

EL EUSKERA EN LAS ORGANIZACIONES DEL TERCER SECTOR SOCIAL DE EUSKADI: CUESTIONARIO

A: Relacionadas con la organización...

1. Nombre de la organización: _____
2. Nombre de la persona que rellena este cuestionario _____ y puesto que ocupa en la organización: _____
3. ¿En qué municipio se encuentra la sede o delegación principal de la organización en la CAPV?

4. ¿En qué territorio histórico se encuentran las sedes (puede tener más de una) de su organización en la CAPV?
 - Todas las sedes están en Bizkaia
 - Todas las sedes están en Gipuzkoa
 - Todas las sedes están en Araba
 - Las sedes están en Bizkaia y Araba
 - Las sedes están en Bizkaia y Gipuzkoa
 - Las sedes están en Gipuzkoa y Araba
 - Las sedes están en Bizkaia, Gipuzkoa y Araba

AVISO: SI SU ORGANIZACIÓN PARTICIPÓ EN EL CUESTIONARIO DEL LIBRO BLANCO DEL TERCER SECTOR SOCIAL DE EUSKADI, NO HACE FALTA RESPONDER ESTAS PREGUNTAS Y PUEDE PASAR A LA PREGUNTA 13 (SIGUIENTE PÁGINA)

5. Figura jurídica:

- Asociación
- Fundación
- Cooperativa de iniciativa social
- Congregación religiosa
- Otras. Especificar _____

6. Año de creación de la organización:

7. ¿Cuál ha sido el volumen de ingresos anual aproximado de su organización en 2016?

12.000 euros o menos
Entre 12.001 y 60.000 euros
Entre 60.001 y 300.000 euros
Entre 300.001 y 1.500.000 euros
Más de 1.500.000 euros

8. ¿Pertenece su organización a una red u organización de segundo nivel?

Si
No

Si la respuesta es afirmativa, ¿a cuál? _____

	Total	Hombres	Mujeres
<p>9. ¿Cuántas personas VOLUNTARIAS aproximadamente tiene su organización?</p> <p><i>Por personas voluntarias nos referimos a personas que no reciben retribución económica, realizan su actividad de manera desinteresada, con carácter solidario, voluntaria y libremente, y sin sustituir servicios profesionales remunerados.</i></p> <p><i>Recuerde que también se incluye el personal de los órganos de gobierno (junta directiva o junta de patronato...). Debe contabilizar tanto al voluntariado estable como al ocasional.</i></p>			
<p>10. ¿Cuántas personas aproximadamente forman el PERSONAL REMUNERADO de su organización?</p> <p><i>Por personal remunerado nos referimos al conjunto de personas que realizan para la organización una tarea determinada por la que son remuneradas.</i></p> <p><i>No se incluyen los y las colaboradoras puntuales (debe haber una relación habitual de colaboración) ni tampoco las personas en prácticas o becadas. Tampoco se registra aquí el personal de empleo protegido de los CEE ni en proceso de inserción (EI).</i></p>			

11. Si tuviera que decir a qué COLECTIVO se dirige principalmente su organización, ¿cuál diría?

Sólo puede elegir una opción de respuesta, la que más se ajuste a la realidad de su organización

- Personas con problemas de salud mental (enfermedad mental) y sus familias
- Personas con discapacidad y sus familias
- Infancia y adolescencia y sus familias
- Jóvenes
- Mujeres
- Personas mayores
- Personas inmigrantes
- Personas refugiadas y demandantes de asilo
- Personas con problemas de adicción o drogodependientes
- Personas en situación o riesgo de pobreza o marginación o exclusión
- Personas con enfermedades (crónicas, raras...)
- Familias (numerosas, monoparentales, madres y padres separadas/os...)
- Personas pertenecientes a minorías étnicas
- Personas reclusas y ex reclusas
- Personas sin techo/hogar
- Personas en situación de emergencia u urgencia social
- Personas en situación de desempleo
- Mujeres víctimas de violencia contra las mujeres
- Personas que ejercen la prostitución
- Gays, lesbianas, transgénero
- Voluntariado y/o profesionales
- Población en general
- Otras personas y colectivos (especificar) _____)

12. Indique el tipo de ACTIVIDAD o tipos de actividad que realizan desde su organización con el o los colectivos a los que atiende. Puede señalar tantas opciones de respuesta como sea necesario

	SI	NO
Promoción de derechos (individuales y colectivos), denuncia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Investigación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Campañas de información, sensibilización social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Asistencia psicosocial	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Inserción laboral	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ayuda a domicilio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Formación, educación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Alternativas de residencia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Atención de día o centro de día	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ayudas económicas personales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Alimentación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Atención sanitaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Asesoramiento, orientación (jurídico, laboral...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mediación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ocio y tiempo libre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Acompañamiento social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Desarrollo comunitario o local	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Promoción del voluntariado	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ayudas o subvenciones a instituciones de ámbito social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Otras actividades. Especificar _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B: En lo que se refiere a la competencia lingüística...

13. En su organización ¿cuántas personas trabajadoras saben euskera? ¿Y cuántas personas voluntarias saben euskera?

	Personas trabajadoras	Personas voluntarias
Casi todas		
Más de la mitad		
La mitad		
Una cuarta parte		
Casi nadie		
No hay personas trabajadoras/voluntarias		

14. ¿Cuál es el porcentaje aproximado de euskaldunes de su organización? _____%

Aviso: La persona euskalduna es capaz de entender y hablar euskera bien o bastante bien.

15. ¿Cuántas personas hay en el equipo directivo de su organización? ¿Y cuántas de esas personas son euskaldunes?

Número de personas	
Número de personas euskaldunes	

C: En lo que se refiere al uso del euskera

16. ¿Cuál es el uso GLOBAL del euskera en su organización? Puede utilizar la siguiente escala de 0 a 10 (0 significa que nunca se utiliza el euskera y 10 significa que siempre se utiliza el euskera)

El euskera no se utiliza nunca o casi nunca		El castellano se utiliza más que el euskera		Euskera y castellano se utilizan en la misma proporción			El euskera se utiliza más que el castellano		El euskera se utiliza siempre.	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

17. En los trabajos de ATENCIÓN AL PÚBLICO de su organización, ¿a qué idioma se da prioridad?

Lengua prioritaria utilizada por personas empleadas en el servicio de información directa a ciudadanía en el equipamiento o en el servicio de atención telefónica	1. Euskera 2. Castellano 3. No está especificado
Entre las personas empleadas en el servicio de información directa a ciudadanía en el equipamiento o en el servicio de atención telefónica ¿cuántas son capaces de hablar euskera (en porcentaje)?	_____%
Las personas empleadas en el servicio de información directa a ciudadanía en el equipamiento o en el servicio de atención telefónica ¿cuánto utilizan el euskera a lo largo del día (en porcentaje)?	_____%

EN LO QUE SE REFIERE A LA COMUNICACIÓN EXTERNA...

18. ¿Cuál es el uso ORAL del euskera en la COMUNICACIÓN EXTERNA de su organización? Puede utilizar la siguiente escala de 0 a 10 (0 significa que nunca se utiliza el euskera y 10 significa que siempre se utiliza el euskera)

	El euskera no se utiliza nunca o casi nunca		El castellano se utiliza más que el euskera		Euskera y castellano se utilizan en la misma proporción			El euskera se utiliza más que el castellano		El euskera se utiliza siempre.	
EN GLOBAL	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
CON PROVEEDORES	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
EN LA PUBLICIDAD	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
CON PERSONAS USUARIAS Y FAMILIAS	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
CON OTROS CLIENTES (otras entidades)	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

privadas...)											
--------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

19. ¿Cuál es el uso ESCRITO del euskera en la COMUNICACIÓN EXTERNA de su organización? Puede utilizar la siguiente escala de 0 a 10 (0 significa que nunca se utiliza el euskera y 10 significa que siempre se utiliza el euskera)

	El euskera no se utiliza nunca o casi nunca		El castellano se utiliza más que el euskera		Euskera y castellano se utilizan en la misma proporción			El euskera se utiliza más que el castellano		El euskera se utiliza siempre.	
EN GLOBAL	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
IMAGEN DE LA ENTIDAD	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ROTULACIÓN	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
FOLLETOS-CATÁLOGOS-TRÍPTICOS	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
PÁGINA WEB	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
CON CLIENTES (emails, documentación...)	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

EN LO QUE SE REFIERE A LA COMUNICACIÓN INTERNA...

20. ¿Cuál es el uso ORAL del euskera en la COMUNICACIÓN INTERNA de su organización? Puede utilizar la siguiente escala de 0 a 10 (0 significa que nunca se utiliza el euskera y 10 significa que siempre se utiliza el euskera)

	El euskera no se utiliza nunca o casi nunca		El castellano se utiliza más que el euskera		Euskera y castellano se utilizan en la misma proporción			El euskera se utiliza más que el castellano		El euskera se utiliza siempre.	
EN GLOBAL	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ENTRE PERSONAS TRABAJADORAS	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
EN REUNIONES DEL EQUIPO DIRECTIVO	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
EN REUNIONES	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

21. ¿Cuál es el uso ESCRITO del euskera en la COMUNICACIÓN INTERNA de su organización? Puede utilizar la siguiente escala de 0 a 10 (0 significa que nunca se utiliza el euskera y 10 significa que siempre se utiliza el euskera)

	El euskera no se utiliza nunca o casi nunca		El castellano se utiliza más que el euskera		Euskera y castellano se utilizan en la misma proporción			El euskera se utiliza más que el castellano		El euskera se utiliza siempre.	
EN GLOBAL	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ROTULACIÓN	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
NÓMINAS Y CONTRATOS LABORALES	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ESCRITOS, DOCUMENTOS	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
PROGRAMAS INFORMÁTICOS	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

D: Medidas para impulsar el euskera

22. ¿Tiene el uso del euskera beneficios para su organización?

Si	¿Cuáles? _____
No	

23. ¿Se MIDE EL USO del euskera en su organización? (con un cuestionario que recoge datos objetivamente)

Si	
No	¿Por qué? _____

24. ¿Hay en su organización una persona o grupo RESPONSABLE del euskera?

Si	¿Quién? ¿Cuál es su puesto de trabajo? _____
No	

25. ¿Tiene el euskera presencia en el Plan Estratégico o en el Plan de Gestión de su organización?

Ninguna		Poca		Ni poca ni mucha			Bastante		Mucha	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

¿Por qué? _____

26. ¿Se tiene en cuenta en su organización el conocimiento de euskera en la selección de personal?

<input type="checkbox"/>	Es una condición en todos los puestos de trabajo
<input type="checkbox"/>	Es una condición en algunos puestos de trabajo
<input type="checkbox"/>	En algunos puestos es condición y en otros mérito
<input type="checkbox"/>	Es un mérito en todos los puestos de trabajo
<input type="checkbox"/>	Es un mérito en algunos puestos de trabajo
<input type="checkbox"/>	No se tiene en cuenta

27. ¿Tiene su organización PLAN DE EUSKERA?

<input type="checkbox"/>	Si, lo hemos puesto en marcha con sus objetivos y acciones
<input type="checkbox"/>	Hacemos alguna acciones en relación a eso, pero no está formalizado por escrito
No	¿Por qué? _____

28. ¿Tiene su organización establecidos CRITERIOS LINGÜÍSTICOS?

<input type="checkbox"/>	Si, tenemos criterios especificados
<input type="checkbox"/>	Hacemos alguna acciones en relación a eso, pero no está formalizado por escrito
No	¿Por qué? _____

29. ¿Tiene su organización algún CERTIFICADO en relación al euskera?

Si	¿Cuál? _____
No	¿Por qué? _____

30. ¿Ha puesta hasta ahora en marcha su organización alguna MEDIDA O ACCIÓN RELACIONADA CON LA PROMOCIÓN DEL EUSKERA?

Si	¿Cuál? _____
No (pasar a pregunta 36)	¿Por qué? _____

31. ¿Recibe su organización alguna ayuda económica destinada a acciones para promover el euskera?

Si	¿Cuál? _____
No	

32. Si la organización ha puesto en marcha medidas o acciones relacionadas con la promoción del euskera, ¿cuáles han sido las DOS PRINCIPALES MOTIVACIONES para hacerlo?

	Primera motivación principal	Segunda motivación principal
Petición de personas trabajadoras o voluntarias		
Petición de personas usuarias y familias		
Petición de administración pública		
Petición de otros clientes (petición de otras entidades privadas)		
Responsabilidad social		
Ayudas económicas		
Otras (especificar cuáles) _____		

33. Si su organización ha puesto en marcha acciones o medidas para promover el euskera, ¿destacarías alguna que haya tenido resultados positivos? ¿Cuáles han sido esas BUENAS PRÁCTICAS?

34. ¿Cuáles son las principales DIFICULTADES que ha tenido su organización para promover el euskera?

35. ¿Qué elementos han FACILITADO en su organización la promoción del euskera?

36. Con vistas al futuro, ¿prevé en un plazo corto de tiempo medidas para normalizar el uso del euskera?

Si	¿Cuáles? _____
No	¿Por qué? _____

37. ¿Qué tipo de ayuda necesitaría para llevar a cabo esas medidas?

38. Puede utilizar este último apartado para indicar PREOCUPACIONES de su organización en relación a la PROMOCIÓN DEL EUSKERA y/o temas interesantes sobre los que REFLEXIONAR con otras organizaciones...

MUCHAS GRACIAS POR SU COLABORACIÓN