

**ARRANTZAKO TXARTEL PROFESIONALA BERRITZEKO EDO BERRESTEKO ESKAERA  
SOLICITUD DE RENOVACIÓN O REVALIDACIÓN DE TARJETA PROFESIONAL DE PESCA**

Izena / Nombre .....

Abizenak / Apellidos .....

NAN / DNI..... Jaioteguna / Fecha nacimiento.....

Helbidea / Domicilio .....

Posta Kodea eta Herria / Código Postal y Municipio.....

Telefona / Teléfono..... E-maila / E-mail.....

**Honako txartela eskatzen du / Solicita la tarjeta de .....****Aurkeztutako dokumentazioa / Documentación que se aporta**

- NANaren fotokopia / *Fotocopia del DNI*
- NAN neurriko koloretako argazki bat / *Fotografía tamaño DNI en color*
- Iraungitako txartelaren kopia / *Fotocopia de la tarjeta caducada*
- ISMen ateratako mediku-azterketaren fotokopia. Halaber, gidabaimena ateratzeko eskatzen den mediku-azterketa ere onartzen da, Gidarien Mediku Azterketen Zentro batean ateratakoa. / *Fotocopia del certificado médico de aptitud en vigor, expedido por el Instituto Social de la Marina. También se admite un certificado médico, expedido por un Centro de Reconocimiento de Conductores (CRC), exigido para la expedición del permiso de conducir*
- Jarraian azaltzen diren baldintzetatik bat bete / *Cumplir uno de los siguientes requisitos:*
- a) Azkeneko bost urteetan urtebeteko, edo azkeneko urtean hiru hilabeteko ontziratze-egunak eduki, patroï edo ofizial gisa. Ontziratze-egunak egiaztatzeko, IV. eta V. eranskinak eta Kapitaintzak konpultsatutako fotokopiak aurkeztu behar dira, libretaren lehen orriari eta ontziratzeei dagozkienak. Ontziratzeak atzerriko banderadun ontzietan egin badira, lan-kontratuaren kopia eta ontziaren rola ere erantsi beharko dira. / *Realizar un período de embarque, como patrón u oficial, de al menos un año en los últimos cinco, o de tres meses en el último año. Para acreditar los días de embarco hay que presentar los Anexos IV y V y las fotocopias compulsadas por la Capitanía Marítima de la primera hoja de la libreta y los embarques. Si los embarques se han realizado en buques de bandera extranjera deberán adjuntarse, además, las copias del contrato de trabajo y el rol de la embarcación.*
- b) Txartelak eguneratzeko behar den ikastaroa egin. / *Realizar un curso de actualización de tarjetas.*

....., 20..... (e)ko ..... ren ..... (e)(a)n.

En..... a..... de ..... 20.....

Izenpea / Firma

Datu Pertsonalak Babesteko eta eskubide digitalak bermatzeko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan, eta Datuak Babesteko Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Erregelamendu Orokorrean ezarritakoarekin bat etorritik, Ekonomiaren Garapen, Jasangarritasun eta Ingurumen Sailak jakinarazten dizu inprimaki honen bidez emandako datuak tratatuko direla eta fitxategi automatizatu batean sartuko direla. Nahi izanez gero, legean aurreikusitako eskubidez balia zaitzake, aputatutako saileko Zerbitzu Zuzendaritzara joz: Donostia kalea 1, 01010 Vitoria-Gasteiz. / *Conforme a lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, así como en el Reglamento (UE) 2016/679 General de Protección de Datos del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, el Departamento de Desarrollo Económico, Sostenibilidad y Medio Ambiente le informa que sus datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este impreso serán tratados e incorporados a un fichero automatizado. Si lo desea, puede ejercitar los derechos previstos en la ley, dirigiéndose a la Dirección de Servicios del departamento citado, en C/ Donostia-San Sebastián 1, 01010 Vitoria-Gasteiz.*