




**ARGITALPEN SERIATUAK / PUBLICACIONES SERIADAS**

Izenburua Título	Muga-datak Fechas límite

Errenkada gehiago behar izanez gero, aparteko dokumentu batean entregatu, eranskin gisa, egitura bera jarraituz. / En caso de necesitar más filas, entregar en un documento aparte a modo de anexo siguiendo esta misma estructura.

**3. UNITATEAK, LIZENTZIA MOTAK ETA EUROPEANAN SARTZEA**
**3. UNIDADES, TIPOS DE LICENCIA E INCLUSIÓN EN EUROPEANA**

Aurreko atalean adierazitako baliabideei dagozkien laukiak bete. / Cumplimentar las casillas correspondientes a los recursos indicados en el apartado anterior.

**TESTU-MATERIALAK / MATERIALES TEXTUALES**

Dokumentu mota Tipo documento	Unitateak / Unidades					Lizentzia mota# Tipo de licencia#
	TIFF	JPG	PDF	METS	ALTO	
<b>Biribilkiak (oro har, papiroa edo pergaminoa)</b> Rollos (generalmente de papiro o pergamino)						
<b>Argizarizko oholtoak</b> Tablillas de cera						
<b>Kodex (pergamino, papiro edo paperezkoa)</b> Códices (de pergamino, papiro o papel)						
<b>Pergaminoak</b> Pergaminos						
<b>Koadernatu gabeko orriak</b> Hojas sin encuadernar						
<b>Liburuak</b> Libros						
<b>Argitalpen seriatuak</b> Publicaciones seriadas						
<b>Koadernoak</b> Cuadernos						
<b>Eskuorriak</b> Folletos						
<b>Bestelakoak: zurezko oholtoak, kartoiak, diplomak, etab.</b> Otros: tablillas de madera, cartones, diplomas, etc.						


**MATERIAL-GRAFIKOAK / MATERIALES GRÁFICOS**

Dokumentu mota Tipo documento	Unitateak / Unidades				Lizentzia mota# Tipo de licencia#
	TIFF	JPG	PDF	METS	
<b>Ilustrazio-liburuak</b> Libros de ilustraciones					
<b>Komikiak</b> Cómics					
<b>Marrazkiak</b> Dibujos					
<b>Grabatuak</b> Grabados					
<b>Albumak</b> Álbumes					
<b>Laminak</b> Láminas					
<b>Postalak</b> Postales					
<b>Estanpak</b> Estampas					
<b>Kartelak</b> Carteles					
<b>Collageak</b> Collages					
<b>Kromoak</b> Cromos					

**INPRIMATUTAKO EDO ESKUZ IDATZITAKO PARTITURAK**
**PARTITURAS IMPRESAS O MANUSCRITAS**

Dokumentu mota Tipo documento	Unitateak / Unidades				Lizentzia mota# Tipo de licencia#
	TIFF	JPG	PDF	METS	
<b>Inprimatutako edo eskuz idatzitako partiturak</b> Partituras impresas o manuscritas					

**MATERIAL KARTOGRAFIKOAK / MATERIAL CARTOGRÁFICO**

Dokumentu mota Tipo documento	Unitateak / Unidades				Lizentzia mota# Tipo de licencia#
	TIFF	JPG	PDF	METS	
<b>Atlas</b> Atlas					
<b>Mapak (geografikoak, politikoak, karta nautikoak, etab.)</b> Mapas (geográficos, políticos, cartas náuticas, etc.)					
<b>Planoak</b> Planos					



## ARGAZKI-MATERIALAK / MATERIALES FOTOGRÁFICOS

Dokumentu mota Tipo documento	Unitateak / Unidades				Lizentzia mota# Tipo de licencia#
	TIFF	JPG	PDF	METS	
<b>Paper fotografikoa</b> Papel fotográfico					
<b>Beirazko plakak (positiboan edo negatiboan)</b> Placas de vidrio (en positivo o negativo)					
<b>Metalezko plakak</b> Placas de metal					
<b>Negatiboak plastikoaren gainean biribilki, tira edo plakan</b> Negativos sobre plástico en rollo, tira o placa					
<b>Diapositibak</b> Diapositivas					
<b>Gardenkiak</b> Transparencias					
<b>Opalotipoak</b> Opalotipos					
<b>Dagerrotipoak, ambrotipoak eta ferrotipoak markoztatuta edo kutxatilan</b> Daguerrotipos, ambrotipos y ferrotipos enmarcados o en estuche					
<b>Bestelakoak</b> Otros					

## MIKROFORMAK / MICROFORMAS

Dokumentu mota Tipo documento	Unitateak / Unidades				Lizentzia mota# Tipo de licencia#
	TIFF	JPG	PDF	METS	
<b>Irekiera-txartelak</b> Tarjetas de apertura					
<b>Mikrofilmak (kartutxoak, kaseteak, bobinak, tirak, biribilkiak)</b> Microfilm (cartuchos, cassetes, bobinas, tiras, rollos)					
<b>Mikrofitxak (kaseteak...)</b> Microfichas (casetes...)					
<b>Mikroopakoak</b> Microopacos					


**UKIMEN-MATERIALAK (MOON EDO BRAILLE MOTATAKO ORRIALDE EDO LIBURUAK) / MATERIALES TÁCTILES (HOJAS O LIBROS EN MOON O BRAILLE)**

Dokumentu mota Tipo documento	Unitateak / Unidades				Lizentzia mota# Tipo de licencia#
	TIFF	JPG	PDF	METS	
<b>Ukimen-materialak (Moon edo Braille motatako orrialde edo liburuak)</b> Materiales táctiles (hojas o libros en Moon o Braille)					

**EPHEMERA / EPHEMERA**

Dokumentu mota Tipo documento	Unitateak / Unidades				Lizentzia mota# Tipo de licencia#
	TIFF	JPG	PDF	METS	
<b>Horma-egutegiak</b> Calendarios murales					
<b>Zorion-txartelak</b> Felicitaciones					
<b>Kartak</b> Naipes					
<b>Orri-markatzaileak</b> Marcapáginas					
<b>Xaflak edo ebakigarrien koadernoak</b> Láminas o cuadernos de recortables					
<b>Karnetak</b> Carnets					
<b>Pospolo kutxak</b> Cajas de cerillas					
<b>Kutxen etiketak</b> Etiquetas de cajas					
<b>Produktuen bilgarriak</b> Envolturas de productos					
<b>Pai paiak</b> Paipáis					
<b>Zigarro kutxen etiketak</b> Marquillas cigarreras					
<b>Bestelakoak</b> Otros					

**IKUS-ENTZUNEZKOAK / AUDIOVISUALES**

Dokumentu mota Tipo documento	Unitateak / Unidades					Lizentzia mota# Tipo de licencia#
	MXF	MP4	TIFF	JPG	METS	
<b>Ikus-entzunezkoak</b> Audiovisuales						



## SOINU-DOKUMENTUAK / DOCUMENTOS SONOROS

Dokumentu mota Tipo documento	Unitateak / Unidades					Lizentzia mota# Tipo de licencia#
	WAV	MP3	TIFF	JPG	METS	
<b>Kaseteak</b> Casetes						
<b>Arbelezko diskoak</b> Discos de pizarra						
<b>Kartutxoak</b> Cartuchos						
<b>Zinta magnetikaok</b> Cintas magnéticas						
<b>Beste audio-euskarri batzuk: alanbrezko-hariak, argizarizko zilindroak, disko zulatuak, pianola-biribilkiak...</b> Otros soportes de audio (hilos de alambre, cilindros de cera, discos perforados, rollos de pianola, etc.)						

# Lizentzia mota: <https://www.euskariana.euskadi.eus/euskadibib/eu/content/derechos.do> / # Tipo de licencia: <https://www.euskariana.euskadi.eus/euskadibib/es/content/derechos.do>

Gasteizen, (e)ko (a)ren (e)an / En Vitoria-Gasteiz, a de de .

Izenpea / Firma

Datuen egiazkotasuna: pertsona edo erakunde eskatzaileak bere gain hartuko du emandako datuen egiazkotasunaren gaineko erantzukizuna. / Veracidad de los datos: la persona o institución solicitante se responsabiliza de la veracidad de los datos suministrados.

## DATU PERTSONALEN TRATAMENDUARI BURUZKO INFORMAZIOA

### INFORMACIÓN SOBRE EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

**Eskabidean ageri diren datu pertsonalak tratatu egingo dira eta izen hau duen tratamendu-jardueran sartuko dira: «Euskariana Webgunearen Kudeaketa»:**

Los datos de carácter personal que consten en el documento de solicitud serán tratados e incorporados a la actividad de tratamiento denominada “Gestión de la Web Euskariana”:

<b>Arduraduna</b> Responsable	<b>Kultura eta Hizkuntza Politika Saila</b> Departamento de Cultura y Política Lingüística
<b>Helburua</b> Finalidad	<b>Erakunde edo pertsona fisiko titularrek emandako baliabide digitalak Euskarianan sartzeko eskaera kudeatzea.</b> Gestionar la solicitud de inclusión en Euskariana de los recursos digitales proporcionados por las instituciones o personas físicas titulares de los mismos.
<b>Legitimazioa</b> Legitimación	<b>Tratamendua beharrezkoa da interes publikoko eginkizun bat betetzeko.</b> El tratamiento es necesario en el ejercicio de una función de interés público.
<b>Datuen komunikazio</b> Comunicación de datos	<b>Ez da datuen komunikaziorik aurreikusten.</b> No se prevé comunicación de datos.
<b>Eskubideak</b> Derechos	<b>Datuak kontsultatzeko, zuzentzeko eta deuseztatzeko eskubidea duzu, bai eta informazio gehigarrian jasotzen diren beste eskubide batzuk ere.</b> Usted tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos que se recogen en la información adicional.
<b>Informazio gehigarria</b> Información adicional	<b>Gure web-orrian kontsulta daiteke datuen babesari buruzko informazio gehigarri eta zehatz guztia <a href="https://www.euskadi.eus/informazio-klausulak/web01-sedepd/eu/gardentasuna/135200-cap2-eu.shtml">https://www.euskadi.eus/informazio-klausulak/web01-sedepd/eu/gardentasuna/135200-cap2-eu.shtml</a></b> Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en nuestra página web <a href="https://www.euskadi.eus/clausulas-informativas/web01-sedepd/es/transparencia/135200-cap2-es.shtml">https://www.euskadi.eus/clausulas-informativas/web01-sedepd/es/transparencia/135200-cap2-es.shtml</a>
<b>Araudia</b> Normativa	<b>Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorra</b> / Reglamento General de Protección de Datos. <b>Abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoa, Datu pertsonalak babestekoa eta eskubide digitalak bermatzekoa.</b> / Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales. <a href="https://www.euskadi.eus/eusko-jaurlaritza/-/informazioa/datuak-babesteko-erregelamendu-orokorrak/">https://www.euskadi.eus/eusko-jaurlaritza/-/informazioa/datuak-babesteko-erregelamendu-orokorrak/</a> <a href="https://www.euskadi.eus/gobierno-vasco/-/informacion/reglamento-general-de-proteccion-de-datos/">https://www.euskadi.eus/gobierno-vasco/-/informacion/reglamento-general-de-proteccion-de-datos/</a>

**Baimena ematen dut nire komunikazio- eta abisu-datuak oro har baliatzeko Eusko Jaurlaritzaren sailekin eta organismoekin ditudan harremanetan.** / Doy mi consentimiento a que mis datos de comunicación y aviso sean utilizados, de forma general, en mis relaciones con los departamentos y organismos del Gobierno Vasco.