

**EUSKO JAURLARITZA**



**GOBIERNO VASCO**

HEZKUNTZA SAILA

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN

**Onarpen-eskabidea On-line::**

**LH Librea**

**– Laguntzarako dokumentua –**

2020ko Urria



1	Hitzaurrea .....	1
2	Prozeduraren faseak.....	1
2.1	Erregistro-fasea .....	2
2.1.1	Posta elektronikoko kontua/pasahitza erregistratu .....	2
2.1.2	Pasahitza gogorarazi .....	6
2.2	Sarbide-eskaeren bilketa .....	7
2.2.1	Erabiltzailearen konexioa .....	7
2.2.2	Eskaeraren datuak bete.....	10
2.2.3	Eskaera gorde / Eskaera ikastetxera bidali / Eskaera berreskuratu .....	16
2.2.4	Aurkeztutako dokumentazioa zuzentzea.....	17
2.2.5	Zirriborroa inprimatu / Eskaeraren frogagiria.....	18
2.2.6	Eskaeraren egoera kontsultatu .....	18
3	Eskertza.....	19

## 1 Hitzaurrea

Lanbide heziketa. Heziketa zikloen, Hezkuntza Sailak

[LHko Tituluak Eskuratzeko Proba Libreak](#)

web-orria gaitu du herritarrek Lanbide heziketako heziketa-zikloen proba libretan parte hartzeko - eskaera Interneten bidez egin dezaten. Agiri honetan, beraz, eskaera hori egiteko zer urrats eman behar diren ikusiko duzu.

**Hauek dira nabigatzaile gomendatuak: Mozilla Firefox eta Google Chrome.**

## 2 Prozeduraren faseak

Prozedurak 2 fase ditu:

### 1. Erregistro-fasea:

Hezkuntza Sailean posta elektronikoko kontu bat erregistratzeko aukera ematen die herritarrei (sartzeko identifikatzaile gisa), eta kontu hori onarpen-eskaeraren prozesu osoan zehar erabili ahal izango dute.

### 2. Eskaera-fasea:

Lanbide heziketako urrutiko modalitatearen onarpen-eskaera egiteko aukera ematen die herritarrei, eta halaber, sortutako eskaerak kontsultatu, aldatu edo/eta ezabatzeko aukera izango dute.

Era berean, eskaeran sartutako datuak eta/edo erantsitako agiriak aldatzeko aukera ematen du.

Eskaerak uneoro kontsultatu ahal izango dira.



## 2.1 Erregistro-fasea

Erregistro-faseak posta elektronikoko kontu bat adierazteko aukera ematen die herritarrei, modu horretan, ondoren onarpen-eskaeren bilketa-prozesu osoan (berria) eta mantentze-prozesuan (kontsulta, aldaketa eta ezabaketa) zehar erabili ahal izateko.

Posta elektronikoko kontu bat erregistratzeko prozedurak ondorengo urratsak ditu:

### 2.1.1 Posta elektronikoko kontua/pasahitza erregistratu

Hezkuntza Sailaren [LHko Tituluak Eskuratzeko Proba Libreak](#) Orrian, Ezaugarriak, Matrikulazioa eta probak atalean, [Ikasgunea](#) esteka sakatu

## LHko Tituluak Eskuratzeko Proba Libreak

- Jakinarazpenak

+ Hasiera

- Ezaugarriak, Matrikulazioa eta Probak

Heziketa-Zikloek dituzten deialdiaren barneko modulu profesional bakoitzerako proba bat egingo da, Proiektuko eta Lantokiko Prestakuntzako moduluetarako izan ezik. Azken hori presentziakoa izango da beti.

Proben edukiak Heziketa-Zikloetako curriculumekoak eta kasuan kasuko Gaitasun-Unitateetakoak izango dira.

Probetan parte hartzeko, aurrematrikulazioa egiteko epea zabalduko da, interesdunek izena eman dezaten. Aurrematrikulazio hori 2019-2020 ikasturteko Lanbide Heziketako eskaintza osatzen duten zikloetan egin ahal izango da, EAEko sare publikoko ikastetxeetan, bai eta iraungitzen ari diren LOGSE zikloet ere ([A](#)) [II. eranskinean](#) zehazten dira).

Honako bi era hauetako batean aurkeztu ahal izango dira aurrematrikulak:

- Presentziala: hezkuntza-administrazioaren mende dagoen lanbide-heziketako ikastetxe publikoren batean. Aurrematrikulazioa gauzatzeko unean, egiaztatuko da interesdunak erabiltzailea eta pasahitza duela, eta, halakorik ezean, une horretan bertan eskuratu ahal izango ditu.

- Online: horretarako, [ikasgunea](#) webgunean sartu behar da, Hezkuntza Sailak hartarako diseinatu duen aplikazio informatikoaren bitartez.

Litekeena da eskabideak gehiago izatea eskaintzen diren plazak baino; horregatik, eskabideak barematu egingo dira, ezarritako irizpideen erabiliz.

Esteka hau sakatzean, eskaerak elektronikoki izapidetzeko aukera ematen duen ataria, [Ikasgunea](#) izeneko, agertuko da.

*Ikasgunea atariak, aurrean adierazitakoaz gain, Hezkuntza Sailak EHAeko ikasleen inguruan duen informazioa bistaratzeko sarbidea ematen du. Zerbitzu honen inguruko informazio gehiago lortzeko, [gidaliburua](#) kontsultatu.*

Online plataforma

## Ikastetxeen eta familien arteko komunikazio kanal bat gara

[Plataforma ezagutu](#)

Posta elektronikoko helbidea

Pasahitza

Gogorarazi

[Sarrera sinadura](#)

[Izen-ematea](#) [Pasahitza ahaztu duzu](#)

[Laguntza behar duzu?](#)  
ikasgunea@hezkuntza.net

Ikasgunea atarian aldez aurretik erregistratu bazara, posta elektronikoko helbidea eta pasahitza sartu, "**Sarrera Sinadura**" botoia sakatu eta gidaliburu honen 2.2 puntura, *Sarbide-eskaeraren bilketa*, jo.

Ikasgunea atarian aldez aurretik erregistratu ez bazara, "[Izen-ematea](#)" esteka sakatu.

"*Izen-ematea*" lotura sakatu ondoren, beste orrialde bat agertuko da eta **ondorengo datuak bete** beharko dira **nahitaez**:

1. **Datu pertsonalak:**

a. **Agiri-mota:** NANA, Atzerritarren Identifikazio Zenbakia (AIZ), Identifikazio Fiskaleko Kodea (IFK) edo Hezkuntza Nortasun Agiria (HNA).

b. **Dokumentu-zenbakia:**

- i. NANA bada, bere 8 zenbakiak eta jarraian kontrol-letra (hutsunerik edo letra berezirik gabe; adibidez: 11928474X) sartu, irautze-eta jaiotze-datarekin batera.
- ii. AIZa bada, identifikazio zenbakia (letra, 7 zenbakiak eta letra, horien artean hutsunerik edo letra berezirik gabe; adibidez: X1234567P) sartu, dokumentuaren titularraren jaiotze-datarekin batera.
- iii. IFK bada, letra eta dagokion digituak sartu behar dira HNArekin batera.
- iv. Azkenik, HNA bada, zenbakiak eta letra jarraian (hutsunerik edo letra berezirik gabe), jaiotze-datarekin batera sartu.

Aurrean aipatutako dokumenturen bat ez baduzu, aukeratutako lehen ikastetxera joan beharko duzu.

2. Jarraian, ezkerrean agertzen den **irudiak erakusten duen testua nahitaez sartu beharko da**. Irudia ulertzen ez bada, ikonoa sakatu irudi berri bat sor dadin.
3. Hezkuntza Sailean posta elektronikoko kontu bat erregistratzeko (sarbide-identifikatzaile gisa), zuzena den identifikazio dokumentu bat adieraztea eta **baieztapen laukitxoak sakatzea** beharrezkoa izango da.



**ikasgunea** HIZKUNTZA | EUSKADI.EUS

Zentroen bilatzailea | Ikastetxe bakoitzaren helbide-gertutasunarengatik baremoaren puntuak | Agregako balabideak | Hezkuntza Saileko Aplikazioak | Irakurgunea - Irakurketa Plana Batuz

[Izen Ematea](#)

**Erregistroa - Identifikazio datuak**  
Izen-ematearekin jarraitzeko eskabidutako ondorengo datuak sartu itzazu

\* IDKAGERTU META: NAN

\* NAN/AIZ: XXXXXXXXX  
(99999999Z edo Z9999999A)

\* Iraungitze-data: XXXXXXXXX  
(YYYY/MM/DD)

\* Jaiotze-data: XXXXXXXXX  
(YYYY/MM/DD)

Testu egiaztapena (Beharrezkoa): 1947

**Balaitzen dut** eman ditudan datuak benetakoak direla eta ez nagoela beste pertsona baten datuak ematen.

Ezetzatu Jarraitu

4. Erregistroarekin jarraitzeko, **“Jarraitu”** lotura sakatu.

Pantaila berri honetan:

a) NANaren, AIZaren edo IFKren bidez identifikatu bada eta haren datuak EZ badaude sisteman, pantaila hau agertuko da,

#### Erregistroa - Datu pertsonalak

NAN 12345678X	Iraungitze-data 2026/01/29	
Lehenengo izena Izena	Abizena 1 Abizena	Abizena 2 Abizena
Generoa Gizona	Jaiotze data 1966/03/04	
* Etxeko telefonoa	* Telefono mugikorra	
Nazionalitatea Espainiarra	* KORRESPONDENTZIA HIZKUNTZA. Aukera bat hautatu.	

#### Datu akademikoak.

Sar ezazu egungo ikasturtearentzako informazioa:

\* Ikasturte honetan matrikulatuta

Ez

Bai

#### Atariko sarbideko zure datuak konfiguratu

Geroago atarian identifikatzeko erabiliko duzun posta elektronikoa sar ezazu.

* Posta elektronikoko helbidea	* Egiaztatu posta elektronikoaren helbidea.
--------------------------------	---

Eta honako hau egin beharko duzu:

- Sartu telefono finkoa eta mugikorra, eta aukeratu korrespondentzia-hizkuntza bat.
- Adierazi gaur egun EAEko ikastetxeren batean matrikulatuta dagoen ala ez.

EAE natrikulatuta zaudela erantzuten baduzu, testu-kutxa prediktibo bat agertuko da, eta, bertan, ikastetxearen izenaren zati bat teklatuz, matrikulatuta dagoen ikastetxea hautatu ahal izango duzu.

#### Datu akademikoak.

Sar ezazu egungo ikasturtearentzako informazioa:

\* Ikasturte honetan matrikulatuta

Ez

Bai

\* Matrikulatutako ikastetxea:  
eiba

CEPA Elbar HHI (Elbar)

EIC Elbarko Haurreskola-Amaña PHE (Elbar)



Aurreko galderari ezetz erantzuten badiozu, adierazi beharko duzu EAEn matrikulatutako ikasle baten tutorea zaren ala ez. EAEn matrikulatutako ikasleren baten tutorea bazara, tutore zaren ikaslea matrikulatuta dagoen ikastetxea aukeratu beharko duzu.

\* EAEn ikastetxeren batean matrikulatutako ikasle baten tutorea zara?

Ez

Bai

\* Matrikulatutako ikastetxea.

Ceip

CEIP Abendaño Ikastola HLHI (Vitoria-Gasteiz)

CEIP Abetzuako Ikastola HLHI (Vitoria-Gasteiz)

Atariko sarbideko zure datuak konfiguratu

Consejo atarian identifikatzeko erabiliko duzun posta elektronikoa sar ezazu.

- Ikasgunearen atarirako sarbidea konfiguratzeari, posta-kontua eta pasahitza sartuta.

### Atariko sarbideko zure datuak konfiguratu

Geroago atarian identifikatzeko erabiliko duzun posta elektronikoa sar ezazu.

\* Posta elektronikoko helbidea

pruebanueva@yahoo.es

\* Egiaztatu posta elektronikoa helbidea.

pruebanueva@yahoo.es

\* Pasahitza

\* Berretsi pasahitza

Formularioa bete ondoren, sakatu "amaitu".

- b) **Zure datuak Hezkuntzaren datu basean BAI egotekotan** sistemak kargatu egingo ditu.

HEZKUNTZA | ES | EU | [euskadi.eus](http://euskadi.eus)

Zentroen bilazalea
Kastetxe bakoitzaren helbide-gerfutasunarengatik baremoaren puntuak
Agregako ballabideak
Hezkuntza Sailko Aplikazioak
Irakurgunea - Irakurketa Plana

---

Izen Ematea

**Erregistratu - Datu pertsonalak**  
Jantzen zentzuan dauden datuak bistaratu dira.

Nazionalitatea <input type="text" value="Ez da ezarritzen"/>	Erregistratze data <input type="text" value="24/04/2018"/>	
Lehena izena <input type="text" value="Nombre"/>	Azkena 1 <input type="text" value="Apellido1"/>	Azkena 2 <input type="text" value="Apellido2"/>
Bidea <input type="text" value="Dirección s/n"/>	Herria <input type="text" value="Emakumea"/>	
Fisiko telefonoa <input type="text"/>	Telefono mugikorra <input type="text"/>	

**Atariko sarbideko zure datuak konfiguratu**  
Geroago atarian identifikatzeko erabiliko duzun posta elektronikoa sar ezazu. Bilketazari, ondorengo posta elektronikoa [emailkuaria@gmail.com](mailto:emailkuaria@gmail.com) erregistratuta dago; postu elektronikoko helbide desberdini hitz ulertu behar duzun eguneratu izango duzu.

* Posta elektronikoko helbidea	* Pasahitza	* Berretsi pasahitza
--------------------------------	-------------	----------------------

“Atariko sarbideko zure datuak konfiguratu” eremuan, ikastetxeak zuretzat erregistratuta duen posta elektronikoa agertuko da, helbide hori posta elektronikoko desberdin bat adierazteko eguneratua izango da.



**ikasgunea** HEZKUNTZA: ES EU [euskadi.eus](#)

Zentroen bilatzailea Ikastetxe bakoitzaren helbide-gertutasunaren arabera puntuak Agregako balabideak Hezkuntza Sailako Aplikazioak Irakurgunea - Irakurketa Plana

Izen Emateak

**Erregistroa - Datu pertsonalak**  
Jenakien zentzuan doazen datuak bistaratzeko dira.

**Atariko sarbideko zure datuak konfiguratu**  
Gorago aurrerantziatzen diren erabilerak zure posta elektronikoa sar ezazu. Ikastetxean, ondorengo posta elektronikoa [emakumea@gmail.com](mailto:emakumea@gmail.com) erregistroa datu; posta elektronikoa helbide dekadentzi bati utziz gertatu egiten da. Ica ego da.

Beraz, atarian erabiltzaile gisa identifikatzeko erabili nahi dituzun **posta elektronikoa** eta **pasahitza** sartu beharko dituzu eta, bukatzeko, **pasahitza berretsi** beharko da.

Erregistro-prozesua amaitutzat emateko, **"Amaitu"** sakatu.

### 2.1.1.1 Erroreak gertatuz gero

**"Amaitu"** lotura sakatu ondoren, nahitaezko daturen bat sartu ez bada, datuen baieztapena sakatu ez bada, edo sartutakoa erakutsitako irudiari ez badagokio, errore bat gertatu dela jakinaraziko da.

**ikasgunea** HEZKUNTZA: ES EU [euskadi.eus](#)

Zentroen bilatzailea Ikastetxe bakoitzaren helbide-gertutasunaren arabera puntuak Agregako balabideak Hezkuntza Sailako Aplikazioak Irakurgunea - Irakurketa Plana

Erregistro terminoak onartu behar dituzu

**Erregistroa - Identifikazio datuak**  
Izen-ematearekin jarraitzeko eskatutako ondorengo datuak sartu ilzazu

Baieztatzen dut eman ditudan datuak benetakoak direla eta ez nagoela beste pertsona baten datuak ematen.

### 2.1.1.2 Errorerik ez bada

Akatsik gertatzen ez bada eta identifikatzeko dokumentua zuzena bada, **"Amaitu"** lotura sakatu ondoren **e-mail bat jasoko duzu** zure posta elektronikoa erregistroa zuzen burutu dela adieraziz.

## 2.1.2 Pasahitza gogorarazi

Zure pasahitza ahaztuz gero, **"Pasahitza ahaztu duzu"** lotura sakatu beharko duzu.





Izama emate

Erregistratu, zeure profila sortu eta horrela erosoaago nabigatu. Forotan parte hartu ahal izango duzu, baita aukeratu dituzun informazio, atal eta gaitara sartu ere.

Posta elektronikoko helbidea

Pasahitza

 Gogorarazi[Izen-ematea](#) [Pasahitza ahaztu duzu](#)

**“Posta elektronikoko helbidea”** eta **“testu egiaztapena”** eremuak betetzea eta **“Bidali pasahitz berria”** lotura sakatzea nahitaezkoa izango da.

Posta elektronikoko helbidea (Beharrezkoa)



Testu egiaztapena (Beharrezkoa)

[Sarrera sinadura](#) [Izen-ematea](#)

Sistemak **pasahitz berri bat** bidaliko du emandako posta helbidera.

## 2.2 Sarbide-eskaeren bilketa

Eskaerak bildu eta mantentzeko (kontsulta, aldaketa eta ezabaketa) prozedurak honako urratsak ditu:

### 2.2.1 Erabiltzailearen konexioa

**Erregistratutako posta elektronikokoaren kontua eta pasahitza** sartu eta **“Sarrera Sinadura”** sakatu.





ikasgunea

HIZKUNTZA: ES | EU | Familial | Irakasleak | Ordezkapenak | euskadi.eus

Zentroen bilatzailea | Ikastetxe baskoitzaren helbide-gerotasunarengatik baremorearen puntuek | Agregako ballabideak | Irakurgunea - Irakurketa Plana

Kirolene emandako Kirol Irakaskuntzen sarbide-proben eta matrikulen izen-ematea epea da.

Online plataforma

## Ikastetxeen eta familien arteko komunikazio kanal bat gara

Plataforma ezagutu

Posta elektronikoko helbidea

Pasahitza

Gogorazi

**Sarrera sinadura**

Izen-ematea | Pasahitza ahaztu duzu

Onarpen-eskaera baten alta emateko, sartu **Onarpen-eskaerak** atalera.

### Nire Kontua

Ulhi Prueba Prueba HNA.: 1814567G

NIRE KONTUA

**ONARPEN ESKAERAK**

ESPEDIENTE AKADEMIKOA ETA ZIURTAGIRIAK

UNIBERTSITATEZ KANPOKO TITULUAK

EBAZPENAK

Ulhi Prueba Prueba (HNA.: 1814567G)

Aurtengo ikasturte akademikoan ez dago zentro batean matrikulatuta.

**Jakinarrazpenak**

Ez dituzu zain dauden jakinarazpenik

Lanbide heziketako lanbide heziketa zikloetarako **onarpen eskaera bat egiteko, LH Osoa** botoia sakatu



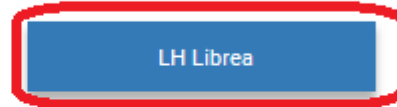
[Inicio](#) > [Onarpen eskaerak](#)

Luis Jesus GancheGUI (e)k  
HNA.: 1306324I

- NIRE KONTUA
- ONARPEN ESKAERAK
- DATUAK ALDATU
- ESPEDIENTE AKADEMIKOA ETA ZIURTAGIRIAK
- UNIBERTSITATEZ KANPOKO TITULUAK

## Eskaeren zerrenda

Eskaera berri bat egiteko, egin klik dagokion aukeran:



Aldez aurretik eskabideren bat egin baduzu, goialdean eskabideen zerrenda agertuko zaizu.

[Inicio](#) > [Onarpen eskaerak](#)

Luis Jesus GancheGUI (e)k  
HNA.: 1306324I

- NIRE KONTUA
- ONARPEN ESKAERAK

### Eskaeren zerrenda

Luis Jesus GancheGUI (e)k egindako onarpen eskaeren erlazioa:

ESKAERA DATA	IZENA	MAILA	IKASTETXEA	EGOERA	
23/09/2020	<a href="#">Izen abizenak</a>	LH LIBREA (Farmazia Y Parafarm.)	IES Juan Antonio Zunzunegui BHI	Osatua	<a href="#">Ezabatu</a>



## 2.2.2 Eskaeraren datuak bete

"LH librea" estekari ematean, pantaila hau agertuko da:

Bertan zerrenda bat agertzen da atarira konektatutako pertsonaren datuekin, eta pertsona hori tutore den pertsonen datuekin, Hezkuntza Sailak dituen datuetan oinarrituta.

EAEen matrikulatuta dagoen ikasle baten tutorea bazara eta ikasle hori ez badago zerrendan, jar zaitez harremanetan ikaslea matrikulatuta dagoen ikastetxearekin, tutore gisa erregistratu zaitzaten.

Aukeratu eskabidea norentzat egin nahi duzun, eta sakatu "Eskaera hasi" eta pantaila hau agertuko da

Hemen zaude: [Hasiera](#) [Eskaera](#)

### Ikaslearen identifikazioa

Kurtsoa: **2019-2020**

Dokumentu mota:

Dokumentuaren zenbakia:

Hezkuntzaren nortasun agiria:

\* Jaioteguna:

\* Zikloa:

\* Ikastetxea:

Zikloa eta ikastetxea hautatuta, sakatu «**Onartu**», eskabidean sartzeko.

Honako egitura hau du eskaerak:

1. **Datu orokorrak:** ikasturtea, maila, eskaeraren egoera, eta ikaslearen izena eta abizenak. Ikasturtea eta maila salbu, gainontzeko datuak ez dira ikusgai izango eskaera grabatu arte.



## Eskaera datuak

Kurtsoa: 2019-2020

Maila: LANBIDE HEZIKETA LIBREA

Ikaslearen Datuak:

2. **Ikaslearen datuak:** sistemak emandako zerrendatik ikaslea hautatuta sartu bazara eskaeran, edo Nortasun Agiri Nazionala/ Atzerritarren Identifikazio Zenbakia edo Hezkuntzako Identifikazio Agiria erabilita, Hezkuntza Sailean aldeztu aurretik erregistratutako datuak agertuko zaizkizu. Oinarrizko datuak —esaterako, identifikazio agiriaren mota eta zenbakia, izena eta jaiotza-data—, ezin izango dira aldatu aldeztu aurretik erregistratuta baldin badaude. Aipatutako eremuren bat hutsik egonez gero, bete egin beharko da, adibidez, Nortasun Agiri Nazionalaren zenbakia sartu beharko da falta baldin bada. Gainontzeko datuak, aldiz, ondo dauden egiaztatu eta eguneratu egin behar dira.

Ikaslearen Datuak		Eskatutako Ikasketak	Baremazioa / Dokumentazioa
* Dokumentu mota:	Dokumentuaren zenbakia:	Atzerritar nortasun txartela:	* Jaioteguna:
NAN	15251552E		2000/01/01
Hezkuntzaren nortasun agiria:			
542237J			
<b>Egiaztatu</b>			
* Izena:	* Lehenengo abizena:	Bigarren abizena:	* Sexua:
PruebaN	PruebaA	PruebaA	Gizona
* Sakelako telefonoa:	* Telefonoa:	* Posta elektronikoa:	
* Nazionalitatea:	* Jaiotze-herria:	* Jaiotze-probintzia:	* Jaiotze-udalerrria:
espainiarra	España		
* Lehen hizkuntza:			

Izartxoak duten eremu guztiak derrigor bete behar dira. Eremuok betetzen ez badituzu, ezingo duzu eskaera gorde.

- 1) **Mota, agiri zenbakia, Atzerritarren Identifikazio Txartela, jaiotza-data eta Hezkuntzako Identifikazio Agiria:** eskaerara sartzean sartutako datuak dira eta ezin dira aldatu informazio hori aldeztu aurretik emanda badago.
- 2) **Ikaslearen izena, lehen abizena, bigarren abizena eta sexua:** aldeztu aurretik emanda badaude, datuok ezin dira aldatu.
- 3) **Sakelako telefonoa eta telefono finkoa:** ikaslearena. Ikaslea erraz lokalizatu ahal izateko, **gutxienez bietako bat eman beharko da.**
- 4) **Helbide elektronikoa:** ikaslearen helbide elektroniko bat eman behar da nahitaez, edo, bestela, ikaslearen gurasoren batena edo legezko tutorearena.
- 5) **Jaiotzeko herrialdea, probintzia eta udalerrria:** nahitaez adierazi behar da ikaslea zer herrialde, probintzia eta udalerritan jaio den.
- 6) **Ama hizkuntza:** ikaslearen komunikazio hizkuntza ohikoena zein den adierazi behar da.

3. **Ikaslearen familia-egoitza (ohikoa):** derrigorrezkoa da ohiko helbidea zehaztea.

Soilik bizilekuagatik baremoan puntuak lortu nahi direnean izango da beharrezkoa familiaren bizilekua egiaztatzeko errolda agiria aurkeztea.



**Ikaslearen tamainaren bizirikua (errordagira bidez kreditatua)**

\* Herrialdea:  \* L.Historikoa/Probintzia:  \* Udalerria:

\* Herria:  \* Kalea:

\* Ataria:  \* Posta-kodea:  Eskailera:  Solairua:  Hitza:

- Herrialdea:** nahitaez hautatu behar da zerrendatik.
- Probintzia eta udalerria:** estatu espainiarraren kasuan nahitaez hautatu behar da zerrendatik. Eskuz sartu atzerriko helbideen kasuan (Frantzia).
- Udalerria, kalea eta ataria:** Euskadiko helbideen kasuan zerrendatik hautatu. Eskuz sartu Euskaditik kanpoko helbideak direnean.
- Posta-kodea:** Euskadiko helbideen kasuan automatikoki ikusiko da (aurreko datuak kontuan hartuta). Eskuz sartu Euskaditik kanpoko helbideen kasuan.
- Eskailera, pisua, letra:** aukerako eremua da, baina betetzea gomendatzen da, etorkizuneko posta bidezko komunikazio-prozesuak errazte aldera.

- Eskatutako ikasketak:** onarpena zer maila eta ikastetxetan eskatu den zehaztuko da (eskaeraren bigarren fitxara jo behar da).

Ikaslearen Datuak		Eskatutako Ikasketak	Baremazioa / Dokumentazioa	
Ikastetxe izapidegilea	Zikloa	Modulua	Eredua	Deia. Agortua

Tartekatu | Aldatu | Ezabatu | Berria

- Ikastetxea,** eskabidea hastean sartu den hori agertuko da hautatuta. Hautatzen diren modulu guztietan bera izango da.
- Zikloa,** eskabidea hastean sartu den hori agertuko da hautatuta. Hautatzen diren modulu guztietan bera izango da.
- Modulua,** lerro guztietan adierazi behar duzu zein modulutan egin nahi duzun inskripzioa.
- Hizkuntza-eredua,** zein hizkuntzatan egin nahi den azterketa. Hautatzen diren modulu guztietan bera izango da.
- Deialdi agortua,** informatzeko soilik. Hezkuntza-sistemetan ageri denaren arabera ikasleak agortuta baditu modulu horretako deialdiak, automatikoki markatuta agertuko da inguruabar hori (baremazioan erabiliko da). Moduluko deialdiak agortuta edukiz gero, eta hala markatuta ez badago, adierazi ezazu oharren eremuan.

Ikaslearen Datuak		Eskatutako Ikasketak	Baremazioa / Dokumentazioa	
Ikastetxe izapidegilea	Zikloa	Modulua	Eredua	Deia. Agortua
1	LHII Meka CIFP	Merkataritza Jarduerak - EMLH	Merkataritza elektronikoa	D <input type="checkbox"/>
2	LHII Meka CIFP	Merkataritza Jarduerak - EMLH	Salmenta-puntuaren dinamizazioa	D <input type="checkbox"/>
3	CIFP Meka LHII (Elgoibar)	Merkataritza Jarduerak - EMLH		<input type="checkbox"/>

Baiezatu | Ezeztatu

Tartekatu | Aldatu | Ezabatu | Berria



Behealdeko «**Berria**» botoia sakatuz hasiko zara datuak sartzen.

Zikloa eta zentroa lehendik hautatuta agertuko dira, eta hizkuntza-eredua lehen modulua aukeratzean hautatzen da. Aukeratzen den hori azterketa egin nahi den modulu guztietarako izango da.

Modulua zikloko moduluen zerrendan aukeratzen da. Ez da hautatu behar jada gaindituta dagoen modulurik, ezta 2019rako beste modalitate batean dagoeneko matrikula egin den modulurik ere (ez bada deialdiak agortuta daudela).

«**Berria**», «**Aldatu**» eta «**Ezabatu**» botoien bitartez, modulu bat gehitu dezakezu zerrendara, daudenetako bat aldatu edo eskabideren bat ezabatu.

5. **Ikastetxearekin komunikatzeko hizkuntza:** hirugarren fitxako goiko aldean ikastetxeak bidaliko dizkizun komunikazioak zer hizkuntzatan jaso nahi dituzun zehaztu behar duzu.

6. **Familia ugariaren datuak:** hirugarren fitxan, tasak kobratzeko, familia ugariaren edo terrorismoaren biktimaren egiaztagirik duzun hautatu behar duzu.

Familia ugarikoa bazara, dagokizun laukia markatu dezakezu, Enpleguko eta Gizarte Politiketako Sailaren familia ugariaren erregistroan kontsulta telematikoa egitea baimentzeko. Hala, ez duzu tasa-murrizketaren egiaztagirik aurkeztu beharko.

7. **Dokumentazioa** Baremazioa/Dokumentazioa atalean nahitaezko dokumentuen blokea dago.

(\*) bat aurretik duen dokumentazioa nahitaez erantsi behar da eskaera bidali ahal izateko













Dokumentazioa			
Dokumentua	Fitxategia	Salbuetsia	Balioztatu
(*) NAN, AIZ, Pasaporte edo beste nortasun agiriaren fotokopia	Erantsi	<input type="checkbox"/>	
Udalak luzatutako familia helbidearen errolda-egiaztagiria	Erantsi	<input type="checkbox"/>	
(*) Sarbide-baldintzak betetzea ziurtatzen duen dokumentua	Erantsi	<input type="checkbox"/>	

Dokumentua atxiki nahi baduzu, sakatu «**Atxiki**» botoia. Hautatu fitxategia, eta gorde eskabidea behar diren dokumentuak kargatu ostean.

Dokumentu bat atxikitzen denean, irudi hau agertuko da:

Documentación			
Documento	Fichero	Exento	Validar
(*) Fotocopia del DNI / Permiso de residencia / Pasaporte u otro documento identificativo	 	<input type="checkbox"/>	
Certificación del domicilio familiar expedida por el Ayuntamiento	 	<input type="checkbox"/>	
(*) Sarbide-baldintzak betetzea ziurtatzen duen dokumentua	 	<input type="checkbox"/>	

Dagoeneko atxiki den dokumentazioa,  ikonoaren bitartez kontsultatu daiteke, eta  ikonoarekin ezabatu.

Dokumentu jakin bat ez bada entregatu behar Hezkuntza Sailak bere informazio-sistemetan jada jasota duelako kasuan kasuko egiaztagiria, dokumentua salbuetsien zutabean agertuko da (eta ezingo da eskuz markatu).

«**Baliozkotu**» zutabean markatuta agertuko da, zentro izapidegileak dokumentua ikuskatu eta ontzat hartu ondoren.

Honako dokumentuak dira nahitaezkoak:

- Nortasun Agiri Nazionalaren, bizileku-baimenaren, pasaportearen edo beste identifikazio agiriren baten fotokopia.

Ikasleak ez baditu 20 urteak beteak 2020ko abenduaren 31n eta goi-mailako ziklo bat eskatzen duenean, hauek ere nahitaezkoak izango dira:

- Teknikari-tituluaren egiaztagiria (Erdi-mailako Lanbide Heziketakoa).

Gainera, baremazioan bizilekuagatik puntuak ematea nahi baduzu, hauek aurkeztu behar dituzu:

- Familia-bizilekuaren egiaztagiria, kasuan kasuko udalarena (EAEn erroldatuta egotearen egiaztagiria).

Familia ugariko kide izateagatik tasen murrizketa edo salbuespena eskatzen baduzu eta informazio hori familia ugarien erregistroan egiaztatzeko baimenik ematen ez baduzu edo erregistroan dagoen familia ugariaren informazioa ez badator bat aukeratutakoarekin, nahitaezkoa izango da:

- Kide ugariko familia izatearen ziurtagiria.



Terrorismoaren biktima izateagatik tasetatik salbustea eskatzen badu, nahitaezkoa izango da:

- Terrorismoaren biktima zarela egiaztatzen duen dokumentazioa

Lehenago zikloan matrikulatuta izateagatik sartu bazara (ikus aurrerago), hauek ere nahitaezkoak izango dira:

- Espediente akademikoaren fotokopia (eskatu duen zikloan lehenago matrikulatuta egon izanaren egiaztatzea).

Beste arrazoi batzuegatik sartu bazara, edo konpetentziak aitortzeko (ikus aurrerago), hauek ere nahitaezkoak izango dira:

- Sartzeko eskakizunak betetzen direla egiaztatzeke agiria.

Sarbide-mota Konpetentziak aitortzea bada orduan aurkeztu beharko duzu

- Lanbide prestakuntza konpetentzia onarpena bidez lortzea adierazten duen ziurtagiria
- Gainditu gabe moduluen kopuruaren egiaztatzea.

LP modulutik salbusteko eskatzen baduzu, dokumentu hauetako bat aurkeztu beharko duzu:

- Soldatapeko langileentzat: Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusiaren, Itsasoko Gizarte Institutuaren edo afiliatuta dauden mutualitatearen ziurtagiria, enpresa, lan-kategoria (kotizazio-taldea) eta kontratazio-aldia jasotzen dituen, eta lan-esperientzia eskuratu duten enpresaren lan-kontratua edo ziurtagiria, kontratua emateko aldiaren iraupena, egindako jardura eta Zer denboratan egin den
- Langile autonomoentzat edo beren konturako langileentzat: Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusiaren edo Itsasoko Gizarte Institutuaren ziurtagiria, Gizarte Segurantzaren dagokion araubide berezian alta emandako aldiei buruzkoa, eta egindako jardueraren deskribapena eta jardura egin den denbora-tartea.
- Langile boluntarioentzat edo bekadunentzat: laguntza eman den erakundearen ziurtagiria, honako hauek berariaz jasotzen dituen: egindako jarduerak eta funtzioak, zer urtetan egin diren eta zenbat ordu eman diren.

**8. Sarbide motak eta baremazio-irizpideak:** sarbide mota hauek daude aukeran (aurrez hautatuta egon daiteke, Hezkuntza Sailak duen informazioa zein den, baina aldatu daiteke):

- Konpetentziak aitortzeko.
- Matrikularengatik: lehenago matrikulatuta egon bazara eskabidea egin duzun zikloan.
- Bestelakoengatik: aurreko baldintza horietako bat ere ez bada betetzen.

Baremazio-irizpideak sarbide motaren arabekoak izango dira.

Konpetentziak aitortzeko:

- Zikloa osatzeko falta den modulu kopurua.
- Adierazi kualifikazio profesionala EAEan lortutakoa den (aitortutako konpetentziak).

Baremaziorako datuak					
Sarbide mota					
Konpetentzia bidez onarp ▾					
Baremazio irizpidea	Balorea	Dokumentua	Fitxategia	Salbuetsia	Balioztatu
<b>Baremazio irizpidea OROKORRAK</b>					
Lanbide titulua EAEan lortu duzu?	Bai <input type="radio"/> Ez <input checked="" type="radio"/>				
Gainditu gabe moduluen kopurua	13				



Matrikula bidez:

- Adierazi zikloa EAEn egin duzun.
- Adierazi LH partzalean matrikulatuta egon zaren hautatutako zikloan.
- Zikloa osatzeko falta den modulu kopurua.

**Baremaziorako datuak**

Sarbide mota  
Matrikula bidez

Baremazio irizpidea	Balorea	Dokumentua	Fitxategia	Salbuetsia	Balioztatu
<b>Baremazio irizpidea OROKORRAK</b>					
Ziklo hau EAEn egin duzu?	Bai <input type="radio"/> Ez <input checked="" type="radio"/>				
LH partzalean matrikulatua egon zara?	Bai <input type="radio"/> Ez <input checked="" type="radio"/>				
Gainditu gabe moduluen kopurua	13				

Beste sarbide mota batzuek ez dute bestelako baremazio-irizpiderik.

## 2.2.3 Eskaera gorde / Eskaera ikastetxera bidali / Eskaera berreskuratu

Behin eskaera bete eta nahitaezko dokumentazioa erantsita, baita baremazio-irizpideak betetzea egiaztatzeko agiriak ere, sakatu «**Bidali**» botoia eskaera ikastetxera bidaltzeko.

Zure eskaera zentroak izapidetu dezan, zentrorra bidali behar duzu.

\* Irakurri eta onartu dut [Legezko informazioa](#)

Horrela eginda, eskaera ikastetxearen esku geratzen da dagokion bezala izapidetu dezan.

Aurrerago eskaera aldatzea nahi baldin baduzu, «**Desegin bidalketa**» botoia sakatuta egin dezakezu. Botoi hori pantailaren beheko aldean agertzen da behin eskaera bat bidalita dagoenean.

\* Irakurri eta onartu dut [Legezko informazioa](#)

«**Desegin bidalketa**» botoia ikastetxeak eskaera baliozkotu arte egongo da ikusgai. Behin eskaera baliozkotuta dagoenean, datuetako batzuk ezingo dira Internet bidez aldatu. Hori egiteko, lehen



aukera gisa eskatutako ikastetxera jo beharko duzu, betiere Administrazioak ezarritako epearen barruan.

Dokumenturen bat zuzena ez bada edo zuzendu beharra badago, posta elektronikoko mezu bat jasoko duzu.

«**Oharrak**» zutabearen zehaztuko da dokumentu hori zergatik ez den baliozkotu.

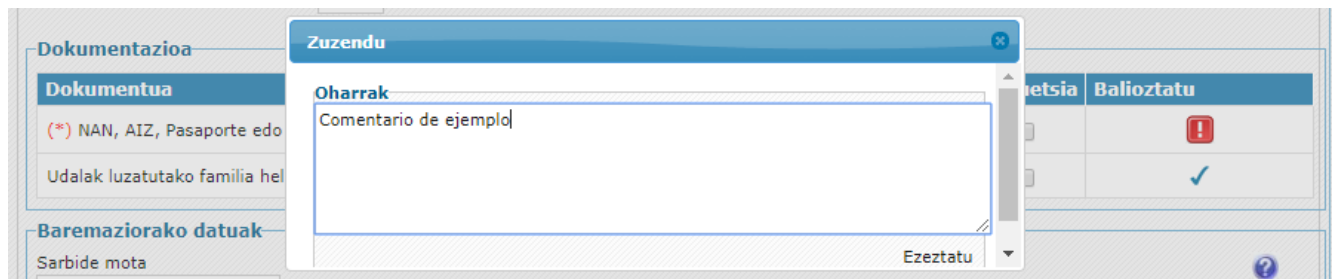
**Aurrekoa ordezkatu duen agiri bat eranstea**, lehenik eta behin ordezkatu nahi duzun agiria ezabatu beharko duzu. Horretarako, «**Ezabatu**» zutabeko dagokion ikonoa sakatu behar duzu. Jarraian, artxibo zuzena gorde behar duzu aurretik zehaztu moduan.

Eskaera batek onarpen-prozesuan parte har dezan, ezinbesteko baldintza da derrigorrezko dokumentu guztiak zuzenak izatea.

## 2.2.4 Aurkeztutako dokumentazioa zuzentzea

Ikastetxeak aurkeztu duzun agiriren bat zuzena ez dela uste badu, posta elektronikoko mezu batean jakinaraziko dizu. Hori gertatzen denean, eskaeran sartzerakoan, zuzendu beharreko agirian ikono gorri bat ikusi ahalko da. Ikono hori sakatuta, ikastetxeak egindako oharrak kontsultatu ahalko dituzu.

Dagoeneko balioztatuta dauden agiriak ikono berde batekin agertuko dira.





## 2.2.5 Zirriborroa inprimatu / Eskaeraren frogagiria

«Inprimatu» botoia sakatuta, eskaeran sartutako datuak jasotzen dituen PDF dokumentu bat eskuratuko duzu.



AURREINSKRIPZIOA EGITEKO ESKABIDE ORRIA/ HOJA DE PREINSCRIPCIÓN			
LH LIBREA / FP LIBRE		2019-2020 Ikasturtea/ Curso 2019-2020	
<b>Ikaslearen datuak / Datos del alumno/a</b>			
NAN(AIZ) / DNI(NIE) 15251552E		HNA / DIE 2091948E	Harr.Telefonoak / Tifnos.Contacto 43242342342, 943618402
1.abizena / 1er Apellido Pruebaa		2.abizena / 2do Apellido Pruebaa	
Izena / Nombre Prueban		Sexua / Sexo Gizona / Varón	Nazionalitatea / Nacionalidad espainiarra / española
Jaiotze-herria / Pais de nacimiento España		Jaiotze-probintzia / Prov. de nacimiento Bizkaia	Jaiotze-Data / Fecha de nacimiento 2000/01/01 / 01/01/2000
Helbidea / Dirección Sebastian Errazu (CL) 3		P.K./ C.P. 20302	Udalerrria / Municipio Irun
<b>2019-2020 Ikasturtean egin nahi dituen ikasketak / Estudios a realizar en el curso 2019-2020</b>			
<b>Eskatzen diren ikastetxeak eta ikasketak lehentasunaren arabera / Centro y estudios por orden de preferencia</b>			
Ikastetxearen izena / Nombre del Centro	Zikloa / Ciclo	Modulua / Modulo	Eredua / Modelo
CIFP Meka LHII (Elgoibar)	LOE-Automozioa / LOE-Automoción	EGITURAZKOAK EZ DIREN ELEMENTU MUGIGARRIAK ETA FINKOAK / ELEMENTOS AMOVIBLES Y FIJOS NO ESTRUCTURALES.	A
CIFP Meka LHII (Elgoibar)	LOE-Automozioa / LOE-Automoción	ENPRESA ETA EKIMEN SORTZAILEA / EMPRESA E INICIATIVA EMPRENDEDORA	A
<b>Derrigorrez aurkeztu behar diren dokumentuak / Documentos que se han de presentar obligatoriamente</b>			<b>Egoera / Estado</b>
NAN, AIZ, Pasaporte edo beste nortasun agiriaren fotokopia / Fotocopia del DNI / Permiso de residencia / Pasaporte u otro documento identificativo			Zuzentzeko zain / Pdte subsanar
Udalak luzatutako familia helbidearen errolda-egiaztagiria / Certificación del domicilio familiar expedida por el Ayuntamiento			Balioztatuta / Validado

**Behin ikastetxeak nahitaezko dokumentazioa baliozkotu eta zuzentzat emandakoan**, zure eskaeraren frogagiria jaso ahal izango duzu. Bien bitartean, sistemak zirriborro bat eskaini diezazuke PDF formatuan (dagokion ur-marka eta guzti), inolako lege baliorik ez badu ere.

Dokumentua bistartzeko, Acrobat Reader programa izan behar da (helbide honetan deskargatu daiteke: <http://get.adobe.com/es/reader/>).

## 2.2.6 Eskaeraren egoera kontsultatu

«Eskaerak» zerrendatik edo eskaeratik bertatik kontsultatu dezakezu zure eskaeraren egoera.



**Eskaera datuak**

Kurtsoa: **2019-2020**      Maila: **LH LIBREA**      Eskaera zenbakia: **19AA1085322AA**      Egoera: **Dokumentazioaren zain**

Ikaslearen Datuak: **Prueba Prueba, Prueban**

**Ikaslearen Datuak** | Eskatutako Ikasketak | Baremazioa / Dokumentazioa

**Ikaslearen datuak**

\* Dokumentu mota:      \* Dokumentuaren zenbakia:      Atzerritar nortasun txartela:      \* Jaioteguna:

### Eskaeren zerrenda

Prueban PruebaA-(e)k egindako onarpen eskaeren erlazioa:

ESKAERA DATA

IZENA

MAILA

IKASTETXEA

EGOERA

05/04/2020

Prueban Prueba Prueba

LH LIBREA

CIFP Meka LHII

Dokumentazioaren zain

Ezabatu

Eskaera berri bat egiteko, egin klik dagokion aukeran:

LH Librea

Internet bidez izapidetutako eskaera bat honako egoera hauetakoren batean egon daiteke:

1. **Ikastetxera bidali zain:** Zure eskaeratik edozein datu alda dezakezu.
2. **Bidalita:** Eskaera zentrorra bidali duzu.
3. **Aztertzen:** Ikastetxea zure eskaera kudeatzen hasi da. Dagoneko ez dago eskaera Internet bidez aldatzeko aukerarik. Horretarako, lehen aukera gisa hautatutako ikastetxera jo beharko duzu.
4. **Dokumentazioa jaso zain:** Oraindik ere ez da dokumentazioa erantsi edo ikastetxeak erantsitako agiriak aztertu eta aurkeztutako nahitaezko dokumentazioa zuzendu beharra dagoela ebatzi du.
5. **Osatua:** Ikastetxeak eskaera aztertu eta aurkeztutako dokumentazio guztia zuzena dela ebatzi du.

## 3 Eskertza

Jasotako arreta eskertzen dugu eta espero dugu dokumentu hau lagungarri izan izana Internet bidezko onarpen eskaera errazago egin ahal izateko.

Eskerrik asko.