

EUSKO JAURLARITZA



GOBIERNO VASCO

**JUSTIZIA ETA HERRI
ADMINISTRAZIO SAILA**
Zerbitzu Zuzendaritza
Estatistika Organo Espezifikoa

**DEPARTAMENTO DE JUSTICIA
Y ADMINISTRACION PUBLICA**
Dirección de Servicios
Órgano Estadístico Específico

CUESTIONARIO DE RECOGIDA DE LA ESTADÍSTICA DE SERVICIOS PÚBLICOS ELECTRÓNICOS (ESPE) 2010

[castellano](#)

Abrir HOJA DE RUTA

Abrir CUESTIONARIO DE WEB

Abrir CUESTIONARIO DE
PROCEDIMIENTOS Y SERVICIOS



PARA CUALQUIER CONSULTA Y ENVIO DE CUESTIONARIOS DIRIGIRSE A:

**DEPARTAMENTO DE JUSTICIA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
ÓRGANO ESTADÍSTICO ESPECÍFICO (DIRECCIÓN DE SERVICIOS)**
C/ Donostia - San Sebastian, 1
01010 VITORIA-GASTEIZ
TEL.: 945- 01 64 26
FAX: 945- 01 90 29

CUESTIONARIO DE RECOGIDA DE LA ESTADÍSTICA DE SERVICIOS PÚBLICOS ELECTRÓNICOS (ESPE) 2010

[castellano](#)

CUESTIONARIO DE WEB

1.1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD PÚBLICA

| | | |
|-------------------------|-------------------------------|-----------------------------|
| 1) Número de la entidad | 8) Denominación del Organismo | 12) Tipo de entidad pública |
| | | |

1.2. IDENTIFICACIÓN DE LA WEB

| | | |
|----------------------------------|-----------------------------|---|
| 71) Tipo de Web | 72) URL de la Web principal | 73) URL de la Web Hospedadora principal |
| | | |
| 74) URL de la Web Asociada | | |
| 75) Denominación de la Web | | |
| 76) Tipo de relación Entidad-Web | | |

2. IDIOMAS DE LA PRESENTACIÓN DE WEB

| | | | | |
|----------------|--|-------------------------|--|--|
| 77) Euskera | | 80) Francés | | 83) Idioma de revisión de la información |
| 78) Castellano | | 81) Otro idioma | | |
| 79) Inglés | | 82) Literal otro idioma | | |

3. ACCESIBILIDAD Y USABILIDAD DECLARADA

| | | | |
|---|--|--|--|
| 84) Accesibilidad declarada | | | |
| 85) Usabilidad: Hoja de Estilo en Cascada (CSS) | Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> | 87) Disponibilidad de búsqueda automática en la Web | Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> |
| 86) Usabilidad: Páginas escritas en XHTML 1.0 | Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> | 88) Disponibilidad de búsquedas avanzadas automática en la Web | Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> |

4. SERVICIOS GENERALES OFRECIDOS

| | | | | | |
|---|--|--|--|---|--|
| 89) Zona específica para servicios al ciudadano | Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> | 93) Oferta de gestiones/ servicios por móvil o PDA | Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> | 97) Registro electrónico/telemático | Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> |
| 90) Catálogo de procedimientos y/o servicios Online | Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> | 94) Plataforma de SMS | Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> | 98) Archivo electrónico | Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> |
| 91) Catálogo segmentado por tipo de usuario | Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> | 95) Oferta de gestiones/servicios por TDT | Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> | 99) Asesor virtual | Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> |
| 92) Disponibilidad de oficina multicanal | Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> | 96) Oferta de consultas Online | Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> | 100) Disponibilidad de GIS propio con presencia en la Web | Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> |

5. FIRMAS ELECTRÓNICAS AUTORIZADAS

| | | | | | |
|---------------------------------------|----------|--|----------|---|----------|
| 101) Firma electrónica para gestiones | Sí No | 104) Ancert (Agencia Notarial de Certificación) | Sí No | 107) Otras firmas electrónicas autorizadas | Sí No |
| 102) Izenpe | Sí No | 105) AC Camerfirma | Sí No | 108) Texto de otras firmas electrónicas autorizadas | |
| 103) DNI electrónico | Sí No | 106) ACA (Autoridad de Certificación de la Abogacía) | Sí No | | |

6. SUSCRIPCIONES Y ALERTAS

| | | | |
|--|----------|--|----------|
| 109) Suscripción a eventos y celebraciones | Sí No | 111) Disponibilidad de alertas | Sí No |
| 110) Suscripción a boletines y publicaciones | Sí No | 112) Espacio reservado a usuarios para registrarse | Sí No |

7. INFORMACIÓN TELEMÁTICA

| | |
|--|----------|
| 113) Disponibilidad de sindicación de contenidos RSS | Sí No |
| 114) Enlaces -links- a otras webs de servicios | Sí No |

8. PARTICIPACIÓN CIUDADANA

| | | | | | |
|--|----------|--|----------|--|----------|
| 115) Disponibilidad de foros | Sí No | 117) Apartado para votaciones | Sí No | 119) Contacto por email con otros responsables políticos | Sí No |
| 116) Apartado para encuestas a usuarios/as | Sí No | 118) Contacto por email con miembros de gobierno | Sí No | 120) Apartado para quejas y sugerencias | Sí No |

9. REDES SOCIALES

| | | | | | |
|------------------------------|----------|------------------------|----------|---|----------|
| 121) Disponibilidad de blogs | Sí No | 124) Acceso de Twitter | Sí No | 127) Otras redes sociales | Sí No |
| 122) Acceso de Facebook | Sí No | 125) Acceso de Flickr | Sí No | 128) Identificación de otras redes sociales | |
| 123) Acceso de Friendfeed | Sí No | 126) Acceso de Youtube | Sí No | | |

10. FECHA DE ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN

| | |
|---|--|
| 129) Fecha de última actualización de la Home | |
|---|--|

11. OBSERVACIONES

| | |
|--------------------|--|
| 130) Observaciones | |
|--------------------|--|

1.3. DISPONIBILIDAD DE WEB/S ASOCIADA/S

| | |
|--|--|
| 131) ¿Tiene Web/s Asociada/s? | |
| 132) Número de orden de Web | |
| 230) ¿Ofrece servicios y/o procedimientos? | |

Agregar WEB ASOCIADA

Volver a HOJA DE RUTA



Abrir CUESTIONARIO DE PROCEDIMIENTOS Y SERVICIOS

Agregar WEB HOSPEDADORA

CUESTIONARIO DE RECOGIDA DE LA ESTADÍSTICA DE SERVICIOS PÚBLICOS ELECTRÓNICOS (ESPE) 2010

[castellano](#)

CUESTIONARIO DE PROCEDIMIENTOS Y SERVICIOS

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD PÚBLICA

| | |
|----------------------|-------------------------------|
| 1) Número de entidad | 8) Denominación del Organismo |
| | |

2. IDENTIFICACIÓN DE LA WEB

| | | |
|----------------------------------|-----------------|-------------------------|
| 75) Tipo de relación Entidad-Web | 71) Tipo de web | 132) N° de orden de Web |
| | | |
| 74) Denominación de la Web | | |
| 72) URL de la Web Principal | | |
| 73) URL de la Web Hospedadora | | |
| 131) URL de la Web Asociada | | |

3. IDENTIFICACIÓN DEL SERVICIO O PROCEDIMIENTO

| | |
|--|--|
| 133) N° de orden del procedimiento o servicio | |
| 134) Denominación del procedimiento o servicio en castellano | |
| 135) Denominación del procedimiento o servicio en euskera | |
| 136) URL del procedimiento o servicio | |
| 137) Descripción del procedimiento o servicio | |

4. CANALES PARA EJECUTAR EL PROCEDIMIENTO O SERVICIO

| | | | | | |
|-----------------------------------|----------|-------------------------------------|----------|------------------------------------|----------|
| 138) Oficinas (Fijas/Móviles) | Sí No | 141) Teléfono móvil (SMS, MMS, etc) | Sí No | 144) Otro tipo de canal | Sí No |
| 139) Correo Postal | Sí No | 142) Internet (eMail, Web,...) | Sí No | 145) Literal de otro tipo de canal | |
| 140) Teléfono Fijo (incluido Fax) | Sí No | 143) TDT | Sí No | | |

5. ÁMBITO Y DESTINATARIOS/AS DEL PROCEDIMIENTO O SERVICIO

| | |
|--------------------------------|--|
| 146) Tipo de destinatario | 150) Población destinataria específica (Literal) |
| 147) Ámbito espacial | |
| 148) Ámbito poblacional (edad) | |
| 149) Ámbito poblacional (sexo) | |

6. TIPO DE ACCESO Y AUTENTICACIÓN

| | | |
|--|---|----------|
| 151) Control de acceso al procedimiento o servicio | 153) Necesidad de firma electrónica para ejecutar el procedimiento o servicio | Sí No |
| 152) Literal de otro tipo de acceso | 154) Tarjeta propia de la institución | Sí No |

7. FECHA DE INICIO, VIGENCIA Y CADUCIDAD

| | | | |
|---|----------|---|--|
| 155) El procedimiento o servicio está activado | Sí No | 157) Fecha de inicio del procedimiento o servicio telemático | |
| 156) Servicio continuo (sin fecha de caducidad) | Sí No | 158) Fecha de caducidad del procedimiento o servicio telemático | |
| | | 159) Fecha de última actualización | |

8. INFORMACIÓN SOBRE EL PROCEDIMIENTO O SERVICIO -FASE 1-

| | | | |
|---|----------|---|----------|
| 160) Informan sobre documentación, procedimientos y trámites necesarios | Sí No | 164) Informan sobre asociaciones y organizaciones profesionales relacionadas con el proc. o servicio | Sí No |
| 161) Informan sobre canales de acceso disponibles | Sí No | 165) Informan sobre medio y condiciones de acceso a BD públicos relativas a prestadores de actividades de servicios | Sí No |
| 162) Informan sobre lugar de tramitación (dirección postal) | Sí No | 166) Informan sobre vías de recurso en caso de litigio | Sí No |
| 163) Informan sobre autoridades responsables del procedimiento o servicio | Sí No | | |

9. POSIBILIDAD DE DESCARGAR FORMULARIOS -FASE 2-

| | | | |
|------------------------------|--|--|----------|
| 167) Descarga de formularios | | 168) Permiten cumplimentar y descargar formularios | Sí No |
|------------------------------|--|--|----------|

10. DISPONIBILIDAD DE FORMULARIO ELECTRÓNICO INICIAL -FASE 3-

| | |
|---|----------|
| 169) Formulario electrónico (Entrada On-line de datos para comienzo de procedimiento) | Sí No |
|---|----------|

11. TRAMITACIÓN ELECTRÓNICA TOTAL -FASE 4-

| | |
|------------------------------------|----------|
| 170) Tramitación electrónica total | Sí No |
|------------------------------------|----------|

12. PASOS DE TRAMITACIÓN

| | | | | | |
|---|----------|--|----------|---------------------------|----------|
| 171) Precarga de datos | Sí No | 174) Servicio de certificación electrónica | Sí No | 176) Compulsa electrónica | Sí No |
| 172) Posibilidad de consultar el expediente vía electrónica | Sí No | 175) Notificación telemática | Sí No | 177) Gestor documental | Sí No |
| 173) Servicio de copias electrónicas | Sí No | | | | |

13. PAGOS

| | | | | | |
|--|----------|--|----------|--|----------|
| 178) Hay algún tipo de pago: tasas, impuestos, sanciones, etc. en el procedimiento | Sí No | 181) Se admite pasarela de pagos del GV | Sí No | 184) Pago directo (en efectivo, cheque, etc) | Sí No |
| 179) Factura electrónica | Sí No | 182) Se admiten pagos a través de entidades bancarias y CCHH | Sí No | 185) Otra forma de pago | Sí No |
| 180) Pago telemático | Sí No | 183) Se admite pago por tarjeta | Sí No | 186) Literal de otra forma de pago | |

15. OBSERVACIONES

| | |
|--------------------|--|
| 196) Observaciones | |
|--------------------|--|

CONTRATACIÓN ELECTRÓNICA

Volver a CUESTIONARIO DE WEB

Agregar PROCEDIMIENTO O SERVICIO

1) Número de entidad

132) N° de orden de Web

133) N° de orden del procedimiento o servicio

16. DISPONIBILIDAD DE PLATAFORMA PARA CONTRATACIÓN ELECTRÓNICA

Perfil del Contratante

197) Anuncio de licitación

Sí

No

198) Acceso a pliegos de contratación

Sí

No

199) Publicación de adjudicación provisional

Sí

No

200) El ente público dispone de plataforma de contratación propia

Sí

No

201) El ente público utiliza la plataforma de contratación de otra institución

Sí

No

202) Ente del que se utiliza su plataforma de contratación electrónica

203) Literal del ente del que se utiliza su plataforma de contratación electrónica

17. PLATAFORMAS PARA CONTRATACIÓN ELECTRÓNICA (ePROCUREMENT) - SOFISTICACIÓN

204) Publicación del anuncio en la/s Web/s oficial/es

Sí

No

No se sabe

211) Preselección de proveedores

Sí

No

No se sabe

218) Configuración de procesos de subasta

Sí

No

No se sabe

205) Uso de aplicación electrónica para enviar mensaje para publicar en el diario de la UE

Sí

No

No se sabe

212) Disponibilidad de certificados vía electrónica

Sí

No

No se sabe

219) Notificación online de concesión de contrato

Sí

No

No se sabe

206) Notificaciones seguras a potenciales postores/as

Sí

No

No se sabe

213) Envío seguro de ofertas

Sí

No

No se sabe

220) Catálogos online de servicios y productos por tipo de contratación

Sí

No

No se sabe

207) Uso de SMS seguros para servicio de alertas

Sí

No

No se sabe

214) Actualización online de ofertas durante admisión

Sí

No

No se sabe

221) Instrucciones de pedidos online

Sí

No

No se sabe

208) Alertas seguras a potenciales postores/as según su perfil registrado

Sí

No

No se sabe

215) Asistencia online a proveedores en la fase de admisión de ofertas

Sí

No

No se sabe

222) Facturación online

Sí

No

No se sabe

209) Resolución online de preguntas y respuestas entre autoridades y postores/as

Sí

No

No se sabe

216) Apertura online jerarquizada de ofertas

Sí

No

No se sabe

223) Pagos online a proveedores, integrados en la plataforma de contratación

Sí

No

No se sabe

210) Dossier Virtual de empresas licitadoras

Sí

No

No se sabe

217) Evaluación automática de ofertas (criterios objetivos)

Sí

No

No se sabe

224) Pagos online seguros a proveedores integrados en la plataforma de contratación

Sí

No

No se sabe

18. OBSERVACIONES

225) Observaciones