

MODIFICACIÓN NO SUSTANCIAL

GARANTIA FINANCIERA



ACCESO INGURUNET

ACCESO INGURUNET

NAVEGADOR RECOMENDADO



Google

[Todo](#) [Maps](#) [Videos](#) [Noticias](#) [Shopping](#) [Más](#) [Configuración](#) [Herramientas](#)

Aproximadamente 5.140 resultados (0,34 segundos)

INGURUNET - Departamento de Medio Ambiente ...

<https://www.euskadi.eus> > [ingurunet](#) ▾

21 may. 2019 - **INGURUNET** es el nuevo Sistema de Información y Tramitación Ambiental del Gobierno Vasco. Su objetivo es tramitar electrónicamente ...

Has visitado esta página muchas veces. Fecha de la última visita: 10/10/19

Acceso a INGURUNET ...

Acceso a INGURUNET, Sistema de Información y Tramitación ...

[Más resultados de euskadi.eus »](#)

INGURUNET - Sistema de ...

INGURUNET - Sistema de Información y Tramitación ...

Encendido del Sistema INGURUNET - Medio Ambiente ...

<https://www.euskadi.eus> > [noticia](#) > [encendido-del-sistema-ingurunet](#) ▾

29 ago. 2018 - A partir de hoy se puede acceder a **INGURUNET**, el nuevo Sistema de Información y Tramitación Ambiental del Departamento de Medio ...

< Departamento de Medio Ambiente, Planificación Territorial y Vivienda

INGURUNET



INGURUNET es el nuevo Sistema de Información y Tramitación Ambiental del Gobierno Vasco.

Su objetivo es tramitar electrónicamente cualquier procedimiento administrativo de carácter ambiental e integrar toda la información y/o documentación que se pida al interesado y que se genere por parte de la administración.

[ENTRAR](#)

Principios

Trámites

Acceso: Identificación y representación

Integración en PLATEA tramitación

Manuales y vídeos

Avance y seguimiento

Contacto

- > Mejora en la calidad del servicio público
- > Gestión unificada de los procedimientos administrativos
- > Mayor facilidad en la labor de los profesionales
- > Sistema de seguimiento y control de la legalidad
- > Sistema telemático de gestión administrativa
- > Mayor facilidad en la gestión y el mantenimiento de los sistemas informáticos
- > Integración en PLATEA tramitación

MEDIOS DE IDENTIFICACIÓN ADMITIDOS



Aviso:
El paso previo
es el Registro
de
Representantes

æ
izenpe

Identificación electrónica de Euskadi

Proveedor de Identidad de Izenpe solicita su autenticación.

Seleccione cuál de los siguientes medios de identificación desea utilizar:

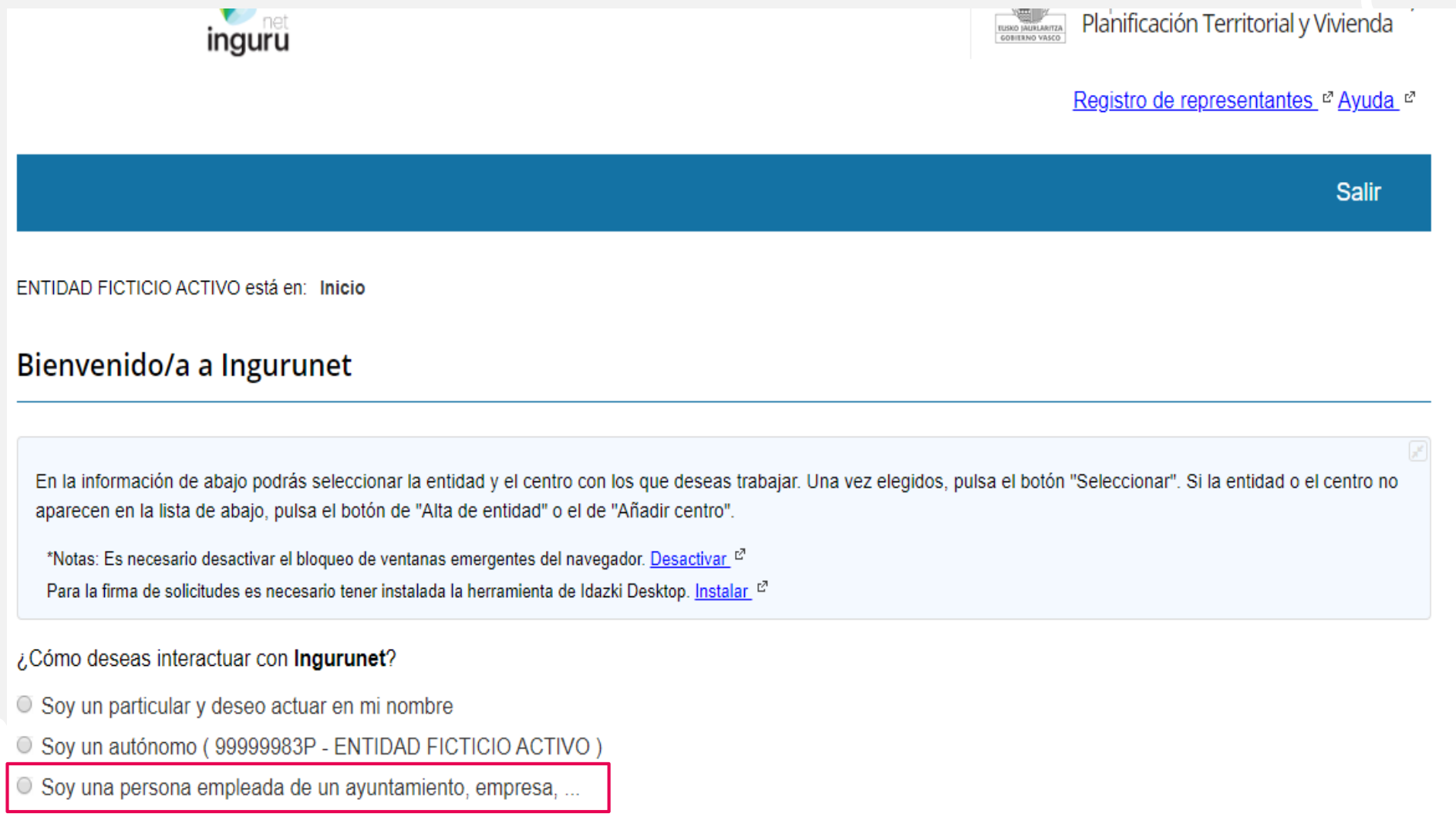
-  **DNI/NIE/PASAPORTE y contraseña**
-  **DNI/NIE, contraseña y coordenadas**
-  **Certificados digitales**
-  **Cl@ve PIN**
-  **Cl@ve Permanente**

[¿Cómo solicitar BakQ?](#)

www.izenpe.eus cau-izenpe@izenpe.eus



Seleccionar como se quiere interactuar con Ingurunet



net
inguru

ELKSKO BAIKUNTZA
GOBIERNO VASCO

Planificación Territorial y Vivienda

[Registro de representantes](#) [Ayuda](#)

Salir

ENTIDAD FICTICIO ACTIVO está en: Inicio

Bienvenido/a a Ingurunet

En la información de abajo podrás seleccionar la entidad y el centro con los que deseas trabajar. Una vez elegidos, pulsa el botón "Seleccionar". Si la entidad o el centro no aparecen en la lista de abajo, pulsa el botón de "Alta de entidad" o el de "Añadir centro".

*Notas: Es necesario desactivar el bloqueo de ventanas emergentes del navegador. [Desactivar](#)

Para la firma de solicitudes es necesario tener instalada la herramienta de Idazki Desktop. [Instalar](#)

¿Cómo deseas interactuar con **Ingurunet**?

- Soy un particular y deseo actuar en mi nombre
- Soy un autónomo (99999983P - ENTIDAD FICTICIO ACTIVO)
- Soy una persona empleada de un ayuntamiento, empresa, ...

Seleccionar el centro con el que se quiere interactuar

¿Cómo deseas interactuar con **Ingurunet**?

- Soy un particular y deseo actuar en mi nombre
- Soy un autónomo (99999983P - ENTIDAD FICTICIO ACTIVO)
- Soy una persona empleada de un ayuntamiento, empresa, ...

CIF **Razón Social**

J710257J **ENTIDAD FICTICIO ACTIVO**

[Primera Página](#) [Anterior](#) | Página de 1 | [Siguiete](#) [Última Página](#) ▼ Mostrando 1 - 1 de 1

Centros de la entidad

[Añadir centro](#) [★ Marcar como favorito](#)

NIMA	Centro	★
0100033626	CENTRO Prueba INGURUNET	No
0100034519	PAGOGAN	No
0100034540	centro a&b	No
4800300516	relleno 1	No

[Primera Página](#) [Anterior](#) | Página de 1 | [Siguiete](#) [Última Página](#) ▼ Mostrando 1 - 4 de 4

Soy una asesoría, empresa privada y represento a otras empresas / entidades

CIF **Razón Social**

A01132091 B.G.B. Giovanni Bozzetto, S.A.

P2007400A AYUNTAMIENTO DE DONOSTIA SAN SEBASTIAN

[Primera Página](#) [Anterior](#) | Página de 1 | [Siguiete](#) [Última Página](#) ▼ Mostrando 1 - 2 de 2

[Seleccionar](#)


VISTA DEL CENTRO

MI centro ▾ Mis expedientes ▾ Mantenimientos ▾ Salir

ENTIDAD FICTICIO ACTIVO está en: [Inicio](#) > Datos del centro CENTRO Prueba INGURUNET (0100033626) - [\[Cambiar\]](#)

[XLS](#) [CSV](#)

Datos Administrativos



Razón Social
ENTIDAD FICTICIO ACTIVO

NIMA
0100033626

Teléfono
555555333 / 11111111

Dirección del centro
Alborkoin (Kalea/Calle)
(Alegría-Dulantzi), 2

Actividad CNAE
Actividades anexas al transporte aéreo


NIF
J7102572J

Denominación
CENTRO Prueba INGURUNET

e-mail
aaa@aaa.aaa

Municipio
Alegría-Dulantzi

Territorio
Araba/Álava




x: 539982.837, y: 4743256.384

Eusko Jaurlaritza; Arabako, Bizkaiko eta Gipuzkoako Foru Aldundiak. GeoEuskadi. [Otros...](#)

● Con actividad

Expedientes cerrados [Ver todos](#)


No se han encontrado autorizaciones

Expedientes abiertos [Ver todos](#)

Expediente	Estado	Fecha modificación
AAI00907_SOL_2019_001	95% <div style="width: 95%;"></div>	31/10/2019
SICE01024	20% <div style="width: 20%;"></div>	14/10/2019
SICE01025	90% <div style="width: 90%;"></div>	04/10/2019
AAI00907_SOL_2019_003	20% <div style="width: 20%;"></div>	24/04/2019
PNAT00906	20% <div style="width: 20%;"></div>	08/04/2019
SICE00984	10% <div style="width: 10%;"></div>	08/04/2019

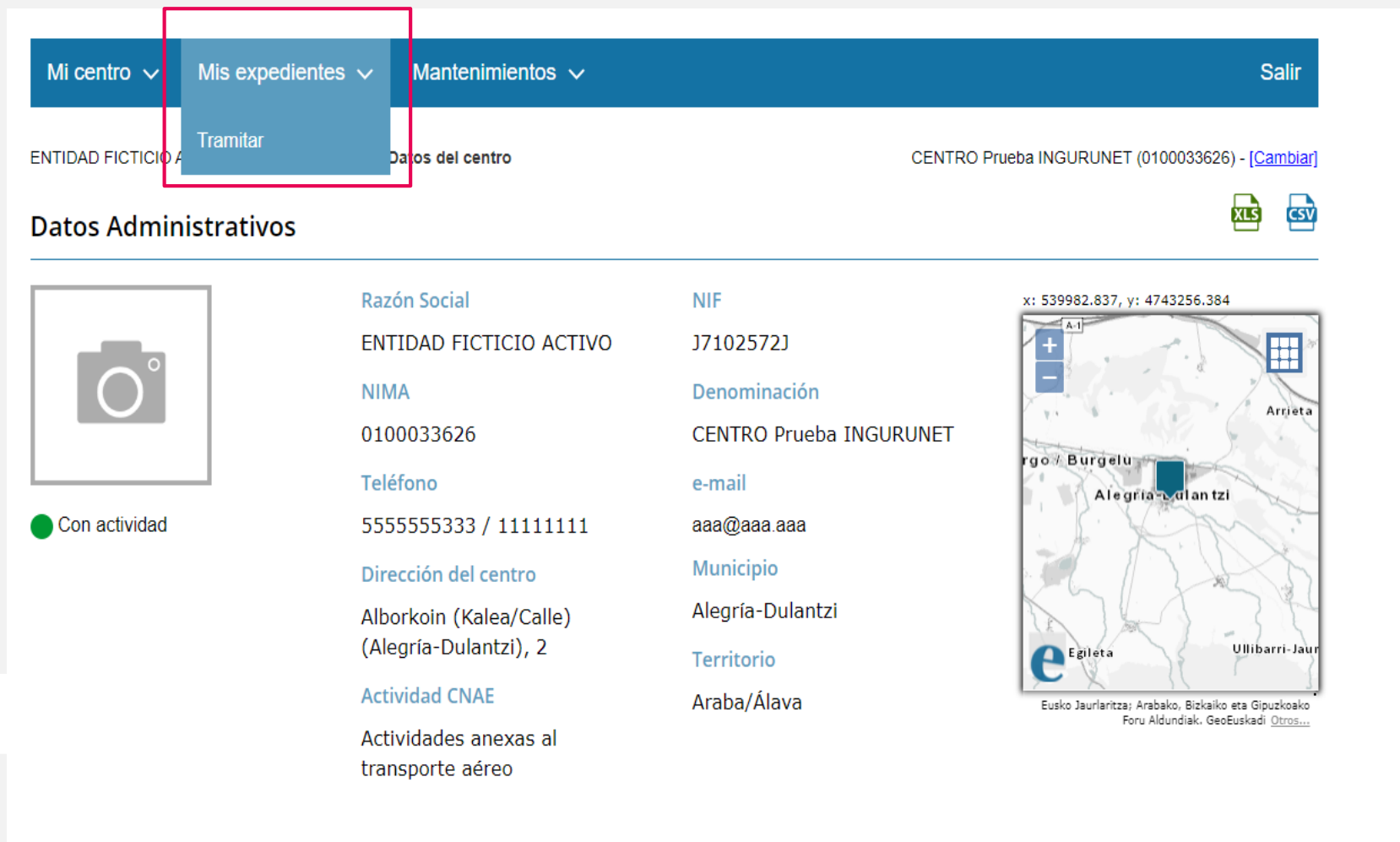
Distintivos

APCA COV ECOETIC A02



**MODIFICACIÓN
NO
SUSTANCIAL**

En la barra azul superior seleccionar “Mis Expedientes> Tramitar”



The screenshot shows a web application interface. At the top, there is a blue navigation bar with the following items: "Mi centro" (with a dropdown arrow), "Mis expedientes" (with a dropdown arrow and a red box around it), "Mantenimientos" (with a dropdown arrow), and "Salir". A dropdown menu is open under "Mis expedientes", showing the option "Tramitar". Below the navigation bar, the text "ENTIDAD FICTICIO A" is visible on the left and "CENTRO Prueba INGURUNET (0100033626) - [Cambiar]" on the right. Below this, there is a section titled "Datos Administrativos" with a redacted area (camera icon) and a green dot labeled "Con actividad". The administrative data is organized into two columns:

Field	Value
Razón Social	ENTIDAD FICTICIO ACTIVO
NIMA	0100033626
Teléfono	555555333 / 11111111
Dirección del centro	Alborkoin (Kalea/Calle) (Alegría-Dulantzi), 2
Actividad CNAE	Actividades anexas al transporte aéreo
NIF	J7102572J
Denominación	CENTRO Prueba INGURUNET
e-mail	aaa@aaa.aaa
Municipio	Alegría-Dulantzi
Territorio	Araba/Álava


On the right side of the administrative data, there is a map showing the location of the center. The map includes a coordinate pair: x: 539982.837, y: 4743256.384. The map shows the area around Alegria-Dulantzi, with labels for "Arrjeta", "Egileta", and "Ullibarri-Jaur".

Crear nueva solicitud

Mi centro ▾ Mis expedientes ▾ Mantenimientos ▾ Salir

ENTIDAD FICTICIO ACTIVO está en: [Inicio](#) ▸ **Tramitar** CENTRO Prueba INGURUNET (0100033626) - [Cambiar](#)

Pendientes de subsanar



Borradores

Código	Procedimiento	Fecha
CANCELECO00901	CANCELECO-Cancelación de C...	27/09/2019
MARMA00927	MARMA-Comunicación de la g...	17/09/2019
PNAT00950	PNAT-Solicitud de informe de ...	27/08/2019
N2K00940	N2K-Solicitud de certificado d...	22/08/2019
AAI00404 MNS 2019 0...	MNS-Comunicación de modifi...	20/08/2019
AAI00404 MS 2019 001	MS-Modificación Sustancial de...	19/08/2019

[Anterior](#) | Página de 2 | [Siguiente](#) | Mostrando 1 - 6 de 8

[+ Crear nueva solicitud](#)

Seleccionar Unidad Administrativa y Procedimiento

Selección de Unidad Administrativa y Procedimiento

Unidad Administrativa:

 ✕ ▼

Procedimiento:

 ✕ ▼

Seleccionar

Muestra de datos de entidad y centros

Mi centro ▾ Mis expedientes ▾ Mantenimientos ▾ Salir

ENTIDAD FICTICIO ACTIVO está en: Lakuako altzairutegia, S.L. (0100000098) - [Cambiar](#)

[Inicio](#) > [Tramitar](#) > **Solicitar la modificación no sustancial de la Autorización Ambiental Integrada**

Solicitar la modificación no sustancial de la Autorización Ambiental Integrada

1. Datos Administrativos 2. Información de la Modificación 3. Resumen

▾ Datos de la entidad i

Razón social:

NIF:

Provincia:
 ▾

Municipio:
 ▾

Código postal:

Crear nueva solicitud

▼ Datos del centro ?

Denominación centro:

Lakuako altzairutegia, S.L.

NIMA:

010000098

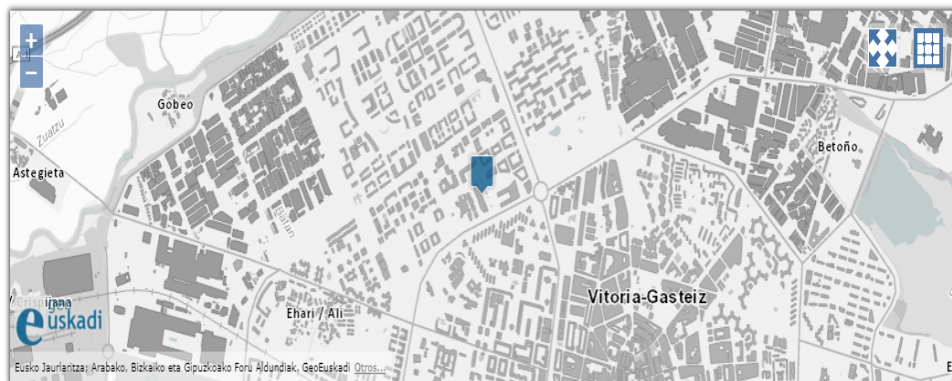
Teléfono:

945018000

Email:

ingurumena@euskadi.eus

Actividad principal (CNAE):



Provincia:

Araba/Álava

Provincia:

Araba/Álava

Municipio:

Vitoria-Gasteiz

Localidad:

Vitoria-Gasteiz

Calle:

Donostia-San Sebastián (Kalea/Calle) (Vitoria-Gasteiz)

Portal:

1

Código Postal:

01010

Coordenada X:

525544.562

Coordenada Y:

4745187.864

[Volver al inicio](#)

[Siguiente](#)

Preguntas y respuestas referentes a la AAI

Nombre de la modificación:

Obra

Realice una breve descripción de la modificación y justifique por qué considera que la modificación prevista es no sustancial a efectos de la normativa prevención y control integrados de la contaminación.

Obra

¿Cómo consecuencia de la modificación se afecta a alguno de los siguientes aspectos ambientales? (señalar cada aspecto ambiental afectado por la modificación):

No Emisión de contaminantes en el vertido (Consumo de agua, caudal de vertido, cargas másicas,...).

Sí Emisión de contaminantes a la atmósfera (Cambios en focos, emisiones másicas, generación de olores, potencias térmicas de las instalaciones de combustión, consumo de disolventes orgánicos,...)

No Emisión de ruido (Potencias acústicas asociadas a focos,...).

Sí Modificación en la producción y/o gestión de residuos.

No ¿Se prevé que para la implantación de la modificación sean necesarias excavaciones de tierras u ocupación de suelo fuera de la parcela actualmente autorizada?

No ¿La modificación que motiva la presente solicitud se encuentra en el ámbito de aplicación de la normativa de **evaluación ambiental** (ver anexos I.B y I.C de la [ley 3/1998](#) ^{es} y anexos I y II de la [ley 21/2013](#) ^{es})?

Sí ¿La modificación afecta a la aplicabilidad de algún epígrafe de actividad (ver epígrafes en la autorización y anexo I del [Real Decreto 815/2013](#) ^{es})?

Sí ¿La modificación supone la realización de obras? En caso afirmativo, describirlas brevemente y acompañar de un plano de situación (documentación anexa). En dicho plano deberán situarse las áreas de la Red Natura 2000 y los humedales incluidos en la lista del Convenio Ramsar, en caso de encontrarse en las proximidades.

Descripción

No ¿Existe **documentación** que se debe tratar con carácter **confidencial**?

◀ Anterior

Volver al inicio 🏠

Guardar borrador 📄

Siguiente ▶

Seleccionar epígrafe correspondiente a la categoría de actividades e instalaciones y su BREF

Se muestran los epígrafes de la norma IPPC que le son de aplicación. En caso de que la modificación en trámite tenga como consecuencia la inclusión de un epígrafe diferente, entonces se trata de una modificación sustancial y no procede seguir con este trámite iniciado de modificación no sustancial. En caso de no necesitar la inclusión de un nuevo epígrafe pinchar sobre "siguiente".

Solicitar la modificación no sustancial de la Autorización Ambiental Integrada

1. Datos Administrativos 2. Información de la Modificación 3. IPPC 4. Aire 5. Residuos 6. Resumen

▼ Datos de la instalación IPPC - DEI ⓘ

Epígrafes IPPC (RDL 1/2016):

🔍 Teclee para mostrar coincidencias...

- ➔ _2.2 Instalaciones para la producción de fundición o de aceros brutos (fusión primaria o secundaria), incluidas las correspondientes instalaciones de fundición continua de una capacidad de más de 2,5 toneladas por hora
- ➔ _2.3.a Laminado en caliente con una capacidad superior a 20 toneladas de acero bruto por hora
- ➔ _5.4.c Tratamiento de escorias y cenizas

Añadir **Eliminar**

BREF Aplicable | **MTD Conclusiones Aplicadas**

FMP

Observaciones

◀ Anterior Volver al inicio 🏠 Guardar borrador 📄 **Siguiente ▶**

Respuestas referentes al módulo de Aire. Añadir, modificar o eliminar un foco autorizado.

Posibilidad de añadir actividad APCA

1. Datos Administrativos > 2. Información de la Modificación > 3. IPPC > **4. Aire** > 5. Residuos > 6. Resumen

▼ Datos de las emisiones al aire de la instalación ?

Nota: La información expuesta a continuación se corresponde con la general declarada por la instalación. Se deben actualizar aquellos campos afectados por la modificación solicitada recogiendo la situación prevista tras su implantación.

No ¿Esta modificación añade, modifica o elimina **actividades potencialmente contaminantes de la atmósfera** recogidas en el catálogo APCA ([Real Decreto 100/2011](#))?

Sí ¿Esta modificación añade, elimina o modifica **focos de emisión** al aire?

No ¿Afecta la modificación planteada a la aplicabilidad o no de la normativa reguladora de emisiones de compuestos orgánicos volátiles debidas al uso de **disolventes** ([Real Decreto 117/2003](#))?

▼ Actividades APCA ?

Act.Principal	Cod. APCA	Descripción	Grupo	Activ. Anexo II
<input type="checkbox"/>	04021051	-	C	
<input type="checkbox"/>	04021005	-	B	
<input type="checkbox"/>	04020803	-	C	
<input type="checkbox"/>	03030201	-	B	
<input type="checkbox"/>	03010302	-	B	
<input type="checkbox"/>	03032601	-	B	
<input checked="" type="checkbox"/>	04020701	-	A	

Añadir un nuevo foco

Actividades APCA

Añadir **Editar** **Eliminar**

Act. Principal	Cod. APCA	Descripción	Grupo	Activ. Anexo II
<input type="checkbox"/>	04021051	-	C	
<input type="checkbox"/>	04021005	-	B	
<input type="checkbox"/>	04020803	-	C	
<input type="checkbox"/>	03030201	-	B	
<input checked="" type="checkbox"/>	03010302	-	B	
<input type="checkbox"/>	03032601	-	B	
<input checked="" type="checkbox"/>	04020701	-	A	

Focos

Añadir **Editar** **Eliminar**

Num. Foco	Cod Foco	Denominación del foco	Régimen de funcionamiento	Tipo de emisión
No hay registros.				

Observaciones

Anterior **Volver al inicio** **Guardar borrador** **Siguiente**

Seleccionada la actividad, añadir el foco.

Completar datos del foco

Código actividad APCA:

03010302-Calderas de P.t.n. <= 20 MWt y >= 5 MWt(1)

Número de foco:

5

Código de foco:

La administración le asignará un código de registro.

Denominación foco:

caldera de vapor 3

Régimen de funcionamiento:

Sistemático No sistemático

Observaciones:

Tipo emisión:

Confinado Difuso

Altura (m.):

0.00

Sección (m².):

0.00

Sistema de depuración:

 Teclee para mostrar coincidencias...

Potencia térmica nominal (MWt):

0.00

¿El foco dispone de un sistema de medición en continuo(SMEC)?:

Sí No

¿Este foco es de una instalación de **Mediana Combustión**? (1-50 MWt):

Sí No

Aceptar

Cancelar

Seleccionar contaminantes asociados a los focos



▼ Focos - 03010302-Calderas de P.t.n. <= 20 MWt y >= 5 MWt(1) ⓘ

Añadir **Editar** **Eliminar**

Num. Foco	Cod Foco	Denominación del foco	Régimen de funcionamiento	Tipo de emisión
4	0010000098-04	Caldera de vapor	Sistematico	Confinado
11	0010000098-11	Caldera de vapor 2	Sistematico	Confinado
5	010000098-15	caldera de vapor 3	Sistematico	Confinado

▼ Sustancias Contaminantes - 010000098-15 - caldera de vapor 3 ⓘ

Añadir **Eliminar**

Contaminante
No hay registros.

Observaciones

Código de foco:
010000098-15

Código contaminante:
030403 - MONOXIDO DE CARBONO (CO)

Aceptar [Cancelar](#)

Anterior **Volver al inicio** **Guardar borrador** **Siguiente**

Modulo de residuos: Preguntas y respuestas

Solicitar la modificación no sustancial de la Autorización Ambiental Integrada

1. Datos Administrativos

2. Información de la Modificación

3. IPPC

4. Aire

5. Residuos

6. Resumen

Datos como Productor de Residuos



Nota: La información expuesta a continuación se corresponde con la general declarada por la instalación. Se deben actualizar aquellos campos afectados por la modificación solicitada recogiendo la situación prevista tras su implantación.

Tipo

- P01 - Productor de residuos peligrosos
- P02 - Pequeño productor de residuos peligrosos
- P03 - Productor de residuos no peligrosos en cantidad superior a 1000 T anuales
- P04 - Productor de residuos no peligrosos en cantidad igual o inferior a 1000 T anuales
- P05 - Poseedor de residuos y, por tanto, no sometido a régimen de autorización o comunicación (accidentes, obras puntuales, comunidades de vecinos, ciudadanía)

- No ¿Entre los residuos producidos hay residuos con entrada espejo en el **Listado Europeo** de Residuos?
- No ¿Se prevé la puesta de **envases** en el mercado?
- Sí ¿Se realiza en la instalación el **tratamiento de algunos de los residuos generados en la propia instalación**?
- No ¿¿La modificación afecta a los procesos productores de residuos declarados?

Modulo de residuos: Preguntas y respuestas

▼ Datos como Gestor de residuos i

Nota: La información expuesta a continuación se corresponde con la general declarada por la instalación. Se deben actualizar aquellos campos afectados por la modificación solicitada recogiendo la situación prevista tras su implantación.

- Sí** ¿Se reciben en su instalación **residuos procedentes de otras instalaciones** para su tratamiento o almacenamiento temporal?
- No** ¿Se prevé disponer de **laboratorio** para el análisis de los residuos?
- No** ¿Se prevén procesos de **prensado, reenvasado, transvase**, etc.?
- No** ¿El tratamiento implica la declaración del fin de vida del residuo de acuerdo a la normativa REACH, SANDACH, de fertilizantes, o de chatarra?
- No** ¿Se encuentra obligada a presentar los certificados correspondientes por aplicación de la **normativa contra incendios**?
- No** ¿Se encuentra sometida a la normativa de Almacenamiento de Productos Químicos **APQ**?

Selecciona la figura

- Datos como Instalación + Operaciones de Tratamiento
- Datos como Instalación

Tipo

- G01E01 - Gestor de residuos peligrosos y Explotador u operador de instalaciones de gestión de residuos peligrosos
- G02E01 - Gestor intermedio de residuos peligrosos (almacenamiento) y Explotador u operador de instalaciones de gestión de residuos peligrosos
- G04E02 - Gestor de residuos no peligrosos y Explotador u operador de instalaciones de gestión de residuos no peligrosos
- G05E02 - Gestor intermedio de residuos no peligrosos (almacenamiento) y Explotador u operador de instalaciones de gestión de residuos no peligrosos

Capacidad de almacenamiento (Kg)

Características peligrosas

 x

Operaciones de tratamiento

-

Posibilidad de añadir, modificar o eliminar proceso y Códigos LER

Operaciones de tratamiento

[Añadir](#) [Editar](#) [Eliminar](#)

Cod. Proceso Gestor	Desc. Proceso Gestor	Ope. Tto.	Ope. Tto. extendido	Capacidad Tratamiento (Kg)
1	Recogida, recepción, clasificación y fabr...	R04		50000000

▼ RESIDUOS PRODUCIDOS POR EL PROCESO GESTOR - Recogida, recepción, clasificación y fabricación de acero ⓘ

RESIDUOS NO PELIGROSOS

[Añadir](#) [Editar](#) [Eliminar](#)

Cod. LER	Cod. LER extendido	Desc. Residuo	Cantidad
120101		Limaduras y virutas de matalas férreas	
120101		Limaduras y virutas de matalas férreas	
150104		Envases metálicos	
150104		Envases metálicos	
160117		Metales ferrosos	
160117		Metales ferrosos	
170405		Hierro y acero	
170405		Hierro y acero	
191001		Residuos de hierro y acero	
191001		Residuos de hierro y acero	

Completar datos del Código LER

Código LER:

020301 - Lodos de lavado, limpieza, pelado, centrifugado y separación

Desc. Residuo:

lodos

Estimación de la capacidad anual de gestión para el residuo (Kg/año):

400

Aceptar

[Cancelar](#)

Resumen de los datos rellenos a lo largo de la solicitud

Solicitar la modificación no sustancial de la Autorización Ambiental Integrada

1. Datos Administrativos 2. Información de la Modificación 3. IPPC 4. Aire 5. Residuos 6. Resumen

Datos de la entidad

Razón social:
ENTIDAD FICTICIO ACTIVO

NIF:
J7102572J

Provincia:
Araba/Álava

Municipio:
Alegria-Dulantzi

Código postal:
01240

Datos del centro

Denominación centro:
Lakuako altzairutegia, S.L.

NIMA:
0100000098

Teléfono:
945018000

Email:
ingurumena@euskadi.eus

Resumen de los datos rellenados a lo largo de la solicitud

¿Entre los residuos producidos hay residuos con entrada espejo en el Listado Europeo de Residuos?:

No

¿Se prevé la puesta de envases en el mercado?:

No

¿Se realiza en la instalación el tratamiento de algunos de los residuos generados en la propia instalación?:

Sí

Datos como Gestor de residuos

¿Se reciben en su instalación residuos procedentes de otras instalaciones para su tratamiento o almacenamiento temporal?:

Sí

¿Se prevé disponer de laboratorio para el análisis de los residuos?:

No

¿Se prevén procesos de prensado, reenvasado, transvase, etc.?:

No

¿El tratamiento implica la declaración del fin de vida del residuo de acuerdo a la normativa REACH, SANDACH, de fertilizantes, o de chatarra?:

No

¿Se encuentra obligada a presentar los certificados correspondientes por aplicación de la normativa contra incendios?:

No

¿Se encuentra sometida a la normativa de Almacenamiento de Productos Químicos APQ?:

No

Observaciones:

◀ Anterior

Presentar solicitud en Sede electrónica ↗

Muestra de los documentos que se deben aportar

Del siguiente listado deberá escoger los documentos correspondientes que aportará en el presente procedimiento

- Documentación Sectorial Aire - Descripción y cuantificación de emisiones
- Documentación Sectorial Aire - Controles focos atmosféricos
- Documentación Sectorial Aire - Estudio de dispersión
- Documentación Sectorial Aire - Estudio de ubicación de cabinas de control de la inmisión
- Documentación Sectorial Aire - Memoria Técnica Compuestos Orgánicos Volátiles
- Documentación Sectorial Aire - Estudio olfatométrico
- Documentación Sectorial Aire: Generación y gestión - Medidas preventivas y correctivas en relación a olores
- Documentación Sectorial Residuos: Generación y gestión - Residuos producidos y gestionados
- Documentación Sectorial Residuos: Generación y gestión - Contrato de tratamiento de los residuos generados
- Documentación Sectorial Residuos: Generación y gestión - Justificación de la vía de gestión prevista
- Documentación Sectorial Residuos: Generación y gestión - Plan de minimización de residuos peligrosos
- Documentación Sectorial Residuos: Generación y gestión - Resumen del archivo cronológico
- Documentación Sectorial Residuos: Generación y gestión - Descripción de las áreas de almacenamiento
- Documentación Sectorial Residuos: Generación y gestión - Caracterización de residuos
- Documentación Sectorial Residuos: Generación y gestión - Declaración de posesión de PCBs
- Documentación Sectorial Residuos: Generación y gestión - Registro de declaraciones de conformidad
- Documentación Sectorial Residuos: Generación y gestión - Proyecto de explotación de la instalación
- Documentación Sectorial Residuos: Generación y gestión - Seguro de responsabilidad civil MAMB
- Documentación Sectorial Residuos: Generación y gestión - Resumen del archivo cronológico
- Documentación Sectorial Residuos: Generación y gestión - Descripción de las áreas de almacenamiento
- Documentación Sectorial Residuos: Generación y gestión - Acreditación de medios técnicos y humanos de laboratorio
- Documentación Sectorial Residuos: Generación y gestión - Procesos tales como prensado, reenvasado, transvase, etc.
- Documentación Sectorial Residuos: Generación y gestión - Medidas preventivas y correctivas frente a la exposición a agentes patógenos
- Documentación Sectorial Residuos: Generación y gestión - Envases y residuos de envases

- Copia de las etiquetas de RP's
- Autorizaciones sectoriales - Autorizaciones sectoriales históricas
- Memoria Técnica - Proyecto as-built
- Memoria Técnica - Certificado fin de obra
- Documentación Sectorial Residuos: Generación y gestión - Documentación gráfica
- Documento con la imagen de Geoeuskadi de la obra o emplazamiento
- Administrativa - Datos administrativos de la instalación
- Administrativa - Escrituras
- Memoria Técnica - Memoria
- Memoria Técnica - Planos
- Documentación de seguridad industrial y consumo - Plan de Autoprotección
- Documentación de seguridad industrial y consumo - Plan de Emergencia exterior
- Documentación de seguridad industrial y consumo - Fichas de Datos de Seguridad de materias primas
- Documentación de seguridad industrial y consumo - Fichas De Seguridad de productos comercializados
- Control de las actividades con repercusión en la seguridad, salud de las personas o el medio ambiente - Documento refundido de PVA
- Control de las actividades con repercusión en la seguridad, salud de las personas o el medio ambiente - Medidas preventivas y condiciones de funcionamiento en situaciones distintas a las normales
- Control de las actividades con repercusión en la seguridad, salud de las personas o el medio ambiente - Manual de mantenimiento
- Informe de compatibilidad urbanística
- Resumen no técnico

Aceptar

[Cancelar](#)

Actuación como entidad interesada

Solicitante
ENTIDAD FICTICIO ACTIVO (J7102572J)

Actúa como

Persona/entidad interesada del expediente: Representante de:

Personas interesadas del expediente

Quando en una solicitud figuren varios interesados, las actuaciones a que den lugar, se efectuarán con la persona interesada en primer término (Artículo 7. Pluralidad de interesados, Ley 39/2015)

↓ BAJAR POSICIÓN ↑ SUBIR POSICIÓN **+ AÑADIR** COPIAR EDITAR ELIMINAR

Documento de identificación	Número	Nombre	Primer apellido	Segundo apellido	Sexo
CIF	J7102572J	ENTIDAD FICTICIO ACTIVO			

Documento de identificación Seleccione opción ▼ Número

Nombre

Primer apellido Segundo apellido

Sexo Seleccione opción ▼

CANCELAR **GUARDAR**



Actuación en representación de otra entidad

Solicitante
ENTIDAD FICTICIO ACTIVO (J7102572J)

Actúa como
 Persona/entidad interesada del expediente: **Representante de:**

Datos persona/entidad representada
 Obtener del Registro de representantes Nueva persona/entidad representada ⓘ

Seleccione la persona o entidad que usted representa:

* Seleccione opción ▼

- Seleccione opción
- AYUNTAMIENTO DE DONOSTIA SAN SEBASTIAN (P2007400A)
- B.G.B. GIOVANNI BOZZETTO, S.A. (A01132091)

ENTIDAD FICTICIO ACTIVO (J7102572J)

Actúa como
 Persona/entidad interesada del expediente: **Representante de:**

Datos persona/entidad representada
 Obtener del Registro de representantes **Nueva persona/entidad representada** ⓘ

↓ BAJAR POSICIÓN ↑ SUBIR POSICIÓN **+ AÑADIR** COPIAR EDITAR ELIMINAR

Documento de identificación	Número	Nombre	Primer apellido	Segundo apellido	Sexo
-----------------------------	--------	--------	-----------------	------------------	------

cerrar

Documento de identificación Seleccione opción ▼ Número _____

Nombre _____

Primer apellido _____ Segundo apellido _____

Sexo Seleccione opción ▼

Esta representación solo se utilizará para esta solicitud y no se guardará en el Registro de representantes.

CANCELAR **GUARDAR**

Añadir canal de aviso e idioma de la solicitud

Las notificaciones y comunicaciones se enviarán a la siguiente dirección:

Las notificaciones que envíe la administración durante la tramitación de este expediente irán destinadas a:

ENTIDAD FICTICIO ACTIVO (J7102572J)

En sus relaciones con los departamentos y organismos del Gobierno Vasco, actualmente usted tiene estos datos de notificación y comunicación:

🌐 Idioma de contacto: Castellano

▲ Canal de notificación y comunicación: Electrónico

Las notificaciones y comunicaciones se enviarán a [Mi carpeta](#).

Datos para recibir avisos 📧

✉ : [object Object]

📞 Canal de aviso: Correo electrónico

📞 Número de teléfono / Correo electrónico: aaa@aaa.aaa

Ha dado su consentimiento para que estos datos de comunicación y aviso se utilicen de forma predeterminada en sus relaciones con los departamentos y organismos del Gobierno Vasco.

MODIFICAR DATOS

Las notificaciones y comunicaciones se enviarán a la siguiente dirección:

Las notificaciones que envíe la administración durante la tramitación de este expediente irán destinadas a:

ENTIDAD FICTICIO ACTIVO (J7102572J)

Idioma de comunicación *

Las notificaciones y las comunicaciones que se le mandarán a través de correos electrónicos y mensajes de avisos estarán en el idioma que usted indique.

Euskera Castellano

Canal de notificación y comunicación *

Electrónico: Se envían a la bandeja de notificaciones y comunicaciones de [Mi carpeta](#). Para acceder, es necesario disponer de un [medio de identificación electrónico](#).

Nota sobre el canal electrónico: Si usted no accede a la notificación electrónica, se dará por notificada transcurridos 10 días naturales desde su puesta a disposición en Mi carpeta. Cumplido el plazo indicado, se entenderá que usted rechaza la notificación y así constará en el expediente. El trámite se dará por efectuado y la administración seguirá adelante con el procedimiento.

Información básica sobre protección de datos

Los datos de carácter personal que consten en la solicitud serán tratados e incorporados a la actividad de tratamiento denominada Etiqueta ecológica europea

- **Responsable:** Dirección de Administración Ambiental, Departamento de Medio Ambiente, Planificación Territorial y Vivienda
- **Finalidad:** Resolución y gestión de los distintos procedimientos de autorización y comunicación en el ámbito ambiental Etiqueta ecológica europea
- **Legitimación:** Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental
- **Destinatarios:** No se cederán datos a terceros salvo obligación legal
- **Derechos:** Usted tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos que se recogen en la información adicional.
- **Información adicional:** Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en nuestra página web <https://www.euskadi.eus/rgpd/0119402>

En cumplimiento de:

- Reglamento General de Protección de Datos (<https://www.boe.es/doue/2016/119/L00001-00088.pdf>), Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (<https://www.boe.es/boe/dias/2018/12/06/pdfs/BOE-A-2018-16673.pdf>).

Datos para recibir avisos

⏴ BAJAR POSICIÓN ⏵ SUBIR POSICIÓN **+ AÑADIR** 📄 COPIAR ✎ EDITAR 🗑 ELIMINAR

Canal de aviso	Número de teléfono / Correo electrónico
Correo electrónico	aaa@aaa.aaa

SIGUIENTE

Adjuntar documentación

- Identificarse
- Rellenar los datos
- Adjuntar los documentos**
- Firmar y enviar

A continuación puede ver los tipos de documentos requeridos en el procedimiento. Para subirlos, pulse *Adjuntar*. Para adjuntar más documentos del mismo tipo, pulse *Añadir*.

- **Formato permitido para los ficheros:** 7z, aih, ain, avi, bmp, class, csig, css, csv, daf, dbf, dgn, doc, docm, docx, dot, dotm, dotx, dtd, dwf, dwg, dxf, eclipseh, fbn, fbx, fla, flv, fgm, gz, hs, htm, html, ics, jar, java, jhtml, jpeg, jpg, jsp, log, mdb, mde, mht, mhtml, mov, mp3, mp4, mpeg, mpg, mpg2, mpp, msg, odg, odp, ods, odt, oga, ogg, papel, pdf, png, pot, potm, potx, ppsm, ppsx, ppt, pptm, pptx, prj, ps, rar, rmm, rtf, sam, sbn, sbx, shp, shx, sl, so, svg, swf, tif, txt, vrf, vsd, wav, webm, wma, wmv, wpd, xfm, xlm, xls, xlsb, xlsx, xlt, xltm, xlsx, xml, xsd, xsig, zip, zipx
- **Tamaño máximo recomendado por fichero:** 5 MB
- **Tamaño máximo del conjunto de ficheros adjuntos:** 15 MB
- **Número máximo de documentos que se pueden adjuntar:** 15
- Posteriormente podrá adjuntar más documentos en el expediente a través de [Mi carpeta](#) (Botón *Adjuntar documentos*).

Tipos de documentos requeridos

Documentos requeridos	Documentos adjuntados	Acciones
Documentación de seguridad industrial y consumo - Fichas De Seguridad de productos comercializados		
Documentación de seguridad industrial y consumo - Fichas de Datos de Seguridad de materias primas		
Administrativa - Datos administrativos de la instalación		
Control de las actividades con repercusión en la seguridad, salud de las personas o el medio ambiente - Documento refundido del PVA		
Documentación Sectorial Residuos: Generación y gestión - Residuos producidos y gestionados		
Documentación Sectorial Residuos: Generación y gestión - Contrato de tratamiento de los residuos generados		

Documentación Sectorial Residuos: Generación y gestión - Copia de Aval / Fianza

Documentación Sectorial Residuos: Generación y gestión - Seguro de responsabilidad civil MAMB

Administrativa - Escrituras

Memoria Técnica - Memoria

Control de las actividades con repercusión en la seguridad, salud de las personas o el medio ambiente - Manual de mantenimiento

Memoria Técnica - Planos

Documentación Sectorial Residuos: Generación y gestión - Justificación de la vía de gestión prevista

Solicitud Informe de compatibilidad urbanística

Documentación de seguridad industrial y consumo - Plan de Emergencia exterior

En su caso, incorpore aquí cualquier otro documento.

[VOLVER](#) [CANCELAR](#)

[SIGUIENTE](#)

Firmar y enviar



Declaraciones responsables

Declaro que la persona solicitante:

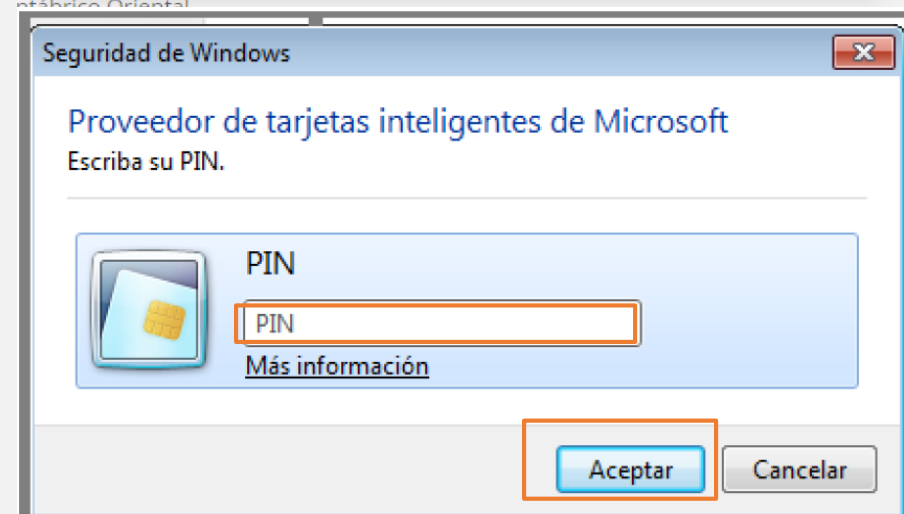
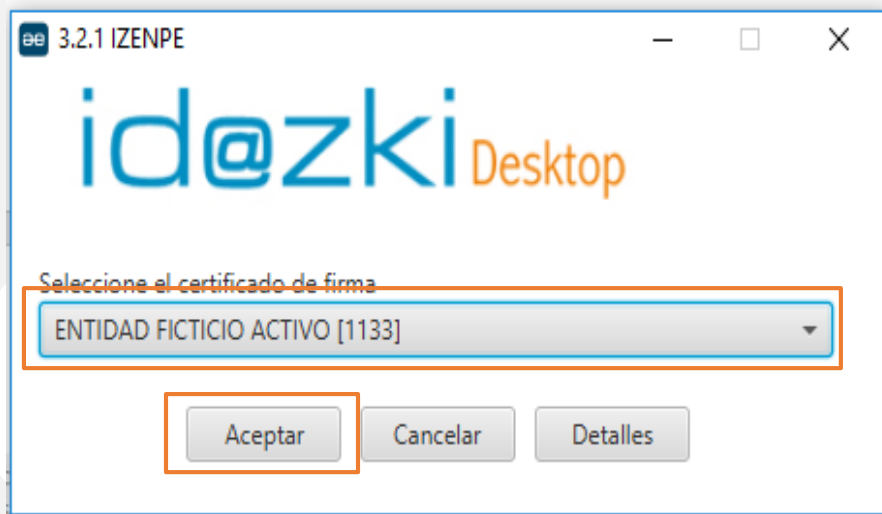
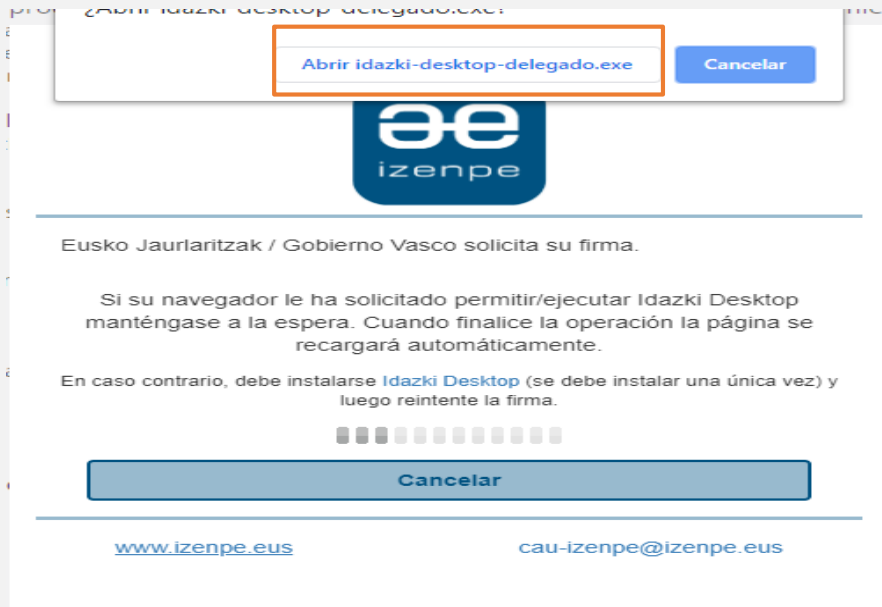
Los datos contenidos en esta solicitud y en los documentos que la acompañan son verdaderos.

[VOLVER](#) [CANCELAR](#)

[FIRMAR Y ENVIAR](#)



Idazki Desktop



Descargar justificante de la solicitud



Envío de la solicitud

[Ver contextSubmission](#)

Su solicitud ha sido enviada correctamente a la Administración. Puede descargar y guardar el justificante de registro a través del enlace [obtener justificante de registro](#).

Puede consultar el expediente en [Mi Carpeta](#) pasados unos minutos.



Administración Pública de la CAE

Registro electrónico. Recibo de presentación de documentos

Datos del Registro

Número de registro 2019RTE00008769
Fecha de registro 11/11/19 11:46:33
Fecha de recepción de la solicitud 11/11/19 11:46:33

Interesado

J71025721 - ENTIDAD FICTICIO ACTIVO

Destino

MEDIO AMBIENTE, PLANIF.TERRI. Y VIVIENDA
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN AMBIENTAL

Asunto

Comunicación de modificación no sustancial AAI

Efecto del silencio administrativo

Estimatorio

Plazo máximo de resolución

1 Mes(es)

Documentos anexos

» **Solicitud - Solicitud.html**

» Firmado electrónicamente por:

Administración Pública de la CAE

CERRAR

DESCARGAR SOLICITUD



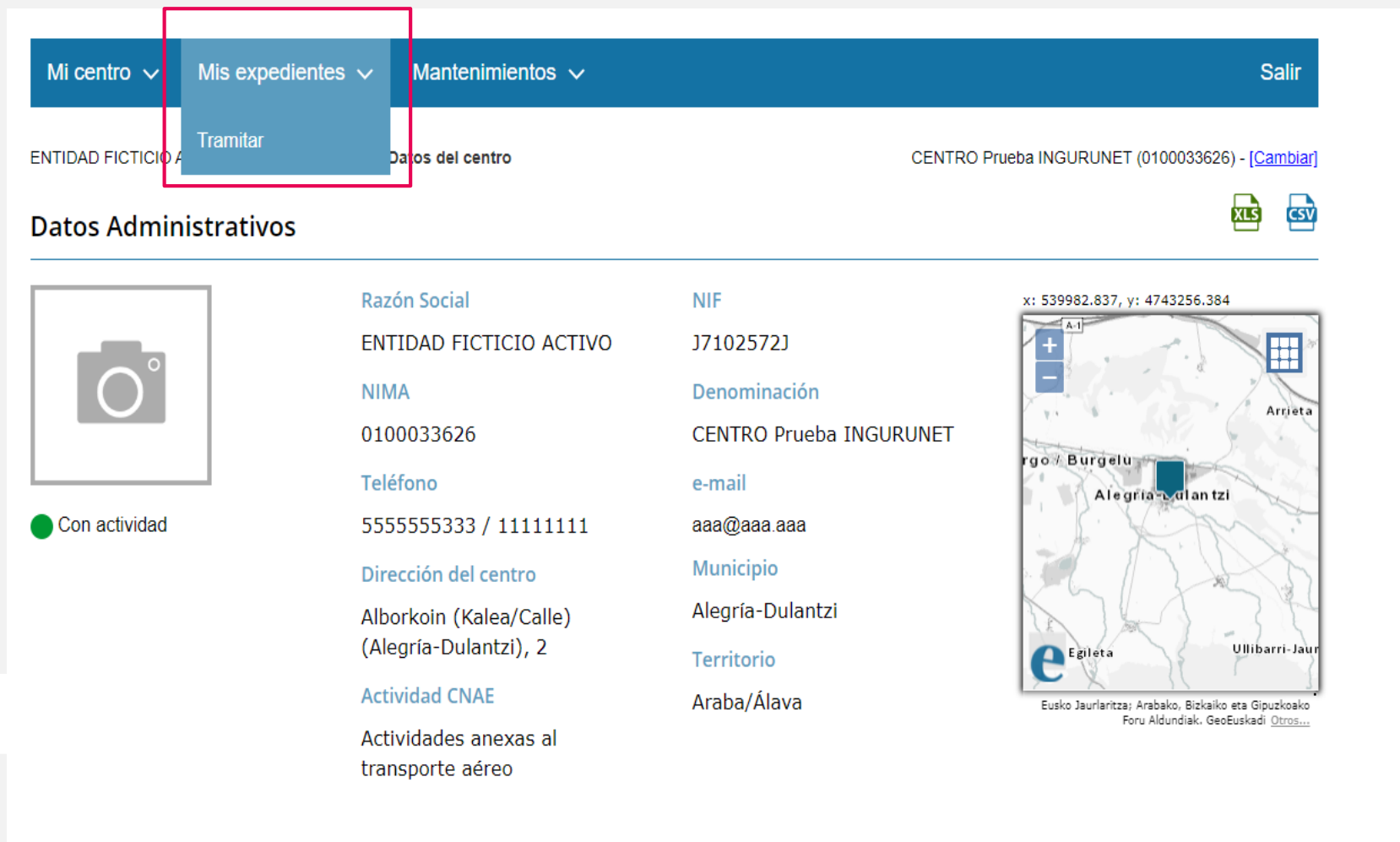


GARANTIA FINANCIERA

GARANTIA FINANCIERA

ESCENARIO ACCIDENTAL		GARANTIA FINANCIERA
Daño con Reparación <300.000 €		NO OBLIGATORIO
Daño con Reparación >300.000 € y < 2.000.000 €	Registro EMAS o ISO 14001	
	No Registro EMAS o ISO 14001	OBLIGATORIO
Daño con reparación > 2.000.000 €		

En la barra azul superior seleccionar “Mis Expedientes> Tramitar”



The screenshot shows a web application interface. At the top, there is a blue navigation bar with the following items: "Mi centro" (with a dropdown arrow), "Mis expedientes" (with a dropdown arrow and a red box around it), "Mantenimientos" (with a dropdown arrow), and "Salir". A dropdown menu is open under "Mis expedientes", showing the option "Tramitar". Below the navigation bar, the page displays "ENTIDAD FICTICIO A" and "Datos del centro" on the left, and "CENTRO Prueba INGURUNET (0100033626) - [Cambiar]" on the right. There are "XLS" and "CSV" icons. The main section is titled "Datos Administrativos". On the left, there is a camera icon and a green dot with the text "Con actividad". The administrative data is organized into two columns:

Field	Value
Razón Social	ENTIDAD FICTICIO ACTIVO
NIMA	0100033626
Teléfono	555555333 / 11111111
Dirección del centro	Alborkoin (Kalea/Calle) (Alegría-Dulantzi), 2
Actividad CNAE	Actividades anexas al transporte aéreo
NIF	J7102572J
Denominación	CENTRO Prueba INGURUNET
e-mail	aaa@aaa.aaa
Municipio	Alegría-Dulantzi
Territorio	Araba/Álava

On the right side, there is a map showing the location of the center. The map includes a coordinate system (x: 539982.837, y: 4743256.384) and labels for "Alegría-Dulantzi", "Egileta", "Ullibarri-Jaur", and "Arrjeta". The map also shows a grid and zoom controls.

Crear nueva solicitud

Mi centro ▾ Mis expedientes ▾ Mantenimientos ▾ Salir

ENTIDAD FICTICIO ACTIVO está en: [Inicio](#) ▸ **Tramitar** CENTRO Prueba INGURUNET (0100033626) - [Cambiar](#)

Pendientes de subsanar



Borradores

Código	Procedimiento	Fecha
CANCELECO00901	CANCELECO-Cancelación de C...	27/09/2019
MARMA00927	MARMA-Comunicación de la g...	17/09/2019
PNAT00950	PNAT-Solicitud de informe de ...	27/08/2019
N2K00940	N2K-Solicitud de certificado d...	22/08/2019
AAI00404 MNS 2019 0...	MNS-Comunicación de modifi...	20/08/2019
AAI00404 MS 2019 001	MS-Modificación Sustancial de...	19/08/2019

[Anterior](#) | Página de 2 | [Siguiente](#) | Mostrando 1 - 6 de 8

[+ Crear nueva solicitud](#)

Seleccionar Unidad Administrativa y Procedimiento



Selección de Unidad Administrativa y Procedimiento

Unidad Administrativa:

✕ ▾

Procedimiento:

✕ ▾

Seleccionar



Responder a los datos solicitados

[Registro de representantes](#) [Ayuda](#)

Mi centro ▾ Mis expedientes ▾ Mantenimientos ▾



Salir

ENTIDAD FICTICIO ACTIVO está en:

Lakuako altzairutegia, S.L. (0100000098) - [\[Cambiar\]](#)

[Inicio](#) > [Tramitar](#) > **Comunicación de la garantía financiera para hacer frente a la responsabilidad ambiental**

Comunicación de la garantía financiera para hacer frente a la responsabilidad ambiental

 El tipo de instalación se define mediante la cuantía de reparación y si es EMAS o no. Si estos datos se modifican mientras hay registros, éstos quedarán eliminados. 

*¿El daño con reparación es menor a 300.000 €?:

Sí No

*Tipo de instalación:

Tipo v1 Tipo v2

Tipo de Instalación V2 (no obligación de constituir garantía financiera)

Comunicación de la garantía financiera para hacer frente a la responsabilidad ambiental



El tipo de instalación se define mediante la cuantía de reparación y si es EMAS o no. Si estos datos se modifican mientras hay registros, éstos quedarán eliminados.



* ¿El daño con reparación es menor a 300.000 €?:

Sí No

* ¿El daño con reparación es mayor a 2.000.000 €?:

Sí No


* ¿Es EMAS o ISO 14001?:

Sí No

* Tipo de instalación:

Tipo v1 Tipo v2

 Añadir

 Editar

 Eliminar

Centro


Nima

Provincia

Municipio



No hay registros.

 Guardar borrador

 Presentar solicitud en Sede electrónica

Añadir el centro

Garantía financiera

 Introduce el NIMA o el nombre del centro y selecciónalo en el desplegable 

NIMA o Centro

 0100034519 - PAGOGAN  

Denominación centro

PAGOGAN

NIMA

0100034519

[Ver más datos del centro](#)

[Aceptar](#)

[Cancelar](#)

Adjuntar la documentación





ENTIDAD FICTICIO ACTIVO (J7102572) MI PERFIL SALIR

1 Identificarse 2 Rellenar los datos 3 **Adjuntar los documentos** 4 Firmar y enviar

A continuación puede ver los tipos de documentos requeridos en el procedimiento. Para subirlos, pulse *Adjuntar*. Para adjuntar más documentos del mismo tipo, pulse *Añadir*.

- **Formato permitido para los ficheros:** 7z, aih, ain, avi, bmp, class, csig, css, csv, daf, dbf, dgn, doc, docm, docx, dot, dotm, dotx, dtd, dwf, dwg, dxf, eclipseh, fbn, fbx, fla, flv, fm, gif, gml, gz, hs, htm, html, ics, jar, java, jhtml, jpeg, jpg, jsp, log, mdb, mde, mht, mhtml, mov, mp3, mp4, mpeg, mpg, mpg2, mpp, msg, odg, odp, ods, odt, oga, ogg, papel, pdf, php, png, pot, potm, potx, ppsm, ppsx, ppt, pptm, pptx, prj, ps, rar, rmm, rtf, sam, sbn, sbx, shp, shx, sl, so, svg, swf, tif, txt, vrf, vsd, wav, webm, wma, wmv, wpd, xfm, xlm, xls, xlsb, xlsx, xlsx, xlt, xltm, xltx, xml, xsd, xsig, zip, zipx
- **Tamaño máximo recomendado por fichero:** 5 MB
- **Tamaño máximo del conjunto de ficheros adjuntos:** 15 MB
- **Número máximo de documentos que se pueden adjuntar:** 15
- Posteriormente podrá adjuntar más documentos en el expediente a través de [Mi carpeta](#) (Botón *Adjuntar documentos*).

Tipos de documentos requeridos

Documentos requeridos	Documentos adjuntados	Acciones
Analisis de riesgos		 Adjuntar  Buscar  Entregado
En su caso, incorpore aquí cualquier otro documento.		 Adjuntar

[VOLVER](#) [CANCELAR](#) **SIGUIENTE**

Firmar la solicitud

Declaraciones responsables

Declaro que la persona solicitante:

Que ha cumplido con la obligación de determinar la cuantía de la garantía financiera regulada en el artículo 33 de este reglamento.

Que, para la determinación de la cuantía de la garantía financiera, ha realizado un análisis de riesgos medioambientales de la actividad, previsto en el artículo 24.3 de la Ley 26/2007, de 23 de octubre, y que se desarrolla en los artículos 34 y siguientes de este reglamento, o ha utilizado una tabla de baremos informada favorablemente por la Comisión Técnica de Prevención y Reparación de Daños Medioambientales.

Que queda exento de constituir la garantía financiera obligatoria en los términos que establecen los apartados a) y b) del artículo 28 de la Ley 26/2007, de 23 de octubre, de Responsabilidad Medioambiental.

Que dispone de los documentos que así lo acreditan, en la fecha en que se efectúa la presente declaración responsable.

Que se compromete a facilitar, en su caso, cualquier dato o información requerida por el órgano competente al objeto de verificar el cumplimiento de esta declaración.

- **Que cumple las exenciones previstas en los apartados a) y b) del artículo 28 de la Ley 26/2007, de 23 de octubre, de Responsabilidad Medioambiental, y por tanto queda exento de constituir garantía financiera obligatoria por la siguiente causa:**

La actividad es susceptible de ocasionar daños cuya reparación se ha evaluado en una cantidad inferior a 300.000 euros.

Los datos contenidos en esta solicitud y en los documentos que la acompañan son verdaderos.

VOLVER

CANCELAR

FIRMAR Y ENVIAR

Descargar solicitud

Administración Pública de la CAE

Registro electrónico. Recibo de presentación de documentos

Datos del Registro

Número de registro 2019RTE00008788
Fecha de registro 11/11/19 15:12:20
Fecha de recepción de la solicitud 11/11/19 15:12:20

Interesado

J7102572J - ENTIDAD FICTICIO ACTIVO

Destino

MEDIO AMBIENTE, PLANIF.TERRI. Y VIVIENDA
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN AMBIENTAL

Asunto

Comunicación de la garantía financiera para hacer frente a la responsabilidad ambiental

Efecto del silencio administrativo

No hay silencio administrativo configurado

Plazo máximo de resolución

Documentos anexos

» [Solicitud - Solicitud.html](#)

» **Firmado electrónicamente por:**

Administración Pública de la CAE

CERRAR

DESCARGAR SOLICITUD



Tipo de Instalación V1 (obligación de constituir garantía financiera)

Comunicación de la garantía financiera para hacer frente a la responsabilidad ambiental



El tipo de instalación se define mediante la cuantía de reparación y si es EMAS o no. Si estos datos se modifican mientras hay registros, éstos quedarán eliminados.



*¿El daño con reparación es menor a 300.000 €?:

Sí No

*¿El daño con reparación es mayor a 2.000.000 €?:

Sí No

*Tipo de instalación:

Tipo v1 Tipo v2

Añadir

Editar

Eliminar

Centro

Nima

Provincia

Municipio

No hay registros.

Guardar borrador

Presentar solicitud en Sede electrónica

Añadir el centro con la información correspondiente

NIMA o Centro

0100033626 - CENTRO Prueba INGURUNET

Denominación centro: CENTRO Prueba INGURUNET

NIMA: 0100033626

[Ver más datos del centro](#)

*Modalidad de garantía elegida en relación a las tres posibilidades previstas en la Ley 26/2007, de 23 de octubre, de Responsabilidad Medioambiental:

Seguro Aval Reserva técnica

*Valor: 500000

*Compañía Aseguradora o Entidad financiera: Ingurunet

*Fecha de constitución: 06/11/2019

*Cuantía de la garantía financiera: 800000

*Identificación del instrumento de constitución: aaa

*Periodo de vigencia de la póliza: 12

*Comunidad Autónoma en la que se presenta: Comunidad Autónoma de Euskadi

[Aceptar](#) [Cancelar](#)

Tipo de garantía financiera constituida (póliza de seguros, aval o la constitución de una reserva técnica)

Presentar solicitud en Sede Electrónica

ENTIDAD FICTICIO ACTIVO (J7102572J) MI PERFIL SALIR

1 Identificarse 2 **Rellenar los datos** 3 Adjuntar los documentos 4 Firmar y enviar

Introduzca los datos que se solicitan en cada uno de los apartados.

Los campos marcados con asterisco (*) son obligatorios

Dirigido al órgano instructor:

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN AMBIENTAL

Protección de Datos de Carácter Personal (LOPD) [1] ⓘ

Los datos de esta solicitud pasan a formar parte de un fichero con las siguientes características:

- **Nombre:** Gestión de registros y expedientes administrativos de la Dirección de Administración Ambiental.
- **Regulado por:** ORDEN de 1 de abril de 2015, de la Consejera de Medio Ambiente y Política Territorial, por la que se regulan los ficheros de datos de carácter personal gestionados por el Departamento de Medio Ambiente y Política Territorial.
- **Titular:** Dirección de Administración Ambiental.
- **Finalidad:** Gestión de expedientes y registros administrativos.

El fichero ha sido previamente notificado a la Agencia Vasca de Protección de Datos y cuenta con las medidas de seguridad necesarias. Los datos contenidos no serán comunicados a terceras partes, excepto en los supuestos previstos en la ley.

Para ejercer los derechos de acceso, cancelación, rectificación y oposición que expresamente reconoce la LOPD, puede ponerse en contacto con:

*Dirección de Administración Ambiental.
Dirección de Administración Ambiental. Donostia-San Sebastián n.º 1 - 01010 Vitoria-Gasteiz.*

[1] En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (LOPD)

Añadir canal de aviso e idioma de la solicitud

Las notificaciones y comunicaciones se enviarán a la siguiente dirección:

Las notificaciones que envíe la administración durante la tramitación de este expediente irán destinadas a:

ENTIDAD FICTICIO ACTIVO (J7102572J)

En sus relaciones con los departamentos y organismos del Gobierno Vasco, actualmente usted tiene estos datos de notificación y comunicación:

🌐 Idioma de contacto: Castellano

▲ Canal de notificación y comunicación: Electrónico

Las notificaciones y comunicaciones se enviarán a [Mi carpeta](#).

Datos para recibir avisos 📧

✉ : [object Object]

📞 Canal de aviso: Correo electrónico

📞 Número de teléfono / Correo electrónico: aaa@aaa.aaa

Ha dado su consentimiento para que estos datos de comunicación y aviso se utilicen de forma predeterminada en sus relaciones con los departamentos y organismos del Gobierno Vasco.

MODIFICAR DATOS

Las notificaciones y comunicaciones se enviarán a la siguiente dirección:

Las notificaciones que envíe la administración durante la tramitación de este expediente irán destinadas a:

ENTIDAD FICTICIO ACTIVO (J7102572J)

Idioma de comunicación *

Las notificaciones y las comunicaciones que se le mandarán a través de correos electrónicos y mensajes de avisos estarán en el idioma que usted indique.

Euskera Castellano

Canal de notificación y comunicación *

Electrónico: Se envían a la bandeja de notificaciones y comunicaciones de [Mi carpeta](#). Para acceder, es necesario disponer de un [medio de identificación electrónico](#).

Nota sobre el canal electrónico: Si usted no accede a la notificación electrónica, se dará por notificada transcurridos 10 días naturales desde su puesta a disposición en Mi carpeta. Cumplido el plazo indicado, se entenderá que usted rechaza la notificación y así constará en el expediente. El trámite se dará por efectuado y la administración seguirá adelante con el procedimiento.

Información básica sobre protección de datos

Los datos de carácter personal que consten en la solicitud serán tratados e incorporados a la actividad de tratamiento denominada Etiqueta ecológica europea

- **Responsable:** Dirección de Administración Ambiental, Departamento de Medio Ambiente, Planificación Territorial y Vivienda
- **Finalidad:** Resolución y gestión de los distintos procedimientos de autorización y comunicación en el ámbito ambiental Etiqueta ecológica europea
- **Legitimación:** Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental
- **Destinatarios:** No se cederán datos a terceros salvo obligación legal
- **Derechos:** Usted tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos que se recogen en la información adicional.
- **Información adicional:** Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en nuestra página web <https://www.euskadi.eus/rgpd/0119402>

En cumplimiento de:

- Reglamento General de Protección de Datos (<https://www.boe.es/doue/2016/119/L00001-00088.pdf>), Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (<https://www.boe.es/boe/dias/2018/12/06/pdfs/BOE-A-2018-16673.pdf>).

Datos para recibir avisos

⬇ BAJAR POSICIÓN ⬆ SUBIR POSICIÓN **+ AÑADIR** 📄 COPIAR ✎ EDITAR 🗑 ELIMINAR

Canal de aviso	Número de teléfono / Correo electrónico
Correo electrónico	aaa@aaa.aaa

SIGUIENTE

Declaraciones responsables

Declaraciones responsables








Declaro que la persona solicitante:

- Que ha cumplido con la obligación de determinar la cuantía de la garantía financiera regulada en el artículo 33 de este reglamento. *
- Que, para la determinación de la cuantía de la garantía financiera, ha realizado un análisis de riesgos medioambientales de la actividad, previsto en el artículo 24.3 de la Ley 26/2007, de 23 de octubre, y que se desarrolla en los artículos 34 y siguientes de este reglamento, o ha utilizado una tabla de baremos informada favorablemente por la Comisión Técnica de Prevención y Reparación de Daños Medioambientales. *
- Que queda exento de constituir la garantía financiera obligatoria en los términos que establecen los apartados a) y b) del artículo 28 de la Ley 26/2007, de 23 de octubre, de Responsabilidad Medioambiental.
- Que dispone de los documentos que así lo acreditan, en la fecha en que se efectúa la presente declaración responsable. *
- Que se compromete a facilitar, en su caso, cualquier dato o información requerida por el órgano competente al objeto de verificar el cumplimiento de esta declaración. *
- **Que cumple las exenciones previstas en los apartados a) y b) del artículo 28 de la Ley 26/2007, de 23 de octubre, de Responsabilidad Medioambiental, y por tanto queda exento de constituir garantía financiera obligatoria por la siguiente causa:**
 - La actividad es susceptible de ocasionar daños cuya reparación se ha evaluado en una cantidad superior a 300.000 euros e inferior a 2.000.000 de euros y la actividad esta adherida con carácter permanente y continuado al: *
 - Sistema comunitario de gestión y auditoría medioambiental (EMAS).
 - Sistema de gestión medioambiental UNE-EN ISO 14001 vigente.
 - Los datos contenidos en esta solicitud y en los documentos que la acompañan son verdaderos.

Adjuntar documentación

- **Formato permitido para los ficheros:** 7z, aih, ain, avi, bmp, class, csig, css, csv, daf, dbf, dgn, doc, docm, docx, dot, dotm, dotx, dtd, dwf, dwg, dxf, eclipseh, fbn, fbx, fla, flv, fm, gif, gml, gz, hs, htm, html, ics, jar, java, jhtml, jpeg, jpg, jsp, log, mdb, mde, mht, mhtml, mov, mp3, mp4, mpeg, mpg, mpg2, mpp, msg, odg, odp, ods, odt, oga, ogg, papel, pdf, php, png, pot, potm, potx, ppsm, ppsx, ppt, pptm, pptx, prj, ps, rar, rmm, rtf, sam, sbn, sbx, shp, shx, sl, so, svg, swf, tif, txt, vrf, vsd, wav, webm, wma, wmv, wpd, xfm, xlm, xls, xlsb, xlsx, xlsx, xlt, xltm, xltx, xml, xsd, xsig, zip, zipx
- **Tamaño máximo recomendado por fichero:** 5 MB
- **Tamaño máximo del conjunto de ficheros adjuntos:** 15 MB
- **Número máximo de documentos que se pueden adjuntar:** 15
- Posteriormente podrá adjuntar más documentos en el expediente a través de [Mi carpeta](#) (Botón *Adjuntar documentos*).

Tipos de documentos requeridos

Documentos requeridos	Documentos adjuntados	Acciones
Analisis de riesgos		 Adjuntar  Buscar  Entregado
Poliza de seguro contratada		 Adjuntar  Buscar  Entregado
En su caso, incorpore aquí cualquier otro documento.		 Adjuntar

[VOLVER](#) [CANCELAR](#)

[SIGUIENTE](#)

Firmar y enviar



Declaraciones responsables

Declaro que la persona solicitante:

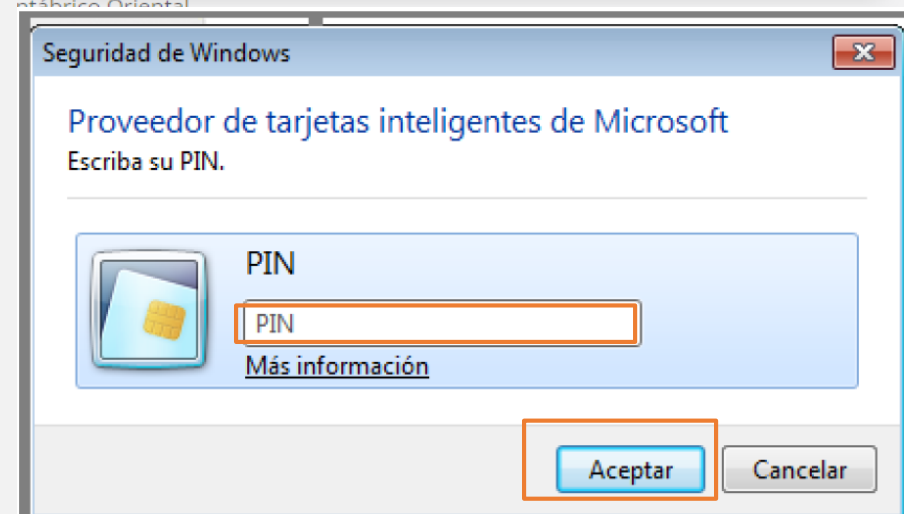
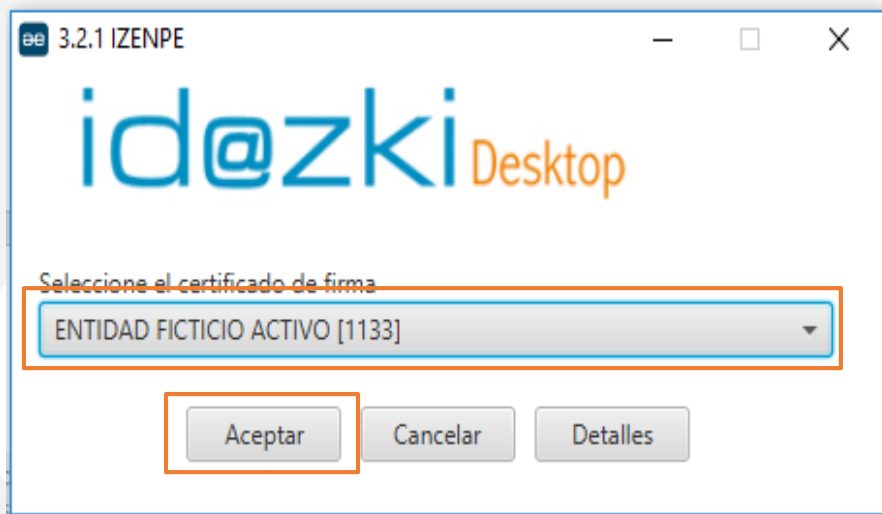
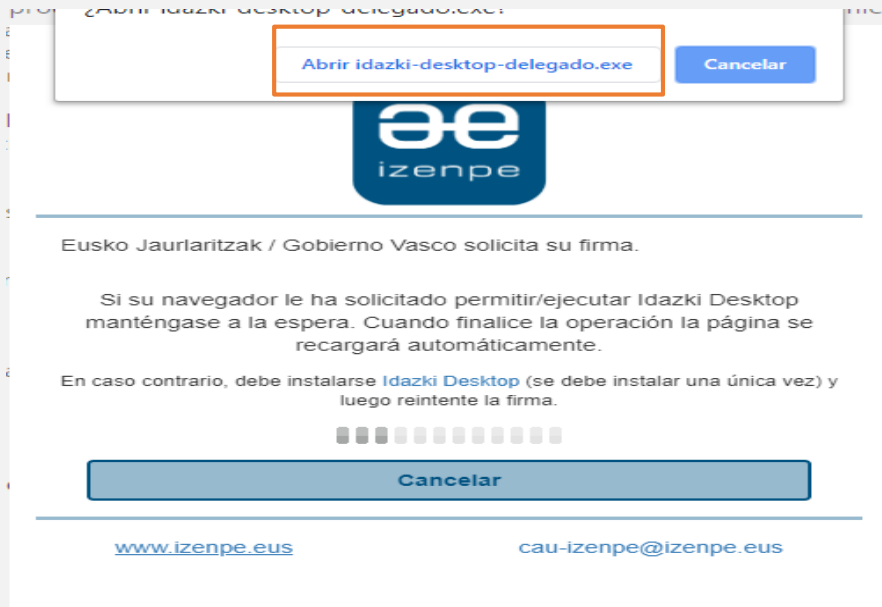
Los datos contenidos en esta solicitud y en los documentos que la acompañan son verdaderos.

[VOLVER](#) [CANCELAR](#)

[FIRMAR Y ENVIAR](#)



Idazki Desktop



Descargar justificante de la solicitud

✓ **Envío de la solicitud**
[Ver contextSubmission](#)
Su solicitud ha sido enviada correctamente a la Administración. Puede descargar y guardar el justificante de registro a través del enlace [obtener justificante de registro](#).
Puede consultar el expediente en [Mi Carpeta](#) pasados unos minutos.



Administración Pública de la CAE
Registro electrónico. Recibo de presentación de documentos

Datos del Registro

Número de registro 2019RTE00008769
Fecha de registro 11/11/19 11:46:33
Fecha de recepción de la solicitud 11/11/19 11:46:33

Interesado

J71025721 - ENTIDAD FICTICIO ACTIVO

Destino

MEDIO AMBIENTE, PLANIF.TERRI. Y VIVIENDA
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN AMBIENTAL

Asunto

Comunicación de modificación no sustancial AAI

Efecto del silencio administrativo

Estimatorio

Plazo máximo de resolución

1 Mes(es)

Documentos anexos

» **Solicitud - Solicitud.html**

» Firmado electrónicamente por:

Administración Pública de la CAE


CERRAR

DESCARGAR SOLICITUD





Gracias

 Noelia, Paula, Ane

 945018000  Call Center de Ingurunet

 ingurumena@euskadi.eus

 www.euskadi.eus