



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

PROGRAMA	PROGRAMA
3110 EGITURA ETA LAGUNTZA	3110 ESTRUCTURA Y APOYO
ARDURADUNA	RESPONSABLE
13 LAN ETA ENPLEGU SAILA	13 TRABAJO Y EMPLEO
KABINETEKO ZUZENDARIA ETA ZERBITZUETAKO ZUZENDARIA	DIRECTOR DE GABINETE Y DIRECTOR DE SERVICIOS

HELBURUA

1. SAILAREN KANPO-HARREMANAK, HEDABIDE SOZIALEKIKO HARREMANAK ETA ARGITALPEN PLANA PRESTATU ETA KUDEATZEA
2. LAGUNTZA JURIDIKOA
3. AURREKONTUEN AURRE-PROIEKTUA PRESTATU, KUDEATU ETA BETETZEN DELA BEGIRATZEA
4. GIZA BALIABIDEEN KUDEAKETA
5. ADMINISTRAZIO KONTRATAZIOAREN KUDEAKETA
6. SAILEKO ZERBITZUAK INFORMATIZATZEA ETA PLAN INFORMATIKOA GARATZEA
7. ESTADISTIKA ERAGIKETAK
8. SAILEAN EUSKARAREN ERABILERA SUSTATZEA
9. SAILAREN BERDINTASUN POLITIKAK SUSTATU ETA KOORDINATZEA
10. SAILAREN ANTOLAKETAREN, BALIABIDEEN ETA EGINKIZUN BATERATUEN INGURUKO LAGUNTZA ETA KOORDINAZIOA

BETETZE MAILA

1. SAILAREN KANPO-HARREMANAK, HEDABIDE SOZIALEKIKO HARREMANAK ETA ARGITALPEN PLANA PRESTATU ETA KUDEATZEA

Lan eta Enplegu Sailaren 2020ko ekitaldiko kanpo-harremanak eta komunikabideekiko harremanak, funtsean, bigarren lehendakariordeak garatu ditu.

XII. Legegintzaldian 2020an egindako 16 Gobernu Kontseiluetatik 16tan parte hartu du, eta hurrengo prentsaurrekoan behin agertu da, Gobernu Kontseiluetan landu ziren Sailaren inguruko gaien berri emateko.

OBJETIVO

1. RELACIONES EXTERNAS DEL DEPARTAMENTO, RELACIÓN CON LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y ELABORACIÓN Y GESTIÓN DEL PLAN DE PUBLICACIONES
2. ASESORÍA JURÍDICA
3. ELABORACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTOS, GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE SU EJECUCIÓN
4. GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS
5. GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA
6. INFORMATIZACIÓN DE LOS SERVICIOS DEL DEPARTAMENTO Y DESARROLLO DEL PLAN INFORMÁTICO
7. OPERACIONES ESTADÍSTICAS
8. FOMENTAR EL USO DEL EUSKERA EN EL DEPARTAMENTO
9. IMPULSAR Y COORDINAR LAS POLÍTICAS DE IGUALDAD DEL DEPARTAMENTO
10. COORDINACIÓN Y APOYO EN MATERIAS DE ORGANIZACIÓN, MEDIOS Y FUNCIONES DE NATURALEZA COMÚN, DEL DEPARTAMENTO

GRADO DE CUMPLIMIENTO

1. RELACIONES EXTERNAS DEL DEPARTAMENTO, RELACIÓN CON LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y ELABORACIÓN Y GESTIÓN DEL PLAN DE PUBLICACIONES

Tanto las Relaciones Externas como la Relación con los Medios de Comunicación del Departamento de Trabajo y Empleo en el ejercicio 2020 han sido desarrolladas, fundamentalmente, por la Vicelehendakari segunda.

Ha participado en 16 de los 16 Consejos de Gobierno celebrados durante el 2020 en la XII Legislatura, compareciendo en la rueda de prensa posterior en 1 ocasión para dar cuenta de asuntos relacionados con el Departamento, que habían sido tratados en aquellos Consejos de Gobierno.



Eusko Legebiltzarrekiko harremanari dagokionez:

- Agerraldi bat egin du Lan eta Enpleguko Legebiltzarreko Batzordean, eta beste bat Ogasun eta Aurrekontu Batzordean.
- Ahoz erantzun die 4 ahozko galderari eta 3 interpelazio 6 kontrol-osoko bilkuratan.
- Idatziz erantzun die 19 informazio-eskaerari, aurrekontuei buruzko 6 galderari eta idatziz erantzuteko 3 galderari.

Lan arloarekin lotutako 6 ekitalditan eta Enplegu arloko 5 ekitalditan parte hartu du eta horietan esku hartu du. Ekitaldi horiek gizarte-komunikabideetan islatu dira.

Kanpo-ekintzari, euskal ekonomiari, sari-banaketei, inaugurazioei eta memoria historikoari buruzko 19 ekitalditan parte hartu du.

Era berean, lau aldiz agertu da prentsaurrekoan gizarte-komunikabideetan, eta 19 aldiz elkarrizketatu dute hainbat hedabideetan, Sailak garatutako lanekin lotutako hainbat gai ezagutarazteko.

OSALANen Kontseiluaren buru izan da behin, Lanbideren Administrazio Kontseiluaren buru 3, Gizarteratzeko Euskal Kontseiluaren buru 1 eta Terrorismoaren Fundazioaren Patronatuaren buru 1.

Sailburuak honako hauek mantendu ditu:

- * 14 bilera instituzional lan-eremuko ordezkariekin.
- * 4 bilera instituzional enpleguaren arloko ordezkariekin.
- * Ekonomia eta Gizarte Arazoetarako Batzordearen osoko bilkuran agertu da.
- * 2 bilera Espainiako Gobernuarekin: 1 Gizarteratzeko eta Gizarte Segurantzako ministroarekin eta 1 Laneko ministroarekin.
- * Nafarroako Gobernuarekin bilera 1: Gizarte Eskubideen kontseilariarekin.
- * Lan eta Enplegu Sailaren Zuzendaritza Kontseiluaren 16 bilera.
- * Lanarekin eta enpleguarekin zerikusia duten gizarte zibileko beste hainbeste ordezkariarekin bilera 1.

Arartekoarekin harremanari dagokionez, Arartekoaren informazio-eskaerei emandako 56 erantzun izapidetu dira, "Enplegua"ri buruzkoak.

Herritarrentzako informazioari eta haien eskaerei emandako erantzunari dagokionez, gaitutako komunikazio-kanalen bidez:

- * Herritarrek egindako 5 eskaerari erantzun zaie irekia.euskadi.eus delakoaren bidez; horietatik 4 lanekoak izan dira, eta 1 enplegukoa.

En lo referente a su relación con el Parlamento Vasco:

- Ha comparecido en 1 ocasión ante la Comisión parlamentaria de Trabajo y Empleo y 1 ante la Comisión de Hacienda y Presupuestos.
- Ha respondido de forma oral a 4 preguntas orales y 3 interpelaciones en 6 plenos de control.
- Ha respondido por escrito a 19 solicitudes de información, 6 preguntas sobre presupuestos y 3 preguntas para su respuesta por escrito.

Ha asistido e intervenido en 6 eventos relacionados con el Área de Trabajo y en 5 del Área de Empleo, los cuales han tenido su reflejo en los medios de comunicación social.

Ha asistido y participado en 19 eventos relativos a acción exterior, economía vasca, diferentes entregas de premios, inauguraciones y memoria histórica.

Asimismo, ha comparecido 4 veces ante los medios de comunicación social en rueda de prensa y le han entrevistado 19 veces en diversos medios de comunicación para dar a conocer diversos asuntos relacionados con trabajos desarrollados por el Departamento.

Ha presidido 1 vez el Consejo de Osalan, 3 el Consejo de Administración de Lanbide, 1 en la Consejo Vasco para la Inclusión Social y 1 en el Patronato de Fundación del Terrorismo.

Además, ha mantenido:

- * 14 reuniones institucionales con representantes del ámbito de trabajo.
- * 4 reuniones institucionales con representantes del ámbito de empleo.
- * Ha comparecido ante el Plenario del Consejo Económico y Social.
- * 2 reuniones con Gobierno de España: 1 con el Ministro de Inclusión Social y Seguridad Social y 1 con la Ministra de Trabajo.
- * 1 reunión con el Gobierno de Navarra: con la Consejera de Derechos Sociales.
- * 16 reuniones de Consejo de Dirección del Departamento de Trabajo y Empleo.
- * 1 reuniones con otros tantos representantes de la sociedad civil relacionados con TRABAJO Y EMPLEO.

En lo que se refiere a la relación con el Ararteko han tramitado 56 respuestas a solicitudes de información del mismo sobre "Empleo".

En cuanto a la información a la ciudadanía y respuesta a sus demandas a través de los diferentes canales de comunicación habilitados:

- * Se han respondido 5 peticiones ciudadanas a través irekia.euskadi.eus, 4 de las cuales han correspondido a trabajo y 1 a empleo.



* Posta bidez edo posta elektronikoz, erakundeek eta partikularrek lehendakariordeari zuzendutako 22 idazki jaso eta erantzun dira.

* *Vía postal o correo electrónico han llegado y se han respondido a un total de 22 escritos dirigidos a la Vicelehendakari por parte de organizaciones y particulares.*

2. LAGUNTZA JURIDIKOA

2020an, honako gai hauek sartu dira Aholkularitza Juridikoan: dekretu-proiektuei buruzko 1 txosten juridiko, sailtako aginduei buruzko 15 txosten juridiko, sailaren lankidetzahitzarmenei edo haien gehigarrii buruzko 13 txosten juridiko, Gobernu Kontseiluaren erabaki-proposamenei buruzko 4 txosten juridiko, kudeaketa-gomendioei buruzko 8 txosten juridiko, gora jotzeko errekurtsioa ebazteko aginduen 2 proposamen, notarioak eta jabetza-erregistratzaileak izendatzeko 3 espediente, 6 Administrazio Publikoaren ondare-erantzukizuna eta aholkularitza juridikoari buruzko 35 txosten.

3. AURREKONTUEN AURRE-PROIEKTUA PRESTATU, KUDEATU ETA BETETZEN DELA BEGIRATZEA

Aurrekontuaren betetze-maila aztertu da eta 2020 ekitaldian ekonomia- eta aurrekontu-atalean behar izan diren txosten guztiak egin dira.

2020. ekitaldiko bigarren seihilekoan hasi ziren 2021. ekitaldirako Lan eta Enplegu Saileko Aurrekontuen Aurreproiektua egiteko prestaketa-lanak.

2020ko aurrekontuaren exekuzioa, kudeaketa, jarraipena eta kontrola nagusiki oinarritu da zuzendaritzetako, gastuzentrotako, ordezkarietako eta EATetako arduradunen eta Zerbitzu Zuzendaritzaren arteko koordinazioan, eta horretarako izapidetu dira beharrezkoak izan diren aurrekontu-aldaketa, kreditu-transferentzia, kontabilitate-dokumentu eta funts aurreratuen banku-transferentzia guztiak.

Artxibatze- eta erregistro-lanei dagokienez, horretarako emandako arauak eskatzen dituzten horietan egin dira: fakturak artxibatzea, gastuak erregistratzea, transferentzien zerrenda egitea, etab.

4. GIZA BALIABIDEEN KUDEAKETA

2020. urtean, Lan eta Justizia Saileko langile-plantillaren administrazioak eta kudeaketak pertsonal-espediente asko izapidetzea ekarri du, Funtzio Publikoko Zuzendaritzarekin, Lan Harremanetako Zuzendaritzarekin eta Kontrol Ekonomikoko Bulegoarekin lankidetzan: lanpostuak behin-behinean betetzeari dagozkion 380 pertsonal-espediente deitu, izapidetu eta ebatzi dira (CCSS, luzapenak, izendapenen aldaketak, etab.), hainbat administrazio-egoera (eszedentziak, zerbitzu bereziak, etab.), egoerak aldatu dira. Bereziki nekeza izan da langileen denborak eta baimenak kudeatzea, Alarmaren Estatuaren

2. ASESORÍA JURÍDICA

Durante 2020 han entrado en la Asesoría Jurídica los siguientes asuntos: 1 informes jurídicos sobre Proyectos de Decreto, 15 informes jurídicos sobre Órdenes Departamentales, 13 informes jurídicos sobre convenios de colaboración del departamento o sobre adendas a los mismos, 4 informes jurídicos sobre Propuestas de Acuerdos de Consejo de Gobierno, 8 informes jurídicos sobre encomiendas de gestión, 2 propuestas de órdenes de resolución de Recurso de Alzada, 3 expedientes de nombramiento de Notarios y Registradores de la Propiedad, 6 expedientes de responsabilidad patrimonial de la Administración Pública y 35 informes sobre asesoramiento jurídico sobre cuestiones puntuales planteadas por las direcciones del Departamento.

3. ELABORACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTOS, GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE SU EJECUCIÓN

Se ha analizado el grado de cumplimiento del Presupuesto y realizado cuantos informes en materia económico-presupuestaria se han precisado a lo largo del ejercicio 2020.

En el segundo semestre del ejercicio 2020 se ha elaborado el Anteproyecto de Presupuestos para el ejercicio 2021 del Departamento de Trabajo y Empleo.

La ejecución, gestión, seguimiento y control del presupuesto 2020, se ha basado principalmente en la coordinación entre los distintos responsables de las direcciones, centros de gasto, Delegaciones, EATs con la Dirección de Servicios tramitándose cuantas modificaciones presupuestarias, transferencias de crédito, documentos contables y transferencias bancarias de fondos anticipados han sido precisas para ello.

Los archivos y registros que se han mantenido a lo largo del año son los que exigen las normas dictadas a tal efecto: archivo de facturas, registro de gastos y relación de transferencias, etc.

4. GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Durante el año 2020, la administración y gestión de la plantilla de personal del Departamento de Trabajo y Justicia ha supuesto tramitar un número alto de expedientes en colaboración de las Direcciones de Función Pública, Relaciones Laborales y Oficina de Control Económico: se han convocado, tramitado y resuelto 380 expedientes de personal correspondientes a provisión provisional de puestos (CCSS, prórrogas, modificaciones de nombramientos etc.), situaciones administrativas varias (excedencias, servicios especiales, etc.), cambios de situaciones administrativas (jubilaciones) y otros. Ha sido



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Adierazpenaren eta jardunaldi bereziaren aplikazioaren ondorioz ezarri behar izan den eskalada eta deseskalada prozesuaren ondorioz.

Euskal Autonomia Erkidegoaren Administrazioiko sailak sortu, ezabatu eta aldatzen dituen eta horien egitekoak eta jardun-arloak finkatzen dituen Lehendakariaren irailaren 6ko 18/2020 Dekretuaren ondorioz, Lan eta Justizia Saila Lan eta Enplegu Saila bihurtu da. Egitura eguneratzeko, gobernu-kideen, goi-kargudunen eta behin-behineko langileen kargu-uzteak eta izendapenak egin dira.

COVIDek sortutako pandemiaren ondorioz, martxoaren 18tik urte amaierara arte aparteko neurriak hartu behar izan dira Funtzio Publikoaren Sailburuordetzarekin eta Lan Harremanen Zuzendaritzarekin lankidetzan, zerbitzuen prestazioa une bakoitzeko egoera aldakorretara egokitzen joateko. Horretarako, etengabeko komunikazioa eta lankidetzak behar izan dira langileen arloaren eta bi sailburuordetza, zuzendaritza eta zerbitzuen artean. Arauak jakinaraztea, ziurtagiriak ematea eta erabakiak hartzea, joan diren jarraibideak aplikatuz.

79/2019 Dekretua ezartzen jarraitu da, 2019ko Lanpostuen Zerrenda aldatzen duena. Dekretu horrek Justizia Sailburuordetzako 36 lanpostu funtzionarizatzea ekarri zuen, eta Administrazio Orokorraren mende geratu dira. Horren ondorioz, lanpostu horiek funtzionarioen arabera parametrizatu behar izan dira, eta, horretarako, EAT/UTGei laguntzeko unitateen egitura bat diseinatu behar izan da. Bertan, lanpostu horiek sartu dira, egoera erregularizatzeko. 1. kapituluari dagokionez, aurrekontu-partidak antolatzea eta sortzea, transferentzia- eta kontabilitate-dokumentuak izapidetzea, baimena ematea, xedatzea eta antolatzea ekarri du, bai eta kontabilitateko gorabeherak hileroko konpontzea ere.

5. ADMINISTRAZIO KONTRATAZIOAREN KUDEAKETA

Kontratazioaren esparruan, saileko kontratazio-mahaiaren aholkularitza juridikoko eta idazkaritzako eginkizuna garatu da, eta saileko zuzendaritzek eskatutako kontratazio-espeditenteak kudeatu dira.

79 espediente kudeatu dira guztira, eta horietatik 39 kontratu txikiei dagozkie, honako mota hauetan banatuta: 15 obra-espediente, 4 hornidura-espediente eta 20 zerbitzu-espediente..

36 kontratu nagusi izapidetu dira: 4 kontratu misto, 3 obra-kontratu lizitazioetarako, 10 zerbitzu-kontratu etarako, 2 hornidura-kontratu etarako eta 4 kontratu misto, 6 luzapenak dira, 1 kontratu-aldaketa, 2 xurgapen, 1 etete, 2 erreklamazio ekonomiko eta 1 pilaketa-eskaera. Gainera, 3 kontratu pribatu prestatu dira.

Gainerako espedienteak beste zerbitzu eta sail eta erakunde batzuen (Legebiltzerra, Kontuen Auzitegia) 4

especialmente laboriosa la gestión de tiempos y permisos del personal debido al proceso de escalada y desescalada que se ha debido implementar a raíz de la Declaración del Estado de Alarma y la aplicación de la jornada especial.

A raíz del Decreto 18/2020, de 6 de septiembre, del Lehendakari, de creación, supresión y modificación de los Departamentos de la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco y de determinación de funciones y áreas de actuación de los mismos, el Departamento de Trabajo y Justicia ha pasado a ser Departamento de Trabajo y Empleo. Para actualizar la estructura se ha procedido a realizar los ceses y nombramientos correspondientes de Miembros de Gobierno, Altos Cargos y personal eventual.

Debido a la situación generada por la pandemia por COVID, desde 18 de marzo hasta finales de año se han tenido que adoptar medidas extraordinarias en colaboración con la Viceconsejería de Función Pública y la Dirección de Relaciones Laborales para ir adaptando la prestación de los servicios a las circunstancias cambiantes de cada momento; ello ha requerido la continua comunicación y colaboración entre el Área de Personal y las dos Viceconsejerías, Direcciones y Servicios, lo que ha supuesto infinidad de comunicaciones de normas, expedición de certificados, y adopción de decisiones en aplicación de las diferentes instrucciones que han ido publicando.

Se ha continuado implementando el Decreto 79/2019, de Modificación de la RPT de Laborales-2019, que supuso la funcionalización de un total de 36 puestos laborales de la Viceconsejería de Justicia, que han pasado a depender de la Administración General. Ello ha supuesto parametrizar estos puestos conforme al personal funcionario y diseñar para ello una estructura de Unidades de Apoyo a las EAT/UTG donde se han incluido estos puestos para regularizar la situación. En lo que concierne a Capítulo 1 ha supuesto la ordenación y creación de partidas presupuestarias, tramitación de documentos de transferencia y contables, autorización, disposición y ordenación, así como el arreglo mensual de las incidencias contables.

5. GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA

En el ámbito de la contratación, se ha desarrollado la función de asesoramiento jurídico y secretaría de la mesa de contratación del departamento, y se han gestionado los expedientes de contratación instados por las distintas direcciones del departamento.

Se han gestionado un total de 79 expedientes de los cuales 39 corresponden a contratos menores, distribuidos en los siguientes tipos: 15 de obras, 4 de suministros, 20 de servicios.

Se han tramitado 36 contratos mayores que corresponden a: 4 contratos mixtos, 3 a licitaciones de contratos de obras, 10 de contratos de servicios, 2 de contratos de suministros, y 4 contratos mixtos, 6 constituyen prórrogas, 1 modificación contractual, 2 absorciones, 1 suspensión, 2 reclamaciones económicas y 1 solicitud de acopios. Además se han preparado 3 contratos privados.

Los expedientes restantes corresponden a 4 informes/ respuesta a solicitudes de otros servicios y departamentos e



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

txosten/erantzuni dagozkie. Era berean, enkarguak argitaratu dira.

Gainera, 300 kontsultari erantzun zaie hainbat gaitan, baina, batez ere, kontratazioan

6. SAILEKO ZERBITZUAK INFORMATIZATZEA ETA PLAN INFORMATIKOA GARATZEA

542 barneko erabiltzaileen informatika beharrianak kudeatu dira, eta zeregin profesionalak burutzeko behar zituzten ekipoak eman zaizkie. Zerbitzu Informatikoak berak ebatziko intzidentziez gain, 736 behar informatikoak kudeatu dira, beharrezko eskaerak eginez. Horien artean 12 komunikazioen ingurukoak izan dira, 152 hardware (ordenagailuak, inprimagailuak, eskanerrak etab.) eta software instalazioei ingurukoak eta 572 segurtasuna eta erabiltzaileen eta atzipenei ingurukoak (erabiltzaile, sarbide edo baimenei eta sareko errekurtsoei dagozkienak). Era berean, saileko aplikazioak erabiltzeko, barne eta kanpoko erabiltzaileei laguntza eman zaie.

Sailaren langileen Office 365 formakuntza koordinatu da.

Funtzio anitzeko inprimagailuen kontratuaren jarraipena egin da. Gainera behar berri bat antzemanda, berau asetzeko kontratuaren aldaketa burutu da. Urteko azken hilabeteetan, gobernuaren egitura-aldaketa dela eta, makinaren beharrezko lekualdaketak burutu dira.

Era berean, web-edukiak sortzeko eta tutoretza-lanak egin dira, zuzendaritza bakoitzari esleitutako arduradunek eduki horiek sortzen laguntzeko.

Eusko Jaurlaritzak EJI Eri egindako enkargu orokorraren bidez, EJI Eriko 9 profesionalen laguntza teknikoa izan dugu (horietako bat lanaldi erdikoa), eta 13.906 ordu fakturatu dizkiote sailari, beste 4.326 ordurekin batera, zerbitzu-mailari buruzko akordioari dagozkion zereginetan. Ordu horiek EJI Eren zerbitzarietan dauden sailtako aplikazioen mantentze zuzentzailean eta ebolutiboan erabili dira

7. ESTADISTIKA ERAGIKETAK

Sailaren Estatistikarako Organo Berezia, 2020an, Euskal Estatistika Plana garatzeaz arduratu da, Lan eta Enplegu Sailari dagokionez. Hain zuzen ere, 2020an argitaratu dira bi urtez behingo eragiketean emaitzak: "Euskal gizarte-ekonomiaren estatistika 2018 (190904 kodea)" eta "Euskal gizarte-ekonomiaren emaitzen aurrerapena 2019 (190905 kodea)".

Era berean, "EAEko ordezkartza sindikalaren estatistika genero-ikuspegitik" izeneko lehen txostena argitaratu da, lau urtez behin argitaratuko dena.

Sailaren beste bi estatistika-eragiketak ere garatu dira: "Lan-estatistikak (050401 kodea)", eta "Lan-istripuen eta Lanbide-

instituciones (Parlamento, Tribunal de cuentas). Así mismo se ha efectuado la publicación de encargos.

Además se ha dado respuesta a alrededor de 300 consultas en diversas materias, aunque fundamentalmente de contratación.

6. INFORMATIZACIÓN DE LOS SERVICIOS DEL DEPARTAMENTO Y DESARROLLO DEL PLAN INFORMÁTICO

Se han gestionado las necesidades informáticas de 542 usuarios, proporcionándoles los equipos necesarios para la realización de sus tareas profesionales. Aparte de las cuestiones solucionadas por el propio Servicio Informático, se han gestionado 736 necesidades informáticas realizando las peticiones oportunas. Entre ellas 12 relativas a comunicaciones, 152 relativas a la instalación de hardware (ordenadores, impresoras, escáner, etc.) y de software y 572 relativas a la seguridad y acceso de usuarios (gestión de usuarios y accesos, permisos para aplicaciones o recursos de red, etc.). También se ha prestado soporte a los usuarios (internos y externos) para el uso de las aplicaciones del departamento.

Se ha coordinado la formación de Office 365 del personal.

Se ha realizado el seguimiento del contrato de suministro y mantenimiento de impresoras multifunción. Además, al detectar una nueva necesidad, se ha realizado la modificación del contrato para poder cubrirla. En los últimos meses de año, debido al cambio de estructura del gobierno se han realizado las reubicaciones de máquinas oportunas.

A su vez, se han realizado tareas de generación de contenidos web y de tutorización para ayudar en la generación de estos contenidos por parte de los responsables asignados para cada dirección.

Por medio del Encargo General del Gobierno a EJI E, hemos contado con la Asistencia Técnica de 9 profesionales de EJI E (una de ellos a media jornada) que han facturado 13.906 horas al departamento, junto con otras 4.326 horas en las tareas referidas al Acuerdo de Nivel de Servicio. Dichas horas han sido empleadas en el mantenimiento correctivo y evolutivo de las aplicaciones departamentales albergadas en los servidores de EJI E.

7. OPERACIONES ESTADÍSTICAS

El Órgano Estadístico Específico del Departamento, durante 2020, se ha encargado de desarrollar el Plan Vasco de Estadística en lo que compete al Departamento de Trabajo y Empleo. En concreto, durante el año 2020 se han publicado los resultados de las operaciones bienales "Estadística de la economía social vasca 2018 (código 190904)" y "Avance de resultados de la economía social vasca 2019 (código 190905)".

A su vez, se ha publicado el primer informe de la "Estadística de la representación sindical en la CAV desde una perspectiva de género", publicación cuatrienal.

También se han desarrollado las otras dos operaciones estadísticas del Departamento: "Estadísticas laborales



gaixotasunen estatistika (050480 kodea)". Estatistika-eragiketa horietatik, txosten analitiko orokorrak eta hedapenerako barne-txostenak argitaratu dira: "Euskal Autonomia Erkidegoko lan-istripuen eta lanbide-gaixotasunen urteko txostena 2019", eta "Enplegu-erregulazioa", "Autonomia Erkidegoan eragina duten Lan eta Immigrazio Ministerioak erregistratutako enplegu-erregulazioa", "Grebak", "Hitzarmenak", "Adiskidetzeak" eta "Laneko eta Gizarte Segurantzako Ikuskatzaitzaren jarduerak"-ei buruzko hileko eta urteko txostenak. Aipatutako estatistika eta txostenek gain, estatistika-eskaerak erantzun dira: datuak, txostenak edo aholkularitza.

8. SAILEAN EUSKARAREN ERABILERA SUSTATZEA

Sailean hizkuntza-normalizazioa sustatzen jarraitu dugu, Euskararen Erabilera Normalizatzeko Planaren VI. Plangintzaldirako, 2018-2022 aldirako, ezarrita dauden ildoak jarraiki. Plangintzaldia 2018ko otsailaren 27an onartu zen, eta 2019an sail guztiak horretara egokitu behar izan dira. Lan eta Justizia Sailari dagokionez, honako pausoak eman ditugu: saileko derrigortasun-data batzuk egokitu; eta zuzendaritzak 11 kudeaketa-plan edo mikroplan diseinatu eta martxan jartzea, VI. Plangintzaldian ezarritako jarraibideekin bat: Zerbitzu Zuzendaritza, Gizarte Ekonomiako Zuzendaritza, Lan eta Gizarte Segurantzako Zuzendaritza (4, Lakuan eta hiru ordezkari-tzetan), Justizia Administrazioako Zuzendaritza (4, Lakuan eta 3 EATetan) eta Justizia Zuzendaritza. Sailean berrantolaketa onorioz, Lan eta Enplegu sailak bere gain hartu du Enplegu eta Gizarteratze zuzendaritzaren mikroplana, eta Justizia arlokoenen eskumena galdu du. Hala, gaur egun, Saileko langileen% 65 dagokion euskara-planeari sartuta dago.

Hizkuntza Politikarako Sailburuordetzarekin programatutako bilerak egin dira, betiere VI. Plangintzaldia ardatz hartuta. Era berean, Hizkuntza Normalizazioko teknikarien lantaldeetan parte hartu du saileko hizkuntza-normalizazioko teknikariak.

Normalkuntza Planaren jarraipenari dagokion txostenak egin dira, baita Hizkuntza Politika Sailburuordetzarekiko harremanean ohikoak diren tramiteak ere (lanpostu berriei dagozkien Hizkuntza Eskakizunen eta Derrigortasun Daten txostenak, Euskararen Agenda Estrategikoa...).

Planaren harira eta formakuntzari dagokionez, IVAPen eta ikasleen arteko bitartekaritza-lana egin dugu. Alde batetik, IVAPeko euskalduntze-ikastaroak koordinatzea eta kudeatzeari dagokionez, hizkuntza-normalizazio orokorreko ikastaroen 57 espediente kudeatu dira, eta horietatik 45 izan dira onartutakoak: 19 lanorduetan eta 26 lanorduetatik kanpo. IVAPek antolatutako berariazko ikastaroak dagokionez, aldiz, 51 espediente tramitatu dira, eta horietatik 36 onartu dira.

(código 050401)", y "Estadística de accidentes de trabajo y de enfermedades profesionales (código 050480)". De estas operaciones estadísticas se han publicado informes analíticos generales e informes internos de difusión: "Informe anual de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales en la Comunidad Autónoma de Euskadi en 2019", y los informes mensuales y anuales relativos a "Regulación de empleo", "ERES registrados por el Ministerio de Trabajo e Inmigración con incidencia en la Comunidad Autónoma", "Huelgas", "Convenios", "Conciliaciones" y "Actuaciones de la Inspección de Trabajo y Seguridad Social". Además de las citadas estadísticas e informes se han contestado peticiones de carácter estadístico: datos, informes o asesoramientos.

8. FOMENTAR EL USO DEL EUSKERA EN EL DEPARTAMENTO

Se ha continuado con el impulso a la normalización lingüística en el Departamento, siguiendo las directrices marcadas por el Plan de Normalización del Uso del Euskera en su VI. Período de Planificación (2018-2022). Ese plan rector se aprobó el 27 de febrero de 2018, y en 2019 todos los departamentos se han tenido que adecuar a los requisitos técnicos de dicho plan. En el caso del Departamento de Trabajo y Justicia, hemos dado los siguientes pasos: adaptación de varias fechas de preceptividad; diseño y puesta en marcha de 11 planes de gestión o microplanes por direcciones, tal y como marcan las directrices del VI. Período de Planificación: Dirección de Servicios, Dirección de Economía Social, Dirección de Trabajo y Seguridad Social (4 planes, Lakua y las 3 delegaciones), Dirección de Administración de Justicia (4 planes, Lakua y las 3 EAT) y Dirección de Justicia. Tras la reordenación de los departamentos, el Departamento de Trabajo y Empleo asumido el microplan correspondiente a la Dirección de Empleo e Inclusión, y han quedado fuera de nuestra competencia los del área de Justicia. Así, a día de hoy el 65% de la plantilla del Departamento está inmerso en el plan de euskara correspondiente.

Se han mantenido las reuniones programadas con la Viceconsejería de Política Lingüística para el desarrollo del VI. Plan. También se han llevado a cabo las reuniones dentro del Grupo de Trabajo de los técnicos de normalización lingüística.

Se han realizado informes de seguimiento del Plan de Normalización. También se han realizado trámites relacionados con la Viceconsejería de Política Lingüística, tales como documentación sobre perfiles lingüísticos y fechas de preceptividad de nuevas incorporaciones, Agenda Estratégica del Euskera, etc.

En lo que respecta a formación lingüística del personal del Departamento, el Servicio de Euskera ha realizado tareas de interlocutor entre el IVAP y los trabajadores/as. Por una parte, se han gestionado 57 expedientes de cursos de euskaldunización o política lingüística general, de los cuales se han autorizado 45: 19 cursos dentro del horario laboral y 26 cursos fuera del horario laboral. Por otra parte, se han tramitado 51 expedientes de cursos lingüísticos específicos, de los cuales se han autorizado 36.



Atalen arteko 3 mintza talde sortu ditugu 2018-2019 ikasturtean, eta beste horrenbeste 2019-2020 ikasturtean. Horrela, guztira 22 pertsonak parte hartzen dute urritik aurrera martxan jarritako ekimen honetan. Talde horiek astean behin biltzen dira, ordubetez, eta hizkuntza-normalizazioko teknikari batek dinamizatzen ditu.

Prestakuntzaren osagarri gisa, Euskara Zerbitzuak "Bost minutuko ikastaroa" deritzon hezkuntza-unitatea banatzen die saileko langile guztiei, egunero eta posta elektronikoko bitartez.

Saileko itzulpen-zerbitzuari dagokionez, urtarrilaren 8tik abenduaren 26ra arte 223 dokumentu itzuli ditugu gaztelaniatik euskarara, 46.864 hitz, gutxi gorabehera. Horrez gain, 156 dokumentu inguru zuzendu dira, eta saileko langileek aurkeztutako zalantzei erantzun diegu. IZOra bidalitako dokumentuei dagokionez, aldiz, 246 dokumentu inguru tramitatu ditugu; 732.854 hitz, gutxi gorabehera.

Amaitzeko, hizkuntzaren dinamizaziorako prozesuaren baitan, hizkuntza aktibatze abian jarritako Euskaraldia ekimeneko jarraipen-batzordean parte hartu du Sailak, baita Euskararen Nazioarteko Eguneko antolakuntzan ere.

Sailean hizkuntza-normalizazioa sustatzen jarraitu dugu, Euskararen Erabilera Normalizatzeko Planaren VI. Plangintzaldirako, 2018-2022 aldirako, ezarrita dauden ildoei jarraiki. Plangintzaldia 2018ko otsailaren 27an onartu zen, eta 2019an sail guztiak horretara egokitu behar izan dira. Lan eta Justizia Sailari dagokionez, honako pausoak eman ditugu: saileko derrigortasun-data batzuk egokitu; eta zuzendaritzak 11 kudeaketa-plan edo mikroplan diseinatu eta martxan jartzea, VI. Plangintzaldian ezarritako jarraibideekin bat: Zerbitzu Zuzendaritza, Gizarte Ekonomiako Zuzendaritza, Lan eta Gizarte Segurantzako Zuzendaritza (4, Lakua eta hiru ordezkarietzan), Justizia Administrazioako Zuzendaritza (4, Lakua eta 3 EATetan) eta Justizia Zuzendaritza. Horrez gain, bideratuta dago Bulego Judizial eta Fiskala Modernizatzeko Zuzendaritzakoa, azken bileraren faltan. Hala, gaur egun, Saileko langileen% 70 dagokion euskara-planeari sartuta dago.

Hizkuntza Politikarako Sailburuordetzarekin programatutako bilerak egin dira, betiere VI. Plangintzaldia ardatz hartuta. Era berean, Hizkuntza Normalizazioko teknikarien lantaldeetan parte hartu du saileko hizkuntza-normalizazioko teknikariak.

Normalkuntza Planaren jarraipenari dagokion txostenak egin dira, baita Hizkuntza Politika Sailburuordetzarekiko harremanean ohikoak diren tramiteak ere (lanpostu berriei dagozkien Hizkuntza Eskakizunen eta Derrigortasun Daten txostenak, Euskararen Agenda Estrategikoa...).

Planaren harira eta formakuntzari dagokionez, IVAPen eta ikasleen arteko bitartekaritza-lana egin dugu. Alde batetik, IVAPeko euskalduntze-ikastaroak koordinatzea eta kudeatzeari dagokionez, hizkuntza-normalizazio orokorreko ikastaroen 25 espediente kudeatu dira, eta horietatik 15 izan

Hemos creado 3 grupos de práctica lingüística en el curso 2018-2019, y otros 3 en el curso 2019-2020, en los cuales participan 22 trabajadores desde octubre. Dichos grupos se reúnen una vez por semana, una hora, y son dinamizados por un técnico de normalización lingüística.

Como complemento a la formación, el Servicio de Euskera divulga diariamente, mediante correo electrónico, a todos/as los trabajadores/as del Departamento, la unidad didáctica denominada "Bost minutuko ikastaroa".

En lo referido al servicio de traducción, desde el 8 de enero hasta el 26 de diciembre se ha realizado la traducción de 233 documentos del castellano al euskera, unas 46.864 palabras. Se han corregido alrededor de 156 documentos, y se han atendido las dudas lingüísticas de los trabajadores del Departamento. En lo que respecta a las traducciones de IZO, el Servicio de Euskera ha tramitado alrededor de 246 documentos, unas 732.854 palabras aproximadamente.

Por último, en lo que respecta al proceso de dinamización lingüística, el Departamento ha participado tanto en la comisión de seguimiento del ejercicio de activación lingüística Euskaraldia como en la organización del Día Internacional del Euskara.

Se ha continuado con el impulso a la normalización lingüística en el Departamento, siguiendo las directrices marcadas por el Plan de Normalización del Uso del Euskera en su VI. Período de Planificación (2018-2022). Ese plan rector se aprobó el 27 de febrero de 2018, y en 2019 todos los departamentos se han tenido que adecuar a los requisitos técnicos de dicho plan. En el caso del Departamento de Trabajo y Justicia, hemos dado los siguientes pasos: adaptación de varias fechas de preceptividad; diseño y puesta en marcha de 11 planes de gestión o microplanes por direcciones, tal y como marcan las directrices del VI. Período de Planificación: Dirección de Servicios, Dirección de Economía Social, Dirección de Trabajo y Seguridad Social (4 planes, Lakua y las 3 delegaciones), Dirección de Administración de Justicia (4 planes, Lakua y las 3 EAT) y Dirección de Justicia. Además, el microplan de la Dirección de Modernización de la Oficina Fiscal y Judicial está encauzado, a falta de la última reunión. Así, a día de hoy el 70% de la plantilla del Departamento está inmerso en el plan de euskara.

Se han mantenido las reuniones programadas con la Viceconsejería de Política Lingüística para el desarrollo del VI. Plan. También se han llevado a cabo las reuniones dentro del Grupo de Trabajo de los técnicos de normalización lingüística.

Se han realizado informes de seguimiento del Plan de Normalización. También se han realizado trámites relacionados con la Viceconsejería de Política Lingüística, tales como documentación sobre perfiles lingüísticos y fechas de preceptividad de nuevas incorporaciones, Agenda Estratégica del Euskera, etc.

En lo que respecta a formación lingüística del personal del Departamento, el Servicio de Euskera ha realizado tareas de interlocutor entre el IVAP y los trabajadores/as. Por una parte, se han gestionado 25 expedientes de cursos de euskaldunización o política lingüística general, de los cuales



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

dira onartutakoak: 12 lanorduetan eta 3 lanorduetatik kanpo. IVA Pek antolatutako berriazko ikastaroei dagokionez, aldiz, 52 espediente tramitatu dira, eta horietatik 45 onartu dira.

Atalen arteko 3 mintza talde sortu ditugu 2019-2020 ikasturtean. Horrela, guztira 22 pertsonak parte hartzen dute urritik aurrera martxan jarritako ekimen honetan. Talde horiek astean behin biltzen dira, ordubetez, eta hizkuntza-normalizazioko teknikari batek dinamizatzen ditu. Hala ere, martxotik aurrera COVID-19k sortutako osasun egoera dela eta, ekintza hau bertan behera gelditu da.

Prestakuntzaren osagarri gisa, Euskara Zerbitzuak "Bost minutuko ikastaroa" deritzon hezkuntza-unitatea banatzen die saileko langile guztiei, egunero eta posta elektronikoaren bitartez.

9. SAILAREN BERTINTASUN POLITIKAK SUSTATU ETA KOORDINATZEA

2020an, Lan eta Justizia Sailaren Emakumeen eta Gizonen Bertintasunerako Planaren urte horretako ekintzak ezarri dira.

2019ko Bertintasun Planaren emaitzen jarraipena egin da, Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundeak eskatutako ebaluazioa betez (esku hartzeko ardatzen arabera fitxak eta gobernantzari buruzko galdetegiak betetzea), Saileko langileekin egindako kontraste-bilerak barne.

Era berean, Euskadin Soldata Balioa Murrizteko Estrategian eta Ekintza Plan Operatiboan (Lehendakaritzak sustatua) jasotako jardueren jarraipena eta ebaluazioa egin da. Lan eta Justizia Sailak egin zituen jarduera horiek 2019. urtean. Gainera, laguntza eta laguntza teknikoak eman dira 2020rako plan operatiboan planifikatutako ekintzak gauzatzeko.

Teknikari eta politikariei aholkularitza teknikoak eman diegu Sailaren politika publikoetan genero-ikuspegia txertatzeko eta bultzatzeko.

Bertintasun-politiken arloko koordinazio-egituretan aktiboki parte hartu da, bai sailarteko egituretan, bai erakundearteko egituretan.

Genero-ikuspegia kontuan hartuta aztertu dira 2021eko aurrekontuak, saileko txostena egin da eta aurrekontu-memorietan sartu da.

10. SAILAREN ANTOLAKETAREN, BALIABIDEEN ETA EGINKIZUN BATERATUEN INGURUKO LAGUNTZA ETA KOORDINAZIOA

Arlo horretan, sail honetako gainerako zuzendaritzekin lankidetzan, beharrezko lanak koordinatu dira, sailaren jarduera garatzeko behar diren espazio- eta ekipamendu-beharrak, ibilgailuak eta gainerako baliabide materialak izapidetzeko.

se han autorizado 15: 12 cursos dentro del horario laboral y 3 cursos fuera del horario laboral. Por otra parte, se han tramitado 52 expedientes de cursos lingüísticos específicos, de los cuales se han autorizado 45.

Hemos creado 3 en el curso 2019-2020, en los cuales participan 22 trabajadores desde octubre. Dichos grupos se reúnen una vez por semana, una hora, y son dinamizados por un técnico de normalización lingüística. A partir de marzo, debido a la situación creada por la pandemia de COVID-19, esta actividad quedó suspendida.

Como complemento a la formación, el Servicio de Euskera divulga diariamente, mediante correo electrónico, a todos/as los trabajadores/as del Departamento, la unidad didáctica denominada "Bost minutuko ikastaroa".

9. IMPULSAR Y COORDINAR LAS POLÍTICAS DE IGUALDAD DEL DEPARTAMENTO

Durante 2020 se han implementado las acciones del Plan para la Igualdad de Mujeres y Hombres del Departamento de Trabajo y Justicia correspondientes a dicho año.

Se ha llevado a cabo el seguimiento de resultados del Plan de Igualdad 2019 con la cumplimentación de la evaluación solicitada por Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer (cumplimentación de las fichas por ejes de intervención y del cuestionario de Gobernanza) incluyendo reuniones de contraste con personal del Departamento.

Asimismo, se ha llevado a cabo el seguimiento y evaluación de las actuaciones contempladas en la Estrategia y Plan Operativo de Acción para reducir la Brecha Salarial en Euskadi (impulsado por Lehendakaritza) que se llevaron a cabo a lo largo del año 2019 por el Departamento de Trabajo y Justicia. Además, se ha prestado acompañamiento y apoyo técnico para la ejecución de las acciones planificadas en dicho Plan operativo para el año 2020.

Se ha realizado el asesoramiento técnico al personal técnico y político en el impulso e integración de la perspectiva de género en las políticas públicas del Departamento.

Se ha participado activamente en las estructuras de coordinación en materia de políticas de igualdad, tanto de carácter interdepartamental como de carácter interinstitucional.

Se ha llevado a cabo el análisis con enfoque de género de los presupuestos 2021 y se ha elaborado el informe departamental y se ha incorporado en las memorias presupuestarias.

10. COORDINACIÓN Y APOYO EN MATERIAS DE ORGANIZACIÓN, MEDIOS Y FUNCIONES DE NATURALEZA COMÚN, DEL DEPARTAMENTO

En este ámbito se ha coordinado, en colaboración con las demás direcciones de este departamento, los trabajos necesarios a fin de dar trámite a las necesidades de espacio y equipamiento, vehículos y restantes medios materiales requeridos para el desarrollo de la actividad departamental.



E.A.E.KO ADMINISTrazio OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

2020an 51 langilek hartu dute parte prestakuntza-
ikastaroetan.

Sailaren 72 gai bidali zaizkio Gobernu Kontseiluari, eta 250
espediente EHAAri.

*Durante 2020 ha habido 51 asistentes a los cursos de
formación.*

*Se han remitido 72 asuntos del Departamento al Consejo de
Gobierno y 250 expedientes al BOPV.*



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
 ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

PROGRAMA	PROGRAMA
3112 LANA	3112 TRABAJO
ARDURADUNA	RESPONSABLE
13 LAN ETA ENPLEGU SAILA	13 TRABAJO Y EMPLEO
LAN ETA GIZARTE SEGURANTZAKO ZUZENDARIA	DIRECTORA DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL

HELBURUA

1. EAEko LANEKO SEGURTASUN ETA OSASUNERAKO ERAKUNDEA
2. LANEKO IKUSKARITZA
3. LAN-ANTOLAMENDUA ETA LAN-HARREMANAK
4. LAN-EZBEHARRAK
5. HAUTESKUNDE SINDIKALAK
6. GIZARTE ETA LAN ARLOKO ESTADISTIKAK
7. KUDEAKETA HOBETZEA
8. ORDAINSARI-BERDINTASUNAREN ARLOKO JARDUKETAK

OBJETIVO

1. INSTITUTO VASCO DE SEGURIDAD Y SALUD LABORAL
2. INSPECCIÓN DE TRABAJO
3. ORDENACIÓN LABORAL Y RELACIONES LABORALES
4. SINIESTRALIDAD LABORAL
5. ELECCIONES SINDICALES
6. ESTADÍSTICAS SOCIO-LABORALES
7. MEJORA DE LA GESTIÓN
8. ACTUACIONES EN MATERIA DE IGUALDAD RETRIBUTIVA

BETETZE MAILA

1. EAEko LANEKO SEGURTASUN ETA OSASUNERAKO ERAKUNDEA

Dagokion transferentzia egin dugu, Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Erakundeak (OSALAN) bere eskumenak gauza ditzan

2. LANEKO IKUSKARITZA

Laneko Ikuskaritzaren funtzionamendua zuzendu eta koordinatu dugu.

2020rako ezarritako helburuak garatu dira, eta jarraipena egin zaie bai lan-baldintzen arloko eta kontratazio-iruzurraren aurkako aparteko kanpainei, bai ezbeharkopuruari, behin-behinekotasunari, lanaldi partzialeko kontratazioari, desgaituen kontratazioari eta gizonen eta emakumeen berdintasunarekin lotutako jardueri.

Helburuak betetzea baldintzatu eta osatu egin da Laneko Ikuskaritzak esku hartzeko 4.791 espediente ireki dituelako, COVID-19 delakoaren ondorioz 2020ko ekitaldiko egoera berezitik eratorritako jardueri dagokienez.

GRADO DE CUMPLIMIENTO

1. INSTITUTO VASCO DE SEGURIDAD Y SALUD LABORAL

Se ha efectuado la transferencia correspondiente, a fin de que el Instituto Vasco de Seguridad y Salud Laboral-OSALAN ejercite sus competencias

2. INSPECCIÓN DE TRABAJO

Se ha dirigido y coordinado el funcionamiento de la Inspección de Trabajo.

Se han desarrollado los objetivos establecidos para 2020 y realizado el seguimiento tanto de las actuaciones ordinarias como de las campañas extraordinarias en materia de condiciones de trabajo y lucha contra el fraude a la contratación, así como en materia de siniestralidad, temporalidad, contratación a tiempo parcial, contratación de discapacitados y las relacionadas con la igualdad de hombre y mujeres.

El cumplimiento de los objetivos ha sido mediatizado y complementado por la apertura de 4.791 expedientes de intervención de la Inspección de Trabajo en relación con las actuaciones derivadas de la situación especial del ejercicio 2020 con motivo de la COVID-19



Ikuskaritzako Euskal Kontseiluan eta Lan Ikuskaritzako Administrazioen Arteko Batzordean hartu dugu parte

3. LAN-ANTOLAMENDUA ETA LAN-HARREMANAK

Enplegu-erregulazioko espedienteak tramitatu eta ebatzi ditugu, araudiak ezarritakoaren arabera.

Laneko legeak urratzeagatiko zigor-espedienteak ebatzi ditugu.

Komunitatearentzat funtsezkoak diren zerbitzuei eragiten zieten grebetan, arauzko xedapenak egin ditugu, euren funtzionamendua bermatze aldera.

Banakako adiskidetze-espedienteak izapidetu eta ebatzi ditugu.

Bitartekaritze-lanak egin ditugu sektore- eta enpresa-mailako lan-gatazketan.

Langileen gizarte-ordezkaritzarekin eta enpresarien ordezkariekin bilera asko egin ditugu, gizarte-elkarrizketa sustatzeko eta lan-harremanen esparruari eragiten dieten gaietan sakontzeko.

Langileek nazioz gairikoa zerbitzuak emateko lekualdaketen komunikazioak tramitatu dira.

EAEko lan-egutegi ofiziala sortu da, baita Lurralde Historikoetakoak ere.

Langileek hauteskunde politikoetan parte hartu ahal izateko aginduak izapidetu dira, euren ordainsariak jasotzen.

Arau berria izapidetzen hasi da, uztailaren 29ko 191/2003 Dekretua aldatzeko (191/2003 Dekretua, uztailaren 29koa, enpresa-elkarteei eta erakunde sindikalei beren jardueraren eremuetako berezko gaiei dagokienez, giza baliabideen kualifikazioa hobetzeko prestakuntza-planak egiteko dirulaguntzak ematea arautzen duena) eta enpresa- eta sindikatu-elkarteei Agentek

Enpresa-elkarteen eta erakunde sindikalen giza baliabideen prestakuntza sustatu da, eta uztailaren 29ko 191/2003 Dekretuan aurreikusitako laguntzen deialdia egiten duen Agindua izapidetu da (191/2003 Dekretua, uztailaren 29koa, enpresa-elkarteei eta erakunde sindikalei beren jardueraren eremuetako berezko gaiei dagokienez, giza baliabideen trebakuntza hobetzeko prestakuntza-planak egiteko dirulaguntzak ematea arautzen duena). Laguntza horiek eskatzeko espedienteak ebatzi dira, ikastaroak proposatutako helburuetara egokitzen direla kontrolatuz eta irakasleen egokitasuna eta bertaratzea ikuskatuz.

Se ha participado en el Consejo Vasco de la Inspección y en la Comisión Interadministrativa de la Inspección de Trabajo.

3. ORDENACIÓN LABORAL Y RELACIONES LABORALES

Se han tramitado y resuelto expedientes de regulación de empleo en los términos previstos en la legislación vigente.

Se han resuelto expedientes de sanción por infracción de la legislación laboral.

En situaciones de huelga que afectaban el mantenimiento de los servicios esenciales para la Comunidad, se han elaborado las disposiciones normativas a fin de garantizar el funcionamiento de los mismos.

Se han tramitado y resuelto expedientes de conciliaciones individuales.

Se han realizado labores de intermediación en situaciones de conflictos laborales sectoriales y de empresa.

Se han realizado múltiples encuentros con la representación social de los/as trabajadores/as y con la representación del empresariado, en aras a promover el dialogo social y profundizar en las materias que afectan al ámbito de las relaciones laborales.

Se han tramitado las comunicaciones de desplazamiento de trabajadores en el marco de una prestación de servicios transnacional.

Se ha confeccionado el Calendario Oficial de Fiestas Laborales para la Comunidad Autónoma y los Territorios Históricos.

Se han tramitado las órdenes para que las y los trabajadores puedan participar en las elecciones políticas, percibiendo sus retribuciones.

Se ha iniciado la tramitación de la nueva norma para modificar al Decreto 191/2003, de 29 de julio, por el que se regula la concesión de subvenciones a las asociaciones empresariales y a organizaciones sindicales para el desarrollo de planes formativos dirigidos a mejorar la cualificación de sus recursos humanos en temas propios de sus ámbitos de actividad, y regular la concesión de las subvenciones a las asociaciones empresariales y sindicales para el desarrollo de los Planes de Formación de los agentes sociales.

Se ha fomentado la formación de recursos humanos de las asociaciones empresariales y organizaciones sindicales, tramitado la Orden por la que se realiza la convocatoria de las ayudas previstas en el Decreto 191/2003, de 29 de julio, por el que se regula la concesión de subvenciones a las asociaciones empresariales y a organizaciones sindicales para el desarrollo de planes formativos dirigidos a mejorar la cualificación de sus recursos humanos en temas propios de sus ámbitos de actividad, y se han resuelto los expedientes de solicitud de dichas ayudas, controlando la adecuación de los cursos a los objetivos propuestos y supervisando la idoneidad del profesorado y la asistencia de los participantes.



Elkarte sindikalen eta enpresariaren estatutuak gordailutu dira horien erregelamenduzko tramitea egin ondoren, eta Bulego Publikoan erregistratutako espedienteekin lotutako ziurtagiriak egin ditugu, eta baita eskatutako ziurtagiriak ere.

Hitzarmen kolektiboei buruzko espedienteak tramitatu ditugu, eta indarrean dauden legetara egokitzen direla egiaztatu ondoren, erregistroan eta gordailuan sartu eta argitaratu ditugu.

Eraikuntza sektoreko egiaztatutako enpresen erregistroa kudeatu dugu.

Aldi baterako enpresak arautzen dituen ekainaren 1eko 14/1994 Legean lan-agintaritzari esleitzen zaizkion eskumenak baliatu ditugu.

Prebentzio-zerbitzuen araudia onartzen duen urtarrilaren 17ko 39/1997 Errege Dekretuaren arabera, enpresez besteko prebentzio-zerbitzu gisa akreditatu ditugu erakunde espezializatuak.

Egin ditugu Prebentzio-zerbitzu gisa akreditatutako erakundeen eta prebentzio-sistemaren auditoretza edo kanpo-ebaluazioa egiteko baimena duten pertsona edo erakunde espezializatuen erregistroan eskatutako inskripzio berriei edo aldaketei dagozkien idazpenak.

Laneko arriskuen prebentzioko delegatuen EAEko erregistroa kudeatu dugu.

Arriskuen prebentzioaren arloko arau-hauste oso larriengatik zehatutako enpresen erregistroan inskripzioak egin dira.

Lan-zentroen irekiera-txostenak izapidetu ditugu.

Amianto-arriskua duten enpresei buruzko espedienteak izapidetu ditugu

4. LAN-EZBEHARRAK

OSALAN-Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Erakunde Kontseilu Nagusian parte hartu dugu, Lan Agintaritza garen aldetik.

OSALAN- Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Erakundearen eta Laneko Ikuskaritzaren eta Gizarte Segurantzaren jarduerak koordinatzeko bilerak egin ditugu.

IGATT aplikazio telematikoan erregistratu ditugu lan-istripuen parteak.

Gai honen gaineko zigor-espedienteak tramitatu ditugu.

Arlo horretan Laneko Ikuskaritzak dituen helburuak ezarri ditugu eta helburuak betetzearen gaineko segimendua eta kontrola gauzatu ditugu.

Baldintzak betetzen dituzten pertsonaei eta erakundeek baimena eman diegu prebentzio-sistemaren ikuskaritza garatu dezaten.

Se ha procedido al depósito de los estatutos de las asociaciones sindicales y empresariales tras su trámite reglamentario, emitiendo certificaciones en relación con los expedientes registrados en la Oficina Pública, así como los certificados solicitados.

Se han tramitado los expedientes relativos a convenios colectivos de trabajo procediéndose, tras la revisión de su adecuación a la legalidad vigente, a su registro, depósito y publicación.

Se ha gestionado el registro de empresas acreditadas en el sector de la construcción.

Se han ejercitado las competencias que se atribuyen a la Autoridad Laboral en la Ley 14/1994, de 1 de junio, por la que se regulan las Empresas de Trabajo Temporal.

De acuerdo con el Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención, se ha procedido a la acreditación de entidades especializadas como servicios de prevención ajenos a las empresas.

Se han realizado los asientos correspondientes a las nuevas inscripciones o modificaciones solicitadas en el registro de entidades acreditadas como servicios de prevención y de personas o entidades especializadas autorizadas para desarrollar la actividad de auditoría o evaluación externa del sistema de prevención.

Se ha gestionado el registro de delegadas y delegados de prevención de riesgos laborales de la CAPV.

Se han realizado inscripciones en el Registro de empresas sancionadas por infracciones muy graves en materia de prevención de riesgos.

Se han tramitado los expedientes de apertura de centros de trabajo.

Se han tramitado los expedientes relativos a empresas con riesgo de amianto.

4. SINIESTRALIDAD LABORAL

Se ha participado en el Consejo General del Instituto Vasco de Seguridad y Salud Laboral-OSALAN, en calidad de Autoridad Laboral.

Se han mantenido reuniones para coordinar las actuaciones del Instituto Vasco de Seguridad y Salud Laboral-OSALAN y las de la Inspección de Trabajo y Seguridad Social.

Se ha efectuado el registro de los partes de accidente de trabajo en la aplicación telemática IGATT.

Se han tramitado los expedientes de sanción correspondientes a infracciones en esta materia.

Se han establecido los objetivos para la Inspección de Trabajo en esta materia y se ha efectuado el seguimiento y control para su ejecución.

Se ha procedido a la autorización de las personas y entidades que reúnen los requisitos para desarrollar la actividad de auditoría del sistema de prevención.



Gizarte-eragile, enpresa eta federazioekin bilerak eta topaketak egin ditugu, lan-osasunaren arloan arriskuen prebentzioa sustatzeko

Lurraldeko batzordeen bilerak egin dira, hain zuzen ere Euskal Administrazio Publikoek (Jarraipen Batzordea) 2010eko ekainaren 2an sustatutako azpiegitura handietako laneko arriskuen prebentziorako jarduketaren protokoloan jasota dagoen bezala.

Ikastaroetan eta mintegietan parte hartu dugu.

5. HAUTESKUNDE SINDIKALAK

Erkidegoan ordezkariak dituzten sindikatuentzako diru laguntzen deialdia egin eta ebatzi dugu, euren helburuak eta funtzioak egin ditzaten.

Hauteskunde Sindikalen Bulego Publikoari, bere Batzordeari eta Hauteskunde Sindikalen Ikuskaritzari dagozkien lanak egin ditugu, hala ezartzen baitu Euskal Autonomia Erkidegoko Hauteskunde Sindikalen Bulego Publikoa, bere Batzordea eta Hauteskunde Sindikalen Ikuskaritza ezartzen duen azaroaren 28ko 237/2000 Dekretuak. Ondorioz, ordainketak egin zaizkie Hauteskunde Sindikalen Batzordeko kide diren sindikatuei.

Euskal Autonomia Erkidegoan egindako hauteskunde sindikaletan jarraitutako prozesuak ikuskatu, erregistratu eta ziurtatu ditugu.

6. GIZARTE ETA LAN ARLOKO ESTADISTIKAK

Hilero laneko estatistikak egin ditugu (grebak eta ugazaben itxierak, hitzarmen kolektiboak eta enplegu-erregulazioa), aldian-aldian dagokion erakundeari bidaltzen zaizkionak, eta, gero, Saileko webgunean argitaratzen direnak.

7. KUDEAKETA HOBETZEA

Aplikazio informatiko berriak ezarri dira, eta lehendik zeudenak hobetu.

Protokoloak aurrera eramanez dira irizpideak bateratzeko eta prozedurak administratiboak hobetzeko.

Web orria gaurkotu eta hobetu dugu.

Zuzendaritzako langileen prestakuntza- eta espezializazio-ikastaroak egin dira.

8. ORDAINSARI-BERDINTASUNAREN ARLOKO JARDUKETAK

Berdintasun Planetarako Estatistika Orria eta Berdintasun Planen Erregistroaren ustiapen estatistikorako informazio-sistema egin dira.

Sexu-arrazoiengatik lan-diskriminaziorik ez izateko eskubideari buruzko zabalkunde-kanpaina esleitu da.

Se han mantenido reuniones y encuentros con agentes sociales, empresas y federaciones en aras a fomentar la prevención de riesgos laborales.

Se ha realizado las reuniones de los comités territoriales previstos en el protocolo de actuación para la prevención de riesgos laborales correspondiente a las grandes obras de infraestructura promovidas por las Administraciones Públicas Vasca de 2 de junio de 2010 (Comisión de Seguimiento).

Se ha participado en jornadas cursos y seminarios.

5. ELECCIONES SINDICALES

Se ha efectuado y resuelto la convocatoria de subvenciones a las centrales sindicales con representación en la CAPV para el desarrollo de sus fines y funciones.

Se ha desarrollado la labor correspondiente a la Oficina Pública de Elecciones Sindicales, su Comité y a la Inspección de Elecciones Sindicales establecidas en el Decreto 237/2000, de 28 de noviembre, por el que se crea en la Comunidad Autónoma del País Vasco la Oficina Pública, su Comité y la Inspección de Elecciones Sindicales, procediéndose al pago correspondiente a las organizaciones sindicales miembros del Comité de Elecciones Sindicales.

Se ha efectuado el seguimiento, registro y certificación de los procesos seguidos en las elecciones sindicales realizados en la Comunidad Autónoma del País Vasco.

6. ESTADÍSTICAS SOCIO-LABORALES

Se han elaborado las estadísticas laborales (huelgas y cierres patronales, convenios colectivos y regulación de empleo) con carácter mensual que son enviadas periódicamente a las Instituciones pertinentes, publicándose las mismas en la página web del Departamento.

7. MEJORA DE LA GESTIÓN

Se han implementado nuevas aplicaciones informáticas y desarrollado las existentes relacionadas con la administración electrónica.

Se han realizado protocolos para la unificación de criterios y mejora de procedimientos administrativos.

Se ha realizado la actualización y mejora de la página web.

Se han realizado cursos de formación y especialización del personal de la Dirección.

8. ACTUACIONES EN MATERIA DE IGUALDAD RETRIBUTIVA

Se ha elaborado la Hoja Estadística para los Planes de Igualdad y el sistema de información para la explotación estadística del Registro de los Planes de Igualdad.

Se ha adjudicado la Campaña de Difusión sobre el Derecho a la no Discriminación Laboral por Razón de Sexo.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Euskal Autonomia Erkidegoko negoziazio kolektiboan gizonen eta emakumeen arteko berdintasunak duen egoerari buruzko azterketa eta azterlana egiteko kontratua esleitu da.

Hitzarmen kolektiboetan generoaren araberako eraginari buruzko txostenak egiteko lanak esleitu dira.

Gizonen eta emakumeen arteko berdintasunaren arloko prestakuntza-plan espezifikoa bat egin da Lan Ikuskaritzarako.

Se ha adjudicado la realización del Análisis y Estudio sobre la situación de la Igualdad entre Hombres y Mujeres en la negociación colectiva del País Vasco.

Se ha adjudicado la elaboración de los Informes de Impacto de Género en los Convenios Colectivos.

Se ha llevado a cabo el plan de formación específica en materia de igualdad entre hombre y mujeres para la Inspección de Trabajo del País Vasco.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

PROGRAMA	PROGRAMA
3211 ENPLEGUA	3211 EMPLEO
ARDURADUNA	RESPONSABLE
13 LAN ETA ENPLEGU SAILA	13 TRABAJO Y EMPLEO
ENPLEGU ETA GIZARTERATZE ZUZENDARIA	DIRECTORA DE EMPLEO E INCLUSIÓN

HELBURUA

1. ENPLEGUAREN PLAN ESTRATEGIKOA KOORDINATZEA, JARRAIPENA EGITEA ETA EBALUATZEA
2. 2020RAKO ENPLEGURAKO EUSKAL ESTRATEGIAREN JARRAIPENA
3. GIZARTERATZEKO EUSKAL PLANAREN (2017-2021) 2019KO EKINTZA PLANA KOORDINATZEA, JARRAIPENA EGITEA ETA EBALUATZEA
4. 2014-2020 ALDIKO GAZTEENTZAKO ENPLEGU PROGRAMA OPERATIBOA KOORDINATZEA, KUDEATZEA ETA JARRAITZEA
5. EUROPAKO GIZARTE FUNTSAREN 2014-2020RAKO EUSKADIKO PROGRAMA OPERATIBOA KOORDINATZEA, KUDEATZEA ETA JARRAITZEA
6. EGF PLUS, 2021-2027 PROGRAMAREN DISEÑUA
7. ARAUDIA GARATZEA
8. ENPLEGU ETA GIZARTERATZEAREN ESPARRUETAN EUROPAK DUEN IKUSPEGIA HARTZEA ETA EUROPAKO FINANTZAZIOA ESKATU DUTEN PROIEKTUENTZAKO AHOLKULARITZA
9. PARTAIDETZA, LANKIDETZA
10. JARDUNBIDE EGOKIEN AZTERKETA, PROIEKTU BERRITZAILAEN LAGUNTZA ETA ENPLEGUAREN ARLOKO POLITIKA AKTIBOEN ESPARRUKO PROGRAMEN EBALUAZIOA
11. SENTSIBILIZAZIOA ETA KOMUNIKAZIOA
12. LANBIDE-EUSKAL ENPLEGU ZERBITZUAREN «ENPLEGUA» 3211 PROGRAMA FINANTZATZEA

OBJETIVO

1. COORDINACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO DE EMPLEO
2. SEGUIMIENTO DE LA ESTRATEGIA VASCA DE EMPLEO 2020
3. COORDINACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN 2019 DEL PLAN VASCO DE INCLUSIÓN 2017-2021
4. COORDINACIÓN, GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA OPERATIVO DE EMPLEO JUVENIL 2014-2020
5. COORDINACIÓN, GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA OPERATIVO FONDO SOCIAL EUROPEO PAÍS VASCO 2014-2020
6. DISEÑO DEL PROGRAMA OPERATIVO FSE PLUS, 2021-2027
7. DESARROLLO DE NORMATIVA
8. INCORPORACIÓN DE LA VISIÓN EUROPEA EN LOS ÁMBITOS DE EMPLEO E INCLUSIÓN SOCIAL Y ASESORAMIENTO A POSIBLES PROYECTOS QUE SE ACOJAN A FINANCIACIÓN EUROPEA
9. PARTICIPACIÓN, COLABORACIÓN
10. ANÁLISIS DE MEJORES PRÁCTICAS, APOYO A PROYECTOS INNOVADORES Y EVALUACIÓN DE PROGRAMAS EN EL ÁMBITO DE POLÍTICAS ACTIVAS DE EMPLEO
11. SENSIBILIZACIÓN Y COMUNICACIÓN
12. FINANCIACIÓN PROGRAMA 3211 EMPLEO, LANBIDE-SERVICIO VASCO DE EMPLEO

BETETZE MAILA

1. ENPLEGUAREN PLAN ESTRATEGIKOA KOORDINATZEA, JARRAIPENA EGITEA ETA EBALUATZEA

2017-2020 Enplegu Plan Estrategikoaren ezarpena eta jarraipena txosten hauen bidez egin da:

GRADO DE CUMPLIMIENTO

1. COORDINACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO DE EMPLEO

La implantación y el seguimiento del Plan Estratégico de Empleo 2017-2020 se ha realizado mediante los siguientes informes



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

- 2019ko jarraipen-txostena
- 2020rako Jarduketa Plan Operatiboa
- 2020ko jarraipen-txostena
- 2017-2020 aldiko ebaluazio globalaren txostena
- Enplegu Foroaren bilera, kontsultarako eta kontrasterako organoa, erakundeetako, enpresa-elkarteetako, klusterretako, sindikatueta, hezkuntza-erakundeetako, gizarte-erakundeetako eta unibertsitateko adituak biltzen dituen.

2. 2020RAKO ENPLEGURAKO EUSKAL ESTRATEGIAREN JARRAIPENA

2020ko Enpleguaren Euskal Strategiaren ardatzak eta jarraibideak abian jartzeari eta ezartzeari buruzko azken ebaluazioa.

Enpleguaren Euskal Estrategia berria diseinatzen hasia.

3. GIZARTERATZEKO EUSKAL PLANAREN (2017-2021) 2019KO EKINTZA PLANA KOORDINATZEA, JARRAIPENA EGITEA ETA EBALUATZEA

Honako ekintza hauek egin dira:

- Gizarteratzeko Erakunde arteko Batzordearen 2 bilera.
- Gizarteratzeko Euskal Kontseiluaren bilera 1.
- Planaren ebaluazioaren eta jarraipenaren azken txostena 2019.
- Planaren 2020ko ebaluazio- eta jarraipen-txostenaren aurrerapena.
- Tokiko koordinazio-mahaien proiektu pilotua, gizarteratzean esku hartzen duten hainbat eremu biltzen dituen (Gizarte Zerbitzuak, Lanbide, Hezkuntza, Osasuna eta Etxebizitza).

4. 2014-2020 ALDIKO GAZTEENTZAKO ENPLEGU PROGRAMA OPERATIBOA KOORDINATZEA, KUDEATZEA ETA JARRAITZEA

Enplegu eta Gizarteratze Zuzendaritzak Gazte Enplegurako Programa Operatiboaren euskal eskualde-tartearen Kudeaketako Bitarteko Erakundearen ardura hartu du.

Testuinguru horretan, honako helburu hauek lortu dira:

- Egikaritzeari buruzko urteko txosten 1.
- 4 jarraipen-txosten.
- Gastuen ziurtagiria eta dirua itzultzeko eskaera.
- 0 egiaztapen-txosten in situ: tokian bertan egindako egiaztapenak bertan behera utzi ziren COVID-19ren ondorioz.
- Egiaztapen administratiboan 6 txosten.

- *Informe de seguimiento 2019*
- *Plan Operativo de actuación 2020*
- *Informe de seguimiento 2020*
- *Informe de evaluación global periodo 2017-2020*
- *Reunión del Foro de Empleo órgano consultivo y de contraste que integra a representantes de instituciones, asociaciones empresariales, clusters, sindicatos, entidades educativas, entidades sociales, expertos y expertos universitarios.*

2. SEGUIMIENTO DE LA ESTRATEGIA VASCA DE EMPLEO 2020

Evaluación final sobre la puesta en marcha e implementación de los Ejes y sus correspondientes directrices de la Estrategia Vasca de Empleo 2020.

Inicio del diseño de la nueva Estrategia Vasca de Empleo.

3. COORDINACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN 2019 DEL PLAN VASCO DE INCLUSIÓN 2017-2021

Se ha realizado las siguientes acciones:

- *2 Reuniones de la Comisión Interinstitucional para la Inclusión Social.*
- *1 Reunión del Consejo Vasco de Inclusión Social.*
- *Informe final de evaluación y seguimiento 2019 del Plan.*
- *Avance del informe de evaluación y seguimiento de 2020 del Plan.*
- *Proyecto piloto de mesas de coordinación local, que agrupan a diversos ámbitos que intervienen en la inclusión social (Servicios Sociales, Lanbide, Educación, Salud y Vivienda).*

4. COORDINACIÓN, GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA OPERATIVO DE EMPLEO JUVENIL 2014-2020

La Dirección de Empleo e Inclusión ha ejercido la responsabilidad de Organismo Intermedio de Gestión del tramo regional vasco del Programa Operativo de Empleo Juvenil.

En este contexto los objetivos conseguidos han sido:

- *1 Informe anual de ejecución.*
- *4 reportes de seguimiento.*
- *1 Certificación de gastos y solicitud de reembolso.*
- *0 informes de verificaciones in situ: las verificaciones sobre el terreno se suspendieron como consecuencia de la COVID-19*
- *6 informes de verificaciones administrativas.*



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

- Batzordeen eta lantaldeen 3 bilera telematiko estatu eta erkidego mailan.
- 10 bilera/telefono bidezko harremanak Lanbiderekin eta beste erakunde onuradun batzuekin, Programa Operatiboan batera finantzatutako eragiketen jarraipena egiteko.

5. EUROPAKO GIZARTE FUNTSAREN 2014-2020RAKO EUSKADIKO PROGRAMA OPERATIBOA KOORDINATZEA, KUDEATZEA ETA JARRAITZEA

Enplegu eta Gizarteratze Zuzendaritzak Euskal Autonomia Erkidegoko 2014-2020 EGIF Programa Operatiboaren Kudeaketako Bitarteko Erakundearen ardura izan du.

Testuinguru horretan, honako helburu hauek lortu dira:

- Egikaritzeari buruzko urteko txosten 1.
- 4 jarraipen-txosten.
- Gastuen ziurtagiria eta dirua itzultzeko eskaera.
- 1 Programa Operatiboaren helburuen/emaitzen ebaluazioa 2019ko urteko txostenerako.
- 1 Programa Operatiboaren Komunikazio Estrategiaren ebaluazioa.
- 0 egiaztapen-txosten in situ: tokian bertan egindako egiaztapenak bertan behera utzi ziren COVID-19ren ondorioz.
- Egiaztapen administratiboan 17 txosten.
- Eskualde- zein estatu-mailako batzordeen eta lantaldeen 2 bilera.
- 12 bilera telematiko erakunde onuradunekin, Programa Operatiboan batera finantzatutako eragiketen jarraipena egiteko.

6. EGF PLUS, 2021-2027 PROGRAMAREN DISEÑUA

EBren urte anitzeko 2021-2027 finantza-esparruaren onarpena 2020ko amaierara arte atzeratu da; beraz, ez dira egitura-funtsen erregelamenduak onartu, eta 2021era arte atzeratu da Espainiako Gizarte Funtsaren programazioa (2021-2027).

- Kontsulta publikoko prozesuan parte hartzea, Espainiako Estatuko FSE+ 2021-2027 dokumentu estrategikoaren edukia irabazteko ekarpenak egiteko.

7. ARAUDIA GARATZEA

Euskal Enplegu Sistemaren eta Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuaren Lege Aurreproiektua izapidetzen hastea.

- 3 reuniones telemáticas de comisiones y grupos de trabajo a nivel estatal y comunitario.
- 10 reuniones/contactos telefónicos con Lanbide y otras las entidades beneficiarias para el seguimiento de las operaciones cofinanciadas en el Programa Operativo.

5. COORDINACIÓN, GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA OPERATIVO FONDO SOCIAL EUROPEO PAÍS VASCO 2014-2020

La Dirección de Empleo e Inclusión ha ejercido la responsabilidad de Organismo Intermedio de Gestión del Programa Operativo FSE País Vasco, 2014-2020.

En este contexto los objetivos conseguidos han sido:

- 1 Informe anual de ejecución.
- 4 reportes de seguimiento.
- 1 Certificación de gastos y solicitud de reembolso.
- 1 Evaluación de los objetivos/resultados de las Prioridades del Programa Operativo para el informe anual 2019.
- 1 Evaluación de la Estrategia de Comunicación del Programa Operativo.
- 0 informes de verificaciones in situ: las verificaciones sobre el terreno se suspendieron como consecuencia de la COVID-19.
- 17 informes de verificaciones administrativas.
- 2 reuniones de comisiones y grupos de trabajo tanto a nivel regional como estatal.
- 12 reuniones telemáticas con las entidades beneficiarias para el seguimiento de las operaciones cofinanciadas en el Programa Operativo.

6. DISEÑO DEL PROGRAMA OPERATIVO FSE PLUS, 2021-2027

La aprobación del Marco Financiero Plurianual 2021-2027 de la UE se ha retrasado hasta finales de 2020 por lo que no se han aprobado los Reglamentos de los Fondos Estructurales y se ha retrasado a 2021 la programación del FSE+, 2021-2027.

- 1 participación en el proceso de consulta pública para realizar aportaciones al contenido del Documento Estratégico FSE+ 2021-2027 del Estado Español.

7. DESARROLLO DE NORMATIVA

Inicio de la tramitación del Anteproyecto de Ley del Sistema Vasco de Empleo y de Lanbide Servicio Vasco de Empleo.



8. ENPLEGU ETA GIZARTERATZEAREN ESPARRUETAN EUROPAK DUEN IKUSPEGIA HARTZEA ETA EUROPAKO FINANTZAZIOA ESKATU DUTEN PROIEKTUENTZAKO AHOLKULARITZA

COVID-19k eragindako egoera dela eta, 2020an ez da jarduerarik garatu.

9. PARTAIDETZA, LANKIDETZA

2020an, Zuzendaritzak kide den organo, foro eta/edo batzorde hauen bileretan parte hartu du:

- Ekintzaitzako Erakundearteko Mahaia
- Gizarte Zerbitzuen Euskal Kontseilua
- Kanpo Harremanetarako Sailarteko Batzordea
- Familia Kontseilua
- Elkarriketa Sozialeko Mahai Teknikoa
- Laneratzea Aktibatze Kontseilua
- Lanbideko Zuzendaritza Kontseilua
- Euskadiko Gazteriaren Kontseilua
- Euskal Autonomia Erkidegoko Herritar Etorकिन Integrazio eta Partaidetza Sozialerako Foroaren Lan Batzordea
- Etxerik gabeko pertsonen batzorde politiko-teknikoa
- Osasun Batzorde Teknikoa

"Lanaren etorkizunarekin lotutako joera eta aukera nagusiak, EAEn enplegu-programen diseinua hobetzeko" diagnostiko-proiektuan parte hartzea, Ekonomia Lankidetzaren eta Garapenerako Antolakundearekin (ELGA) lankidetzan.

Europar Batasuneko Enplegu, Gizarte Politika eta Kontsumitzaileen Kontseiluan autonomia-erkidegoek duten ordezkartza koordinatzeko zereginak, 2020ko lehen sei hilabeteetan.

10. JARDUNBIDE EGOKIEN AZTERKETA, PROIEKTU BERRITZAILEEN LAGUNTZA ETA ENPLEGUAREN ARLOKO POLITIKA AKTIBOEN ESPARRUKO PROGRAMEN EBALUAZIOA

Enplegu eta Gizarteratze Zuzendaritzak enpleguan eta prestakuntzan berrikuntza- eta ikerketa-proiektuak garatzeko duen eskumenari dagokionez, enpresa- eta hezkuntza-munduarekin eta beste erakunde publiko batzuekin lankidetzan arituz eta irtenbide berritzaileen aplikazioa babestuz, honako proiektu hauek bultzatu eta babestu dira 2020. urtean:

- Diru-laguntza izenduna Novia Salcedo Fundazioari, gazte-enpleguarekin lotutako ekintza-proiektu eta -plan berritzaileak egiteko.

8. INCORPORACIÓN DE LA VISIÓN EUROPEA EN LOS ÁMBITOS DE EMPLEO E INCLUSIÓN SOCIAL Y ASESORAMIENTO A POSIBLES PROYECTOS QUE SE ACOJAN A FINANCIACIÓN EUROPEA

Debido a la situación provocada por el COVID-19 durante el 2020 no se ha desarrollado ninguna actividad.

9. PARTICIPACIÓN, COLABORACIÓN

Durante 2020, la Dirección ha participado en reuniones de los siguientes órganos, foros y/o comisiones de los que es miembro:

- Mesa Interinstitucional de Emprendimiento
- Consejo Vasco de Servicios Sociales
- Comisión Interdepartamental de Acción Exterior
- Consejo de Familia
- Mesa Técnica de Diálogo Social
- Consejo de Activación Laboral
- Consejo de Dirección de Lanbide
- Consejo Vasco de Juventud
- Comisión Laboral del Foro para la Integración y participación social de las ciudadanas y ciudadanos inmigrantes del País Vasco
- Comisión política-técnica de personas sin hogar
- Comisión técnica de Salud

Participación en el proyecto de diagnóstico sobre las "Principales tendencias y oportunidades relacionadas con el futuro del trabajo, al objeto de mejorar el diseño de los programas de empleo en la CAPV" en colaboración con la Organización para la Cooperación y Desarrollo Económico (OCDE).

Tareas de coordinación de la Representación de las Comunidades Autónomas en el Consejo de Empleo, Política Social y Consumidores (EPSCO) de la UE durante el primer semestre de 2020.

10. ANÁLISIS DE MEJORES PRÁCTICAS, APOYO A PROYECTOS INNOVADORES Y EVALUACIÓN DE PROGRAMAS EN EL ÁMBITO DE POLÍTICAS ACTIVAS DE EMPLEO

En lo relativo a la competencia de la Dirección de Empleo e Inclusión de desarrollar proyectos de innovación e investigación en el empleo y la formación, colaborando con el mundo empresarial, educativo y con otras entidades públicas, apoyando la aplicación de soluciones innovadoras, se han impulsado y apoyado los siguientes proyectos durante el año 2020:

- Subvención nominativa a la Fundación Novia Salcedo para la realización de proyectos y planes de acción innovadores relacionados con el Empleo Juvenil.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

- Diru-laguntza izenduna Iseak Fundazioari, enplegu-eskatzailleen enplegarritasuna aztertzeko analisi ekonometrikoak egiteko.
- Diru-laguntza izenduna Deustuko Unibertsitateari, ekintzazko ekintzailtzari buruzko master dualean laguntzeko.
- Diru-laguntza izenduna orkestra Lehiakortasunerako Euskal Institutuari, Euskal Autonomia Erkidegoko egungo konplexutasun demografiko eta sozialean lankidetzaz eta enplegarritasun-eredu berriak aztertzeko.
- Diru-laguntza izenduna Arabako Ganberari, merkataritza-sektorean mentoring- eta tutoretza-prozesu bat diseinatzeko proiektua garatzeko, langabezian dauden pertsonentzat eta laneratzeko zailtasun bereziak dituzten kolektiboentzat.
- Diru-laguntza izenduna GIZATEA-Euskadiko Laneratzeko Enpresen Elkarteari, laneratzeko laguntzeko dinamikak sustatzeko.
- BIME Bilbao International Music Experience ekimenaren esparruan, enplegua aktibatzeke gune bat antolatu da enpresen, prestakuntza-zentroen eta profesionalen artean, kultura- eta sormen-industrien esparruan enplegua aktiboki bilatzen eta teknologia berriekin lotutako enplegua sortzeko ekimenetan.
- *Subvención nominativa a la Fundación Iseak para la realización de análisis econométricos para analizar la empleabilidad de las personas demandantes de empleo.*
- *Subvención nominativa a la Universidad de Deusto para colaborar en el Master Dual en emprendimiento en acción.*
- *Subvención nominativa a Orkestra, Instituto Vasco de Competitividad para colaborar en el estudio de nuevos modelos de colaboración y empleabilidad en la complejidad demográfica y social actual de la Comunidad Autónoma Vasca.*
- *Subvención nominativa a la Cámara de Álava para el desarrollo del proyecto de diseño de un proceso de mentoring y tutorización en el sector comercial para personas en desempleo y colectivos con especiales dificultades de inserción.*
- *Subvención nominativa a la Asociación de Empresas de Inserción del País Vasco-GIZATEA para la promoción de dinámicas de acompañamiento a la inserción.*
- *En el marco del BIME, Bilbao International Music Experience, se ha apoyado la organización un espacio de activación laboral entre las empresas, centros de formación y profesionales en búsqueda activa de empleo en el campo de las industrias culturales y creativas, e iniciativas en la creación de empleo vinculadas con nuevas tecnologías.*

11. SENTSIBILIZAZIOA ETA KOMUNIKAZIOA

Enpleguaren Nazioarteko III. Biltzerra antolatzea: Euskal Enplegu Sistema eraikitzen.

Lan2021 jardunaldiak. "El deporte, fuente de negocio" eta "la asignatura pendiente del empleo juvenil".

12. LANBIDE-EUSKAL ENPLEGU ZERBITZUAREN «ENPLEGUA» 3211 PROGRAMA FINANTZATZEA

Lanbidek bere aurrekontua izan du 2020ko ekitaldian enplegu-jarduerak finantzatzeko.

11. SENSIBILIZACIÓN Y COMUNICACIÓN

Organización del III Congreso Internacional de Empleo: Construyendo el Sistema Vasco de Empleo.

Jornadas Lan2021. "El deporte, fuente de negocio" y "La asignatura pendiente del empleo juvenil".

12. FINANCIACIÓN PROGRAMA 3211 EMPLEO, LANBIDE-SERVICIO VASCO DE EMPLEO

Lanbide ha contado en el ejercicio 2020 con su propio presupuesto para la financiación de las actividades de empleo.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

PROGRAMA	PROGRAMA
3212 GIZARTE EKONOMIA	3212 ECONOMÍA SOCIAL
ARDURADUNA	RESPONSABLE
13 LAN ETA ENPLEGU SAILA	13 TRABAJO Y EMPLEO
GIZARTE EKONOMIAREN ZUZENDARIA	DIRECTOR DE ECONOMÍA SOCIAL

HELBURUA

1. GIZARTE-EKONOMIAKO ENPRESA BERRIAK SORTZEN LAGUNTZEA
2. GIZARTE-EKONOMIAKO ENPRESEN BAZKIDE-OINARRIA ZABALTZEA
3. GIZARTE-EKONOMIAKO ENPRESAK KUDEAKETARAKO LANABESAZ HORNITZEA
4. GIZARTE EKONOMIAREN PRESTAKUNTZA ESPEZIFIKOA ETA ZABALKUNDEA
5. ELKARTE-EGITURAK SENDOTZEA
6. ENPRESEN ELKAR-LANKIDETZA GIZARTE-EKONOMIAN
7. ENPRESAREN ERANTZUKIZUN SOZIALA
8. LANGILEEK ENPRESAN PARTE-HARTZEA
9. GIZARTE EKONOMIAREN EUSKAL BEHATOKIA
10. LANGILE AUTONOMOAK KOTIZATZEN DITUZTEN GIZARTE-EKONOMIAKO ENPRESA TXIKIENTZAKO EZOHIKO LAGUNTZAK.

BETETZE MAILA

1. GIZARTE-EKONOMIAKO ENPRESA BERRIAK SORTZEN LAGUNTZEA

Araudia:

AGINDUA, 2020ko ekainaren 23koa, Lan eta Justiziako sailburuarena, zeinaren bidez iragarri eta arautzen baitira gizarte-ekonomian ekiteko, gizarte-ekonomiako enpresen lurralde-sustapen planifikatua bultzatzeko eta COVID-19ak kaltetutako gizarte-ekonomiako enpresak finkatzeko laguntzak.

2020an lortutako emaitzak:

Guztira 120 eskaera aurkeztu dira programa horretan sartzeko, eta horietatik 113 onartu dira.

134 enpresa-proiekturi eman zaie laguntza, 414 enplegu berri sortuz, eta horietatik 148 (%36) emakumeak ziren. 4 eskaera ukatu egin dira.

OBJETIVO

1. AYUDA PARA LA CREACIÓN DE EMPRESAS DE ECONOMÍA SOCIAL
2. AMPLIACIÓN DE LA BASE SOCIETARIA DE EMPRESAS DE ECONOMÍA SOCIAL
3. DOTACIÓN DE HERRAMIENTAS DE GESTIÓN A LAS EMPRESAS DE ECONOMÍA SOCIAL
4. FORMACIÓN ESPECÍFICA Y DIFUSIÓN EN ECONOMÍA SOCIAL
5. CONSOLIDACIÓN DE ESTRUCTURAS ASOCIATIVAS
6. INTERCOOPERACIÓN EMPRESARIAL EN LA ECONOMÍA SOCIAL
7. RESPONSABILIDAD SOCIAL EMPRESARIAL
8. PARTICIPACIÓN DE LOS TRABAJADORES EN EMPRESAS
9. OBSERVATORIO VASCO DE ECONOMÍA SOCIAL
10. AYUDAS EXTRAORDINARIAS PARA EMPRESAS DE ECONOMÍA SOCIAL PEQUEÑAS CUYOS TRABAJADORES COTICEN EN AUTÓNOMOS.

GRADO DE CUMPLIMIENTO

1. AYUDA PARA LA CREACIÓN DE EMPRESAS DE ECONOMÍA SOCIAL

Regulación:

ORDEN de 23 de junio de 2020, de la Consejera de Trabajo y Justicia, por la que se convocan y regulan las ayudas para emprender en economía social, para la promoción territorial planificada de empresas de economía social y para la consolidación de empresas de economía social afectadas por el COVID-19.

Magnitudes 2020 obtenidas:

Se han presentado en total 120 solicitudes para acogerse al presente programa, de las cuales 113 han sido estimadas.

Dentro de la creación de nuevas empresas se han concedido ayudas a 134 proyectos empresariales, con la creación de 414 nuevos empleos, de los que 148 (36%) eran mujeres. 4 solicitudes han resultado denegatorias.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Gizarte-ekonomiako enpresak sortzeko 4 entitate sustatzailek garatutako sustapen-jarduerak finantzatu dira.

Lurralde Sustapen Planifikatuari dagokionez, sustapeneko 4 nodo-entitateren lanari lagundu zaio eskualdeko eremuan. 1 eskaera ukatu egin da.

Bi bideragarritasun-azterlan egiteko dirulaguntzak eman dira, egoera larrian dauden baltzuak gizarte ekonomiako enpresa bilakatzeko.

COVID19 pandemiaren ondorioak arintzen saiatzeko sortutako lerro berriari dagokionez, 201 eskaera aurkeztu ziren, eta horietatik 9 ukatu. Azken 5 urteetan programa honetatik bultzatutako 192 enpresari eman zaie dirulaguntza, horietako 599 bazkide langileren arabera.

2. GIZARTE-EKONOMIAKO ENPRESEN BAZKIDE-OINARRIA ZABALTZEA

Arauk: AGINDUA, 2020ko uztailaren 28koa, Lan eta Justiziako sailburuarena, gizarte-ekonomiako enpresetan bazkideak sartzeko laguntzen deialdia egiten duena eta laguntza horiek arautzen dituena.

Lau erabiltzaile motarekin:

- Kooperatiba edo lan-sozietate batera sartzen diren langabetua. Langabetu horiek dagokion enplegu zerbitzu publikoan inskribaturik egon beharko dute, 3 hilabeteko gutxieneko antzinatasunarekin.
- Besteen konturako lan-kontratua duten eta bazkideak ez diren jarduneko langileak enpresaratzea, bazkide langile edo lan-bazkide gisa.
- Desgaituak.
- Nekazaritzako kooperatibetan bazkide gisa sartu diren nekazaritzako, abeltzaintzako eta basogintzako ustategi-etako edo ustategi mistoetako titullarrak.

2020an lortutako emaitzak:

Kapitalari egindako ekarpenetarako dirulaguntza partzialak emanda, gizarte-ekonomiako enpresetan 263 bazkide langile (horietatik 87 emakumeak dira) sartzea lortu da, honako banaketa honekin:

- Horietatik 8 bazkide langabezia-egoeratik sartu dira.
- Besteen konturako 164 langilek dirulaguntza jaso dute gizarte-ekonomiako enpresaren bateko bazkide langile edo lan-bazkide bilakatu direnean.
- Desgaitasunen bat duten 77 lagunek laguntza publikoa jaso dute gizarte-ekonomiako enpresetan sartu direlako.
- Nekazaritzako eta abeltzaintzako ustategietako 14 titullarrek ere dirulaguntza jaso dute nekazaritzako kooperatiba batean sartzeagatik.

Se han financiado las actividades promocionales para la creación de empresas de economía social, desarrolladas por 4 entidades promotoras.

Respecto a la Promoción Territorial Planificada, se ha ayudado el trabajo de 4 entidades nodales de promoción dentro de un ámbito comarcal. Se ha denegado una solicitud.

Se han concedido ayudas para la realización de 2 estudios de viabilidad para la transformación en empresas de economía social de sociedades mercantiles en precaria situación.

En relación con la nueva línea creada para intentar paliar los efectos de la pandemia COVID19, se presentaron 201 solicitudes, siendo denegadas 9 de ellas. Se ha concedido subvención a 192 empresas impulsadas desde este mismo programa en los últimos 5 años, en función de 599 personas socias trabajadoras de las mismas

2. AMPLIACIÓN DE LA BASE SOCIETARIA DE EMPRESAS DE ECONOMÍA SOCIAL

Regulación: ORDEN de 28 de julio de 2020, de la Consejera de Trabajo y Justicia, por la que se convocan y regulan ayudas para la incorporación de personas socias a empresas de economía social.

Con cuatro tipos de destinatarios:

- Personas desempleadas que se incorporen a una Cooperativa o Sociedad Laboral. Deberán haber estado inscritas en el correspondiente Servicio Público de Empleo con la condición de una antigüedad mínima de 3 meses.*
- Personas trabajadoras no socias con contrato laboral por cuenta ajena que se incorporen como personas socias trabajadoras o de trabajo.*
- Personas que tengan la condición de discapacitados.*
- La incorporación como personas socias a cooperativas agrarias, de titulares de explotaciones agrícolas, ganaderas, forestales y mixtas.*

Magnitudes 2020 obtenidas:

Se ha facilitado, a través de la subvención parcial de las aportaciones al capital, la incorporación de 263 personas socias trabajadoras (de ellas, 87 son mujeres) a empresas de Economía Social, con la siguiente distribución:

- 8 incorporaciones desde la situación de desempleo.*
- 164 personas trabajadoras por cuenta ajena han sido subvencionadas en el momento de convertirse en personas socias trabajadoras o de trabajo en una empresa de economía social.*
- 77 personas con alguna discapacidad han recibido ayuda pública por su incorporación en empresas de economía social.*
- 14 titulares de explotaciones agrícolas y ganadoras han recibido también subvención por su incorporación a cooperativas agrarias.*



3. GIZARTE-EKONOMIAKO ENPRESAK KUDEAKETARAKO LANABESEZ HORNITZEA

Arauk: AGINDUA, 2020ko ekainaren 23koa, Lan eta Justiziako sailburuarena, Euskal Autonomia Erkidegoko gizarte-ekonomiako enpresetan laguntza tekniko emateko dirulaguntzak arautzen dituena eta laguntza horietarako deialdia egiten duena.

2020an lortutako emaitzak: Kudeaketa aurreratuko tresnen esparruan

- 26 dirulaguntza eskaera aurkeztu dira, eta horiei esker 83 kudeaketa-tresna egin eta ezarri ahal izan dira, honela banatuta:

- Merkataritza-kudeaketarako berriazko aholkularitza: 46.
- Aginte Koadro Integrala: 26.
- Urteko Kudeaketaren Planak: 3.
- Kudeatzerako Laguntza: 8.
- Halaber, gizarte-ekonomiako enpresako elkartegitura biei dirulaguntzak eman zaizkie bideragarritasunari buruzko azterlan ekonomiko eta finantzarioak egiteko, haiekin elkartutako entitateei bermeak emateari begira.

COVID19 kodearen ondorioen aurrean zuzenean jardutean:

- COVID19ren inpaktuari buruzko 70 diagnostiko diruz lagundu dira, eta berreskuratzeko proposamenak egin dira.
- Enpresa-kaudimengabezia duten 4 enpresari laguntza eman zaie hartzekodunen konkurtsoa ez deklaratzeko.

4. GIZARTE EKONOMIAREN PRESTAKUNTZA ESPEZIFIKOA ETA ZABALKUNDEA

Arauk: AGINDUA, 2020ko uztailaren 28koa, Lan eta Justiziako sailburuarena, gizarte-ekonomiaren arloko prestakuntzarako laguntzak arautzen dituena eta laguntzetarako deialdia egiten duena.

2020an lortutako emaitzak:

17 dirulaguntza eman zaizkie hainbat entitate eskatzaileri. Dirulaguntza jaso duten proiektuek honako kopuru hauek batzen dituzte aurkeztutako jarduera eta jardunak gauzatzeko:

Gizarte-ekonomiako berriazko prestakuntza berezia emateko ekintzak: prestakuntza hori 1.000 pertsona baino gehiagok jaso dituzte.

Kooperatiben eta lan-sozietateen gaineko aldizkako argitalpenak editatzea: diruz lagundutako 19 argitalpen.

Aldizkako jardunaldiak egitea: 26 jardunaldiak Gizarte Ekonomiaren Zuzendaritzaren laguntza publikoa izan zuten.

3. DOTACIÓN DE HERRAMIENTAS DE GESTIÓN A LAS EMPRESAS DE ECONOMÍA SOCIAL

Regulación: ORDEN de 23 de junio de 2020, de la Consejera de Trabajo y Justicia, por la que se convocan y regulan las ayudas para la asistencia técnica en las Empresas de Economía Social de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

Magnitudes 2020 obtenidas: En el ámbito de las herramientas de gestión avanzada:

- Se han presentado 26 solicitudes de subvención, que han posibilitado la realización e implantación de 83 herramientas de gestión, con la siguiente distribución:

- Asesoramiento en gestión comercial: 46.
- Cuadros de Mando Integral: 26.
- Planes de Gestión Anual: 3.
- Apoyo a la Gerencia: 8
- A su vez, se ha ayudado a dos estructuras asociativas de empresas de economía social para la realización de estudios económicos financieros de viabilidad para la prestación de garantías a sus entidades asociadas.

En la actuación directa frente a los efectos de la COVID19:

- Se han subvencionado 70 Diagnósticos sobre el impacto del COVID19, con propuestas de recuperación.
- Se ha ayudado a 4 empresas en situación de insolvencia empresarial para intentar evitar la declaración del concurso de acreedores.

4. FORMACIÓN ESPECÍFICA Y DIFUSIÓN EN ECONOMÍA SOCIAL

Regulación: ORDEN de 28 de julio de 2020, de la Consejera de Trabajo y Justicia, por la que se convocan y regulan ayudas para la Formación en la Economía Social.

Magnitudes 2020 obtenidas:

Se han concedido 17 subvenciones a diferentes entidades solicitantes. Los proyectos subvencionados suman las siguientes estimaciones en la realización de las actividades y actuaciones presentadas:

Acciones destinadas a la formación específica y diferenciada en economía social: se estima que más de 1.000 personas han sido beneficiarias de este tipo de formación.

Edición de publicaciones periódicas sobre cooperativas y sociedades laborales: 19 publicaciones subvencionadas.

Celebración de jornadas periódicas: 26 jornadas han contado con ayuda pública de la Dirección de Economía Social.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Ekitaldi bereziak egitea gizarte-ekonomiako enpresa eta erakundeen ikusgaitasuna bultzatzeko: 3

Zabalkunde-jarduerak hainbat formatu eta euskarri grafikotan: irratia, prentsa, telebista, Internet eta multimedia: 4

Dirulaguntza jaso duten ikerketa-proiektuak: 5

Euskal gizarte-ekonomiaren kontakizunari buruzko unitate didaktikoak egitea hezkuntza-komunitatearentzat: 5

5. ELKARTE-EGITURAK SENDOTZEA

Arauk: AGINDUA, 2020ko uztailaren 28koa, Lan eta Justiziako sailburuarena, Euskal Autonomia Erkidegoko gizarte-ekonomiako enpresen eta entitateen elkarte-egiturak finkatzeko laguntzak arautzen dituena eta laguntzetarako deialdia egiten duena.

2020an lortutako kopuruak:

Euskadiko gizarte-ekonomiako 9 elkarte-egiturari eustea ahalbidetu da.

6. ENPRESEN ELKAR-LANKIDETZA GIZARTE-EKONOMIAN

Arauk: AGINDUA, 2020ko uztailaren 14koa, Lan eta Justiziako sailburuarena, gizarte-ekonomiako enpresen arteko lankidetzarako laguntzak arautzen dituena eta laguntzetarako deialdia egiten duena.

2020an lortutako kopuruak:

9 eskaera aurkeztu dira, eta bakarra ezetsi da. Dirulaguntza jaso duten jarduerak honako hauek dira:

- Lankidetzaproiektuak eta haien ezarpena: 4
- Akordioak eta/edo enpresak edo egiturak sortzea: 4

7. ENPRESAREN ERANTZUKIZUN SOZIALA

Arauk: AGINDUA, 2020ko uztailaren 28koa, Lan eta Justiziako sailburuarena, Enpresen Gizarte Erantzukizuna Euskal Autonomia Erkidegoko enpresetan zabaltzeko eta ezartzeko laguntzak iragartzen eta arautzen dituena.

2020an lortutako kopuruak:

- Enpresetan EGEa ezartzea, GRI (Global Reporting Initiative) iraunkortasun-memoriak lantzearen bidez: 4
- EGE-aren kulturaren difusioa: 5.

8. LANGILEEK ENPRESAN PARTE-HARTZEA

Arauk: AGINDUA, 2020ko uztailaren 14koa, Lan eta Justiziako sailburuarena, enpresetan langileen parte-hartzea

Eventos especiales para la visibilización de las empresas y entidades de Economía Social: 3

Actividades de difusión en cualquier tipo de formato y soporte gráfico, radio prensa, TV, internet y multimedia: 4

Proyectos de investigación subvencionados: 5

Elaboración de unidades didácticas para la comunidad educativa sobre el relato de la economía social vasca: 5

5. CONSOLIDACIÓN DE ESTRUCTURAS ASOCIATIVAS

Regulación: ORDEN de 28 de julio de 2020, de la Consejera de Trabajo y Justicia, por la que se convocan y regulan ayudas dirigidas a la consolidación de estructuras asociativas de las empresas y entidades de economía social de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

Magnitudes 2020 obtenidas:

Se ha hecho posible mantener el sostenimiento de 9 estructuras asociativas de Economía Social de ámbito de Euskadi.

6. INTERCOOPERACIÓN EMPRESARIAL EN LA ECONOMÍA SOCIAL

Regulación: ORDEN de 14 de julio de 2020, de la Consejera de Trabajo y Justicia, por la que se convocan y regulan las ayudas para la intercooperación empresarial en la Economía Social.

Magnitudes 2020 obtenidas:

Se han presentado 9 solicitudes, y sólo una ha sido desestimada. En cuanto a las actividades que han recibido subvención, son las siguientes:

- *Proyectos de intercooperación y su implantación: 4.*
- *Acuerdos y/o creación de empresas o estructuras: 4*

7. RESPONSABILIDAD SOCIAL EMPRESARIAL

Regulación: ORDEN de 28 de julio de 2020, de la Consejera de Trabajo y Justicia, por la que se convocan y regulan ayudas para la difusión e implantación de la Responsabilidad Social Empresarial en las empresas de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

Magnitudes 2020 obtenidas:

- *Implantación de la RSE en las empresas mediante la elaboración de las memorias de sostenibilidad GRI (Global Reporting Initiative): 4.*
- *Difusión de la cultura de la RSE: 5.*

8. PARTICIPACIÓN DE LOS TRABAJADORES EN EMPRESAS

Regulación: ORDEN de 14 de julio de 2020, de la Consejera de Trabajo y Justicia, por la que se convocan y regulan



E.A.E.KO ADMINISTrazio OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

bultzatzeko laguntzen deialdia egiten duena eta laguntza horiek arautzen dituena.

2020an lortutako kopuruak:

- Langileek Gizarte Ekonomiako Enpresen kudeaketan eta organoetan parte hartzeko bideak errazten eta hobetzen dituzten metodoak eta tresnak sortzea eta ezartzea: 10
- Langileek Parte Hartzeko Plan bat egitea eta ezartzea gizarte-ekonomiako ez diren enpresetan: 1

9. GIZARTE EKONOMIAREN EUSKAL BEHATOKIA

Gizarte Ekonomiako Euskal Behatokia finkatzeko laguntzari eutsi zaio.

10. LANGILE AUTONOMOAK KOTIZATZEN DITUZTEN GIZARTE-EKONOMIAKO ENPRESA TXIKIENTZAKO EZOHIKO LAGUNTZAK.

Arauk: AGINDUA, 2020ko uztailaren 14koa, Lan eta Justiziako sailburuarena, zeinaren bidez laguntza bereziak deitzen eta arautzen baitira COVID-19ak sortutako krisiaren eragina izan duten lan-sozietate eta lan elkartuko kooperatiba txikientzat.

2020an lortutako kopuruak:

- Gizarte Segurantzako autonomoen erregimenean bi hilabeteko kotizazioaren ordainketan laguntzeko laguntza jasotzen duten bazkide langileen kopurua: 321
- Langile autonomoek lagundutako enpresen kopurua: 136
- Jarduera ekonomikoa egiten duten alokairua ordaintzen laguntzeko laguntza jasotzen duten enpresen kopurua: 59

ayudas para la participación de personas trabajadoras en empresas.

Magnitudes 2020 obtenidas:

- *Desarrollo e implantación de métodos y herramientas que faciliten y mejoren la participación de las personas trabajadoras en la gestión y en los órganos de las Empresas de Economía Social: 10.*
- *Elaboración e implantación de un Plan de participación de personas trabajadoras en empresas que no son de economía social: 1.*

9. OBSERVATORIO VASCO DE ECONOMÍA SOCIAL

Se ha mantenido la ayuda para la consolidación del Observatorio Vasco de Economía Social.

10. AYUDAS EXTRAORDINARIAS PARA EMPRESAS DE ECONOMÍA SOCIAL PEQUEÑAS CUYOS TRABAJADORES COTICEN EN AUTÓNOMOS.

Regulación: ORDEN de 14 de julio de 2020, de la Consejera de Trabajo y Justicia, por las que se convocan y regulan las ayudas extraordinarias para las sociedades laborales y las cooperativas de trabajo asociado, pequeñas, afectadas por la crisis generada por el COVID-19.

Magnitudes 2020 obtenidas:

- *Número de personas socias trabajadoras que reciben ayuda para colaborar en el pago de dos meses de cotización al régimen de autónomos de la Seguridad Social: 321*
- *Número de empresas ayudadas por sus trabajadores autónomos: 136*
- *Número de empresas que reciben ayuda para colaborar en el pago del alquiler en la que realizan su actividad económica: 59*



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
 ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

PROGRAMA	PROGRAMA
3231 PRESTAKUNTZA	3231 FORMACIÓN
ARDURADUNA	RESPONSABLE
13 LAN ETA ENPLEGU SAILA	13 TRABAJO Y EMPLEO
ENPLEGU ETA GIZARTERATZE ZUZENDARIA	DIRECTORA DE EMPLEO E INCLUSIÓN
HELBURUA	OBJETIVO
1. LANBIDE-EUSKAL ENPLEGU ZERBITZUAREN «PRESTAKUNTZA» 3231 PROGRAMA FINANTZATZEA	1. FINANCIACIÓN PROGRAMA 3231 FORMACIÓN LANBIDE SERVICIO VASCO DE EMPLEO
BETETZE MAILA	GRADO DE CUMPLIMIENTO
1. LANBIDE-EUSKAL ENPLEGU ZERBITZUAREN «PRESTAKUNTZA» 3231 PROGRAMA FINANTZATZEA	1. FINANCIACIÓN PROGRAMA 3231 FORMACIÓN LANBIDE SERVICIO VASCO DE EMPLEO
Lanbidek bere aurrekontua izan du 2020ko ekitaldian prestakuntza-jarduerak finantzatzeko.	Lanbide ha contado en el ejercicio 2020 con su propio presupuesto para la financiación de las actividades de formación.