



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
 ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

PROGRAMA	PROGRAMA
4111 OSASUNA. EGITURA ETA LAGUNTZA	4111 ESTRUCTURA Y APOYO DE SALUD
ARDURADUNA	RESPONSABLE
08 OSASUNA	08 SALUD
ARAUBIDE JURIDIKOA, EKONOMIKOA ETA ZERBITZU OROKORREKO ZUZENDARITZA	DIRECCIÓN DE RÉGIMEN JURÍDICO, ECONÓMICO Y SERVICIOS GENERALES

HELBURUA

OBJETIVO

1. GOBERNU KONTSEILUAK ETA PLANGINTZA ETA EKONOMIKOA GAJETAKO ORDEZKO BATZORDEAK BAI ETA OSAKIDETZAREN ADMINISTRAZIO-KONTSEILUAK ERABAKI BEHARREKO GAIAK PRESTATZEA ETA IZAPIDETZEA
2. ARAU-XEDAPENAK EGITEA
3. AHOLKULARITZA ETA IKUSKAPEN JURIDIKOA
4. BESTE SAIL, ERAKUNDE EDO KIDE ANITZEKO ORGANO BATZUEKIN KOORDINAZIO-LANA EGITEA ETA LANKIDETZAN ARITZEA
5. AURREKONTUAK KOORDINATZEA ETA AURREKONTU-PROGRAMEN JARRAIPENA ETA EBALUAZIOA EGITEA, HELBURUAK BETE DIREN EGIAZTATZEKO, BAI ETA ZENBATEKO EFIKAZIA ETA ERAGINKORTASUNA LORTU DEN EGIAZTATZEKO ERE
6. SAILEKO GIZA BALIABIDEEN POLITIKA
7. INFORMATIKA ETA INFORMAZIO-SISTEMAK
8. SAILEAN GIZONEN ETA EMAKUMEEN ARTEKO BERDINTASUNA BULTZATZEKO LANA KOORDINATZEA

1. PREPARACIÓN Y TRAMITACIÓN DE LOS ASUNTOS QUE DEBAN SOMETERSE AL CONSEJO DE GOBIERNO Y A LA COMISIÓN DELEGADA DE PLANIFICACIÓN Y ASUNTOS ECONÓMICOS ASÍ COMO AL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE OSAKIDETZA
2. ELABORACIÓN DE DISPOSICIONES NORMATIVAS
3. ASESORAMIENTO Y SUPERVISIÓN JURÍDICA
4. COORDINACIÓN Y COLABORACIÓN CON OTROS DEPARTAMENTOS, INSTITUCIONES U ÓRGANOS COLEGIADOS
5. COORDINACIÓN DE LOS PRESUPUESTOS Y REALIZACIÓN DEL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS QUE PERMITA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS ASÍ COMO LA EFICACIA Y EFICIENCIA ALCANZADA
6. POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DEL DEPARTAMENTO
7. INFORMÁTICA Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN
8. COORDINAR EL IMPULSO DE LA IGUALDAD DE HOMBRES Y MUJERES EN EL DEPARTAMENTO

BETETZE MAILA

GRADO DE CUMPLIMIENTO

1. GOBERNU KONTSEILUAK ETA PLANGINTZA ETA EKONOMIKOA GAJETAKO ORDEZKO BATZORDEAK BAI ETA OSAKIDETZAREN ADMINISTRAZIO-KONTSEILUAK ERABAKI BEHARREKO GAIAK PRESTATZEA ETA IZAPIDETZEA

Gobernu Kontseilura izapidetutako akordioak:

- Dekretuak: 16
- Hitzarmenak: 9
- Aginduak: 10

1. PREPARACIÓN Y TRAMITACIÓN DE LOS ASUNTOS QUE DEBAN SOMETERSE AL CONSEJO DE GOBIERNO Y A LA COMISIÓN DELEGADA DE PLANIFICACIÓN Y ASUNTOS ECONÓMICOS ASÍ COMO AL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE OSAKIDETZA

Acuerdos tramitados a Consejo de Gobierno:

- Decretos: 16
- Convenios: 9
- Ordenes: 10



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Osakidetzan egindako administrazio-kontseiluak: 10

Kontseilu horietan eztabaidatutako gaiak: 39

2. ARAU-XEDAPENAK EGITEA

Arau-xedapenak lantzea eta izapidetzea: 10

Hitzarmenak eta programa-kontratuak lantzea eta izapidetzea: 30

3. AHOLKULARITZA ETA IKUSKAPEN JURIDIKOA

Egindako txosten judizialak: 167

Ebazpenak egitea: 97

Kontsumoko errekursoei erantzuteko landutako aginduak: 192

Administrazioarekiko auzi-errekursoak: 4

4. BESTE SAIL, ERAKUNDE EDO KIDE ANITZEKO ORGANO BATZUEKIN KOORDINAZIO-LANA EGITEA ETA LANKIDETZAN ARITZEA

Behar ziren bilerak egin ditugu beste sail batzuekin koordinatzeko.

Kexa-espeditenteei buruzko dokumentazioa Arartekoari eta Arartekoaren Erakundeari igortzea eta horiekin koordinatzea.

Dokumentu-kopurua: 31

Azterketa juridikoa egitea eta Osasun Sistemako Lurralde Arteko Kontseiluan landu beharreko gaiak prestatzea.

Gai-kopurua: 44

5. AURREKONTUAK KOORDINATZEA ETA AURREKONTU-PROGRAMEN JARRAIPENA ETA EBALUAZIOA EGITEA, HELBURUAK BETE DIREN EGIAZTATZEKO, BAI ETA ZENBATEKO EFIKAZIA ETA ERAGINKORTASUNA LORTU DEN EGIAZTATZEKO ERE

1. Aurrekontu-kudeaketako dokumentazioa lantzea eta izapidetzea.

Izapidetutako dokumentuak: 10.500

01 izapide-puntua: 5.000

31 izapide-puntua: 1.200

32 izapide-puntua: 1.400

33 izapide-puntua: 2.900

2. Aurreratutako funtsa arrunt eta gastu-itzuleragatik sartutako oharrak: 4.934

3. Kontratuak lantzea eta izapidetzea.

Egindako kontratu txikiak: 89

Obrak (2)

Hornidurak (32)

Zerbitzuak (55)

Consejos de Administración de Osakidetza celebrados: 10

Asuntos tratados en dichos Consejos: 39

2. ELABORACIÓN DE DISPOSICIONES NORMATIVAS

Elaboración y tramitación de disposiciones normativas: 10

Elaboración y tramitación de convenios y contratos programa: 30

3. ASESORAMIENTO Y SUPERVISIÓN JURÍDICA

Informes jurídicos realizados: 167

Elaboración de resoluciones: 97

Órdenes elaboradas en respuesta a recursos en consumo: 192

Recursos Contencioso-Administrativos: 4

4. COORDINACIÓN Y COLABORACIÓN CON OTROS DEPARTAMENTOS, INSTITUCIONES U ÓRGANOS COLEGIADOS

Se han realizado las reuniones precisas de coordinación con otros Departamentos.

Remisiones de documentación sobre expedientes de queja y coordinación con el Ararteko y la Institución del Defensor del Pueblo.

Número de documentos: 31

Estudio jurídico y preparación de temas a tratar en el Consejo Interterritorial de Sanidad.

Número de temas: 44

5. COORDINACIÓN DE LOS PRESUPUESTOS Y REALIZACIÓN DEL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS QUE PERMITA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS ASÍ COMO LA EFICACIA Y EFICIENCIA ALCANZADA

1. Elaboración y tramitación de la documentación de gestión presupuestaria.

Documentos tramitados: 10.500

Punto de tramitación 01: 5.000

Punto de tramitación 31: 1.200

Punto de tramitación 32: 1.400

Punto de tramitación 33: 2.900

2. Apuntes introducidos por Fondos Ordinarios Anticipados y Reintegro de Gastos: 4.934

3. Elaboración y tramitación de contratos.

Contratos Menores realizados: 89

Obras (2)

Suministros (32)

Servicios (55)



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Egindako kontratazio-espeditentak: 54

Obrak (1)

Hornidurak (21)

Zerbitzuak (20)

Zerbitzu publikoak kudeatzea (12)

4. Diru-laguntzei buruzko espedienteak izapidetzea: 14

Diru-laguntza zuzenak (2)

Diru-laguntza izendunak (6)

Deialdiak (6)

5. Aurrekontu-aldaketak (transferentziak): 13

6. 2013 eta 2014rako aurrekontuen aurreproiektuak lantzea: 2

7. Aurrekontua nola gauzaten ari den jakiteko jarraipena eta ebaluazioa egitea:

Hileroko gauzatze-txostenak: 12

2012ko aurrekontuan jasotako helburuen betetze-mailari buruzko txostena.

8. Sailaren gainerako zerbitzuak gainbegiratu eta horiekin lankidetzan jardun eta koordinatu gara haien gastu-programak lantzeko, eta eragin ekonomikoa duten saileko jardura guztiei buruzko txostenak eman ditugu.

Egindako txosten ekonomikoak: 19

6. SAILEKO GIZA BALIABIDEEN POLITIKA

1.- Langile-kopurua berrantolatzeari eta lanpostuak betetzei buruzko proposamenak.

Sailaren egitura-dekretu berria argitaratu denez, aldaketak egin ditugu lanpostuen zerrendan zuzendaritzak, ordezkariak eta zerbitzuak, haien lanpostuekin batera, egitura berrira egokitzeko. Plazak amortizatzea eta lekualdatzea ekarri du horrek.

Era berean, erretiroengatik, eginkizun berriak gain hartzeagatik eta abarregatik egin beharreko aldaketak ere egin ditugu lanpostuen zerrendan.

1. kapituluaren jarraipena egin dugu. Horren ondorioz, aurrekontu-sailak sortu, eta transferentzia-, baimen-, xedapen- eta antolamendu-dokumentuak izapidetu ditugu funtsean. Gainera, lanpostu-zerrenda aztertu dugu, eta nominarekin alderatu, datorren ekitaldirako langile-gastuen aurrekontua kalkulatzeko aldera.

Deialdiak egin, izapidetu eta ebatzi ditugu plazak lanpostu eginkizunen sistemaren bidez betetzeko, bai eta plazak premiazko sistemaren bidez betetzeko ere, lan-poltsaren araudian ezarritako mekanismoari jarraiki, edo, hala badagokio, enplegu-zerbitzu publikoen bidez betetzeko.

Expedientes de Contratación realizados: 54

Obras (1)

Suministros (21)

Servicios (20)

Gestión de Servicios Públicos (12)

4. Tramitación de expedientes subvencionales: 14

Subvenciones Directas (2)

Subvenciones Nominativas (6)

Convocatorias (6)

5. Modificaciones presupuestarias (Transferencias): 13

6. Elaboración de los Anteproyectos de presupuestos de 2013 y 2014: 2

7. Seguimiento y evaluación de la ejecución del presupuesto:

Informes de ejecución mensuales: 12

Memoria de grado de cumplimiento de objetivos del presupuesto 2012.

8- Se ha llevado a cabo la supervisión, colaboración y coordinación con los demás servicios del Departamento en la elaboración de sus programas de gasto y se ha informado de todas las actividades del Departamento que tengan repercusión económica.

Memorias económicas realizadas: 19

6. POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DEL DEPARTAMENTO

1.- Propuestas de dimensionamiento del personal y provisión de puestos.

Como consecuencia de la publicación del nuevo Decreto de Estructura del Departamento se ha modificado la plantilla adecuando las direcciones, las delegaciones y los servicios junto con sus correspondientes puestos de trabajo a la nueva estructura; esta modificación ha generado amortizaciones y traslados de plazas.

Asimismo, se han tramitado las modificaciones de la relación de puestos de trabajo que han sido necesarias por motivo de jubilaciones, asunción de nuevas tareas, etc...

Se ha llevado a cabo el seguimiento del Capítulo 1, esto ha supuesto la creación de partidas presupuestarias, tramitación de documentos de transferencias, autorización, disposición y ordenación básicamente. Además, se ha revisado la plantilla comparándola con la nómina, a fin de calcular el presupuesto de los gastos de personal de cara al siguiente ejercicio.

Se han convocado, tramitado y resuelto convocatorias de provisión de plazas por el sistema de comisiones de servicios, así como por el sistema de cobertura urgente mediante el mecanismo regulado en la normativa de bolsas de trabajo o, en su defecto, acudiendo a los servicios públicos de empleo.



E.A.E.KO ADMINISTrazio OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

2.- Prestakuntza.

Prestakuntza- eta birziklatze-eskaintza koordinatu dugu, IVAPekin batera, norbanakoen eta laneko beharren arabera, eskabideak izapidetu ditugu eta saileko langileei zuzendutako prestakuntzari, euskalduntzekoari, hobekuntzakoari, osasun-arloko gaiekin zuzenean lotutakoari, administrazio publikoko langile guztiei zuzendutako zeharkakoari eta zehazki informatikara zuzendutakoari dagozkion fakturak ordaindu ditugu.

3.- Administrazio-egoerak, baimenak eta lizentziak eta ordutegi-kudeaketa.

Funtzio Publikoko eta Lan Harremanetako zuzendaritzen laguntzaz, mota askotako langile-espedienteak izapidetu ditugu: erretiroak, erretiro partzialak txanda-kontratuekin, zerbitzu aktibora itzultzearekin lotutakoak, borondatezko eszedentziak, seme-alabak zaintzekoak, zerbitzu bereziak, baimenak eta lizentziak.

4.- Akordio arautzailea: ordutegi-kudeaketa; jardunaldiak; arreta sozialak; kanpo-zerbitzuak; laneko osasuna eta arriskuen prebentzioa.

Ordutegiak kudeatu eta denborak kontrolatu ditugu, eta mota askotako kontsultak izapidetu eta horiei buruzko aholkuak eman ditugu lanaldi-ereduei, egutegiari eta oportei dagokienean.

Lan Harremanen Zuzendaritzarekin lankidetzan, saileko langileek nominak aurreratzeko eta funts soziala jasotzeko egindako eskaerak erantzun eta izapidetu ditugu. Halaber, bizitza- eta istripu-asegurua kobratzeko espedienteak izapidetu ditugu.

Arriskuen prebentzioko zerbitzuarekin harreman estua mantendu dugu sortutako gertakariak kudeatzeko: aldi baterako ezintasuna nominaren %100 kobratzeko eskubidearekin, laneko istripuak edo gaixotasunak, lanak gauzatzen laguntzen duten baliabide-materialak behar izatea, 50 orduko baimena ematea bigarren odol-ahaidetasunera arteko senideak zaintzeko, larrialdietako lehen esku-hartzeko taldeetan parte hartzeko pertsonak izendatzea eta horiei prestakuntza ematea, etab.

5.- Bitarteko materialak eta intendentzia.

Saileko zuzendaritzekin lankidetzan jardun dugu arlo bakoitzeko intendentzia-beharrei erantzun emateko (espazioa, ekipamendua, posta, material suntsigarria...) jarduera behar bezala gauzatu ahal dadin.

6.- Erregistro Nagusia.

Osasun Sailaren Erregistro Nagusian jasotako dokumentuen sarrera eta irteera guztiak izapidetu ditugu.

7. INFORMATIKA ETA INFORMAZIO-SISTEMAK

1. Sailaren Informazio Sistemen Planeko aplikazioak mantentzea.

2.- Formación.

Se ha coordinado, junto con el IVAP, la oferta formativa y de reciclaje según las necesidades personales y laborales, la tramitación de solicitudes y el pago de las facturas correspondientes a la formación dirigida al personal del Departamento, formación relativa a la euskaldunización y perfeccionamiento, la relacionada directamente con materia de salud, la transversal dirigida a toda el personal de la Administración Pública, como la dirigida específicamente a la informática.

3.- Situaciones administrativas, permisos y licencias, gestión horaria.

Se ha tramitado todo tipo de expedientes de personal, con la colaboración de las Direcciones de Función Pública y de Relaciones Laborales: jubilaciones, jubilaciones parciales con contrato relevo, reingresos al servicio activo, excedencias voluntarias, por cuidado de hijos, servicios especiales, permisos y licencias.

4.- Acuerdo regulador: gestión horaria; jornadas; atenciones sociales; servicios externos; salud laboral y prevención de riesgos.

Se ha llevado a cabo la gestión del horario y el control de tiempos, tramitando y asesorando todo tipo de consultas relativas a los modelos de jornada laboral, calendario y vacaciones.

En colaboración con la dirección de Relaciones Laborales, se han atendido y tramitado las solicitudes del personal de Departamento de adelantos de nómina y de Fondo Social. Asimismo, se han tramitado expedientes de cobro del seguro de vida y accidente.

Se ha mantenido una estrecha relación con el servicio de Prevención de Riesgos para gestionar las incidencias que han surgido: incapacidad temporal con derecho al cobro del 100% de la nómina, accidentes o enfermedades laborales, necesidad de recursos materiales que faciliten el desempeño de las tareas, la concesión del permiso de 50 horas para atender a familiares de hasta segundo grado, designación y formación de personas para los equipos de primera intervención ante las emergencias, etc.

5.- Recursos materiales e intendencia.

Se ha colaborado con las diferentes Direcciones del Departamento para atender las necesidades de intendencia de las diferentes áreas (espacio, equipamiento, correspondencia, material fungible,...) para el adecuado desarrollo de la actividad.

6.- Registro General.

En el Registro General del Departamento de Salud se han tramitado todas las entradas y salidas de los documentos recibidos.

7. INFORMÁTICA Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN

1. Mantenimiento de Aplicaciones del Plan de Sistemas de Información del Departamento.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

2013ko ekitaldian zehar, Osasun Sailaren Informazio Sistemaren euskarri diren aplikazio guztiak mantentzen jarraitu dugu. Guri dagokigunez, honako lan hauek egin ditugu:

A.- Aurreko urteetan hasitako aplikazioak garatzea

Errezeta elektronikoa berria eta hedapena.

EAEko populazio-oinarriaren aplikazio berria eta hori segurtatzea.

Elikadura Zentroak Kudeatzeko Sistema – Teleizapidetza.

Gaixotasun Arraroen Erregistroa.

B.- Erabiltzen diren aplikazioak aldatzea

Zenbait laguntza bide telematikotik izapidetza.

Osasun Antolamenduko Sistema Integratua.

Langileen erregistroa.

Farmazia-fakturazioa.

Atzerriko medikazioa.

DAGak eta gripea.

Kontsumorako Irak.

Aisialdirako urak kontrolatzea (hondartzak eta igerilekuak).

Legionelosi.

Aurreratutako borondateen erregistroa.

Bezeroekiko arreta – kexak eta erreklamazioak.

Txertaketak kontrolatzea.

Aldi baterako ezintasunak kontrolatzea.

Minbiziaren erregistroa.

Jaioberrien gaixotasunak.

Etengabeko prestakuntza eta irakaskuntza.

Osasun-prestazioak.

Ortoprosien alorreko prestazioak kudeatzea.

Hileta-tokietako osasun-arloko polizia.

Biozida-enpresak kontrolatzea.

Bitartekotza gida- eta arma-baimenerako mediku-txostenean.

Aldi baterako ezintasunaren eredu analitikoa.

Osasun-arloko aplikazioak monitorizatzeko eta kudeatzeko plataforma.

Bestalde, 5 proiektu landu ditugu:

Farmazia-produktuen baterako ordainketa kontrolatzeko sistema.

Elikagaien segurtasun kimikoa.

Gaixoak tratamendua ez uzteko laguntzak.

Osasun publikoko laborategien modulu berria.

Sailaren/Osakidetzaren kanalak Interneten arrazionalizatzea

A lo largo del ejercicio de 2013, se ha continuado el mantenimiento de las aplicaciones que soportan el Sistema de Información del Dpto. de Salud. En nuestro caso los trabajos realizados, han sido:

A.- Desarrollo de Aplicaciones iniciadas en el año años anteriores

Nueva Receta Electrónica y despliegue.

Nueva aplicación de la Base poblacional de la CAPV y su aseguramiento.

Sistema de Gestión de Centros Alimentarios – Teletramitación

Registro de Enfermedades Raras.

B.- Modificación de Aplicaciones en utilización

Tramitación telemática de ayudas diversas.

Sistema Integrado de Ordenación Sanitaria.

Registro de profesionales.

Facturación Farmacéutica.

Medicación Extranjera.

EDOS y Gripe.

Aguas de Consumo.

Control de aguas de recreo (Playas y Piscinas).

Legionela.

Registro voluntades anticipadas.

Atención al cliente – Quejas y reclamaciones.

Control de Vacunaciones.

Control de la Incapacidad Temporal.

Registro del Cáncer.

Enfermedades en Recién nacidos.

Formación Continuada Docencia.

Prestaciones Sanitarias.

Gestión de prestaciones Ortoprotésicas.

Policía Sanitaria Mortuoria.

Control de empresas de Biocidas.

Mediación informe médico para permiso de Tráfico y Armas.

Modelo Analítico de la Incapacidad Temporal.

Plataforma de Monitorización y Gestión de aplicaciones de Sanidad.

Aparte, se ha procedido al desarrollo de 5 proyectos de:

Sistema de control del Copago farmacéutico.

Seguridad química de alimentos.

Ayudas de adherencia al tratamiento.

Nuevo módulo de Laboratorio de Salud Pública.

Racionalización de los canales del Departamento/Osakidetza en Internet.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

2. Behar den ekipamendu informatikoaren eskuragarritasuna.

Rentingeko ekipamenduak berritzeagatik, edo inprimagailuak, eskanerrak eta eramangarriak erosteagatik, honako mugimendu hau izan da ekitaldi honetan:

PC berriak: 425

Eramangarriak: 33

T/B inprimagailuak: 2

Hedapen-oinarria: 26

Rentingeko gainerako gastua aurreko urteetan finkatutako zenbatekoa da, hiru aurrekontu-ekitaldiri eragiten baitie Rentingak.

3. Laguntza tekniko informatikoa erabiltzaileentzat

Urtean zehar, zerbitzu honen koordinaziopean, 1.328 erabiltzaileari eman diegu laguntza teknikoa, Gobernu Sarera atxikitako langileen edo kanpokoen artean, Osakidetzan, farmazietan, hileta-entresetan, udaletan eta beste zenbait esparrutan, Informatika eta Telekomunikazioetako Zuzendaritzaren EAZren eta EJIE, S.A.-ren bidez.

8. SAILEAN GIZONEN ETA EMAKUMEEN ARTEKO BERDINTASUNA BULTZATZEKO LANA KOORDINATZEA

2013an zehar, Osasun Saileko Berdintasunerako Administrazio Unitateak arau-xedapen guztien genero-eragina ebaluatu du, horiek generoarekin loturarik bazuten behintzat. Halaber, sailaren dokumentu garrantzitsuak generoaren ikuspegitik aztertu dira, adibidez, 2013-2020 Osasun Planaren zirriborroa.

Osasun Sailak "2013ko emakumeen eta gizonen berdintasunerako programa dokumentua" landu zuen, EAEko V. Berdintasun Planari jarraiki. Dokumentu horren arabera gauzatu ditu sailak berdintasunaren arloko jarduerak.

Gaur egun, 2013ko berdintasun-ekintzen ebaluazioa gauzatzen ari gara, horiek gauzatzeko konpromisoa hartu baitzuen zuzendaritza bakoitzak. Urtea amaitu ostean gauzatzen da ebaluazio hori.

Joan den urtean zehar, Osasun Sailaren Araubide Juridiko, Ekonomiko eta Zerbitzu Orokorretako Zuzendaritzak jardunaldi batzuk antolatu zituen "Genero-desberdintasunak osasun-arloan" izenburupean, eta saileko zein Osakidetzako langileei luzatu zitzaien bertan parte hartzeko gonbita. Era berean, Berdintasunerako Administrazio Unitateak hedapena eman zien IVAPek berdintasunaren inguruan antolatutako ikastaroei, Emakundek gizonentzat antolatutako "Gizonduz" ikastaroei eta saileko langileentzat interesgarri suerta zitezkeen berdintasun-arloko beste zenbait jardunaldiri. Gogoan izan ziren data garrantzitsuak, hala nola, martxoaren 8a eta azaroaren 25a; Emakundek horretarako prestatutako mezuak igorri genituen e-mailez.

2. Disponibilidad del equipamiento informático necesario.

Por renovación de equipos de Renting, así como alguna compra en impresoras, escáneres y portátiles el movimiento de este ejercicio ha sido:

PCs nuevos: 425

Portátiles: 33

Impresoras B/N: 2

Base Expansión: 26

El resto de gasto en Reinting se trata de importe consolidado de años anteriores, ya que el Renting es por tres ejercicios presupuestarios

3. Asistencia Técnica Informática a los usuarios.

A lo largo del año, coordinado por este servicio se ha realizado la asistencia técnica a 1.328 usuarios tanto de personal integrado en la Red del Gobierno, como a otros ajenos de la red en Osakidetza, Farmacias, Funerarias, Ayuntamientos y otros, a través del CAU de la Dirección de Informática y Telecomunicaciones y de EJIE, S.A.

8. COORDINAR EL IMPULSO DE LA IGUALDAD DE HOMBRES Y MUJERES EN EL DEPARTAMENTO

Durante el año 2013, desde la Unidad Administrativa para la Igualdad del Departamento de Salud, se ha llevado a cabo la evaluación de impacto de género de la totalidad de las disposiciones normativas, siempre que han sido pertinentes al género. Asimismo, se han supervisado desde el punto de vista del género documentos relevantes del Departamento como, por ejemplo, el borrador del Plan de Salud 2013 – 2020.

Se elaboró el "Documento Programa para la igualdad de mujeres y hombres 2013" del Departamento de Salud, conforme al V Plan de Igualdad de la CAE. Dicho documento ha guiado las actuaciones en materia de igualdad del Departamento.

En la actualidad, se está llevando a cabo la Evaluación de las acciones de igualdad del año 2013, con las que se comprometió cada Dirección del Departamento. La citada evaluación se realiza a año vencido.

Durante el pasado año, la Dirección de Régimen Jurídico, Económico y Servicios Generales del Departamento de Salud organizó la jornada "Desigualdades de género en salud", a la que se invitó a participar tanto al personal del Departamento como de Osakidetza. Del mismo modo, desde la Unidad Administrativa para la Igualdad, se hizo difusión de los cursos del IVAP sobre igualdad, de los cursos "Gizonduz" organizados por Emakunde para hombres y de diferentes jornadas sobre igualdad, de interés para el personal del Departamento. Se recordaron fechas significativas como el 8 de marzo y el 25 de noviembre, reenviando por e-mail los mensajes elaborados por Emakunde a tal efecto.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
 ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

PROGRAMA	PROGRAMA
4112 OSASUN FINANTZAKETA ETA KONTRATAZIOA	4112 FINANCIACIÓN Y CONTRATACIÓN SANITARIA
ARDURADUNA	RESPONSABLE
08 OSASUNA	08 SALUD
OSASUN ASEGURAMENDUAREN ETA KONTRATAZIOAREN ZUZENDARITZA	DIRECCIÓN DE ASEGURAMIENTO Y CONTRATACIÓN SANITARIA

HELBURUA

1. ASEGURAMENDU PUBLIKOAREN EREMUKO ESTRATEGIA INPLEMENTATZEA
2. OSASUN ZERBITZUEN URTEKO ESTRATEGIAREN DEFINIZIOA: URTEKO KONTRATAZIO PLANA 2013
3. INSPEKZIO MEDIKUAREN FUNTZIOEN HOBEKUNTZA ETA GARAPENAREKIN JARRAITZEA
4. HERRITARRAK AHALDUNTZEKO ESTRATEGIA INTEGRATUA GARATZEKO AURRERA EGITEA

OBJETIVO

1. IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA EN EL ÁMBITO DEL ASEGURAMIENTO PÚBLICO
2. DEFINICIÓN DE LA ESTRATEGIA ANUAL DE COMPRA DE SERVICIOS SANITARIOS: PLAN DE CONTRATACIÓN ANUAL 2013
3. CONTINUAR CON EL DESARROLLO Y MEJORA DE LAS FUNCIONES DE INSPECCIÓN MÉDICA
4. AVANZAR EN EL DESARROLLO DE LA ESTRATEGIA INTEGRADA DE EMPODERAMIENTO DE LA CIUDADANIA

BETETZE MAILA

1. ASEGURAMENDU PUBLIKOAREN EREMUKO ESTRATEGIA INPLEMENTATZEA

- Biztanleei buruzko oinarritzko informazio-sistema (SIABP) berri bat garatzeko, ezartzeko eta abiarazteko proiektuaren II. fasea gauzatzea (OSABIDEn txertatzea).

Koordinaketa farmazetutikoa abian jartzeak eta tratamendu medikoekin bat egitea errazteko laguntzei buruzko dekretua garatzeak informatikar- arloa garatu behar izatea ekarri du, eta, hori dela eta, ez da helburu hori lortu. 2014rako utzi da.

- EAEko osasun-aseguramendu publikoaren eskuliburu berria estatuko eta autonomia-erkidegoko indarreko araudira egokitzea, zabaltzea eta abiaraztea. Eskuliburu horrek jasoko ditu osasun-aseguramendu publikoaren estrategia, batetik, eta aseguramendu horren estalduraren garapen operatiboa, bestetik.

Eginda.

- Banakako Osasun Txartel berria diseinatzea eta zabaltzen hasia.

Diseinatu da. 2014an zabalduko da.

GRADO DE CUMPLIMIENTO

1. IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA EN EL ÁMBITO DEL ASEGURAMIENTO PÚBLICO

- Ejecución de la Fase II (integración con OSABIDE) del desarrollo, implantación y puesta en marcha de un nuevo Sistema de Información de Base Poblacional SIABP.

La puesta en marcha del copago farmacéutico y el desarrollo del nuevo Decreto De Ayudas a la adherencia a los tratamientos ha supuesto nuevos desarrollos informáticos que han impedido la consecución de este objetivo. Se ha trasladado al 2014.

- Adaptación a la vigente normativa estatal y autonómica, difusión e implementación del nuevo manual de Aseguramiento sanitario público en la Comunidad Autónoma que plasme la estrategia y el desarrollo operativo de la cobertura de aseguramiento sanitario público.

Cumplido.

- Diseño de una nueva Tarjeta Individual Sanitaria e inicio de despliegue.

Cumplido en la parte del diseño. Despliegue para el 2014.



E.A.E.KO ADMINISTrazio OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

2. OSASUN ZERBITZUEN URTEKO ESTRATEGIAREN DEFINIZIOA: URTEKO KONTRATAZIO PLANA 2013

- 2013ko kontrataziorako ildo estrategikoak egitea.

Eginda. Egin eta zabaldu dira.

- 2013ko kontratazioaren aurreproiektua: kontratazio-planak eta aurrekontuen aurreikuspena egitea: kontratu-programa eta itunak. Finantziazio-premiak kalkulatzeko, 2013ko amaierako aurreikuspenen arabera (gutxienez, hiru aldiz urtean zehar).

Gutziz eginda.

- Kontratatutako jardura ebaluatzeko eskuliburuak egitea.

Egin eta zabaldu dira.

- Zerbitzuak bateratzea eta hitzartzea 3 lurraldeetan.

Gutxienez, lurraldez gaindiko itun bat berriro aztertzea.

Itun-politika homogeneizatzeko plan bat egitea.

Osasun-garraioko ituna, arnasketa-terapien ituna eta etxeko dialisiaren ituna aztertu dira berriro.

- 2013ko kontratazioaren amaiera.

Amaiera planifikatu eta egin da.

- 2013ko kontratazioa ebaluatzeko dokumentua: kalitate-adierazleak.

Kalitate-ebaluazioa amaitu da, eta dokumentua/memoria egiten ari dira.

3. INSPEKZIO MEDIKUAREN FUNTZIOEN HOBEKUNTZA ETA GARAPENAREKIN JARRAITZEA

- Laguntza-sistema publikotik kanpoko osasun-prestazioak jasotzeko kontrola: zentro pribatuetan osasun-laguntza jasotzeagatik aurretiazko baimen-espediten ebazpena, laguntza-aginduak eta gastu-itzultzeak.

Bideratutako eta ebatzitako aurretiko baimen-espediten kopurua: 100%

Bideratutako eta ebatzitako gastu-itzultzeen espediten-kopurua: 97%

- Aurretiazko baimen-espeditenak, laguntza-aginduak eta gastu-itzultzeak hobeto izapidetzea eta ebaztea.

Ezarrirako epearen barruan ebatzitako espediten ehunekoa: 100%

- Aldi baterako ezintasuna (ABE) hobeto kudeatzea.

ABEri buruzko informazioa hobetzea: GSiNrekin, Osakidetzarekin eta Sailarekin modu koordinatuan aritzea, ABEen gaixo-agiriak eta senda-agiriak behar bezala bidaltzeko Gizarte Segurantzako Institutu Nazionalera eta hutsegiteak murrizteko.

2. DEFINICIÓN DE LA ESTRATEGIA ANUAL DE COMPRA DE SERVICIOS SANITARIOS: PLAN DE CONTRATACIÓN ANUAL 2013

- Elaboración de las directrices estratégicas para la contratación 2013.

Cumplido. Elaboradas y difundidas.

- Anteproyecto contratación 2013: elaboración de los planes de contratación y escenario presupuestario: contrato programa y conciertos. Estimación de las necesidades de financiación según previsiones de cierre del 2013 (al menos tres estimaciones durante el año).

Cumplido en su totalidad.

- Elaboración de los manuales de evaluación de la actividad contratada.

Elaborados y difundidos.

- Armonización concertación de servicios en los 3 territorios.

Revisión de la menos un concierto de ámbito supraterritorial.

Elaborado un plan de homogeneización de la política de conciertos.

Revisados los conciertos de Transporte Sanitario, Terapias respiratorias y Diálisis domiciliaria.

- Cierre contratación 2013.

Cierre planificado y realizado.

- Documento de evaluación de la contratación 2013: indicadores de calidad.

Evaluación de la calidad cerrada y documento/memoria en elaboración.

3. CONTINUAR CON EL DESARROLLO Y MEJORA DE LAS FUNCIONES DE INSPECCIÓN MÉDICA

- Control de acceso a prestaciones sanitarias fuera del dispositivo asistencial público: resolución de expedientes de autorizaciones previas, órdenes de asistencia y reintegros de gastos por dispensación de asistencia sanitaria en centros derivados.

Número de expedientes de autorizaciones previas tramitados y resueltos. 100%

Número de expedientes de reintegros de gastos tramitados y resueltos: 97%

- Optimización de la tramitación y resolución de los expedientes de autorizaciones previas, órdenes de asistencia y reintegros de gastos.

Porcentaje de expedientes resueltos dentro del plazo establecido: 100%

- Optimización de la gestión de la incapacidad temporal.

Mejora de la información de IT: coordinación con el INSS, Osakidetza y Departamento para reducir errores en el envío de partes de altas y bajas de IT al INSS.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Igorpen-epeak laburtzea lortu da, eta hutsegite gutxiago egiten dira agiriak bidaltzean. Hutsegiteen hileko batez bestekoa % 12,1etik beherakoa da.

- Eragile guztien koordinazioaren bidez, absentismo-mailak hobetzea.

ABEgatik absentismoari lotutako adierazle guztiak hobetu dira, oro har, herritarren artean: intzidentzia, iraupena, absentismo-indizea eta abar.

- Osasun-arloko profesionalak prestatzea ABeri buruz gehiago jakin dezaten eta ABE eraginkortasunez kudea dezaten.

ABE kudeatzeko familia medikuntzako prestakuntza-plana mantendu da, bai eta familia- eta komunitate-medikuntzako egoiliarren txandaketak ere, GSINen ikuskapenak direla eta.

- Osakidetzako ondare-erantzukizuneko espedienteak optimizatzea: bi hilabeteko epean, egin beharreko aditu-txostenak egitea.

Epe horretan egindako ondare-erantzukizuneko aditu-txostenak: 95%

4. HERRITARRAK AHALDUNTZEKO ESTRATEGIA INTEGRATUA GARATZEKO AURRERA EGITEA

- Herritarren eskubideen eta betebeharren gaur egungo katalogoa garatzeko aurrera egitea.

Eskubideen eta betebeharren katalogo berri bat onartzea. Katalogoa idatzi da, eta Eusko Jaurlaritzaren dekretu gisa argitaratzeko fasean dago.

- Osasun eta Kontsumo Sailari zuzendutako kexak eta erreklamazioak kudeatzen jarraitzea.

Erantzundako eta itxitako espedienteen kopurua / jasotako espedienteen kopurua: 97,2%

- Gaixoen aurkezten dituzten kexei, salaketei eta erreklamazioei erantzuteko prozesua hobetzea.

Gaixoen kexen, salaketen eta erreklamazioen sistema hobetzeko proposamena.

Ez da egin; izan ere, Osakidetzaren pazientearen arreta-zerbitzuen erregulazio berriaren zain gaude.

- Erakundeen arteko koordinazioa, herritarren eskubideen, betebeharren eta partaidetzaren arloan.

Sailen arteko planetan eta programetan parte hartzea.

Beste sail batzuek koordinatutako gobernu-planetan parte hartzen jarraitu dugu; esaterako, Gizarteratze Planean, Immigrazio Planean eta Ijitoen Gizarteratze Planean.

- Aurretiazko Borondateen Erregistroa garatzen jarraitzea.

Se ha conseguido el acortamiento de los plazos de transmisión y se ha mejorado en la disminución de errores en la transmisión. El porcentaje medio mensual de errores no supera el 12,1%.

- Mejora de los niveles de absentismo a través de la coordinación de todos los agentes.

Todos los indicadores de absentismo por IT en la población general han mejorado. La incidencia, la prevalencia, el índice de absentismo, etc.

- Contribución a la formación de los profesionales sanitarios en el conocimiento y gestión eficiente de la IT.

Se ha mantenido el Plan de Formación sobre gestión de IT a los Médicos de Cabecera, así como las rotaciones de los residentes de medicina familiar y comunitaria por las inspecciones del INSS.

- Optimización de los expedientes de responsabilidad patrimonial de Osakidetza: realizar los correspondientes informes periciales dentro del plazo de dos meses.

Número de informes periciales de responsabilidad patrimonial realizados en dicho plazo: 95%

4. AVANZAR EN EL DESARROLLO DE LA ESTRATEGIA INTEGRADA DE EMPODERAMIENTO DE LA CIUDADANIA

- Avanzar en el desarrollo del actual catálogo de derechos y deberes ciudadanos.

Aprobación de un nuevo catálogo de derechos y deberes. Catálogo redactado y en fase de publicación en forma de Decreto del Gobierno.

- Continuar gestionando las quejas y reclamaciones dirigidas al Departamento de Sanidad y Consumo.

Número de expedientes contestados y cerrados/número de expedientes recibidos: 97,2%

- Mejorar el proceso de atención a quejas, denuncias y reclamaciones de los pacientes.

Propuesta de mejora del sistema de quejas, denuncias y reclamaciones de los pacientes.

No realizado porque se está pendiente de una nueva regulación normativa de los Servicios de Atención al Paciente de Osakidetza.

- Coordinación institucional en materia de derechos y deberes y de participación ciudadana.

Participación en planes y programas interdepartamentales.

Se ha continuado participando en los distintos planes gubernamentales coordinados por otros departamentos, como son: Plan de Inclusión Social, Plan de Inmigración, Plan de inclusión del Pueblo Gitano.

- Continuar con el desarrollo del Registro de Voluntades Anticipadas.



E.A.E.KO ADMINISTrazio OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

1. Aplikazio informatikoa hobetzea eta zabaltzea. Etengabea.
 2. Aurretiazko Borondateen Erregistroaren erabilera eta betetze-maila ebaluatzeko txostena. Bideratzen.
 3. Aurretiazko borondateen dokumentuak izapidetzeko eskaerak kudeatzea. Eginda.
 4. Aurretiazko Borondateen Erregistroaren arduradunaren bitartez eman nahi diren aurretiazko borondateen dokumentuak formalizatzea. Eginda.
 5. Izapideak eta epeak betetzea, indarrean dagoen araudiak ezarritakoari jarraituz, aurretiazko borondateen dokumentuak emateko, inskribatzeko, zuzentzeko, aldatzeko eta baliogabetzeko. Urte osoan zehar bete dira epeak.
 6. Hala eskatzen duten mediku guztiei aurretiazko borondateen dokumentuaren edukia ematea, indarreko araudiak ezarritako baldintzak betez. Eginda.
 7. Herritarrei informazioa ematen jarraitzea, aurretiazko borondateen eta aurretiazko jarraibideen gainean. Eginda.
1. Ampliación y mejora de la aplicación informática. De forma continua.
 2. Informe de evaluación del uso/cumplimiento del Registro de Voluntades Anticipadas. En trámite.
 3. Gestión de las solicitudes de tramitación de documentos de voluntades anticipadas. Realizada.
 4. Formalización de los documentos de voluntades anticipadas que deseen ser otorgados a través del encargado del Registro de Voluntades Anticipadas. Realizados.
 5. Cumplimiento de los plazos y trámites necesarios para el otorgamiento, inscripción, subsanación, modificación y revocación de los documentos de voluntades anticipadas de acuerdo a la normativa vigente. Plazos cumplidos durante todo el año.
 6. Facilitar al personal médico que lo solicite, de acuerdo a los requisitos que establece la normativa vigente, el contenido del documento de voluntades anticipadas. Realizado.
 7. Continuar informando a la ciudadanía en relación a las voluntades anticipadas e instrucciones previas. Realizado.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
 ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

PROGRAMA	PROGRAMA
4113 OSASUN PUBLIKOIA	4113 SALUD PÚBLICA
ARDURADUNA	RESPONSABLE
08 OSASUNA	08 SALUD
OSASUN PUBLIKOKO ETA MENDEKOTASUNETAKO ZUZENDARITZA	DIRECCIÓN DE SALUD PÚBLICA Y ADICCIONES

HELBURUA

OBJETIVO

- 2013-2020ko OSASUN PLAN BERRIA EGITEA, ONARTZEA ETA ABIARAZTEA
- OSASUNA POLITIKA GUZTIETAN SUSTATZEA
- OSASUNA INGURUMEN-FAKTORE KALTEGARRIETATIK BABESTE
- ELIKAGAIEN SEGURTASUNA ETA KONTROLEKO PROGRAMAK HOBETZEA, NUTRIZIOA BARNE DELARIK
- GAIXOTASUN INFЕКZIOSOEN ZAINZTA EPIDEMIOLOGIKORAKO PLANAK HOBETZEA
- PAZIENTE KRONIKOEI LAGUNTZEA. BIZIKALITATEA HOBETZEA
- OSASUN PUBLIKOARI BURUZKO ARAUAK GARATZEA
- OSASUN PUBLIKOKO LABORATEGIAREN ZERBITZU-ZORROA ETA BESTE PRESTAZIO BATZUK EGOKITU ETA OPTIMIZATZEA

- ELABORAR, APROBAR Y PONER EN MARCHA EL NUEVO PLAN DE SALUD 2013-2020
- PROMOVER LA SALUD EN TODAS LAS POLÍTICAS
- PROTEGER LA SALUD FRENTE A FACTORES AMBIENTALES ADVERSOS
- MEJORAR LA SEGURIDAD ALIMENTARIA Y LOS PROGRAMAS DE CONTROL, INCLUYENDO LA NUTRICIÓN
- MEJORAR LOS PLANES DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA DE ENFERMEDADES INFECCIOSAS
- APOYAR A PACIENTES CRÓNICOS. MEJORA DE LA CALIDAD DE VIDA
- DESARROLLO NORMATIVO DE SALUD PÚBLICA
- ADECUAR Y OPTIMIZAR LA CARTERA DE SERVICIOS Y OTRAS PRESTACIONES DEL LABORATORIO DE SALUD PÚBLICA

BETETZE MAILA

GRADO DE CUMPLIMIENTO

- 2013-2020ko OSASUN PLAN BERRIA EGITEA, ONARTZEA ETA ABIARAZTEA
 2002-2010eko Osasun Planaren esperientziari esker, kontuan hartu beharreko arlo transbertsalak eta bertikalak identifikatu ziren, eta sektore anitzeko ikuspegi batetik abiatuta, 2013-2020ko Osasun Planean jasota dauden helburu eta adierazle bihurtu ziren arlo horiek.
 2013ko abenduaren 23an 2013-2020ko Osasun Plana onartu zuen Eusko Jaurlaritzaren Kontseiluak, eta Plan horretako edukiak bat datoz Euskadiko Antolamendu Sanitarioaren ekainaren 26ko 8/1997 Legeak ezarritako zehaztapenekin.
 Halaber, dokumentua diseinatu eta maketatu egin da, argitaratu eta zabaldu dadin.

- ELABORAR, APROBAR Y PONER EN MARCHA EL NUEVO PLAN DE SALUD 2013-2020
 Desde la experiencia del Plan de salud 2002-2010 se identificaron las áreas transversales y verticales que debían contemplarse y desde un enfoque multisectorial se tradujeron en los objetivos e indicadores que contempla el Plan de Salud 2013-2020.
 Se aprobó el Plan de Salud 2013-2020 por el Consejo del Gobierno Vasco en la sesión celebrada el 23 de diciembre de 2013 y su contenido cumple con las determinaciones exigidas por la Ley 8/1997 de 26 de Junio de Ordenación Sanitaria de Euskadi.
 Asimismo se ha diseñado y maquetado el documento para su publicación y difusión.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

2. OSASUNA POLITIKA GUZTIETAN SUSTATZEA

1. Osasuna politika guztietan sartzeko estrategia hedatzea toki-mailan.

Osasunaren eta Hiri Garapen Jasangarriaren Gida egitea tokiko erakundeentzat.

2. Tokiko erakundeei laguntzea jarduera fisikoa sustatzen duten ekimenak egin ditzaten.

Finantzatutako erakundeak: 51.

Finantzatutako proiektuak: 51.

3. Ohitura osasungarriak izaten laguntzeko materiala argitaratzea.

1. Haur osasuntsuaren kontrola.

1. Haurraren osasun-kartilla. 22.000 ale

2. Zure haurra badago etxean. 7.000 ale

3. Haurraren osasun-gidak:

Lehenengo hileetatik. 30.000 ale

Lehenengo urtetik aurrera. 30.000 ale

Eskolaurreko adinean. 30.000 ale

Eskola-adinean. 30.000 ale

2. Haurdunaldia, erditzea eta erditze ondokoa.

1. Haurdunaren kartilla. 22.000 ale

2. Ama izateko bidean. 17.000 ale

4. Hezkuntza afektibo-sexualeko programa nerabezeroan.

Material eta baliabide didaktikoak egitea: Sexumuxu programa.

3. OSASUNA INGURUMEN-FAKTORE KALTEGARRIETATIK BABESTEA

Zaintzeko eta kontrolatzeko jarduerak (ikuskapenak eta kontrol analitikoak) urtero eguneratzen diren programetan aurreikusitakoaren arabera egin dira (kontsumoko urak, hondartzak, igerilekuak, legionella, produktu kimikoak, hondakin sanitarioak).

Hondakin sanitarioen kudeaketa-planei dagokienez, egungo araudia eguneratuko duen dekretu autonomiko berri bat argitaratzeko prozesua abiatu da, izapidetze administratiboa sinplifikatzeko asmoz.

Espedienteak (jarduera sailkatuak, Ingurumen Inpaktuaren Ebaluazioaren eraginpeko jardueren buruzko txostenak eta Euskadiko Lurraldearen Antolamendurako Batzordeari buruzko txostenak, zerbitzu bioziden enpresak Establezimendu eta Zerbitzu Bioziden Erregistro Ofizialean erregistratzea, eta kualifikazio-ikastaroak, hondakin sanitarioen kudeaketa-planak eta hil-sanitateari buruzko planak baimentzea) jasotako eskaeren arabera izapidetzen dira.

2. PROMOVER LA SALUD EN TODAS LAS POLÍTICAS

1. Difundir la Estrategia de Salud en todas las políticas a nivel local.

Elaboración Guía Salud y Desarrollo Urbano Sostenible dirigida a entes locales.

2. Ayudas a entidades locales para la realización de actuaciones que promuevan la actividad física.

51 Entidades financiadas.

51 Proyectos financiados.

3. Edición de material de apoyo de hábitos saludables.

1. Control del niño sano.

1. cartilla de Salud Infantil. 22.000 ejemplares

2. Tu bebé ya está en casa. 7.000 ejemplares

3. Guías de Salud Infantil:

Desde el primer mes. 30.000 ejemplares

Desde el primer año. 30.000 ejemplares

En edad preescolar. 30.000 ejemplares

En edad escolar. 30.000 ejemplares

2. Embarazo, parto y puerperio.

1. Cartilla embarazada. 22.000 ejemplares

2. Vas a ser madre. 17.000 ejemplares

4. Programa de educación afectivo-sexual en la adolescencia.

Elaboración del material y recursos didácticos: Programa Sexumusu.

3. PROTEGER LA SALUD FRENTE A FACTORES AMBIENTALES ADVERSOS

Las actuaciones de vigilancia y control (auditorias, inspecciones, controles analíticos) se han llevado a cabo según lo previsto los diferentes programas que se actualizan anualmente (Aguas de consumo, Playas, Piscinas, Legionella, Productos Químicos, Residuos Sanitarios).

En relación con los planes de gestión de residuos sanitarios se ha iniciado el proceso para la publicación de un nuevo decreto autonómico para la actualización de la normativa actual, buscando la simplificación de la tramitación administrativa.

La tramitación de expedientes (actividades clasificadas, informes sobre actividades sometidas a Evaluación de Impacto Ambiental así como los relativos a la Comisión de Ordenación del Territorio del País Vasco, inscripción de empresas de servicios biocidas en el Registro Oficial de Establecimientos y Servicios Biocidas, autorización de cursos de cualificación, autorización de planes de gestión de residuos sanitarios, sanidad mortuoria,...) se realiza a demanda según las solicitudes recibidas.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Barneko lan-protokoloak egin eta hobetu dira, eta zenbait programa kudeatzeko tresna informatikoak eta herritarrei informazioa helarazteari dagozkion arloak landu dira (weba).

Ingurumen Sailburuordetzarekin batera, airearen poluzioak kaltetutako lekuen jarraipena egin da eta jarduera koordinatuko protokoloak ezarri dira.

Prestakuntza- eta informazio-jarduerak egin dira informazio geografikoko sistemei buruz, bai eta zenbait jarduera-programen alderdi zehatzei buruz ere (kontsumoko uren horniketaren kudeaketa, laginketa analitikoetarako protokoloak, tratamendu biozidak ematen dituzten langileen prestakuntza...).

Haurtzaroari eta Ingurumenari (INMA proiektua) buruz abian jarritako azterlanak egiten jarraitzen dugu.

Programen eta proiektuen txostenetan Osasunaren gaineko Eraginaren Ebaluazioaren metodologia nola aplikatu landu da.

EAEko kontsumoko uren fluorazio-politikaren Osasunaren gaineko Eraginaren Ebaluazioaren txostena idatzi da.

Ingurumen-osasuneko lan-programen orientabide eta ikuspegi berriak landu dira, etorkizunari begira.

4. ELIKAGAIEN SEGURTASUNA ETA KONTROLEKO PROGRAMAK HOBETZEA, NUTRIZIOA BARNE DELARIK

1. Aplikazio informatiko berria egitea, kontrol ofizialerako.

Urtean zehar Y98 aplikazio informatikoaren analisi osoa egin da. 2014ko lehen hiruhilekoan aplikazio hori operatibo egongo da Osasun Publikoaren egitura osoan. Tresna horrekin, osasun publikoko teknikariek elikagaien segurtasunarekin lotutako lan-prozedura guztiak kudeatu ditzakete: ikuskapenak, sailkapenak, baimenak, eskakizunak eta abar. Gainera, aplikazioa tableta elektronikoetan ere jarriko da, gailu horiek erabiliko baitira laginak jasotzean, ikuskapenak egitean..

Ikuskapen-zerbitzu propioa duten hiru udaletan ere baliatu ahal izango dute aplikazio hori, eta konektatuta egongo da Elikagaien Segurtasuneko eta Nutrizioeko Espainiako Agentziarekin, Osasun Sailaren eta Administrazio Nagusiaren arteko datu-komunikazioa kudeatzeko.

2. Elikagaien gaineko kontrol-maila mantentzea.

Ikuskatzaileentzako lan-prozedurak eta dagozkion Jarraibide Teknikoak eguneratuta mantendu dira. Plangintza-prozeduraren arabera, ikuskapen-helburuen %93-97 beteko da.

Se ha trabajado en la elaboración y mejora de protocolos internos de trabajo y en las herramientas informáticas para la gestión de diferentes programas, así como en lo correspondiente a la información para la ciudadanía (Web).

Se ha colaborado con la Viceconsejería de Medio Ambiente en el seguimiento de zonas afectadas por contaminación atmosférica y en la implementación de protocolos de actuación coordinada.

Se han realizado acciones formativas e informativas en materia de sistemas de información geográfica y en aspectos específicos de diferentes programas de actuación (gestión de abastecimientos de aguas de consumo, protocolos para muestreos analíticos, cualificación del personal aplicador de tratamientos biocidas,...).

Continúan los estudios en marcha relativos a Infancia y Medio Ambiente (proyecto INMA).

Se ha trabajado en la aplicación de la metodología de Evaluación de Impacto en Salud (EIS) en los informes sobre programas y proyectos.

Se ha realizado un informe de Evaluación de Impacto en Salud sobre la política de fluoración de las aguas de consumo en la CAPV.

Se ha trabajado en las nuevas orientaciones y planteamientos de los programas de trabajo en sanidad ambiental de cara al futuro.

4. MEJORAR LA SEGURIDAD ALIMENTARIA Y LOS PROGRAMAS DE CONTROL, INCLUYENDO LA NUTRICIÓN

1. Realización de la nueva aplicación informática para control oficial.

A lo largo del año se ha desarrollado todo el análisis de la aplicación informática Y98, que en el primer trimestre de 2014 será operativa en toda la estructura de Salud Pública. Con esta herramienta los técnicos de salud pública pueden gestionar todos los procedimientos de trabajo relacionados con la seguridad alimentaria: Inspecciones, clasificación, autorización, requerimientos, etc. Además va a permitir la portabilidad mediante tabletas electrónicas que se utilizarán en la recogida de muestras, inspecciones, auditorías, etc.

Esta aplicación estará disponible también para los tres ayuntamientos con servicios de inspección propios, y estará conectada con la Agencia Española de Seguridad Alimentaria y Nutrición para gestionar la comunicación de datos entre el Departamento de Salud y la Administración Central.

2. Mantener el nivel de control alimentario.

Se han mantenido actualizados los procedimientos de trabajo para los inspectores y las Instrucciones técnicas correspondientes. De acuerdo al procedimiento de planificación, los objetivos de inspección se cumplirán en un 93-97%.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

-Ostalaritzako Autokontrolerako Plan Orokorra ezartzea.

Gogor lan egin da ostalaritzako Autokontrolerako Plan Orokorra ezartzeko. Ikuskapena egiteko hirugarren bisitaldiaren ostean egiaztatu ahal izan denez, establezimenduen %80k baino gehiagok du ezarrita; beraz, esan daiteke, oro har, plana ezarrita dagoela.

-Elikagaien segurtasunari buruzko programa guztien kontrol- eta zaintza-helburuak.

Elikagaien segurtasunari buruz dauden zazpi programa espezifikoek bete dituzte, orokorrean, beren helburuak, bereziki ondorio ekonomikoa duen atalari dagokionez. Prestakuntzakoak ezagutzakudeaketako programa osoa bete du, eta ahaleginak egiten ari dira egiturako 120 pertsonen prestakuntza-maila altua izan dadin, barne-prestakuntzaren eta on-line prestakuntzaren bidez, prestakuntza alde batera utzi gabe egoera ekonomikora moldatu gaitzen.

3. Produktu kimikoen azterlana Erabateko Dietari buruzko programan.

Dietaren bitartez ahoratzen diren kutsatzaileei buruzko hileko azterlana egiten jarraitu da; azterketa hori hilero egiten da 91 elikagaitan.

Horrez gain, segurtasun kimikoan gaikako hainbat azterlan egin dira elikagaietan dauden kutsatzaileei eta gehigarriei buruz.

Azterlan bat egin da elikagaietako birusen egoera aztertzeko, eta beste azterlan bat gatz gutxiko erdikontserbetan mikroorganismo adierazleak ote dauden ikusteko. Gainera, elikagai arriskutsu nagusiak monitorizatzen jarraitu da.

5. GAIXOTASUN INFEKZIOSOEN ZAINZA EPIDEMIOLOGIKORAKO PLANAK HOBETZEA

1. Zaintza epidemiologikorako protokolo berriak egokitzea.

Zaintza epidemiologikorako 60 protokolo berriak berrikusi dira.

EAEko tuberkulosiaren programa berri bat berrikusi eta egokitu da (1. magnitudea).

Adierazi Beharreko Gaixotasunetarako (ABG) programa informatikoaren garapen-prozesua abiatu da.

Programa osatu da Gurutzetako Unibertsitate Ospitaleko laborategian.

EAEko mediku jagoleen sareak diabetesari buruzko ikerketa egin du (1. magnitudea).

2. Txertaketa-programa garatzea.

Txertaketen Sistema Integratuko lehen fasea amaitzea.

Txertoen estaldura. %90 baino gehiago.

Txertoen buruzko prestakuntza-hitzaldiak egin dira EAEko osasun-profesionalentzat.

-Implantación del Plan Genérico de autocontrol en hostelería.

Se ha trabajado intensamente en implantar el Plan Genérico de Autocontrol en hostelería. Tras la tercera visita de inspección, se ha comprobado que el supera el 80% el número de establecimientos que lo tienen implantado, por lo que podemos afirmar que, en general, el plan está implantado.

-Objetivos de control y vigilancia de todos los programas de seguridad alimentaria.

Los siete programas específicos que existen en seguridad alimentaria han cumplido, de forma general, con sus objetivos, especialmente en lo que tiene repercusión económica. El de formación, que ha realizado un completo programa de Gestión del Conocimiento está haciendo un esfuerzo para conseguir un alto nivel de formación de las 120 personas de la estructura mediante formación interna y formación on-line, con el fin de adaptarnos a la situación económica sin descuidar la formación.

3. Estudio de productos químicos en el programa de Dieta Total.

Se ha continuado el estudio mensual de ingesta de contaminantes a través de la dieta, que se realiza de forma mensual en 91 alimentos.

Además en seguridad química se han realizado varios estudios selectivos sobre presencia de contaminantes y aditivos en los alimentos.

Se ha hecho un estudio sobre la situación de los virus en los alimentos, otro sobre la presencia de microorganismos indicadores en semiconservas con contenidos bajos en sal, y se han seguido monitorizando los principales alimentos de riesgo.

5. MEJORAR LOS PLANES DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA DE ENFERMEDADES INFECCIOSAS

1. Adaptar nuevos protocolos de vigilancia epidemiológica.

Se han revisado los 60 nuevos protocolos de protocolos de vigilancia epidemiológica.

Se ha revisado ya adaptado un nuevo programa de tuberculosis para la CAPV (magnitud 1).

Se ha iniciado el proceso de desarrollo del programa informático para las EDOs.

Se ha completado el programa en el laboratorio de Hospital Universitario de Cruces.

Se ha completado el estudio de diabetes de la red vigía de la CAPV (magnitud 1).

2. Desarrollo del Programa de Vacunación

Finalización de la primera fase del Sistema Integrado de Vacunaciones (SIV).

Cobertura vacunal. >90%.

Se han realizado charlas de formación en vacunas dirigidas a los profesionales sanitarios de la CAPV.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

3. EAEko jaioberrien sortzetiko gaixotasunen baheketa egiteko programa.

Ealdura-mailak %99an mantendu dira.

EAEko Sortzetiko Anomalien programa kudeatu da.

Sortzetiko anomalien Europako EUROCAT sarean parte hartu da.

6. PAZIENTE KRONIKOEI LAGUNTZEA. BIZI-KALITATEA HOBETZEA

1. Elkarreei gaixoen eta haien familien bizi-kalitatea hobetzeko jarduerak egiteko laguntzak ematea.

Finantzatutako elkarteak: 61

Finantzatutako proiektuak: 99

2. Hiesaren alorreko proiektuak egiten dituzten elkartei laguntzak ematea.

Finantzatutako elkarteak: 16.

7. OSASUN PUBLIKOARI BURUZKO ARAUAK GARATZEA

Arauak ez dira berritu.

8. OSASUN PUBLIKOKO LABORATEGIAREN ZERBITZU-ZORROA ETA BESTE PRESTAZIO BATZUK EGOKITU ETA OPTIMIZATZEA

8.1. Eskatutako analitika egitea, laborategiaren eskaintza analitikoaren arabera: osasun publikoko programak, zaintza epidemiologikoa eta kanpo-analitika.

Zerbitzu-zorro eguneratua Intraneten ikusgai

8.2. Lehiaketa egitea hornigaiak eta erreaktiboak erosteko. Gastuaren hileroko jarraipena.

Mantentze-lanetako kontratuak arrazionalizatzeko irizpideak.

Interkonparazio-ariketetan parte-hartze arrazionala izateko irizpideak.

M42-Biltegi-moduluaren aplikazio informatikoa: probak egiten ari dira. Egiteke dago: zerrendak sartzea, erabiltzailearen eskuliburua eta ekoizpenera pasatzea.

8.3. Egiatzapenaren irismena mantentzea kontrol ofizialari eta lagin legalei dagozkien analitketan.

1. Laborategien egiatzapenaren irismena arrazionalizatzea, bide hauek erabiliz:

Irismenean sartzeko irizpideak ezartzea.

Kontrol ofizialeko analisiak, bai eta balio erantsi nabarmena duten beste zehaztapen batzuk ere.

Horri dagokionez bezeroek zer premia dituzten neurtzea.

3. Programa de Cribado Neonatal de enfermedades Congénitas de la CAPV

Mantenimiento de los niveles de cobertura en el 99%.

Se ha gestionado el programa de Anomalías Congénitas de la CAPV (RACAV).

Se ha participación en la red europea EUROCAT de anomalías congénitas

6. APOYAR A PACIENTES CRÓNICOS. MEJORA DE LA CALIDAD DE VIDA

1. Ayudas a proyectos de asociaciones para actividades de mejora de la calidad de vida de personas enfermas y sus familias.

61 Asociaciones financiadas.

99 Proyectos financiados.

2. Ayudas a asociaciones con proyectos en el campo del sida.

16 Asociaciones financiadas.

7. DESARROLLO NORMATIVO DE SALUD PÚBLICA

No se han realizado innovaciones normativas.

8. ADECUAR Y OPTIMIZAR LA CARTERA DE SERVICIOS Y OTRAS PRESTACIONES DEL LABORATORIO DE SALUD PÚBLICA

8.1. Cumplimiento de la analítica solicitada en función de la oferta analítica del Laboratorio: Programas de Salud Pública, Vigilancia epidemiológica y analítica externa.

Cartera de servicios actualizada disponible en Intranet.

8.2. Realización de concurso para adquisición de suministros y reactivos. Seguimiento mensual del gasto

Criterios para la racionalización de los contratos de mantenimiento.

Criterios para participación racional en Ejercicios de Intercomparación.

Aplicación Informática M42-Módulo se almacén: se encuentra en pruebas. Pendiente: Introducción de listados, manual usuario y pase a Producción.

8.3 Mantenimiento del alcance de acreditación en analíticas correspondientes al control oficial y muestras de índole legal.

1. Racionalizar los alcances de acreditación de los laboratorios mediante:

Establecimiento de criterios para la inclusión en el alcance.

Los análisis de Control Oficial, así como otras determinaciones que aporten un valor añadido tangible.

Evaluación de las necesidades de los clientes al respecto.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Halaber, egiaztapen-premia berriak eskatu zaizkie programen arduradunei.

Egungo irismenak berrikustea.

Berrikusi egin dira, eta desberdintasunen bat antzeman da.

Aldatzeko proposamena.

Ez da aldatzeko erabakirik hartu, hiru egoitzen artean zerbait desberdintasun daudela antzeman ostean, bai eta zenbait zehaztapenen irismena arrazionalizatzeko aukera ere.

2. Egiaztapenaren irismena egokitzea UNE-EN ISO 17025 eta UNE-EN ISO 15189 arauetara, eskaeraren arabera.

Egiaztapenaren irismena handitu du laborategiak, Osasun Publikoko eta Mendekotasunetako Zuzendaritzako programak direla-eta:

Jaioberrien baheketa: 5 sortzetiko gaixotasun berri ISO 15189:2012 arau berriarekin.

Hondakinak Ikertzeko Plan Nazionala: Kloranfenikola uretan.

8.4. Hauei eskaini die euskarri analitikoak: Osakidetza, zentro terapeutikoak, Nekazaritza Saila, Gipuzkoako Foru Aldundia, beste autonomia-erkidegoak (Madril, Aragoi, Nafarroa, Errioxa, Asturias, Kantabria, Kanariak, Gaztela-Mantxa).

Barneko 8 prestakuntza-lansaiotz egin dira, gai hauei buruz: kalitatea, aplikazio informatikoak, kutsatzaile emergenteak, tabakoarekiko esposizioa eta haustura hidraulikoa.

Kanpoko prestakuntza-lansaiotzetan, iparraldeko beste zenbait laborategik parte hartu dute: HPLCra eta UHPLCra aplikatutako Kinetex Core-Shell teknologiar buruzko mintegia, osasuna eta elikagaien segurtasuna kontrolatzeko bioteknologia-aplikazioak, eta kutsatzaileen, ingurumenaren eta elikaduraren azterketa.

Informazio Mikrobiologikoko Zerbitzuarentzako programa berri bat ezartzen lagundu da, gaixotasun infekziosoen kasuen jarraipen epidemiologikoarekin lotutako datuak jasotzeko eta prozesatzeko.

8.5. Donostiako Unibertsitate Ospitalearekin lankidetzat, elikagai- eta ingurumen-laginetako bakterio- eta birus-anduiak karakterizatzen.

Txostengileak, Gipuzkoako eta Bizkaiko Zuzendariordetzen eta Osasun Publikoko Zuzendaritzaren jardunaldi teknikoetan.

EHUko Biologia eta Farmazia Fakultateetako ikasleen tutoretzapeko praktikak.

Lanbide Heziketako ikasleen (laborategi-adarrekoak) tutoretzapeko praktikak.

Así mismo se ha solicitado a los Responsables de Programas, las nuevas necesidades de acreditación.

Revisión de los alcances actuales.

Se han revisado identificando alguna diferencia.

Propuesta de modificación.

No se ha tomado ninguna decisión de modificación, una vez identificadas algunas diferencias existentes entre las tres sedes, así como la posibilidad de racionalización del alcance de algunas determinaciones

2. Adecuación del alcance de la acreditación bajo las normas UNE-EN ISO 17025 y UNE-EN ISO 15189, a la demanda.

El laboratorio ha ampliado el alcance de acreditación derivado de los diferentes Programas de la Dirección de Salud Pública y Adicciones:

Cribado Neonatal: 5 Nuevas Enfermedades Congénitas con la nueva ISO 15189:2012.

Plan Nacional de Investigación de Residuos (PNIR): Cloranfenicol en agua.

8.4. Ha ofrecido soporte analítico a: Osakidetza, centros terapéuticos, Departamento de Agricultura, Diputación Foral de Gipuzkoa, otras CCAA (Madrid, Aragón, Navarra, La Rioja, Asturias, Cantabria, Canarias, Castilla la Mancha).

Se han desarrollado 8 jornadas de formación interna sobre calidad y aplicaciones informáticas, contaminantes emergentes, exposición tabáquica y fractura hidráulica.

En las Jornadas de formación externa, con participación de otros laboratorios de la zona norte): Seminario sobre tecnología Kinetex Core-Shell aplicada al HPLC y UHPLC., Aplicaciones de Biotecnología para el control en salud y seguridad alimentaria y Análisis de Contaminantes, Medio Ambiente y Alimentación.

Se ha colaborado en la implantación de un nuevo Programa para el Servicio de Información Microbiológica (SIM) para la recogida y procesamiento de datos relacionados el seguimiento epidemiológico de los casos de enfermedades infecciosas.

8.5. Colaboración con el Hospital Universitario de Donostia en la caracterización de cepas bacterianas y víricas procedentes de muestras alimentarias y ambientales.

Ponentes en Jornadas técnicas de la Subdirección de Gipuzkoa, Bizkaia y de la Dirección de Salud Pública.

Prácticas tuteladas de alumnos de la Facultad de Biología y Farmacia de la UPV.

Prácticas tuteladas de alumnos de Formación Profesional rama laboratorio.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Sareko Ikerketa Biomedikoko Zentroetan (CIBER) sareko parte-hartzea, Ikerketa Biomedikoko Institutuaren (Biodonostia) bidez.

Lankidetzazko ikerketak teknika molekularren AFNOR ziurtagiria lortzeko.

Participación en la red de centros de investigación biomédica en red (CIBER) a través del Instituto de Investigación biomédica (Biodonostia).

Estudios de colaboración para validación ASNOR de Técnicas Moleculares.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
 ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

PROGRAMA	PROGRAMA
4114 OSASUN EZAGUTZAREN KUDEAKETA ETA EBALUAZIOA	4114 GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y EVALUACIÓN SANITARIA
ARDURADUNA	RESPONSABLE
08 OSASUNA	08 SALUD
OSASUN SAILBURUORDETZA	VICECONSEJERÍA DE SALUD

HELBURUA

OBJETIVO

1. OSASUN-PLANA ETA PROGRAMA-KONTRATUAK GARATZEKO AZTERLAN NAGUSIAK PLANIFIKATZEA ETA KUDEATZEA
2. OSASUN-DETERMINATZAILEEI ETA OSASUN DESBERDINTASUNEI BURUZKO EBIDENTZIAK HEDATZEKO PROGRAMA
3. OSASUN SAILEKO ESTADISTIKA-ORGANO ESPEZIFIKOAREN KUDEAKETA
4. OSPITALEKO, OSPITALEZ KANPOKO ETA ASISTENTZIA MEDIKO ETA FARMAZEUTIKORIK GABEKO ENTITATEEN ESTADISTIKAK KUDEATZEA
5. TEKNOLOGIA SANITARIOEN EBALUAZIOA - OSTEBA
6. ERREGISTRO ETA OSASUN INFORMAZIORAKO ZERBITZUA
7. GAIXOTASUN ARRAROEN ERREGISTROA MARTXAN JARTZEA
8. OSASUN ARLOKO ZENTROEN, ZERBITZUEN ETA ESTABLEZIMENDUEN BAIMENA
9. ERRADIODIAGNOSTIKOKO, MEDIKUNTZA NUKLEARREKO ETA ERRADIOTERAPIAKO ASISTENTZIA-UNITATEAK: BABES ERRADIOLOGIKOA
10. PRESTAKUNTZA SANITARIO ESPEZIALIZATURAEN PLANIFIKAZIOA ETA KUDEAKETA
11. GARAPEN PROFESIONALA
12. ETENGABEKO PRESTAKUNTZA PLANIFIKATU ETA KUDEATZEA
13. PRESTAKUNTZARAKO BEKAK ETA LAGUNTZAK
14. IKERKUNTZA SANITARIOA BULTZATZEA
15. INTERES ZIENTIFIKO SANITARIOAREN AITORPENA
16. LIBURUTEGIA ETA SAILAREN ARTXIBOA KUDEATZEA

1. PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE ESTUDIOS PRIORITARIOS PARA EL DESARROLLO DEL PLAN DE SALUD Y LOS CONTRATOS-PROGRAMA
2. PROGRAMA DE DIFUSIÓN DE LAS EVIDENCIAS SOBRE LOS DETERMINANTES DE LA SALUD Y LAS DESIGUALDADES EN SALUD
3. GESTIÓN DEL ÓRGANO ESTADÍSTICO ESPECÍFICO DEL DEPARTAMENTO DE SALUD
4. GESTIÓN DE LAS ESTADÍSTICAS HOSPITALARIA, EXTRAHOSPITALARIA Y DE ENTIDADES LIBRES DE ASISTENCIA MÉDICO FARMACÉUTICA
5. EVALUACIÓN DE TECNOLOGÍAS SANITARIAS - OSTEBA
6. SERVICIO DE REGISTROS E INFORMACIÓN SANITARIA
7. PUESTA EN MARCHA DEL REGISTRO DE ENFERMEDADES RARAS
8. AUTORIZACIÓN DE CENTROS, SERVICIOS Y ESTABLECIMIENTOS SANITARIOS
9. UNIDADES ASISTENCIALES DE RADIODIAGNÓSTICO, MEDICINA NUCLEAR Y RADIOTERAPIA: PROTECCIÓN RADIOLÓGICA
10. PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE LA FORMACIÓN SANITARIA ESPECIALIZADA
11. DESARROLLO PROFESIONAL
12. PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE LA FORMACIÓN CONTINUADA
13. BECAS Y AYUDAS A FORMACIÓN
14. FOMENTO DE LA INVESTIGACIÓN SANITARIA
15. RECONOCIMIENTO DE INTERÉS CIENTÍFICO SANITARIO
16. GESTIÓN DE LA BIBLIOTECA Y DEL ARCHIVO DEL DEPARTAMENTO



BETETZE MAILA

1. OSASUN-PLANA ETA PROGRAMA-KONTRATUAK
GARATZEKO AZTERLAN NAGUSIAK
PLANIFIKATZEA ETA KUDEATZEA

1. 2007ko Osasun Inkesta azterzea eta hedatzea: 1
2. Osasun Inkestari buruzko landa-lana, 2012-2013 (EAEIO 12-13).

1. Datu-bilketa: 1
2. Eztabaida- eta azterketa-bilerak: 4
3. Prozesatze- eta aztertze-bilerak: 8
4. Datu-bilketaren kalitate-kontrola: 8

3. Proiektu teknikoa egitea: 1

4. EAOI 12-13 zabaltzeko plan bat egitea.

1. Literatura zientifikoa eta beste inkesta batzuk azterzea. Txostenak egitea: 1
2. Xede-publikoa identifikatzea: 1
3. EAOI 12-13 zabaltzeko produktuak eta estrategiak erabakitzea.

Bilera-kopurua: 5

Txosten-kopurua: 1

5. EAOI 12-13ren emaitzak argitaratzea.

1. Argitalpenak prestatzea, prozesatze-programak.

Prozesatze-programak: 20

Bilera-kopurua: 5

6. Euskadiko Osasun Planaren informazio-sistema integratua garatzea.

1. Eztabaida- eta koordinazio-bilerak: 2
2. Emaitzen sistema berriak prestatzea: 1
3. Informazio Geografikoko Sistema garatzea.

Bilera-kopurua: 2

Txosten-kopurua: 2

Gaikako mapen kopurua: 13

7. Ospitale-zerbitzuen erabileraren gainera aurreikuspenak.

1. Aurreikusitako serieak: 60
2. Argitaratutako txostenak eta web-orriak argitaratzea: 1
3. Erantzundako kontsultak: 1

8. Osasun-arazo nagusiei eta haien faktore erabakigarri buruzko azterketak.

Ez dago jarduerarik.

GRADO DE CUMPLIMIENTO

1. PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE ESTUDIOS
PRIORITARIOS PARA EL DESARROLLO DEL PLAN
DE SALUD Y LOS CONTRATOS-PROGRAMA

1. Análisis y difusión de la Encuesta de Salud 2007: 1
2. Trabajo de campo de la Encuesta de Salud 2012-2013 (ESCAV 12-13).

1. Recogida de datos: 1
2. Reuniones de validación y análisis: 4
3. Programas de procesamiento y análisis: 8
4. Control de calidad de la recogida de datos: 8

3. Elaboración del proyecto técnico: 1

4. Elaboración de un plan de diseminación de la ESCAV12-13.

1. Revisión de literatura científica y otras encuestas. Elaboración de informes: 1
2. Identificación del público objetivo: 1
3. Determinación de los diferentes productos y estrategias para la diseminación de la ESCAV12-13.

Número de reuniones: 5

Número de informes: 1

5. Publicación de los resultados de la ESCAV12-13.

1. Preparación de las distintas publicaciones, programas de procesamiento.

Programas de procesamiento: 20

Número de reuniones: 5

6. Desarrollo del Sistema integrado de información del Plan de Salud de Euskadi.

1. Reuniones de discusión y coordinación: 2
2. Preparación de nuevos sistemas de resultados: 1
3. Desarrollo del Sistema de Información Geográfica.

Número de reuniones: 2

Número de informes: 2

Número de mapas temáticos: 13

7. Previsión de la utilización de servicios hospitalarios.

1. Series estimadas: 60
2. Informes publicados y publicación en página web: 1
3. Consultas atendidas: 1

8. Estudios sobre los principales problemas de salud y sus factores determinantes.

No hay actuaciones en esta acción.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

- | | |
|---|--|
| <p>9. Osasunaren gaineko Eraginaren Ebaluazioa garatzea (OEE).</p> <ol style="list-style-type: none">1. OEE proiektuak: 22. Zerikusia duten eragileekiko bilerak. 43. Emaizten txostenak: 14. Webgunean argitaratutako txostenak. 2 <p>10. Osasun arloko desberdintasunak monitorizatzea.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Azterketa-proiektuen kopurua: 32. Azterketa-protokoloak prestatzea.
Bilera-kopurua: 3
Literatura berrikustea: 2
Protokolo-dokumentuak. 33. Datu-baseak sortzea: 204. Datuen azterketarako errutina informatikoak sortzea: 205. Emaizak eztabaidatzeko bilerak: 36. Emaizten txostenak idaztea: 37. Txostenak argitaratzea eta zabaltzea: 3 <p>11. Osasun arloko ekitatearen auditoretza.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Baliabideetan eta zerbitzuetan aldaketak sartzea. Bilera-kopurua: 22. Sarrerak eta eraginak ebaluatzea.
Ez dago jarduerarik.3. Amaierako txostena egitea: 1 <p>12. Osasun-plangintzako batzordeetan parte hartzea.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Lan-bilerak: 22. Txostenak: 1 <p>13. Lurralde arteko Osasun Kontseiluaren batzordeetan parte hartzea.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Lan-bilerak: 22. Txostenak: 23. Datu-baseak sortzea: 204. Datuak aztertzeko errutina informatikoak sortzea: 205. Emaizak eztabaidatzeko bilerak: 36. Emaizten txostenak idaztea: 37. Txostenak argitaratzea eta zabaltzea: 3 <p>2. OSASUN-DETERMINATZAILEEI ETA OSASUN DESBERDINTASUNEI BURUZKO EBIDENTZIAK HEDATZEKO PROGRAMA</p> <ol style="list-style-type: none">1. Zabalkunderako programa eratzea. 62. "Hilkortasun atlasa" webgunea martxan jartzea eta mantentzea. | <p>9. Desarrollo de la Evaluación de Impacto en Salud (EIS).</p> <ol style="list-style-type: none">1. Proyectos EIS: 22. Reuniones con agentes implicados: 43. Informes de resultados: 14. Informes publicados en la web: 2 <p>10. Monitorización de las desigualdades en salud.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Número de proyectos de estudio: 32. Preparación de los protocolos de estudio.
Número de reuniones: 3
Revisiones de literatura: 2
Documentos de protocolo: 33. Creación de bases de datos: 204. Creación de rutinas informáticas de análisis de los datos: 205. Reuniones de discusión de los datos: 36. Redacción de los informes de resultados: 37. Publicación y difusión de los informes: 3 <p>11. Auditoría de equidad en salud.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Implementar cambios en los recursos y en los servicios. Número de reuniones: 22. Evaluar los ingresos y los impactos.
No hay actuaciones en este punto.3. Elaborar el informe final: 1 <p>12. Participación en comisiones de planificación de la salud.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Reuniones de trabajo: 22. Informes: 1 <p>13. Participación en las comisiones del Consejo Interterritorial de Salud.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Reuniones de trabajo: 22. Informes: 23. Creación de bases de datos: 204. Creación de rutinas informáticas de análisis de los datos: 205. Reuniones de discusión de los datos: 36. Redacción de los informes de resultados: 37. Publicación y difusión de los informes: 3 <p>2. PROGRAMA DE DIFUSIÓN DE LAS EVIDENCIAS SOBRE LOS DETERMINANTES DE LA SALUD Y LAS DESIGUALDADES EN SALUD</p> <ol style="list-style-type: none">1. Elaboración del programa de difusión: 62. Puesta en marcha y mantenimiento del espacio web "Atlas de Mortalidad". |
|---|--|



- | | |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none">1. Mapak: 4982. Testuak: 5133. Edukiak igotzea: 5304. Osagin webgunearen mantentze-lanak egitea.
Bilera-kopurua: 4
Eguneratze-kopurua: 105. Buletin birtuala zabaltzea: 4 <p>3. OSASUN SAILEKO ESTADISTIKA-ORGANO ESPEZIFIKOAREN KUDEAKETA</p> <ol style="list-style-type: none">1. Euskal Estatistika Planaren eragiketak kudeatzea.<ol style="list-style-type: none">1. Estatistika-eragiketen kopurua: 102. Eskatutako dokumentu-kopurua (urteko programak, aurrekontu-partidak) 2x10: 202. Osasun Saileko Estatistika Organo Espezifikoa eskaraeri erantzutea: 53. Osasun Saileko Estatistika Organo Espezifikoa koordinatzea: 84. Euskal Estatistika Kontseiluan parte hartzea: 25. Euskal Estatistika Batzordean parte hartzea: 26. Osasun-zonak kodetzeko sistemak: 57. Sailaren informazio estatistikoa biltzea, EUSTATEk zabaltzeko: 6 <p>4. OSPITALEKO, OSPITALEZ KANPOKO ETA ASISTENTZIA MEDIKO ETA FARMAZEUTIKORIK GABEKO ENTITATEEN ESTADISTIKAK KUDEATzea</p> <ol style="list-style-type: none">1. Ospitale-estatistika kudeatzea eta mantentzea.<ol style="list-style-type: none">1. Plangintza-, koordinazio- eta ikuskapen-bileren kopurua: 52. Datuak grabatzeko eta baliozkotzeko programa informatiko espezifikoen kopurua: 183. Euskadiko Osasun Informazioaren Sistemarako datu-taulak prestatzea: 164. Euskadiko Osasun Informazioaren Sistemako taula nagusiak ikuskatzea eta aldatzea: 165. Osasun Saileko webaren bidez hedatzea: 556. Erantzundako eskaerak: 57. Proiektu teknikoak egitea: 1 <ol style="list-style-type: none">2. Ospitalez kanpoko estatistika kudeatzea eta mantentzea.<ol style="list-style-type: none">1. Ospitalez kanpoko estatistikaren galdetegia ikuskatzeko bilera-kopurua: 42. Txosten-kopurua: 2 | <ol style="list-style-type: none">1. Mapas: 4982. Textos: 5133. Carga de contenidos: 5304. Mantenimiento espacio web Osagin.
Número de reuniones: 4
Número de actualizaciones: 105. Difusión del boletín virtual: 4 <p>3. GESTIÓN DEL ÓRGANO ESTADÍSTICO ESPECÍFICO DEL DEPARTAMENTO DE SALUD</p> <ol style="list-style-type: none">1. Gestión de las operaciones del Plan Vasco de Estadística.<ol style="list-style-type: none">1. Número de operaciones estadísticas: 102. Número de documentos solicitados (programas anuales, partidas presupuestarias) 2x10: 202. Atención a las solicitudes del Órgano Estadístico Específico del Departamento de Salud: 53. Coordinación del Órgano Estadístico Específico del Departamento de Salud: 84. Participación en el Consejo Vasco de Estadística: 25. Participación en la Comisión Vasca de Estadística: 26. Sistemas de codificación de las zonas de salud: 57. Recopilación de información estadística del Departamento para difusión por el EUSTAT: 6 <p>4. GESTIÓN DE LAS ESTADÍSTICAS HOSPITALARIA, EXTRAHOSPITALARIA Y DE ENTIDADES LIBRES DE ASISTENCIA MÉDICO FARMACÉUTICA</p> <ol style="list-style-type: none">1. Gestión y mantenimiento de la Estadística Hospitalaria.<ol style="list-style-type: none">1. Número de reuniones de planificación, coordinación y revisión: 52. Número de programas informáticos específicos de grabación y validación de datos: 183. Preparación de tablas de datos para el Sistema de Información de Salud de Euskadi: 164. Revisión y modificación de las tablas maestras del Sistema de Información de la Salud de Euskadi: 165. Difusión a través de la web del Departamento de salud: 556. Peticiones atendidas: 57. Elaboración del proyecto técnico: 12. Gestión y mantenimiento de la Estadística Extrahospitalaria.<ol style="list-style-type: none">1. Número de reuniones para la revisión del cuestionario de la Estadística Extrahospitalaria: 42. Número de informes: 2 |
|--|--|



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

5. TEKNOLOGIA SANITARIOEN EBALUAZIOA - OSTEBA

Zerbitzuaren plangintza- eta koordinazio-bileren kopurua aurreikusi baino % 18 gehiago izan da.

Era berean, kontsentsu-paneletan eta -taldeetan parte hartu duten adituak aurreikusi baino % 56,5 gehiago izan dira.

Estatuko eta nazioarteko koordinazio-bileren kopurua, ebaluazio-kongresuetan parte hartzearekin batera, % 14,8 gehiago izan da. Horren arrazoi nagusia izan da Osteba-k izan duen parte-hartze aktiboa Europako bi proiektutan: EUnetHTA (JA2) eta ALCOVE (Alzheimer).

Identifikatutako teknologia berrien eta zaharkituen kopurua % 60 eta % 45 hazi da, hurrenez hurren. Era berean, ebaluatutako teknologia berrien kopurua % 44 gutxitu da (dagoen lan-kargaren gaineko zerbitzugaikasuna), eta zaharkituen kopurua aurreikusi baino % 55,5 gehiago izan dira.

Ebaluazio-txostenen kopurua % 9 igo da. Era berean, Praktika Klinikoaren Giden (PKG) barruan argitaratu dira "Genero-alborapenik gabeko PKG" eta "PKG ebaluatzeko AGREE II tresna", aurreikusitako helburua betez.

Estatuko eta nazioarteko sareetan eta Europako zentro anitzeko proiektuetako harpidetza aurreikusi baino % 14 handiagoa izan da, bi urteko harpidetza egin delako ECRI delakoan (teknologia ebaluatzeko zentroa, irabazi asmorik gabekoa).

Ikastaroak, tailerrak eta mintegiak aurreikusi baino % 30 gutxiago izan dira, baina ikasleak aurreikusi baino % 14 gehiago izan dira.

Ebaluazio-txosten propioen maketazioa % 54,5 handiagoa izan da, aurreikusi bezala. Osteba Berriak-en 4.424 ale banatu dira euskarri elektronikoa, aurreikusi baino % 926 gehiago, paperari baino lehentasun handiagoa eman baitzaio hedatze elektronikari.

Ebaluazio-txostenen, ikuskapenen eta PKGen hedatze birtuala zabaldu egin da, eta 15.680 erabiltzaile potentzialenganaino heldu da. Ez dira kopuru horretan sartzen deskarga zuzenak, ez baitago web kontagailurik, baina bistan da benetako erabiltzaileak gehiago direla.

Osteba-ren web-orriaren erreforma- eta eguneratze-kopurua eta sare sozialetako sarrerak aurreikusi baino % 19 gehiago izan dira, batik bat sare sozialetako sarrerengatik, gehienbat Facebooken, web estatikoaren gaineko pibote-tresna gisa.

5. EVALUACIÓN DE TECNOLOGÍAS SANITARIAS - OSTEBA

En relación con el número de reuniones de planificación y coordinación del servicio, éste se ha visto incrementado en un 18% sobre el objetivo previsto.

Asimismo, respecto al número de expertos participantes en paneles y grupos de consenso, el objetivo se ha incrementado en un 56,5%.

El número de reuniones de coordinación estatal e internacional realizadas, junto a la asistencia a congresos de evaluación, se ha visto incrementada en un 14,8%. Este hecho se debe fundamentalmente a la participación activa de Osteba en dos proyectos europeos: EUnetHTA (JA2) y ALCOVE (Alzheimer).

El número de tecnologías emergentes y obsoletas identificadas se han incrementado en un 60% y 45% respectivamente. Asimismo, el nº de tecnologías emergentes evaluadas ha disminuido un 44% (capacidad del servicio sobre la carga de trabajo existente), mientras las obsoletas se han visto incrementadas en un 55,5% respecto al objetivo fijado.

En cuanto al número de informes de evaluación, se ha visto incrementado en un 9%. Asimismo, en el apartado de Guía de Práctica Clínica (GPC), se ha publicado el documento metodológico "GPC libres de sesgos de género" y el "Instrumento AGREE II para la evaluación de GPC" por lo que se ha cumplido con el objetivo previsto.

La suscripción en redes de colaboración estatal e internacional y en proyectos multicéntricos europeos se ha visto incrementada en un 14% sobre el objetivo fijado, debido a que se ha incorporado una suscripción bienal a ECRI, centro de evaluación tecnológica sin ánimo de lucro.

En cuanto a la actividad docente, el número de cursos, talleres y seminarios previstos, ha disminuido en un 30% pero el número de alumnos se ha incrementado en un 14% sobre el objetivo marcado.

La maquetación de los informes de evaluación propios ha aumentado en un 54,5% según el objetivo previsto. En cuanto a la difusión del Osteba Berriak en formato electrónico ha sido de 4.424 ejemplares, lo que ha supuesto un incremento del 926% con respecto al objetivo fijado al seguir la política de difusión electrónica, primando sobre la de formato papel.

Se ha incrementado la difusión virtual de Informes de evaluación, revisiones y GPCs con un total de 15.680 usuarios potenciales. No se computan las descargas directas porque no existe un contador web que permita hacerlo, aunque indudablemente la cuota de usuarios reales es superior.

En cuanto al número de reformas y actualizaciones de la página web de Osteba y entradas en las redes sociales se ha superado el objetivo en un 19%; debido principalmente a las entradas en las redes sociales, principalmente de Facebook como herramienta de pivote sobre la web estática.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Estatuko eta nazioarteko agentziei bidalitako txostenak aurreikusi baino % 30,55 gehiago izan dira.

6. ERREGISTRO ETA OSASUN INFORMAZIORAKO ZERBITZUA

2013-2020 Osasun Plan berriaren oharrik egiten lagundu eta erantzun egin zaie Eusko Jaurlaritzaren datu-eskaera guztiei eta datu ofizialak bidaltzeko konpromiso guztiei (Eustat, Osasun Ministerioa, Drogen Plan Nazionala, ...)

EAEko biztanleen 2010eko minbizi-kasuak biltzen eta baliozkotzen amaitu da, eta 1986-2009 arteko minbizi-erregistroko datuak bidali zaizkio minbizi-erregistroen Espainiako sareari (REDECAN).

2011ko hilkortasunaren datu-basea prestatu, urteko txostena egin eta paperean eta Saileko webean zabaldu da.

2012ko ospitaleetako alden Erregistroko datu-basea prestatu (cmbd), urteko txostena egin eta paperean eta Saileko webean zabaldu, eta POA adierazlea cmbd-an ebaluatzeari buruzko txostena egin da.

2011ko Toxikomaniei buruzko Informazio Sistemaren oharren kalitate-kontrola egin eta prozesatu, urteko txostena egin eta paperean eta Saileko webean zabaldu da.

Haurdunaldia borondatez etendako kasu guztien kalitate-kontrola egin eta prozesatu, eta urteko txostena egin da.

Aurtengo eskaera guztiei erantzun zaie (40tik gora), hala eskatu baitituzte Sailak berak eta Osakidetzak, beste Sail eta Erakunde batzuek —Hezkuntza, Hizkuntza Politika eta Kultura (Gazteen Joerak), Euskadiko Ekonomia eta Gizarte Arazoetarako Batzordea (EAEko Memoria Sozioekonomikoa)—, bai eta EAEn intereserako azterketak egitea ere (Unibertsitateek, Ikerketa Unitateek, ...).

7. GAIXOTASUN ARRAROEN ERREGISTROA MARTXAN JARTZEA

EAEko gaixotasun arraroen erregistroa sortzeko Dekretua egin eta 2013ko abenduaren 30ean onartu da.

2010-12 arteko ospitaleetako alden erregistroko eta metabolopatien erregistroko gaixotasun arraroen kasuen erregistro anonimizatuak bildu eta Spain-RDR-ra bidali dira (Gaixotasun Arraroen Institutu Nazionala), bai eta 2013ko erdialdean botika umezurtzak hartzen ari diren gaixoen erregistroetako kasuak ere.

El envío de informes a diferentes agencias estatales e internacionales se ha visto incrementado en 30,55% sobre el objetivo previsto.

6. SERVICIO DE REGISTROS E INFORMACIÓN SANITARIA

Se ha colaborado en la elaboración de las indicaciones del nuevo Plan de Salud 2013-2020 y se han respondido a todas las solicitudes de datos del Parlamento Vasco y todos los compromisos de envío de datos oficiales (Eustat, Ministerio de Sanidad, Plan Nacional de Drogas, ...)

Se ha finalizado la recolección y validación de los casos de cáncer de 2010 en residentes en la CAPV y se han enviado los datos del Registro de cáncer correspondientes a los años 1986-2009 a la red española de registros de cáncer (REDECAN).

Se ha preparado la base datos de la mortalidad correspondiente al año 2011 y se ha realizado el informe anual y su difusión en papel y en la web del Departamento.

Se ha preparado la base de datos del Registro de altas hospitalarias (cmbd) del año 2012, se ha realizado el informe anual y su difusión en la web del Departamento y se ha realizado un informe específico sobre Evaluación del marcador POA en el cmbd.

Se ha realizado el control de calidad y procesamiento de las indicaciones del Sistema de Información de Toxicomanías correspondientes al año 2011 y se ha realizado el informe anual y su difusión en papel y en la web del Departamento.

Se ha realizado el control de calidad y procesamiento de todos los casos de interrupciones voluntarias del embarazo (IVEs), se ha elaborado el informe anual.

Se han atendido a todas las peticiones específicas realizadas (más de 40) durante este año, solicitadas desde el propio Departamento y Osakidetzak, otros Departamentos e Instituciones, como el de Educación, Política Lingüística y Cultura (Panorámica de la Juventud), el Consejo Económico y Social Vasco (Memoria Socioeconómica de la CAPV), así como para la realización de estudios de interés para la CAE (por parte de diversas Universidades, Unidades de investigación, ...).

7. PUESTA EN MARCHA DEL REGISTRO DE ENFERMEDADES RARAS

Se ha elaborado el Decreto de creación del Registro de Enfermedades raras de la CAE, que se ha aprobado con fecha 30 de diciembre de 2013.

Se han recopilado y enviado registros anonimizados de los casos de enfermedades raras detectados en el Registro de altas hospitalarias y en el Registro de metabolopatías de los años 2010-12, así como los casos detectados mediante los registros de pacientes en tratamiento activo con los medicamentos huérfanos a mediados de 2013, al proyecto Spain-RDR (Instituto Nacional de Enfermedades Raras).



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

8. OSASUN ARLOKO ZENTROEN, ZERBITZUEN ETA ESTABLEZIMENDUEN BAIMENA

2013ko ekitaldirako egindako bera izan da betetze-maila, baina honako adierazle hauek aldatu dira:

Irailaren 17ko 414/2013 Dekretua argitaratu zen, neurriara egindako osasun-produktuen fabrikatzaileei funtzionamendu-lizentziak emateko baldintzei eta prozedurei buruzkoa.

2013ko azaroaren 12ko Agindua argitaratu zen, osasun sailburuarena, eskakizun teknikoak arautzen dizkiena kirurgia-jarduerak eta/edo ospitaleraterik gabeko prozedura diagnostiko eta/edo terapeutiko inbasiboak egiten dituzten osasun-zentroei eta -zerbitzuei.

Osasun-zentroetako administrazio-espeditenteen eta baimen-ebazpenen espediente-kopurua, kontrola eta jarraipena: 15

Lurralde-ordezkaritzetako ikuskatzaileekiko espediente-kopurua eta bilerak: 7

Lan-istripuen mutuei buruzko egokitasun-txostenen kopurua: 57

Osasun Publizitatearen espedienteak egitea, tramitazioa eta ebaztea, eta espediente-kopurua: 328

Zehapen-espeditenteak egitea eta jarraitzea, eta espediente-kopurua: 9

Osasun Publizitatearen Kontrol eta Jarraipen Batzordearen bilera-kopurua: 11

Osasun Publizitatearen Kontrol eta Jarraipen Batzordearen idatzi- eta jakinarazpen-kopurua: 1.275

Transplante Programaren auditoretza-kopurua: 3

Analisi genetikoak egiten dituzten zentron ikuskapen- eta ziurtapen-kopurua: 1

Analisi genetikoak egiten dituzten zentron txosten- eta ziurtapen-kopurua: 1

Osasun arloko institutu- edo ikerketa-zentroetako I+G+i emaitzen kalitate- eta ebaluazio-sistemak praktikan jartzen eta garatzen laguntzea, eta ondoren, horien ebaluazio-gidak aplikatzea, egiaztatze-/ziurtatze-proposamenak egiteko.

Bilera-kopurua: 2

Ikuskatze-kopurua: 1

9. ERRADIODIAGNOSTIKOKO, MEDIKUNTZA NUKLEARREKO ETA ERRADIOTERAPIAKO ASISTENTZIA-UNITATEAK: BABES ERRADIOLOGIKOA

2013ko ekitaldirako egindako bera izan da betetze-maila, baina honako adierazle hauek aldatu dira

2013 amaitzean zentsatuta eduki nahi diren medikuntza nuklearreko (MN) instalazioen kopurua: 7

8. AUTORIZACIÓN DE CENTROS, SERVICIOS Y ESTABLECIMIENTOS SANITARIOS

El grado de cumplimiento ha sido el que se elaboró para el ejercicio 2013 si bien se señalan a continuación los indicadores que se han visto modificados:

Publicado el Decreto 414/2013 de 17 de septiembre sobre requisitos y procedimientos para la concesión de licencias de funcionamiento a fabricantes de productos sanitarios a medida.

Publicada la Orden de 12 de noviembre de 2013, del Consejero de Salud, por la que se regulan los requisitos técnicos aplicables a los centros y servicios sanitarios en los que se realicen actividades quirúrgicas y/o procedimientos diagnósticos y/o terapéuticos invasivos sin internamiento.

Nº Exptes/ Control y seguimiento de expedientes administrativos y resoluciones de autorización de centros sanitarios: 15

Nº Exptes/ Reuniones con inspectores de las Delegaciones Territoriales: 7

Nº Informes idoneidad sobre Mutuas de Accidentes de Trabajo: 57

Nº Exptes/ Elaboración, tramitación y resolución de expedientes de Publicidad Sanitaria: 328

Nº Exptes / Elaboración y seguimiento de expedientes sancionadores: 9

Nº Reuniones de la Comisión de Control y Seguimiento de la Publicidad Sanitaria: 11

Nº Escritos y comunicaciones de la Comisión de Control y Seguimiento de la Publicidad Sanitaria: 1.275

Nº Auditorías Programa de Trasplantes: 3

Nº Inspecciones /Acreditación de centros que realicen análisis genéticos: 1

Nº Informes /Acreditación de centros que realicen análisis genéticos: 1

Colaboración en el desarrollo y puesta en práctica de los sistemas de calidad y evaluación de resultados de la I+D+i de los Institutos o centros de Investigación Sanitaria y posterior aplicación de las guías de evaluación de los mismos para la elaboración de propuestas de certificación y/o acreditación de los mismos

Número de reuniones: 2

Número de inspecciones: 1

9. UNIDADES ASISTENCIALES DE RADIODIAGNÓSTICO, MEDICINA NUCLEAR Y RADIOTERAPIA: PROTECCIÓN RADIOLÓGICA

El grado de cumplimiento ha sido el que se elaboró para el ejercicio 2013 si bien se señalan a continuación los indicadores que se han visto modificados

Número de instalaciones que se espera tener censadas a fin de 2013 de Medicina nuclear (MN): 7



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Instalazio mediko hauen kalitate-irizpideak zaintzea:
Medikuntza nuklearreko (MN) erradiodiagnostikoa: 7

Asistentzia-unitate hauen kalitate-auditoretza:

Erradiodiagnostikoa / Erradioterapia: 14

Medikuntza nuklearra: 1

10. PRESTAKUNTZA SANITARIO
ESPEZIALIZATURAEN PLANIFIKAZIOA ETA
KUDEAKETA

1. Ziurtatutako edo berriz ziurtatutako irakaskuntza-unitateen/-dispositiboen kopurua: 4

2. Auditatutako irakaskuntza-zentroyen/-unitateen kopurua: 3

3. Osasun-prestakuntza espezializatuan eskainitako plaza-kopurua: 325

4. Prestakuntza espezializatuan parte hartzen ari den pertsona-kopurua: 1.328

5. Egoiliarrek erantzundako urteroko inkesta: 955

6. Baimendutako kanpo-txandaketen kopurua: 339

7. Irakaskuntza Batzordeen bileretara joandako aldiak: 6

8. Egoiliarren ebaluazio-batzordeetara joandako aldiak: 2

9. Plangintza-azterketak: 1

10. Osasun Prestakuntza espezializatuko tutore ziurtatuak: 149

11. EAEko auditoretza-taldearen auditoretzak. Ez dago jarduerarik.

12. Osasun-prestakuntza espezializatuko lantaldeak EAEn. Osasun Ministerioko lantaldeetan parte hartzea: 2

13. Atzerritarrek EAEn egindako prestakuntza-egonaldien kopurua: 13

14. Nazioarteko programetan parte hartzea: 1

11. GARAPEN PROFESIONALA

1. Ezohiko sarrera espezialista-titulazioetan.

2. Europako Batasuneko lanbide-aitorpena.

12. ETENGABEKO PRESTAKUNTZA PLANIFIKATU
ETA KUDEATZEA

1. Ebaluazio Batzordearen bilera-kopurua: 12

2. Hornitzaileekin egindako bilerak: 1

3. Ziurtatutako jarduera-kopurua: 1.276

4. Kanpo-ebaluazioen kopurua: 566

5. Kontseiluaren argitalpenak: 1

6. Egindako auditoretza-kopurua (presentzialak /dokumentalak): 1.276

Vigilancia de criterios de calidad en instalaciones médicas de. Radiodiagnóstico de Medicina nuclear (MN): 7

Auditorias de calidad en unidades asistenciales de:

Radiodiagnóstico / Radioterapia: 14

Medicina nuclear: 1

10. PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE LA FORMACIÓN
SANITARIA ESPECIALIZADA

1. Número de Unidades/dispositivos docentes acreditados o reacreditados: 4

2. Número de centros/unidades docentes auditados: 3

3. Número de plazas ofertadas de formación sanitaria especializada: 325

4. Número de personas participando en formación especializada: 1.328

5. Encuesta anual a residentes contestadas: 955

6. Número de rotaciones externas autorizadas: 339

7. Número de asistencias a reuniones de las Comisiones de Docencia: 6

8. Número de asistencias a comités de evaluación de residentes: 2

9. Estudios de planificación: 1

10. Tutores de Formación Sanitaria especializada acreditados: 149

11. Auditorías del equipo auditor CAPV. No hay actuaciones.

12. Grupos de trabajo de formación sanitaria especializada en la CAPV. Participación en grupos de trabajo del Ministerio de Sanidad: 2

13. Número de estancias formativas de extranjeros en la CAPV: 13

14. Participación en programas internacionales: 1

11. DESARROLLO PROFESIONAL

1. Acceso extraordinario a titulaciones de especialista.

2. Reconocimiento profesional en la Unión Europea.

12. PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE LA FORMACIÓN
CONTINUADA

1. Reuniones del Comité de Evaluación: 12

2. Reuniones con proveedores: 1

3. Número de actividades acreditadas: 1.276

4. Número de evaluaciones externas: 566

5. Publicaciones del Consejo: 1

6. Número de auditorías realizadas (presenciales /documentales): 1.276



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

7. Egingako hobekuntza-txostenen kopurua: 69
8. Etengabeko Prestakuntzarako Batzorde Nazionalaren osoko bilerak: 2
9. Etengabeko Prestakuntzarako Batzorde Nazionalaren lantaldeetan parte hartzea: zenbat lantalde: 1

13. PRESTAKUNTZARAKO BEKAK ETA LAGUNTZAK

1. Ikastaroak egiteko laguntza-eskaera onartuak: 67
2. Bileretarako laguntza-eskaera onartuak: 13
3. Argitalpenetarako laguntza-eskaera onartuak: 10
4. Erakundeen funtzionamendurako laguntza-eskaera onartuak: 9
5. Prestakuntzarako laguntza-eskaera onartuak: 22

14. IKERKUNTZA SANITARIOA BULTZATZEA

Ikerketa-erakunde/-institutu/-fundazioekiko bileren kopurua: 15

Ikerketa-proiektuetarako laguntza-eskaera onartuak: 25

Ikerketa-proiektuetarako eskaeren errekurtso erantzunak: 3

Ikerketan prestatzeko laguntza-eskaeren errekurtso erantzunak: 3

15. INTERES ZIENTIFIKO SANITARIOAREN AITORPENA

Osasun-interesa aitortzeko eskaera-kopurua: 31

Onartutako eskaera-kopurua: 27

16. LIBURUTEGIA ETA SAILAREN ARTXIBOA KUDEATZEA

1. Harpidetza bizien kopurua.
 - Helburua bete da: 74 zientzia-aldizkaritako harpidetzari eutsi zaio (horietako 67, euskarri digitalean). Beraz, bildumaren % 90 on-line eskura daiteke.
 - Kontratutako aldizkariak 74 diren arren, argitaratzaileekiko eta hornitzaileekiko akordioei esker, 260tik gora titulu eskura daitezke elektronikoki.

2. Liburutegiak berak zuzenean emandako artikulua:

- Aurreikusitako helburuak gainditu dira: abenduaren 31rako 925 artikulua eskatu ziren, eta horietatik 859i egoki erantzun zaie geure edo kanpoko baliabideekin. Hau da, % 92,86 izan dira.

7. Número de informes de mejora emitidos: 69

8. Reuniones del Pleno de la Comisión Nacional de Formación Continuada: 2

9. Participación en grupos de trabajo de la Comisión Nacional de Formación Continuada: número de grupos: 1

13. BECAS Y AYUDAS A FORMACIÓN

1. Número de solicitudes de ayuda a cursos concedidos: 67

2. Número de solicitudes de ayuda a reuniones concedidas: 13

3. Número de solicitudes de ayuda a publicaciones concedidas: 10

4. Número de solicitudes de ayuda a funcionamiento de entidades concedidas: 9

5. Número de solicitudes a becas de formación concedidas: 22

14. FOMENTO DE LA INVESTIGACIÓN SANITARIA

Número de reuniones con entidades investigadoras / institutos de investigación / fundaciones de investigación: 15

Número de solicitudes de ayuda a proyectos de investigación concedidas: 25

Número de recursos a solicitudes a proyectos de investigación atendidos: 3

Número de recursos a solicitudes a becas de formación en investigación atendidos: 3

15. RECONOCIMIENTO DE INTERÉS CIENTÍFICO SANITARIO

Número de solicitudes de reconocimiento de interés científico sanitario: 31

Número de solicitudes resueltas favorablemente: 27

16. GESTIÓN DE LA BIBLIOTECA Y DEL ARCHIVO DEL DEPARTAMENTO

1. Número de suscripciones vivas:

- Se ha cumplido el objetivo manteniendo 74 suscripciones de pago a revistas científicas, de las cuales 67 están disponibles en soporte digital. Esto quiere decir que el 90% de la colección está ya accesible on-line.

- Si bien las publicaciones periódicas contratadas son 74, gracias a los acuerdos con los editores y proveedores se ha podido garantizar el acceso electrónico a más de 260 títulos.

2. Número de artículos suministrados directamente desde la Biblioteca:

- Se han superado con mucho los objetivos previstos: los datos a 31 de diciembre hablan de 925 solicitudes de artículos, de las cuales 859 se han servido satisfactoriamente con recursos propios o externos. Es decir, un 92,86% del total.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

- 2013an emandako artikuluen kopurua/kontratutako aldizkari tituluaren kopurua 6 puntu eraginkorragoa da iaz baino (2013an 11,6 eta 2012an 5,26).

- Si se compara la relación artículos totales servidos/títulos de revista contratados en 2013 con el mismo índice del año anterior, puede concluirse que la eficiencia ha crecido seis puntos (índice de 11,6 en 2013 frente a 5,26 en 2012).



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
 ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

PROGRAMA	PROGRAMA
4115 FARMAZIA	4115 FARMACIA
ARDURADUNA	RESPONSABLE
08 OSASUNA	08 SALUD
FARMAZIAKO ZUZENDARITZA	DIRECCIÓN DE FARMACIA

HELBURUA

- MEDIKAMENTUEN ERABILERAREN KALITATEA HOBETZEA, MEDIKAMENTUAK ERABILTZERAKOAN ERANTZUKIZUN HANDIAGOA BULTZATUZ
- PRESKRIBATZAILEENGAN PROZEDURA- ETA MEDIKAMENTU- ERABILERA BULTZATZEA, ERABILERA HORI EZAGUTZA ZIENTIFIKOAK BEHAR DEN BEZALA BERMATUTA ETA KOSTU/ONURA ERLAZIOA ERE HOBEA DUELA, MEDIKAMENTUEI BURUZKO ETENGABEKO PRESTAKUNTZAREN BIDEZ
- LEGE GARAPENA
- EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ORDENAZIO FARMAZEUTIKOARI BURUZKO EKAINAREN 17KO 11/1994 LEGEA, LEGE HORI GARATZEN DUTEN XEDAPENAK ETA HARI BURUZ INDARREAN DAGOEN BESTELAKO ARAUDIA APLIKATZEA ETA BERAJETAN EZARRITA DAGOENA BETEARAZTEA
- FARMAZIA-PRESTAZIOAK EMATEKO LANKIDETZA-ITUNAREN GARAPENA
- ERREZETA ELEKTRONIKOA
- PRESTAZIO FARMAZEUTIKOA BETETZEN DELA BERMATZEA

OBJETIVO

- MEJORA DE LA CALIDAD DEL USO DE LOS MEDICAMENTOS, FOMENTANDO UNA MAYOR RESPONSABILIDAD EN SU UTILIZACIÓN
- FOMENTAR EN LOS PRESCRIPTORES EL USO DE PROCEDIMIENTOS Y MEDICAMENTOS DEBIDAMENTE AVALADOS POR EL CONOCIMIENTO CIENTÍFICO Y CON MEJOR RELACIÓN COSTE/BENEFICIO, MEDIANTE LA FORMACIÓN CONTINUADA EN MATERIA DE MEDICAMENTOS
- DESARROLLO LEGISLATIVO
- APLICAR Y VELAR POR EL CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN LA LEY 11/1994, DE 17 DE JUNIO, DE ORDENACIÓN FARMACÉUTICA DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PAÍS VASCO, DISPOSICIONES QUE LA DESARROLLAN Y OTRA NORMATIVA EN VIGOR AL RESPECTO
- DESARROLLO DEL CONCIERTO DE COLABORACIÓN PARA LA DISPENSACIÓN DE PRESTACIONES FARMACÉUTICAS
- RECETA ELECTRÓNICA
- GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA PRESTACIÓN FARMACÉUTICA

BETETZE MAILA

- MEDIKAMENTUEN ERABILERAREN KALITATEA HOBETZEA, MEDIKAMENTUAK ERABILTZERAKOAN ERANTZUKIZUN HANDIAGOA BULTZATUZ
 - Berrikuntza terapeutikoeak dakarten kostu/onura erlazioaren aldaketa ebaluatzea.
 - Lehen Mailako Arretan ebaluatutako printzipio aktibo berrien kopurua: 13
 - Arreta Espezializatuan ebaluatutako printzipio aktibo berrien kopurua: 2
 - EAEko medikuek emandako preskripzioaren analisia, jarraipena eta hobekuntza-ekintzak.
 - Preskribatzaileei egin eta zabalduko informazio-ohar terapeutikoen kopurua.

GRADO DE CUMPLIMIENTO

- MEJORA DE LA CALIDAD DEL USO DE LOS MEDICAMENTOS, FOMENTANDO UNA MAYOR RESPONSABILIDAD EN SU UTILIZACIÓN
 - Evaluar la variación de la relación coste/beneficio que aportan las innovaciones terapéuticas.
 - Número de nuevos principios activos evaluados en Atención Primaria: 13
 - Número de nuevos principios activos evaluados en Atención Especializada: 2
 - Análisis, seguimiento y acciones de mejora de la prescripción de los médicos de la C.A.P.V.
 - Número de notas terapéuticas informativas elaboradas y difundidas a los prescriptores.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

2. PRESKRIBATZAILEENGAN PROZEDURA- ETA MEDIKAMENTU- ERABILERA BULTZATZEA, ERABILERA HORI EZAGUTZA ZIENTIFIKOAK BEHAR DEN BEZALA BERMATUTA ETA KOSTU/ONURA ERLAZIOA ERE HOBEA DUELA, MEDIKAMENTUEI BURUZKO ETENGABEKO PRESTAKUNTZAREN BIDEZ

1. Medikamentuen gaineko informazioa.

1. EIF (Eskualdeko Informazio Farmakoterapeutikoa) buletin kopurua: 10

2. Medikamentuak zentzuz erabil daitezzen bultzatzea eta horren aldeko lanean parte hartzea, eta Osakidetzako langileek egiten dituzten kontsulta terapeutikoei erantzutea.

1. Ebatzitako kontsulta terapeutikoen kopurua: 223

3. Hezkuntza sanitarioarekin zerikusia duten ekintzak garatzea, medikamentuak arrazionalki erabiltzeko inplikaturako sektoreen artean.

1. Herritarrentzako informazio farmakoterapeutikoa duten fitxen kopurua (i-botika): 6

2. Herritarrentzako informazio farmakoterapeutikoa duten bideoen kopurua (i-botika): 2

4. Laborategiek ematen duten dokumentazioaren kritika-liburuxkak.

1. Kritika-liburuxken kopurua: 13

5. Medikamentuei buruzko segurtasun-oharrak izapidetzea.

1. Izapidetutako segurtasun-oharren kopurua: 29

6. Esklerosi anizkoitzerako tratamenduen eskabideak izapidetzea.

1. Izapidetutako eskabide kopurua: 133

7. MIEZek harpidetutako zientzia-argitalpenen indizeak egitea eta zabaltzea.

1. Egindako eta zabaldutako argitalpen-indizeen kopurua: 12

8. Medikuntza-literaturako artikulak lortzea eta osasun-arloko profesionalei igortzea – liburutegien arteko mailegu-zerbitzua.

1. Igorritako artikulua kopurua: 974

3. LEGE GARAPENA

11/96 Legea garatzeko, Saileko sailburuaren Agindu 1 egitea, onestea eta argitaratzea bultzatu da: 1

4. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ORDENAZIO FARMAZEUTIKOARI BURUZKO EKAINAREN 17KO 11/1994 LEGEA, LEGE HORI GARATZEN DUTEN XEDAPENAK ETA HARI BURUZ INDARREAN DAGOEN BESTELAKO ARAUDIA APLIKATZEA ETA BERAJETAN EZARRITA DAGOENA BETEARAZTEA

2. FOMENTAR EN LOS PRESCRIPTORES EL USO DE PROCEDIMIENTOS Y MEDICAMENTOS DEBIDAMENTE AVALADOS POR EL CONOCIMIENTO CIENTÍFICO Y CON MEJOR RELACIÓN COSTE/BENEFICIO, MEDIANTE LA FORMACIÓN CONTINUADA EN MATERIA DE MEDICAMENTOS

1. Información de medicamentos.

1. Número de boletines INFAC (Información Farmacoterapéutica de la Comarca): 10

2. Fomentar y colaborar en la mejora del uso racional de los medicamentos, respondiendo a las consultas terapéuticas realizadas por el personal de Osakidetza.

1. Número de consultas terapéuticas resueltas: 223

3. Desarrollar acciones de educación sanitaria para el uso racional de medicamentos entre los sectores implicados.

1. Número de fichas de información farmacoterapéutica dirigidas a la ciudadanía (i-botika): 6

2. Número de videos de información farmacoterapéutica dirigidos a la ciudadanía (i-botika): 2

4. Folletos de crítica a la documentación suministrada por los laboratorios.

1. Número de folletos de crítica: 13

5. Tramitación de notas de seguridad sobre medicamentos.

1. Número de notas de seguridad tramitadas: 29

6. tramitación de solicitudes de tratamientos para la esclerosis múltiple.

1. Número de solicitudes tramitadas: 133

7. Elaboración y difusión de índices de publicaciones científicas suscritas por CEVIME.

1. Número de índices de publicaciones elaborados y difundidos: 12

8. Obtención y envío de artículos de la literatura médica a los profesionales sanitarios – servicio de préstamo interbibliotecario.

1. Número de artículos enviados: 974

3. DESARROLLO LEGISLATIVO

Se ha impulsado, en desarrollo de la Ley 11/94, la elaboración, aprobación y publicación de 1 Orden del Consejero del Departamento: 1

4. APLICAR Y VELAR POR EL CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN LA LEY 11/1994, DE 17 DE JUNIO, DE ORDENACIÓN FARMACÉUTICA DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PAÍS VASCO, DISPOSICIONES QUE LA DESARROLLAN Y OTRA NORMATIVA EN VIGOR AL RESPECTO



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

1. Arreta farmazeutikoko establezimendu eta zerbitzuen baimenak, kontrola eta jarraipena.

1. Farmazia-bulegoen administrazio-espeditenteak: berria sortzea, lekuz aldatzea, obrak, eskualdatzea, ixtea: 66

2. Farmazia-bulegoen eskualdaketetan parte hartzen dutenen merezimenduen balorazioa: 7

3. Ospitaleko zerbitzu farmazeutikoen administrazio-espeditenteak: funtzionamendu-baimena sortzea, ixtea eta berritzea: 3

4. Nahitaezko txosten teknikoak egitea: 13

2. Arreta farmazeutikoko establezimendu eta zerbitzuen antolamendu teknikoa eta profesionala.

1. EAEko biztanleria-datuak berrikusteari lotutako jarduerak: 85

2. Farmazia-bulegoetako giza baliabideen kudeaketa eta kontrola: 1.765

3. 828 farmazia-bulegoetako bakoitzean zenbat "ekintza profesional" egin diren zehaztea.

4. Farmazia-eremuak bateratzea: 28

5. Farmazia-bulegoetako arreta farmazeutikoko ordutegiak egitea eta kontrolatzea: 828

6. Arreta farmazeutikoko gainerako establezimendu eta zerbitzuetako giza baliabideak kudeatzea eta kontrolatzea: 9

7. Espetxeetako medikamentu-biltegien administrazio-espeditenteak: 2

3. Farmazia-arloan Estatuak duen araudiaren ondorio diren ekintzak.

1. Alerta farmazeutikoak izapidetzea: 807

2. Estupefazianteen alertak izapidetzea: 2

3. Abenduaren 14ko 1675/2012 Errege Dekretura egokitzea (gizakientzako eta albaitaritzan erabiltzeko diren estupefazianteen errezeta ofizialak eta gai horiek agindu eta emateko betekizun bereziak arautzen ditu errege-dekretu horrek): 30

4. 29/2006 Legearen 2.5 artikulua arau bidez garatzeari lotutako jakinarazpenak (medikamentuen eta osasun-produktuen bermeei eta zentzuzko erabilerari buruzko legea): 46

5. Zentro soziosanitarioak aztertzea eta ebaluatzea, apirilaren 20ko 16/2012 Errege Dekretuaren 6. artikulua arauen bidez garatzeko (Osasun Sistema Nazionalaren iraunkortasuna bermatzeko eta haren prestazioen kalitatea eta segurtasuna hobetzeko premiazko neurriak buruzko errege-dekretua): 67

5. FARMAZIA-PRESTAZIOAK EMATEKO LANKIDETZA-ITUNAREN GARAPENA

5.1. Izendegiaren eta VDM korporatiboaren jarraipena eta kontrola.

1. Autorizaciones, control y seguimiento de establecimientos y servicios de atención farmacéutica.

1. Expedientes administrativos de oficinas de farmacia: nueva creación, traslados, obras, transmisiones, cierres: 66

2. Valoración de méritos de participantes en transmisiones de oficinas de farmacia: 7

3. Expedientes administrativos de servicios farmacéuticos hospitalarios: creación, cierre y renovación de la autorización de funcionamiento: 3

4. Realización de informes técnicos preceptivos. 13

2. Ordenación técnica y profesional de los establecimientos y servicios de atención farmacéutica.

1. Actividades relacionadas con la revisión de datos poblacionales en la CAPV: 85

2. Gestión y control de los medios humanos en las oficinas de farmacia: 1.765

3. Determinación del número de "actos profesionales" de cada una de las 828 oficinas de farmacia.

4. Unificación de Zonas Farmacéuticas: 28

5. Elaboración y control de los horarios de atención farmacéutica de las oficinas de farmacia: 828

6. Gestión y control de los medios humanos en el resto de establecimientos y servicios de atención farmacéutica: 9

7. Expedientes administrativos de depósitos de medicamentos en centros penitenciarios: 2

3. Acciones derivadas de la normativa del estado en materia farmacéutica.

1. Tramitación de alertas farmacéuticas: 807

2. Tramitación de alertas de estupeficientes: 2

3. Adaptación al RD 1675/2012, de 14 de diciembre, por el que se regulan las recetas y los requisitos especiales de prescripción y dispensación de estupeficientes para uso humano y veterinario: 30

4. Comunicaciones derivadas del desarrollo reglamentario del Art. 2.5 de la Ley 29/2006, de garantía y uso racional de los medicamentos y productos sanitarios: 46

5. Estudio y valoración de Centros Socio-Sanitarios para el desarrollo normativo del Art. 6 del Real Decreto-ley 16/2012, de 20 de abril, de medidas urgentes para garantizar la sostenibilidad del Sistema Nacional de Salud y mejorar la calidad y seguridad de sus prestaciones: 67

5. DESARROLLO DEL CONCIERTO DE COLABORACIÓN PARA LA DISPENSACIÓN DE PRESTACIONES FARMACÉUTICAS

5.1. Seguimiento y control del Nomenclátor y VDM corporativo.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

- 5.1.1 Egitea: 12
- 5.1.2 Zabaltzea: 12
- 5.1.3 Farmaziako Informazio Sistemaren (FIS) kargatzea: 24
- 5.1.4 Ministerioko taldean parte hartzea: 6
- 5.2 Fakturaren jarraipena eta kontrola.
 - 5.2.1 Faktura egitea: 12
 - 5.2.2 Ministeriora bidaltzea: 24
 - 5.2.3 Euskarri informatikoak egiaztatzea: 36
 - 5.2.4 FIS kargatzea: 24
 - 5.2.5 Gastua murrizteko neurriei lotutako kalkuluak eta aurrekontuen doikuntzak (eskaeraren arabera).
 - 5.2.6 Hainbat legegintza-egoerak aurrekontuan duten eragina aztertzea (eskaeraren arabera).
- 5.3 Produktu dietetikoaren jarraipena eta kontrola.
 - 5.3.1 Izendegia egitea: 12
 - 5.3.2 Ministerioko Batzordean parte hartzea (eskaeraren arabera).
 - 5.3.3 Datuak Ministeriora bidaltzea: 2
- 5.4 Egoitzen Hitzarmenaren jarraipena eta kontrola.
 - 5.4.1 Fakturan deskontua aplikatzea: 12
- 5.5 DOE Hitzarmenaren jarraipena eta kontrola.
 - 5.5.1 PMBO zerrenda egitea: 12
 - 5.5.2 Farmazialarien elkargo ofizialek (FEO) bidalitako gertakariak biltzea eta baliozkotzat jotzea: 12
- 5.6 Pediatriko inhalazio-ganberen jarraipena eta kontrola.
 - 5.6.1 Produktuen zorroa eguneratzea: 1
 - 5.6.2 Prezioak eguneratzea: 1
- 5.7 Formulazio magistralaren jarraipena eta kontrola.
 - 5.7.1 Banakako baimenak jasotzea (eskaeraren arabera).
- 6. ERREZETA ELEKTRONIKOA
 - 6.1 Proiektuak ehuneko zenbat egin duen aurrera: 100 %
 - 6.2 Ekoizten ari diren, erabilgarri dauden eta ezarrita dauden aplikazioak: 100 %
 - 6.2.1 Vademecum bakarra eta korporatiboa.
 - LM. 100 %
 - Arreta espezializatua (dosibakarra): 100 %
 - 6.2.2 Preskripzio-modulu unibertsala.
 - LMko mediku-kopurua: 100 %
 - Aeko mediku-kopurua: 85 %
- 5.1.1 Elaboración: 12
- 5.1.2 Difusión: 12
- 5.1.3 Cargas en el sistema de información de Farmacia (SIF): 24
- 5.1.4 Participación en el grupo del Ministerio: 6
- 5.2 Seguimiento y control de la factura.
 - 5.2.1 Elaboración de la factura: 12
 - 5.2.2 Envío al Ministerio: 24
 - 5.2.3 Comprobación de Soportes Informáticos: 36
 - 5.2.4 Carga del SIF: 24
 - 5.2.5 Estimaciones y ajustes presupuestarios asociados a medidas de reducción del gasto (a demanda).
 - 5.2.6 Análisis del impacto presupuestario de múltiples escenarios legislativos (a demanda).
- 5.3 Seguimiento y control de productos dietéticos.
 - 5.3.1 Elaboración del Nomenclátor: 12
 - 5.3.2 Participación en el Comité del Ministerio (a demanda).
 - 5.3.3 Envío de datos al Ministerio: 2
- 5.4 Seguimiento y control del Acuerdo de Residencias.
 - 5.4.1 Aplicación en factura del descuento: 12
- 5.5 Seguimiento y control del Acuerdo DOE.
 - 5.5.1 Elaboración del listado PMBO: 12
 - 5.5.2 Recogida y validación de incidencias remitidas por los Colegios Oficiales de Farmacéuticos (COF): 12
- 5.6 Seguimiento y control de cámaras de inhalación pediátricas.
 - 5.6.1 Actualización de la cartera de productos: 1
 - 5.6.2 Actualización de precios: 1
- 5.7 Seguimiento y control de la formulación magistral.
 - 5.7.1 Recogida de las autorizaciones individualizadas (a demanda).
- 6. RECETA ELECTRÓNICA
 - 6.1 % grado del avance global del proyecto: 100 %
 - 6.2 Aplicativos en producción, operativos e implantados: 100 %
 - 6.2.1 Vademécum único y corporativo.
 - AP: 100 %
 - A. E. (Unidosis): 100 %
 - 6.2.2 Módulo de prescripción universal.
 - Número de médicos AP: 100 %
 - Número de médicos AE: 85 %



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

6.2.3 Fakturazio-modulua. Baliozkotzat jotako hilabete-kopurua: 4	6.2.3 Módulo de facturación. Número de meses validados: 4
6.2.4 OBI-ustiapena fakturazioan. Txosten-moten kopurua: 10 %	6.2.4 Explotación OBI en facturación. Número de tipos de informes: 10 %
6.2.5 Historial farmakoterapeutikoa (HFT): 100 %	6.2.5 Historial Farmacoterapéutico (HFT): 100 %
6.2.6 Oniritzi elektronikoa: 100 %	6.2.6 Visado electrónico: 100 %
6.2.7 Banaketa elektronikoa: banaketa-aplikazioa eta web bidezko banaketa-aplikazioa, kontingentziatarako: 100 %	6.2.7 Dispensación Electrónica: aplicativo de dispensación y aplicativo Web de dispensación para contingencias: 100 %
6.3 Modulu eta aplikazio guztien analisi funtzionalak. Burututako analisiak, ehunekotan: 100 %	6.3 Análisis funcionales de todos los módulos y aplicativos. % análisis concluidos: 100 %
6.4 Aldaketa kudeatzea. 6.4.1 Osasun-langileen artean zabaltzea. Bilera- eta hitzaldi-kopurua: 25	6.4 Gestión del cambio. 6.4.1 Difusión entre profesionales. Número de reuniones y charlas: 25
6.4.2 Preskribatzaileen prestakuntza. Aurrez aurreko prestakuntza. On-line ikastaroak egitea. LMko mediku-kopurua: 100 % AEko mediku-kopurua: 90 %	6.4.2 Formación de prescriptores. Formación presencial. Realización cursos on-line. Número de médicos AP: 100 % Número de médicos AE: 90 %
6.5 Ebaluazio pilotua.	6.5 Evaluación piloto.
6.6 Farmazia Bulego guztietara zabaltzea: 100 %	6.6 Despliegue en todas las Oficinas de Farmacia: 100 %
7. PRESTAZIO FARMAZEUTIKOA BETETZEN DELA BERMATZEA	7. GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA PRESTACIÓN FARMACÉUTICA
7.1 Osasun Sistema Nazionaleko errezeta medikoaren bidez egindako medikamentuen eta produktu sanitario eta dietetikoaren kontsumoaren maila kuantitatibo eta kualitatiboetara banakako segimendua eta segimendu globala egitea.	7.1 Realizar el seguimiento individualizado y global de los niveles cuantitativos y cualitativos del consumo de medicamentos, productos sanitarios y dietéticos, originado a través de receta médica del SNS.
7.1.1 Hileroko txostenak: 12	7.1.1 Informes mensuales: 12
7.1.2 Txostenak (eskaeraren arabera).	7.1.2 Informes (a demanda).
7.1.3 Kontsumo-datuei buruzko fitxak (eskaeraren arabera).	7.1.3 Fichas de datos de consumo (a demanda).
7.2 Osakidetzaren farmazia-prestazioa arrazionalizatzeko neurriak proposatzea eta lortutako emaitzak ebaluatzea: 100%	7.2 Proponer medidas para racionalizar la prestación farmacéutica de Osakidetza y evaluar los resultados obtenidos: 100%
7.2.1 Botika zentzuz erabil dadin sustatzea.	7.2.1 Potenciar el uso racional del medicamento.
7.2.1.1 Printzipio aktiboaren arabera preskripzioa.	7.2.1.1 Prescripción por principio activo.
7.2.1.2 Generikoen kontsumoa.	7.2.1.2 Consumo de genéricos.
7.3 Farmaziako Informazio Sistema garatzea (FIS).	7.3 Desarrollo del Sistema de Información de Farmacia (SIF)
7.3.1 BOren mantentze-lanak: 12	7.3.1 Mantenimiento de BO. 12
7.3.2 Txostenak editatzea: 36	7.3.2 Edición de informes: 36



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

- | | |
|---|---|
| 7.3.3 Premia berriak aztertzea (eskaeraren arabera). | 7.3.3 Análisis de nuevas necesidades (a demanda). |
| 7.4 Hornikuntza gabe gelditzea. | 7.4 Desabastecimientos. |
| 7.4.1 Eskari berrien kudeaketa (eskaeraren arabera). | 7.4.1 Gestión nuevas demandas (a demanda). |
| 7.4.2 Atzerriko botikak (eskaeraren arabera). | 7.4.2 Medicamentos extranjeros (a demanda). |
| 7.5. Oniritzia. | 7.5 Visado. |
| 7.5.1 Indikazioak eguneratzea: 12 | 7.5.1 Actualización de indicaciones: 12 |
| 7.5.2 Aplikazioa eta webgunea mantentzeko lanak: 12 | 7.5.2 Mantenimiento de la aplicación y web: 12 |
| 7.6 Hitzarmenak/ Lankidetzak-akordioak Familia Orientatzeko Zentroekin. | 7.6 Convenios/acuerdos de colaboración con los COFs. |
| 7.6.1 Etxez etxeko laguntza emateko hitzarmena. | 7.6.1 Convenio de ayuda domiciliaria. |
| 7.6.1.1 Kontrola eta jarraipena: 12 | 7.6.1.1 Control y seguimiento: 12 |
| 7.6.1.2 Ebaluazio ekonomiko-sanitarioa: 1 | 7.6.1.2 Evaluación económico-sanitaria: 1 |
| 7.6.2 GIB testaren hitzarmena. Kontrola eta jarraipena: 12 | 7.6.2 Convenio de test de VIH. Control y seguimiento: 12 |
| 7.6.3 Opiazeoei buruzko hitzarmena. Kontrola eta jarraipena: 12 | 7.6.3 Convenio de opiáceos. Control y seguimiento: 12 |
| 7.7 Kontratu-programa. | 7.7 Contrato-programa. |
| 7.7.1 Adierazleak definitzea, BO jarraipen-txostenak egitea, emaitzak ebaluatzea eta aztertzea (eskaeraren arabera). | 7.7.1 Definición de indicadores, elaboración de informes de seguimiento BO, evaluación y análisis de resultados (a demanda). |
| 7.7.2 Kontsumo-datuak helaraztea hainbat agenterik (eskaeraren arabera). | 7.7.2 Difusión de datos de consumo a diferentes agentes (a demanda). |
| 7.8 Kroniko polimedikatuen programa. | 7.8 Programa de crónicos polimedcados. |
| 7.8.1 Koordinazioa. | 7.8.1 Coordinación. |
| 7.8.2 Programaren segimendua. | 7.8.2 Seguimiento del programa. |
| 7.8.3 Pilotua eta EAEn ezartzeko aukera ebaluatzea. | 7.8.3 Evaluación del piloto y su posible implementación en la CAPV. |
| 7.9 Aurrekontu-eragina aztertzea. | 7.9 Análisis del impacto presupuestario. |
| 7.9.1 Merkatuan medikamentu berri bat sartzeak farmazia-gastuan duen eragina kalkulatzeko. | 7.9.1 Estimación del impacto en el gasto farmacéutico de la introducción en el mercado de un nuevo medicamento. |
| 7.9.2 Medikamentu berriak egiteak eta osasun-langileen artean zabaltzeak aurrekontuan duen eragina aztertzea. | 7.9.2 Realizar un análisis de impacto presupuestario de nuevos medicamentos y su difusión entre los profesionales sanitarios. |
| 7.10 Beste batzuk. | 7.10 Otros |
| 7.10.1 2013ko udako ikastaroetan parte hartzea: botiken erabilerari buruzko azterlanak. | 7.10.1 Participación en los cursos de verano 2013: estudios de utilización de medicamentos. |
| 7.10.2 Farmazia-estrategia bat ebaluatzeari buruzko EvaluAES 2013ko tailerlean parte hartzea. | 7.10.2 Participación en el taller EvaluAES 2013 sobre la evaluación de una estrategia farmacéutica. |
| 7.10.3 Hainbat kongresu eta jardunaldi antolatzea eta haietan parte hartzea: ospitaleak, AES, Pharmaceutical Care, SEFAP... | 7.10.3 Participación y organización de diversos congresos y jornadas: hospitales, AES, Pharmaceutical Care, SEFAP... |



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
 ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

PROGRAMA	PROGRAMA
4116 DROGAMENDEKOTASUNAK	4116 DROGODEPENDENCIAS
ARDURADUNA	RESPONSABLE
08 OSASUNA	08 SALUD
OSASUN PUBLIKOKO ETA MENDEKOTASUNETAKO ZUZENDARITZA	DIRECCIÓN DE SALUD PÚBLICA Y ADICCIONES

HELBURUA

1. IZAERA ADMINISTRATIBOA DUEN ESKUHARTZEA GARATZEA ALKOHOLA ETA TABAKOAK SALTZEARI, HORNITZEARI, KONTSUMITZEARI ETA SUSTATZEARI DAGOKIENEZ
2. GIZARTE EKIMENARI ETA UDALEI LAGUNTZEA MENDEKOTASUNAK PREBENITZEN ETA KALTEAK GUTXITZEN
3. KOMUNIKABIDE HANDIENETAN ETA KOMUNITATEAN EKINTZAK EGITEA
4. DROGEN KONTSUMO PROBLEMATIKOAREKIN ERLAZIONATUTAKO KALTEAK GUTXITZEA, PREBENTZIO-, ASISTENTZIA- ETA GIZARTERATZE-PROIEKTUEN BIDEZ
5. DROGAMENDEKOTASUNEN EUSKAL BEHATOKIAK (DEB) EDO BESTE AGENTZIA BATZUK EGIN ETA PROFESIONALEI ZUZENDUTAKO IKERKETAK, IRIZPENAK ETA BESTELAKO TXOSTENAK HEDATZEA
6. MENDEKOTASUNEN ARLOKO PROGRAMAK AZALTZEA, KUDEATZEA ETA EBALUATZEA
7. MENDEKOTASUNEN ALORREAN JARDUTEN DUTEN PROFESIONALEI ZUZENDUTAKO ETENGABEKO PRESTAKUNTZAKO PROGRAMA, LEHENTASUNEZKO EDUKIAK DITUENA
8. INSTITUZIOAK, ERAKUNDEAK ETA TALDE TEKINOAK KOORDINATZEA

OBJETIVO

1. DESARROLLO DE UNA INTERVENCIÓN DE CONTROL DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO RELATIVO A LA VENTA, SUMINISTRO CONSUMO Y PROMOCIÓN DEL ALCOHOL Y DEL TABACO
2. APOYO A LA INICIATIVA SOCIAL Y LOS AYUNTAMIENTOS PARA PREVENCIÓN DE ADICCIONES Y REDUCCIÓN DE DAÑOS
3. ACCIONES CON LOS MEDIOS MASIVOS DE COMUNICACIÓN Y CON LA COMUNIDAD
4. REDUCCIÓN DE DAÑOS ASOCIADOS AL CONSUMO PROBLEMÁTICO DE DROGAS, EN PROYECTOS DE PREVENCIÓN, ASISTENCIA E INSERCIÓN
5. DIFUSIÓN DE INVESTIGACIONES, DICTÁMENES Y OTROS INFORMES DEL OBSERVATORIO VASCO DE DROGODEPENDENCIAS (OVD), O DE OTRAS AGENCIAS, DIRIGIDOS A LOS PROFESIONALES
6. FORMULACIÓN, GESTIÓN Y EVALUACIÓN DE LOS PROGRAMAS EN MATERIA DE ADICCIONES
7. PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUADA DE PROFESIONALES DE ACTUACIÓN EN EL ÁMBITO DE LAS ADICCIONES, QUE INCLUYA CONTENIDOS PRIORITARIOS
8. COORDINACIÓN DE LAS INSTITUCIONES, ORGANIZACIONES Y EQUIPOS TÉCNICOS

BETETZE MAILA

1. IZAERA ADMINISTRATIBOA DUEN ESKUHARTZEA GARATZEA ALKOHOLA ETA TABAKOAK SALTZEARI, HORNITZEARI, KONTSUMITZEARI ETA SUSTATZEARI DAGOKIENEZ
 - 1.1. Eremu publiko itxietan tabakoa kontsumitzeari buruzko salaketak hartzea eta bideratzea: 120 salaketa aurkeztu dira.
 - 1.2. Alkoholari buruzko salaketak hartzea eta bideratzea, egoera oso larria denean edo organo eskudunak inhibititu egiten direnean: Ez da aurkeztu salaketarik.

GRADO DE CUMPLIMIENTO

1. DESARROLLO DE UNA INTERVENCIÓN DE CONTROL DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO RELATIVO A LA VENTA, SUMINISTRO CONSUMO Y PROMOCIÓN DEL ALCOHOL Y DEL TABACO
 - 1.1.- Recepción y tramitación de denuncias sobre consumo de tabaco en lugares públicos cerrados: Se han recibido 120 denuncias.
 - 1.2.- Recepción y tramitación de denuncias relativas al alcohol, en casos muy graves y o cuando se inhiben los órganos competentes. No se ha recibido ninguna denuncia.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

2. GIZARTE EKIMENARI ETA UDALEI LAGUNTZEA MENDEKOTASUNAK PREBENITZEN ETA KALTEAK GUTXITZEN

2.1. Tokiko ENTITATEEI laguntzea MENDEKOTASUNEI aurrea hartzeko eta KALTEAK GUTXITZEKO programa eta proiektuak garatzen

Tokiko administrazioek mendekotasunei aurrea hartzeko eta kalteak gutxitzeko proiektuak garatzeko laguntza-lerro bat, Osasuneko sailburuaren 2013ko maiatzaren 29ko Aginduarekin bat:

Tokiko 49 erakundek eskuratu dute laguntza.

243 proiektu gauzatu dira.

2.2. Gizarte-entitateek mendekotasunei aurrea hartzeko eta kalteak gutxitzeko proiektuak garatzeko laguntza-lerro bat, Osasuneko sailburuaren 2013ko maiatzaren 29ko Aginduarekin bat: 44 gizarte-entitatek eskuratu dute laguntza. 81 proiektu gauzatu dira.

2.3. Prebentzio-Programak kontratatzea, kontratazioa bereziki selektiboa izanik eta VI. Mendekotasun-Planaren helburuekin bat.

13 prebentzio-programa kontratatu dira.

3. KOMUNIKABIDE HANDIENETAN ETA KOMUNITATEAN EKINTZAK EGITEA

3.1. Instituzioaren informazio-lerroa (instituzioaren WEB gunea) mantentzea: Osakidetza web guneak mendekotasunei buruz ematen duen informazioa handitu eta berregituratu da.

3.2. Irratsaio eta telebista eta artikulak eta erreportajeetan parte hartzea

3.3. Prentsaurrekoak ematea

- 3 prentsaurreko eman dira:

- Tabakoari buruzko prentsaurreko bat, Donostian, maiatzaren 27an.

- Drogei eta eskolari buruzko prentsaurreko bat, Deustuko Unibertsitatean, ekainaren 5ean.

- Alkoholari eta adingabeei buruzko prentsaurreko bat, Radio Euskadin, abenduaren 31n.

3.4. Komunitateak antolatzen dituen jendaurreko agerraldietan parte hartzea (eztabaida, hitzaldi, jardunaldi eta abarretan)

- Instituzioak bere jardunaldiak antolatzea eta beste batzuek antolatzen dituztenei laguntza ekonomikoa ematea: Lau jardunalditan parte hartu da:

- Kerik gabeko Egunean, Eibarren, maiatzaren 31n.

- Mendekotasunei aurrea hartzeko lantegi batean, Gasteizen, ekainaren 26an eta 28an.

- Agipaden jardunaldian, Oiartzunen, ekainaren 17an.

- Drogen alorreko Aurrerapenei buruzko XX. Sinposioan, azaroaren 7an.

2. APOYO A LA INICIATIVA SOCIAL Y LOS AYUNTAMIENTOS PARA PREVENCIÓN DE ADICCIONES Y REDUCCIÓN DE DAÑOS

2.1.- Apoyo a las ENTIDADES locales para que ejecuten programas y proyectos de prevención de las ADICCIONES Y DE REDUCCIÓN DE DAÑOS.

Línea de ayudas en la que tengan cabida los proyectos de prevención de adicciones y de reducción de daños de las administraciones locales prevista en la Orden de 29 de mayo de 2013, del Consejero de Sanidad y Consumo.

A esta ayuda se acogen 49 entidades locales.

243 proyectos ejecutados.

2.2.- Línea de ayudas en la que tengan cabida los proyectos de prevención de adicciones y de reducción de daños de las entidades sociales prevista en la Orden de 29 de mayo de 2013, del Consejero de Sanidad y Consumo. A esta ayuda se acogen 44 entidades sociales. Nº de proyectos ejecutados 81.

2.3.- Contratación de programas de carácter preventivo, especialmente selectiva e indicada de acuerdo con los objetivos del VI Plan de Adicciones.

13 contratos de programas de carácter preventivo.

3. ACCIONES CON LOS MEDIOS MASIVOS DE COMUNICACIÓN Y CON LA COMUNIDAD

3.1. Mantenimiento de la línea de información institucional (WEB institucional). Durante 2013 se ha ampliado y reestructurado la información en el apartado adicciones de la web de Osakidetza.

3.2. Programas de radio y televisión, así como artículos y reportajes en los que se participa.

3.3. Ruedas de prensa efectuadas.

- 3 ruedas de prensa.

- Rueda de prensa tabaco en Donostia. (27 de mayo).

- Rueda de prensa sobre drogas y escuela, en la Universidad de Deusto. (5 de junio).

- Radio Euskadi, sobre alcohol en menores. (31 de diciembre).

3.4.- Intervenciones públicas organizadas por la comunidad (debates, charlas, jornadas...).

- Organización de jornadas propias o ajenas en las que se ha colaborado económicamente: 4 intervenciones.

- Jornada día sin humo en Eibar. (31 de mayo).

- Taller de prevención de Adicciones, en Vitoria (26 y 28 de junio).

- Jornada Agipad, en Oiartzun. (17 de junio).

- XX Simposium sobre avances en drogas (7 de noviembre).



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

- Beste entitate batzuek antolatzen dituzten jardunaldietan parte hartzea: Bi jardunalditan parte hartu da:

- Drogei buruzko agerraldi batean, Eusko Legebiltzarrean, maiatzaren 7an.

- Drogei buruzko Espainiako Planaren Batzordearen aurrean, Madrilen, azaroaren 26an.

3.5. informazio- eta sentsibilizazio-kanpainak antolatzea komunikabide masiboetan, adingabeen alkohol-kontsumoari buruz bereziki.

"Alkoholik adingabekoei? Tantarik ez" kanpaina garatzea:

230 metakrilato banatu dira.

2.230 alkoholometro banatu dira. "Bete emozioz" kanpaina ezartzea:

1.253 kartel banatu dira (765 euskaraz eta 488 gaztelaniaz).

2.150 errepleta banatu dira (1.020 euskaraz eta 1.130 gaztelaniaz).

"Kontsumo kontzientea. Zentzuz jokatu" kanpaina, alkoholari buruzkoa, ezartzea:

956 kartel banatu dira (489 euskaraz eta 467 gaztelaniaz).

4. DROGEN KONTSUMO PROBLEMATIKOAREKIN ERLAZIONATUTAKO KALTEAK GUTXITZEA, PREBENTZIO-, ASISTENTZIA- ETA GIZARTERATZE-PROIEKTUEN BIDEZ

4.1. Kontsumo higienikoko zentro bati laguntzea

Kontsumo higienikoko zentro bati laguntzea: Osasun Sailak eta Munduko Medikuek lankidetzaren hitzarmen bat sinatu dute, 2013an arrisku txikiagoko kontsumo ikuskaturako Bilboko gela mantentzeko. Hona hemen proiektuaren helburuak:

- Gai dosiagatik heriotzen kopurua txikitzea.

- GIBa, B eta C hepatitisen birusa eta beste gaixotasun infekzioso batzuk gutxiago kutsatzea.

- Zain barneko jendaurreko droga-kontsumoak eragozpen eta kalte gutxiago eragitea komunitateari.

- Osasun- eta gizarte-zerbitzuen sarean sartzeko bide ematea droga-mendekoei.

- Osasunerako hezteak.

4.2. Gizarte-entitateei laguntzea oinarritzko beharrei erantzuteko programa eta proiektuak gauzatzen eta kalteak gutxitzeko esku hartzen

Osasuneko sailburuak eta Hiesaren kontrako Bizkaiko Batzordeak lankidetzaren hitzarmen bat sinatu dute, kalteak gutxitzeko programak kudeatzeko 2013an droga-mendekoentzako eguneko zentro batean.

- Participación en jornadas organizadas por otras entidades: 2 intervenciones.

- Comparecencia parlamentaria sobre drogas. (7 de mayo).

- Comisión Plan Nacional de drogas, en Madrid. (26 de noviembre).

3.5.- Campañas informativas y de sensibilización, especialmente relativas al consumo de alcohol en menores, a través de medios masivos.

Desarrollo de la campaña "Alcohol a menores, ni gota".

Número de metacrilatos: 230.

Número de alcoholímetros: 2.230 Implantación de la campaña "Lléname de emoción".

Número de carteles: 1.253 (Euskera: 765/Castellano: 488).

Número de regletas: 2.150 (Euskera: 1.020/Castellano: 1.130).

Campaña "Consumo consciente. Ten cabeza" (de alcohol).

Número de carteles: 956 (Euskera: 489/Castellano: 467).

4. REDUCCIÓN DE DAÑOS ASOCIADOS AL CONSUMO PROBLEMÁTICO DE DROGAS, EN PROYECTOS DE PREVENCIÓN, ASISTENCIA E INSERCIÓN

4.1.- Apoyo a un centro de consumo higiénico.

Apoyo a un centro de consumo higiénico. Convenio de Colaboración entre el Departamento de Sanidad y Consumo y Munduko Medikuek/Médicos del Mundo, para el mantenimiento durante el año 2013, de la Sala de Consumo Supervisado de Menor Riesgo de Bilbao. Los objetivos del proyecto son:

- Reducir la mortalidad por sobredosis.

- Reducir la transmisión de VIH, VHB, VHC y otras enfermedades infecciosas.

- Reducir las molestias y perjuicios que ocasiona a la comunidad el consumo de drogas intravenoso público.

- Facilitar el acceso de las personas drogodependientes a la red de servicios sanitarios y sociales.

- Proporcionar educación para la salud.

4.2.- Apoyo a las entidades sociales para que ejecuten programas y proyectos de cobertura de necesidades básicas con intervenciones de reducción de daños.

Convenio de Colaboración entre la Consejero de Sanidad y Consumo y la Comisión Ciudadana Antisida de Bizkaia para la gestión de programas de reducción de daños en un centro de día para drogodependientes a lo largo de 2013.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Hauek dira hitzarmenaren helburuak: droga-mendekoekin harremanetan jartzea; droga-mendekoak zaintzea, haien egoera fisiko eta pertsonala ez okertzeko edo are hobetzeko; eta droga-mendekoak beste zerbitzu batzuekin harremanetan jartzea, haien gizarteratze-prozesua eta haien egoera fisikoa eta droga-mendekotasuna tratatzeko prozesua hasteko.

Bestalde, Osasun Sailak eta Bilboko Elizbarrutiko Caritasek lankidetzeta-hitzarmen bat sinatu dute, 2013an Hontza Bilboko gaueko larrialdi- eta harrera-zentroa mantentzeko. Ildo hauek ezartzen ditu hitzarmenak:

- Oinarrizko laguntza ematea (ostatua, beroa eta garbitasuna).
 - Droga-kontsumoaren kalteak gutxitzea.
 - Osasunerako hezkuntza sustatzea.
 - GIBa, B eta C hepatitisen birusa eta beste gaixotasun infekzioso batzuk gutxiago kutsatzea.
 - Toxikomanoei gizarteratzen laguntzea, osasun- eta gizarte-zerbitzuetan sartzeko bide emanez.
 - Ingurune soziala zaintzea, komunitateari garatzen lagunduz eta osasun- eta segurtasun-baldintzak hobetzen lagunduz.
 - Gizarteak parte har dezan eta kalteak gutxitzeko eta droga-mendekoak gizarteratzeko konprometi dadin bultzatzea.
- 4.3. Zigor penalak betetzen ari diren droga-mendekoentzako programak babestea.

Prebentzio-, laguntza- eta gizarteratze-zerbitzuak eta arrisku eta kalteak gutxitzeko zerbitzuak kudeatzeko kontratu bat egin da, alkoholismo edo/eta toxikomaniarazoa dituzten Zaballako presoentzat, 2013. eta 2014. urteetarako, LUR GIZENekin.

5. DROGAMENDEKOTASUNEN EUSKAL BEHATOKIAK (DEB) EDO BESTE AGENTZIA BATZUK EGIN ETA PROFESIONALEI ZUZENDUTAKO IKERKETAK, IRIZPENAK ETA BESTELAKO TXOSTENAK HEDATZEA

5.1. SIISekin hitzarmen bat sinatzea, Droga Mendekotasunei buruzko Dokumentazio Zentroa eta Drogomedia mantentzeko eta eguneratzeko: Droga-mendekotasunei buruzko bibliografia biltzeaz gain, zera egiten du SIISek:

- Droga Mendekotasunei buruzko Euskadiko Dokumentazio Zentroa kudeatu.
- Drogomedia web gunea eguneratu eta garatu eta egunkari elektronikoa argitaratu.

El objetivo de este convenio es el de contactar con la población drogodependiente, proporcionarle unos cuidados que contengan o mejoren su deterioro físico y personal y facilitarle su relación con otros servicios, iniciando de esa manera procesos de incorporación social y de tratamiento físico y de su drogodependencia.

Se ha mantenido el convenio de colaboración entre el Departamento de Sanidad y Consumo y Cáritas Diocesana de Bilbao, para el mantenimiento a lo largo del ejercicio 2013 del Centro de Emergencia y Acogida Nocturna "Hontza" de Bilbao. Las líneas que se determinan en el citado convenio son:

- Proporcionar cuidados básicos: techo, calor e higiene.
 - Disminuir las consecuencias adversas del consumo de drogas.
 - Promocionar la educación para la salud.
 - Reducir la transmisión por VIH, VHB y VHC y otras enfermedades infecciosas.
 - Fomentar la inserción social de las personas toxicómanas a través del acceso a los recursos socio-sanitarios.
 - Velar por el entorno social colaborando en el desarrollo comunitario y en la mejora de las condiciones de salud y seguridad del entorno.
 - Fomentar la participación del tejido social y su compromiso con la reducción de daños y la inserción social de las personas drogodependientes.
- 4.3.- Apoyo a los programas destinados a personas drogodependientes con cumplimiento de condenas penales.

Contratación de la gestión de los servicios de prevención, asistencia, inserción y reducción de riesgos y daños a las personas internas que padecen problemas de alcoholismo y/o toxicomanías en el centro penitenciario de Zaballa en los años 2013 - 2014. Adjudicado a LUR GIZEN.

5. DIFUSIÓN DE INVESTIGACIONES, DICTÁMENES Y OTROS INFORMES DEL OBSERVATORIO VASCO DE DROGODEPENDENCIAS (OVD), O DE OTRAS AGENCIAS, DIRIGIDOS A LOS PROFESIONALES

5.1.- Convenio con el SIIS para el mantenimiento y actualización del Centro de Documentación de Drogodependencias y Drogomedia. Además de recopilar la bibliografía existente sobre las drogodependencias, el SIIS realiza las siguientes actividades:

- Gestión del Centro de Documentación del Drogodependencias del País Vasco.
- Actualización y desarrollo de la Web Drogomedia y edición de su boletín electrónico diario.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

- Mendekotasunei buruzko EAEko legearen proiektua prestatzeko aholku juridikoa eman. - Gairik gabeko mendekotasunei buruzko testu artikulatua proposatu.

- Drogei eta droga-mendekotasunei buruzko datuen EAEko bankua diseinatu.

- EAEn drogak kontsumitzen dituztenen artean dauden desberdintasun sozioekonomikoak eta bestelakoak aztertu.

- Droga Mendekotasunen Euskal Behatokiaren XI. txostena idatzi.

5.2. Azterketa, ikerketa eta txosten propioak argitaratzea: Bi argitalpen kaleratu dira.

"Euskadi eta Drogak 2012" argitalpenaren 200 ale banatu dira.

5.3. Beste entitate batzuen argitalpenak banatzea: Ez da banatu argitalpenik.

6. MENDEKOTASUNEN ARLOKO PROGRAMAK AZALTZEA, KUDEATZEA ETA EBALUATZEA

Komunitateak droga-mendekotasunei aurrea hartzeko taldeak mantentzeko laguntza-lerro bat, Osasuneko sailburuaren 2013ko maiatzaren 29ko Aginduekin bat:

Tokiko 38 entitatek eskuratu dute laguntza.

Tokiko entitateei laguntzea droga-mendekotasunei eta mendekotasunei aurrea hartzeko tokiko plan bat diseinatzen eta aplikatzen:

Tokiko 38 entitatek dute droga-mendekotasunei edo mendekotasunei buruzko plan bat.

7. MENDEKOTASUNEN ALORREAN JARDUTEN DUTEN PROFESIONALEI ZUZENDUTAKO ETENGABEKO PRESTAKUNTZAKO PROGRAMA, LEHENTASUNEZKO EDUKIAK DITUENA

7.1. Prestakuntza-hitzarmenak mantentzea

- Droga-mendekotasunetan trebatzeko plan bat, Droga Menpekotasunen Deustuko Institutuarekin sinatutako hitzarmenaren esparruan.

- Prebentzio selektiboa sustatzeko eta finkatzeko, zenbait prestakuntza-ikastaro egin dira, droga-mendekotasunen alorreko udal-teknikarientzat, osasun publikoaren alorreko profesionalentzat eta elkarreentzat bereziki, kontuan izanik prebentzio selektiboa garatzeko eta indartzeko eragile izan daitezkeela. Azkenean, helburua da proiektu kopurua handitzea. - Droga-mendekotasunetan trebatzeko plan bat, Droga Menpekotasunen Deustuko Institutuarekin sinatutako hitzarmenaren esparruan: Lau ikastaro egin dira:

a) Talde-dinamiketan trebatzeko programa bat.

b) Drogen alorreko Aurrerapenei buruzko XX. Sinposioa.

- Asesoramiento jurídico para la elaboración del Proyecto de Ley de Adicciones de la CAPV. Propuesta de texto articulado en materia de adicciones sin sustancia.

- Diseño del banco de datos sobre drogas y drogodependencias en la CAPV.

- Análisis de diferencias socioeconómicas y desigualdades en el uso de las drogas de la CAPV.

- Redacción del informe XI del Observatorio Vasco de Drogodependencias.

5.2.- Publicaciones de estudios, investigaciones y otros informes propios editados. 2 publicaciones.

200 ejemplares de la publicación Euskadi y Drogas 2012.

5.3.- Publicaciones de otras entidades distribuidas. No se ha distribuido ninguna publicación de otras entidades.

6. FORMULACIÓN, GESTIÓN Y EVALUACIÓN DE LOS PROGRAMAS EN MATERIA DE ADICCIONES

Línea de ayudas para el mantenimiento de equipos de prevención comunitaria de las drogodependencias prevista en la Orden de 29 de mayo de 2013, del Consejero de Sanidad y Consumo.

A esta ayuda se acogen 38 entidades locales.

Apoyo a las entidades locales para el diseño y aplicación de un Plan Local de prevención de drogodependencias o adicciones.

38 entidades locales cuentan con un Plan de Drogodependencias o adicciones.

7. PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUADA DE PROFESIONALES DE ACTUACIÓN EN EL ÁMBITO DE LAS ADICCIONES, QUE INCLUYA CONTENIDOS PRIORITARIOS

7.1.- Mantenimiento de convenios para formación:

- Plan de formación en drogodependencias llevado a cabo en el marco del Convenio establecido con el Instituto Deusto de Drogodependencias.

- Con el fin de impulsar y consolidar la prevención selectiva se desarrolla una serie de cursos formativos dirigidos principalmente a técnicos municipales en drogodependencias, a profesionales de salud pública y a asociaciones considerando que estas personas son agentes potenciales del desarrollo y potenciación de la prevención selectiva, alcanzando el objetivo final de aumentar el número de proyectos en - Plan de formación en drogodependencias llevado a cabo en el marco del Convenio establecido con el Instituto Deusto de Drogodependencias; se han llevado a cabo 4 cursos de formación:

a).- Programa de formación en dinámicas grupales.

b).- XX Symposium sobre avances en drogodependencias.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

c) Emakumeen mendekotasunen gakoei buruzko ikastaro bat.

d) Adingabeei eta droga-kontsumoari buruzko ikastaro bat.

Guztira, 263 lagunek parte hartu dute 263

7.2. Osasun Publikoko eta Mendekotasunetako Zuzendaritzak prestakuntza-ikastaroak antolatzea: Tabako- eta alkohol-mendekotasunei aurrea hartzeko lantegia: 120 lagunek parte hartu dute.

7.3. Beste entitate batzuek antolatzen dituzten jardunaldietan laguntzea:

Adingabeei eta kalamuari buruzko jardunaldian parte hartu da, Portugaleten, 2013ko abenduaren 12an.

8. INSTITUZIOAK, ERAKUNDEAK ETA TALDE TEKINOAK KOORDINATZEA

Beste sail batzuekin koordinatzea eta lan-bilerak egitea:

- Alkoholari eta adingabeei buruzko estrategia prestatzeko, Hezkuntza Sailarekin.

Segurtasun Sailarekin.

Enplegu eta Gizarte Politiketako Sailarekin.

Eudelekin eta tokiko entitateekin.

- Droga Mendekotasunen Aholku Kontseiluko osoko bilkura biltzea: 2013ko uztailaren 12an izan da bilera, Eusko Jaurlaritzaren egoitzan.

- Droga Mendekotasunen Aholku Kontseilua mantentzea.

- Drogei buruzko Espainiako Planerako Gobernu Ordezkaritzako batzordeetan parte hartzea: sektore artekoan, autonomia-erkidegoen artekoan eta lan-batzordeetan.

- Drogei buruzko Espainiako Planerako Gobernu Ordezkaritzaren urteko oroitidazkia prestatzen parte hartzea: 2013an egindako jardueren oroitidazkia egin da.

c).- Claves de la adicción femenina.

d).- Menores y consumo de drogas.

Total asistentes a estos cursos: 263

7.2.- Organizado por la Dirección de Salud Pública y Adicciones. Taller de prevención de adicciones sobre tabaco y alcohol. Asistentes 120 personas.

7.3.- colaboraciones en las Jornadas organizadas por otras entidades.

Menores y cannabis. Portugaleta 12-12-2013

8. COORDINACIÓN DE LAS INSTITUCIONES, ORGANIZACIONES Y EQUIPOS TÉCNICOS

Coordinación con otros Departamentos, Reuniones de trabajo.

- Para la elaboración de la estrategia "Alcohol y menores" Departamento de Educación.

Departamento de Seguridad

Departamento de Empleo y Políticas Sociales

EUDEL y entidades locales.

- Reunión del Pleno del Consejo Asesor de Drogodependencias celebrada el día 12 de julio de 2013 en la sede del Gobierno Vasco.

- Mantenimiento del Consejo Asesor de Drogodependencias.

- Participación en las Comisiones en la Delegación del Gobierno para el Plan Nacional sobre Drogas: Intersectorial, Interautonómica y Comisiones de trabajo.

- Participación en la elaboración de la Memoria Anual de Actividades de la Delegación del Gobierno para el Plan Nacional: durante el año 2013 se ha procedido a la elaboración de la Memoria de actividades realizadas en 2013.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
 ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

PROGRAMA	PROGRAMA
4431 KONTSUMOA	4431 CONSUMO
ARDURADUNA	RESPONSABLE
08 OSASUNA	08 SALUD
SAILBURUA	CONSEJERO

HELBURUA

Programaren helburuak honako legean zehaztu dira: ekainaren 29ko 9/2007 Legean, Kontsumobide-Kontsumoko Euskal Institutua sortzekoa.

Kontsumitzaileak eta erabiltzaileak aldeztearen eta babestearen arloan Jaurlaritzaren politikak zehaztea, planifikatzea, bultzatzea eta betearaztea dira Kontsumobide-Kontsumoko Euskal Institutuaren helburuak.

Garapen osoa erakunde autonomiadunen atalean jaso da.

OBJETIVO

Los objetivos del programa vienen fijados en la Ley 9/2007, de 29 de junio, de creación de Kontsumobide-Instituto Vasco de Consumo.

Los objetivos de Kontsumobide-Instituto Vasco de Consumo son definir, planificar, impulsar y ejecutar las políticas del Gobierno Vasco en materia de defensa y protección de las personas consumidoras y usuarias.

El desarrollo completo queda incluido en el apartado de los OO. AA.

BETETZE MAILA

Programaren helburuak honako legean zehaztu dira: ekainaren 29ko 9/2007 Legean, Kontsumobide-Kontsumoko Euskal Institutua sortzekoa.

Kontsumitzaileak eta erabiltzaileak aldeztearen eta babestearen arloan Jaurlaritzaren politikak zehaztea, planifikatzea, bultzatzea eta betearaztea dira Kontsumobide-Kontsumoko Euskal Institutuaren helburuak.

Garapen osoa erakunde autonomiadunen atalean jaso da.

GRADO DE CUMPLIMIENTO

Los objetivos del programa vienen fijados en la Ley 9/2007, de 29 de junio, de creación de Kontsumobide-Instituto Vasco de Consumo.

Los objetivos de Kontsumobide-Instituto Vasco de Consumo son definir, planificar, impulsar y ejecutar las políticas del Gobierno Vasco en materia de defensa y protección de las personas consumidoras y usuarias.

El desarrollo completo queda incluido en el apartado de los OO.AA.