

PROGRAMA4111 ADMINISTRAZIO OROKORRA: EGITURA ETA
LAGUNTZA**ARDURADUNA**

09 OSASUN ETA KONTSUMOA

ARAUBIDE JURIDIKOA, EKONOMIKOA ETA ZERBITZU
OROKORREKO ZUZENDARITZAHELBURUA

1. GOBERNUKO KONTSEILUARI ETA PLANGINTZA ETA EKONOMIA GAIETARAKO ORDEZKO BATZORDEARI AURKEZTU BEHARREKO GAIAK PRESTATZEA ETA TRAMITATZEA.
2. SANITATEARI BURUZKO ARAU ETA XEDAPEN PROIEKTUAK EGITEA ETA TRAMITATZEA.
3. OSASUN SAILAK ETA, DAGOKION KASUAN, OSAKIDETZA-EOZak BIDERATZEN DITUEN ESPEDIENTEEN PROZEDURAREN AHOLKULARITZA JURIDIKOA ETA GAINBEGIRATZE JURIDIKOA.
4. JAURLARITZAKO BESTE SAIL, ARARTEKO ETA BESTE ERAKUNDE BATZUEKIKO LEGE-KOORDINAZIOA ETA LANKIDETZA.
5. SAILERAKO INTERESGARRIA DEN LEGERIA, JURISPRUDENTZIA ETA DOKTRINA BILTZEA ETA ZABALTZEA.
6. OSASUN SAILERA ATXIKITAKO LANGILEEN GAIEI DAGOKIENEZ, TXOSTEN, AZTERLAN, EBAZPENAK ETA EBAZPEN-PROPOSAMENAK EGITEA; OSAKIDETZA/EUSKAL OSASUN ZERBITZUA ENTE PUBLIKOAREN ADMINISTRAZIO-KONTSEILUAREN ESKUMENEN DIREN GAIEI BURUZKO ERABAKIAK EMATEA; ETA HAUTAPEN ETA HORNIDURARI DAGOKIENEZ, ENTE PUBLIKOKO ADMINISTRAZIO-KONTSEILUAREN AKORDIOAK ETA DEIALDIAK BERRIKUSTEA.
7. SAILAREN INFORMAZIO-SISTEMEN PLANA GARATZEA.
8. BEHARREZKO INFORMATIKA-EKIPAMENDUAREN ERABILGARRITASUNA.
9. ERABILTZAILEEI INFORMATIKAKO ASISTENTZIA TEKNIKOA EMATEA.
10. SAILEKO ETA BERE LURRALDE-ZUZENDARITZETAKO PERTSONALAREN PRESTAKUNTZA ETA HOBEEKUNTZA-JARDUERAK PLANIFIKATU ETA PROGRAMATZEA.
11. SAILEKO ETA BERE LURRALDE-ZUZENDARITZETAKO EKONOMIA ETA AURREKONTU-KUDEAKETA KOORDINATZEA.

BETETZE MAILA

1. GOBERNUKO KONTSEILUARI ETA PLANGINTZA ETA EKONOMIA GAIETARAKO ORDEZKO BATZORDEARI AURKEZTU BEHARREKO GAIAK PRESTATZEA ETA TRAMITATZEA.

Aurreikuspenarekin bat, Gobernu Kontseiluak eta Ordezko Batzordeak aztertu beharreko gai guztiak tramitatu dira, Sailaren jarduera-eremu desberdinei dagokienez.

PROGRAMA4111 ADMINISTRACIÓN GENERAL: ESTRUCTURA Y
APOYO**RESPONSABLE**

09 SANIDAD Y CONSUMO

DIRECCIÓN DE RÉGIMEN JURÍDICO, ECONÓMICO Y
SERVICIOS GENERALESOBJETIVO

1. PREPARACIÓN Y TRAMITACIÓN DE LOS ASUNTOS QUE DEBAN SOMETERSE AL CONSEJO DE GOBIERNO Y A LA COMISIÓN DELEGADA DE PLANIFICACIÓN Y ASUNTOS ECONÓMICOS.
2. ELABORACIÓN Y TRAMITACIÓN DE LOS PROYECTOS DE NORMAS Y DISPOSICIONES EN MATERIA DE SANIDAD
3. ASESORAMIENTO JURÍDICO Y SUPERVISIÓN JURÍDICA DEL PROCEDIMIENTO DE LOS EXPEDIENTES TRAMITADOS POR EL DEPARTAMENTO Y OSAKIDETZA/SVS, EN SU CASO.
4. COORDINACIÓN JURÍDICA Y COLABORACIÓN CON OTROS DEPARTAMENTOS DEL GOBIERNO, ARARTEKO Y OTRAS INSTITUCIONES.
5. RECOPIACIÓN Y DIVULGACIÓN DE LEGISLACIÓN, JURISPRUDENCIA Y DOCTRINA DE INTERÉS PARA EL DEPARTAMENTO.
6. ELABORACIÓN DE INFORMES, ESTUDIOS, RESOLUCIONES Y PROPUESTAS DE RESOLUCIONES EN MATERIA DE PERSONAL ADSCRITO AL DEPARTAMENTO DE SANIDAD, ACUERDOS DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DEL ENTE PÚBLICO OSAKIDETZA-SERVICIO VASCO DE SALUD EN MATERIAS DE SU COMPETENCIA Y REVISIÓN DE CONVOCATORIAS Y ACUERDOS DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DEL ENTE EN MATERIA DE SELECCIÓN Y PROVISIÓN.
7. DESARROLLO DEL PLAN SISTEMAS DE INFORMACIÓN DEL DEPARTAMENTO.
8. DISPONIBILIDAD DEL EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO NECESARIO.
9. ASISTENCIA TÉCNICA INFORMÁTICA A LOS USUARIOS.
10. PLANIFICACIÓN Y PROGRAMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO DEL PERSONAL DEL DEPARTAMENTO Y SUS DIRECCIONES TERRITORIALES.
11. COORDINACIÓN DE LA GESTIÓN ECONÓMICA-PRESUPUESTARIA DEL DEPARTAMENTO Y DE SUS DIRECCIONES TERRITORIALES.

GRADO DE CUMPLIMIENTO

1. PREPARACION Y TRAMITACION DE LOS ASUNTOS QUE DEBAN SOMETERSE AL CONSEJO DE GOBIERNO Y A LA COMISION DELEGADA DE PLANIFICACION Y ASUNTOS ECONOMICOS.

Conforme a la previsión, se han tramitado todos los asuntos que han debido ser sometidos a la consideración del Consejo de Gobierno y de la Comisión Delegada relacionados con las diferentes áreas de actuación del

2. SANITATEARI BURUZKO ARAU ETA XEDAPEN PROIEKTUAK EGITEA ETA TRAMITATZEA.

Ekitaldi horretarako aurreikusitako xedapen orokor guztiak tramitatu eta EHAAr argitaratu dira.

3. OSASUN SAILAK ETA, DAGOKION KASUAN, OSAKIDETZA-EOZak BIDERATZEN DITUEN ESPEDIENTEEN PROZEDURAREN AHOLKULARITZA JURIDIKOA ETA GAINBEGIRATZE JURIDIKOA.

Aholkularitza juridikoaren eremuan aurreikusitako jarduera guztiak bete dira, Sailburuaren, Sailburuordeen, Zuzendari eta Sailaren mendeko edo atxikitako erakundeen txosten juridikoen kontsulta eta eskaera guztiak artatu dira, eta bereziki Osakidetza-Servicio vasco de salud erakundeak eskatutakoak.

Materia espezifikotzat, kontratazioko espediente guztiak jakinarazi dira, eta horretarako Kontratazio-Mahaiak deitutako bilera guztietan hartu da parte.

Lankidetzak eskatu deneko ebazpen administratibo guztiak egiten hartu da parte; halaber, aurkeztutako errekurtso administratibo eta jurisdikzio-errekamazioen jarraipena egin da, jurisdikzio-ordena guztietako justiziako epaitegi eta tribunal guztiekin egoki iriztitako harremanak izanda.

Ekitaldi osoan zehar, atal honetan aipatutako kontzeptuei buruzko 350 espediente artatu dira.

EHAARA bidalitako osasun eta kontsumo eremuko kontu guztiak berrikusi eta tramitatu dira.

4. JAURLARITZAKO BESTE SAIL, ARARTEKO ETA BESTE ERAKUNDE BATZUEKIKO LEGE-KOORDINAZIOA ETA LANKIDETZA.

Gobernuko bestelako Sailekiko koordinazioa eta lankidetzak helburuan aurreikusitako jarduerak bete dira; halaber, Legebiltzarrak eta Arartekoak egindako eskaerak bete dira. Justizia eta Administrazio Publikoko Erregimen Juridikoko Sailburuordetzarekin eta Osakidetza-Servicio Vasco de Salud Erakunde Publikoaren Aholkularitza Juridikoarekin izandako harremanetatik izan da hau posible.

5. SAILERAKO INTERESGARRIA DEN LEGERIA, JURISPRUDENTZIA ETA DOKTRINA BILTZEA ETA ZABALTZEA.

Aurreko helburuen osagarri, eskubide sanitarioarekiko intereseko legeri, jurisprudenzia eta doktrinari buruzko dibulgazio egitekoa mantendu da, era horretan, jardueraren bakoitzeko organo eta zerbitzuen prestakuntza eta ezaguera handitzeko asmoz.

6. OSASUN SAILERA ATXIKITAKO LANGILEEN GAIEI DAGOKIENEZ, TXOSTEN, AZTERLAN, EBAZPENAK ETA EBAZPEN-PROPOSAMENAK EGITEA; OSAKIDETZA/EUSKAL OSASUN ZERBITZUA ENTE PUBLIKOAREN ADMINISTRAZIO-KONTSEILUAREN ESKUMENEKO DIREN GAIEI BURUZKO ERABAKIAK EMATEA; ETA HAUTAPEN ETA HORNIDURARI DAGOKIENEZ, ENTE PUBLIKOKO ADMINISTRAZIO-KONTSEILUAREN AKORDIOAK ETA DEIALDIAK BERRIKUSTEA.

Departamento.

2. ELABORACION Y TRAMITACION DE LOS PROYECTOS DE NORMAS Y DISPOSICIONES EN MATERIA DE SANIDAD.

Se han elaborado y tramitado hasta su publicación en el BOPV las disposiciones de carácter general previstas para el ejercicio.

3. ASESORAMIENTO JURIDICO Y SUPERVISION JURIDICA DEL PROCEDIMIENTO DE LOS EXPEDIENTES TRAMITADOS POR EL DEPARTAMENTO Y OSAKIDETZA/S.V.S. EN SU CASO.

Se ha cumplido con las acciones previstas en el objetivo de asesoramiento jurídico, atendiendo a todas las consultas y solicitudes de informe jurídico del Consejero, Viceconsejeros, Directores y de las entidades dependientes o vinculadas con el Departamento, y en particular las procedentes del Ente Publico Osakidetza-Servicio Vasco de Salud.

Como materia específica, se han informado todos los expedientes de contratación, participando al efecto en todas las reuniones convocadas de la Mesa de Contratación.

Se ha participado en la elaboración de las resoluciones administrativas para las que se ha requerido colaboración, así como realizado el seguimiento completo de todos los recursos administrativos presentados y de los recursos y reclamaciones jurisdiccionales, manteniendo las relaciones que han sido pertinentes con los juzgados y tribunales de justicia de todos los órdenes jurisdiccionales.

Durante todo el ejercicio se habrán atendido por los conceptos citados en este apartado 350 expedientes.

Se ha realizado la supervisión completa y tramitado todos los asuntos del área de sanidad y consumo remitidos al BOPV.

4. COORDINACION JURIDICA Y COLABORACION CON OTROS DEPARTAMENTOS DEL GOBIERNO, ARARTEKO Y OTRAS INSTITUCIONES.

Se han cumplimentado las acciones previstas en el objetivo de coordinación y colaboración con otros Departamentos del Gobierno, así como en la respuesta de solicitudes efectuadas por el Parlamento y el Ararteko. Ha sido posible gracias a la estrecha colaboración con la Viceconsejería de Régimen Jurídico del actual Departamento de Justicia y Administración Pública y con la Accesoría Jurídica del Ente Público Osakidetza-Servicio Vasco de Salud.

5. RECOPIACION Y DIVULGACION DE LEGISLACION, JURISPRUDENCIA Y DOCTRINA DE INTERES PARA EL DEPARTAMENTO.

Como complemento a los objetivos anteriores se ha mantenido la función divulgativa sobre la normativa, jurisprudencia y doctrina de interés respecto al derecho sanitario, todo ello con el fin de incrementar la formación y el conocimiento de los órganos y servicios implicados en cada área de actuación.

6. ELABORACION DE INFORMES, ESTUDIOS, RESOLUCIONES Y PROPUESTAS DE RESOLUCIONES EN MATERIA DE PERSONAL ADSCRITO AL DEPARTAMENTO DE SANIDAD Y CONSUMO, ACUERDOS DEL CONSEJO DE ADMINISTRACION DEL ENTE PUBLICO OSAKIDETZA-SERVICIO VASCO DE SALUD EN MATERIAS DE SU CIMPETENCIA Y REVISION DE CONVOCATORIAS Y ACUERDOS DEL CONSEJO DE ADMINISTRACION DEL ENTE EN MATERIA DE SELECCIÓN Y PROVISION.

Sailari atxikitako giza baliabideei dagokienez, ohiko kudeaketak eskatutako asistentzia juridikoa mantendu da.

Atal honetan aipatzekoa da Osakidetza-Servicio vasco de salud erakundearekin izandako harreman estuagoa, erakundearen Administrazio Kontseiluari emandako euskarriari esker, eta horren bidez, Osakidetzako aholkularitza juridikoarekin aritu da lankidetzan Erakunde Publikoko organo desberdinek hartutako ebazpenenei buruzko akordioak eta errekurso-ebazpenak dokumentatzeko; halaber, asistentzia juridikoa aipatutako Administrazio Kontseiluaren idazkaritza zerbitzuan ere eusten da.

Lankidetzako gaiak Erakunde Publikoaren ohiko administrazioak eta kudeaketak inplikatzan dituztenak dira; halaber, EHAArako sarbidea eskatzen duten jarduerak guztiak, edo akordio proposamenak edo xedapenak egiteko edo proposatzekoak, Gobernu Kontseiluak eskatutakoak.

7. SAILAREN INFORMAZIO-SISTEMEN PLANA GARATZEA.

2010ko ekitaldian zehar, Osasun eta Kontsumo Sailaren Informazio Sistema eusten duten aplikazioak mantentzen jarraitu da. Gure kasuan, honako hauek izan dira egindako lanak:

1. Aurreko urteetan hasitako aplikazioen garapena

IFPUGko aplikazioen inbentarioa
L21 kontsumo-errekamazioak
Jolas Uren (Igerilekuak, Hondartzak...) Kontrolaren Kudeaketa
Zaintza Epidemiologikoaren Plana
Eskura-Bezereoi laguntza

2. Erabiltzen diren aplikazioen aldaketa
Aseguramendu Sistema Integratua
Osasun Antolamenduko Sistema Integratua
Farmazia-fakturazioa
Laborategien kudeaketa
EDOS, Legionella eta Gripea
Osasun ataria
Txertoaren Kontrola
Aldi Baterako Ezintasunaren Kontrola
Minbizi Erregistroa
Jaio Berrien Gaixotasunak
Osasun Ministerioarekin konexioa
Azken borondateen erregistroa
Kontsumorako uraren kontrola
Elikagai-zentroen kudeaketa

Esandakoaz gain, 5 proiektu hauek garatzeari ekin zaio:
Errezeta Elektronikoa eta zabaltzea
Kontsumo-errekamazioen garapena
EHAEko populazioaren datu-basea eta aseguramendu aplikazioa
Profesional sanitarioen erregistroa
Ostebako biblioteca birtualaren garapena

8. BEHARREZKO INFORMATIKA-EKIPAMENDUAREN ERABILGARRITASUNA.

Renting deituriko ekipoak berritzeko, eta inprimagailu, eskaner eta eramangarriren bat erosi delako, haxe izan da ekitaldi honetako mugimendua:

En relación con los recursos humanos adscritos al Departamento se ha soportado la asistencia jurídica que ha requerido su gestión ordinaria.

En este apartado destaca la colaboración más estrecha con el Ente Público Osakidetza-Servicio Vasco de Salud, que se ha producido a través del soporte dado al Consejo de Administración de la entidad, en relación con el cual se colabora con la asesoría jurídica de Osakidetza para documentar los acuerdos y resoluciones de recursos a las resoluciones tomadas por los diferentes órganos del Ente Público, así como se soporta la asistencia jurídica a la labor de secretaria del referido Consejo de Administración.

Los temas que son objeto de colaboración son todos aquellos que implican la administración y gestión ordinaria del Ente Público, además de todas aquellas actuaciones para las que requiere de acceso al BOPV o de propuestas de acuerdos o de elaboración y propuesta de disposiciones por el propio Consejo de Gobierno.

7. DESARROLLO DEL PLAN SISTEMAS DE INFORMACIÓN DEL DEPARTAMENTO.

A lo largo del ejercicio de 2010, se ha continuado el mantenimiento de las aplicaciones que soportan el Sistema de Información del Departamento de Sanidad y Consumo. En nuestro caso los trabajos realizados, han sido:

1. Desarrollo de Aplicaciones iniciadas en años anteriores

*Inventario Aplicaciones IFPUG
Reclamaciones Consumo L21
Gestión del Control de Aguas de Recreo (Piscinas, playas,)
Plan de Vigilancia Epidemiológica
Eskura-Atención al cliente*

2. Modificación de Aplicaciones en utilización

*Sistema Integrado de Aseguramiento
Sistema Integrado de Ordenación Sanitaria
Facturación Farmacéutica
Gestión de Laboratorios
EDOS, Legionella y Gripe
Portal de Sanidad
Control de Vacunaciones
Control de la Incapacidad Temporal
Registro del Cáncer
Enfermedades en recién nacidos
Conexión con el Ministerio de Sanidad
Registro de Ultimas Voluntades
Control de Aguas de Consumo
Inspección de centros alimentarios*

Aparte, se ha procedido al desarrollo de 5 proyectos de:

*Receta electrónica y despliegue
Desarrollo aplicaciones de Consumo
Aplicación de la base poblacional de la CAPV y su aseguramiento
Registro de profesionales sanitarios
Desarrollo biblioteca virtual Osteba*

8. DISPONIBILIDAD DEL EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO NECESARIO.

Por renovación de equipos de Renting, así como alguna compra en impresoras, escáneres y portátiles el movimiento de este ejercicio ha sido :

Egoitzak Sedes	PC Berriak Nuevos PC's	Eramangarriak Portátiles	Inprimagailu Z/B Impresoras B/N	Koloretako Inprimagailuak Impresoras color	Eskanerrak Scanneres
Bizkaiko LO DT de Bizkaia	179	3	7		4
Gipuzkoako LO DT de Gipuzkoa	111	3	7	2	
Arabako LO DT de Álava	55	2	1	1	
Lakua	65	23		4	1
Kontsumo Consumo	10	1	5		
Guztira Total	420	32	20	7	5

Renting delakoan egindako gainerako gastua, aurreko urteetako zenbateko bateratuari dagokio, Reinting hori hiru aurrekontu-ekitalditarako baita.

El resto de gasto en Renting se trata de importe consolidado de años anteriores, ya que el Renting es por tres ejercicios presupuestarios.

9. ERABILTZAILEEI INFORMATIKAKO ASISTENTZIA TEKNIKOA EMATEA.

Urtean zehar, Zerbitzu honek koordinatuta, 1.024 erabiltzaileri (Jaurlaritzako Sarean sartuta dauden langileak zein Osakidetzako sarearekin zerikusirik ez dutenak eta beste batzuk) asistentzia tekniko eman zaie, Informatika eta Telekomunikazio Zuzendaritzaren CAUren eta EJIE, SArean bitartez.

9. ASISTENCIA TÉCNICA INFORMÁTICA A LOS USUARIOS.

A lo largo del año, coordinado por este Servicio se ha realizado la asistencia técnica a 1.024 usuarios tanto de personal integrado en la Red del Gobierno, como a otros ajenos de la red de Osakidetza y otros, a través del CAU de la Dirección de Informática y Telecomunicaciones y de EJIE, S.A.

10. SAILEKO ETA BERE LURRALDE-ZUZENDARITZETAKO PERTSONALAREN PRESTAKUNTZA ETA HOBEKUNTZA-JARDUERAK PLANIFIKATU ETA PROGRAMATZEA.

58 funtzionarioek parte hartu dute euskarazko ikastaroetan.

15 funtzionarioek parte hartu dute ingeleseko ikastaroetan.

179 funtzionarioek prestakuntza-ikastarotan parte hartu dute.

10. PLANIFICACIÓN Y PROGRAMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO DEL PERSONAL DEL DEPARTAMENTO Y SUS DIRECCIONES TERRITORIALES.

58 funcionarios han participado en cursos de euskera

15 funcionarios han participado en cursos de inglés

179 funcionarios han asistido a cursos de formación.

11. SAILEKO ETA BERE LURRALDE-ZUZENDARITZETAKO EKONOMIA ETA AURREKONTU-KUDEAKETA KOORDINATZEA.

Tramitatutako dokumentuak: 13.150

- 01 tramitazio-puntua: 6.800

- 31 tramitazio-puntua: 1.450

- 32 tramitazio-puntua: 1.700

- 33 tramitazio-puntua: 3.200

11. COORDINACIÓN DE LA GESTIÓN ECONÓMICA-PRESUPUESTARIA DEL DEPARTAMENTO Y DE SUS DIRECCIONES TERRITORIALES.

Documentos tramitados: 13.150

- Punto tramitación 01: 6.800

- Punto tramitación 31: 1.450

- Punto tramitación 32: 1.700

- Punto tramitación 33: 3.200

Aurreratutako Fondo Arruntetan sartutako maketak: 3.015

Maquetas introducidas de Fondos Ordinarios Anticipados: 3.015

Egindako kontratuak: 51

- Hornidurak: 15

- Zerbitzuak: 22

- Zerbitzu Publikoen kudeaketa: 12

- Obrak: 2

Contratos realizados: 51

- Suministros: 15

- Servicios: 22

- Gestión de Servicios Públicos: 12

- Obras: 2

Espedienteak (diru-laguntzen deialdiak, diru-laguntza zuzenak, etab.) Gobernu Kontseilura bideratzea, onetsiak edo jakinaraziak izan daitezen, eta dagozkien memoria ekonomikoak egitea: 39

Tramitación de expedientes (convocatorias subvencionales, subvenciones directas, etc.,...) a Consejo de Gobierno para su aprobación o comunicación, y realización de las memorias económicas correspondientes: 39

Ekonomia eta Ogasun Sailera aurrekontua aldatzeko

Tramitación al Departamento Economía y Hacienda de

espedienteak bideratzea, hala balegokio, Gobernu Kontseiluak onar ditzan (Gaikuntzak, eransketak, transferentziak, gehitzeak)

Gainerako zerbitzuekin gainbegirapena, lankidetzeta eta koordinazioa gauzatu dira, haien gastu-programak prestatzerakoan. Era berean, ondorio ekonomikoa duten Sailaren jarduera guztien berri eman da.

2011ko Aurrekontuen Aurreproiektua prestatu da.

2009ko ekitaldiari dagozkion helburuen betetze-mailari buruzko memoria prestatu da.

expedientes de modificación presupuestaria para su aprobación, en su caso, por Consejo de Gobierno (Habilitaciones, incorporaciones, transferencias, ampliaciones)

Se ha llevado a cabo la supervisión, colaboración y coordinación con los demás servicios en la elaboración de sus programas de gasto. Así mismo, se ha informado de todas las actividades del Departamento que tengan repercusión económica.

Se ha elaborado el Anteproyecto de Presupuestos del 2011.

Se ha elaborado la Memoria del Grado de cumplimiento de objetivos correspondiente al ejercicio 2009.

KOSTU / COSTE		AURREKONTU GAIN %a
KAPITULUAK / CAPITULOS	ZENBATEKOA IMPORTE	% SOBRE PRESUPUESTO
	(Milaka Euroak) (Miles de Euros)	
Langile Gastuak 1 - <i>Gastos de Personal</i>	8.610	75%
Funtzionamendu Gastuak 2 - <i>Gastos de funcionamiento</i>	6.642	88%
Finantza Gastuak 3 - <i>Gastos Financieros</i>	3	61%
Inbertsio Errealak 6 - <i>Inversiones reales</i>	6.739	98%
Finantza-Aktiboen gehikuntza 8 - <i>Aumento de activos financieros</i>	108	35%

SARRERAK / INGRESOS		AURREKONTU GAIN %a
KAPITULUAK / CAPITULOS	ZENBATEKOA IMPORTE	% SOBRE PRESUPUESTO
Tasak, Salneurriak eta Zuzb. Publikoko B. Batzuk 3 - <i>Tasas, precios públ y otros ingresos derecho Público</i>	39	204%
Ondare-Sarrerak 5 - <i>Ingresos Patrimoniales</i>	11	31%

PROGRAMA

4112 OSASUN FINANTZIAZIO ETA KONTRATAZIOA

ARDURADUNA

09 OSASUN ETA KONTSUMOA

OSASUN ASEGURAMENDUAREN ETA
KONTRATAZIOAREN ZUZENDARITZAHELBURUA

1. ASEGURAMENDU PUBLIKOAREN ERREGISTROAREN KUDEAKETAREKIN JARRAITZEA (BANAKO OSASUN TXARTELA)
2. ASEGURAMENDU PUBLIKOAREN ERREGISTROAN DAGOEN INFORMAZIOARI DAGOKIONEZ, ERABILTZAILAEN PREMIAK EZAGUTZEA, OSASUN SISTEMA PUBLIKOAREN ESPARRUAN DITUZTEN EGINKIZUNAK GAUZATZEKO
3. OSASUN TXARTEL ELEKTRONIKOAREN GARAPENEAN AURRERA EGITEA
4. OSASUN ZERBITZU PUBLIKO ZEIN PRIBATUAK KONTRATATZEKO POLITIKA GARATZEA ETA APLIKATZEA, KONTRATAZIO EREDU INTEGRATUAK LORTZEKO AURRERA EGINEZ
5. OSASUN ZERBITZU PRIBATUEI DAGOKIENEZ, HITZARTUTAKO ZERBITZU ILDO BAKOITZERAKO DAGOEN ESKAINTZA DIMENSIONATZEA, AZTERTZEA ETA EBALUATZEA
6. OSASUN IKUSKARITZARI BURUZKO ESTRATEGIA PLANA
7. SOROSPEN SISTEMA PUBLIKOTIK KANPOKO OSASUN PRESTAZIOEN ESKURAPENA KONTROLATZEA
8. ALDI BATERAKO EZINTASUNAREN KUDEAKETA OPTIMIZATZEA
9. HERRITAR ASEGURATUEI OSASUN ZERBITZUAK EMATEARI DAGOKIONEZ, KALITATE BALDINTZEN EBALUAZIOAN LAGUNTZEA
10. OSAKIDETZAKO ONDARE ERANTZUKIZUNENK OPEKIENTEAK OPTIMIZATZEA
11. OSAKIDETZAKO ZERBITZU ERAKUNDEEI KONTRATATUTAKO JARDUERAREN KOSTUAREN ETA ERAGINKORTASUNAREN ANALISIA EGITEA, FINANTZIAZIO ETA DERIBAZIO PREMIA NAGUSIAK IDENTIFIKATUZ
12. OSASUN SISTEMA PUBLIKOAREN INPAKTU EKONOMIKOA EGUNERATZEA
13. ZUZENDARITZAREN AURREKONTU-BETEARAZPENAREN JARRAIPENA
14. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO GASTU SANITARIOAREN ANALISIA
15. AURRETIAZKO BORONDATEEN ERREGISTROA GARATZEN JARRAITZEA
16. OSASUN SAILERA ZUZENDUTAKO KEXAK ETA ERREKLAMAZIOAK KUDEATZEN JARRAITZEA
17. HERRITARREN ESKUBIDE ETA BETEBEHARREN KATALOGOA BERRIKUSTEA
18. OSASUN SISTEMA PUBLIKOARI BURUZKO IRITZI AZTERKETA HORREN PARTE HARTZAILE SOZIAL ETA INTERES TALDE GUZTIEI EGITEA
19. HIRUGARREN SEKTOREAREN ETA OSASUN SISTEMAREN EGOERARI BURUZKO ANALISIA, HORIEN BATERAKO LANA ETA KOORDINAZIOA HOBETZEARREN

PROGRAMA

4112 FINANCIACIÓN Y CONTRATACIÓN SANITARIA

RESPONSABLE

09 SANIDAD Y CONSUMO

DIRECCIÓN DE ASEGURAMIENTO Y CONTRATACIÓN
SANITARIAOBJETIVO

1. CONTINUAR CON LA GESTIÓN DEL REGISTRO DE ASEGURAMIENTO PÚBLICO (TARJETA INDIVIDUAL SANITARIA)
2. CONOCER LAS NECESIDADES DE LOS USUARIOS DE LA INFORMACION CONTENIDA EN EL REGISTRO DE ASEGURAMIENTO PÚBLICO PARA EL DESARROLLO DE SUS FUNCIONES EN EL MARCO DEL SISTEMA SANITARIO PÚBLICO
3. AVANZAR EN EL DESARROLLO DE LA TARJETA SANITARIA ELECTRÓNICA
4. DESARROLLO Y APLICACIÓN DE LA POLÍTICA DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS SANITARIOS (PÚBLICOS Y PRIVADOS), AVANZANDO HACIA EL DESARROLLO DE MODELOS INTEGRADOS DE CONTRATACIÓN
5. DIMENSIONAR, ANALIZAR Y EVALUAR LA OFERTA DE SERVICIOS SANITARIOS PRIVADOS EXISTENTE PARA CADA LÍNEA DE SERVICIO CONCERTADO
6. PLAN ESTRATÉGICO INSPECCIÓN SANITARIA
7. CONTROL DEL ACCESO A PRESTACIONES SANITARIAS FUERA DEL DISPOSITIVO ASISTENCIAL PÚBLICO
8. OPTIMIZACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA INCAPACIDAD TEMPORAL
9. COLABORACIÓN EN LA EVALUACIÓN DE LAS CONDICIONES DE CALIDAD CON QUE SE DISPENSAN LOS SERVICIOS SANITARIOS A LOS CIUDADANOS ASEGURADOS
10. OPTIMIZACIÓN DE LOS EXPEDIENTES DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL DE OSAKIDETZA
11. REALIZAR UN ANÁLISIS COSTE-EFECTIVO DE LA ACTIVIDAD CONTRATADA A LAS DIVERSAS ORGANIZACIONES DE SERVICIO DE OSAKIDETZA, IDENTIFICANDO LAS PRINCIPALES NECESIDADES DE FINANCIACIÓN Y DE DERIVACIÓN
12. ACTUALIZACIÓN IMPACTO ECONÓMICO SISTEMA SANITARIO PÚBLICO
13. SEGUIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE LA DIRECCIÓN
14. ANÁLISIS DEL GASTO SANITARIO DEL PAÍS VASCO
15. CONTINUAR DESARROLLANDO EL REGISTRO DE VOLUNTADES ANTICIPADAS
16. CONTINUAR GESTIONANDO LAS QUEJAS Y RECLAMACIONES DIRIGIDAS AL DEPARTAMENTO DE SANIDAD
17. REVISIÓN DEL CATÁLOGO DE DERECHOS Y DEBERES CIUDADANOS
18. REALIZACIÓN DE UN ESTUDIO DE OPINIÓN DEL SISTEMA SANITARIO PÚBLICO A SUS DIFERENTES PARTICIPES SOCIALES/GRUPOS DE INTERÉS
19. ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN DEL TERCER SECTOR Y EL SISTEMA SANITARIO EN ARAS DE MEJORAR SU TRABAJO CONJUNTO Y SU COORDINACIÓN

20. ERREFERENTZIAZKO BESTE HAINBAT OSASUN SISTEMAK TEKNOLOGIA BERRIEN ETA INFORMAZIO SISTEMEN BITARTEZ HERRITARREKIN ELKARRERAGINA IZATEKO ARTIKULATU DITUZTEN MEKANISMOAK EZAGUTZEA

21. MATERIAL ORTOPROTESIKOAREN KATALOGO OROKORREKO PRESTAZIOEN APLIKAZIOA

22. PRESTAZIO ORTOPROTESIKOAK EMATEKO LANKIDETZA-HITZARMENA GARATZEA

BETETZE MAILA

1. ASEGURAMENDU PUBLIKOAREN ERREGISTROAREN KUDEAKETAREKIN JARRAITZEA (BANAKO OSASUN TXARTELA)

2010ean, Osasun eta Kontsumo Sailak informazio-sistemaren egoera-diagnostikoa egin du; hala, barne-azterketa bat egin du, eta sistema horrek beste sistemekin duen integrazioa eta gordetako datuen kalitatea aztertu ditu. Diagnostiko horren emaitzetan oinarrituta, 2010ean hobekuntza-jarduera hauek landu dira:

- Agertoki objektibo ideala definitzea, Osasun Saila osasun-baliabideak kudeatzen dituen Populazioaren Informazio Sistema batez hornitzeko —aseguramenduaren kudeaketa, osasun-txartelaren bizi-zikloaren kudeaketa, hirugarren sistemekiko konexioa eta osasun-, baliabide-eta laguntza-mapen kudeaketa barnean hartuko ditu sistema horrek—.

- Informazio-sistema gainerako autonomia-erkidegoetako osasun-txartelen datu-baseak integratzen dituen komunikazio-nodoan integratzea, Osasun Sistema Nazionaleko eragileen arteko informazio-trukea errazteko. Helburu horren bidez, erregistro ugari konpondu dira; izan ere, heriotza-kasuak eta osasun-aseguramendu publiko bikoitzeko egoera asko detektatu dira.

Bestalde, EAEn unibertsalizazio-araudia aplika dakiekeen pertsonen kopurua zehatzago ezagutzen da (abokatuen kolektiboa). 2010ean Osasun eta Kontsumo Sailak hitzarmen bana sinatu du EAeko Abokatuen Elkargo bakoitzarekin. Horren helburua da egun estaldurarik ez duten elkargokideen unibertsalizazioak osasun-aseguramendu publikoko sisteman izango lukeen inpaktua baloratzea.

2. ASEGURAMENDU PUBLIKOAREN ERREGISTROAN DAGOEN INFORMAZIOARI DAGOKIONEZ, ERABILTZAILEEN PREMIAK EZAGUTZEA, OSASUN SISTEMA PUBLIKOAREN ESPARRUAN DITUZTEN EGINKIZUNAK GAUZATZEKO

Hobekien ezagutu behar diren beharrak Farmazia Zuzendaritzarenak (errezeta elektronikoen merkaturatzea) eta Osarean-enak (IKTeen proiektu berria) dira. Bestalde, egiaztatu da osasun-aseguramenduan inplikaturik dauden osasun-sareko eragileek oso irizpide ezberdinak erabiltzen dituztela prozedurretan.

Osasun-aseguramendu publikoko estalduraren garapen

20. CONOCER LOS MECANISMOS QUE HAN ARTICULADO OTROS SISTEMAS SANITARIOS DE REFERENCIA PARA INTERACTUAR CON SU CIUDADANÍA A TRAVÉS DE LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN

21. APLICACIÓN DE LAS PRESTACIONES DEL CATÁLOGO GENERAL DE MATERIAL ORTOPROTÉSICO

22. DESARROLLO DEL CONVENIO DE COLABORACIÓN PARA LA DISPENSACIÓN DE PRESTACIONES ORTOPROTÉSICAS

GRADO DE CUMPLIMIENTO

1. CONTINUAR CON LA GESTIÓN DEL REGISTRO DE ASEGURAMIENTO PÚBLICO (TARJETA INDIVIDUAL SANITARIA)

A lo largo de 2010, el Departamento de Sanidad y Consumo ha realizado un diagnóstico de situación de su sistema de información realizando un análisis interno, un estudio de la integración de dicho sistema con terceros sistemas y de la calidad de los datos almacenados. A la vista de los resultados de este diagnóstico, se ha trabajado durante el año 2010 en el desarrollo de las siguientes actuaciones de mejora:

- *Definición del escenario objetivo ideal para dotar al Departamento de un Sistema de Información Poblacional que gestione los recursos sanitarios integrando la gestión de aseguramiento, la gestión del ciclo de vida de la Tarjeta Sanitaria, la interconexión con terceros sistemas y la gestión del mapa sanitario así como el de recursos y el asistencial.*

- *Incorporar el sistema de información al nodo de comunicación que integra las bases de datos de los sistemas de tarjetas sanitarias de todas las Comunidades Autónomas, con el objetivo de facilitar el intercambio de información entre los distintos agentes del Sistema Nacional de Salud. Este objetivo ha supuesto la depuración de un volumen muy significativo de registros por detección de fallecimientos, así como, por detección de situaciones en las que se dispone de un doble aseguramiento sanitario público.*

Por otra parte, se ha avanzado en el conocimiento del volumen de personas susceptibles de aplicación de una normativa de universalización en Euskadi (colectivo de abogados). Durante 2010 el Departamento de Sanidad y Consumo ha firmado sendos convenios con cada uno de los Colegios de Abogados de Euskadi al objeto de colaborar en el tratamiento de datos que le han permitido valorar el impacto que tendría en el sistema de aseguramiento sanitario público la universalización de aquellos colegiados sin cobertura actual.

2. CONOCER LAS NECESIDADES DE LOS USUARIOS DE LA INFORMACION CONTENIDA EN EL REGISTRO DE ASEGURAMIENTO PÚBLICO PARA EL DESARROLLO DE SUS FUNCIONES EN EL MARCO DEL SISTEMA SANITARIO PÚBLICO

Las necesidades a conocer más profundamente son las de la Dirección de Farmacia en cuanto al lanzamiento de la receta electrónica y las necesidades de Osarean, el nuevo proyecto de TICS. Adicionalmente, se ha constatado la gran variabilidad de criterios en relación a los procedimientos de los diferentes agentes de la red sanitaria involucrados en el aseguramiento sanitario.

Respecto al desarrollo operativo de la cobertura de

operatiboari eta, beren lana egiteko, aseguramendu publikoko erregistroko informazioa erabiltzen dutenen beharrei dagokienez, Sailak landa-lan bat egin du osasun-aseguramendu publikoko erabiltzaileen artean. Eraitzen arabera, estaldura-irizpideak oso ezberdinak dira (aplikazio-araudia, jasotako prestazio-maila, eskatutako dokumentazioa, lotutako eskubide-motak, eskubidearen aitortza-dokumentua, eskubidearen iragankortasuna eta bestelakoak); halaber, oso aldakorrek dira osasun-aseguramenduan jarduten duten osasun-sareko eragileen interpretazio eta jarduerak.

Eraitza horiek ikusita, garapen gehigarriak eta hobekuntza-arloak identifikatzeko beharra azaldu du Zuzendaritzak, aseguramendu publikoaren arloa eguneratu, homogeneizatu eta sistematizatzeko. Horretarako, inplikaturako eragile guztien artean adostutako gidaliburu bat idatzi behar da, sareko taldeetan ager daitezkeen estaldura-kasuen aurrean gauzatu beharreko prozesuak deskribatuko dituen.

3. OSASUN TXARTEL ELEKTRONIKOAREN GARAPENEAN AURRERA EGITEA

Osasun eta Kontsumo Sailak 2010ean aztertu ditu osasun-txartel indibidualari egiten zaizkion eskakizunak, I) urruneko erabiltzaileak identifikatzeko eta baimentzeko, eta II) populazioan guztiz barneratzea lortzeko. Azterketa horren emaitza gisa etorkizuneko osasun-txartelaren zehaztapen teknikoak definitu dira. Osasun-txartel hori beharrezkoa da Kanal Anitzeko Osasun Zentroa, errezeta elektronikoa eta antzeko proiektu garrantzitsuak garatzeko.

Gailuaren zehaztapenak definitu ondoren, Osasun eta Kontsumo Saila proposamen hori negoziatzen hasi da proiektu estrategikoak garatzen jarraitzeko beharrezkoak diren osasun-txartel berrien inguruko erabaki, planifikazio eta zabalkuntzan inplikaturata dauden Gobernu gainerako sailekin.

4. OSASUN ZERBITZU PUBLIKO ZEIN PRIBATUAK KONTRATATZEKO POLITIKA GARATZEA ETA APLIKATZEA, KONTRATAZIO EREDU INTEGRATUAK LORTZEKO AURRERA EGINEZ

Hau da Sailaren helburua: osasun-zerbitzuen kontratazio-prozesua berritzea, osasun-hobekuntzara eta zaintzen jarraitutasunera bideratuta. Horretarako beharrezkoa da: i) EAEn osasun-zerbitzuak eskaintzen dituzten eragileen artean koordinazio- eta antolakuntza-logika berria ezartzea, eta ii) baliabideen esleipena arriskuen arabera doitzera eta osasun-helburuak lortzera bideratzea. Hauek izan dira proiektu honen 2010eko helburuak:

- EAEn osasun-laguntza kontratatzekeo prozesu berria definitzea eta abian jartzea.
- Sarea berrorientatzeari ekitea (arreta-eredua).
- Finantzaketan aurrera egitea finantziario kapitatio motaren arabera.
- Baliabideak optimizatzea, eta horien eraginkortasuna sustatzea.

aseguramiento sanitario público y las necesidades de los usuarios de la información contenida en el registro de aseguramiento público para el desarrollo de sus funciones, el Departamento ha llevado a cabo un estudio de campo entre los usuarios del aseguramiento sanitario público cuyos resultados nos alertan de una variabilidad muy elevada en relación a los diferentes criterios de cobertura (normativa de aplicación, nivel de prestación obtenido, documentación requerida, tipo de derechos asociados, documento de reconocimiento de derecho, temporalidad del derecho, otros), así como, entre la interpretación y actuación de los diferentes agentes de la red sanitaria involucrados en el aseguramiento sanitario.

Estos resultados llevan a la Dirección a plantearse la necesidad de identificar desarrollos adicionales y áreas de mejora que se deberán resumir en la actualización, homogenización y sistematización del ámbito del aseguramiento público mediante la próxima redacción de un Manual, en consenso por todos los actores implicados y que dicte los procesos a ejecutar en cada uno de los casos de cobertura que se puedan presentar ante los diferentes equipos de la red.

3. AVANZAR EN EL DESARROLLO DE LA TARJETA SANITARIA ELECTRÓNICA

El Departamento de Sanidad y Consumo ha realizado en el año 2010 un análisis de los requisitos que se exigen a la tarjeta individual sanitaria para (I) la identificación y autenticación de usuarios a distancia y (II) alcanzar una penetración poblacional generalizada. Como consecuencia de este análisis se han definido las especificaciones técnicas de la futura tarjeta sanitaria necesaria para el desarrollo de proyectos tan importantes como del Centro de Salud Multicanal y la receta electrónica.

Una vez definidas las especificaciones del dispositivo, el Departamento de Sanidad y Consumo ha iniciado la negociación de esta propuesta con el resto de áreas del Gobierno involucradas en la decisión y planificar y desarrollar el despliegue de las nuevas tarjetas necesarias para continuar el desarrollo de los proyectos estratégicos.

4. DESARROLLO Y APLICACIÓN DE LA POLÍTICA DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS SANITARIOS (PÚBLICOS Y PRIVADOS), AVANZANDO HACIA EL DESARROLLO DE MODELOS INTEGRADOS DE CONTRATACIÓN

El Departamento se ha fijado como objetivo: renovar el proceso de contratación de servicios sanitarios orientándolo hacia las mejoras en salud y la continuidad de cuidados, lo que se concreta en: (I) procurar una nueva lógica de coordinación y organización entre los diferentes agentes que proveen asistencia sanitaria en la CAPV y (II) avanzar hacia una asignación de los recursos ajustada por riesgo y orientada al cumplimiento de objetivos en salud. Los objetivos 2010 de este proyecto han sido los siguientes:

- Definir y comenzar a articular el nuevo proceso para la contratación de asistencia sanitaria en la CAPV
- Iniciar la reorientación de la Red (modelo de atención)
- Avanzar en la financiación según modalidad de financiación capitativa
- Optimizar los recursos y potenciar su eficiencia

- Kalitate-helburuak Sailaren estrategia-ildoekin lerrotzea, eta eragile guztiak (erakunde sindikalak eta lan-zuzendaritza) proiektu finantzagarrien aukeraketa bateratuan koordinatzea.

Hala, 2010ean oinarriko bi tresna estrategiko garatzeari ekin zaio: I) lurraldeko kontratazio-planak, lurralde bateko hornitzaileen arteko koordinazioari eusteko definitu dira, eta beraz, tokiko integrazio kliniko globalari eusteko esparru estrategiko global gisa funtzionatzen dute; eta II) kontratazioaren ibilbide-orria; proiekturako ezarritako urteko helburuak bete ahal izateko, horren helburua da kontratazio-prozesuan parte hartzen duten eragileek koordinaturik egin beharreko jarduerak denboran eta forman lerrotzea.

Bestalde, Kontratu Programak eta Hitzarmenak dira kontratazioarako tresna operatibo nagusiak. Bi tresnak 2010ean berrikusi dira, eta egokituak izaten ari dira aipatutako helburua erdiesten lagun dezaten.

Lortutako emaitzak (proiektuaren eta haren prozesuaren bilakaerari dagozkionak, eta kontratazioarekin erdietsi nahi diren emaitza-adierazleei dagozkienak) aurkezpen honetan jaso dira: KONTRATAZIOAREN EBALUAZIOA 2010. Aurkezpen horri 2010eko kontratazioan parte hartu duten proiektu guztiak zerbitzuen antolaketaren arabera duten taxonomia jasotzen duen TXOSTEN bat gehitu zaio. Proiektu bakoitza kontratazioaren ikuspegitik ebaluatu da, eta Kronikoen Estrategiako gainerako proiektuekin eta 2010eko kontratazioarako lehenetsitako laguntza-ildoekin lotu da.

5. OSASUN ZERBITZU PRIVATUEI DAGOKIENEZ, HITZARTUTAKO ZERBITZU ILDO BAKOITZERAKO DAGOEN ESKAINTZA DIMENSIONATZEA, AZTERTZEA ETA EBALUATZEA

Laguntza-zerbitzuen hornitzaileekin hainbat bilera egin dira zerbitzuaren xede diren kontratuen egoera identifikatzeko; lan hori guztia Lurraldeko Zuzendaritzekin koordinatuta egin da.

6. OSASUN IKUSKARITZARI BURUZKO ESTRATEGIA PLANA

2010ean Osasun Aseguramendu eta Kontratazio Zuzendaritzak Osasun Ikuskaritzaren hausnarketa estrategikoaren txostena egin du. Prozesuan definitutako misioa, ikuspegia eta ezaugarri kulturalak ildo estrategikoetan hezurramitzen dira, eta horiek, aldi berean, helburu eta ekimenetan zehazten dira (Osasun Ikuskaritzak datozen urteetan gauzatu beharreko plan zehatzak). Hauek izan dira zehaztutako jarduerak-ildoak:

- EAeko osasun-sistemako zentroetako osasun-prestazioetan ikuskaritza-ekintza sustatzea.
- Erantzuna ondasun-erantzukizunaren txostenen eskaerara egokitzea.
- Prestazio propioen kontrol eta kudeaketaren eraginkortasuna handitzea.
- Osasun-araudiaren betetze-maila areagotzea.
- Ikuskaritza-zerbitzuaren egitura organikoaren egokitzea.

- Alinear los objetivos de calidad con las líneas estratégicas del Departamento y coordinar a todos los agentes (OOSS y DT) en la selección conjunta de proyectos financiables

En este sentido, durante el año 2010, se ha iniciado el desarrollo de dos herramientas estratégicas claves: (I) los planes de contratación territorial definidos para soportar/apoyar la coordinación entre proveedores en un territorio y, por lo tanto, sirven de marco estratégico global de apoyo a la integración clínica local y (II) la hoja de ruta de la contratación que pretende alinear en tiempo y forma las diferentes actuaciones que deben realizar todos los agentes que participan en el proceso de contratación de manera coordinada para conseguir los objetivos anuales de resultados marcados para el proyecto.

Por otro lado, las principales herramientas operativas para la Contratación son los Contratos Programa y los Concursos. Ambos se han revisado en el año 2010 y se están adaptando para que contribuyan lo mejor posible a la consecución de los logros del objetivo citado.

Los resultados alcanzados tanto referentes a la propia evolución del proyecto y su proceso como a indicadores de resultado que se persiguen con la contratación se recogen en la presentación: EVALUACION DE LA CONTRATACION 2010. Asimismo esta presentación se complementa con un DOSSIER que recoge la taxonomía de todos los proyectos que han formado parte de la contratación 2010 por organización de servicios, realizando para cada uno de ellos una evaluación desde el punto de vista de la contratación así como un ejercicio de vinculación/relación con el resto de proyectos de la Estrategia de Crónicos y cada una de las Líneas asistenciales que fueron priorizadas para la contratación 2010.

5. DIMENSIONAR, ANALIZAR Y EVALUAR LA OFERTA DE SERVICIOS SANITARIOS PRIVADOS EXISTENTE PARA CADA LÍNEA DE SERVICIO CONCERTADO

Se han llevado a cabo un conjunto de reuniones con los diferentes proveedores de servicios asistenciales identificando la situación de los diferentes contratos objeto de servicio, todo este trabajo se ha realizado en coordinación con las Direcciones Territoriales.

6. PLAN ESTRATÉGICO INSPECCIÓN SANITARIA

En el transcurso del año 2010 la Dirección de Aseguramiento y Contratación sanitaria ha realizado un informe de reflexión estratégica de la Inspección sanitaria, la Misión, Visión y los Rasgos Culturales definidos en el proceso se materializan en las Líneas estratégicas que a su vez se concretan en los objetivos e iniciativas (planes concretos a llevar a cabo en los próximos años por la Inspección Médica). Las líneas de actuación resultantes han sido las siguientes:

- Potenciar la acción inspectora en las prestaciones sanitarias de los centros del sistema sanitario de Euskadi
- Adecuar la respuesta a la demanda de informes de responsabilidad patrimonial
- Mejorar la eficiencia en el control y la gestión de las prestaciones propias
- Mejorar el cumplimiento de la normativa sanitaria
- Adecuar la estructura orgánica del servicio de inspección

- Homogeneotasuna sustatzeko lan-prozedurak ezartzea.
- Profesionalen prestakuntza eta parte hartzea sustatzea.
- Pertsonen gogobetetasuna eta errekonozimendua handitzea.
- Komunikazio-estrategia definitzea.
- Interes-taldeekin akordioak ezartzea.
- Herritarrak zaintzea, ebaluatzea eta eskubide eta betebeharrei dagokienez informatzea.
- Herritarrekin elkarrekintza-foreak sustatzea.
- Herritarrek osasun-sisteman egindako ibilbideak ebaluatzea, arazoak hautemateko eta soluzioak proposatzeko.

7. SOROSPEN SISTEMA PUBLIKOTIK KANPOKO OSASUN PRESTAZIOEN ESKURAPENA KONTROLATZEA

1- Aurretiko baimenei eta laguntza-zentro pribabuetan emateagatikosten gastuen itzulketari buruzko espedienteen ebazpena:

1. Bideratutako eta ebatzitako aurretiko baimenei buruzko espediente-kopurua: %100
2. Bideratutako eta ebatzitako gastu-itzulketei buruzko espediente-kopurua: %98

2- Aurretiko baimenei, eta gastu-utzulketen espedienteen dagokien izapideen eta ebazpenen optimizazioa:

1. Ezarritako epean ebatzitako espedienteen portzentajea: %80

8. ALDI BATERAKO EZINTASUNAREN KUDEAKETA OPTIMIZATZEA

Bestalde, urte honetan hitzarmen bat sinatu da GSIN eta Osasun eta Kontsumo Sailaren artean. Horren bidez, 3.108.728 euro jaso dira Berriazko Programaren exekuzio-ataletan lortutako hainbat helbururen ordainetan. Berriazko Programaren helburua da bi administrazioen arteko komunikaziorako sistema informatiko bat ezartzea, aldi baterako ezintasun-prozesuak kudeatzeko.

Funtsak ABEn prestakuntzaren kudeaketari euts diezaioketen bi informazio-sistemara bideratu dira; bestalde, funts horien zati bat osasun-aseguramenduaren datu-basera zuzendu da, kudeaketa horretarako oso euskarri informatibo garrantzitsua baita.

9. HERRITAR ASEGUATUEI OSASUN ZERBITZUAK EMATEARI DAGOKIONEZ, KALITATE BALDINTZEN EBALUAZIOAN LAGUNTZEA

2010ean, eta kalitate-helburuen esparruan, Kontratu Programaren II. Eranskinean xehatutako helburuen betetze-mailaren azterketa zorrotza egin da. Emaitzak "Kontratazioa 2010" dokumentuaren aurkezpenen jaso dira; emaitzekin batera proiektuak xehatzen dituen txosten bat aurkeztu da.

- *Establecer procedimientos de trabajo que favorezcan la homogeneidad*
- *Promover la formación y la participación de los profesionales*
- *Aumentar la satisfacción y el reconocimiento de las personas*
- *Definir una estrategia de comunicación*
- *Establecer acuerdos con los grupos de interés*
- *Tutelar, evaluar e informar a la ciudadanía en materia de derechos y deberes*
- *Impulsar foros de interacción con los ciudadanos*
- *Evaluar los itinerarios de los ciudadanos en el sistema sanitario, detectando problemas y proponiendo soluciones*

7. CONTROL DEL ACCESO A PRESTACIONES SANITARIAS FUERA DEL DISPOSITIVO ASISTENCIAL PÚBLICO

1- *Resolución de expedientes de autorizaciones previas y reintegros de gastos por dispensación de asistencia sanitaria en centros privados:*

1. *Número de expedientes de autorizaciones previas tramitadas y resueltas: 100%*
2. *Número de expedientes de reintegros de gastos tramitados y resueltos: 98%*

2- *Optimización de la tramitación y resolución de los expedientes de autorizaciones previas y reintegros de gastos:*

2. *Porcentaje expedientes resueltos dentro del plazo establecido: 80%*

8. OPTIMIZACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA INCAPACIDAD TEMPORAL

Por otra parte, durante este año se ha suscrito un convenio entre el INSS y el Departamento de Sanidad y Consumo, mediante el que se ha recibido la cantidad de 3.108.728 euros en contraprestación del cumplimiento de una serie de objetivos alcanzados en los distintos tramos de ejecución del Programa Específico que tiene por objeto el establecimiento de un sistema informático de intercomunicación entre ambas Administraciones para gestionar los procesos de Incapacidad Temporal (IT).

Los fondos han sido destinados a dos sistemas de información que soportan la gestión de la prestación de la IT y, adicionalmente, se ha destinado una parte de los mismos a la base de datos de aseguramiento sanitario que resulta ser un soporte informativo muy importante para dicha gestión.

9. COLABORACIÓN EN LA EVALUACIÓN DE LAS CONDICIONES DE CALIDAD CON QUE SE DISPENSAN LOS SERVICIOS SANITARIOS A LOS CIUDADANOS ASEGURADOS

Durante el año 2010 y en el marco de los objetivos de calidad se ha realizado un exhaustivo análisis del grado de cumplimiento de los objetivos explicitados en el anexo II del Contrato Programa. Sus resultados han sido recogidos en la presentación de Contratación 2010 y acompañados por un soporte detallado de los diferentes proyectos en un Dossier

10. OSAKIDETZAKO ONDARE ERANTZUKIZUNEKO ESPEDIENTEAK OPTIMIZATZEA

1. Bi hilabeteko epean beharrezkoak diren aditu-txostenak egitea.

Epe horren barruan ondare-erantzukizunari buruz egindako aditu-txostenen kopurua: > %30

11. OSAKIDETZAKO ZERBITZU ERAKUNDEEI KONTRATATUTAKO JARDUERAREN KOSTUAREN ETA ERAGINKORTASUNAREN ANALISIA EGITEA, FINANTZIAZIO ETA DERIBAZIO PREMIA NAGUSIAK IDENTIFIKATUZ

2010ean itundutako jardueraren azterketa zorrotza egin da Lurralde Zuzendaritzekin elkarlanean; puntu hauek hauteman eta adostu dira:

- Prezioak berrikustea eta eguneratzea (prezioak murriztuta; besteak beste, EMNarena, IMRTarena eta abar).

- Zerbitzu-erakunde publikoek kudea ditzaketen prozesuak identifikatzea. Kirurgia-zerrenden deribazioen % 57ko murrizketa ekarri dute emaitzek.

12. OSASUN SISTEMA PUBLIKOAREN INPAKTU EKONOMIKOA EGUNERATZEA

Aurten ez da landu osasun-sistema publikoaren inpaktu ekonomikoa eguneratzeko helburua; izan ere, azterketamota horietan epe luzeragoko jarduerak lehenetsiko dira, balio informatibo handiagoko emaitza sendoak lortzeko.

13. ZUZENDARITZAREN AURREKONTU-BETEARAZPENAREN JARRAIPENA

Aseguramendu eta Kontratazioaren Zuzendaritzaren aurrekontu-exekuzioaren segimenduaren helburua hileroko txostenen bidez gauzatu da; txosten horietan gai hauei buruzko zifren segimendua egin da: I) Aseguramendu Zuzendaritzaren gastuen kontzeptu orokorrak; II) Kontratu Programa, zentroka eta eskualdeka; III) Finantzaketa-beharrak, zentroka eta eskualdeka; IV) Hitzarmenak zentroka; V) Osakidetzaren inbertsioak, VI) Aurrekontuen II. kapituluko gastuak; eta VII) Osasun-txarteletan egindako gastuak eskualdeka eta Espainian.

Bestalde, Zuzendaritzaren aurrekontu-exekuzioa kontrolatzeko hitzarmenen hileroko segimendu zorrotzago bat ere egiten da: I) gastua eskualdeka; II) gastua jarduera-motaren arabera; III) gastua itundutako zentroaren arabera; IV) gastuaren desbideratzeak; V) finantzaketa-beharrak

14. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO GASTU SANITARIOAREN ANALISIA

EAEko osasun-gastuen azterketei buruzko hainbat txosten egin dira:

- Osasun-gastuaren azterketa rating agentzietarako.

- Osasun-gastuaren txostenak, beste autonomia-erkidegoetako eta ELGEko herrialdeko gastuekin konparatuta, gastuaren tipologiaren, kontzeptuaren eta abarren arabera.

- Legebiltzarrean aurkezteko osasun-gastuari buruzko txostenak.

10. OPTIMIZACIÓN DE LOS EXPEDIENTES DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL DE OSAKIDETZA

1. Realizar los correspondientes informes periciales dentro del plazo de dos meses.

Número de informes periciales de responsabilidad patrimonial realizados en dicho plazo: > 30%

11. REALIZAR UN ANÁLISIS COSTE-EFECTIVO DE LA ACTIVIDAD CONTRATADA A LAS DIVERSAS ORGANIZACIONES DE SERVICIO DE OSAKIDETZA, IDENTIFICANDO LAS PRINCIPALES NECESIDADES DE FINANCIACIÓN Y DE DERIVACIÓN

Durante el año 2010 se han realizado en coordinación con las Direcciones Territoriales un análisis exhaustivo de la actividad concertada, habiéndose identificado y acordado:

- Revisión y actualización de precios (con reducción de precios, entre otros: RMN, IMRT, etc.)

- Identificación de los procesos que pueden ser gestionados por las organizaciones de servicio públicas. Los resultados han supuesto una reducción del 57% de las derivaciones de lista quirúrgica.

12. ACTUALIZACIÓN IMPACTO ECONÓMICO SISTEMA SANITARIO PÚBLICO

Este objetivo de actualización del impacto económico del sistema sanitario público no se ha trabajado en este año dado que en este tipo de estudios se van a priorizar las actualizaciones a más largo periodo con la finalidad de obtener resultados robustos que ofrezcan un valor informativo superior.

13. SEGUIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE LA DIRECCIÓN

Este objetivo de seguimiento de la ejecución presupuestaria de la Dirección de Aseguramiento y Contratación se ha llevado a cabo mediante la realización de informes mensuales que recogen el seguimiento de las cifras en relación a: (I) conceptos generales de gasto de la Dirección de Aseguramiento, (II) Contrato Programa por centro y comarca, (III) necesidades de financiación por centro y comarca, (IV) Conciertos por centro, (V) Inversiones Osakidetza, (VI) Gastos de capítulo II de presupuestos y (VII) Gastos en Tarjetas sanitarias por comarca y estado.

Por otro lado la ejecución presupuestaria de la Dirección también se controla mediante un seguimiento más exhaustivo mensual de los Conciertos: (I) Gasto por Comarca, (II) Gasto por tipo de actividad, (III) Gasto por centro concertado, (IV) Desviaciones de gasto y (V) necesidades de financiación.

14. ANÁLISIS DEL GASTO SANITARIO DEL PAÍS VASCO

Se han realizado diferentes informes de análisis del gasto sanitario en el País Vasco:

- Análisis del gasto sanitario para las agencias de rating

- Informes del gasto sanitario con comparativas con las demás comunidades autónomas y los diferentes países de la OCDE, por tipología/concepto del gasto, etc.

- Informes de gasto sanitario por comparencias en el Parlamento

- Ogasun Sailarekin gastuari eta haren bilakaerari buruzko etengabeko informazio-trukea.

- Beste batzuk.

15. AURRETIAZKO BORONDATEEN ERREGISTROA GARATZEN JARRAITZEA

Hitzorduen bidez aurretiazko borondateak egiten jarraitu dugu, erregistroaren arduradunarekin elkarrizketak eginez, Saileko Lurralde Zuzendaritzetan: 1.002 (horrek esan nahi du ordua eskatzeko beste hainbeste dei, eta hitzordua berresteko beste hainbeste dei egin direla).

Modalitate guztietan egindako aurretiazko borondateak erregistratzen jarraitu dugu (notarioa, erregistroko arduraduna, hiru lekuko): 1.501. Lehen dokumentuak, ordezkapenak, ezeztatzeak edo aldaketak egin dira.

Errefortzurako administrazio-langile gutxi dagoenez, eta zerbitzu horren eskaria handitu egin denez, ebazpenak ezin izan dira eman aurreikusitako epean.

Aurretiko Instrukzioen Erregistro Nazionalarekin (AIEN) sinkronizatuta egoten jarraitzen dugu.

Herritarrei eskubide horri buruzko informazioa ematen jarraitu dugu, telefono bidez, posta elektronikoari erantzunez, informazio-dokumentuak bidalita, triptikoen bidez, web-esteken bidez edo paper-euskarriko dokumentuen bidez. Prestakuntza-hitzaldi bat eman dut Tolosako klinika pribatuan. Jehovaren testiguen eta Osakidetzaaren arteko bitartekaritza-batzordearekin elkartu naiz aurretiazko borondateekin lotutako gaiei buruz hitz egiteko.

Paper-euskarriko dokumentuak gorde eta zaintzapean jarri ditugu; xede horretarako armairuak txiki gelditu zaizkigu.

Dokumentuak bidali ditugu asistentzia-ekipoek hala eskatuta : 14.

Aurretiazko borondateen onarpenen laburpen-taula erantsi dugu.

Adin tarteak Tramos de edad	Gizonak Hombres	Emakumeak Mujeres	Guztira Total
18-45 urte/años	84	130	214
45-65 urte/años	223	479	702
> 65 urte/años	199	386	585
Guztira Total	506	995	1.501

ARABA		BIZKAIA		GIPUZKOA		GUZTIRA TOTAL
Gizonak Hombres	Emakumeak Mujeres	Gizonak Hombres	Emakumeak Mujeres	Gizonak Hombres	Emakumeak Mujeres	
82	174	191	368	233	453	1.501

- *Mantenido interlocución continua con el Departamento de Hacienda con información sobre el gasto y su evolución*

- *Otros*

15. CONTINUAR DESARROLLANDO EL REGISTRO DE VOLUNTADES ANTICIPADAS

Hemos seguido realizando voluntades anticipadas con cita previa bajo la modalidad de entrevista con el encargado del Registro en las direcciones territoriales del Departamento: 1.002 (esto supone otras tantas llamadas de petición y otras tantas de confirmación de cita).

Hemos seguido registrando voluntades anticipadas realizadas bajo todas las modalidades (notario, encargado de Registro, tres testigos): 1.501. Tanto primeros documentos como instituciones, revocaciones o modificaciones.

Debido a la carencia de personal administrativo de refuerzo estable y al aumento de la demanda de este servicio, el objetivo de emitir resoluciones en el plazo previsto no ha sido posible.

Mantenemos la sincronización con el Registro Nacional de Instrucciones Previas (RNIP)

Hemos seguido informando a la ciudadanía sobre este derecho, tanto de modo telefónico como contestando a correos electrónicos, enviando documentación orientativa o facilitando trípticos, enlaces Web o diversa documentación en soporte papel. Se ha realizado una charla formativa en clínica privada de Tolosa. Se ha mantenido encuentro con el comité de enlace de los testigos de Jehová y de Osakidetza sobre materias relacionadas con las voluntades anticipadas.

Hemos custodiado los documentos en soporte papel siendo insuficiente el tamaño de los armarios destinados a tal fin.

Hemos enviado documentos a requerimiento de equipos asistenciales: 14

Se adjunta tabla resumen de otorgamiento de voluntades anticipadas:

ABE ARDURADUNA ENCARGADO RVA		3 LEKUKO 3 TESTIGOS		NOTARIOAK NOTARIOS		GUZTIRA TOTAL
Gizonak Hombres	Emakumeak Mujeres	Gizonak Hombres	Emakumeak Mujeres	Gizonak Hombres	Emakumeak Mujeres	
325	677	73	153	108	165	1.501

16. OSASUN SAILERA ZUZENDUTAKO KEXAK ETA ERREKLAMAZIOAK KUDEATZEN JARRAITZEA

Aseguramendu eta Kontratazio Zuzendaritzaren helburu hau kexa, erreklamazio, iradokizun, esker on eta izapideei buruzko informazio-sistemaren bidez kudeatu da. Jarraian aurtengo egoera laburbilduko dugu:

- Osasun eta Kontsumo Sailera edo Zuzendaritzara zuzendu diren kexa, erreklamazio, iradokizun, esker on eta izapideen kudeaketa. 2010ean 118 kexa eta erreklamazio eta 34 izapide bideratu dira. Hauek izan dira harrera-kanal nagusiak: eskura (% 44,08), ohiko postaz (% 24,34), EAZ: % 19,74, posta elektronikoz: % 8,55, telefonoz: % 2,63 eta ofizioz: % 0,66.

- Arrazoiak (118 kexa eta erreklamazioetatik): % 27,97 antolakuntza/koordinazioa; % 23,73 beste arrazoi batzuk; % 11,86 itxarote-zerrendak; % 11,02 osasun-laguntza; % 8,47 erakundearen informazioa; % 5,93 izapide burokratikoak; % 5,93 tratu pertsonala; % 2,54 ostalaritza/instalazioak; eta % 2,54 informazio klinikoa.

- Atzerapena: Kexa eta erreklamazio hauen % 55,93 hamabost egunen barruan erantzun dira; % 33,05 hogeitun egun pasata; % 5,93 hamabost eta hogeitun egunen bitartean, eta % 5,08 ebatzi gabe daude.

- 2010ean Osasun Sailak eta Osakidetza kexak, erreklamazioak, iradokizunak, esker onak eta izapideak kudeatzeko 2007an ezarri zuten protokoloa finkatu zuten; horretaz gain, Osakidetza PEAZen (Paziente eta Erabiltzailearenganako Arreta Zerbitzua) aplikazio informatikoak Osasun eta Kontsumo Sailaren aplikazioan integratzeko proiektu bati ekin zitzaion (P-15). Proiektua amaitu zen; baina, ez zen integratzea lortu.

Herritarrei eta haien eskubideei dagokienez, berriz, 2010ean Aseguramendu eta Kontratazio Zuzendaritza ordezkari-lanak egiten dituen sailen arteko planetan parte hartu da; hauek dira, besteak beste, plan horiek:

- Immigrazio Plana
- Ijito Plana
- Borondatezko Lana
- Gizarteratze Plana

17. HERRITARREN ESKUBIDE ETA BETEBEHARREN KATALOGO BERRIKUSTEA

Aseguramendu eta Kontratazio Zuzendaritzaren helburu hori betetzeko l) EAEn indarrean dagoen Eskubide eta

16. CONTINUAR GESTIONANDO LAS QUEJAS Y RECLAMACIONES DIRIGIDAS AL DEPARTAMENTO DE SANIDAD

Este objetivo de la Dirección de Aseguramiento y Contratación se ha gestionado a través del sistema de información sobre quejas, reclamaciones, sugerencias, agradecimientos y trámites. A continuación resumimos la actuación de este año:

- Gestión de las quejas, reclamaciones, sugerencias, agradecimientos y trámites que han sido remitidas a la Consejería de Sanidad y Consumo o a la propia Dirección. Durante el año 2010 se han tramitado un total de 118 quejas y reclamaciones, además de 34 trámites. Los principales canales de recepción han sido: en mano (44,08%), correo postal (24,34%), CAU (19,74%), correo electrónico (8,55%), teléfono (2,63%) y de oficio (0,66%).

- Por motivos (de las 118 quejas y reclamaciones): 27,97% corresponden a organización/koordinación, 23,73% a otros, 11,86% a listas de espera, 11,02% a asistencia sanitaria, 8,47% a información de la organización, 5,93% a trámites burocráticos, 5,93% a trato personal, 2,54% a hostelería/instalaciones y el 2,54% a información clínica.

- Demora: el 55,93% de estas quejas y reclamaciones se han respondido en un plazo inferior a 15 días; el 33,05% en plazo superior a 20 días; el 5,93% entre 15 y 20 días y el 5,08% están sin resolver.

- Durante el año 2010, además de consolidar el protocolo establecido en el año 2007 para la gestión de quejas, reclamaciones, sugerencias, agradecimientos y trámites entre el Departamento y Osakidetza, empezó un proyecto de integración de las aplicaciones informáticas de los SAPUs (Servicios de Atención al Paciente y Usuario) de Osakidetza con la aplicación del Departamento de Sanidad y Consumo (P-15). El proyecto concluyó no pudiéndose llevar a cabo la integración.

Adicionalmente en el marco de trabajo de la ciudadanía y sus derechos durante el 2010 se ha participado en los planes interdepartamentales en los que la Dirección de Aseguramiento y Contratación ha sido designada con carácter de representación, entre otros:

- Plan de Inmigración
- Plan Gitano
- Voluntariado
- Plan inserción

17. REVISIÓN DEL CATÁLOGO DE DERECHOS Y DEBERES CIUDADANOS

Este objetivo de la Dirección de Aseguramiento y Contratación se ha llevado a cabo mediante la realización

Betebeharren Gutuna (1989koa) berrikusi da, 2002ko Pazientearen Autonomiaren Legean oinarrituta. II) Eskubideen eta betebeharren alorrean lan egiteko talde bat sortu da, pazienteak artatzeko langileek eta ikuskari lurraldeko ordezkariak osatua. III) Gutuneko eskubide bat aukeratu da, hura berriro formulatzeko: "bigarren iritzia jasotzeko eskubidea", eta IV) hura arautzen duen dekretuaren proposamen alternatiboa egin da.

18. OSASUN SISTEMA PUBLIKOARI BURUZKO IRITZI AZTERKETA HORREN PARTE HARTZAILE SOZIAL ETA INTERES TALDE GUZTIEI EGITEA

Aurten ez da lehenetsi partaide sozialek eta interes-taldeek osasun-sistema publikoari buruz duten iritzia azterketa egitearen helburua.

19. HIRUGARREN SEKTOREAREN ETA OSASUN SISTEMAREN EGOERARI BURUZKO ANALISIA, HORIEN BATERAKO LANA ETA KOORDINAZIOA HOBETZEAREN

Helburu hori ez da gauzatu; izan ere, proiektu hori Kalitate, Ikerketa eta Berrikuntza Sailburuordetzak gidatu du azkenean, "Sanidad 2.0" proiektuaren baitan.

20. ERREFERENTZIAZKO BESTE HAINBAT OSASUN SISTEMAK TEKNOLOGIA BERRIEN ETA INFORMAZIO SISTEMEN BITARTEZ HERRITARREKIN ELKARRERAGINA IZATEKO ARTIKULATU DITUZTEN MEKANISMOAK EZAGUTZEA

2010ean hainbat osasun-sistemek herritarrekin duten harremana aztertu du Zuzendaritzak. Azterketa hori Osasun eta Kontsumo Sailaren gardentasun-politikaren barruan kokatzen da; gardentasun-politika hori egungo legediaren ardatzetariko bat da. Haren baitan inplizituki sartzen da herritarrekiko kontaktua eta haren parte hartzeko ahalmena; izan ere, herritarra da gure osasun-sistemarentzako interes-talde garrantzitsua. Testuinguru horretan, komunikazio-teknologiaren aurrerapen bidez, sistemaren ardatzarekin (herritarrekin) harremanetarako bide bat ezartzeko Sailak izango lituzkeen aukeren azterketa bat egin da.

Hala, Espainian (Andaluzian, Katalunian) eta nazioartean (Erresuma Batuan, Australian, Danimarkan, Suedian) izandako esperientzia nagusiak berrikusi dira.

21. MATERIAL ORTOPROTESIKOAREN KATALOGO OROKORREKO PRESTAZIOEN APLIKAZIOA

1. 2010ean, prestazio ortoprotesikoen katalogoari dagokionez, Zuzendaritzak ekintza hauek gauzatu ditu:

- Protesi koklearren kanpo-osagaiak ordaintzeko aukera aztertu da.
- Gorputz-adar bakarra anputatua dutenentzako protesi mioelektrikoen preskripzioari eta gastu-itzulketari buruzko jarduerak, gure autonomia-erkidegoan ospitale-ekipoak instalatzea barne.
- Jantzi elastikoak erabiltzaile diren pazienteen artean, behar ez denean presoterapiarako finantzazioa eskatzen dutenak identifikatzen ari gara.
- "Neurrira egindako oinetako ortopedikoak" behar ez direnean erabiltzen dituzten pazienteak identifikatzeko berriazko prozedura ezarri da.

de (I) Revisión de la Carta de Derechos y Deberes vigente en la CAPV (data de 1989) a la luz de la Ley de Autonomía del Paciente de 2002, (II) Constitución de un grupo de trabajo en materia de derechos y deberes (representación territorial y básicamente de profesionales de atención al paciente y de la inspección), (III) Elección de uno de los derechos de la carta para su reformulación: "derecho a una segunda opinión" y (IV) Propuesta de formulación alternativa del decreto que lo regula.

18. REALIZACIÓN DE UN ESTUDIO DE OPINIÓN DEL SISTEMA SANITARIO PÚBLICO A SUS DIFERENTES PARTICIPES SOCIALES/GRUPOS DE INTERÉS

Este objetivo de realización de un estudio de opinión del sistema sanitario público a sus diferentes participes sociales/grupos de interés no ha sido priorizado en este año.

19. ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN DEL TERCER SECTOR Y EL SISTEMA SANITARIO EN ARAS DE MEJORAR SU TRABAJO CONJUNTO Y SU COORDINACIÓN

Este objetivo no se ha ejecutado, dado que finalmente el desarrollo de este proyecto se ha liderado desde la Viceconsejería de Calidad, Investigación e Innovación y esta siendo desarrollado bajo el proyecto "Sanidad 2.0".

20. CONOCER LOS MECANISMOS QUE HAN ARTICULADO OTROS SISTEMAS SANITARIOS DE REFERENCIA PARA INTERACTUAR CON SU CIUDADANÍA A TRAVÉS DE LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Durante este año 2010 la Dirección ha llevado a cabo el estudio de las relaciones de los diferentes sistemas sanitarios con el ciudadano. Este estudio se enmarca en la política de transparencia del Departamento de Sanidad y Consumo que es uno de los ejes de la Legislatura actual y lleva implícito el contacto y la posibilidad de participación de uno de los grupos de interés fundamental de nuestro sistema de salud: el ciudadano. En este contexto se realiza un estudio de las opciones que tendría el Departamento para, mediante los avances en las tecnologías de Comunicación, establecer una vía de relación con el eje del sistema (el ciudadano).

En este contexto se han revisado las principales experiencias a ese nivel tanto nacionales (Andalucía, Cataluña) como internacionales (Reino Unido, Australia, Dinamarca, Suecia, etc.).

21. APLICACIÓN DE LAS PRESTACIONES DEL CATÁLOGO GENERAL DE MATERIAL ORTOPROTESICO

1. Durante este año 2010 en relación al Catalogo de prestación ortoprotesica la Dirección ha llevado a cabo:

- Se ha estudiado el pago de los componentes externos de las prótesis cocleares
- Actuaciones relativas a la prescripción y reintegro de prótesis mioeléctricas en amputados unilaterales con instalación de equipo hospitalario en nuestra comunidad
- Se vienen identificando los pacientes usuarios de prendas elásticas que indebidamente solicitan financiación de presoterapia
- Se ha establecido un procedimiento específico para identificación de usuarios indebidos del mal llamado "Calzado ortopédico a medida"

2. Espedienteen ebazpena. 2010ean prestazio ortoprotesikoei buruz emandako ebazpen-kopurua: 22.023

Araba: 3.939

Gipuzkoa: 7.218

Bizkaia: 10.866

Prestazio ortoprotesikoen berrikuspenagatik ebatzitako espediente administratiboaren kopurua:

	Aurrekiko erreklam.	Bisatu erreklam	Sententz. erreklam.	Guztira
Araba	5	67		72
Gipuzkoa	33	77	3	113
Bizkaia	85	118	2	205
Guztira	123	252	5	390

Guztira 390 berrikuspen egin dira; horietatik 19 ofizioz eskatu zituzten lurraldeko ikuskaritzek.

Urteko azken sei astetan ezin izan ziren izapidetu, aplikazio informatiko berriak arazoak izan baitzuten.

3. Prestazio ortoprotesikoen lantaldea

Kasu konplexuetarako bilerak, 2010: bilerak espediente konplexuen edo zaintza berezipean dauden espediente-kopuruaren arabera egiten dira. 2010ean lantaldeak 12 bilera egin zituen. Horretaz gain, espedientei buruzko hainbat bilera birtual egin ziren. Arabako ikuskaritzan izandako aldaketengatik espedienteen izapidetzeari buruzko bilerak egin ziren lan horietan hasi ziren bi ikuskariekin.

Izapidetutako espedienteak:

Araba: 300

Gipuzkoa: 300

Bizkaia: 500

Zifrak ez dira zehatzak; izan ere, espediente batzuk on line batzordeen bidez landu dira. Batzorde horiek kasuen larritasunaren eta konplexutasunaren arabera antolatzen dira.

Bestalde, zenbait espediente bikoiztuta egon daitezke; izan ere, lehen etapan demanda soil gisa tratatzen dira; baina, hasierako erabakia aldatu dezaketen datu garrantzitsuak aurkeztuz gero, berriro tratatzen dira.

22. PRESTAZIO ORTOPROTESIKOAK EMATEKO LANKIDETZA-HITZARMENA GARATZEA

1. Lankidetzaren hitzarmenei buruzko espedienteen ebazpena.

I kategoriako hitzarmen-kopurua: 1

II kategoriako hitzarmen-kopurua: 5

III kategoriako hitzarmen-kopurua: 1

2. Hitzarmenen bost urtez behingo ebazpena.

I kategoriako hitzarmen-kopurua: 1

II kategoriako hitzarmen-kopurua: 1

2. Resolución de expedientes. Número de expedientes de prestación ortoprotésica resueltos en el año 2010: 22.023

Alava: 3.939

Gipuzkoa: 7.218

Bizkaia: 10.866

Número de expedientes administrativos con resolución por revisión de prestación ortoprotésica:

	Reclam. Previas	Reclam. Visado	Reclam.s Sentencia	Total
Alava	5	67		72
Gipuzkoa	33	77	3	113
Bizkaia	85	118	2	205
Total	123	252	5	390

Se han realizado un total de 390 revisiones de las cuales 19 fueron instadas de oficio por las propias inspecciones territoriales.

Hacer notar que durante las seis últimas semanas del año no pudieron tramitarse debido a los problemas de la nueva aplicación informática.

3. Grupo de trabajo de prestación ortoprotésica

Reuniones del grupo para casos complejos 2010: Las reuniones se desarrollan en función del volumen de expedientes complejos o sujetos a vigilancia especial y en el año 2010 se mantuvieron 12 reuniones del grupo de trabajo más diversas reuniones virtuales trabajando sobre expedientes. Debido a los cambios en la inspección de Alava se mantuvieron además reuniones sobre tramitación de expedientes con las dos inspectoras que consecutivamente se incorporaron a las tareas.

Expedientes tramitados:

Alava: 300

Gipuzkoa: 300

Bizkaia: 500

Las cifras no son exactas en el sentido de que algunos expedientes se han ido trabajando por comisiones "on line" que venimos desarrollando en función de la urgencia y complejidad de algunos supuestos.

Por otro lado, algunos expedientes pueden duplicarse ya que se tratan en una primera etapa de simple demanda y en la posterior, si hacen reclamación, aportando datos importantes de cara a modificar la decisión final.

22. DESARROLLO DEL CONVENIO DE COLABORACIÓN PARA LA DISPENSACIÓN DE PRESTACIONES ORTOPROTESICAS

1. Resolución expedientes convenio de colaboración.

Número de convenios de categoría I: 1

Número de convenios de categoría II: 5

Número de convenios de categoría III: 1

2. Resolución quinquenal de convenios existentes.

Número de convenios de categoría I: 1

Número de convenios de categoría II: 1

KOSTU / COSTE		AURREKONTU GAIN %a
KAPITULUAK / CAPITULOS	ZENBATEKOA IMPORTE	% SOBRE PRESUPUESTO
	(Milaka Euroak) (Miles de Euros)	
Langile Gastuak 1 - <i>Gastos de Personal</i>	12.581	100%
Funtzionamendu Gastuak 2 - <i>Gastos de funcionamiento</i>	2.705.954	100%
Gastu Arruntetarako Transf. eta Dirulaguntzak 4 - <i>Transf. y subv. para gastos corrientes</i>	8.709	92%
Kapital Eragiketetako Transf. eta Dirulaguntzak 7 - <i>Transf. y subv. Con destino a operaciones de capital</i>	116.779	100%

PROGRAMA
4113 OSASUN PUBLIKOA**ARDURADUNA**
09 OSASUN ETA KONTSUMOA
OSASUN PUBLIKOKO ZUZENDARITZAHELBURUA

1. URAREN, AIREAREN ETA BESTE INGURUMEN-FAKTORE BATZUEN KALITATEAREN KONTROL SANITARIOA BERMATZEA.
2. KANPO-INGURUGIROAN ERAGINA DUTEN JARDUERA ETA INSTALAZIOEN KONTROL SANITARIOA BERMATZEA.
3. ELIKAGAIEN OSASUNGARRITASUNA BERMATZEA.
4. EUSKAL BIZTANLERIAREN ELIKADURA-EGOERA EBALUATZEA.
5. GAIXOTASUN TRANSMITIGARRIEN INTZIDENTZIA GUTXITZEA ETA ARRISKU-FAKTOREAK AZTERTZEA.
6. PRESTAKUNTZA ETA HEZIKETA SANITARIOA OSASUN PUBLIKOAREN ALORRETAN.
7. EAEⁿ TABAKISMOAK ATZERA EGIN DEZAN LORTZEA
8. ISTRIPUENGATIKO LESIOEN MAIZTASUNA MURRIZTEA.
9. METABOLOPATIEN PROGRAMA KOORDINATU ETA BULTZATZEA.
10. EAEko SORTZETIKO ANOMALIEN ERREGISTROA KOORDINATU ETA BULTZATZEA.
11. HEZKUNTZA-EREMUAN OSASUN-HEZKUNTZA ETA SUSTAPENA GARATZEA
12. OSASUNERAKO HEZIKETA GIZARTE SAREAN BULTZATZEA.

BETETZE MAILA

1. URAREN, AIREAREN ETA BESTE INGURUMEN-FAKTORE BATZUEN KALITATEAREN KONTROL SANITARIOA BERMATZEA.

1. Kontsumorako uraren zainketa sanitarioa.

Urteko programan aurreikusitako gainbegirapen analitikoak eta ikuskapenak egin dira.

EKUIS tresna hobetzen jarraitzen da, Sareko eta administrazio publikoko kideengandik eta herritarrengandik planteatzen diren eskaera berriei erantzuteko.

2. Bainu-uren zainketa sanitarioa.

Urteko ikuskapen edota berrikuspen programak burutu dira, baita azterketa analitikoak, hondartzetan eta igerilekuetan. Bainu-uren kalitateari buruzko nazioarteko bilera baten parte hartu da Hendaian. Bestalde, igerilekuen jarraipeneko aplikazio informatikoa amaitu da.

3. Kutsadura atmosferikoaren zainketa sanitarioa.

Kutsadura abiotika (kutsagarri kimikoak) eta biotikako

PROGRAMA
4113 SALUD PÚBLICA**RESPONSABLE**
09 SANIDAD Y CONSUMO
DIRECCIÓN DE SALUD PÚBLICAOBJETIVO

1. GARANTIZAR EL CONTROL SANITARIO DE LA CALIDAD DEL AIRE, AGUAS Y OTROS FACTORES AMBIENTALES.
2. GARANTIZAR EL CONTROL SANITARIO DE ACTIVIDADES E INSTALACIONES CON INCIDENCIA SOBRE EL MEDIO EXTERNO.
3. GARANTIZAR LA SALUBRIDAD DE LOS ALIMENTOS.
4. EVALUAR EL ESTADO NUTRITIVO DE LA POBLACIÓN VASCA.
5. REDUCCIÓN DE LA INCIDENCIA DE ENFERMEDADES TRANSMISIBLES Y ANÁLISIS DE FACTORES DE RIESGO.
6. FORMACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA EN ÁREAS DE SALUD PÚBLICA.
7. HACER RETROCEDER EL TABAQUISMO EN LA CAPV
8. REDUCIR LA FRECUENCIA DE LAS LESIONES ACCIDENTALES.
9. COORDINAR E IMPULSAR EL PROGRAMA DE METABOLOPATIAS.
10. COORDINAR E IMPULSAR EL REGISTRO DE ANOMALIAS CONGENITA DE LAS CAPV.
11. VIDA SALUDABLE, PROMOCION DE LA ACTIVIDAD FISICA Y ALIMENTACIÓN SALUDABLE
12. APOYAR LA EDUCACIÓN PARA LA SALUD EN EL ENTRAMADO SOCIAL.

GRADO DE CUMPLIMIENTO

1. GARANTIZAR EL CONTROL SANITARIO DE LA CALIDAD DEL AIRE, AGUAS Y OTROS FACTORES AMBIENTALES.

1. Vigilancia sanitaria del agua de consumo.

Se han realizado las inspecciones y la supervisión analítica previstas en el programa anual.

Se continúa mejorando la herramienta EKUIS de cara a satisfacer las nuevas demandas de la Red, administraciones públicas y ciudadanía.

2. Vigilancia sanitaria de las aguas de baño.

Se han llevado a cabo los programas anuales de inspección y/o supervisión, así como los controles analíticos, tanto para playas como para piscinas. Se ha participado en un encuentro internacional sobre calidad de aguas de baño en Hendaia. Se ha concluido el desarrollo de la aplicación informática para el seguimiento de las piscinas.

3. Vigilancia de la calidad del aire.

Controles de contaminación abiótica (contaminantes

(polenak) kontrolak, ezarritako urteko programaren arabera.

2. KANPO-INGURUGIROAN ERAGINA DUTEN JARDUERA ETA INSTALAZIOEN KONTROL SANITARIOA BERMATZEA.

1. Elikadurakoak ez diren establezimenduen zainketa eta kontrola.

Ingurumeneko Eraginaren Ebaluaziopean jarritako jardueri buruzko txostenak eta sailkatutako jardueren espedienteak tramitatzeak, baita Euskal Herriko Lurraldearen Antolamendurako Batzordeari buruzkoa eta Biozida Establezimendu eta Zerbitzuen Erregistroko biozida zerbitzu enpresen inskripzioa ere, jasotako eskaeren arabera egiten da.

Hondakin sanitarioen kudeaketa-planei eta hilerri, tanatorio eta errausketa-labeen handitzeen edo instalazio berrien baimenei buruzko espedienteen tramitazioak ohiko erritmoa darama, eskabideen erritmora egokitzen baita. Abian jarritako garapen informatikoak amaitzen ari dira espediente horien kudeaketa errazteko.

Oraingo Hondakin Sanitario Kudeaketaren arautegiari dagokion ezabagailu Dekretua prestatu da.

Prestakuntza-jarduerak burutu dira produktu kimikoen kontrolari dagokionez, Europa mailako berrikusketaren harmonizazio proiektuan parte hartuta, REACH Erregelamendua izenekoa (Erregistroa, ebaluazioa, baimena eta substantzia eta prestatu kimikoen murrizketa). Bestalde, bestelako programen jardueretan bildutako produktu kimikoen kontrolak egiten dira; halaber, jasotako alerten araberrako eskaerak kontrolatu dira.

Legionelosiaren prebenitu eta kontrolatzeko lehenetsitako arrisku-instalazioak kontrolatu eta jarraipena egiteko urteko programak bere horretan dirau.

2. Instituzio eta Erakundeekin egindako lankidetzahitzarmenak.

Lankidetzako hitzarmena berri da Gipuzkoako Gurutze Gorriarekin Gipuzkoako hondartzetako bainu-uren kalitatearen kontrola egiteko.

Bizkaian Foru Aldundiak koordinatutako erakunde arteko batzordean parte hartu da hondartzen kudeaketa integralerako.

3. Azterketa eta ebaluazioa: arriskuak/inpaktua osasunean.

FISek finantzatutako ondokoei buruzko lanak jarraitu dira: 1) Desberdintasun geografiko, sozio-ekonomiko eta ingurumeneko eboluzioa Euskadiko eremu txikietan, eta 2) Anomalia kongenituen arriskuen azterketa geografikoa eta horren harremana Euskal Autonomia Erkidegoko osagai sozio-ekonomiko eta ingurumenekoekin.

Aphekom proiektu europarrean lanean jarraitu da (Ezaguera eta komunikazioaren hobekuntza Europako Kutsadura Atmosferikoari eta Osasunari buruzko erabakiak hartzeko).

“EHEAko kontsumo uraren tratamenduko kutsadura. Arriskuaren ebaluaketa eta tratamendu alternatiboak” estudioa amaitu.

químicos) y biótica (pólenes) según programa anual establecido.

2. GARANTIZAR EL CONTROL SANITARIO DE ACTIVIDADES E INSTALACIONES CON INCIDENCIA SOBRE EL MEDIO EXTERNO.

1. Vigilancia y control de establecimientos no alimentarios.

La tramitación de expedientes de actividades clasificadas e informes sobre actividades sometidas a Evaluación de Impacto Ambiental así como los relativos a la Comisión de Ordenación del Territorio del País Vasco y la inscripción de empresas de servicios biocidas en el Registro Oficial de Establecimientos y Servicios Biocidas se realizan en función de las solicitudes recibidas.

La tramitación de expedientes relativos a planes de gestión de los residuos sanitarios y a la autorización de nuevas instalaciones o ampliaciones de cementerios, tanatorios y crematorios sigue la misma pauta, adecuándose al ritmo de las solicitudes. Se han ultimado los desarrollos informáticos en marcha para agilizar la gestión de estos expedientes.

Se ha elaborado un borrador de Decreto de modificación de la actual normativa relativa a la Gestión de Residuos Sanitarios.

Se han llevado a cabo actividades de preparación técnica en relación con el control de productos químicos, participando en un proyecto de armonización de la inspección a nivel europeo en relación con la implementación del denominado Reglamento REACH (Registro, evaluación, autorización y restricción de sustancias y preparados químicos). Por otra parte se efectúan controles de productos químicos integrados dentro de las actividades de otros programas así como a demanda en función de las alertas recibidas.

Se mantiene el programa anual de control y seguimiento de las instalaciones de riesgo priorizadas de cara a la prevención y control de la legionelosis.

2. Convenios de colaboración con Instituciones y Organismos.

Se ha renovado el convenio de colaboración con la Cruz Roja en Gipuzkoa para el control de la calidad de las aguas de baño en las playas de Gipuzkoa.

En Bizkaia se participa en una comisión interinstitucional coordinada por la Diputación Foral para la gestión integral de las playas.

3. Estudios y evaluaciones de riesgos / impactos en salud. Se han continuado los trabajos financiados por el FIS relativos a: 1) Evolución de las desigualdades geográficas, socioeconómicas y medioambientales en la mortalidad en áreas pequeñas del país Vasco, y 2) Análisis geográfico del riesgo de anomalías congénitas y su relación con variables socioeconómicas y ambientales en la Comunidad Autónoma del País Vasco.

Se ha seguido trabajando en el proyecto europeo Aphekom (Mejora del conocimiento y la comunicación para la toma de decisiones sobre Contaminación Atmosférica y Salud en Europa).

Se ha terminado el estudio “Contaminantes procedentes del tratamiento de las aguas de consumo de la CAPV. Evaluación del riesgo y de alternativas de tratamiento”.

3. ELIKAGAIEN OSASUNGARRITASUNA BERMATZEA.

1. Elikagaien industriren zainketa eta kontrola.
Autokontrol-sistemekin lehenetsitako establezimendu-kopurua: %95.

Elikagaien erregistro sanitarioaren espedienteak.
Baimendu eta baliozkotutako establezimenduak: %100.

Jantoki kolektiboetan autokontrola ezartzeko programa espezifiko bat garatu da.

2. Elikadura-establezimenduen zainketa eta kontrola.
Jantoki kolektiboak eta txikizkakoak: >%95.

Elikadura-establezimenduetako (industriak barne) IGOKA jardueren proiektuak: %100.

Jantoki kolektiboak ikustatzea: 100%

3. Elikagaien zainketa eta kontrola.
Egindako analisiak: >%95.

Egindako konfiskazioen kopurua: 250 (hiltegiak ez dira sartzen).

Laginduko diren elikagai-motak: 91

4. Egoeraren ebaluazioa
Elikagaien segurtasunari buruzko argitalpenak: 3
Elikagaien segurtasunari buruzko azterlanak: 5
Kontrol ofizialeko auditoriak: 13

5. Zerbitzu Zentraletan, Zuzendariordetzetan eta Osasun Publikoko eskualdeetan martxan dagoen elikadura-establezimenduen aplikazio informatikoa inplementatu eta hobetu egin da.

6. Komunikazio-plana egin da ostalaritzako sektorerako.

4. EUSKAL BIZTANLERIAREN ELIKADURA-EGOERA EBALUATZEA.

Dieta, minbizia eta osasunaren europar ekasketa.

5. GAIXOTASUN TRANSMITIGARRIEN INTZIDENTZIA GUTXITZEA ETA ARRISKU-FAKTOREAK AZTERTZEA.

1. Gaixotasun transmitigarrien azterketa eta monitorizazioa: gripea, zoster-barizela, 2 motako diabetesa, mediku jagoleak.

Gripea. EHEAko sare jagolea. 2010-2011 gripe-denboraldian egindako zainketa.

2. Haur-txertateketaren hedadura.
Lortutako estaldura >%95 haurren lehen txertaketan

3. Argitalpenak
Haurren hortzen osasuna: 3.000
Haurren txertaketa-egutegia: 3.000
EHAeko EETYPH txostena

4. Azterketak:

Gripe txertoaren eraginkortasuna. CycEVA azterketa. EHAeko gripez ospitalizatutako kasu larriak. Diabetiko kohortearen jarraipena

6. PRESTAKUNTZA ETA HEZIKETA SANITARIOA OSASUN PUBLIKOAREN ALORRETAN.

Elikagai ziurtasun IV. Nazioartekoa Kongresua (KAUSAL

3. GARANTIZAR LA SALUBRIDAD DE LOS ALIMENTOS.

1. *Vigilancia y control de industrias alimentarias*
Número de establecimientos con sistemas de autocontrol a inspeccionar: 95%

Expedientes de registro sanitario de alimentos, establecimientos autorizados y convalidados: 100%

Se ha realizado un programa específico de implantación de autocontrol en comedores colectivos

2. *Vigilancia y control de establecimientos alimentarios*
Inspecciones a minoristas: >95%

Proyectos actividades MINP de establecimientos alimentarios (incluidas industrias): 100%

Inspecciones a comedores colectivos: 100%

3. *Vigilancia y control de alimentos*
Análisis efectuados: >95%

Número de decomisos efectuados: 250 (no se incluyen mataderos)

Tipo de alimentos a muestrear: 91

4. *Evaluación sobre situación*
Publicaciones seguridad alimentaria: 3
Estudios sobre seguridad alimentaria: 5
Auditorias de control oficial: 13

5. *Se ha implementado y mejorado la aplicación informática de establecimientos alimentarios que esta operativa en Servicios Centrales, Subdirecciones y Comarcas de Salud Pública*

6. *Se ha realizado un plan de comunicación para el sector de hostelería.*

4. EVALUAR EL ESTADO NUTRITIVO DE LA POBLACIÓN VASCA.

Estudio europeo de dieta, cáncer y salud.

Estudio multicentrico europeo prospectivo de la evaluación de la dieta y su incidencia en el cáncer en una población diana con un estudio de cohortes.

5. REDUCCIÓN DE LA INCIDENCIA DE ENFERMEDADES TRANSMISIBLES Y ANÁLISIS DE FACTORES DE RIESGO.

1. *Estudio y monitorización de enfermedades transmisibles: gripe, varicela-zoster, diabetes tipo 2, médicos vigía.*

Gripe. Red vigía de la CAPV. Vigilancia de la temporada gripal 2010-2011.

2. *Cobertura vacunación infantil.*
Cobertura alcanzada > 95% en primovacunación infantil.

3. *Publicaciones*
Salud dental a la población infantil: 3.000
Calendario vacunación infantil: 3.000
Informe de EETYPH en la CAPV

4. *Estudios:*

De efectividad vacunal de gripe. Estudio cycEVA. Casos graves hospitalizados por gripe en la CAPV. Seguimiento de cohorte de diabéticos.

6. *FORMACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA EN ÁREAS DE SALUD PÚBLICA.*

IV Congreso Internacional de Seguridad Alimentaria

2010)

Elikagaietan mikrobiologia aurrerai kurtsoa

Elikaigintzan teknologia berrien jaurdunaldia

Hiltegiak ikustatzeko jaurdunaldiak

REACH-CLP kurtsoa eta mintegia, substantzia kimikoen kontrola eta pre-erregistroa

Arriskuen metodologia ebaluaketan mintegiak (1 hasierako, 3 jarraipeneko)

Bainurako uren kontrol jaurdunaldia

EHAEko Mediku Jagoleen jaurdunaldia

Osasunean duen eraginaren ebaluaketan-taillerra. EHAEko esperientziak eta funtsezko kontzeuak: 3

7. EAEn TABAKISMOAK ATZERA EGIN DEZAN LORTZEA

1. Tabakoaren arriskuei buruzko oharrazpena
Tabakorik gabeko mundu-egunaren kanpaina. Maiatzaren 31

2. AECCri emandako diru-laguntza tabakoerekiko ohitura kentzeko

8. ISTRIPUENGATIKO LESIOEN MAIZTASUNA MURRIZTEA.

1. Haurren istripuek eragindako lesioak prebenitzea
Haurren segurtasunerako gidaliburua argitaratu eta banatu2. Bide-segurtasunerako Plan Estrategikoan parte hartzea
Osakidetza Ospitaleetan zirkulazio-istripuen tasaren analisia mantendu

9. METABOLOPATIEN PROGRAMA KOORDINATU ETA BULTZATZEA.

Populazioaren estaldura mantentzea:
EAEn jaio diren guztien erabateko estaldura lortu da.

.Laguntzako materiala editatzea eta banatzea: 40.000 liburuxka eta 40.000 triptiko

10. EAEko SORTZETIKO ANOMALIEN ERREGISTROA KOORDINATU ETA BULTZATZEA.

(EUROCAT) Sortzetiko anomalien prebentziarako programa europar esparruan BIOEFerekin itzarmena ikerkuntza proiektuak eta azterlanak garatzeko.

11. . HEZKUNTZA-EREMUAN OSASUN-HEZKUNTZA ETA SUSTAPENA GARATZEA

1. Herri erakunde emandako diru-laguntzak osasuna sustatzeko, jarduera fisikoa garatzeko herri eremuan: 69 proiektu

2. Ikastetxeei emandako diru-laguntzak osasuna sustatzeko eta osasun-hezkuntzarako. Osasuna sustatzeko ikastetxeen Sare europarra: 75 proiektu

3. Inormazio-materiala eta material didaktikoa egitea

Gozatu udarekin: 20.000

2011ko egutegia

12. OSASUNERAKO HEZIKETA GIZARTE SAREAN BULTZATZEA.

Gaixo dauden pertsonen eta bere familien bizi-kalitatea hobetzeko jarduerak egiten dituzten elkarteak: 55 proiektu

(KAUSAL 2010)

*Curso de microbiología predictiva en alimentos**Jornada de nuevas tecnologías en la producción de alimentos**Jornada de Inspección en mataderos**Seminario y curso REACH-CLP, prerregistro y control de sustancias químicas**Seminarios sobre Metodología de Evaluación de Riesgos (1 iniciación y 3 de continuación)**Jornada sobre control en aguas de baño**Jornada de Médicos Vigía de la CAPV**Taller de evaluación del impacto en salud. Conceptos básicos y experiencias en la CAPV: 3*

7. HACER RETROCEDER EL TABAQUISMO EN LA CAPV

1. Advertencia de los peligros del tabaco
Campaña día mundial sin tabaco. 31 mayo

2. Subvención deshabituación tabáquica a la AECC

8. REDUCIR LA FRECUENCIA DE LAS LESIONES ACCIDENTALES.

1. Prevenir las lesiones accidentales infantiles
Edición y distribución de guías de seguridad infantil2. Participar en el Plan estratégico de seguridad vial
Mantenimiento del sistema de información para conocer la accidentabilidad por tráfico en los hospitales de Osakidetza.

9. COORDINAR E IMPULSAR EL PROGRAMA DE METABOLOPATIAS.

Mantenimiento cobertura poblacional
*Se ha conseguido la cobertura total de todos los bebés recién nacidos en la CAPV.**Elaboración de material de apoyo del programa: 40.000 folletos y 40.000 tripticos.*

10. COORDINAR E IMPULSAR EL REGISTRO DE ANOMALIAS CONGENITA DE LAS CAPV.

Convenio con BIOEF para el desarrollo de proyectos de investigación y estudios en el marco del programa europeo de prevención de anomalías congénitas (EUROCAT).

11. VIDA SALUDABLE, PROMOCION DE LA ACTIVIDAD FISICA Y ALIMENTACIÓN SALUDABLE

1. Promoción de la salud en el ámbito local, ayudas a entidades locales para la realización de actuaciones de promoción de la actividad física: 69 proyectos

2. Subvención a centros educativos para proyectos de promoción y educación para la salud. Red europea de escuelas promotoras de salud: 75 proyectos

3. Elaboración material informativo y didáctico

*Disfruta del verano: 20.000 folletos**Calendario sobremesa 2011*

12. APOYAR LA EDUCACIÓN PARA LA SALUD EN EL ENTRAMADO SOCIAL.

Asociaciones cuyas actividades se dirijan hacia la mejora de la calidad de vida de personas enfermas y sus familias:

Hiesaren arloan lan egiten duten elkarteak: 16 proiektu.

55 proyectos

Asociaciones que trabajan en el campo del sida: 16 proyectos

13. OSASUN MENTALAREN ARLOKO PROGRAMEI LAGUNTZA EMATEA

13. APOYAR PROGRAMAS DEL AREA DE SALUD MENTAL

Itundu gabeko komunitate terapeutikoetan toxikomanien tratamendua egiteko diru-laguntza eman da: 9 pertsona.

Subvención para tratamiento de toxicómanos en comunidades terapéuticas no concertadas: 9 personas

KOSTU / COSTE		AURREKONTU GAIN %a
KAPITULUAK / CAPITULOS	ZENBATEKOA IMPORTE	% SOBRE PRESUPUESTO
	(Milaka Euroak) (Miles de Euros)	
Langile Gastuak 1 - <i>Gastos de Personal</i>	19.213	103%
Funtzionamendu Gastuak 2 - <i>Gastos de funcionamiento</i>	13.726	97%
Finantza Gastuak 3 - <i>Gastos Financieros</i>	2	100%
Gastu Arruntetarako Transf. eta Dirulaguntzak 4 - <i>Transf. y subv. para gastos corrientes</i>	1.163	94%
Inbertsio Errealak 6 - <i>Inversiones reales</i>	651	100%

SARRERAK / INGRESOS		AURREKONTU GAIN %a
KAPITULUAK / CAPITULOS	ZENBATEKOA IMPORTE	% SOBRE PRESUPUESTO
	(Milaka Euroak) (Miles de Euros)	
Tasak, Salneurriak eta Zuzb. Publikoko B. Batzuk 3 - <i>Tasas, precios públ y otros ingresos derecho Público</i>	279	123%

PROGRAMA

4114 OSASUN PLANGINTZA ETA ANTOLAMENDUA

ARDURADUNA

09 OSASUN ETA KONTSUMOA

EZAGUTZAREN KUDEAKETARAKO ETA
EBALUAZIORAKO ZUZENDARITZA**PROGRAMA**

4114 PLANIFICACIÓN Y ORDENACIÓN SANITARIA

RESPONSABLE

09 SANIDAD Y CONSUMO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y
EVALUACIÓNHELBURUA

- OSASUN PLANAREN GARAPENA ETA EBALUAZIOA.
- OSASUN PLANA ETA KONTRATU-PROGRAMAK GARATZEKO LEHENTASUNEZKO AZTERLANEN PLANGINTZA ETA KUDEAKETA.
- OSASUN SAILEKO ESTATISTIKA-ORGANO ESPEZIFIKOAREN KUDEAKETA.
- OSPITALEKO, OSPITALEZ KANPOKO ETA ASISTENTZIA MEDIKO ETA FARMAZEUTIKORIK GABEKO ENTITATEEN ESTATISTIKAK KUDEATZEA.
- "OSTEBA" TEKNOLOGIA SANITARIOEN EBALUAZIOA.
- ERREGISTROETAKO ETA OSASUN-INFORMAZIOKO ZERBITZUA.
- ZENTRO, ZERBITZU ETA ESTABLEZIMENDU SANITARIOAK BAIMENTZEA.
- ERRADIODIAGNOSTIKOKO, MEDIKUNTZA NUKLEARREKO ETA ERRADIOTERAPIAKO SOROSPEN UNITATEAK: BABES ERRADIOLOGIKOA
- IRAKASKUNTZAREN PLANGINTZA ETA KUDEAKETA.
- GARAPEN PROFESIONALA.
- ETENGABEKO PRESTAKUNTZA PLANIFIKATU ETA KUDEATZEA.
- BEKAK ETA LAGUNTZAK PRESTAKUNTZARAKO ETA IKERKETARAKO.
- IKERKETA SANITARIOA BULTZATZEA.

BETETZE MAILA

- OSASUN PLANAREN GARAPENA ETA EBALUAZIOA.

Osasun Ministerioko Estrategia Nazionalekin lankidetzan aritzea: 4 bilera

- OSASUN PLANA ETA KONTRATU-PROGRAMAK GARATZEKO LEHENTASUNEZKO AZTERLANEN PLANGINTZA ETA KUDEAKETA.

1. 2007ko Osasun inkestaren analisia eta hedapena
Datuak analizatzeko proiektuak: 3
2007ko Osasun Inkestaren azterlan-protokoloen prestaketa: 6 bilera, 3 literatura zientifikoaren berrikuspen eta 3 protokolo dokumentu
Datu-baseak sortzea: 15 prozesatutako fitxategiak
Datuen analisia egiteko errutina informatikoak: 30 errutina
Emaitzak eztabaidatzea: 6 bilera
Emaizten txostenak: 3
"Osasun Inkesta 2007" liburua argitaratzea: 500 liburu

Euskadiko Osasun Informazioko Sistemarako 2007ko Osasun Inkestaren datu-etaulak prestatzea: 60 taula.

OBJETIVO

- DESARROLLO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE SALUD.
- PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE ESTUDIOS PRIORITARIOS PARA EL DESARROLLO DEL PLAN DE SALUD Y LOS CONTRATOS PROGRAMA.
- GESTIÓN DEL ÓRGANO ESTADÍSTICO ESPECÍFICO DEL DEPARTAMENTO DE SANIDAD.
- GESTIÓN DE LAS ESTADÍSTICAS HOSPITALARIA, EXTRAHOSPITALARIA Y DE ENTIDADES LIBRES DE ASISTENCIA MÉDICO FARMACÉUTICA.
- EVALUACIÓN DE TECNOLOGÍAS SANITARIAS-OSTEBA.
- SERVICIO DE REGISTROS E INFORMACIÓN SANITARIA.
- AUTORIZACIÓN DE CENTROS, SERVICIOS Y ESTABLECIMIENTOS SANITARIOS.
- UNIDADES ASISTENCIALES DE RADIODIAGNÓSTICO, MEDICINA NUCLEAR Y RADIOTERAPIA: PROTECCIÓN RADIOLÓGICA
- PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE LA DOCENCIA.
- DESARROLLO PROFESIONAL.
- PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE LA FORMACIÓN CONTINUADA.
- BECAS Y AYUDAS A FORMACIÓN E INVESTIGACIÓN.
- FOMENTO DE LA INVESTIGACIÓN SANITARIA.

GRADO DE CUMPLIMIENTO

- DESARROLLO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE SALUD.

Cooperación con las Estrategias Nacionales del Ministerio de Sanidad: 4 reuniones

- PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE ESTUDIOS PRIORITARIOS PARA EL DESARROLLO DEL PLAN DE SALUD Y LOS CONTRATOS PROGRAMA.

1. Análisis y difusión de la Encuesta de Salud 2007.
Proyectos de análisis de datos: 3
Preparación de los protocolos de estudio de la Encuesta de Salud de 2007: 6 reuniones, 3 revisiones de literatura científica y 3 documentos de protocolos
Creación de bases de datos: 15 ficheros procesados
Elaboración de rutinas informáticas: 30 rutinas
Discusión de resultados: 6 reuniones
Informes de resultados: 3
Publicación del libro "Encuesta de Salud 2007": 500 ejemplares
Preparación de tablas de datos de la Encuesta de Salud de 2007 para el Sistema de información de Salud en Euskadi: 60 tablas

Euskadiko Osasun Informazioko Sistemaren taula nagusiak berrikusi eta aldatzea: 20 taula
Aurreikusitako eskabideen kopurua: 7

2. Euskadiko Osasun Planerako Informazio Sistema integratuen garapena.

Eztabaidatzeko eta koordinatzeko bilerak: 4
Emaizten txosten berriak antolatzea: 2
Informazio Geografikoko Sistemaren Garapena: 4 bilera, 2 txosten eta 80 gaikako mapa

3. Ospitaleko zerbitzuak erabiltzeko aurreikuspena.
Balioztatu beharreko seriek: 60
Argitaratutako txostenak: txosten bat eta 50 ale

4. Osasun-arazorik nagusienei eta beren faktore determinatzaileei buruzko azterlanak.
Aztertze proiektuak: 8
Aztertze protokoloak prestatzea: 24 bilera, 7 literatura zientifikoaren berrikuspen, 7 protokolo-dokumentu

Datu-baseak sortzea: 30 prozesatutako fitxategi
Datuak aztertze diren errutina informatikoak sortzea: 60 prozesatutako errutinak

Emaizak eztabaidatzeko bilerak: 28
Emaizten txostenak idaztu: 7
Txostenak argitaratu eta hedatzea: 2 txosten eta 500 ale

Eztabaidatzeko taillarak: 1
Lurralde txikietako hilkortasun datuak Open Datas hedatzea: 2 bilera, 160 taula prestatuta, 4 gaikako mapa prestatuta

5. Osasun-zerbitzuei eta zerbitzuen kontratazioari buruzko azterlanak.
Aztertze proiektuak: 2
Aztertze protokoloak prestatzea: 6 bilera, 2 literatura zientifikoaren berrikuspenak eta 2 protokolo-dokumentu

Datu-baseak sortzea: 2 prozesatutako fitxategi
Datuak aztertze errutina informatikoak sortzea: 2 errutina
Emaizak eztabaidatzeko bilerak: 2

6. Osasun Planaren aholku-batzordeetan parte hartzea.

Lan-bilerak: 3
Txostenak: 3

3. OSASUN SAILEKO ESTATISTIKA-ORGANO ESPEZIFIKOAREN KUDEAKETA.

1. Estatistikako Euskal Planaren eragiketen kudeaketa.

Eragiketa estatistikoen kopurua: 9
Eskatutako dokumentuen kopurua (urteko programak, aurrekontuko partidak): 2 x 9

2. Sintesi-estatistiketarako datu-eskabideen atentzioa.
Urtekari estatistikoa: 4 eskabide atenditu dira.

3. Osasun Sailaren Estatistika Organo Bereziaren koordinazioa: 8 koordinazio-bilera.

4. Estatistikako Euskal Kontseiluan parte hartzea: 2 jarduketa

5. Euskal Estatistika Batzordean parte hartzea: 2

*Revisión y modificación de las tablas maestras del Sistema de Información de Salud de Euskadi: 20 tablas
Número de peticiones de datos: 7*

2. Desarrollo del Sistema Integrado de Información del Plan de Salud de Euskadi.

*Reuniones de discusión y coordinación: 4
Preparación de nuevos informes de resultados: 2
Desarrollo del Sistema de Información geográfica: 4 reuniones, 2 informes y 80 mapas temáticos*

*3. Previsión de la utilización de servicios hospitalarios.
Series estimadas: 60
Informes publicados: 1 informe con tirada de 50 ejemplares*

4. Estudios sobre los principales problemas de salud y sus factores determinantes.

*Proyectos de estudio: 8
Preparación de los protocolos de estudio: 24 reuniones, 7 revisiones de literatura científica, 7 documentos de protocolo
Creación de bases de datos: 30 ficheros procesados
Creación de las rutinas informáticas de análisis de los datos: 60 rutinas procesadas*

*Reuniones de discusión de los resultados: 28
Redacción de informes de resultados: 7
Publicación y difusión de los informes: 2 informes publicados con tirada de 500 ejemplares
Taller de discusión: 1*

Difusión de datos de mortalidad por áreas pequeñas en Open Data: 2 reuniones, 160 tablas elaboradas, 4 capas geográficas preparadas

5. Estudios sobre los servicios de salud y la contratación de servicios.

*Proyectos de estudio: 2
Preparación de protocolos de estudio: 6 reuniones, 2 revisiones de literatura científica y 2 documentos de protocolo
Creación de bases de datos: 2 ficheros procesados
Creación de rutinas informáticas de análisis de los datos: 4 rutinas
Reuniones de discusión de los resultados: 2*

6. Participación en comisiones del Consejo Interterritorial en Salud

*Reuniones de trabajo: 3
Informes: 3*

3. GESTIÓN DEL ÓRGANO ESTADÍSTICO ESPECÍFICO DEL DEPARTAMENTO DE SANIDAD.

1. Gestión de las operaciones del Plan Vasco de Estadística.

*Operaciones estadísticas: 9
Documentos solicitados (Programas anuales, Partidas presupuestarias): 2 x 9*

2. Atención a las solicitudes de datos para Estadísticas de síntesis: Anuario estadístico: 4 solicitudes atendidas.

3. Coordinación del Órgano Estadístico Específico del Departamento de Sanidad: 8 reuniones de coordinación.

4. Participación en el Consejo Vasco de Estadística: 2 reuniones

5. Participación en la Comisión Vasca de Estadística: 2

jarduketa

6. Osasun-eremuetako kodeketa-sistemak: 5 jarduketa.
7. Sailaren informazio estatistikoaren bilketa, EUSTATEk heda dezan: 5 jarduketa.
4. OSPITALEKO, OSPITALEZ KANPOKO ETA ASISTENTZIA MEDIKO ETA FARMAZEUTIKORIK GABEKO ENTITATEEN ESTADISTIKAK KUDEATZEA.
1. Ospitaleko Estatistikaren kudeaketa eta mantentzea.
- Eustatekin egindako plangintza eta koordinazio bileren kopurua: 4
- Ministerioarekin egindako koordinazio-bileren kopurua: 1
- Adjudikaziodun enpresarekin egindako koordinazio-bileren kopurua: 8
- Datuak grabatu eta balidatzeko programa informatiko berezien kopurua: 18
- Euskadiko Osasunaren Informazio Sistemarako datu-taulen prestaketa: 16
- Euskadiko Osasunaren Informazio Sistemaren lagin-taulen berrikuspena eta aldaketa: 16
- Eustaten web orriaren bidezko hedapena: 55 taula argitaratuta
- Atenditutako eskaera-kopurua: 3
- Proiektu teknikoaren prestaketa: 1
2. Ospitalez Kanpoko Estatistikaren kudeaketa eta mantentzea.
- Eustatekin egindako plangintza eta koordinazio bileren kopurua: 4
- Adjudikaziodun enpresarekin egindako koordinazio-bileren kopurua: 8
- Datuak grabatu eta balidatzeko programa informatiko berezien kopurua: 13
- Euskadiko Osasunaren Informazio Sistemarako datu-taulen prestaketa: 9
- Euskadiko Osasunaren Informazio Sistemaren lagin-taulen berrikuspena eta aldaketa: 18
- Eustaten web orriaren bidezko hedapena: 18 taula argitaratuta
- Atenditutako eskaera-kopurua: 3
- Proiektu teknikoaren prestaketa: 1
3. Aseguru Libre Mediko Farmazeutikoaren Estatistikaren kudeaketa eta mantentzea.
- Eustatekin egindako koordinazio-bileren kopurua: 4
- Adjudikaziodun enpresarekin egindako plangintza eta koordinazio bileren kopurua: 8
- Datuak grabatu eta balidatzeko programa informatiko berezien kopurua: 8
- Euskadiko Osasunaren Informazio Sistemarako datu-taulen prestaketa: 12
- Euskadiko Osasunaren Informazio Sistemaren lagin-taulen berrikuspena eta aldaketa: 24
- Eustaten web orriaren bidezko hedapena: 12 taula

reuniones

6. Sistemas de codificación de las zonas de salud: 5 actuaciones
7. Recopilación de información estadística del Departamento para difusión por EUSTAT. 5 actuaciones
4. GESTIÓN DE LAS ESTADÍSTICAS HOSPITALARIA, EXTRAHOSPITALARIA Y DE ENTIDADES LIBRES DE ASISTENCIA MÉDICO FARMACÉUTICA.
1. Gestión y mantenimiento de la Estadística Hospitalaria.
- Número de reuniones de planificación y coordinación con Eustat.: 4
- Número de reuniones de coordinación con el Ministerio: 1
- Número de reuniones de coordinación con empresa adjudicataria: 8
- Número de programas informáticos específicos de grabación y validación de datos: 18
- Preparación de tablas de datos para el Sistema de Información de Salud de Euskadi: 16
- Revisión y modificación de las tablas maestras del Sistema de Información de la Salud de Euskadi: 16
- Difusión a través de la web de Eustat: 55 tablas publicadas
- Número de peticiones atendidas: 3
- Elaboración del proyecto técnico: 1
2. Gestión y mantenimiento de la Estadística Extrahospitalaria.
- Número de reuniones de planificación y coordinación con Eustat: 4
- Número de reuniones de coordinación con empresa adjudicataria: 8
- Número de programas informáticos específicos de grabación y validación de datos: 13
- Preparación de tablas de datos para el Sistema de Información de Salud de Euskadi: 9
- Revisión y modificación de las tablas maestras del Sistema de Información de la Salud de Euskadi: 18
- Difusión a través de la web de Eustat: 18 tablas publicadas
- Número de peticiones atendidas: 3
- Elaboración del proyecto técnico: 1
3. Gestión y mantenimiento de la Estadística de Seguro Libre Médico Farmacéutico.
- Número de reuniones de coordinación con Eustat: 4
- Número de reuniones de planificación y coordinación con empresa adjudicataria: 8
- Número de programas informáticos específicos de grabación y validación de datos: 8
- Preparación de tablas de datos para el Sistema de Información de Salud de Euskadi: 12
- Revisión y modificación de las tablas maestras del Sistema de Información de la Salud de Euskadi: 24
- Difusión a través de la web de Eustat: 12 tablas

argitaratuta

Atenditutako eskaera-kopurua: 3

Proiektu teknikoaren prestaketa: 1

5. "OSTEBA" TEKNOLOGIA SANITARIOEN EBALUAZIOA.

Teknologia Sanitarioak Ebaluatzeko Zerbitzuak (Osteba) 2010. urtean zehar garatutako jarduerak, markatutako helburuak, oro har, betetzeko aukera eman du.

Zerbitzuaren planifikazio eta koordinazioko bilera kopuruari dagokionez, %100 bete da aurreikusitako helburua, eta paneletan parte hartu duen adituen kopurua %20 handitu da aurreikusitako helburuaren aldean. Estatu eta nazioarte mailako koordinazio bilera kopurua %10 murriztu da aurreikusitako helburua.

Identifikatutako teknologia emergenteen eta ebaluatutako kopurua %22,5 eta %12 murriztu dira hurrenez hurrena. Halaber, ebaluazio, berrikusketa, Ostebak erantzuten du eta eskaeren erantzunak txosten kopurua %26,67 eta %90 murriztu dira hurrenez hurren, aurreikusitakoaren aldean. PKG (erditze) 1 egin da, eta horrela helburua %50 bete da aurreikusitako helburua. Nolanahi ere, 76 galdera landu dira Erditze Gida elaborazioan, honek suposatzen ditu berrikuste sistematiko berberak. Halaber, Diabetes Mellitus 1 tipoaren Gida oso aurreratuta dago, landutako galderak 71, dagokion berrikuste sistematikoekin. Beraz, jarduera honek orekatu du %50. murrizketa aurreikusitako helburuan.

Komisionatutako ikerkuntzako proiektu kopurua %20 murriztu da. Kanpoko laguntzaile kopurua ebaluazio-proiektuetan %49,18 handitu da markatutako helburuaren aldean, eta estatu eta nazioarteko lankidetzako sareetako eta zentro anitzeko europar proiektuetako partaidetza ezarritako helburuan mantendu da. Base bibliografikoa mantentzeko jarduera %74,79 murriztu da markatutako helburuaren aldean; izan ere, gero eta gehiago dira formatu elektronikoan jasotzen diren dokumentuak.

Ebaluazio-txostenak ingelesera eta euskarara itzultzea %16,67 murriztu da ezarritako helburuaren aldean.

Irakaskuntzako jarduerari dagokionez, aurreikusitako ikastaro, tailer eta mintegi kopurua %40 handitu da eta bertaratutako ikasle kopurua %36 murriztu da ezarritako helburuaren aldean.

Ebaluazio-txosten propioen maketazioa bete da aurreikusitako helburueguz. Osteba Berriak buletinaren hedapena %8,33 murriztu da ezarritako helburuaren aldean, Sailaren politika baita gehitzea formatu elektronikoan hedatzea. Halaber, banatutako ebaluazio-txostenen kopurua, %19,97an gehitu da, batez ere Sailaren eta Osasun Ministerioaren Hitzarmenaren txosten hedapenaren ondorio da.

Kanpoko ebaluazio-txostenen hedapenak %18,5ko murrizketa izan du, aurreikusitako helburuarekiko. Murrizketa hau, neurri batean, Teknologia Sanitarioak Ebaluatzeko Espainiako beste agentziako batzuek

publicadas

Número de peticiones atendidas: 3

Elaboración del Proyecto Técnico: 1

5. EVALUACIÓN DE TECNOLOGÍAS SANITARIAS-OSTEBA.

La actividad desarrollada por el Servicio de Evaluación de Tecnologías Sanitarias, Osteba a lo largo del año 2010 ha permitido cumplir, en general, los objetivos marcados.

En cuanto al número de reuniones de planificación y coordinación del servicio, se ha cumplido en un 100% sobre el objetivo previsto, y el número de expertos participantes en paneles se ha incrementado en un 20% sobre el objetivo previsto. El número de reuniones de coordinación estatal e internacional realizadas se ha visto disminuido en un 10% sobre el objetivo previsto.

El número de tecnologías emergentes identificadas y evaluadas se han reducido en un 22,5% y 12% respectivamente. Asimismo, el número de informes de evaluación, revisiones, Osteba responde y respuestas a demandas sobre temas puntuales se han visto reducido en un 26,67% y un 90%, respectivamente, sobre el objetivo previsto. Se han elaborado 1 nueva GPC (parto), por lo que se ha cumplido con el 50% sobre el objetivo fijado. No obstante, en la elaboración de la Guía del Parto se han trabajado 76 preguntas, lo que implica el mismo número de Revisiones Sistemáticas. Asimismo, esta muy avanzada la Guía de Diabetes Mellitus tipo 1, en donde se han trabajado 71 preguntas, con sus correspondientes Revisiones Sistemáticas. Por todo ello, esta disminución del 50% del cumplimiento del objetivo se ha visto compensada con esta actividad.

El número de proyectos de investigación comisionada se ha reducido en un 20%. La cantidad de colaboradores externos en proyectos de evaluaciones se han incrementado en un 49,18% sobre el objetivo marcado, la participación en redes de colaboración estatal e internacional y en proyectos multicéntricos europeos se ha mantenido sobre el objetivo fijado. La actividad de mantenimiento de bases bibliográficas se ha visto reducida en un 74,79% sobre el objetivo previsto, debido a que cada vez se reciben más documentos en formato electrónico.

Las traducciones a inglés y euskera de los informes de evaluación se han reducido en un 16,67% del objetivo fijado.

En cuanto a la actividad docente, el número de los cursos, talleres y seminarios previstos se ha incrementado en un 40% y el número de alumnos asistentes se ha visto reducido en un 36% sobre el objetivo marcado.

La maquetación de informes de evaluación propios se ha cumplido con el objetivo previsto. Las publicaciones difundidas del boletín Osteba Berriak han descendido en un 8,33% sobre el objetivo fijado, al seguir con la política del Departamento de incrementar la difusión en formato electrónico. No obstante, el número de informes de evaluación distribuidos se ha incrementado en un 19,97%, principalmente debido por la difusión de los informes fruto de Convenio del Departamento con el Ministerio de Sanidad y Política Social.

La difusión de informes de evaluación externos ha disminuido en un 18,5% sobre el objetivo previsto. Este decremento es, en parte, consecuencia de la difusión de los informes enviados por otras agencias de Evaluación

bidalitako txostenen hedapenaren ondorioa da, Osasun Ministerioaren aipatutako hitzarmenean ere sartuta daudenak.

Nazio eta nazioarte mailako agentzia desberdinei txostenen eta datu-baseen eguneratzeen bidalketak, aurreikusitako helburuarekiko %28,57ko igoera izan dute.

Web orrialdearen eguneratze-kopuruak, aurreikusitako helburuarekiko %40a bete du.

6. ERREGISTROETAKO ETA OSASUN-INFORMAZIOKO ZERBITZUA.

Erregistro eta Informazio Sanitarioko Zerbitzuaren 2010ko jardueren helburu nagusia ondoko erregistroen gaineko kudeaketa, mantentzea, datuak egitea eta horiek hedatze izan da: Hilkortasuna, Minbizia, Ospitale Altak, Haurdunaldia eteteak eta Droga-mendekotasuna.

Horretarako egin dira:

- Beharrezko bilera espezifiko guztiak eta 6 bilera zerbitzu-erakundeekin
- Osasun eta Kontsumo Sailako web orrialdean 4 txosten argitaratu dira eta denborazko eboluzioa, biziraupen, hilkortasun eta eraginei buruz, minbiziaren monografia egin da.
- Osasun Publikoaren Lege proiektuan lagundu
- Historia Klinika bateratu Batzordean parte hartu

Hilkortasun Erregistroa

Kodifikatutako eta prozesatutako azken urteko: 1

Tokiko koordinazio bilerak: 5

Estatuko koordinazio bilerak: 1

Informazio eskaerak: 7

Osasun-Publiko eta Ministeriorako datu-basea prestatzea.

Ikerketa proiektuetan parte hartzea: 1

Argitalpen zientifikoen kopurua: 1

Ziurtagiriaren Kalitatea Hobetzeari buruzko mintegiak medikuentzat antolatuta eta gauzatzea: 2

Ospitale Altan erregistroa

Kodifikatutako eta prozesatutako azken urteko: 1

Koordinazioko tokiko bilera kopurua: 6

Osasun Ministerioan bilerak: 4

Artatutako informazio-eskaerak: 8

Etengabeko prestakuntzako 2 saio/ikastarotan parte hartzea

Jardunaldi zientifikotan parte hartzea: 2

Estatu mailako azterlanetan parte hartu: 1

Webean hedatu

CMBDKo sortze dekretuaren aldaketen agindua argitaratu eta zabaltzeko erakunde pribatuei aurkezteko 3 bilera egin dira lurraldeetan

de Tecnologías Sanitarias españolas, incluidas también en dicho Convenio con el Ministerio de Sanidad y Política Social, se difunden en formato electrónico.

El envío de informes a diferentes agencias estatales e internacionales y actualizaciones de bases de datos se ha incrementado en un 28,57% sobre el objetivo previsto.

El número de actualizaciones de la página web se ha cumplido en un 40% sobre el objetivo previsto.

6. SERVICIO DE REGISTROS E INFORMACIÓN SANITARIA.

Las actividades del Servicio de Registros e Información Sanitaria han tenido como primer objetivo en 2010 en la gestión, mantenimiento, elaboración de los datos y difusión de los mismos relativo a los siguientes registros: de Mortalidad, del Cáncer, de las Altas Hospitalarias, de las Interrupciones del Embarazo y de las Drogodependencias.

Para ello se han realizado:

- 6 reuniones de servicios generales y todas las específicas necesarias.
- Se han publicado en la página web del Departamento de Sanidad y Consumo 4 informes y la monografía del cáncer sobre incidencia, mortalidad, supervivencia y evolución temporal.
- Ha colaborado en el proyecto de Ley de Salud Pública
- En la Comisión de Historia Clínica unificada

Registro de Mortalidad

Informe del último año codificado y procesado: 1

Nº Reuniones locales de coordinación: 5

Nº de reuniones de coordinación estatales: 1

Peticiones de información: 7

Preparar base de datos para Salud Pública además del Ministerio.

Colaboración en los proyectos de investigación: 1

Número de publicaciones científicas: 1

Organización y realización de seminarios para médicos sobre mejora de la Calidad de la Certificación: 2

Registro de Altas Hospitalarias

Informe del último año codificado y procesado: 1

Nº reuniones locales de coordinación: 6

Nº de reuniones en el Ministerio de Sanidad: 4

Peticiones de información atendidas: 8

Participación en 2 jornadas/cursos de formación continuada.

Número de reuniones/congresos nacionales: 2

Participación en estudios nacionales: 1

Difusión a través de la web

Publicación de la orden de modificación del decreto de creación del CMBD y 3 reuniones en los Territorios Históricos para su presentación con las entidades privadas para su difusión

Minbiziaren erregistroa

Denborazko eboluzioa, biziraupen, hilkortasun eta eraginei buruz, minbiziaren monografia prestatu; urteko txostena barne.

Monografia zabaltzeko hasiera: 120.

Ingeles eta euskera itzulitako monografiaren hedapena webean

Koordinazioko tokiko bilera kopurua: 10

Koordinazioko estatuko bilera kopurua: 3

3 Nazioarteko Kongresu/Bileretan parte hartu da eta bat antolatzen lagundu

Atendidutako informazio eskaerak: 6

Nazioarteko proiektuetan parte hartu: 2

Minbizi erregistroaren XXV urteurren jaurdunaldi zientifikoa antolatu da

Minbiziaren Informazio Sistemaren dekretu berria prestatu

Minbizi erregistroko pertsonen 4 artikulu zientifikoa argitaratu dituzte

Toxikomaniei buruzko informazio sistemaren erregistroa

Arrazoi horregatik gertatutako ospitaleko urgentziei buruzko datuen bilketa aktiboa

Kodifikatutako txostenen hedapena

Idatzi eta itzulitako txostenen hedapena eta webean: 63

Tokiko/lurraldeko bilerak: 2

Koordinazioko eta kongresu nazionaldeko bilerak: 1

Atendidutako txosten eskaerak: 2

Haurdunaldien Borondatezko Etetearen Erregistroa

Urteko txostena egitea

Idatzi eta itzulitako txostenen hedapena: 20

Tokiko/lurraldeko bilerak: 6

Estatuko koordinazio bilerak: 1

Atendidutako eskaerak: 2

Abortu lege berria martxan jartzen lagundu

Aplikazio berri bat sortzen lagundu

Legebiltzarren galderari txosten bat eta HBEko azterketa espezifikoa bat burutu

7. ZENTRO, ZERBITZU ETA ESTABLEZIMENDU SANITARIOAK BAIMENTZEA

1. Baimentze sanitarioiko Aginduak egin eta aldatzea: 1

2. Zentro sanitarioetako espediente administratiboak eta baimen-ebazpenak kontrolatu eta jarraitzea: 70

3. Zentro, zerbitzu eta establezimendu sanitarioetako baimen-erregistroa koordinatu eta gainbegiratzea: 1

Registro de Cáncer

Elaboración de la monografía de cáncer sobre incidencia, mortalidad, supervivencia y tendencia temporal que incluye informe anual.

Comienzo de la difusión de la monografía: 120

Difusión en la web de la monografía traducida a euskera e inglés

Nº Reuniones locales/territoriales: 10

Nº de reuniones de coordinación estatales: 3

Número de reuniones/congresos internacionales 3 y se ha colaborado en la organización de una de ellas.

Peticiones de información atendidas: 6

Participación en dos proyectos internacionales

Se ha organizado una Jornada científica con motivo del XXV Aniversario del Registro de Cáncer

Elaboración del nuevo decreto sobre el Sistema de Información de Cáncer

Publicación de 4 artículos científicos por parte de las personas del Registro de Cáncer

Registro del Sistema de Información sobre Toxicomanías

Recogida activa de los datos relativos a las urgencias hospitalarias

Informe del último año codificado y procesado

Difusión de informes escritos y traducidos y en la web: 63

Nº Reuniones locales/territoriales: 2

Nº de reuniones de coordinación/congresos nacionales: 1

Peticiones de información atendidas: 2

Registro de Interrupciones Voluntarias del Embarazo

Elaboración del informe anual

Difusión de informes escritos y traducidos: 20

Nº Reuniones locales/territoriales: 6

Nº de reuniones de coordinación estatales: 1

Peticiones de información atendidas: 2

Colaboración en la puesta en marcha de la nueva Ley del Aborto.

Colaboración en la creación de una nueva aplicación

Realización de un estudio específico sobre la IVE e informe por una pregunta del Parlamento

7. AUTORIZACIÓN DE CENTROS, SERVICIOS Y ESTABLECIMIENTOS SANITARIOS.

1. *Elaboración y modificación de Ordenes de autorización sanitaria: 1*

2. *Control y seguimiento de expedientes administrativos y resoluciones de autorización de centros sanitarios: 70*

3. *Coordinación y supervisión del registro de autorización de centros, servicios y establecimientos sanitarios: 1.*

- | | |
|---|---|
| 4. Antolamendu Sanitarioko Informazio Sistema Integratu berria diseinatu eta abian jartzea: 1 | 4. <i>Diseño y puesta en marcha del nuevo Sistema Integrado de Información de Ordenación Sanitaria: 1</i> |
| 5. Interneteko atari sanitariorako dokumentuak argitaratzea: 36 | 5. <i>Edición de documentos para el portal sanitario de Internet: 36</i> |
| 6. Zentro, zerbitzu eta establezimendu sanitarioak aldatzeko eta berriak zabaltzeko orientatu eta aholkatzea: 350 eskabide atendituak | 6. <i>Orientación y asesoramiento de modificaciones y nuevas aperturas de centros, servicios y establecimientos sanitarios: 350 peticiones atendidas.</i> |
| 7. Zentro eta establezimendu sanitarioen katalogoak egitea: 1 | 7. <i>Elaboración de catálogos de centros y establecimientos sanitarios: 1</i> |
| 8. Bilerak lurralde ordezkarietako ikuskatzaileekin: 10 | 8. <i>Reuniones con inspectores de las Delegaciones Territoriales. 10</i> |
| 9. EAEko ospitale publiko eta pribatuen ebaluazioa: 65 zentro | 9. <i>Evaluación centros hospitalarios públicos y privados de la C.A.E: 65 centros</i> |
| 10. EAEko laborategi kliniko publiko eta pribatuen ebaluazioa: 10 laborategi | 10. <i>Evaluación de laboratorios clínicos públicos y privados de la C.A.E.: 10 laboratorio</i> |
| 11. Zehapen-espedienteen jarraipena eta kontrola egitea: 2 | 11. <i>Seguimiento y control de expedientes sancionadores: 2</i> |
| 12. Kalitate-eskuliburua egitea: 1 | 12.- <i>Elaboración de manual de calidad: 1</i> |
| 13. Zentroak, zerbitzuak eta establezimendu sanitarioak baimentzeko prozeduren eskuliburua egitea eta egunaratzea: 1 | 13. <i>Elaboración y actualización del manual de procedimiento para la autorización de centros, servicios y establecimientos sanitarios: 1</i> |
| 14. Zentroak, zerbitzuak eta establezimendu sanitarioak ebaluatzeko eta baimentzeko protokoloen elaborazioa: 3 protokolo | 14. <i>Elaboración de protocolos de evaluación y autorización de centros, servicios y establecimientos sanitarios: 3 protocolos</i> |
| 15. Espedienteak eta idazkiak epaitegietara eta Administraziooko beste erakunde batzuetara igortzea: 10 | 15. <i>Remisión de expedientes y escritos a juzgados y otros organismos de la Administración: 10</i> |
| 16. Onura Publikoko txostena : 15 | 16. <i>Informes de Utilidad Pública: 15</i> |
| 17. Lan Istripuko Mutualitateei buruzko egokitasun-txostenak: 10 | 17. <i>Informes de idoneidad sobre Mutuas de Accidentes de Trabajo: 10</i> |
| 18. Gizarte Segurantzaren Entitate Laguntzaile eta Enpresa Aseguratzailerik buruzko egokitasun-txostenak: 100 | 18. <i>Informes de idoneidad sobre Entidades Colaboradoras de la Seguridad Social y Empresas Autoaseguradoras: 100</i> |
| 19. Publizitate Sanitarioaren espedienteak egin, tramitatu eta ebaztea: 420 | 19. <i>Elaboración, tramitación y resolución de expedientes de Publicidad Sanitaria: 420</i> |
| 20. Zehapen-espedienteak egin eta jarraitzea: 8 | 20. <i>Elaboración y seguimiento de expedientes sancionadores: 8</i> |
| 21. Publizitate Sanitarioaren Kontrol eta Segimenduko Batzordearen bilera. | 21. <i>Reuniones de la Comisión de Control y Seguimiento de la Publicidad Sanitaria.</i> |
| Bileren kopurua: 9 | <i>Número de reuniones: 9</i> |
| Idazkien eta jakinarazpenen kopurua: 850 | <i>Número de escritos y comunicaciones: 850</i> |
| 22. Publizitate sanitarioaren jardueren urteko memoria egitea: 1 | 22. <i>Elaboración de una memoria anual de actividades. de publicidad sanitaria: 1</i> |
| 23. Garraio Sanitarioko Sarearen baliabideak planifikatu, antolatu eta ebaluatzea: 1 | 23. <i>Planificación, ordenación y evaluación de los recursos de la Red de Transporte Sanitario: 1</i> |
| 24. Garraio sanitarioko txosten zuzentzaileak eta zehapen-espedienteak: 1 | 24. <i>Informes correctores y expedientes sancionadores de transporte sanitario: 1</i> |
| 25. Anbulantzien erregistroa: 1 | 25. <i>Registro de ambulancias: 1</i> |
| 26. Ibilgailu sanitarioen bisatuak eta egokitasun-ziurtagiriak: 100 | 26. <i>Certificados de aptitud y visados de vehículos sanitarios: 100</i> |
| 27. Transplanteen programa. Transplanteak egiteko onetsitako zentroak kontrolatu eta jarraitzea. | 27. <i>Programa de transportes. Control y seguimiento de los centros acreditados para transplantes.</i> |
| Auditorien kopurua: 62 | <i>Nº auditorias: 62</i> |

Txostenen kopurua: 35

28. Farmazia-bulego eta zentro eta instituzioen egiaztapena metadona programarako. Berrero onetsiko farmazien kopurua: 400

29. Historia klinikoen Programa: 10 bisita egin dira dokumentazio-zerbitzuen ebaluazioaren testuinguruan eta agiri klinikoaren Balioetsi, hautatu eta Garbitzeko Batzordearen 5 bilera izan dira

26. Laguntza bidezko giza ugalketarako onetsitako zentro eta zerbitzuak kontrolatu eta jarraitzea. 2 egiaztatze-bisita egin dira lagundutako erreproduktzioaren testuinguruan, 2 txosten eginda.

31. Haurdunaldiaren borondatezko etendurarako (HBE) zentroak kontrolatu eta jarraitzea. 14 ikuskapen eta 14 txosten egindakoak

32. Ikerkuntza Klinikoko Batzorde Etikoen (IKBE) jardueraren txostena eta kontrola. 7 ikuskapen eta 7 txosten egindakoak

33. Giza odolaren eta bere osagai eta hemoderibatuen transfusioak egiteko onetsitako zentrozen kontrola eta segimendua. Ebaluazio-bisitak onetsitako zentro guztietara. Ikuskapenak 2, txostenak 2

34. Asistentziaren Etikako Komiteak kontrolatu eta jarraitzea. Bi batzorderen txostenak jaso dira.

35. Hautzaroko Gorreriaren Diagnostiko Goiztiarreko Programaren segimendua. Programa garatzen deneko zentro pribatuetara 40 galdetegi bidali eta jaso dira, bihilabeteko aldizkakotasunez.

36. Pertsonal ez sanitarioaren kanpoko desfibrilagailu automatikoen erabilera: 3 erregistro mantendu dira, 34 espediente ebaluatu dira (erakundeen egiaztapena eta diru-laguntza eskaerak) eta batzordearen 4 bilera.

37. Langile sanitarioen erregistroa: 2 bilera

38. Terapia Naturalak: 2 bilera. Erregistroa egitea

39. Ikerketa biomedikoa

- Ikerketa proiektuak baimendu, kontrolatu eta haien jarraipena egitea: 15

- Biobankua baimendu, kontrolatu eta itxi, 15 ikuskapen-bisita eta 15 ebaluazio-txosten

- Egin dira 3 bilera beste koordinazio agenteekin (BIOEF, CEI, Zelulak eta Giza-ehunak eman eta erabiltzeko Berme-batzordea, ISC III)

- Análisi genetikoa burutzen dituzten zentrozen egiaztapena: 5 ikuskapen eta 5 txosten, egindakoak

40. Neurriera egindako produktu sanitarioak (npsak) egin, saldu eta egokitze lizentzia-baimenak.

- Hagin Protesiko zentzoei PSM fabrikatzeko 90 baimen-lizentzia

- Ortopedia zentzoei PSM fabrikatzeko 30 baimen-lizentzia

Nº informes: 35

28. *Acreditación de oficinas de farmacia y de centros e instituciones para el programa de metadona. Nº de farmacias que se acreditan: 400*

29. *Programa de Historias clínicas: Se han realizado 10 visitas en el marco de la evaluación de servicios de documentación y han tenido lugar 5 Reuniones de la Comisión de Valoración, Selección y Expurgo de la documentación clínica.*

30. *Control y seguimiento de los centros y servicios acreditados para Reproducción Humana Asistida. Se han realizado 2 visitas de acreditación en el marco de la reproducción asistida con 2 informes.*

31. *Control y seguimiento de los centros de interrupción voluntaria del embarazo -IVE-. Se han realizado 14 inspecciones y 14 informes*

32. *Informes de actividad y control de los Comités Éticos de Investigación Clínica -CEIC-. Nº de inspecciones 7, nº de informes 7*

33. *Control y seguimiento de los centros y servicios acreditados para la transfusión de sangre humana y sus componentes y hemoderivados. Visitas de evaluación a la totalidad de centros acreditados. Nº de inspecciones 2, nº de informes 2*

34. *Control y seguimiento de los Comités de Ética Asistencial. Recibidos los informes de 2 comités*

35. *Seguimiento del Programa Diagnóstico Precoz de Sordera Infantil. Envío y recepción de 40 cuestionarios a los centros privados en los que se desarrolla el programa, con una periodicidad bimensual.*

36. *Uso de desfibriladores externos automáticos por personal no sanitario DEA.: mantenimiento de los 3 registros, evaluación de 34 expedientes (acreditación de entidades y solicitudes de subvención) y 4 reuniones de la comisión*

37. *Registro de Profesionales Sanitarios: 2 reuniones*

38. *Terapias Naturales: 2 reuniones. Elaboración del registro*

39. *Investigación biomédica*

- *Autorización, control y seguimiento de proyectos de investigación: 15*

- *Autorización, control y clausura de Biobanco, se han realizado 15 visitas de inspección y 15 informes de evaluación*

- *Igualmente se han realizado 3 reuniones de Coordinación con otros agentes (BIOEF, CEI, Comisión de Garantías para la Donación y Utilización de Celulas y Tejidos Humanos, ISC III)*

- *Acreditación de centros que realicen análisis genéticos: se han realizado 5 inspecciones y 5 informes*

40. *Autorizaciones de licencias para la fabricación, venta y adaptación de productos sanitarios a medida (psm).*

- *Autorizaciones de licencia de fabricación de PSM de centros de Prótesis Dentales: 90*

- *Autorizaciones de licencia de fabricación de PSM de centros de Ortopedia: 30*

- Podologia zentroi PSM fabrikatzeko 85 baimen-lizentzia

- Bestelako zentroi PSM fabrikatzeko 15 baimen-lizentzia

- Neurria egindako produktu sanitarioei buruzko dekretua prestatu

8. ERRADIODIAGNOSTIKOKO, MEDIKUNTZA NUKLEARREKO ETA ERRADIOTERAPIAKO SOROSPEN UNITATEAK: BABES ERRADIOLOGIKOA

1. Titiko Minbizia Goiz Detektatzeko Programaren (TMGDPen) Kalitatea Bermatzeko Programa (KBP) garatzean eta gainbegiratzean parte hartzea: 8 programatan hartu da parte eta TMGDPn inplikaturako pertsonalarentzako babes erradiologiakoari buruzko prestakuntza-proposamenean hartu da parte.

2. EAEko Medikuntza Nuklear, Erradiodiagnostiko eta Erradioterapiako instalazioen errolda garatzea. Erradiodiagnostikoko 1.550 instalazio erroldatu dira, Erresonantzia Magnetikoa barne, sei Erradioterapiakoak eta 8 Medikuntza Nuklearrekoak. Osasun Ministeriora datuak transferitzeko sistemaren ezarpena, oraindik egiteko dago.

3. Honako instalazio mediko hauen kalitate-irizpideak zaintzea: Erradioterapiako (6) eta Medikuntza Nuklearreko (4) instalazio guztietara heldu da, eta Erradiodiagnostikoko 500 instalaziotara.

4. Instalazio erradioaktibo sanitarioak dituzten zentro sanitarioen baimena: 6 baimen

5. Gutxieneko eskakizunak berme alorrean erradiodiagnostikoko unitate asistentzialetan: unitate 1en gutxienekoak zehaztu dira

6. Kalitate-auditoria asistentzia unitatetan:

Erradioterapia: 1

Erradiodiagnostikoa: 9

Medikuntza nuklearra: 4

7. SIIO delakoak diseinatu eta martxan jartzea, instalazio erradioaktiboek dagokienez

Herritarren lizentziak: 2

Sistema berriak: 1

8. Irekiera berrien aldaketen orientazio eta aholkularitza, instalazio erradioaktibo sanitarioei buruzko legeria eta aholku-eskeak.

Instalazio erradioaktibo sanitarioak: 340

Oro har herritar guztien eta zehazki esposizioeko langileek: 20

9. Ionizanteak ez diren erradiazioei buruzko orientazioa eta aholkularitza (erresonantzia magnetikoa, laserrak, etab.): 10

10. Antolamendu eta Egiatzapen Sanitarioko kalitate-bermearen eskuliburua garatzea: kalitatea bermatzeko eskuliburuaren definizioa, antolaketa, koordinazioa eta egitea, eta prozeduren eskuliburu berria egitea, zentro, zerbitzu eta establezimendu sanitarioen baimenerako eskuliburua berrantolatzen eta eguneratzen duena, barneratze 4 instalazio erradioaktibo sanitarioei buruzko prozedura.

- Autorizaciones de licencia de fabricación de PSM de centros de Podología: 85

- Nº autorizaciones de licencia de fabricación de PSM de otros centros: 15

Elaboración Decreto de Productos Sanitarios a Medida

8. UNIDADES ASISTENCIALES DE RADIODIAGNÓSTICO, MEDICINA NUCLEAR Y RADIOTERAPIA: PROTECCIÓN RADIOLÓGICA

1. Colaboración en el desarrollo y supervisión del Programa de Garantía de Calidad (PGC) del Programa de Detección Precoz de Cáncer de mama (PDPCM): se han participado en 8 y se ha participado en una propuesta formativa en materia de protección radiológica para el personal implicado en el PDPCM

2. Desarrollo del Censo de instalaciones de Medicina Nuclear, Radiodiagnóstico y Radioterapia de la C.A.E.: Se ha logrado llegar a censar las 1.550 instalaciones de Radiodiagnóstico incluyendo Resonancia Magnética, seis de Radioterapia y 8 de Medicina nuclear. El establecimiento del sistema de transferencia de datos al Ministerio de Sanidad, sigue pendiente

3. Vigilancia de criterios de calidad en instalaciones médicas: se ha llegado a todas las instalaciones de Radioterapia (6) y Medicina nuclear (4) y a 500 de Radiodiagnóstico.

4. Autorización de centros sanitarios que cuenten con instalaciones radioactivas sanitarias: 6 autorizaciones

5. Mínimos exigibles en materia de garantía de calidad en unidades asistenciales de radiodiagnóstico: se han definido los mínimos de 1 unidad

6. Auditoria de calidad en unidades asistenciales:

Radioterapia: 1

Radiodiagnóstico: 9

Medicina Nuclear: 4

7. Diseño y puesta en marcha en lo referente a las unidades asistenciales de RD, MN y RT del SIIOS.

Licencia de administrados: 2

Nuevos sistemas: 1

8. Orientación y asesoramiento de modificaciones, nuevas aperturas, legislación y consultas varias.

Instalaciones radioactivas sanitarias: 340

Protección radiológica del público en general y del personal profesionalmente expuesto: 20

9. Orientación y asesoramiento sobre radiaciones no ionizantes (resonancia magnética, láseres, etc.): 10

10. Desarrollo del manual de garantía de calidad del Servicio de Ordenación y Acreditación Sanitaria: Definición, organización, coordinación y elaboración del manual de garantía de calidad y de la elaboración de un nuevo manual de procedimientos que incluya la reestructuración y actualización del manual de procedimientos para la autorización de centros, servicios y establecimientos sanitarios, con la inclusión de 4 procedimientos referentes a instalaciones radiactivas

9. IRAKASKUNTZAREN PLANGINTZA ETA KUDEAKETA.

1. Espezialitateen irakaskuntzako programei laguntza ematea.

1.200 tituludun graduatu ondoko prestakuntzan.

Egoiliarak ebaluatzeko 10 batzorde.

Irakaskuntzako Batzordeen Sareko 12 bilera

Kanpoko txandakatzeen 219 baimen.

Egoiliarak ebaluatzeko 1.258 inkesta

2. Erizaintzako espezialitateen garapena.

Emagin izateko ikasten ari direnen kopurua: 48

Osasun mentaleko ikasleen kopurua: 10

3. Irakaskuntzako unitateen egiaztapena.

Egiaztatutako unitateen kopurua: 14

Auditorien kopurua: 6

10. GARAPEN PROFESIONALA.

- Espezialisten titulazioetarako sarbidea izatea.

- Espezialisten titulazioetarako sarbidea izatea: 50

- Aitorpen profesionala Europar Batasunean: 10

- Prestakuntzako jardueren ziurtapenak: 22

11. ETENGABEKO PRESTAKUNTZA PLANIFIKATU ETA KUDEATZEA.

Eskatutako jarduerak: 1.156

Kanpoko ebaluazioak: 562

Ebaluazio Batzordearen bilerak: 14

Ebaluatzaileekin bilerak: 1

12. BEKAK ETA LAGUNTZAK PRESTAKUNTZARAKO ETA IKERKETARAKO.

1. Prestakuntzarako laguntzak

123 laguntza Osakidetza ez diren erakundeentzat (ikastaroak, bilerak, argitalpenak eta funtzionamendua).

Ikasketak zabaltzeko 10 beka

Interes sanitarioko 52 aitorpen.

2. Ikerkuntzarako laguntzak.

37 laguntza proiektuetarako.

12 ikerkuntzako beka

13. IKERKETA SANITARIOA BULTZATZEA.

Zuzendaritzak ikerketa bultzatzen du, Osasun arloko Berrikuntza eta Ikerketa Fundazioaren (Bioef) zati den Ikerketa Sanitarioetako Euskal Institutuaren bidez.

Osakidetza Programa-Kontratuen eta Osasun Sailaren entitateen bilerak antolatu eta funtzionatzeko laguntzak emateko deialdiaren bitartez, ikerketari laguntzeko unitateak finantzatu dira.

sanitarias.

9. PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE LA DOCENCIA.

1. Apoyo a los programas de docencia de especialidades.

1.200 titulados en formación de post-grado.

10 comités de evaluación de residentes.

12 Reuniones de Red de Comisiones de Docencia.

219 Autorizaciones rotaciones externas.

1.258 Encuestas a residentes

2. Desarrollo de las especialidades de enfermería.

Número de alumnos de matronas: 48

Número de alumnos salud mental: 10

3. Acreditación de unidades docentes.

Nuevas unidades acreditadas: 14

Número de auditorias: 6

10. DESARROLLO PROFESIONAL.

- Reconocimiento de titulación y prácticas.

- Acceso a titulaciones de especialistas: 50

- Reconocimiento profesional en la Unión Europea: 10

- Certificación actividades de formación: 22

11. PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE LA FORMACIÓN CONTINUADA.

1.156 actividades solicitadas

562 evaluaciones externas

14 reuniones del Comité de Evaluación

1 reunión de evaluadores

12. BECAS Y AYUDAS A FORMACIÓN E INVESTIGACIÓN.

1. Ayudas a Formación.

123 ayudas a instituciones no Osakidetza (cursos, reuniones, publicaciones y funcionamiento).

10 becas de ampliación de estudios.

52 reconocimientos de interés sanitario.

2. Ayudas a Investigación.

37 ayudas a proyectos.

12 becas de investigación.

13. FOMENTO DE LA INVESTIGACIÓN SANITARIA.

La Dirección fomenta la investigación a través del Instituto Vasco de Investigaciones Sanitarias que forma parte de la Fundación para la Innovación e Investigación Sanitarias (Bioef).

Se ha financiado a las Unidades de Apoyo a la Investigación a través de los Contratos-Programa de Osakidetza y de la Convocatoria de Ayudas a la Organización de Reuniones y Funcionamiento de

Entidades del Departamento.

Ikerketa-proiektuei laguntzak emateko deialdiaren bitartez,
37 ikerketa-proiektu diruz lagundu dira.A través de la Convocatoria de Ayudas a Proyectos de
Investigación se han subvencionado 37 proyectos de
investigación.

KOSTU / COSTE		AURREKONTU GAIN %a
KAPITULUAK / CAPITULOS	ZENBATEKOA IMPORTE	% SOBRE PRESUPUESTO
	(Milaka Euroak) (Miles de Euros)	
Langile Gastuak 1 - <i>Gastos de Personal</i>	2.425	76%
Funtzionamendu Gastuak 2 - <i>Gastos de funcionamiento</i>	477	61%
Finantza Gastuak 3 - <i>Gastos Financieros</i>	2	100%
Gastu Arruntetarako Transf. eta Dirulaguntzak 4 - <i>Transf. y subv. para gastos corrientes</i>	4.013	96%
Kapital Eragiketetako Transf. eta Dirulaguntzak 7 - <i>Transf. y subv. Con destino a operaciones de capital</i>	2.740	100%

SARRERAK / INGRESOS		AURREKONTU GAIN %a
KAPITULUAK / CAPITULOS	ZENBATEKOA IMPORTE	% SOBRE PRESUPUESTO
	(Milaka Euroak) (Miles de Euros)	
Tasak, Salneurriak eta Zuzb. Publikoko B. Batzuk 3 - <i>Tasas, precios públ y otros ingresos derecho Público</i>	399	164%

PROGRAMA
4115 FARMAZIA**ARDURADUNA**
09 OSASUN ETA KONTSUMOA
FARMAZIAKO ZUZENDARITZAHELBURUA

1. MEDIKAMENTUEN ERABILERAREN KALITATEA HOBETzea, HAUEK ERABILTZERAKOAN ERANTZUKIZUN HANDIAGOA BULTZATUZ.
2. PRESKRIBATZAILEENGAN PROZEDURA- ETA MEDIKAMENTU- ERABILERA BULTZATzea, ERABILERA HORI EZAGUTZA ZIENTIFIKOAK BEHAR DEN BEZALA BERMATUTA ETA KOSTU/ONURA ERLAZIOA ERE HOBEA DUELA MEDIKAMENTUEI BURUZKO ETENGABEKO PRESTAKUNTZAREN BIDEZ.
3. ASISTENTZIA FARMAZEUTIKOAREN ANTOLAMENDUARI BURUZKO LEGEAREN AURREPROEKTUA BULTZATzea.
4. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ORDENAZIO FARMAZEUTIKOARI BURUZKO EKAINAREN 17KO 11/1994 LEGEA, LEGE HORI GARATZEN DUTEN XEDAPENAK ETA HARI BURUZ INDARREAN DAGOEN BESTELAKO ARAUDIA APLIKATzea ETA BERAJETAN EZARRITA DAGOENA BETEARAZtea.
5. PRESTAZIO FARMAZEUTIKOAK EMATEKO LANKIDETZA-HITZARMENA GARATzea.
6. PRODUKTU SANITARIOEN MERKATURATzea, BANAKETA ETA SALMENTAREN ERREGISTROA BETETzea.
7. PRESTAZIO FARMAZEUTIKOAK BETETZEN DELA BERMATzea.

BETETZE MAILA

1. MEDIKAMENTUEN ERABILERAREN KALITATEA HOBETzea, HAUEK ERABILTZERAKOAN ERANTZUKIZUN HANDIAGOA BULTZATUZ.
 1. Berrikuntza terapeutikoei dakarten kostu/onura erlazioaren aldaketa ebaluatzea.
 - Lehen Mailako Atentzioan ebaluatutako printzipio aktibo berrien kopurua: 11
 - Espezializatu Asistentzian ebaluatutako printzipio aktibo berrien kopurua: 5
 2. PRESKRIBATZAILEENGAN PROZEDURA- ETA MEDIKAMENTU- ERABILERA BULTZATzea, ERABILERA HORI EZAGUTZA ZIENTIFIKOAK BEHAR DEN BEZALA BERMATUTA ETA KOSTU/ONURA ERLAZIOA ERE HOBEA DUELA MEDIKAMENTUEI BURUZKO ETENGABEKO PRESTAKUNTZAREN BIDEZ.
 1. Medikamentuen informazioa.
 - EIF (Eskualdeko Informazio Farmakoterapeutikoa) buletinaren kopurua: 10
 2. Medikamentuen zentzuzko erabilerearen hobekuntza bultzatzea eta bertan parte hartzea, Osakidetzako pertsonalak egindako kontsulta terapeutikoei erantzuna emanez.
 1. Bideratutako kontsulta terapeutikoen kopurua: 212

PROGRAMA
4115 FARMACIA**RESPONSABLE**
09 SANIDAD Y CONSUMO
DIRECCIÓN DE FARMACIAOBJETIVO

1. MEJORA DE LA CALIDAD DEL USO DE LOS MEDICAMENTOS, FOMENTANDO UNA MAYOR RESPONSABILIDAD EN SU UTILIZACIÓN.
2. FOMENTAR EN LOS PRESCRIPTORES EL USO DE PROCEDIMIENTOS Y MEDICAMENTOS DEBIDAMENTE AVALADOS POR EL CONOCIMIENTO CIENTÍFICO Y CON MEJOR RELACIÓN COSTE/BENEFICIO, MEDIANTE LA FORMACIÓN CONTINUADA EN MATERIA DE MEDICAMENTOS.
3. IMPULSAR EL ANTEPROYECTO DE LEY DE ORDENACIÓN DE LA ASISTENCIA FARMACÉUTICA.
4. APLICAR Y VELAR POR EL CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN LA LEY 11/1994, DE 17 DE JUNIO, DE ORDENACIÓN FARMACÉUTICA DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PAÍS VASCO, DISPOSICIONES QUE LA DESARROLLAN Y OTRA NORMATIVA EN VIGOR AL RESPECTO.
5. DESARROLLO DEL CONVENIO DE COLABORACIÓN PARA LA DISPENSACIÓN DE PRESTACIONES FARMACÉUTICAS.
6. CUMPLIMENTACIÓN DEL REGISTRO DE COMERCIALIZACIÓN Y DISTRIBUCIÓN Y VENTA DE PRODUCTOS SANITARIOS.
7. GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA PRESTACIÓN FARMACÉUTICA.

GRADO DE CUMPLIMIENTO

1. MEJORA DE LA CALIDAD DEL USO DE LOS MEDICAMENTOS, FOMENTANDO UNA MAYOR RESPONSABILIDAD EN SU UTILIZACIÓN.
 1. Evaluar la variación de la relación coste/beneficio que aportan las innovaciones terapéuticas.
 - Número de nuevos principios activos evaluados en Atención Primaria: 11
 - Número de nuevos principios activos evaluados en Atención Especializada: 5
 2. FOMENTAR EN LOS PRESCRIPTORES EL USO DE PROCEDIMIENTOS Y MEDICAMENTOS DEBIDAMENTE AVALADOS POR EL CONOCIMIENTO CIENTÍFICO Y CON MEJOR RELACIÓN COSTE/BENEFICIO, MEDIANTE LA FORMACIÓN CONTINUADA EN MATERIA DE MEDICAMENTOS.
 1. Información de medicamentos.
 - Número de boletines INFAC (Información Farmacoterapéutica de la Comarca): 10
 2. Fomentar y colaborar en la mejora del uso racional de los medicamentos, respondiendo a las consultas terapéuticas realizadas por el personal de Osakidetza.
 - Número de consultas terapéuticas resueltas: 212

3. Osasun-hezkuntzako ekintzak garatzea, medikamentuak arrazionalki erabiltzeko inplikaturako sektoreen artean.

4. Laborategiek hornituriko dokumentazioaren kritika-liburuxkak.

- Kritika-liburuxken kopurua: 11

5. Alerta farmazeutikoen tramitatzea.

- Tramitatutako alerten kopurua: 610

6. Medikamentuei buruzko segurtasun-oharren tramitazioa.

- Tramitatutako segurtasun-oharren kopurua: 24

7. Esklerosi anizkoitzerako tratamenduen askabideak izapidetzea

- Izapidetutako eskabide kopurua: 106

8. MIEZek harpidetutako zientzia-argitalpenen indizeak egitea eta hedatzea

- Egindako eta hedatutako argitalpen-indize kopurua: 10

9. Medikuntza-literaturako artikulak lortzea eta osasun-arloko profesionalen igortze-liburutegien arteko mailegu-zerbitzua.

- Igorritako artikulak kopurua: 459

3. ASISTENTZIA FARMAZEUTIKOAREN ANTOLAMENDUARI BURUZKO LEGEAREN AURREPROEKTUA BULTZATZEA.

Bultzatu prestakuntza, onetsi eta argitaratu Sailako Sailburuen Agindu bat, 11/94 Legearen garaipenean

4. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ORDENAZIO FARMAZEUTIKOARI BURUZKO EKAINAREN 17KO 11/1994 LEGEA, LEGE HORI GARATZEN DUTEN XEDAPENAK ETA HARI BURUZ INDARREAN DAGOEN BESTELAKO ARAUDIA APLIKATZEA ETA BERAJETAN EZARRITA DAGOENA BETEARAZTEA.

1. Atentzio farmazeutikoko establezimendu eta zerbitzuen baimen, kontrol eta jarraipena.

- Farmazia-bulegoetako espediente administratiboak: berriak sortzea, lekualdaketak, obrak, transmisioak, itxierak: 73

- Farmazia-bulegoen eskualdaketetan parte hartzen dutenen merezimendu-balorazioa: 22

- Farmazia-bulegoen esleipen-lehiaketan parte-hartzaileen merezimenduen balorazioa egiteko batzordearen bilkurak: 6

- Farmazia-bulego berrien titulartasunerako sarbidean parte-hartzaileei egiten zaien merezimenduen balorazioa: 32

- Ospitale-zerbitzu farmazeutikoak ebaluatzea: 24

- Derrigorrezko txosten teknikoak egitea: 18

2. Atentzio farmazeutikoko establezimendu eta zerbitzuen antolamendu teknikoa eta profesionala.

- Farmazia-bulegoetako giza baliabideen kudeaketa eta kontrola: 1.679

- 818 farmazia-bulegoetako bakoitzaren "ekintza profesional" delakoaren kopurua zehaztea: 818

3. Desarrollar acciones de educación sanitaria para el uso racional de medicamentos entre los sectores implicados.

4. Folletos de crítica a la documentación suministrada por los laboratorios.

- Número de folletos de crítica: 11

5. Tramitación de alertas farmacéuticas.

- Número de alertas tramitadas: 610

6. Tramitación de notas de seguridad sobre medicamentos.

- Número de notas de seguridad tramitadas: 24

7. Tramitación de solicitudes de tratamientos para la esclerosis múltiple.

- Número de solicitudes tramitadas: 106

8. Elaboración y difusión de índices de publicaciones científicas suscritas por CEVIME.

- Número de índices de publicaciones elaborados y difundidos: 10

9. Obtención y envío de artículos de la literatura médica a los profesionales sanitarios-servicio de préstamo interbibliotecario.

- Número de artículos enviados: 459

3. IMPULSAR EL ANTEPROYECTO DE LEY DE ORDENACIÓN DE LA ASISTENCIA FARMACÉUTICA.

Se ha impulsado, en desarrollo de la Ley 11/94, la elaboración, aprobación y publicación de una Orden del Consejero del Departamento.

4 APLICAR Y VELAR POR EL CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN LA LEY 11/1994, DE 17 DE JUNIO, DE ORDENACIÓN FARMACÉUTICA DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PAÍS VASCO, DISPOSICIONES QUE LA DESARROLLAN Y OTRA NORMATIVA EN VIGOR AL RESPECTO.

1. Autorizaciones, control y seguimiento de establecimientos y servicios de atención farmacéutica.

- Expedientes administrativos de oficinas de farmacia: nueva creación, traslados, obras, transmisiones, cierres: 73

- Valoración de méritos de participantes en transmisiones de oficinas de farmacia: 22

- Sesiones de la Comisión de valoración de méritos de participantes en concurso de adjudicación de oficinas de farmacia: 6

- Valoración de méritos de participantes en el acceso a la titularidad de las oficinas de farmacias de nueva creación: 32

- Evaluación de servicios farmacéuticos hospitalarios: 24

- Realización de informes técnicos preceptivos: 18

2. Ordenación técnica y profesional de los establecimientos y servicios de atención farmacéutica

- Gestión y control de los medios humanos en las oficinas de farmacia: 1.679

- Determinación del número de "actos profesionales" de cada una de las 818 oficinas de farmacia: 818

- Atentzio farmazeutikoko gainerako establezimendu eta zerbitzuetako giza baliabideak kudeatu eta kontrolatzea: 5

- Farmazia-bulegoetako atentzio farmazeutikoko ordutegiak egin eta kontrolatzea: 818

3. Estatuak gai farmazeutikoari buruz duen arauditik eratorritako ekintzak.

- Sorgogarrrien alertak tramitatzea: 24

- Sorgogarrrien trafiko legalarekin erlazionatutako jardueren kontrola: 60

- Medikamentu eta gainerako produktu farmazeutikoei buruzko profesional farmazeutikoen jarduerak kontrolatzea: 120

5. PRESTAZIO FARMAZEUTIKOAK EMATEKO LANKIDETZA-HITZARMENA GARATZEA.

1. Landetza-hitzarmena jarraitu eta kontrolatzea: 152

- Izendegia eta PMQ eranskina egin: 36

2. E eranskinak (Dietoterapikoak) berrikustea.

- Finantzaketako gehieneko prezioak aztertzea: 2

- Dietak sailkatzeko aditu-taldea eta finantzaketako gehieneko prezioaren egokitzea: 1

- Izendegia berrikusi eta kontrolatzea: 12

3. PMQ eranskina berrikustea: 18

4. C eranskina (II, IV-1 eta IV-1B) eguneratzea: 7

5. B eta G eranskinak eguneratu: 2

6. PRODUKTU SANITARIOEN MERKATURATZEA, BANAKETA ETA SALMENTAREN ERREGISTROA BETETZEA.

1. Berrikusitako espedienteak
1.1 Berrikusitako espedienteen eta jakinarazpenen kopurua: 20

2. Komertzializazio eta merkaturatzeko jakinarazpenak
2.1 Tramitatutako jakinarazpen-kopurua: 24

3. Prestatutako teknikari bermatzailearen ziurtaginak
3.1 Egindako ziurtagiriaren kopurua: 12

4. Erregistroan inskribatzeko ziurtagiriak
4.1 Igorritako ziurtagiri-kopurua: 18

7. PRESTAZIO FARMAZEUTIKOA BETETZEN DELA BERMATZEA.

1. Osasun Sistema Nazionaleko errezeta medikoaren bidez egindako medikamentuen kontsumoaren eta produktu sanitario eta dietoterapikoen maila kuantitatibo eta kualitatiboei segimendu indibidualizatua eta globala egitea.

- Hileroko txostenak: 261

2. Neurriak proposatzea Osakidetzako prestazio farmazeutikoa arrazionalizatzeko eta lortutako emaitzak ebaluatzeko.

- Proposatutako neurrien kopurua: 8

3. Prestazio horien sektore banatzaile eta emailearekin lan

- *Gestión y control de los medios humanos en el resto de establecimientos y servicios de atención farmacéutica: 5*

- *Elaboración y control de los horarios de atención farmacéutica de las oficinas de farmacia: 818*

3. *Acciones derivadas de la normativa del estado en materia farmacéutica*

- *Tramitación de alertas de estupefacientes: 24*

- *Control de actividades en relación con el tráfico legal de estupefacientes: 60*

- *Control de actividades de los profesionales farmacéuticos en relación con el medicamento y resto de productos farmacéuticos: 120*

5. *DESARROLLO DEL CONVENIO DE COLABORACIÓN PARA LA DISPENSACIÓN DE PRESTACIONES FARMACÉUTICAS.*

1. *Seguimiento y control del Convenio: 152*

- *Elaboración del Nomenclátor y Anexo PMQ: 36*

2. *Revisión de los anexos E (Dietoterápicos).*

- *Estudio de precios máximos de financiación: 2*

- *Grupo de Expertos para clasificación de Dietas y ajuste del precio máximo de financiación: 1*

- *Revisión y control del Nomenclátor: 12*

3. *Revisión del Anexo PMQ: 18*

4. *Actualización del Anexo C (II, IV-1 y IV-1B): 7*

5. *Actualización del Anexo B y G: 2*

6. *CUMPLIMENTACIÓN DEL REGISTRO DE COMERCIALIZACIÓN Y DISTRIBUCIÓN Y VENTA DE PRODUCTOS SANITARIOS.*

1. *Expedientes revisados*
1.1. *Número de comunicaciones y expedientes revisados: 20*

2. *Comunicaciones de comercialización y puesta en el mercado*
2.1. *Número de comunicaciones tramitadas: 24*

3. *Certificaciones de técnico garante habilitado*
3.1. *Número de certificaciones realizadas: 12*

4. *Certificaciones de Inscripción en el registro*
4.1. *Número de certificaciones emitidas: 18*

7. *GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA PRESTACIÓN FARMACÉUTICA.*

1. *Realizar el seguimiento individualizado y global de los niveles cuantitativos y cualitativos del consumo de medicamentos, productos sanitarios y dietoterápicos originado a través de receta médica del SNS.*

- *Informes mensuales: 261*

2. *Proponer medidas para racionalizar la prestación farmacéutica de Osakidetza y evaluar los resultados obtenidos.*

- *Número de medidas propuestas: 8*

3. *Colaborar con el sector distribuidor y dispensador de*

egitea, prestazioon kalitatea hobetzeko eta sektore horiek hezkuntza sanitarioko jardueretan parte hartzea bultzatzeko.

- Proposatutako akordioen kopurua: 4

4. Farmaziako informazio-sistemaren garapena.

- Argitaratutako txostenak: 42

5. Atzerriko medikamentuak.

- Eskaera berrien kudeaketa: 3

6. Deshorniketa.

- Eskaera berrien kudeaketa: 237

7. Bisatuaren aplikazioa.

- Hileko mantentzea: 12

8. Enpresatako mediku baimenak: 17

estas prestaciones para mejorar la calidad de las mismas y fomentar su participación en actividades de educación sanitaria

- Número de acuerdos propuestos: 4

4. Desarrollo del sistema de información de farmacia.

- Informes editados: 42

5 Medicamentos Extranjeros.

- Gestión Nuevas Demandas: 3

6. Desabastecimientos.

- Gestión Nuevas Demandas: 237

7. Aplicación del Visado.

- Mantenimiento mensual: 12

8. Autorizaciones médicos de empresa: 17

KOSTU / COSTE		AURREKONTU GAIN %a
KAPITULUAK / CAPITULOS	ZENBATEKOA IMPORTE	% SOBRE PRESUPUESTO
Langile Gastuak 1 - <i>Gastos de Personal</i>	(Milaka Euroak) (Miles de Euros) 2.019	94%
Funtzionamendu Gastuak 2 - <i>Gastos de funcionamiento</i>	1.063	98%
Gastu Arruntetarako Transf. eta Dirulaguntzak 4 - <i>Transf. y subv. para gastos corrientes</i>	619.816	97%
Kapital Eragiketetako Transf. eta Dirulaguntzak 7 - <i>Transf. y subv. Con destino a operaciones de capital</i>	2.000	100%

SARRERAK / INGRESOS		AURREKONTU GAIN %a
KAPITULUAK / CAPITULOS	ZENBATEKOA IMPORTE	% SOBRE PRESUPUESTO
Tasak, Salneurriak eta Zuzb. Publikoko B. Batzuk 3 - <i>Tasas, precios públ y otros ingresos derecho Público</i>	(Milaka Euroak) (Miles de Euros) 81	74%

PROGRAMA
4431 KONTSUMOA**ARDURADUNA**
09 OSASUN ETA KONTSUMOA
KONTSUMO ZUZENDARIA**PROGRAMA**
4431 CONSUMO**RESPONSABLE**
09 SANIDAD Y CONSUMO
DIRECTOR DE CONSUMOHELBURUA

1. KOMUNIKAZIOA ETA SENTSIBILIZAZIOA.
2. INFORMAZIOA ETA ARRETA.
3. PRESTAKUNTZA.
4. GATAZKEN KONPONKETA.
5. MERKATUAREN KONTROLA.
6. KONTSUMO AGENTEEN SUSTAPENA ETA KOORDINAZIOA.
7. ARAUEN GARAPENA ETA JOKAEREN AZTERKETA.

BETETZE MAILA

1. KOMUNIKAZIOA ETA SENTSIBILIZAZIOA.
 1. Dibulgazioa
Zabalkunde-espazio kopurua irratan: 23
Zabalkunde-espazio kopurua TBn: 7
 2. Komunikabideetako agerpenak
Prensa-oharrak: 22
Prensaurrekoak: 8
Agerpen kopurua prentsa idatzian: 180
 3. Kontsumoko kanpaina "Bost zentzuekin kontsumitu"

Irratan eta OPISen jendartaratu dira mezuak
2. INFORMAZIOA ETA ARRETA.
 1. Kotsultak
Lurralde Bulegoetan 10.267 kotsulta artatu dira; kontsumitzailearentzako arreta telefonoan 11.100, KIUBetan 27.575 eta elkarteetan 6.310.
 2. Argitalpenak
2009ko kontsumo memoria egin eta argitaratu da (PDF formatuan)
Enpresei orientatuta "Kontsumoko Batzorde Arbitrala" eskuliburua: 5.000
Pertsona kontsumitsailei orientatuta "Kontsumoko Batzorde Arbitrala" eskuliburura: 10.000
"Kontsumo oinarritzko kontzeptuak" eskuliburuak: 20.000
Aire eta lehor-garraioen eskuliburua (PDF formatuan)

OBJETIVO

1. COMUNICACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN.
2. INFORMACIÓN Y ATENCIÓN.
3. FORMACIÓN.
4. RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS.
5. CONTROL DE MERCADO.
6. FOMENTO Y COORDINACIÓN DE AGENTES DE CONSUMO.
7. DESARROLLO NORMATIVO Y ANÁLISIS DE COMPORTAMIENTOS.

GRADO DE CUMPLIMIENTO

- 1 COMUNICACIÓN Y SENSIBILIZACION
 1. Divulgación
Número de espacios divulgativos en radio: 23
Número de espacios divulgativos en TV: 7
 2. Presencia en medios
Notas de prensa: 22
Ruedas de prensa: 8
Nº de impactos en prensa escrita: 180
 3. Campaña de Consumo "Consume con los cinco sentidos"
Se ha realizado la divulgación de los mensajes en OPIS y en radio
2. INFORMACION Y ATENCION
 1. Consultas
Las consultas atendidas en las Oficinas Territoriales han sido 10.267, en el teléfono de atención a la persona consumidora 11.100, en las OMICs 27.575 y en las asociaciones 6.310
 2. Publicaciones
Se ha elaborado y publicado la memoria de consumo del año 2009 (formato PDF)
Folleto "Junta Arbitral de consumo" dirigido a las empresas: 5.000
Folleto "Junta Arbitral de consumo" dirigido a las personas consumidoras: 10.000
Folleto "Nociones básicas de consumo": 20.000
Folleto sobre el transporte aéreo y terrestre (formatu PDF)

Finantza zerbitzuen eskuliburua (PDF formatuan)

Ekipajea aire-garraioen eskuliburua (PDF formatuan)

Adinekoei zuzendutako kontsumoari buruzko aldizkari bat egin: 1.000

Ikastegietara zuzendutako kontsumoari buruzko aldizkari bat egin: 1.000

On line bidezko aldizkari bat egitea

DVD MULTIMEDIA telekomunikazioei buruz banatu

3. Web orria

Kontsumoko web orrira bisitak: 48.000

3. PRESTAKUNTZA.

- Prestakuntza-ekintzak Kontsumo Gelak zentroetan

Zentro parte hartzaileen kopurua 219, egindako tailer kopurua 2.017 eta partaideen kopurua 29.686.

- Prestakuntza-ekintzak Kontsumo Eskoletan

126 zentrotan 2.420 tailer egin dira. Partaideen kopurua 19.758 eta guraso parte hartzaileak 721

- Prestakuntza-ekintzak Kontsumoa eta Nagusiak zentroetan

Prestakuntzako 30 aste eman dira. Parte hartzaileek 2.578

- Prestakuntza-ekintza bereziak profesionalentzat

Hezitzaileei edota irakasleei zuzendutako 24 saio egin dira eta

Orotara, 240 pertsonak hartu zuten parte

Kontsumoko teknikarientzat 4 ikastaro egin dira: "Pertsona kontsumitzaileentzako prestakuntza eta informazioa", "Salmenta modalitateak, zerbitzuak, produktu berriak", "Pertsona kontsumitzaile eta erabiltzaileen datu pertsonalen babesa oinarritzko eskubide bezala", "Teknologia berrien aurrean kontsumitzailearen babesa".

99 pertsonak hartu zuten parte

4. GATAZKEN KONPONKETA.

1. Erreklamazioen ebazpena

Erreklamazio kopurua ondokoa izan da: 8.560 Lurralde Bulegoetan, 12.565 KIUBetan eta 634 pertsona kontsumitzaileen elkarteetan

2. Bitartekotza Kontsumoan

Aldeko erantzuna izan duten bitartekotza %31,5

3. Kontsumoko arbitrajea

Kontsumoko arbitrajea 1.103 eskaera jaso dira, eta 530 laudo luzatu dira. Kontsumoko arbitrajera atxikitako enpresa kopurua 14.239 izan zen

5. MERKATUAREN KONTROLA.

1. Ikuskaritza-kanpainak

Egindako ikuskaritza-kanpainak: 12

Folleto sobre los servicios financieros (formato PDF)

Folleto sobre el equipaje en el transporte aéreo (formato PDF)

Elaboración de 1 revista sobre consumo dirigidas a los centros de mayores: 1.000

Elaboración de 1 revista sobre consumo dirigidas a los centros Educativos: 1.000

Elaboración de una revista On line

Distribución de un DVD MULTIMEDIA sobre telecomunicaciones

3. Página Web

Visitas a la página web de consumo: 48.000

3. FORMACION

- Actividades formativas en Kontsumo Gelak

El número de centros participantes fue de 219, realizándose 2.017 talleres a los que asistieron 29.686 participantes

- Actividades formativas en Kontsumoa eskoletan

Se han realizado 2.420 talleres en 126 centros. El número de participantes ascendió a 19.758 y a las charlas de padres y madres 721

- Actividades formativas en Kontsumoa eta nagusiak

Se han impartido 30 semanas formativas. El número de participantes ascendió a 2.578

- Actividades formativas específicas para profesionales

Se han realizado 24 jornadas dirigidas a personas educadoras y/ o a profesorado.

El número de asistentes fue de 240 personas

Para técnicos de consumo se han realizado 4 cursos: "Formación e información a las personas consumidoras", "Nuevos productos, servicios y modalidades de venta", "La protección de datos personales como derecho fundamental de las personas consumidoras y usuarias" "La protección del consumidor ante las nuevas tecnologías".

El número de asistentes fue de 99 personas

4. RESOLUCION DE CONFLICTOS

1. Resolución de reclamaciones

El número de reclamaciones presentadas en las Oficinas Territoriales han sido 8.560, en las OMICs 12.565 y en las asociaciones de personas consumidoras 634

2. Mediación en consumo

31,5% de mediaciones con resultados positivos

3. Arbitraje de consumo

En Arbitraje de consumo se han recibido 1.103 solicitudes, se han emitido 530 laudos. El número de empresas adheridas al arbitraje de consumo ascendió a 14.239

5. CONTROL DE MERCADO

1. Campañas de inspección

Se han realizado 12 campañas de inspección:

Eskolako materialen kontrola eta berrikusketa

Ibilgailuen erregai kontsumoa eta CO₂ emisioen egunkarietako informazioa kontrolatu

Auto berriek salmentatzako establezimenduetan Ibilgailu berrien erregai kontsumoa eta CO₂ emisioen buruz ematen duten informazioa kontrolatu

Gluten gabeko elikagaien laginak hartu

Kafe kapsula erabiltzen dituzten kafe-gailuen laginak hartu (Nespresso tipoa)

Hileta-zerbitzuko enpresek ematen duten informazioaren kontrola

Babeseko kaskoen ezaugarri eta argibideen kontrola. Laginak hartu

Zilarrezko artikuluak laginak hartu (925 milagarren legezko)

Telefono mugikorren karga-gailu unibertsalen laginak hartu

Zerbitzu guztietako prezioetan BEZa barneratze kontrola

Jostailuen segurtasuna eta etiketatze kontrola. Laginak hartu

2. Berrikusketa-jarduerak

Ikuskaritzak 4.569 arrazoitutako jarduera egin ditu: 3.191 erreklamazioengatik, 573 berrikusketa-kanpainengatik eta 667 alerta-sareengatik

3. Alerta-sarea

Alertatutako 85 produktu lokalizatu dira jasotako 2.839 alertetatik. 84.846 unitate kendu dira

4. Zehapen-espeditentak

162 zehapen-espeditente zabaldu dira

6. KONTSUMO AGENTEEN SUSTAPENA ETA KOORDINAZIOA.

1. Bilera kopurua

16 bilera egin dira

2. Jarduera bateratuak

10 jarduera bateratu egin dira

3. KUIB eta elkarteak artatzeko bulego kopurua

50 bulego daude

4. KUIBetarako kanpo aholkularitzako zerbitzua

KUIBei aholkularitza juridikoa eman zaie zuzenbidean lizentziatu eta kontsumoan kualifikatuak direnen aldetik. 1.084 artatu dira.

5. Laguntza Juridikoa Elkarteetan bitartez

Epaiketan kopurua: 96

5. Laguntzak

Pertsona Kontsumitzaileentzako Informazioko Udal Bulegoei diru-laguntzak eman zaizkie, funtzionamendu eta jarduerak gauzatzeko gastuetarako, orotara, 888.598,87 euro; instalazio-gastuetarako 12.790,41 euro eta berrikusketa-jardueretarako 99.999,91 euro.

Control e inspección de artículos de material escolar

Control de la información sobre consumo de combustible y emisiones de CO₂ de vehículos en prensa escrita

Control de la información sobre consumo de combustible y emisiones de CO₂ en vehículos nuevos que disponen en los establecimientos de venta de vehículos nuevos

Toma de muestras de alimentos sin gluten

Toma de muestras de cafeteras que utilizan café en cápsulas (tipo Nespresso)

Control de la información que facilitan las Empresas prestadoras de Servicios Funerarios

Control de la información y características de los cascos de protección. Toma de muestras

Toma de muestras artículos de plata (de ley de 925 milésimas)

Toma de muestras de cargadores universales para telefonía móvil

Control de la inclusión del IVA en el precio de todo tipo de servicios

Control de etiquetado y seguridad de juguetes. Toma de muestras

2. Actuaciones de inspección

La inspección ha realizado 4.569 actuaciones, motivadas: 3.191 por reclamaciones, 573 por campañas de inspección y 667 por redes de alerta

3. Red de alerta

Se han localizado 85 productos alertados de las 2.839 alertas recibidas. Las unidades retiradas han ascendido a 84.846

4. Expedientes sancionadores

Se han abiertos 162 expedientes sancionadores

6 FOMENTO Y COORDINACION DE AGENTES DE CONSUMO

1. Nº de reuniones

Se han realizado 16 reuniones

2. Actuaciones conjuntas

Se han realizado 10 actuaciones conjuntas

3. Nº de oficinas de atención de OMICs y asociaciones

El número de oficinas asciende a 50

4. Servicio de asesoramiento externo a OMICs

Se ha proporcionado asesoramiento jurídico a las OMICs, por parte de licenciados en derecho y cualificados en consumo. Se han atendido 1.084

5. Asistencia Jurídica a través de Asociaciones

El número de asistencias a juicios ha sido de 96

6. Ayudas

Se han concedido ayudas económicas a las Oficinas Municipales de Información a la Persona Consumidora, destinadas a sufragar los gastos de funcionamiento y realización de actividades por importe de 888.598,87 euros, a los gastos de instalación 12.790,41 euros y a las

Pertsona Kontsumitzaileen elkarteei diru-laguntzak eman zaizkie mantentze eta kontsumo proiektuak egiteko gastuetarako, orotara 403.984,55 euro; eta 36.000 euro 900 eurorainoko ahozko epaiketarako defentsarako.

7. ARAUEN GARAPENA ETA JOKAEREN AZTERKETA.

- "Gazteak TICen erabilpean" azterlan bat egin da

- Beste erakundeekin lankidetzan aritzea

Aparejadorean Elkargoarekin hitzarmenak

Merkatari Elkarteekin kolaborazioa

Euskadiko Zeliakoen Elkartearen eta Jaurilaritzako beste Sailen arteko kolaborazioa

actividades de inspección 99.999,91 euros.

Se han concedido ayudas a las Organizaciones de Personas Consumidoras para sufragar los gastos de mantenimiento y realización de proyectos de consumo por importe de 403.984,55 euros y 36.000 euros para la defensa en juicios verbales de hasta 900 euros.

7. DESARROLLO NORMATIVO Y ANALISIS DE COMPORTAMIENTOS

- Se ha realizado un estudio sobre "Los jóvenes en el uso de las TIC".

- Colaboración con otros organismos

Convenios con el Colegio de Aparejadores

Colaboraciones con Asociaciones de Comerciantes

Colaboración entre la Asociación de Celiacos de Euskadi y otros Departamentos del Gobierno

KOSTU / COSTE		AURREKONTU GAIN %a
KAPITULUAK / CAPITULOS	ZENBATEKOA IMPORTE	% SOBRE PRESUPUESTO
Langile Gastuak 1 - Gastos de Personal	(Milaka Euroak) (Miles de Euros) 3.043	117%
Funtzionamendu Gastuak 2 - Gastos de funcionamiento	1.479	96%
Gastu Arruntetarako Transf. eta Dirulaguntzak 4 - Transf. y subv. para gastos corrientes	1.335	92%
Inbertsio Errealak 6 - Inversiones reales	36	93%
Kapital Eragiketarako Transf. eta Dirulaguntzak 7 - Transf. y subv. Con destino a operaciones de capital	13	100%

SARRERAK / INGRESOS		AURREKONTU GAIN %a
KAPITULUAK / CAPITULOS	ZENBATEKOA IMPORTE	% SOBRE PRESUPUESTO
Tasak, Salneurriak eta Zuzb. Publikoko B. Batzuk 3 - Tasas, precios públ y otros ingresos derecho Público	(Milaka Euroak) (Miles de Euros) 176	155%