

PROGRAMA4111 ADMINISTRAZIO OROKORRA: EGITURA ETA
LAGUNTZA**ARDURADUNA**09 OSASUNA ETA KONTSUMOA
ARAUBIDE JURIDIKOA, EKONOMIKOA ETA ZERBITZU
OROKORREKO ZUZENDARITZAHELBURUA

1. GOBERNUKO KONTSEILUARI ETA PLANGINTZA ETA EKONOMIA GAIETARAKO ORDEZKO BATZORDEARI AURKEZTU BEHARREKO GAIAK PRESTATZEA ETA TRAMITATZEA.
2. OSASUNARI BURUZKO ARAU ETA XEDAPEN PROIEKTUAK EGITEA ETA TRAMITATZEA.
3. OSASUN SAILAK ETA, DAGOKION KASUAN, OSAKIDETZA-EOZak BIDERATZEN DITUEN ESPEDIENTEEN PROZEDURAREN AHOLKULARITZA JURIDIKOA ETA GAINBEGIRATZE JURIDIKOA.
4. JAURLARITZAKO BESTE SAIL, ARARTEKO ETA BESTE ERAKUNDE BATZUEKIKO LEGE-KOORDINAZIOA ETA LANKIDETZA.
5. SAILERAKO INTERESGARRIA DEN LEGERIA, JURISPRUDENTZIA ETA DOKTRINA BILTZEA ETA ZABALTZEA.
6. OSASUN SAILERA ATXIKITAKO LANGILEEN GAI EI DAGOZKIENEZ, TXOSTEN, AZTERLAN, EBAZPENAK ETA EBAZPEN-PROPOSAMENAK EGITEA; OSAKIDETZA/EUSKAL OSASUN ZERBITZUAREN ADMINISTRAZIO-KONTSEILUAREN ESKUMENEN DIREN GAI EI BURUZKO ERABAKIAK EMATEA; ETA HAUTAPEN ETA HORNIDURARI DAGOKIENEZ, ENTE PUBLIKOKO ADMINISTRAZIO-KONTSEILUAREN AKORDIOAK ETA DEIALDIAK BERRIKUSTEA.
7. SANITATE-ARLOKO AURRETIAZKO BORONDATEEN ERREGISTROA GARATZEN JARRAITZEA.
8. EUSKAL OSASUN SISTEMAREN IRADOKIZUN, KEXA ETA ERREKLAMAZIOEI BURUZKO INFORMAZIO-SISTEMAREN GARAPENAREKIN JARRAITZEA.
9. OSASUN SAILAREN HEDAPEN ESTRATEGIKOAN AURRERA EGITEA, 2009. URTERAKO HONAKO LERRO HAUEK LEHENETSIZ.
10. EUSKAL SISTEMA SANITARIO PUBLIKOARI BURUZKO INFORMAZIO-MATERIALA PRESTATZEA.
11. KOORDINAZIOA EUSKAL ESPARRU SOZIOSANITARIOAN.
12. SAILAREN INFORMAZIO-SISTEMEN PLANA GARATZEA.
13. BEHARREZKO INFORMATIKA-EKIPAMENDUAREN ERABILGARRITASUNA.
14. ERABILTZAILEEI INFORMATIKAKO ASISTENTZIA TEKNIKOA EMATEA.
15. SAILEKO ETA BERE LURRALDE-ZUZENDARITZETAKO PERTSONALAREN PRESTAKUNTZA ETA HOBETUNTZA-JARDUERAK PLANIFIKATU ETA PROGRAMATZEA.
16. SAILEKO ETA BERE LURRALDE-ZUZENDARITZETAKO EKONOMIA ETA AURREKONTU-KUDEAKETA

PROGRAMA4111 ADMINISTRACIÓN GENERAL: ESTRUCTURA Y
APOYO**RESPONSABLE**09 SANIDAD Y CONSUMO
DIRECCIÓN DE RÉGIMEN JURÍDICO, ECONÓMICO Y
SERVICIOS GENERALESOBJETIVO

1. PREPARACIÓN Y TRAMITACIÓN DE LOS ASUNTOS QUE DEBAN SOMETERSE AL CONSEJO DE GOBIERNO Y A LA COMISIÓN DELEGADA DE PLANIFICACIÓN Y ASUNTOS ECONÓMICOS.
2. ELABORACIÓN Y TRAMITACIÓN DE LOS PROYECTOS DE NORMAS Y DISPOSICIONES EN MATERIA DE SANIDAD
3. ASESORAMIENTO JURÍDICO Y SUPERVISIÓN JURÍDICA DEL PROCEDIMIENTO DE LOS EXPEDIENTES TRAMITADOS POR EL DEPARTAMENTO Y OSAKIDETZA/SVS, EN SU CASO.
4. COORDINACIÓN JURÍDICA Y COLABORACIÓN CON OTROS DEPARTAMENTOS DEL GOBIERNO, ARARTEKO Y OTRAS INSTITUCIONES.
5. RECOPIACIÓN Y DIVULGACIÓN DE LEGISLACIÓN, JURISPRUDENCIA Y DOCTRINA DE INTERÉS PARA EL DEPARTAMENTO.
6. ELABORACIÓN DE INFORMES, ESTUDIOS, RESOLUCIONES Y PROPUESTAS DE RESOLUCIONES EN MATERIA DE PERSONAL ADSCRITO AL DEPARTAMENTO DE SANIDAD, ACUERDOS DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DEL ENTE PÚBLICO OSAKIDETZA-SERVICIO VASCO DE SALUD EN MATERIAS DE SU COMPETENCIA Y REVISIÓN DE CONVOCATORIAS Y ACUERDOS DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DEL ENTE EN MATERIA DE SELECCIÓN Y PROVISIÓN.
7. CONTINUAR DESARROLLANDO EL REGISTRO DE VOLUNTADES ANTICIPADAS EN MATERIA DE SANIDAD.
8. CONTINUAR CON EL DESARROLLO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN SOBRE SUGERENCIAS, QUEJAS Y RECLAMACIONES DEL SISTEMA VASCO DE SALUD.
9. AVANZAR EN EL DESPLIEGUE ESTRATÉGICO DEL DEPARTAMENTO DE SANIDAD, PRIORIZANDO PARA EL AÑO 2009 LAS SIGUIENTES LÍNEAS.
10. ELABORACIÓN DE MATERIAL INFORMATIVO EN RELACION AL SISTEMA SANITARIO PÚBLICO VASCO.
11. COORDINACIÓN EN EL ÁMBITO SOCIO-SANITARIO VASCO.
12. DESARROLLO DEL PLAN SISTEMAS DE INFORMACIÓN DEL DEPARTAMENTO.
13. DISPONIBILIDAD DEL EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO NECESARIO.
14. ASISTENCIA TÉCNICA INFORMÁTICA A LOS USUARIOS.
15. PLANIFICACIÓN Y PROGRAMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO DEL PERSONAL DEL DEPARTAMENTO Y SUS DIRECCIONES TERRITORIALES.
16. COORDINACIÓN DE LA GESTIÓN ECONÓMICA-PRESUPUESTARIA DEL DEPARTAMENTO Y DE SUS

KOORDINATZEA.

BETETZE MAILA

1. GOBERNUKO KONTSEILUARI ETA PLANGINTZA ETA EKONOMIA GAIETARAKO ORDEZKO BATZORDEARI AURKEZTU BEHARREKO GAIAK PRESTATZEA ETA TRAMITATZEA.

Aurreikuspenarekin bat, Gobernu Kontseiluak eta Ordezko Batzordeak aztertu beharreko gai guztiak tramitatu dira, Sailaren jarduera-eremu desberdinei dagokienez.

2. OSASUNARI BURUZKO ARAU ETA XEDAPEN PROIEKTUAK EGITEA ETA TRAMITATZEA.

Ekitaldi horretarako aurreikusitako xedapen orokor guztiak tramitatu eta EHAAr argitaratu dira, eta horien artean, azpimarratzekoak ondokoak:

-2009ko otsailaren 13ko AGINDUA, Osasun Sailburuarena, Euskal Autonomia Erkidegoko Txertaketako Informazio Sistemari buruzkoa.

-2009ko otsailaren 27ko AGINDUA, Osasun Sailburuarena, Euskal Autonomia Erkidegoko Informazio Mikrobiologikoko Sistema arautzen duena.

-63/2009 DEKRETUA, martxoaren 10ekoa, Euskal Autonomia Erkidegoko elikadura-arriskuei buruzko ebaluazioa, azterketa eta aholkularitzarako organoak sortzen dituena.

-2009ko martxoaren 18ko AGINDUA, Osasun Sailburuarena, 2009an kanpoko bitartekoekin eskainitako asistentzia sanitarioko hitzarmenei aplikatu dakizkiekeen gehienezko tarifak ezartzen dituena.

-2009ko abuztuaren 18ko AGINDUA, Osasun eta Kontsumo Sailburuarena, tokiko erakundeei eta horiek sustatutako erakundeei zuzendutako diru-laguntzei buruzkoa, 2009. urterako pertsona kontsumitzaile eta erabiltzaileen eskubideak eta interesak sustatzeko eta defendatzeko.

-515/2009 DEKRETUA, irailaren 22koa, abeltzaintzako ustiapenen arau teknikoak, higieniko-sanitarioak eta ingurumenekoak ezartzen dituena.

-579/2009 DEKRETUA, azaroaren 3koa, Osasun eta Kontsumo Sailaren egitura organikoa eta funtzionala ezartzen dituena.

3. OSASUN SAILAK ETA, DAGOKION KASUAN, OSAKIDETZA-EOZak BIDERATZEN DITUEN ESPEDIENTEEN PROZEDURAREN AHOULKULARITZA JURIDIKOA ETA GAINBEGIRATZE JURIDIKOA.

Aholkularitza juridikoaren eremuan aurreikusitako jarduera guztiak bete dira, Sailburuaren, Sailburuordeen, Zuzendari eta Sailaren mendeko edo atxikitako erakundeen txosten juridikoen kontsulta eta eskaera guztiak artatu dira, eta bereziki Osakidetza-Servicio vasco de salud erakundeak eskatutakoak.

Materia espezifikotzat, kontratazioko espediente guztiak

DIRECCIONES TERRITORIALES.

GRADO DE CUMPLIMIENTO

1. PREPARACIÓN Y TRAMITACIÓN DE LOS ASUNTOS QUE DEBAN SOMETERSE AL CONSEJO DE GOBIERNO Y A LA COMISIÓN DELEGADA DE PLANIFICACIÓN Y ASUNTOS ECONÓMICOS.

Conforme a la previsión, se han tramitado todos los asuntos que han debido ser sometidos a la consideración del Consejo de Gobierno y de la Comisión Delegada relacionados con las diferentes áreas de actuación del Departamento.

2. ELABORACIÓN Y TRAMITACIÓN DE LOS PROYECTOS DE NORMAS Y DISPOSICIONES EN MATERIA DE SANIDAD

Se han elaborado y tramitado hasta su publicación en el BOPV las disposiciones de carácter general previstas para el ejercicio, destacándose:

-ORDEN de 13 de febrero de 2009, del Consejero de Sanidad, sobre Sistema de Información de Vacunaciones de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

-ORDEN de 27 de febrero de 2009, del Consejero de Sanidad, por la que se regula la declaración al Sistema de Información Microbiológica de la Comunidad Autónoma del País Vasco

-DECRETO 63/2009, de 10 de marzo, de creación de los órganos de evaluación, estudio y asesoramiento en materia de riesgos alimentarios de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

-ORDEN de 18 de marzo de 2009, del Consejero de Sanidad, por la que se establecen las tarifas máximas aplicables a los conciertos de asistencia sanitaria prestada con medios ajenos durante el año 2009.

-ORDEN de 18 de agosto de 2009, del Consejero de Sanidad y Consumo, por la que se otorgan ayudas económicas destinadas a entidades locales y entidades promovidas por ellas para la promoción y defensa de los derechos e intereses de las personas consumidoras y usuarias para 2009.

-DECRETO 515/2009, de 22 de septiembre, por el que se establecen las normas técnicas, higiénico-sanitarias y medioambientales de las explotaciones ganaderas.

-DECRETO 579/2009, de 3 de noviembre, por el que se establece la estructura orgánica y funcional del Departamento de Sanidad y Consumo.

3. ASESORAMIENTO JURÍDICO Y SUPERVISIÓN JURÍDICA DEL PROCEDIMIENTO DE LOS EXPEDIENTES TRAMITADOS POR EL DEPARTAMENTO Y OSAKIDETZA/SVS, EN SU CASO.

Se ha cumplido con las acciones previstas en el objetivo de asesoramiento jurídico, atendiendo a todas las consultas y solicitudes de informe jurídico del Consejero, Viceconsejeros, Directores y de las entidades dependientes o vinculadas con el Departamento, y en particular las procedentes del Ente Público Osakidetza-Servicio vasco de salud.

Como materia específica, se han informado todos los

jakinarazi dira, eta horretarako Kontratazio-Mahaiak deitutako bilera guztietan hartu da parte.

Lankidetzak eskatu deneko ebazpen administratibo guztiak egiten hartu da parte; halaber, aurkeztutako errekurso administratibo eta jurisdikzio-erreklaazioen jarraipena egin da, jurisdikzio-ordena guztietako justiziako epaitegi eta tribunal guztiekin egoki irizitako harremanak izanda.

Ekitaldi osoan zehar, atal honetan aipatutako kontzeptuei buruzko 340 espediente artatu dira.

EHAARA bidalitako osasun eremuko kontu guztiak berrikusi eta tramitatu dira (eta ekainetik aurrera, baita kontsumokoak ere).

4. JAURLARITZAKO BESTE SAIL, ARARTEKO ETA BESTE ERAKUNDE BATZUEKIKO LEGE-KOORDINAZIOA ETA LANKIDETZA.

Gobernuko bestelako Sailekiko koordinazioa eta lankidetzak helburuan aurreikusitako jarduerak bete dira; halaber, Legebiltzarrak eta Arartekoak egindako eskaerak bete dira (Kontseilariaren Kabinetearen zuzeneko arretari kalterik egin gabe).

Aipatzekoa da gaur egungo Justizia eta Administrazio Publikoko Erregimen Juridikoko Sailburuordetzarekin izandako harremana eta lankidetzak.

Halaber, aipatzeko Osakidetza-Servicio vasco de salud Erakunde Publikoaren Aholkularitza Juridikoarekin izandako koordinazioa eta lankidetzak.

5. SAILERAKO INTERESGARRIA DEN LEGERIA, JURISPRUDENZIA ETA DOKTRINA BILTZEA ETA ZABALTZEA.

Aurreko helburuen osagarri, eskubide sanitarioarekiko intereseko legeri, jurisprudenzia eta doktrinari buruzko dibulgazio egitekoa mantendu da, era horretan, jardueraren bakoitzeko organo eta zerbitzuen prestakuntza eta ezaguerak handitzeko asmoz.

6. OSASUN SAILERA ATXIKITAKO LANGILEEN GAIEI DAGOKIENEZ, TXOSTEN, AZTERLAN, EBAZPENAK ETA EBAZPEN-PROPOSAMENAK EGITEA; OSAKIDETZA/EUSKAL OSASUN ZERBITZUAREN ADMINISTRAZIO-KONTSEILUAREN ESKUMENEN DIREN GAIEI BURUZKO ERABAKIAK EMATEA; ETA HAUTAPEN ETA HORNIDURARI DAGOKIENEZ, ENTE PUBLIKOKO ADMINISTRAZIO-KONTSEILUAREN AKORDIOAK ETA DEIALDIAK BERRIKUSTEA.

Sailari atxikitako giza baliabideei dagokienez, ohiko kudeaketak eskatutako asistentzia juridikoa mantendu da.

Atal honetan aipatzekoa da Osakidetza-Servicio vasco de salud erakundearekin izandako harreman estuagoa, erakundearen Administrazio Kontseiluari emandako euskarriari esker, eta horren bidez, Osakidetzako aholkularitza juridikoarekin aritu da lankidetzan Erakunde Publikoko organo desberdinek hartutako ebazpenen buruzko akordioak eta errekurso-ebazpenak

expedientes de contratación, participando al efecto en todas las reuniones convocadas de la Mesa de Contratación.

Se ha participado en la elaboración de las resoluciones administrativas para las que se ha requerido colaboración, así como realizado el seguimiento completo de todos los recursos administrativos presentados y de los recursos y reclamaciones jurisdiccionales, manteniendo las relaciones que han sido pertinentes con los juzgados y tribunales de justicia de todos los órdenes jurisdiccionales.

Durante todo el ejercicio se habrán atendido por los conceptos citados en este apartado 340 expedientes.

Se ha realizado la supervisión completa y tramitado todos los asuntos del área de sanidad (y desde junio inclusive los de consumo) remitidos al BOPV.

4. COORDINACIÓN JURÍDICA Y COLABORACIÓN CON OTROS DEPARTAMENTOS DEL GOBIERNO, ARARTEKO Y OTRAS INSTITUCIONES.

Se han cumplimentado las acciones previstas en el objetivo de coordinación y colaboración con otros Departamentos del Gobierno, así como en la cumplimentación de solicitudes efectuadas por el Parlamento y el Ararteko (sin perjuicio de su atención directa por el Gabinete del Consejero).

Destaca la relación y colaboración con la Viceconsejería de Régimen Jurídico del actual Departamento de Justicia y Administración Pública.

Asimismo destaca la coordinación y colaboración con la Asesoría Jurídica del Ente Público Osakidetza-Servicio vasco de salud.

5. RECOPILACIÓN Y DIVULGACIÓN DE LEGISLACIÓN, JURISPRUDENCIA Y DOCTRINA DE INTERÉS PARA EL DEPARTAMENTO.

Como complemento a los objetivos anteriores se ha mantenido la función divulgativa sobre la normativa, jurisprudencia y doctrina de interés respecto al derecho sanitario, todo ello con el fin de incrementar la formación y el conocimiento de los órganos y servicios implicados en cada área de actuación.

6. ELABORACIÓN DE INFORMES, ESTUDIOS, RESOLUCIONES Y PROPUESTAS DE RESOLUCIONES EN MATERIA DE PERSONAL ADSCRITO AL DEPARTAMENTO DE SANIDAD, ACUERDOS DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DEL ENTE PÚBLICO OSAKIDETZA-SERVICIO VASCO DE SALUD EN MATERIAS DE SU COMPETENCIA Y REVISIÓN DE CONVOCATORIAS Y ACUERDOS DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DEL ENTE EN MATERIA DE SELECCIÓN Y PROVISIÓN.

En relación con los recursos humanos adscritos al Departamento se ha soportado la asistencia jurídica que ha requerido su gestión ordinaria.

En este apartado destaca la colaboración más estrecha con el Ente Público Osakidetza-Servicio vasco de salud, que se ha producido a través del soporte dado al Consejo de Administración de la entidad, en relación con el cual se colabora con la asesoría jurídica de Osakidetza para documentar los acuerdos y resoluciones de recursos a las resoluciones tomadas por los diferentes órganos del Ente

dokumentatzeko; halaber, asistentzia juridikoa aipatutako Administrazio Kontseiluaren idazkaritza zerbitzuan ere eusten da.

Lankidetzako gaiak Erakunde Publikoaren ohiko administrazioak eta kudeaketak inplikatzen dituztenak dira; halaber, EHAArako sarbidea eskatzen duten jardura guztiak, edo akordio proposamenak edo xedapenak egiteko edo proposatzekoak, Gobernu Kontseiluak eskatutakoak.

7. OSASUN EREMUKO AURRETIAZKO BORONDATEEN ERREGISTROAREN GARAPENAREKIN JARRAITZEA.

Inskripzioa Aurretiazko Jarraibideen Erregistro Nazionalarekin sinkronizatu da.

Aurretiazko Borondateei buruzko Osasun Publikoaren Atarian eskuragarri den informazioa aldiro eguneratu da.

2009ko abenduan, 5.558 pertsona dira Erregistroan inskripzioa dutenak.

2009an, 1.354 inskripzio berri egin dira, eta 476 inskripzio gertatu dira inskribatzeko.

2009ko ekitaldiko inskripzioen ezaugarriak ondokoak dira:

-% 31 gizonezkoek egindakoak izan dira eta % 68 emakumezkoek, metatutako joera mantenduta.

-Aurretiazko Borondateen dokumentuen % 49, 45 eta 65 urte arteko pertsonen emandakoak izan dira, % 36, urtetik gorakoak eta % 15, 18 eta 45 urte artekoak. Ehuneko horiek ez dira asko aldatzen metatutako datuei dagokienez.

- Inskripzio-eskaera egiteko erari dagokionez, %16k lekukoaren aurrean egin du (%30.5 metatutako datuetan), %66k Erregistroko Arduradunaren aurrean (%55.5 metatutako datuetan) eta %18k notario aurrean (%14 metatutako datuetan).

Pertsona indibidualek eta komunikabideek egindako galdera eta informazio-eskaerak telefono edo posta elektronikoko bidez artatu dira.

8. EUSKAL OSASUN SISTEMAREN IRADOKIZUN, KEXA ETA ERRAKLAMAZIOEI BURUZKO INFORMAZIO-SISTEMAREN GARAPENAREKIN JARRAITZEA

Osasun Sailburutzara (Osasun Sailburuari zuzendutakoak) edo Zuzendaritzara bidalitako kexa eta erreklamazioen kudeaketa. 2009an 196 kexa eta erreklamazio tramitatu dira; horrez gain, 25 tramite eta 7 iradokizun. Jasotzeko bide nagusiak ondokoak izan dira: Osabide ataria (%59,65) eta posta (%17,54). Horien edukiari dagokionez, ondokoak: antolaketa/koordinazioa (%33,16), itxarozterrendak (%12,24) edota asistentzia sanitarioa (%8,67). Kexa horien %30,46 inguru 20 egunetik gorako epean erantzun dira.

2009ko ekitaldian Osakidetzako Herritarrentzako Arreta Zerbitzuek Osasun eta Kontsumo Sailaren "Bezeroaren Aplikazioa" sistema informatikoa ezagutzea sustatu da, era horretan, sistema informatiko bakarra izan dadin kexak, erreklamazioak, tramiteak eta iradokizunak tramitatzeko.

Público, así como se soporta la asistencia jurídica a la labor de secretaría del referido Consejo de Administración.

Los temas que son objeto de colaboración son todos aquellos que implican la administración y gestión ordinaria del Ente Público, además de todas aquellas actuaciones para las que requiere de acceso al BOPV o de propuestas de acuerdos o de elaboración y propuesta de disposiciones por el propio Consejo de Gobierno.

7. CONTINUAR DESARROLLANDO EL REGISTRO DE VOLUNTADES ANTICIPADAS EN MATERIA DE SANIDAD.

Se ha sincronizado la inscripción con el Registro Nacional de Instrucciones Previas.

Se ha actualizado periódicamente la información disponible en el Portal de la Sanidad Vasca relativa a las Voluntades Anticipadas.

A diciembre de 2009, 5.558 personas poseen una inscripción en el Registro.

Durante el año 2009, se han efectuado un total de 1.354 nuevas inscripciones quedando pendientes de inscripción 476.

Las características de las inscripciones de este ejercicio 2009 son las siguientes:

- Un 31 % han sido realizadas por varones y el 68 % restante por mujeres manteniéndose la tendencia acumulada.

- El 49 % de los documentos de voluntades anticipadas los han otorgado personas entre 45 y 65 años, el 36 % son mayores de 65 años y el 15% restante tienen entre 18 y 45 años. Estos porcentajes no varían sustancialmente con relación a los datos acumulados.

- En cuanto a la forma utilizada para realizar la solicitud de inscripción, un 16% lo ha hecho ante testigos (frente al 30.5% en datos acumulados), el 66 % ante el Encargado del Registro (frente al 55.5% en datos acumulados) y el 18% ante notario (frente al 14 % en datos acumulados).

Se ha realizado la atención telefónica y por correo electrónico a preguntas y peticiones de información de personas individuales y de medios de comunicación.

8. CONTINUAR CON EL DESARROLLO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN SOBRE SUGERENCIAS, QUEJAS Y RECLAMACIONES DEL SISTEMA VASCO DE SALUD

Gestión de las quejas y reclamaciones que han sido remitidas a la Consejería de Sanidad (a la atención del Consejero de Sanidad) o a la propia Dirección. Durante el año 2009 se han tramitado un total de 196 quejas y reclamaciones, además de 25 trámites y 7 sugerencias. Los principales canales de recepción han sido: a través del Portal de Osabide (59,65%) y correo postal (17,54%). Por motivos, corresponden a organización/koordinación 33,16%, a listas de espera 12,24% y/o a asistencia sanitaria 8,67%. Aproximadamente el 30,46% de estas quejas se han respondido en un plazo superior a 20 días.

Durante el año 2009 se ha promovido que los Servicios de Atención al Ciudadano de Osakidetza conozcan el sistema informático "Aplicación al Cliente" del Departamento de Sanidad y Consumo, a fin de que pueda ser el único sistema informático en la tramitación de quejas,

Horrez gain, Osasun Sailaren eta Osakidetzaren artean keak eta erreklamazioak kudeatzeko aurreko urtean ezarritako protokoloa egonkortu da; halaber, Sail bereko bestelako zuzendaritzei dagozkien kudeaketen jarraipena egin da.

11. EUSKAL EREMU SOZIOSANITARIOAREN KOORDINAZIOA.

Hiru helburu horiek Azterketa Zuzendaritzari eta Garapen Sanitarioari esleituta zeuden, Osasun eta Kontsumo Sailaren Egiturari buruzko Dekretuaren bidez desagertuta direnei, eta berriro ere formulatu egin dira 2010ean garatzeko.

12. SAILAREN INFORMAZIO-SISTEMEN PLANA GARATZEA.

2009ko ekitaldian zehar, Osasun Sailaren Informazio Sistema eusten duten aplikazioak mantentzen jarraitu da. Gure kasuan, honako hauek izan dira egindako lanak:

1. Aurreko urteetan hasitako aplikazioen garapena
Jolas Uren (Igerilekuak, Hondartzak...) Kontrolaren Kudeaketa
Digitalizazio Prozesua
Errezeta Elektronikoa
Osasun Txartel Elektronikoa zabaltzea
Ordainketen Sistema Integratua
Departamentuko GIS
Hondakin Sanitarioak Kudeatzeko Plana
Sanitatearen Ataria
Konexioa Osasuneko Sistema Nazionalarekin

2. Erabiltzen diren aplikazioen aldaketa
Hondakin Sanitarioen kudeaketa-plana
Elikagai-zentroen ikuskapena eta alerten sistema
Zerbitzu sanitarioetako paziente-erabiltzailearen arreta
Azken borondateen erregistroa, beste zentro eta notariotzen handitzea
Aseguramendu Sistema Integratua
Osasun Antolamenduko Sistema Integratua
Farmazia-fakturazioa
Laborategien kudeaketa
Mikrobiologiako Zainketa A Gripea
Programa Kontratu
Txertaketan Kontrola
Aldi Baterako Ezintasunaren Kontrola
Minbizi Erregistroa
Jaio Berriak

Esandakoaz gain, 7 proiektu hauek garatzeari ekin zaio:
Zaintza Epidemiologikoko Planaren garapena
Kontsumo-ataria
Kontsumo-erreklamazioak
Desfibrilagailuen kontrola
Aplikazioen inbentarioaren IFPUG kuantifikazioa
Kontsumorako laguntzak
Deribazioei buruzko informazioa Hitzarmen Sanitarioetan

13 BEHARREZKO INFORMATIKA-EKIPAMENDUAREN ERABILGARRITASUNA.

reclamaciones, trámites y sugerencias.

Además se ha consolidado el protocolo establecido el año anterior para la gestión de las quejas y reclamaciones entre el Departamento de Sanidad y Osakidetza, y del mismo modo se ha hecho seguimiento de las gestiones que corresponden a otras direcciones del propio Departamento.

11. COORDINACIÓN EN EL ÁMBITO SOCIO SANITARIO VASCO.

Estos tres objetivos estaban asignados a la Dirección de Estudios y Desarrollo Sanitario, que ha desaparecido en el nuevo Decreto de Estructura del Departamento de Sanidad y Consumo y han sido reformulados para su desarrollo en 2010.

12. DESARROLLO DEL PLAN SISTEMAS DE INFORMACIÓN DEL DEPARTAMENTO.

A lo largo del ejercicio de 2009, se ha continuado el mantenimiento de las aplicaciones que soportan el Sistema de Información del Dpto. de Sanidad. En nuestro caso los trabajos realizados, han sido:

1. Desarrollo de Aplicaciones iniciadas en el año años anteriores
Gestión del Control de Aguas de Recreo (Piscinas, Playas...)
Proceso de Digitalización
Receta Electrónica
Despliegue de la Tarjeta Electrónica Sanitaria
Sistema Integrado de Pagos
GIS Departamental
Plan de Gestión de Residuos Sanitarios
Portal de Sanidad
Conexión con el Sistema Nacional de Salud

2. Modificación de Aplicaciones en utilización
Plan de Gestión de Residuos Sanitarios
Inspección de centros alimentarios y sistema de alertas
Atención al paciente-usuario de servicios sanitarios
Registro de últimas voluntades, ampliación a otros centros y Notarías
Sistema Integrado de Aseguramiento
Sistema Integrado de Ordenación Sanitaria
Facturación Farmacéutica
Gestión de Laboratorios
Vigilancia de Microbiología Gripe A
Contrato Programa
Control de Vacunaciones
Control de la Incapacidad Temporal
Registro del Cáncer
Recién nacidos

Aparte, se ha procedido al desarrollo de 7 proyectos de:
Desarrollo del Plan de Vigilancia Epidemiológica
Portal de Consumo
Reclamaciones de Consumo
Control de Desfibriladores
Cuantificación IFPUG del inventario de las aplicaciones
Ayudas de Consumo
Información de Derivaciones dentro de Conciertos Sanitarios

13. DISPONIBILIDAD DEL EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO NECESARIO.

Renting deituriko ekipoak berritzeko, eta inprimagailu, eskaner eta eramangarriren bat erosi delako, hauxe izan da ekitaldi honetako mugimendua:

Egoitzak	PC Berriak	Eramang arriak	Inprimag ailu Z/B	Koloret. inprimag ailuak	Eskanerr ak
Bizkaiko LO	85	3	3	2	2
Gipuzkoa ko LO	55	3	16	1	3
Arabako LO	22	2	12	2	4
Lakua	26	29	9	1	2
Kontsumo	3	1	-	-	-
Guztira	191	38	40	6	11

Renting delakoan egindako gainerako gastua, aurreko urteetako zenbateko bateratuari dagokio, Reinting hori hiru aurrekontu-ekitalditarako baita.

14 ERABILTZAILEEI INFORMATIKAKO ASISTENTZIA TEKNIKOA EMATEA.

Urtean zehar, Zerbitzu honek koordinatuta, 1020 erabiltzailerri (Jaurlaritzako Sarean sartuta dauden langileak zein Osakidetzako sarearekin zerikusirik ez dutenak eta beste batzuk) asistentzia tekniko eman zaie, Informatika eta Telekomunikazio Zuzendaritzaren CAUren eta EJIE, SAREN bitartez.

15 SAILEKO ETA BERE LURRALDE-ZUZENDARITZETAKO PERTSONALAREN PRESTAKUNTZA ETA HOBEKUNTZA-JARDUERAK PLANIFIKATU ETA PROGRAMATZEA.

40 funtzionariok parte hartu dute euskarazko ikastaroetan.

34 funtzionariok parte hartu dute ingeleseko ikastaroetan.

297 funtzionarioek prestakuntza-ikastarotan parte hartu dute.

16 SAILEKO ETA BERE LURRALDE-ZUZENDARITZETAKO EKONOMIA ETA AURREKONTU-KUDEAKETA KOORDINATZEA.

Tramitatutako dokumentuak: 13.500

- 01 tramitazio-puntua: 6.250
- 31 tramitazio-puntua: 1.600
- 32 tramitazio-puntua: 1.850
- 33 tramitazio-puntua: 3.800

Aurreratutako Fondo Arruntetan sartutako maketak: 2.755

Egindako kontratuak: 47

- Hornidurak: 27
- Zerbitzuak: 11
- Zerbitzu Publikoen kudeaketa: 9

Espedienteak (diru-laguntzen deialdiak, diru-laguntza zuzenak, etab.) Gobernu Kontseilura bideratzea, onetsiak edo jakinaraziak izan daitezzen, eta dagozkien memoria ekonomikoak egitea: 21

Ogasun eta Herri Administrazio Sailera aurrekontua aldatzeko espedienteak bideratzea, hala balegokio, Gobernu Kontseiluak onar ditzan (Gaikuntzak, eransketak,

Por renovación de equipos de Renting, así como alguna compra en impresoras, escáneres y portátiles el movimiento de este ejercicio ha sido :

Sedes	PC's Nuevos	Portátiles	Impresoras B/N	Impresoras Tinta Color	Escáneres
D.T. Bizkaia	85	3	3	2	2
D.T. Gipuzk	55	3	16	1	3
D.T. Araba	22	2	12	2	4
Lakua	26	29	9	1	2
Consumo	3	1	-	-	-
TOTAL	191	38	40	6	11

El resto de gasto en Renting se trata de importe consolidado de años anteriores, ya que el Renting es por tres ejercicios presupuestarios.

14. ASISTENCIA TÉCNICA INFORMÁTICA A LOS USUARIOS.

A lo largo del año, coordinado por este Servicio se ha realizado la asistencia técnica a 1020 usuarios tanto de personal integrado en la Red del Gobierno, como a otros ajenos de la red de Osakidetza y otros, a través del CAU del la Dirección de Informática y Telecomunicaciones y de EJIE, S.A.

15. PLANIFICACIÓN Y PROGRAMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO DEL PERSONAL DEL DEPARTAMENTO Y SUS DIRECCIONES TERRITORIALES.

40 funcionarios han participado en cursos de euskera

34 funcionarios han participado en cursos de inglés

297 funcionarios han asistido a cursos de formación.

16. COORDINACIÓN DE LA GESTIÓN ECONÓMICA-PRESUPUESTARIA DEL DEPARTAMENTO Y DE SUS DIRECCIONES TERRITORIALES.

Documentos tramitados: 13.500

- Punto tramitación 01: 6.250
- Punto tramitación 31: 1.600
- Punto tramitación 32: 1.850
- Punto tramitación 33: 3.800

Maquetas introducidas de Fondos Ordinarios Anticipados: 2.755

Contratos realizados: 47

- Suministros: 27
- Servicios: 11
- Gestión de Servicios Públicos: 9

Tramitación de expedientes (convocatorias subvencionales, subvenciones directas, etc.,...) a Consejo de Gobierno para su aprobación o comunicación, y realización de las memorias económicas correspondientes: 21

Tramitación al Departamento de Hacienda y Administración Pública de expedientes de modificación presupuestaria para su aprobación, en su caso, por

transferentziak, gehitzeak)

Gainerako zerbitzuekin gainbegirapena, lankidetzeta eta koordinazioa gauzatu dira, haien gastu-programak prestatzerakoan. Era berean, ondorio ekonomikoa duten Sailaren jardura guztien berri eman da.

2010ko Aurrekontuen Aurreproiektua prestatu da.

2008ko ekitaldiari dagozkion helburuen betetze-mailari buruzko memoria prestatu da.

Consejo de Gobierno (Habilitaciones, incorporaciones, transferencias, ampliaciones)

Se ha llevado a cabo la supervisión, colaboración y coordinación con los demás servicios en la elaboración de sus programas de gasto. Así mismo, se ha informado de todas las actividades del Departamento que tengan repercusión económica.

Se ha elaborado el Anteproyecto de Presupuestos del 2010.

Se ha elaborado la Memoria del Grado de cumplimiento de objetivos correspondiente al ejercicio 2008.

KOSTU / COSTE		AURREKONTU GAIN %a
KAPITULUAK / CAPITULOS	ZENBATEKOA IMPORTE	% SOBRE PRESUPUESTO
	(Milaka Euroak) (Miles de Euros)	
Langile Gastuak 1 - <i>Gastos de Personal</i>	8.790	81%
Funtzionamendu Gastuak 2 - <i>Gastos de funcionamiento</i>	5.785	70%
Inbertsio Errealak 6 - <i>Inversiones reales</i>	1.359	39%
Finantza-Aktiboen gehikuntza 8 - <i>Aumento de activos financieros</i>	174	57%

SARRERAK / INGRESOS		AURREKONTU GAIN %a
KAPITULUAK / CAPITULOS	ZENBATEKOA IMPORTE	% SOBRE PRESUPUESTO
	(Milaka Euroak) (Miles de Euros)	
Tasak, Salneurriak eta Zuzb. Publikoko B. Batzuk 3 - <i>Tasas, precios públ y otros ingresos derecho Público</i>	88	179%
Ondare-Sarrerak 5 - <i>Ingresos Patrimoniales</i>	15	47%

PROGRAMA

4112 OSASUN FINANTZAKETA ETA KONTRATAZIOA

ARDURADUNA

09 OSASUNA ETA KUNTSUMOA

OSASUN ASEGURAMENDUAREN ETA
KONTRATAZIOAREN ZUZENDARITZAHELBURUA

1. ASEGURAMENDU PUBLIKOKO POPULAZIOAREN DATU-BASEA (OSASUN TXARTEL INDIVIDUALA) EGUNERATZEA.
2. OTIren KUDEAKETAREN GOGOBEETZE ETA KALITATEARI BURUZ GIPUZKOAN EGINDAKO TELEFONO BIDEZKO INKESTA.
3. OSASUN-TXARTEL ELEKTRONIKOAREN HEDAPENAREKIN JARRAITZEA.
4. ESKUALDEKO OSASUN-POLITIKAK EUROPAN-
5. HEALTH CLUSTER NET EUROPAKO PARTZUERGOAREN GARAPENA.
6. ZERBITZU SANITARIO PUBLIKOEN KONTRATAZIO-POLITIKAK OSASUN-PLANAREN ARABERA GARATU ETA APLAIKATZEA.
7. HITZARTUTAKO ZERBITZU SANITARIOAK KONTRATAZIO POLITIKAK OSASUN-PLANAREN ARABERA GARTZEA ETA APLAIKATZEA.
8. ASISTENTZIA-DISPOSITIBO PUBLIKOTIK KANPO MAILEGU SANITARIOETARAKO SARBIDEAREN KONTROLA.
9. ALDI BATERAKO EZINTASUNAREN KUDEAKETAREN OPTIMIZAZIOA.
10. ASEGURATUTAKO HERRITARREI ZERBITZU SANITARIOAK EMATEN ZAIZKIEN KALITATE-BALDINTZEN EBALUAZIOAN LAGUNTZA EMATEA.
11. OSAKIDETZAKO ZERBITZU-ERAKUNDE DESBERDINAK FINANTZATZEKO BEHARRIZANAK EBALUATZEA.
12. OSAKIDETZARI KONTRATUTAKO JARDUERAREN EBALUAZIOA ETA EZARRITAKO PREZIOA.
13. ZUZENDARITZAREN AURREKONTU-BETEARAZPENAREN JARRAIPENA.
14. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO GASTU SANITARIOAREN ANALISA.

BETETZE MAILA

1. ASEGURAMENDU PUBLIKOKO POPULAZIOAREN DATU-BASEA (OSASUN TXARTEL INDIVIDUALA) EGUNERATZEA.

192.000 osasun-txartel igorri dira.

2. OTIren KUDEAKETAREN GOGOBEETZE ETA KALITATEARI BURUZ GIPUZKOAN EGINDAKO TELEFONO BIDEZKO INKESTA.

Berrikusi eta aldatutako helburua. 2010. urtera atzeratutakoa ikuspegi berri batekin: Sistema Sanitario Publikoaren testuinguruan euren egitekoak garatzeko aseguratutako publikoaren erregistroan bildutako

PROGRAMA

4112 FINANCIACIÓN Y CONTRATACIÓN SANITARIA

RESPONSABLE

09 SANIDAD Y CONSUMO

DIRECCIÓN DE ASEGURAMIENTO Y CONTRATACIÓN
SANITARIAOBJETIVO

1. ACTUALIZACIÓN DE LA BASE DE DATOS POBLACIONAL OBJETO DEL ASEGURAMIENTO PÚBLICO (TARJETA INDIVIDUAL SANITARIA)
2. ENCUESTA TELEFÓNICA EN GIZPUKOA SOBRE CALIDAD Y SATISFACCIÓN CON LA GESTIÓN DE LA TIS.
3. CONTINUAR EL DESPLIEGUE DE LA TARJETA SANITARIA ELECTRÓNICA.
4. POLÍTICAS DE SALUD REGIONALES EN EUROPA.
5. DESARROLLO DEL CONSORCIO EUROPEO HEALTH CLUSTER NET.
6. DESARROLLO Y APLICACIÓN DE LAS POLÍTICAS DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS SANITARIOS PÚBLICOS CONFORME AL PLAN DE SALUD.
7. DESARROLLO Y APLICACIÓN DE LAS POLÍTICAS DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS SANITARIOS CONCERTADOS CONFORME AL PLAN DE SALUD.
8. CONTROL DE ACCESO A PRÉSTAMOS SANITARIOS FUERA DEL DISPOSITIVO ASISTENCIAL PÚBLICO.
9. OPTIMIZACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA INCAPACIDAD TEMPORAL.
10. COLABORACIÓN EN LA EVALUACIÓN DE LAS CONDICIONES DE CALIDAD CON QUE SE DISPENSAN LOS SERVICIOS SANITARIOS A LOS CUIDADANOS ASEGURADOS.
11. EVALUAR LAS NECESIDADES DE FINANCIACIÓN DE LAS DIVERSAS ORGANIZACIONES DE SERVICIO DE OSAKIDETZA.
12. EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD CONTRATADA A OSAKIDETZA Y EL PRECIO ESTABLECIDO.
13. SEGUIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE LA DIRECCIÓN.
14. ANÁLISIS DEL GASTO SANITARIO DEL PAÍS VASCO.

GRADO DE CUMPLIMIENTO

1. ACTUALIZACIÓN DE LA BASE DE DATOS POBLACIONAL OBJETO DEL ASEGURAMIENTO PÚBLICO (TARJETA INDIVIDUAL SANITARIA)

Se han emitido 192.000 nuevas tises.

2. ENCUESTA TELEFÓNICA EN GIZPUKOA SOBRE CALIDAD Y SATISFACCIÓN CON LA GESTIÓN DE LA TIS.

Objetivo revisado y modificado. Pospuesto al año 2010 con un nuevo enfoque: conocer las necesidades de los usuarios de la información contenida en el registro de aseguramiento público para el desarrollo de sus funciones

informazioari buruz erabiltzaileek dituzten beharrak ezagutzea.

3. OSASUN - TXARTEL ELEKTRONIKOAREN HEDAPENAREKIN JARRAITZEA.

125.000 osasun-txartel elektronikoko banatu dira.

4. ESKUALDEKO OSASUN-POLITIKAK EUROAPAN-

Europar Masterraren hirugarren promozioa garatu da, "Sustainable Regional Health Systems" Erasmus Mundus programaren laguntzarekin.

5. HEALTH CLUSTER NET EUROPAKO PARTZUERGOAREN GARAPENA.

Health Cluster Net-ekin aritu da lankidetzan bi proiektutan: berrikuntza sanitarioa eta egitura-fondoen inbertsioa sistema sanitarioetan (2009ko urtarrila eta maiatza).

6. ZERBITZU SANITARIO PUBLIKOEN KONTRATAZIO-POLITIKAK OSASUN-PLANAREN ARABERA GARATU ETA APLAIKATZEA.

Horrela banatutako 31 Kontratu-Programa izenpetzea:

- 7 Osasun Eskualde.
- 11 Akutuentzako Ospitale.
- 3 Egonaldi Ertain eta Luzeko Ospitale.
- 4 Ospitale psikiatriko.
- 2 Ospitale Kanpoko Osasun Mentala.
- 1 Osakidetzako Erakunde Zentrala.
- 1 Osakidetzako Emergentziak.
- 1 Transfusio eta Giza Ehunen Euskal Zentroa.
- 1 Osatek.

Programa-kontratueta hartutako konpromisoen jarraipena eta ebaluazioa.

2008ko ekitaldiaren ebaluazioa dakarren memoria.

31 erakundeen programa-kontratueta bakoitzean ezarritako kalitate-helburuen ebaluazioa.

Lurraldez gaineko esparruko (Osakidetzako Erakunde Zentrala, Osakidetzako Emergentziak, Transfusio eta Giza Ehunen Euskal Zentroa, Osatek) programa-kontratueta fakturen prestaketa, egiaztapena eta likidazioa.

7. HITZARTUTAKO ZERBITZU SANITARIOAK KONTRATAZEKO POLITIKAK OSASUN-PLANAREN ARABERA GARTZEA ETA APLAIKATZEA.

Kontzertuen eguneratzea:

Bizkaia: Baxter, Fresenius, Gambro, Albia Resonancia/Radiología Clínica, Bilbao RNM, Centro de Diagnóstico Virgen Blanca, Radiodiagnóstico Guimón, RM San Antonio, Scanner Vizcaya, Sanatorio Bilbaíno, Argia, S. Ignacio de Loyola, Asociación Alegría.

Araba: Nefrorioja, Policlínica San José, Clínica Ntra. Sra. De la Esperanza, Clínica Álava, Transanit UTE.

en el marco del Sistema Sanitario Público

3. CONTINUAR EL DESPLIEGUE DE LA TARJETA SANITARIA ELECTRÓNICA

Se han emitido 125.000 Tarjetas Sanitarias Electrónicas.

4. POLÍTICAS DE SALUD REGIONALES EN EUROPA

Se ha desarrollado la tercera promoción del Master Europeo apoyado por el programa Erasmus Mundus "Sustainable Regional Health Systems".

5. DESARROLLO DEL CONSORCIO EUROPEO HEALTH CLUSTER NET.

Se ha colaborado con el Health Cluster Net en dos proyectos sobre innovación sanitaria e inversiones de fondos estructurales en sistemas sanitarios (enero y mayo 2009).

6. DESARROLLO Y APLICACIÓN DE LAS POLÍTICAS DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS SANITARIOS PÚBLICOS CONFORME AL PLAN DE SALUD

Suscripción de 31 Contratos-Programa repartidos de la siguiente forma:

- 7 Comarcas Sanitarias.
- 11 Hospitales de Agudos.
- 3 Hospitales de Media y Larga Estancia.
- 4 Hospitales Psiquiátricos.
- 2 Salud Mental Extrahospitalaria.
- 1 Organización Central de Osakidetza.
- 1 Emergencias de Osakidetza.
- 1 Centro Vasco de Transfusión y Tejidos Humanos.
- 1 Osatek.

Seguimiento y evaluación de los compromisos adquiridos en los contratos-programa.

Memoria con la evaluación de ejercicio 2008.

Evaluación de los objetivos de calidad establecidos en cada uno de los contratos-programa de las 31 organizaciones.

Elaboración, verificación y liquidación de las facturas de los contratos-programa de ámbito supraterritorial (Organización Central de Osakidetza, Emergencias de Osakidetza, Centro Vasco de Transfusión y Tejidos Humanos, Osatek).

7. DESARROLLO Y APLICACIÓN DE LAS POLÍTICAS DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS SANITARIOS CONCERTADOS CONFORME AL PLAN DE SALUD.

Actualización de conciertos:

Bizkaia: Baxter, Fresenius, Gambro, Albia Resonancia/Radiología Clínica, Bilbao RNM, Centro de Diagnóstico Virgen Blanca, Radiodiagnóstico Guimón, RM San Antonio, Scanner Vizcaya, Sanatorio Bilbaíno, Argia, S. Ignacio de Loyola, Asociación Alegría.

Araba: Nefrorioja, Policlínica San José, Clínica Ntra. Sra. De la Esperanza, Clínica Álava, Transanit UTE.

Jardueraren harrera eta aldizkako fakturazioa: normaltasuna

Item bakoitzean lortutako baloreak eta dagokien balorazioa CPren kalitateari buruzko II. Eranskinean bildu dira erakunde bakoitzerako, Bizkaiko lurraldeari dagozkionak izan ezik.

8. ASISTENTZIA-DISPOSITIBO PUBLIKOTIK KANPO MAILEGU SANITARIOETARAKO SARBIDEAREN KONTROLA.

Zentro pribatuetan asistentzia sanitarioa emateagatiko gastuak itzultzeko eta aurretiatzko baimenak emateko espedienteen ebazpena:

-Tramitatu eta ebatzitako aurretiatzko baimenen espediente kopurua:

Aurretiatzko baimenen 1.824 espediente tramitatu eta ebatzi dira. Horietatik, 1.737 espedientek aldeko ebazpena zian zuten.

-Tramitatu eta ebatzitako gastuen itzulketako espediente kopurua:

Gastuak itzultzeko 5.808 espediente tramitatu eta ebatzi dira. Horietatik, 5.448 espedientek aldeko ebazpena izan zuten.

Aurretiatzko baimenen eta gastuen itzulketen espedienteen tramitazioa eta ebazpenaren optimizazioa.

Ezarritako epean ebatzitako espediente kopurua: espedienteen %100 ezarritako epean tramitatu eta ebatzi dira.

9. ALDI BATERAKO EZINTASUNAREN KUDEAKETAREN OPTIMIZAZIOA.

-ABEaren gainean familia-medikuak kontzientziatzeko garatutako jarduera espezifikoak egin direneko Osakidetzaren Eskualde kopurua.

Zazpi Eskualde sanitariotatik hirutan (Bilbo, Uribe eta Ezkerraldea) Lehen Mailako Arretako medikuei zuzendutako ABEren gaineko kontzientzazio kanpaina instituzionalizatuak garatu dira.

10. ASEGURATUTAKO HERRITARREI ZERBITZU SANITARIOAK EMATEN ZAIZKIEN KALITATE-BALDINTZEN EBALUAZIOAN LAGUNTZA EMATEA.

-Kontratu-programa kopurua, kalitatearen ebaluazioan parte hartzen denekoa.

25 kontratu-programen kalitatearen ebaluazioan hartu da parte.

-Hitzarmen pribatu kopurua, kalitatearen ebaluazioan parte hartzen denekoa.

Zentro pribatuekiko 17 hitzarmenen kalitatearen ebaluazioan hartu da parte.

11. OSAKIDETZAKO ZERBITZU-ERAKUNDE DESBERDINAK FINANTZATZEKO BEHARRIZANAK EBALUATZEA.

Egoera ekonomikoaren hileko jarraipena egin da. Halaber,

Recepción de actividad y facturación periódica: normalidad

Se han introducido los valores obtenidos por cada uno de los ítems y su correspondiente valoración en el anexo II de calidad del CP para cada una de las organizaciones, excepto los correspondientes al territorio de Bizkaia.

8. CONTROL DE ACCESO A PRÉSTAMOS SANITARIOS FUERA DEL DISPOSITIVO ASISTENCIAL PÚBLICO.

Resolución de expedientes de autorizaciones previas y reintegros de gastos por dispensación de asistencia sanitaria en centros privados.

-Nº de expedientes de autorizaciones previas tramitados y resueltos:

Se han tramitado y resuelto 1.824 expedientes de autorizaciones previas. De ellos, 1.737 tuvieron una resolución favorable.

-Nº de expedientes de reintegros de gastos tramitados y resueltos:

Se han tramitado y resuelto 5.808 expedientes de reintegro de gastos. De ellos, 5.448 tuvieron una resolución favorable.

Optimización de la tramitación y resolución de los expedientes de autorizaciones previas y reintegro de gastos.

Porcentaje de expedientes resueltos dentro del plazo establecido: el 100% de los expedientes han sido tramitados y resueltos dentro del plazo establecido.

9. OPTIMIZACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA INCAPACIDAD TEMPORAL.

-Nº de Comarcas sanitarias de Osakidetza en las que se han desarrollado actuaciones específicas de concienciación de los médicos de familia sobre la IT.

En tres de las siete Comarcas sanitarias (Bilbao, Uribe y Ezkerraldea) se han desarrollado campañas institucionalizadas de concienciación sobre la IT a los médicos de Atención Primaria.

10. COLABORACIÓN EN LA EVALUACIÓN DE LAS CONDICIONES DE CALIDAD CON QUE SE DISPENSAN LOS SERVICIOS SANITARIOS A LOS CUIDADANOS ASEGURADOS.

-Nº de contratos-programa en cuya evaluación de calidad se participa.

Se ha participado en la evaluación de la calidad de 25 contratos-programa.

-Nº de conciertos privados en cuya evaluación de la calidad se participa.

Se ha participado en la evaluación de la calidad de 17 conciertos con centros privados.

11. EVALUAR LAS NECESIDADES DE FINANCIACIÓN DE LAS DIVERSAS ORGANIZACIONES DE SERVICIO DE OSAKIDETZA.

Se ha realizado un seguimiento mensual de la situación

Osakidetzaren egoera ekonomiko-finantzarioaren azterketa egin da, bere Zerbitzu Erakundearen finantzazio osagarrien beharrak estimatzeko eta Kontratu_programei dagozkien eranskinak egiteko erabili dira.

Osakidetzako Akutuen Ospitaleetako ospitaleratze-jardueren azterketa egin da.

12. OSAKIDETZARI KONTRATATUTAKO JARDUERAREN EBALUAZIOA ETA EZARRITAKO PREZIOA.

Kontratututako prestazio desberdinen kontratatutako prezioaren eta benetako kostuaren arteko konparazioa egin da; halaber, egindako jardueraren eta kontratatutakoaren artekoa.

Aurreikusitako helburuak bete egin dira. Lurralde-zuzendaritzek ezarritako gidalerroak bete dituzte.

13. ZUZENDARITZAREN AURREKONTUEN EXEKUZIOAREN JARRAIPENA

Zuzendaritzaren aurrekontuen exekuzioari buruzko jarraipenaren hileko txostena egin da.

14. EUSKADIKO GASTU SANITARIOAREN AZTERKETA

2008. urterako, Osasun eta Kontsumo Ministerioaren gidalerroei jarraiki, Gastu Sanitario Publikoaren Estatistikari buruzko Euskal Autonomia Erkidegoaren estatistikak prestatzea

2005. urterako Euskadiko Minbiziaren Kostuaren azterketa-txostena amaitzea.

económica. Así mismo, se ha realizado un análisis de la situación económica-financiera de Osakidetza, que ha sido utilizada para la estimación de las necesidades de financiación adicionales de sus diversas Organizaciones de Servicios y para la realización de las correspondientes adendas a los Contratos Programas.

Se ha elaborado un estudio de la actividad de hospitalización de los Hospitales de Agudos de Osakidetza.

12. EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD CONTRATADA A OSAKIDETZA Y EL PRECIO ESTABLECIDO.

Se ha realizado una comparación entre el precio contratado y el coste real de las diferentes prestaciones contratadas; así como la actividad realizada y contratada.

Se han cumplido los objetivos previstos. Las Direcciones Territoriales han seguido las directrices marcadas.

13. SEGUIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE LA DIRECCIÓN

Se ha realizado un informe de carácter mensual sobre el seguimiento presupuestario de la Dirección.

14. ANÁLISIS DEL GASTO SANITARIO DEL PAÍS VASCO

Elaboración de las estadísticas del País Vasco referidas a la Estadística de Gasto Sanitario Público para el año 2008 de acuerdo con las directrices del Ministerio de Sanidad y Consumo.

Finalización del informe de análisis de los Costes del Cáncer en el País Vasco para el año 2005.

KOSTU / COSTE		AURREKONTU GAIN %a
KAPITULUAK / CAPITULOS	ZENBATEKOA IMPORTE	% SOBRE PRESUPUESTO
Langile Gastuak 1 - <i>Gastos de Personal</i>	(Milaka Euroak) (Miles de Euros) 12.392	93%
Funtzionamendu Gastuak 2 - <i>Gastos de funcionamiento</i>	2.673.720	100%
Gastu Arruntetarako Transf. eta Dirulaguntzak 4 - <i>Transf. y subv. para gastos corrientes</i>	5.891	100%
Kapital Eragiketetako Transf. eta Dirulaguntzak 7 - <i>Transf. y subv. Con destino a operaciones de capital</i>	118.761	100%

PROGRAMA
4113 OSASUN PUBLIKOA**ARDURADUNA**
09 OSASUNA ETA KUNTSUMOA
OSASUN PUBLIKOA ZUZENDARITZAHELBURUA

1. URAREN, AIREAREN ETA BESTE INGURUMEN-FAKTORE BATZUEN KALITATEAREN KONTROL SANITARIOA BERMATZEA.
2. KANPO-INGURUGIROKO ERAGINA DUTEN JARDUERA ETA INSTALAZIOEN KONTROL SANITARIOA BERMATZEA.
3. ELIKAGAIEN OSASUNGARRITASUNA BERMATZEA.
4. EUSKAL BIZTANLERIAREN ELIKADURA-EGOERA EBALUATZEA.
5. GAIXOTASUN TRANSMITIGARRIEN INTZIDENTZIA GUTXITZEA ETA ARRISKU-FAKTOREAK AZTERTZEA.
6. PRESTAKUNTZA ETA HEZIKETA SANITARIOA OSASUN PUBLIKOAREN ALORRETAN.
7. TABAKOA KONTSUMITZEKO OHITURA GUTXITZEA EAEn.
8. ISTRIPUZKO LESIOEN MAIZTASUNA GUTXITZEA.
9. METABOLOPATIEN PROGRAMA KOORDINATU ETA BULTZATZEA.
10. EAEko SORTZETIKO ANOMALIEN ERREGISTROA KOORDINATU ETA BULTZATZEA.
11. HEZKUNTZA-EREMUAN OSASUN-HEZKUNTZA ETA SUSTAPENA GARATZEA.
12. AMA-HAURREN ARLOKO PROGRAMEI LAGUNTZA EMATEA.
13. OSASUN MENTALAREN ARLOKO PROGRAMEI LAGUNTZA EMATEA.
14. OSASUN-HEZKUNTZARI LAGUNTZA EMATEA GIZARTEAREN BARNE-EGITURAN.

BETETZE MAILA

1. URAREN, AIREAREN ETA BESTE INGURUMEN-FAKTORE BATZUEN KALITATEAREN KONTROL SANITARIOA BERMATZEA.

1.1. Kontsumorako uraren zainketa sanitarioa.

Urteko programan aurreikusitako gainbegirapen analitiko eta ikuskapenak egin dira.

EKUIS tresnaren garapenarekin jarraitzen da, Sareko eta administrazio publikoko kideengandik eta herritarrengandik planteatzen diren eskaera berriei erantzuteko.

Gida berria aurkeztu eta hedatu da EAEko kontsumoko uren horniketaren kontrol eta kudeaketa programak egiteko (kontrol eta zaintzako unitateei zuzendutakoa).

PROGRAMA
4113 SALUD PÚBLICA**RESPONSABLE**
09 SANIDAD Y CONSUMO
DIRECCIÓN DE SALUD PÚBLICAOBJETIVO

1. GARANTIZAR EL CONTROL SANITARIO DE LA CALIDAD DEL AIRE. AGUAS Y OTROS FACTORES AMBIENTALES.
2. GARANTIZAR EL CONTROL SANITARIO DE ACTIVIDADES E INSTALACIONES CON INCIDENCIA SOBRE EL MEDIO EXTERNO.
3. GARANTIZAR LA SALUBRIDAD DE LOS ALIMENTOS.
4. EVALUAR EL ESTADO NUTRITIVO DE LA POBLACIÓN VASCA.
5. REDUCCIÓN DE LA INCIDENCIA DE ENFERMEDADES TRANSMISIBLES Y ANÁLISIS DE FACTORES DE RIESGO.
6. FORMACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA EN ÁREAS DE SALUD PÚBLICA.
7. REDUCIR EL HÁBITO DEL CONSUMO DE TABACO EN LA C.A.E.
8. REDUCIR LA FRECUENCIA DE LAS LESIONES ACCIDENTALES.
9. COORDINAR E IMPULSAR EL PROGRAMA DE METABOLOPATIAS.
10. COORDINAR E IMPULSAR EL REGISTRO DE ANOMALIAS CONGENITA DE LAS CAPV.
11. DESARROLLAR LA PROMOCIÓN Y EDUCACIÓN PARA LA SALUD EN EL ÁMBITO EDUCATIVO.
12. APOYAR PROGRAMAS EN EL ÁREA MATERNO-INFANTIL
13. APOYAR PROGRAMAS DEL ÁREA DE SALUD MENTAL.
14. APOYAR LA EDUCACIÓN PARA LA SALUD EN EL ENTRAMADO SOCIAL.

GRADO DE CUMPLIMIENTO

1. GARANTIZAR EL CONTROL SANITARIO DE LA CALIDAD DEL AIRE. AGUAS Y OTROS FACTORES AMBIENTALES

1.1. Vigilancia sanitaria del agua de consumo.

Se han realizado las inspecciones y la supervisión analítica previstas en el programa anual.

Se sigue con el desarrollo de la herramienta EKUIS de cara a satisfacer las nuevas demandas que se plantean tanto desde los propios miembros de la Red, administraciones públicas y ciudadanía.

Se ha presentado y difundido la nueva guía para la elaboración de los programas de control y gestión de los abastecimientos de agua de consumo de la CAPV (dirigida a las unidades de control y vigilancia).

“EAEko kontsumoko uren tratamendutik eratorritako kutsagarriak. Arriskuaren eta tratamendurako alternatiben ebaluazioa” proiektuan lan egin da.

1.2. Bainu-uren zainketa sanitarioa.

Urteko ikuskapen edota berrikuspen programak burutu dira, baita azterketa analitikoak, hondartzetan eta igerilekuetan. Estatuko araudi berria aplikatu da, itsasoko ur eta ur kontinentalen kalitatearen kontrolari dagokiona. Bestalde, aplikazio informatikoaren garapenarekin jarraitu da igerilekuen jarraipena egiteko.

1.3. Kutsadura atmosferikoaren zainketa sanitarioa.

Kutsadura abiotika (kutsagarri kimikoak) eta biotikako (polenak) kontrolak, ezarritako urteko programaren arabera. Laginetan kontrolatu beharreko kutsatzaile kimikoen kopurua handitu egin da; halaber, espezie polinikoen kopurua. Jarraipeneko azterketa espezifikoak egin dira Gipuzkoa eta Bizkaiko udalerrri zehatz batzuetan, Ingurumeneko Sailburuordetzaren lankidetzarekin.

2. KANPO-INGURUGIROKO ERAGINA DUTEN JARDUERA ETA INSTALAZIOEN KONTROL SANITARIOA BERMATZEA.

2.1. Elikadurakoak ez diren establezimenduen zainketa eta kontrola.

Ingurumeneko Eraginaren Ebaluaziopean jarritako jardueri buruzko txostenak eta sailkatutako jardueren espedienteak tramitatzeak, baita Euskal Herriko Lurraldearen Antolamendurako Batzordeari buruzkoak ere, jasotako eskaeren arabera egin da.

Hondakin sanitarioen kudeaketa-planei eta hilerri, tanatorio eta errausketa-labeen handitzeen edo instalazio berrien baimenei buruzko espedienteen tramitazioak ohiko erritmoa darama, eskabideen erritmora egokitzen baita. Abian jarritako garapen informatikoak amaitzen ari dira espediente horien kudeaketa errazteko.

Establezimendu eta Zerbitzu Bioziden Erregistro Ofizialean zerbitzu bioziden enpresen inskripzioa, halaber, kanpoko eskariaren arabera eta iraungipenak eragindako berriztapen-beharrek eskatuta egiten da. Aplikazio informatikoa garatu zen espediente horiek kudeatzeko; hala ere, ez da abian jarri 2009an EJIEk egin beharreko egokitzapen informatiko batzuk falta baitira.

2009an prestakuntza-jarduerak burutu dira produktu kimikoen kontrolari dagokionez, Europa mailako berrikusketaren harmonizazio proiektuan parte hartuta, REACH Erregelamendua izenekoa (Erregistroa, ebaluazioa, baimena eta substantzia eta prestatu kimikoen murrizketa). Bestalde, bestelako programen jardueretan bildutako produktu kimikoen kontrolak egiten dira; halaber, jasotako alerten araberrako eskaerak kontrolatu dira.

Legionelosis prebenitu eta kontrolatzeko lehenetsitako arrisku-instalazioak kontrolatu eta jarraipena egiteko urteko programak bere horretan dirau. Aplikazio informatikoaren eguneratzeari ekin zaio instalazioen jarraipena egiteko, era horretan, informazioa biltzea eta ustiatzea errazteko.

Se ha trabajado en el proyecto “Contaminantes procedentes del tratamiento de las aguas de consumo de la CAPV. Evaluación del riesgo y de alternativas de tratamiento”

1.2. Vigilancia sanitaria de las aguas de baño.

Se han llevado a cabo los programas anuales de inspección y/o supervisión, así como los controles analíticos, tanto para playas como para piscinas. Se ha aplicado la nueva normativa estatal relativa al control de la calidad de las aguas de baño marítimas y continentales. Por otra parte, se ha continuado con el desarrollo de la aplicación informática para el seguimiento de las piscinas.

1.3. Vigilancia sanitaria de la contaminación atmosférica.

Controles de contaminación abiótica (contaminantes químicos) y biótica (pólenes) según programa anual establecido. Se ha incrementado el nº de contaminantes químicos a controlar en las muestras así como el nº de especies polínicas. Se realizan estudios específicos de seguimiento en determinadas localidades de Gipuzkoa y Bizkaia en colaboración con la Viceconsejería de Medio Ambiente.

2. GARANTIZAR EL CONTROL SANITARIO DE ACTIVIDADES E INSTALACIONES CON INCIDENCIA SOBRE EL MEDIO EXTERNO.

2.1. Vigilancia y control de establecimientos no alimentarios.

La tramitación de expedientes de actividades clasificadas e informes sobre actividades sometidas a Evaluación de Impacto Ambiental así como los relativos a la Comisión de Ordenación del Territorio del País Vasco se realiza en función de las solicitudes recibidas.

La tramitación de expedientes relativos a planes de gestión de los residuos sanitarios y a la autorización de nuevas instalaciones o ampliaciones de cementerios, tanatorios y crematorios sigue la misma pauta, adecuándose al ritmo de las solicitudes. Se están ultimando los desarrollos informáticos en marcha para agilizar la gestión de estos expedientes.

La inscripción de empresas de servicios biocidas en el Registro Oficial de Establecimientos y Servicios Biocidas se realiza, así mismo, según la demanda externa. Se desarrolló una aplicación informática para la gestión de estos expedientes pero que no se ha puesto en marcha en 2009 a falta de ajustes informáticos pendientes de realizar por parte de EJIE.

En 2009 se han llevado a cabo actividades de preparación técnica en relación con el control de productos químicos, participando en un proyecto de armonización de la inspección a nivel europeo en relación con la implementación del denominado Reglamento REACH (Registro, evaluación, autorización y restricción de sustancias y preparados químicos). Por otra parte se efectúan controles de productos químicos integrados dentro de las actividades de otros programas así como a demanda en función de las alertas recibidas.

Se mantiene el programa anual de control y seguimiento de las instalaciones de riesgo priorizadas de cara a la prevención y control de la legionelosis. Se ha iniciado la actualización de la aplicación informática para el seguimiento de las instalaciones para facilitar la recogida y explotación de la información.

Legionelosiak eragindako arrisku-instalazioen mantentzeaz arduratzen direnentzako eta tratamendu biozidak aplikatzen dituztenentzako prestakuntza-enpresa berriak baimendu dira jasotako eskaeren arabera.

2.2. Instituzio eta Erakundeekin egindako lankidetzahitzarmenak.

Lankidetzako hitzarmena berri da Gipuzkoako Gurutze Gorriarekin Gipuzkoako hondartzetako bainu-uren kalitatearen kontrola egiteko. DYAK aurten ez du sorospen-lanik egin Gipuzkoako hondartzetan; beraz, ez da aurreko urteetan ezartzen zen hitzarmena berri.

Bestalde, Bizkaian Foru Aldundiak koordinatutako erakunde arteko batzordean parte hartu da hondartzen kudeaketa integralerako.

Azterketa eta ebaluazioa: arriskuak/inpaktua osasunean.

FISek finantzaturako ondokoei buruzko lanak hasi dira: 1) Desberdintasun geografiko, sozioekonomiko eta ingurumenekoen eboluzioa Euskadiko eremu txikietan, eta 2) Anomalia kongenituen arriskuen azterketa geografikoa eta horren harremana Euskal Autonomia Erkidegoko osagai sozioekonomiko eta ingurumenekoekin.

Aphekom proiektu europarrean lanean jarraitu da (Ezagueraren eta komunikazioaren hobekuntza Europako Kutsadura Atmosferikoari eta Osasunari buruzko erabakiak hartzeko).

Halaber, Osasun Publikoko teknikariei zuzendutako laguntzako materiala garatzen jarraitu da, Ingurumeneko Baimen Integratuen espedienteen balorazioari dagokionez.

3. ELIKAGAIEN OSASUNGARRITASUNA BERMATZEA.

3.1. Elikagaien industriren zainketa eta kontrola.

Autokontrol-sistemekin lehenetsitako establezimendukopurua: %93.

Elikagaien erregistro sanitarioaren espedienteak. Baimendu eta baliozkotutako establezimenduak: %95.

Jantoki kolektiboetan autokontrola ezartzeko programa espezifiko bat garatu da.

3.2. Elikadura-establezimenduen zainketa eta kontrola.

Jantoki kolektiboak eta txikizkakoak: >%90.

Elikadura-establezimenduetako (industriak barne) IGOKA jardueren proiektuak: >%96.

3.3. Elikagaien zainketa eta kontrola.

Egindako analisiak: >%92.

Egindako konfiskazioen kopurua: 133 (hiltegiak ez dira sartzen).

3.4. Lan Prozedura Normalizatuak egin dira Kontrol Ofizialeko honako jardura hauentzat:

Kontrol ofizialeko auditoriak

Prozesuaren jarraipena

Jarraibide teknikoak

3.5. Zerbitzu Zentraletan, Zuzendariordeztan eta Osasun Publikoko eskualdeetan martxan dagoen elikadura-establezimenduen aplikazio informatikoa inplementatu eta hobetu egin da.

Se siguen autorizado nuevas empresas de formación para el personal de mantenimiento de las instalaciones de riesgo por legionelosis y para los aplicadores de tratamientos biocidas en función de las solicitudes recibidas.

2.2. *Convenios de colaboración con Instituciones y Organismos.*

Se ha renovado el convenio de colaboración con la Cruz Roja en Gipuzkoa para el control de la calidad de las aguas de baño en las playas de Gipuzkoa. La DYA no ha realizado este año funciones de socorrismo en las playas de Gipuzkoa por lo que no se ha renovado el convenio que se establecía en años anteriores.

Por otra parte en Bizkaia se participa en una comisión interinstitucional coordinada por la Diputación Foral para la gestión integral de las playas.

Estudios y evaluaciones de riesgos / impactos en salud.

Se han iniciado los trabajos financiados por el FIS relativos a: 1) Evolución de las desigualdades geográficas, socioeconómicas y medioambientales en la mortalidad en áreas pequeñas del país Vasco, y 2) Análisis geográfico del riesgo de anomalías congénitas y su relación con variables socioeconómicas y ambientales en la Comunidad Autónoma del País Vasco.

Se ha seguido trabajando en el proyecto europeo Aphekom (Mejora del conocimiento y la comunicación para la toma de decisiones sobre Contaminación Atmosférica y Salud en Europa).

Así mismo se continúa con el desarrollo de material de apoyo para los técnicos de Salud Pública en relación con las valoraciones de los expedientes relativos a las Autorizaciones Ambientales Integradas.

3. GARANTIZAR LA SALUBRIDAD DE LOS ALIMENTOS

3.1. *Vigilancia y control de industrias alimentarias*

Número de establecimientos priorizados con sistemas de autocontrol: 93%

Expedientes de registro sanitario de alimentos, establecimientos autorizados y convalidados: 95%

Se ha realizado un programa específico de implantación de autocontrol en comedores colectivos

3.2. *Vigilancia y control de establecimientos alimentarios*

Comedores colectivos y minoristas: >90%

Proyectos actividades MINP de establecimientos alimentarios (incluidas industrias) : >96%

3.3. *Vigilancia y control de alimentos*

Análisis efectuados: >92%

Número de decomisos efectuados: 133 (no se incluyen mataderos)

3.4. *Se han revisado los Procedimientos Normalizados de trabajo para las siguientes actividades de Control Oficial:*

Auditorias de control oficial

Seguimiento del proceso

Instrucciones técnicas

3.5. *Se han implementado y mejorado la aplicación informática de establecimientos alimentarios que esta operativa en Servicios Centrales, Subdirecciones y Comarcas de Salud Pública*

3.6. Komunikazio-plana egin da ostalaritzako sektorerako.

3.6. Se ha realizado un plan de comunicación para el sector de hostelería.

5. GAIXOTASUN TRANSMITIGARRIEN INTZIDENTZIA GUTXITZEA ETA ARRISKU-FAKTOREAK AZTERTZEA.

5 REDUCCION DE LA INCIDENCIA DE ENFERMEDADES TRANSMISIBLES Y ANALISIS DE FACTORES DE RIESGO

5.1. EAEko txertaketa-programa:

Haurren txertaketa-egutegiaren estaldura. Lortutako estaldura > %95 haurren lehen txertaketan.

5.1. Programa de vacunación de la CAPV:

Cobertura calendario vacunal infantil. Cobertura alcanzada > 95% en primovacunación infantil.

Gripe pandemikoaren txertaketa-kanpaian abian jartzea.

Puesta en marcha de la Campaña de vacunación de gripe pandémica.

5.2. Gaixotasunen monitorizazioa:

Gripea. EAEko sare jagolea. 2009-2010 gripe-denboraldian egindako zainketa.

5.2. Monitorización de enfermedades

Gripe. Red vigía de la CAPV. Vigilancia de la temporada gripal 2009-2010.

Gripe pandemikoaren zaintzako protokoloak.

Protocolos vigilancia gripe pandémica.

Gripe pandemiaren web orrialdea eta A gripearen telefonoa

Página web pandemia gripal y teléfono gripe A.

5.3. Argitalpenak

Gripea: informazio-triptikoak: 250.000

Gripe: Informazio-posterrak: 5.000

Gripe: Txerto pandemikoen posterrak: 3000

5.3. Publicaciones

Gripe: trípticos informativos 250.000

Gripe: Póster informativos 5.000

Gripe: Póster vacunas pandémicas 3.000

5.4. Azterketak:

EAEko Seroprebalentziaren Inkestaren landa-lana eta laginketa (1. Atala).

5.4. Estudios:

Trabajo de campo y muestreo de la Encuesta de Seroprevalencia de la CAPV (1ª parte)

6. PRESTAKUNTZA ETA HEZIKETA SANITARIOA OSASUN PUBLIKOAREN ALORRETAN.

6. FORMACION Y EDUCACION SANITARIA EN AREAS DE SALUD PUBLICA

6.1. Prestakuntza:

Mikrobiologia prediktiboa elikagaietan ikastaroa.

Sukaldaritzaren modernoko osagaiei buruzko jardunaldia

Animalien ongizateko ikastaroa

REACH Mintegia, substantzia eta enpresen aurre-erregistroa eta kontrola

Arriskuak Ebaluatzeko Metodologia ikastaroa (2 edizio)

6.1. Formación:

Curso de microbiología predictiva en alimentos.

Jornada sobre ingredientes en la cocina moderna

Curso de bienestar animal

Seminario REACH, preregistro y control de sustancias y empresas

Jornadas Metodología de Evaluación de Riesgos (2 ediciones)

Arrisku kimikoen emergentzia kasuan prestakuntzako ikastaroa

Curso sobre Formación en caso de emergencias de riesgo químico

Anomalia Kongenitoen prebentziorako Nazioarteko Sinposiuma

Symposium internacional de prevención de las Anomalías Congénitas

7. TABAKOA KONTSUMITZEKO OHITURA GUTXITZEA EAEn.

7. REDUCIR EL HÁBITO DEL CONSUMO DE TABACO EN LA C.A.E.

7.1 Laguntza-materiala:

"Kerik gabeko guneak" kanpaina: 6.000 kartel

Mahai gaineko egutegiak: 55.000 ale

Poltsikorako egutegiak: 50.000 ale

7.1 Material de apoyo:

Campaña "Espacios sin humo": 6.000 carteles

Calendarios de sobremesa: 55.000 ejemplares

Calendarios de bolsillo: 50.000 ejemplares

7.2 AECCri emandako diru-laguntza tabakoarekiko ohitura kentzeko.

7.2 Subvención deshabitación tabáquica a la AECC

8. ISTRIPUZKO LESIOEN MAIZTASUNA GUTXITZEA.

8. REDUCIR LA FRECUENCIA DE LAS LESIONES ACCIDENTALES.

8.1. Trafikoko istripuz hildakoen kopurua, hogeita hamar egunera, ezagutzeko informazio-sistema mantentzea Osakidetzako ospitaleetan:

2008ko 2. seihilekoa: 17 hildako

2009ko 1. seihilekoa: 20 hildako

8.1 Mantenimiento del sistema de información para conocer el nº de fallecidos por accidentes de tráfico, a 30 días, en los hospitales de Osakidetza:

2º semestre 2008: 17 fallecidos

1º semestre 2009: 20 fallecidos

8.2. Larrialdi-zerbitzuetan zaindu eta Osakidetzako ospitaleetan ingresatutako lagun-kopurua ezagutzeko informazio-sistema mantentzea:

8.2 Mantenimiento del sistema de información para conocer el nº de personas atendidas en los servicios de urgencias e ingresadas en los hospitales de Osakidetza:

2008ko 2. seihilekoa: 95.355
2009ko 1. seihilekoa: 96.892

8.3. Haur-istripuegatiko lesioen prebentzio-programan parte hartzen duten Lehen Mailako Atentzioko pediatriako profesionalen kopurua: 100.

8.4. Haurren segurtasunari buruzko gidaliburuaren argitalpena: 31.605 ale

9. METABOLOPATIEN PROGRAMA KOORDINATU ETA BULTZATZEA.

9.1. Populazioaren estaldura mantentzea:
EAEEn jaio diren guztien erabateko estaldura lortu da.

9.2. Laguntzako materiala editatzea eta banatzea: Fibrosi kistikoaren jaioberriaren baheketa: 40.000 liburuxka

EAEko jaioberrien baheketa: 40.000 triptiko

10. EAEko SORTZETIKO ANOMALIEN ERREGISTROA KOORDINATU ETA BULTZATZEA.

EAEEn jaio diren guztien erabateko estaldura

11. HEZKUNTZA-EREMUAN OSASUN-HEZKUNTZA ETA SUSTAPENA GARATZEA.

11.1. Sari-banaketa Bizimodu Osasungarrirako Estrategiak irudikatzen duten logo-lehiaketa irabazi duten ikastetxeei.

11.2. Ikastetxeei emandako diru-laguntzak osasuna sustatzeko eta osasun-hezkuntzarako. Osasuna sustatzeko ikastetxeen Sare europarra.

69 ikastetxe diruz lagundu dira 2008-09 ikasturtean, eta 29.275 ikaslek eta 2.520 irakaslek hartu dute parte.

12. AMA-HAURREN ARLOKO PROGRAMEI LAGUNTZA EMATEA.

12.1. Gidaliburuaren argitalpena:
Zure haurra badago etxean: 24.000 ale
Haurdunaren kartilla: 10.000 + 25.000 ale
Haurren osasun kartilla: 25.000 ale
Ama izango zara: 25.500 ale

13. OSASUN MENTALAREN ARLOKO PROGRAMEI LAGUNTZA EMATEA.

13.1. Itundu gabeko komunitate terapeutikoetan toxikomanien tratamendua egiteko diru-laguntza eman da: 18 pertsona.

14. OSASUN-HEZKUNTZARI LAGUNTZA EMATEA GIZARTEAREN BARNE-EGITURARI DAGOKIONEZ.

14.1. Honako hauei eman zaie diru-laguntza:
Hezkuntza Sanitarioaren arloan lan egiten duten elkarteak: 124.000€

Asistentzia-dispositibo publikoarekin lan eginez, gaixo dauden pertsonen bizi-kalitatea hobetzeko jarduerak

2º semestre 2008: 95.355
1º semestre 2009: 96.892

8.3 Número de profesionales de pediatría de Atención Primaria que participan en el programa de prevención de lesiones accidentales infantiles: 100

8.4 Edición de guías de seguridad infantil
Guía de Seguridad Infantil nº 1: 31.605 ejemplares

9. COORDINAR E IMPULSAR EL PROGRAMA DE METABOLOPATIAS.

9.1 Mantenimiento cobertura poblacional
Se ha conseguido la cobertura total de todos los bebés recién nacidos en la CAPV.

9.2. Edición y distribución de material de apoyo:
Cribado neonatal de la fibrosis quística: 40.000 folletos

Programa de cribado neonatal de la CAPV: 40.000 trípticos

10. COORDINAR E IMPULSAR EL REGISTRO DE ANOMALIAS CONGENITA DE LAS CAPV.

Cobertura total de todos los recién nacidos en al CAPV

11. DESARROLLAR LA PROMOCIÓN Y EDUCACIÓN PARA LA SALUD EN EL ÁMBITO EDUCATIVO.

11.1 Jornada entrega de premios a los centros educativos ganadores del concurso de logos representativos de la EVS

11.2 Subvención a centros educativos para proyectos de promoción y educación para la salud. Red europea de escuelas promotoras de salud.

Se han subvencionado 69 centros educativos en el curso 2008-09, participando 29.275 alumnos/as y 2.520 profesores/as.

12. APOYAR PROGRAMAS EN EL ÁREA MATERNO-INFANTIL

12.1 Edición de guías:
Tu bebé ya está en casa: 24.000 ejemplares
Cartilla de la embarazada: 10.000 + 25.000 ejemplares
Cartilla de salud infantil: 25.000 ejemplares
Vas a ser madre: 25.500 ejemplares

13. APOYAR PROGRAMAS DEL ÁREA DE SALUD MENTAL.

13.1 Subvención para tratamiento de toxicomanías en comunidades terapéuticas no concertadas: 18 personas.

14. APOYAR LA EDUCACIÓN PARA LA SALUD EN EL ENTRAMADO SOCIAL.

14.1 Subvención a:
Asociaciones que trabajan en el campo de la Educación Sanitaria: 124.000 €

Asociaciones cuyas actividades se dirijan hacia la mejora de la calidad de vida de personas enfermas, en

egiten dituzten elkarteak: 288.000€

colaboración con el dispositivo asistencial público:
288.000 €

Hiesaren arloan lan egiten duten elkarteak: 400.000€

Asociaciones que trabajan en el campo del sida: 400.000 €

14.2. Triptikoen argitalpen eta banaketa:
Udaz gozatu, zure osasuna zaindu: 15.000 ale

14.2 Edición y distribución de trípticos:
Disfruta del verano, protege tu salud: 150.000 ejemplares

Zaindu zure bihotza, aholkuak gaixotasun koronariarako:

Mira por tu corazón, consejos ante una enfermedad coronaria:

15.000 ale

15.000 ejemplares

Gripe-liburuxkak: 45.000 liburuxka eta 50 ale

Talonnarios gripe: 45.000 talonnarios de 50 ejemplares

Gripearen kartelak: 55.000 ale

Carteles gripe: 55.000 ejemplares

Enpresa protokoloa A Gripea: 50.000 ale

Protocolo empresas gripe A: 50.000 ejemplares

KOSTU / COSTE		AURREKONTU GAIN %a
KAPITULUAK / CAPITULOS	ZENBATEKOA IMPORTE	% SOBRE PRESUPUESTO
Langile Gastuak 1 - Gastos de Personal	(Milaka Euroak) (Miles de Euros) 18.504	104%
Funtzionamendu Gastuak 2 - Gastos de funcionamiento	15.750	85%
Gastu Arruntetarako Transf. eta Dirulaguntzak 4 - Transf. y subv. para gastos corrientes	1.050	90%
Inbertsio Errealak 6 - Inversiones reales	344	24%

SARRERAK / INGRESOS		AURREKONTU GAIN %a
KAPITULUAK / CAPITULOS	ZENBATEKOA IMPORTE	% SOBRE PRESUPUESTO
Tasak, Salneurriak eta Zuzb. Publikoko B. Batzuk 3 - Tasas, precios públ y otros ingresos derecho Público	(Milaka Euroak) (Miles de Euros) 209	87%

PROGRAMA

4114 OSASUN PLANGINTZA ETA ANTOLAMENDUA

ARDURADUNA09 OSASUNA ETA KUNTSUMOA
EZAGUTZAREN KUDEAKETARAKO ETA
EBALUAZIORAKO ZUZENDARITZAHELBURUA

1. OSASUN PLANAREN GARAPENA ETA EBALUAZIOA.
2. OSASUN PLANA ETA KONTRATU-PROGRAMAK GARATZEKO LEHENTASUNEZKO AZTERLANEN PLANGINTZA ETA KUDEAKETA.
3. OSASUN SAILEKO ESTATISTIKA-ORGANO ESPEZIFIKOAREN KUDEAKETA.
4. OSPITALEKO, OSPITALEZ KANPOKO ETA ASISTENTZIA MEDIKO ETA FARMAZEUTIKORIK GABEKO ENTITATEEN ESTATISTIKAK KUDEATZEA.
5. "OSTEBA" TEKNOLOGIA SANITARIOEN EBALUAZIOA.
6. ERREGISTROETAKO ETA OSASUN-INFORMAZIOKO ZERBITZUA.
7. ZENTRO, ZERBITZU ETA ESTABLEZIMENDU SANITARIOAK BAIMENTZEA.
8. INSTALAZIO ERRADIOAKTIBO SANITARIOAK.
9. IRAKASKUNTZAREN PLANGINTZA ETA KUDEAKETA.
10. GARAPEN PROFESIONALA.
11. ETENGABEKO PRESTAKUNTZA PLANIFIKATU ETA KUDEATZEA..
12. BEKAK ETA LAGUNTZAK PRESTAKUNTZARAKO ETA IKERKETARAKO.
13. IKERKETA SANITARIOA BULTZATZEA.

BETETZE MAILA

1. OSASUN PLANAREN ANTOLAMENDUA ETA EBALUAZIOA.
 1. Osasun Planeko Sailen arteko Batzorde Teknikoa.
Batzordearen bilerak: 4 (Lan-taldea Ikasketa eta Ikerketa sanitarioko Zerbitzuekin)
Sortutako proiektu-taldea: 1 (Osasun Plan komisionatua)
 2. Osasun Planaren garapen-programak.
 1. Anitz urtetako Jarduera Plana: 1
 2. Programa sanitarioak: 3 (KOM, Errehabilitazio-Plana, Zainketa Aringarriak)
2. OSASUN PLANA ETA KONTRATU-PROGRAMAK GARATZEKO LEHENTASUNEZKO AZTERLANEN PLANGINTZA ETA KUDEAKETA.
 1. 2007ko Osasun Inkestaren analisisa eta zabalkundea.
Prozesatutako fitxategien kopurua: 15.
Jasotako datuen kalitate kontrolatzeko balidazioen kopurua: 150.
2007ko Osasun Inkestaren kalitate-adierazleen prestaketa: 20.
 2. 2007ko Osasun Inkestako emaitzen ustiapena eta analisisa.
Lagin-egokitzea. Jasotzaileen kalkulua: familiarrak eta

PROGRAMA

4114 PLANIFICACIÓN Y ORDENACIÓN SANITARIA

RESPONSABLE09 SANIDAD Y CONSUMO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y
EVALUACIÓNOBJETIVO

1. DESARROLLO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE SALUD.
2. PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE ESTUDIOS PRIORITARIOS PARA EL DESARROLLO DEL PLAN DE SALUD Y LOS CONTRATOS PROGRAMA.
3. GESTIÓN DEL ÓRGANO ESTADÍSTICO ESPECÍFICO DEL DEPARTAMENTO DE SANIDAD.
4. GESTIÓN DE LAS ESTADÍSTICAS HOSPITALARIA, EXTRAHOSPITALARIA Y DE ENTIDADES LIBRES DE ASISTENCIA MÉDICO FARMACÉUTICA.
5. EVALUACIÓN DE TECNOLOGÍAS SANITARIAS-OSTEBA.
6. SERVICIO DE REGISTROS E INFORMACIÓN SANITARIA.
7. AUTORIZACIÓN DE CENTROS, SERVICIOS Y ESTABLECIMIENTOS SANITARIOS.
8. INSTALACIONES RADIOACTIVAS SANITARIAS.
9. PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE LA DOCENCIA.
10. DESARROLLO PROFESIONAL.
11. PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE LA FORMACIÓN CONTINUADA.
12. BECAS Y AYUDAS A FORMACIÓN E INVESTIGACIÓN.
13. FOMENTO DE LA INVESTIGACIÓN SANITARIA.

GRADO DE CUMPLIMIENTO

1. DESARROLLO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE SALUD
 1. Comité Técnico Intradepartamental del Plan de Salud.
Reuniones del comité: 4 (grupo de trabajo con S. de Estudios e Investigación Sanitaria)
Grupos de Proyecto constituidos: 1 (comisionada Plan de Salud)
 2. Programas de desarrollo del Plan de Salud.
 1. Plan de Acción Plurianual. 1
 2. Programas sanitarios. 3 (CCR, Plan de RHB, Cuidados Paliativos)
2. PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE ESTUDIOS PRIORITARIOS PARA EL DESARROLLO DEL PLAN DE SALUD Y LOS CONTRATOS PROGRAMA.
 1. Análisis y difusión de la Encuesta de Salud 2007.
Número de ficheros procesados:15
Número de validaciones para el control de calidad de los datos recogidos:150
Elaboración de indicadores de calidad de la Encuesta de Salud 2007: 20
 2. Explotación y análisis de los resultados de la Encuesta de Salud de 2007.
Ajuste muestral. Cálculo de elevadores: familiares e

banakakoak: 2

Datuen tabulazioa: 15 fitxategi prozesatuta.

3. 1992, 1997, 2002 eta 2007ko Osasun Inkestaren eboluzioaren analisia.

Inkestaren adierazle nagusien eboluzioa dakarten grafikoak, sexua, adina edo talde sozioekonomikoa (adinaren arabera estandarizatuta) kontuan hartuta: 127

4. 2007ko Osasun Inkestaren emaitzen zabalkundea.

Osasun Inkestaren adierazle nagusiak aurkezten dituen dokumentua: adierazle nagusien 4 kapitulu.

Sexua, adina, talde sozioekonomikoa eta lurralde historikoen arabera banatutako datuen taulak dituen dokumentua: 188 datu-aula.

Sexua, adina, talde sozioekonomikoa eta eskualde sanitarioaren arabera banatutako datuen taulak dituen dokumentua: 166 datu-aula.

Osasun Sailaren web orrialdean argitaratzea: argitaratutako dokumentuak dituzten 142 fitxategi.

Osasun Sailaren web orrialdean argitaratzea eta Eustat / Euskal Estatistika Erakundeko datu-basean emaitza nagusiak sartzea: 10 datu-aula.

5. Euskadiko Osasun Planerako Informazio Sistema Integratuaren garapena.

Eztabaidatu eta koordinatzeko bilerak: 2

Informazio Sistema Geografikoaren garapena.

Bilera-kopurua: 2

Mapa tematikoen kopurua: 10

6. Ospitaleko zerbitzuen erabilerrako aurreikuspena.

Estimatu beharreko serie-kopurua: 75

Argitaratutako txosten-kopurua: 1 x 50

Saileko web orrialdean argitaratutako txostena: 1

Atenditutako kontsulten kopurua: 2

7. Osasun-arazo nagusiei eta haien faktore eragileei buruzko azterlanak.

Azterlan-proiektuak: 7

Azterlan-protokoloen prestaketa.

Bilera-kopurua: 21

Literatura zientifikoko berrikuspen-kopurua: 6

Protokolo-dokumentuen kopurua: 3

Datu-baseen sorkuntza: 20 fitxategi prozesatuta.

Datuak analizatzeko errutina informatikoen sorkuntza: 35 errutina prozesatuta.

Emaitzak eztabaidatzeko bilerak: 14

Emaitzen txostenak idaztea: 5

Argitalpen Kopurua: 500

8. Osasun-zerbitzuei eta zerbitzuen kontratazioari buruzko azterlanak.

Azterlan-proiektuak: 3

Azterlan-protokoloen prestaketa.

Bilera-kopurua: 8

Literatura zientifikoaren berrikuspen-kopurua: 2

Protokoloko dokumentu kopurua: 3

Emaitzak eztabaidatzeko bilerak: 10

Emaitzen txostenak idaztea: 1

9. Osasun Planaren aholku-batzordeetan parte hartzea: 2

10. Osasuneko Lurralde arteko Kontseiluaren batzordeetan parte hartzea.

Bilera-kopurua: 4

individuales: 2

Tabulación de los datos: 15 ficheros procesados

3. Análisis de la evolución de las Encuestas de Salud 1992, 1997, 2002 y 2007.

Gráficos con la evolución de los principales indicadores de la encuesta por sexo, edad o grupo socioeconómico (estandarizados por edad): 127

4. Difusión de los resultados de la Encuesta de Salud 2007.

Documento de presentación de los principales indicadores de la Encuesta de Salud: 4 capítulos de los principales indicadores

Documento de tablas de datos desagregados por sexo, edad, grupo socioeconómico y Territorios Históricos: 188 tablas de datos

Documento de tablas de datos desagregados por sexo, edad, grupo socioeconómico, y comarca sanitaria: 166 tablas de datos

Publicación en página web del Departamento de Sanidad: 142 ficheros con documentos publicados.

Publicación en página web e incorporación de principales resultados en la base de datos de Eustat / Instituto Vasco de Estadística: 10 tablas de datos

5. Desarrollo del Sistema Integrado de Información para el Plan de Salud de Euskadi.

Reuniones de discusión y coordinación: 2

Desarrollo del Sistema de Información Geográfica.

Número de reuniones:2

Número de mapas temáticos:10

6. Previsión para la utilización de servicios hospitalarios.

Número de series a estimar:75

Número de informes publicados:1 x 50

Informe publicado en la página Web del Departamento:1

Número de consultas atendidas:2

7. Estudios sobre los principales problemas de salud y sus factores determinantes

Proyectos de estudio.:7

Preparación de los protocolos de estudio.

Número de reuniones:21

Número de revisiones de literatura científica:6

Número de documentos de protocolo:3

Creación de bases de datos:20 ficheros procesados

Creación de las rutinas informáticas de análisis de los datos:35 rutinas procesadas

Reuniones de discusión de los resultados:14

Redacción de los informes de resultados: 5

Número de publicaciones:500

8. Estudios sobre los servicios de salud y la contratación de servicios.

Proyectos de estudio:3

Preparación de los protocolos de estudio.

Número de reuniones:8

Número de revisiones de literatura científica:2

Número de documentos de protocolo:3

Reuniones de discusión de los resultados:10

Redacción de los informes de resultados:1

9. Participación en comisiones asesoras del Plan de Salud:2

10. Participación en las comisiones del Consejo Interterritorial en Salud.

Número de reuniones:4

Txosten-kopurua: 4

3. OSASUN SAILEKO ESTATISTIKA-ORGANO
ESPEZIFIKOAREN KUDEAKETA

1. Estatistikako Euskal Planaren eragiketen kudeaketa.

Eragiketa estatistikoen kopurua: 8

Eskatutako dokumentuen kopurua (urteko programak, aurrekontuko partidak): 2 x 8

2. Sintesi-estatistiketarako datu-eskabideen atentzioa.
Urtekari estatistikoa: 4 eskabide atenditu dira.

3. Osasun Sailaren Estatistika Organo Bereziaren koordinazioa: 8 koordinazio-bilera.

4. Estatistikako Euskal Kontseiluan parte hartzea: 2

5. Osasun-eremuen kodeketa-sistemak: 5 jarduketa.

6. Sailaren informazio estatistikoaren bilketa, EUSTATEk heda dezan: 5 jarduketa.

4. OSPITALEKO, OSPITALEZ KANPOKO ETA ASISTENTZIA
MEDIKO ETA FARMAZEUTIKORIK GABEKO ENTITATEEN
ESTATISTIKAK KUDEATZEA.

1. Ospitaleko Estatistikaren kudeaketa eta mantentzea.

Eustatekin egindako plangintza eta koordinazio bileren kopurua: 5

Ministerioarekin egindako koordinazio-bileren kopurua: 3

Adjudikaziodun enpresarekin egindako koordinazio-bileren kopurua: 8

Datuak grabatu eta balidatzeko programa informatiko berezien kopurua: 10

Euskadiko Osasunaren Informazio Sistemarako datu-taulen prestaketa: 16

Euskadiko Osasunaren Informazio Sistemaren lagin-taulen berrikuspena eta aldaketa: 2 x 16

Eustaten web orriaren bidezko hedapena: 55 taula argitaratuta

Atenditutako eskaera-kopurua: 5

Proiektu teknikoaren prestaketa: 1

2. Ospitalez Kanpoko Estatistikaren kudeaketa eta mantentzea.

Eustatekin egindako plangintza eta koordinazio bileren kopurua: 5

Adjudikaziodun enpresarekin egindako koordinazio-bileren kopurua: 8

Datuak grabatu eta balidatzeko programa informatiko berezien kopurua: 13

Euskadiko Osasunaren Informazio Sistemarako datu-taulen prestaketa: 9

Euskadiko Osasunaren Informazio Sistemaren lagin-taulen berrikuspena eta aldaketa: 18

Eustaten web orriaren bidezko hedapena: 18 taula argitaratuta

Atenditutako eskaera-kopurua: 5

Número de informes:4

3. GESTIÓN DEL ÓRGANO ESTADÍSTICO ESPECÍFICO DEL
DEPARTAMENTO DE SANIDAD

1. Gestión de las operaciones del Plan Vasco de Estadística.

Número de operaciones estadísticas: 8

Número de documentos solicitados (Programas anuales, Partidas presupuestarias): 2 x 8

2. Atención a las solicitudes de datos para Estadísticas de síntesis: Anuario estadístico: 4 solicitudes atendidas.

3. Coordinación del Órgano Estadístico Específico del Departamento de Sanidad: 8 reuniones de coordinación.

4. Participación en la Comisión Vasca de Estadística: 2

5. Sistemas de codificación de las zonas de salud: 5 actuaciones

6. Recopilación de información estadística del Departamento para difusión por EUSKAT. 5 actuaciones.

4. GESTIÓN DE LAS ESTADÍSTICAS HOSPITALARIA,
EXTRAHOSPITALARIA Y DE ENTIDADES LIBRES DE
ASISTENCIA MÉDICO FARMACÉUTICA

1. Gestión y mantenimiento de la Estadística Hospitalaria.

Número de reuniones de planificación y coordinación con Eustat.:5

Número de reuniones de coordinación con el Ministerio:3

Número de reuniones de coordinación con empresa adjudicataria:8

Número de programas informáticos específicos de grabación y validación de datos:10

Preparación de tablas de datos para el Sistema de Información de Salud de Euskadi:16

Revisión y modificación de las tablas maestras del Sistema de Información de la Salud de Euskadi:2 x 16

Difusión a través de la web de Eustat: 55 tablas publicadas

Número de peticiones atendidas:5

Elaboración del proyecto técnico:1

2. Gestión y mantenimiento de la Estadística Extrahospitalaria.

Número de reuniones de planificación y coordinación con Eustat:5

Número de reuniones de coordinación con empresa adjudicataria:8

Número de programas informáticos específicos de grabación y validación de datos:13

Preparación de tablas de datos para el Sistema de Información de Salud de Euskadi:9

Revisión y modificación de las tablas maestras del Sistema de Información de la Salud de Euskadi:18

Difusión a través de la web de Eustat:18 tablas publicadas

Número de peticiones atendidas:5

Proiektu teknikoaren prestaketa: 1

3. Aseguru Libre Mediko Farmazeutikoaren Estatistikaren kudeaketa eta mantentzea.

Eustatekin egindako koordinazio-bileren kopurua: 3

Adjudikaziodun enpresarekin egindako plangintza eta koordinazio bileren kopurua: 5

Datuak grabatu eta balidatzeko programa informatiko berezien kopurua: 8

Euskadiko Osasunaren Informazio Sistemarako datu-taulen prestaketa: 12

Euskadiko Osasunaren Informazio Sistemaren lagin-taulen berrikuspena eta aldaketa: 24

Eustaten web orriaren bidezko hedapena: 12 taula argitaratuta

Atenditutako eskaera-kopurua: 3

Proiektu teknikoaren prestaketa: 1

5. "OSTEBA" TEKNOLOGIA SANITARIOEN EBALUAZIOA.

Teknologia Sanitarioak Ebaluatzeko Zerbitzuak (Osteba) 2009. urtean zehar garatutako jarduerak, markatutako helburuak, oro har, betetzeko aukera eman du.

Zerbitzuaren planifikazio eta koordinazioko bilera kopuruari dagokionez, %100 bete da aurreikusitako helburua, eta paneletan parte hartu duen adituen kopurua %66,66 handitu da aurreikusitako helburuaren aldean. Estatu eta nazioarte mailako koordinazio bilera kopurua aurreikusitakoa izan da.

Identifikatutako teknologia emergenteen kopurua %55 handitu da eta ebaluatutakoak 515 murriztu dira hurrenez hurren. Halaber, ebaluazio, berrikusketa, Ostebak erantzuten du eta eskaeren erantzunak txosten kopurua %20 eta %50 murriztu dira hurrenez hurren, aurreikusitakoaren aldean. PKG 2 egin dira, eta horrela helburua bete egin da.

Komisionatutako ikerkuntzako proiektu kopurua %16,67 murriztu da. Kanpoko laguntzaile kopurua ebaluazio-proiektuetan %178,75 handitu da markatutako helburuaren aldean, eta estatu eta nazioarteko lankidetzako sareetako eta zentro anitzeko europar proiektuetako partaidetza ezarritako helburuan mantendu da. Base bibliografikoa mantentzeko jarduera %33,33 murriztu da markatutako helburuaren aldean; izan ere, gero eta gehiago dira formatu elektronikoan jasotzen diren dokumentuak.

Ebaluazio-txostenak ingelesera eta euskarara itzultzea %27,27 murriztu da ezarritako helburuaren aldean.

Irakaskuntzako jarduerari dagokionez, aurreikusitako ikastaro, tailer eta mintegi kopurua eta bertaratutako ikasle kopurua %40 murriztu da ezarritako helburuaren aldean.

Ebaluazio-txosten propioen maketazioa %46,67 murriztu da. Osteba Berriak buletinaren hedapena %60 murriztu da ezarritako helburuaren aldean. Halaber, banatutako

Elaboración del proyecto técnico:1

3. Gestión y mantenimiento de la Estadística de Seguro Libre Médico Farmacéutico.

Número de reuniones de coordinación con Eustat:3

Número de reuniones de planificación y coordinación con empresa adjudicataria:5

Número de programas informáticos específicos de grabación y validación de datos:8

Preparación de tablas de datos para el Sistema de Información de Salud de Euskadi:12

Revisión y modificación de las tablas maestras del Sistema de Información de la Salud de Euskadi:24

Difusión a través de la web de Eustat:12 tablas publicadas

Número de peticiones atendidas:3

Elaboración del Proyecto Técnico:1

5. EVALUACIÓN DE TECNOLOGÍAS SANITARIAS-OSTEBA.

La actividad desarrollada por el Servicio de Evaluación de Tecnologías Sanitarias, Osteba a lo largo del año 2009 ha permitido cumplir, en general, los objetivos marcados.

En cuanto al número de reuniones de planificación y coordinación del servicio, se ha cumplido en un 100% sobre el objetivo previsto, y el número de expertos participantes en paneles se ha incrementado en un 66,66% sobre el objetivo previsto. El número de reuniones de coordinación estatal e internacional realizadas se han ajustado al objetivo previsto.

El número de tecnologías emergentes identificadas se han incrementado en un 55% y las evaluadas se han reducido en un 15% respectivamente. Asimismo, el número de informes de evaluación, revisiones, Osteba responde y respuestas a demandas sobre temas puntuales se han visto reducido en un 20% y un 50%, respectivamente, sobre el objetivo previsto. Se han elaborado 2 nuevas GPC, por lo que se cumplido el objetivo previsto.

El número de proyectos de investigación comisionada se ha reducido en un 16,67%. La cantidad de colaboradores externos en proyectos de evaluaciones se han incrementado en un 178,75% sobre el objetivo marcado, la participación en redes de colaboración estatal e internacional y en proyectos multicéntricos europeos se ha mantenido sobre el objetivo fijado. La actividad de mantenimiento de bases bibliográficas se ha visto reducida en un 33,33% sobre el objetivo previsto, debido a que cada vez se reciben más documentos en formato electrónico.

Las traducciones a inglés y euskera de los informes de evaluación se han reducido en un 27,27% del objetivo fijado.

En cuanto a la actividad docente, el número de los cursos, talleres y seminarios previstos y el número de alumnos asistentes se han incrementado en un 40% sobre el objetivo marcado.

La maquetación de informes de evaluación propios se ha visto disminuida en un 46,67%. Las publicaciones difundidas del boletín Osteba Berriak han descendido en

ebaluazio-txostenen kopurua, %26,43an bete dena, Sailaren politika baita aurten formatu elektronikoa hedatzea.

Kanpoko ebaluazio-txostenen hedapenak %42ko igoera izan du, aurreikusitako helburuarekiko. Gehikuntza hori, neurri batean, Teknologia Sanitarioak Ebaluatzeke Espainiako beste agentziako batzuek bidalitako txostenen hedapenaren ondorioa da, Osasun Ministerioaren aipatutako hitzarmenean ere sartuta daudenak.

Nazio eta nazioarte mailako agentzia desberdinei txostenen eta datu-baseen eguneratzeen bidalketak, aurreikusitako helburuarekiko %46,66ko igoera izan dute.

Web orrialdearen eguneratze-kopuruak, aurreikusitako helburua-rekiko %133,33ko igoera izan du. Gehikuntza hori, Ostebako web orrialdean, gaztelaniaz zein euskaraz, egin diren aldaketa desberdinek eragin dute.

6. ERREGISTROETAKO ETA OSASUN-INFORMAZIOKO ZERBITZUA.

Erregistro eta Informazio Sanitarioko Zerbitzuaren 2009ko jardueren helburu nagusia ondoko erregistroen gaineko kudeaketa, mantentzea, datuak egitea eta horiek hedatze izan da: Hilkortasuna, Minbizia, Ospitale Altak, Haurdunaldia eteteak eta Droga-mendekotasuna. Horretarako, bilerak egin dira zerbitzu-erakundeekin, eta beharrezko bilera espezifiko guztiak, ondokoz gain:

Hilkortasun-erregistroa

Koordinazioko tokiko bilerak: 4

Koordinazioko estatuko bilerak: 2

Minbiziaren Aholku Batzordearen bilerak: 4

Informazio eskaerak: 33

Osasun Publiko eta Ministeriorako datu-basea prestatzea.

MNPWeb eta CERTIFICAWeb egiten parte hartzea

Espainiako eta EAeko desberdintasunen proiektuetan lankidetzan aritzea, eta EAeko Hilkortasunaren Atlasean.

Irakaskuntza: heriotzaren arrazoien kodifikazioko 4 ikastaro eman dira.

Prestakuntza: kodifikazio-pertsonala

Ospitale Alten erregistroa

Koordinazioko tokiko bilera kopurua: 5

Koordinazioko estatuko bilera kopurua: 4

Artatutako informazio-eskaerak: 19

5 datu-base prestatzea: Osasun Publikoa, Eustat, Kontratazioko Scio. Eta Ministerioa.

Etengabeko prestakuntzako 3 saio/ikastarotan parte hartzea

2 Jardunaldi zientifikotan parte hartzea

Osasun Ministerioaren Ospitale Hilkortasunaren

un 60% sobre el objetivo fijado, así como el número de informes de evaluación distribuidos que se ha cumplido en un 26,43% al ser política del Departamento en este año la difusión en formato electrónico.

La difusión de informes de evaluación externos se ha incrementado en un 42% sobre el objetivo previsto. Este incremento es, en parte, consecuencia de la difusión de los informes enviados por otras agencias de Evaluación de Tecnologías Sanitarias españolas, incluidas también en dicho Convenio con el Ministerio de Sanidad.

El envío de informes a diferentes agencias estatales e internacionales y actualizaciones de bases de datos se ha incrementado en un 46,66% sobre el objetivo previsto.

El número de actualizaciones de la página web se ha visto incrementado en un 133,33% sobre el objetivo previsto. Este incremento ha sido debido a las diferentes modificaciones de la página web de Osteba, tanto en castellano como en euskera.

6. SERVICIO DE REGISTROS E INFORMACIÓN SANITARIA.

Las actividades del Servicio de Registros e Información Sanitaria han tenido como primer objetivo en 2009 en la gestión, mantenimiento, elaboración de los datos y difusión de los mismos relativo a los siguientes registros: de Mortalidad, del Cáncer, de las Altas Hospitalarias, de las Interrupciones del Embarazo y de las Drogodependencias. Para ello se han realizado 5 reuniones de servicio generales y todas las específicas necesarias además de las siguientes acciones:

Registro de Mortalidad

Nº Reuniones locales de coordinación: 4

Nº de reuniones de coordinación estatales: 2

Reuniones Consejo Asesor del Cáncer: 4

Peticiones de información: 33

Preparar base de datos para Salud Pública además del Ministerio.

Participación en elaboración del MNPWeb y del CERTIFICAWeb

Colaboración en los proyectos de desigualdades en España y en la CAPV y en el Atlas de Mortalidad de la CAPV

Docencia: se imparten 4 cursos de codificación de las causas de muerte.

Formación: del personal de codificación

Registro de Altas Hospitalarias

Nº Reuniones locales de coordinación: 5

Nº de reuniones de coordinación estatales: 4

Peticiones de información atendidas: 19

Preparar 5 bases de datos: 3 para Salud Pública, Eustat, Scio. de Contratación además del Ministerio.

Participación en 3 jornadas/cursos de formación continuada.

Participación en 2 Jornadas Científicas.

Colaboración en el proyecto de Mortalidad Hospitalaria

proiektuan lankidetzan aritzea

Urteko txostena egitea, euskarara itzultzea, webean hedatzea eta paperezko 30 ale eskuratzea.

Haurdunaldien Borondatezko Etetearen Erregistroa

Koordinazioko tokiko bilera kopurua: 4

Koordinazioko estatuko bilera kopurua: 1

Artatutako informazio-eskaerak: 2 eta erantzun 1 legebiltzarreko galdera bati.

Ministeriorako datu-base 1 prestatzea.

Jardunaldi Zientifiko 1ean parte hartzea

Urteko txostena egitea, euskarara itzultzea, webean hedatzea eta paperezko 50 ale eskuratzea.

7. ZENTRO, ZERBITZU ETA ESTABLEZIMENDU SANITARIOAK BAIMENTZEA.

1. Zentro sanitarioen baimen-ebazpen eta administrazio-espeditenteen kontrola eta jarraipena:400

2. Antolamendu Sanitarioaren Informazio Sistema Integratu berria diseinatu eta martxan jartzea.

3. Dokumentuak editatzea Interneteko atari sanitarioarako: 3 dokumentu Kanpoko Desfibragailu Automatikoa eta Semiautomatikoa (3 euskaraz eta 3 gaztelaniaz)

4. Aldaketen orientazio eta aholkularitza ematea, eta zentro, zerbitzu eta establezimendu sanitarioen irekitze berriak: 400 eskari atenditu dira.

5. Zentro eta establezimendu sanitarioen katalogoak prestatzea: 1

6. Lurralde ordezkarietzako iksukatzaileekin egindako bilerak: 1

7. EAEko ospitale publiko eta pribatuen ebaluazioa: 7 zentro

8. EAEko laborategi kliniko publiko eta pribatuen ebaluazioa: laborategi 1

9. Zehapen-espeditenteen jarraipena eta kontrola: 5

10. Kalitate-eskuliburua egitea: egite azken fasean

11. Zentro, zerbitzu eta establezimendu sanitarioak baimentzeko prozedura-eskuliburuaren prestaketa eta eguneratzea: 1

12. Zentro, zerbitzu eta establezimendu sanitarioak ebaluatu eta baimentzeko protokoloak prestatzea: 2 protokolo.

13. Espeditenteak eta idazkiak epaitegietara eta administrazioeko beste erakunde batzuetara bidaltzea: 8 bidalketa.

14. Onura Publikoko txostenak: 4

15. Lan Istripuko Mutualitateei buruzko egokitasun-txostenak:8

16. Gizarte Segurantzaren Entitate Laguntzaile eta Enpresa Aseguratzaileriei buruzko egokitasun-txostenak: 50

17. Publizitate Sanitarioaren espeditenteak egin, tramitatu eta ebaztea:190

del Ministerio de Sanidad.

Elaboración del informe anual, traducción al euskera, difusión en la web y de 30 ejemplares en papel.

Registro de Interrupciones Voluntarias del Embarazo

Nº Reuniones locales de coordinación: 4

Nº de reuniones de coordinación estatales: 1

Peticiones de información atendidas: 2 y una contestación a pregunta parlamentaria.

Preparar 1 bases de datos el Ministerio.

Participación en 1 Jornada Científica.

Elaboración del informe anual, traducción al euskera, difusión en la web.50 ejemplares en papel.

7. AUTORIZACIÓN DE CENTROS, SERVICIOS Y ESTABLECIMIENTOS SANITARIOS.

1. *Control y seguimiento de expedientes administrativos y resoluciones de autorización de centros sanitarios: 400*

2. *Diseño y puesta en marcha del nuevo Sistema Integrado de Información de Ordenación Sanitaria.*

3. *Edición de documentos para el portal sanitario de Internet.: 3 documentos de DEAS (3 euskera y3 castellano)*

4. *Orientación y asesoramiento de modificaciones y nuevas aperturas de centros, servicios y establecimientos sanitarios: 400 peticiones atendidas.*

5. *Elaboración de catálogos de centros y establecimientos sanitarios: 1*

6. *Reuniones con inspectores de las Delegaciones Territoriales. 1*

7. *Evaluación centros hospitalarios públicos y privados de la C.A.E: 7 centros*

8. *Evaluación de laboratorios clínicos públicos y privados de la C.A.E.: 1 laboratorio*

9. *Seguimiento y control de expedientes sancionadores: 5*

10.- *Elaboración de manual de calidad: en la última fase de elaboración*

11. *Elaboración y actualización del manual de procedimiento para la autorización de centros, servicios y establecimientos sanitarios: 1*

12. *Elaboración de protocolos de evaluación y autorización de centros, servicios y establecimientos sanitarios: 2 protocolos*

13. *Remisión de expedientes y escritos a juzgados y otros organismos de la Administración: 8*

14. *Informes de Utilidad Pública: 4*

15 *Informes de idoneidad sobre Mutuas de Accidentes de Trabajo: 8*

16. *Informes de idoneidad sobre Entidades Colaboradoras de la Seguridad Social y Empresas Autoaseguradoras: 50*

17. *Elaboración, tramitación y resolución de expedientes de Publicidad Sanitaria: 190*

18 Zehapen-espeditentak egin eta jarraitzea: 18

19 Publizitate Sanitarioaren Kontrol eta Segimenduko Batzordearen bilerak: aurreikusitako bilerak egin dira, idazki eta jakinarazpenen kopurua ia bikoiztu egin da, estimatutako 350etatik 900era.

20. Publizitate Sanitarioaren jardueren urteko memoria egitea. Jardueren urteko memoria egitea: 1

21. Garraio Sanitarioko Sarearen baliabideak planifikatu, antolatu eta ebaluatzea: 1

22. Garraio Sanitarioko Sarearen txosten zuzentzaileak eta zehapen-espeditentak: 1

23. Anbulantzien erregistroa: 1

24. Ibilgailu sanitarioen bisatuak eta egokitasun-ziurtagiriak: 100

25. Metadonaren programan berregiaztatuko diren farmazia kopurua: 230

26. Historia klinikoen Programa: 4 bisita egin dira dokumentazio-zerbitzuen ebaluazioaren testuinguruan eta agiri klinikoaren Balioetsi, hautatu eta Garbitzeko Batzordearen 4 bilera izan dira

27. Laguntza bidezko giza ugalketarako onetsitako zentro eta zerbitzuak kontrolatu eta jarraitzea. 15 egiaztatze-bisita egin dira lagundutako erreproduzioaren testuinguruan, 15 txosten eginda.

28. Ikerkuntza Klinikoko Batzorde Etikoen (IKBE) jardueraren txostena eta kontrola. Berrikusketa-prozesua hasi da 7 IKBERi berrikusketaren hurbilpena jakinarazita. Euskadiko IKBE baino ez da ebaluatu eta txostena luzatu da. Hiru espeditentak hasita daude.

29. Giza odolaren eta bere osagai eta hemoderibatuen transfusioak egiteko onetsitako zentroen kontrola eta segimendua. 30 bisita egin dira 29 zentrotara transplante Hematologikoaren testuinguruan, eta 28 txosten egin dira.

30. Asistentziaren Etikako Komiteak kontrolatu eta jarraitzea. Bi batzorderen txostenak jaso dira.

31. Hautzaroko Gorrerriaren Diagnostiko Goiztiarreko Programaren segimendua. Programa garatzen deneko zentro pribatuetara 30 galdetegi bidali eta jaso dira.

32. Pertsonal ez sanitarioaren kanpoko desfibrilagailu automatikoen erabilera.: 3 erregistro mantendu dira, 23 espeditente ebaluatu dira (erakundeen egiaztapena eta diru-laguntza eskaerak) eta batzordearen 5 bilera.

33. Langile sanitarioen erregistroa: 6 bilera

34. Terapia Naturalak: 2 bilera

35. Ikerketa biomedikoa: 30 proiektu kontrolatu eta jarraitu dira, 10 ikuskaritza-bisita egin dira eta horien 10 txosten luzatu dira. Halaber, 15 koordinazio-bilera egin dira eragile desberdinekin (BIOEF, CEI, ISC III,...) eta 30 ikuskatzen egin dira, azterketa genetikoa buruz eta dagozkion txostenak luzatu dira.

18 Elaboración y seguimiento de expedientes sancionadores: 18

19. Reuniones de la Comisión de Control y Seguimiento de la Publicidad Sanitaria.: han tenido lugar las reuniones estimadas, aumentando el número de escritos y comunicaciones a más del doble de los 350 estimados a los 900

20. Elaboración de una memoria anual de actividades. de publicidad sanitaria: 1

21. Planificación, ordenación y evaluación de los recursos de la Red de Transporte Sanitario: 1

22. Informes correctores y expedientes sancionadores de transporte sanitario: 1

23. Registro de ambulancias: 1

24. Certificados de aptitud y visados de vehículos sanitarios: 100

25. Número de farmacias que se reacreditarán dentro del programa de metadona: 230

26. Programa de Historias clínicas: Se han realizado 4 visitas en el marco de la evaluación de servicios de documentación y han tenido lugar 4 Reuniones de la Comisión de Valoración, Selección y Expurgo de la documentación clínica.

27. Control y seguimiento de los centros y servicios acreditados para Reproducción Humana Asistida. Se han realizado 15 visitas de acreditación en el marco de la reproducción asistida con 15 informes.

28. Informes de actividad y control de los Comités Éticos de Investigación Clínica –CEIC- El proceso de inspección se ha iniciado comunicando a los 7 CEICS la proximidad de la revisión. Se ha evaluado solo el CEIC de Euskadi y se ha emitido el informe. Están iniciados tres expedientes.

29. Control y seguimiento de los centros y servicios acreditados para la transfusión de sangre humana y sus componentes y hemoderivados. Se han realizado 30 visitas a 29 centros en el marco del transplante Hematológico y 28 informes.

30. Control y seguimiento de los Comités de Ética Asistencial. Recibidos los informes de 2 comités

31 Seguimiento del Programa Diagnóstico Precoz de Sordera Infantil. Envío y recepción de 30 cuestionarios a los centros privados en los que se desarrolla el programa, con una periodicidad bimensual.

32. Uso de desfibriladores externos automáticos por personal no sanitario DEA.: mantenimiento de los 3 registros, evaluación de 23 expedientes (acreditación de entidades y solicitudes de subvención) y 5 reuniones de la comisión

33. Registro de Profesionales Sanitarios: 6 reuniones

34. Terapias Naturales: 2 reuniones

35. Investigación biomédica: se han controlado y seguido 30 proyectos, se han realizado 10 visitas de inspección y 10 informes de las mismas. También han tenido lugar 15 reuniones de coordinación con diversos agentes (BIOEF, CEI, ISC III,...) y se han realizado 30 inspecciones relacionadas con el análisis genético con sus informes correspondientes

36. Neurria egindako produktu sanitarioak (npsak) egin, saldu eta egokitzeko lizentzia-baimenak. Hagin Protesiko zentroi PSM fabrikatzeko 72 baimen-lizentzia eman zaie eta 8 lizentzia-baimen Ortopedia zentroi PSM fabrikatzeko. Bestelako zentroi PSM fabrikatzeko 2 baimen-lizentzia eman zaie.

1 Protesi podologiko eta ortopedikoen errolda egitea

8. INSTALAZIO ERRADIOAKTIBO SANITARIOAK.

1. Titiko Minbizia Goiz Detektatzeko Programaren (TMGDPen) Kalitatea Bermatzeko Programa (KBP) garatzean eta gainbegiratzean parte hartzea: 8 programatan hartu da parte eta TMGDPn inplikaturako pertsonalarentzako babes erradiologikoari buruzko prestakuntza-proposamenean hartu da parte.

2. EAEko Medikuntza Nuklear, Erradiodiagnostiko eta Erradioterapiako instalazioen errolda garatzea. Erradiodiagnostikoko 1.500 instalazio erroldatu dira, Erresonantzia Magnetikoa barne, sei Erradioterapiakoak eta 8 Medikuntza Nuklearrekoak. Osasun Ministeriora datuak transferitzeko sistemaren ezarpena, oraindik egiteko dago.

3. Honako instalazio mediko hauen kalitate-irizpideak zaintzea: Erradioterapiako (6) eta Medikuntza Nuklearreko (4) instalazio guztietara heldu da, eta Erradiodiagnostikoko 300 instalaziotara, estimatuaren %60.

4. Instalazio erradioaktibo sanitarioak dituzten centro sanitarioen baimena: 6 baimen

5. Gutxieneko eskakizunak berme alorrean erradiodiagnostikoko unitate asistentzialetan: unitate 1en gutxienekoak zehaztu dira

6. Kalitate-auditoria asistentzia unitatetan: Erradioterapiako hiru unitatean egin dira.

7. Aldaketen orientazioa eta aholkularitza, irekitze berriak, legedia eta instalazio erradiaktibo sanitarioei buruzko kontsultak: orientazio eta aholkularitzako 250 eskaera artatu dira.

8. Ionizanteak ez diren erradiazioei buruzko orientazioa eta aholkularitza (erresonantzia magnetikoa, laserrak, etab.): 12

9. Antolamendu eta Egiatzapen Sanitarioko kalitate-bermearen eskuliburua garatzea: kalitatea bermatzeko eskuliburuaren definizioa, antolaketa, koordinazioa eta egitea, eta prozeduren eskuliburu berria egitea, zentro, zerbitzu eta establezimendu sanitarioen baimenerako eskuliburua berrantolatzen eta eguneratzen duena.

9. IRAKASKUNTZAREN PLANGINTZA ETA KUDEAKETA.

1. Espezialitateen irakaskuntzako programei laguntza ematea.

1.044 tituludun graduatu ondoko prestakuntzan.

36. *Autorizaciones de licencias para la fabricación, venta y adaptación de productos sanitarios a medida (psm). Se han dado 72 autorizaciones de licencia de fabricación de PSM de centros de Prótesis Dentales y 8 autorizaciones de licencia de fabricación de PSM de centros de Ortopedia. El número de autorizaciones de licencia de fabricación de PSM de otros centros ha sido de 2.*

1 *Censo en elaboración de prótesis podológicas y ortopedias*

8. INSTALACIONES RADIOACTIVAS SANITARIAS

1. *Colaboración en el desarrollo y supervisión del Programa de Garantía de Calidad (PGC) del Programa de Detección Precoz de Cáncer de mama (PDPCM): se han participado en 8 y se ha participado en una propuesta formativa en materia de protección radiológica para el personal implicado en el PDPCM*

2. *Desarrollo del Censo de instalaciones de Medicina Nuclear, Radiodiagnóstico y Radioterapia de la C.A.E.: Se ha logrado llegar a censar las 1.500 instalaciones de Radiodiagnóstico incluyendo Resonancia Magnética, seis de Radioterapia y 8 de Medicina nuclear. El establecimiento del sistema de transferencia de datos al Ministerio de Sanidad, sigue pendiente*

3. *Vigilancia de criterios de calidad en instalaciones médicas: se ha llegado a todas las instalaciones de Radioterapia (6) y Medicina nuclear (4) y a 300 de Radiodiagnóstico un 60% de lo estimado*

4. *Autorización de centros sanitarios que cuenten con instalaciones radioactivas sanitarias: 6 autorizaciones*

5. *Mínimos exigibles en materia de garantía de calidad en unidades asistenciales de radiodiagnóstico: se han definido los mínimos de 1 unidad*

6. *Auditoria de calidad en unidades asistenciales: se han realizado en tres unidades de Radioterapia*

7. *Orientación y asesoramiento de modificaciones, nuevas aperturas, legislación y consultas varias sobre instalaciones radioactivas sanitarias: se han atendido 250 peticiones de orientación y asesoramiento*

8. *Orientación y asesoramiento sobre radiaciones no ionizantes (resonancia magnética, láseres, etc.): 12*

9- *Desarrollo del manual de garantía de calidad del Servicio de Ordenación y Acreditación Sanitaria: Definición, organización, coordinación y elaboración del manual de garantía de calidad y de la elaboración de un nuevo manual de procedimientos que incluya la reestructuración y actualización del manual de procedimientos para la autorización de centros, servicios y establecimientos sanitarios, con la inclusión de 3 procedimientos referentes a instalaciones radiactivas sanitarias.*

9. PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE LA DOCENCIA

1. *Apoyo a los programas de docencia de especialidades.*

1044 titulados en formación de post-grado.

63 laguntza Irakaskuntzako Batzordeetako ikastaroentzat.
Egoiliarak ebaluatzeko 6 batzorde.

Irakaskuntzako Batzordeen Sareko 2 bilera.

Kanpoko txandakatzeen 166 baimen.

2. Erizaintzako espezialitateen garapena.

Emagin izateko ikasten ari direnen kopurua: 36

Osasun mentaleko ikasleen kopurua: 10

3. Irakaskuntzako unitateen egiaztapena.

Egiaztatutako unitateen kopurua: 1

Auditorien kopurua: 16

10. GARAPEN PROFESIONALA.

Titulazioa eta praktikak aintzat hartzea.

- Espezialisten titulazioetarako sarbidea izatea.

- Aitorpen profesionala Europar Batasunean.

- Praktika-programak Osakidetza/ EOZko zentroetan (nazioarteko lankidetzak): 17

- Prestakuntzako jardueren ziurtagarria: 115

11. ETENGABEKO PRESTAKUNTZA PLANIFIKATU ETA KUDEATZEA.

Eskatutako 983 jarduera

Egiaztatutako 915 jarduera

95 hornitzaile

12. BEKAK ETA LAGUNTZAK PRESTAKUNTZARAKO ETA IKERKETARAKO.

1. Prestakuntzarako laguntzak

130 laguntza Osakidetza ez diren erakundeentzat (ikastaroak, bilerak, argitalpenak eta funtzionamendua).

Ikasketak zabaltzeko 9 beka

Interes sanitarioko 41 aitorpen.

2. Ikerkuntzarako laguntzak.

24 laguntza proiektuetarako.

11 ikerkuntzako beka.

13. IKERKETA SANITARIOA BULTZATZEA.

Zuzendaritzak ikerketa bultzatzen du, Osasun arloko Berrikuntza eta Ikerketa Fundazioaren (Bioef) zati den Ikerketa Sanitarioetako Euskal Institutuaren bidez.

Osakidetzako Programa-Kontratuen eta Osasun Sailaren entitateen bilerak antolatu eta funtzionatzeko laguntzak emateko deialdiaren bitartez, ikerketari laguntzeko unitateak finantzatu dira.

Ikerketa-proiektuei laguntzak emateko deialdiaren bitartez, 24 ikerketa-proiektu diruz lagundu dira.

63 ayudas a cursos de Comisiones de Docencia.

6 comités de evaluación de residentes.

2 Reuniones de Red de Comisiones de Docencia.

166 Autorizaciones rotaciones externas.

2. Desarrollo de las especialidades de enfermería.

Número de alumnos de matronas:36

Número de alumnos salud mental:10

3. Acreditación de unidades docentes.

Nuevas unidades acreditadas:1

Número de auditorias:16

10. DESARROLLO PROFESIONAL.

- Reconocimiento de titulación y prácticas.

- Acceso a titulaciones de especialistas.

- Reconocimiento profesional en la Unión Europea.

- Programas de prácticas en centros de Osakidetza/ SVS (cooperación internacional):17

- Certificación actividades de formación:115

11. PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE LA FORMACIÓN CONTINUADA.

983 actividades solicitadas

915 actividades acreditadas

95 proveedores

12. BECAS Y AYUDAS A FORMACIÓN E INVESTIGACIÓN.

1. Ayudas a Formación.

130 ayudas a instituciones no Osakidetza (cursos, reuniones, publicaciones y funcionamiento).

9 becas de ampliación de estudios.

41 reconocimientos de interés sanitario.

2. Ayudas a Investigación.

24 ayudas a proyectos.

11 becas de investigación.

13. FOMENTO DE LA INVESTIGACIÓN SANITARIA.

La Dirección fomenta la investigación a través del Instituto Vasco de Investigaciones Sanitarias que forma parte de la Fundación para la Innovación e Investigación Sanitarias (Bioef).

Se ha financiado a las Unidades de Apoyo a la Investigación a través de los Contratos-Programa de Osakidetza y de la Convocatoria de Ayudas a la Organización de Reuniones y Funcionamiento de Entidades del Departamento.

A través de la Convocatoria de Ayudas a Proyectos de Investigación se han subvencionado 24 proyectos de

investigación.

KOSTU / COSTE		AURREKONTU GAIN %a
KAPITULUAK / CAPITULOS	ZENBATEKOA IMPORTE	% SOBRE PRESUPUESTO
	(Milaka Euroak) (Miles de Euros)	
Langile Gastuak 1 - <i>Gastos de Personal</i>	3.357	107%
Funtzionamendu Gastuak 2 - <i>Gastos de funcionamiento</i>	287	67%
Gastu Arruntetarako Transf. eta Dirulaguntzak 4 - <i>Transf. y subv. para gastos corrientes</i>	3.501	95%
Kapital Eragiketetako Transf. eta Dirulaguntzak 7 - <i>Transf. y subv. Con destino a operaciones de capital</i>	115	100%

SARRERAK / INGRESOS		AURREKONTU GAIN %a
KAPITULUAK / CAPITULOS	ZENBATEKOA IMPORTE	% SOBRE PRESUPUESTO
	(Milaka Euroak) (Miles de Euros)	
Tasak, Salneurriak eta Zuzb. Publikoko B. Batzuk 3 - <i>Tasas, precios públ y otros ingresos derecho Público</i>	392	192%

PROGRAMA

4115 FARMAZIA ETA PRESTAZIO ORTOPROTESIKOA

ARDURADUNA09 OSASUNA ETA KUNTSUMOA
FARMAZIAKO ZUZENDARITZAHELBURUA

- MEDIKAMENTUEN ERABILERAREN KALITATEA HOBETZEA, HAIK ERABILTZERAKOAN ERANTZUKIZUN HANDIAGOA BULTZATUZ.
- PRESKRIBATZAILEENGAN PROZEDURA- ETA MEDIKAMENTU- ERABILERA BULTZATZEA, ERABILERA HORI EZAGUTZA ZIENTIFIKOAK BEHAR DEN BEZALA BERMATUTA ETA KOSTU/ONURA ERLAZIOA ERE HOBEA DUELA MEDIKAMENTUEI BURUZKO ETENGABEKO PRESTAKUNTZAREN BIDEZ.
- ASISTENTZIA FARMAZEUTIKOAREN ANTOLAMENDUARI BURUZKO LEGEAREN AURREPROEKTUA BULTZATZEA.
- EUSKAL HERRIKO AUTONOMIA ERKIDEGOKO ORDENAZIO FARMAZEUTIKORAKO EKAINAREN 17KO 11/94 LEGEA, LEGE HORI GARATZEN DUTEN XEDAPENAK ETA HARI BURUZ INDARREAN DAGOEN BESTELAKO ARAUDIA APLIKATZEA ETA BERAJETAN EZARRITA DAGOENA BETEARAZTEA.
- PRESTAZIO FARMAZEUTIKOAK EMATEKO LANKIDETZA-HITZARMENA GARATZEA.
- MATERIAL ORTOPROTESIKOAREN KATALOGO OROKORREKO PRESTAZIOEN APLIKAZIOA.
- PRESTAZIO ORTOPROTESIKOAK EMATEKO LANKIDETZA-HITZARMENA GARATZEA.
- PRODUKTU SANITARIOEN MERKATURATZEA, BANAKETA ETA SALMENTAREN ERREGISTROA BETETZEA.
- PRESTAZIO FARMAZEUTIKOA BETETZEN DELA BERMATZEA.

BETETZE MAILA

- MEDIKAMENTUEN ERABILERAREN KALITATEA HOBETZEA, HAIK ERABILTZERAKOAN ERANTZUKIZUN HANDIAGOA BULTZATUZ.
 - Berrikuntza terapeutikoen dakarten kostu/onura erlazioaren aldaketa ebaluatzea.
 - Lehen Mailako Atentzioan ebaluatutako printzipio aktibo berrien kopurua: 13-15
 - Especializatu Asistentzian ebaluatutako printzipio aktibo berrien kopurua: 6
- PRESKRIBATZAILEENGAN PROZEDURA- ETA MEDIKAMENTU- ERABILERA BULTZATZEA, ERABILERA HORI EZAGUTZA ZIENTIFIKOAK BEHAR DEN BEZALA BERMATUTA ETA KOSTU/ONURA ERLAZIOA ERE HOBEA DUELA MEDIKAMENTUEI BURUZKO ETENGABEKO PRESTAKUNTZAREN BIDEZ.
 - Medikamentuen informazioa.
 - EIF (Eskualdeko Informazio Farmakoterapeutikoa) buletinaren kopurua: 10

PROGRAMA

4115 FARMACIA Y PRESTACIÓN ORTOPROTÉSICA

RESPONSABLE09 SANIDAD Y CONSUMO
DIRECCIÓN DE FARMACIAOBJETIVO

- MEJORA DE LA CALIDAD DEL USO DE LOS MEDICAMENTOS, FOMENTANDO UNA MAYOR RESPONSABILIDAD EN SU UTILIZACIÓN.
- FOMENTAR EN LOS PRESCRIPTORES EL USO DE PROCEDIMIENTOS Y MEDICAMENTOS DEBIDAMENTE AVALADOS POR EL CONOCIMIENTO CIENTÍFICO Y CON MEJOR RELACIÓN COSTE/BENEFICIO, MEDIANTE LA FORMACIÓN CONTINUADA EN MATERIA DE MEDICAMENTOS.
- IMPULSAR EL ANTEPROYECTO DE LEY DE ORDENACIÓN DE LA ASISTENCIA FARMACÉUTICA.
- APLICAR Y VELAR POR EL CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN LA LEY 11/1994, DE 17 DE JUNIO, DE ORDENACIÓN FARMACÉUTICA DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PAÍS VASCO, DISPOSICIONES QUE LA DESARROLLAN Y OTRA NORMATIVA EN VIGOR AL RESPECTO.
- DESARROLLO DEL CONVENIO DE COLABORACIÓN PARA LA DISPENSACIÓN DE PRESTACIONES FARMACÉUTICAS.
- APLICACIÓN DE LAS PRESTACIONES DEL CATÁLOGO GENERAL DE MATERIAL ORTOPROTÉSICO.
- DESARROLLO DEL CONVENIO DE COLABORACIÓN PARA LA DISPENSACIÓN DE PRESTACIONES ORTOPROTÉSICAS.
- CUMPLIMENTACIÓN DEL REGISTRO DE COMERCIALIZACIÓN Y DISTRIBUCIÓN Y VENTA DE PRODUCTOS SANITARIOS.
- GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA PRESTACIÓN FARMACÉUTICA.

GRADO DE CUMPLIMIENTO

- MEJORA DE LA CALIDAD DEL USO DE LOS MEDICAMENTOS, FOMENTANDO UNA MAYOR RESPONSABILIDAD EN SU UTILIZACIÓN.
 - Evaluar la variación de la relación coste/beneficio que aportan las innovaciones terapéuticas.
 - Número de nuevos principios activos evaluados en Atención Primaria: 13-15
 - Número de nuevos principios activos evaluados en Atención Especializada: 6
- FOMENTAR EN LOS PRESCRIPTORES EL USO DE PROCEDIMIENTOS Y MEDICAMENTOS DEBIDAMENTE AVALADOS POR EL CONOCIMIENTO CIENTÍFICO Y CON MEJOR RELACIÓN COSTE/BENEFICIO, MEDIANTE LA FORMACIÓN CONTINUADA EN MATERIA DE MEDICAMENTOS.
 - Información de medicamentos.
 - Número de boletines INFAC (Información Farmacoterapéutica de la Comarca): 10

2. Medikamentuen zentzuzko erabileraren hobekuntza bultzatzea eta bertan parte hartzea, Osakidetzako pertsonalak egindako kontsulta terapeutikoei erantzuna emanez.

1. Bideratutako kontsulta terapeutikoen kopurua: 220

3. Osasun-hezkuntzako ekintzak garatzea, medikamentuak arrazionalki erabiltzeko inplikaturako sektoreen artean.

- Eginiko informazio-kanpainen kopurua: 0

4. Laborategiek hornituriko dokumentazioaren kritika-liburuxkak.

- Kritika-liburuxken kopurua: 13

5. Alerta farmazeutikoen tramitatzea.

- Tramitatutako alerten kopurua: 460

6. Medikamentuei buruzko segurtasun-oharren tramitazioa.

- Tramitatutako segurtasun-oharren kopurua: 18

3. ASISTENTZIA FARMAZEUTIKOAREN ANTOLAMENDUARI BURUZKO LEGEAREN AURREPROIEKTUA BULTZATZEA.

1. Legegintzako garapena.

- Lege Aurreproiektuaren Hirugarren Xedapen Gehigarrian ezarritako farmaziak sortzeko prozedura prestatzea.

- Aipatutako legea indarrean sartzean indargabetutako araudia prestatzea.

4. EUSKAL HERRIKO AUTONOMIA ERKIDEGOKO ORDENAZIO FARMAZEUTIKORAKO EKAINAREN 17KO 11/1994 LEGEA, LEGE HORI GARATZEN DUTEN XEDAPENAK ETA HARI BURUZ INDARREAN DAGOEN BESTELAKO ARAUDIA APLIKATZEA ETA BERAJETAN EZARRITA DAGOENA BETEARAZTEA.

1. Atentzio farmazeutikoko establezimendu eta zerbitzuen baimen, kontrol eta jarraipena.

- Farmazia-bulegoetako espediente administratiboak: berriak sortzea, lekualdaketak, obrak, transmisioak, itxierak: 240

- Farmazia-bulegoen eskualdaketetan parte hartzen dutenen merezimendu-balorazioa: 100

- Farmazia-bulegoen esleipen-lehiaketan parte-hartzaileen merezimenduen balorazioa egiteko batzordearen bilkurak: 25

- Farmazia-bulego berrien titulartasunerako sarbidean parte-hartzaileei egiten zaien merezimenduen balorazioa: 250

- Ospitale-zerbitzu farmazeutikoak ebaluatzea: 20

- Derrigorrezko txosten teknikoak egitea: 50

2. Atentzio farmazeutikoko establezimendu eta zerbitzuen antolamendu teknikoa eta profesionala.

- Farmazia-bulegoetako giza baliabideen kudeaketa eta kontrola: 1900

- 810 farmazia-bulegoetako bakoitzaren "ekintza

2. Fomentar y colaborar en la mejora del uso racional de los medicamentos, respondiendo a las consultas terapéuticas realizadas por el personal de Osakidetza.

- Número de consultas terapéuticas resueltas: 220

3. Desarrollar acciones de educación sanitaria para el uso racional de medicamentos entre los sectores implicados.

- Número de campañas informativas desarrolladas: 0

4. Folletos de crítica a la documentación suministrada por los laboratorios.

- Número de folletos de crítica: 13

5. Tramitación de alertas farmacéuticas.

- Número de alertas tramitadas: 460

6. Tramitación de notas de seguridad sobre medicamentos.

- Número de notas de seguridad tramitadas: 18

3. IMPULSAR EL ANTEPROYECTO DE LEY DE ORDENACIÓN DE LA ASISTENCIA FARMACEÚTICA.

1. Desarrollo legislativo.

- Elaboración del procedimiento de creación de farmacias establecido en la Disposición Adicional Tercera del Anteproyecto de Ley

- Elaboración de la normativa derogada a la entrada en vigor de la citada Ley.

4. APLICAR Y VELAR POR EL CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN LA LEY 11/1994, DE 17 DE JUNIO, DE ORDENACIÓN FARMACEÚTICA DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PAÍS VASCO, DISPOSICIONES QUE LA DESARROLLAN Y OTRA NORMATIVA EN VIGOR AL RESPECTO.

1. Autorizaciones, control y seguimiento de establecimientos y servicios de atención farmacéutica.

- Expedientes administrativos de oficinas de farmacia: nueva creación, traslados, obras, transmisiones, cierres: 240

- Valoración de méritos de participantes en transmisiones de oficinas de farmacia: 100

- Sesiones de la Comisión de valoración de méritos de participantes en concurso de adjudicación de oficinas de farmacia: 25

- Valoración de méritos de participantes en el acceso a la titularidad de las oficinas de farmacias de nueva creación: 250

- Evaluación de servicios farmacéuticos hospitalarios: 20

- Realización de informes técnicos preceptivos: 50

2. Ordenación técnica y profesional de los establecimientos y servicios de atención farmacéutica

- Gestión y control de los medios humanos en las oficinas de farmacia: 1900

- Determinación del número de "actos profesionales" de

profesional" delakoen kopurua zehaztea: 819

- Atentzio farmazeutikoko gainerako establezimendu eta zerbitzuetako giza baliabideak kudeatu eta kontrolatzea: 30

- Farmazia-bulegoetako atentzio farmazeutikoko ordutegiak egin eta kontrolatzea: 819

3. Estatuak gai farmazeutikoari buruz duen arauditik eratorritako ekintzak.

- Sorgogarrrien alertak tramitatzea: 80

- Sorgogarrrien trafiko legalarekin erlazionatutako jardueren kontrola: 60

- Medikamentu eta gainerako produktu farmazeutikoei buruzko profesional farmazeutikoen jarduerak kontrolatzea: 100

5. PRESTAZIO FARMAZEUTIKOAK EMATEKO LANKIDETZA-HITZARMENA GARATZEA.

1. Lankidetzaren hitzarmena jarraitu eta kontrolatzea: 100

2. E eranskinak (Dietoterapikoak) berrikustea.

- Finantzazioko gehieneko prezioen azterketa: 10

- Aritu-Taldea Dietak sailkatzeko eta finantzazioko gehieneko prezioa doitzea: 20

- Nomenclátor-en berrikusketa eta kontrola: 12

6. MATERIAL ORTOPROTESIKOAREN KATALOGO OROKORREKO PRESTAZIOEN APLIKAZIOA.

1. Prestazio ortoprotesikoaren katalogoa.

- Prestazio ortoprotesikoaren katalogoa berrikustea.

2. Prestazio ortoprotesikoengatik espedienteen ebazpena.

- Ebatzitako Prestazio Ortoprotesikoko espediente kopurua: 22.500

- Prestazio ortoprotesikoak berrikusteagatik espediente administratibo kopurua: 395

7. PRESTAZIO ORTOPROTESIKOAK EMATEKO LANKIDETZA-HITZARMENA GARATZEA.

1. Lankidetzaren hitzarmeneko espedienteen ebazpena.

- I. kategoriako hitzarmenen kopurua: 1

- II. Kategoriako hitzarmenen kopurua: 4

- III. kategoriako hitzarmenen kopurua: 6

2. Dauden hitzarmenen bost urteko ebazpena.

- I. kategoriako hitzarmenen kopurua: 2

- II. Kategoriako hitzarmenen kopurua: 1

- III. kategoriako hitzarmenen kopurua: 3

8. PRODUKTU SANITARIOEN MERKATURATZEA, BANAKETA ETA SALMENTAREN ERREGISTROA BETETZEA.

1. Berrikusitako espedienteak.

cada una de las 810 oficinas de farmacia: 819

- Gestión y control de los medios humanos en el resto de establecimientos y servicios de atención farmacéutica: 30

- Elaboración y control de los horarios de atención farmacéutica de las oficinas de farmacia: 819

3. Acciones derivadas de la normativa del estado en materia farmacéutica

- Tramitación de alertas de estupefacientes: 80

- Control de actividades en relación con el tráfico legal de estupefacientes: 60

- Control de actividades de los profesionales farmacéuticos en relación con el medicamento y resto de productos farmacéuticos: 100

5. DESARROLLO DEL CONVENIO DE COLABORACIÓN PARA LA DISPENSACIÓN DE PRESTACIONES FARMACÉUTICAS.

1. Seguimiento y control del Convenio: 100

2. Revisión de los anexos E (Dietoterápicos).

- Estudio de precios máximos de financiación: 10

- Grupo de Expertos para clasificación de Dietas y ajuste del precio máximo de financiación: 20

- Revisión y control del Nomenclátor: 12

6. APLICACIÓN DE LAS PRESTACIONES DEL CATÁLOGO GENERAL DE MATERIAL ORTOPROTÉSICO.

1. Catálogo prestación ortoprotésica.

- Revisión catálogo prestación ortoprotésica

2. Resolución de expedientes por prestación ortoprotésica.

- Número de expedientes de Prestación Ortoprotésica resueltos: 22.500

- Número de expedientes administrativos con resolución por revisión de prestación ortoprotésica: 395

7. DESARROLLO DEL CONVENIO DE COLABORACIÓN PARA LA DISPENSACIÓN DE PRESTACIONES ORTOPROTÉSICAS.

1. Resolución expedientes convenio de colaboración.

- Número de convenios de categoría I: 1

- Número de convenios de categoría II: 4

- Número de convenios de categoría III: 6

2. Resolución quinquenal de Convenios Existentes.

- Número de convenios de categoría I: 2

- Número de convenios de categoría II: 1

- Número de convenios de categoría III: 3

8. CUMPLIMENTACIÓN DEL REGISTRO DE COMERCIALIZACIÓN, DISTRIBUCIÓN Y VENTA DE PRODUCTOS SANITARIOS.

1. Expedientes revisados.

- Berrikusitako espedienteen jakinarazpen-kopurua: 60

2. Komertzializazio eta merkaturatze jakinarazpenak.

- Tramitatutako jakinarazpen zenbatekoa: 12

3. Gaitutako teknikari bermatzailearen egiaztagiria.

- Egindako egiaztagiri kopurua: 35

4. Erregistroan inskribatzeko egiaztagiria.

- Luzatutako egiaztagiri zenbatekoa: 20

9. PRESTAZIO FARMAZEUTIKOA BETETZEN DELA BERMATZEA.

1. Osasun Sistema Nazionaleko errezeta medikoaren bidez egindako medikamentuen kontsumoaren eta produktu sanitario eta dietoterapikoen maila kuantitatibo eta kualitatibo segimendu indibidualizatua eta globala egitea.

- Hileroko txostenak.

2. Neurriak proposatzea Osakidetza prestazio farmazeutikoa arrazionalizatzeko eta lortutako emaitzak ebaluatzeko.

- Proposatutako neurrien kopurua.

3. Prestazio horien sektore banatzaile eta emailearekin lan egitea, prestazioon kalitatea hobetzeko eta sektore horiek hezkuntza sanitarioko jardueretan parte hartzea bultzatzeko.

- Proposatutako akordioen kopurua.

4. Farmaziako informazio-sistemaren garapena.

- Argitaratutako txostenak.

5. Atzerriko medikamentuak.

- Eskaera berrien kudeaketa: 10

6. Deshorniketa.

- Eskaera berrien kudeaketa: 24

7. Bisatuaren aplikazioa.

- Hileko mantentzea: 12

- Número de comunicaciones y expedientes revisados:60

2. Comunicaciones de comercialización y puesta en el mercado.

- Número de comunicaciones tramitadas:12

3. Certificaciones de técnico garante habilitado.

- Número de certificaciones realizadas: 35

4. Certificaciones de Inscripción en el registro.

- Número de certificaciones emitidas:20

9. GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA PRESTACIÓN FARMACEÚTICA.

1. Realizar el seguimiento individualizado y global de los niveles cuantitativos y cualitativos del consumo de medicamentos, productos sanitarios y dietoterápicos originado a través de receta médica del SNS.

- Informes mensuales:50

2. Proponer medidas para racionalizar la prestación farmacéutica de Osakidetza y evaluar los resultados obtenidos.

- Número de medidas propuestas: 3

3. Colaborar con el sector distribuidor y dispensador de estas prestaciones para mejorar la calidad de las mismas y fomentar su participación en actividades de educación sanitaria

- Número de acuerdos propuestos: 3

4. Desarrollo del sistema de información de farmacia.

- Informes editados: 22

5. Medicamentos Extranjeros.

- Gestión Nuevas Demandas: 10

6. Desabastecimientos.

- Gestión Nuevas Demandas: 24

7. Aplicación del Visado.

- Mantenimiento mensual: 12

KOSTU / COSTE		AURREKONTU GAIN %a
KAPITULUAK / CAPITULOS	ZENBATEKOA IMPORTE	% SOBRE PRESUPUESTO
Langile Gastuak 1 - <i>Gastos de Personal</i>	(Milaka Euroak) (Miles de Euros) 2.137	102%
Funtzionamendu Gastuak 2 - <i>Gastos de funcionamiento</i>	1.335	74%
Gastu Arruntetarako Transf. eta Dirulaguntzak 4 - <i>Transf. y subv. para gastos corrientes</i>	632.212	98%

SARRERAK / INGRESOS		AURREKONTU GAIN %a
KAPITULUAK / CAPITULOS	ZENBATEKOA IMPORTE	% SOBRE PRESUPUESTO
Tasak, Salneurriak eta Zuzb. Publikoko B. Batzuk 3 - <i>Tasas, precios públ y otros ingresos derecho Público</i>	(Milaka Euroak) (Miles de Euros) 104	67%

PROGRAMA
4431 KONTSUMOA**ARDURADUNA**
09 OSASUNA ETA KONTSUMOA
KONTSUMO ZUZENDARIA**PROGRAMA**
4431 CONSUMO**RESPONSABLE**
09 SANIDAD Y CONSUMO
DIRECTOR DE CONSUMOHELBURUA

1. KOMUNIKAZIOA ETA SENTSIBILIZAZIOA.
2. INFORMAZIOA ETA ARRETA.
3. PRESTAKUNTZA.
4. GATAZKEN KONPONKETA.
5. MERKATUAREN KONTROLA.
6. KONTSUMO AGENTEEN SUSTAPENA ETA KOORDINAZIOA.
7. ARAUEN GARAPENA ETA JOKAEREN AZTERKETA.

BETETZE MAILA

1. KOMUNIKAZIOA ETA SENTSIBILIZAZIOA
 1. Erakusketa ibiltaria
"Kontsumo astea" kanpainan 12 udalerrri bisitatu dira, eta 7.064 pertsonak hartu dute parte.
 2. Hedapena
Prentsan egindako agerraldiak: 78
Irratian egindako agerraldiak: 77
TBn egindako agerraldiak: 53
 3. Presentzia komunikabideetan
22 prentsa-ohar egin dira
14 prentsaurreko eman dira
 4. Sentsibilizazio-kanpainak
TBn: 60 mikroespazio eman dira TBko lau programatan

Irratian: 822 mikroespazio eta 44 elkarrizketa
2. INFORMAZIOA ETA ARRETA.
 1. Kontsultak
Lurralde Bulegoetan 9.765 kontsulta artatu dira; kontsumitzailearentzako arreta telefonoan 14.041, KIUBetan 29.556 eta elkarteetan 6.943.
 2. Argitalpenak
Pertsona zeliakoen menuari buruzko eskuliburua: 50.000
"Kontsumoa Eskoletan" jarduerari buruzko eskuliburua: 1.000

OBJETIVO

1. COMUNICACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN.
2. INFORMACIÓN Y ATENCIÓN.
3. FORMACIÓN.
4. RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS.
5. CONTROL DE MERCADO.
6. FOMENTO Y COORDINACIÓN DE AGENTES DE CONSUMO.
7. DESARROLLO NORMATIVO Y ANÁLISIS DE COMPORTAMIENTOS.

GRADO DE CUMPLIMIENTO

1. COMUNICACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN
 1. Exposición itinerante
En la campaña "Kontsumo astea" se han visitado 12 municipios con una participación de 7.064 personas
 2. Divulgación
Número de apariciones en prensa: 78
Número de presencia en radio: 77
Número de apariciones en TV: 53
 3. Presencia en medios
Se han elaborado 22 notas de prensa
Se han dado 14 ruedas de prensa
 4. Campañas de sensibilización
En TV: Se han emitido 60 microespacios en cuatro programas de TV
En radio: 822 microespacios y 44 entrevistas
2. INFORMACION Y ATENCION
 1. Consultas
Las consultas atendidas en las Oficinas Territoriales han sido 9.765, en el teléfono de atención a la persona consumidora 14.041, en las OMICs 29.556 y en las asociaciones 6.943
 2. Publicaciones
Folleto sobre el menú de las personas celiacas: 50.000
Folleto sobre la actividad de "Kontsumoa Eskoletan": 1.000

“Kontsumo arduratsua” gida editatu da: 2.000

2008ko kontsumo memoria egin eta argitaratu da

“Kontsumoko Batzorde Arbitrala” eskuliburua: 2.500

“Euskal Autonomia Erkidegoko kontsumoari buruzko ebazpen judizial eta laudo arbitralak (2000-2008)” gaiari buruzko liburua egitea.

Ikasleei eta adinekoei zuzendutako kontsumoari buruzko 2 aldizkari egitea: 2.000

On line bidezko aldizkari bat egitea

DVD MULTIMEDIA bat egitea telekomunikazioei buruz

Kontsumo argitalpenen 60.000 ale banatu dira

3. Informazio-jarduerak

Herritarrentzako 9 jardunaldi egitea

Kontsumitzailearen eguna ospatzeko kontsumo-astea egin da aisialdi eta prestakuntzako jardurekin

3. PRESTAKUNTZA

1. Prestakuntzako jarduerak

Orotara, 1.497 tailer egin dira Kontsumo Gelak programan eta 2.420 Kontsumoa Eskoletan programan. Prestakuntzako 29 aste eman dira Kontsumo eta Nagusiak programan

2. Parte hartzaileak

Parte hartzaile kopurua handitu egin da: Kontsumo Gelak: 22.368; Kontsumo Eskoletan: 19.369, eta gurasoekin egindako hitzaldietan: 754.

3. Parte hartu duten zentroak

Kontsumo Gelak 169, Kontsumo Eskoletan 119 eta Kontsumo eta Nagusiak 29

4. Profesionalentzako prestakuntza espezifikoko jarduerak

Hezitzaileei zuzendutako 6 saio egin dira eta irakasleei zuzendutako 3 saio

Orotara, 146 pertsonak hartu zuten parte

Kontsumoko teknikarientzat hiru ikastaro egin dira: “Energia horniketari buruzko ikastaroa”, “Kontratazioaren baldintza orokorrak”, “Pertsona kontsumitzaileak eta jurisdikzio zibila, penala eta merkantila”.

161 pertsonak hartu zuten parte

4. GATAZKEN KONPONKETA.

1. Erreklamazioak

Erreklamazio kopurua ondokoa izan da: 7.647 Lurralde Bulegoetan, 11.020 KIUBetan eta 542 pertsona kontsumitzaileen elkarteetan

2. Arbitrajea

Kontsumoko arbitrajea 1.215 eskaera jaso dira, eta 513 laudo luzatu dira. Kontsumoko arbitrajera atxikitako enpresa kopurua 13.600 izan zen

Se ha editado la guía de “Consumo responsable”: 2.000

Se ha elaborado y publicado la memoria de consumo del año 2008

Folleto “Junta Arbitral de consumo”: 2.500

Elaboración de un libro sobre “Resoluciones judiciales y laudos arbitrales en materia de consumo en la Comunidad Autónoma del País Vasco (2000-2008)”

Elaboración de 2 revistas sobre consumo dirigidas a escolares y centros de mayores: 2.000

Elaboración de una revista On line

Elaboración de un DVD MULTIMEDIA sobre telecomunicaciones

Se han distribuido 60.000 unidades de las publicaciones de consumo

3. Actividades informativas

Realización de 9 jornadas abiertas a la ciudadanía

Con motivo del día de la persona consumidora se ha realizado una semana de consumo con acciones lúdico-formativas

3. FORMACION

1. Actividades formativas

Se han realizado 1.497 talleres en Kontsumo Gelak y 2.420 en Kontsumoa Eskoletan. Se han impartido 29 semanas formativas en Kontsumo eta Nagusiak

2. Asistentes

El número de participantes en Kontsumo Gelak ha ascendido a 22.368, en Kontsumo Eskoletan a 19.369, en Kontsumo eta Nagusiak a 3.244 y en las charlas de padres y madres 754

3. Centros participantes

En Kontsumo Gelak 169, en Kontsumoa Eskoletan 119 y en Kontsumo eta Nagusiak 29

4. Actividades formativas específicas para profesionales

Se han realizado 6 jornadas dirigidas a personas educadoras y 3 a profesorado.

El número de asistentes fue de 146 personas

Para técnicos de consumo se han realizado tres cursos: “Curso sobre suministro de energía”, “Condiciones generales de la contratación”, “Personas consumidoras y la jurisdicción civil, penal y mercantil”.

El número de asistentes fue de 161 personas

4. RESOLUCION DE CONFLICTOS

1. Reclamaciones

El número de reclamaciones presentadas en las Oficinas Territoriales han sido 7.647, en las OMICs 11.020 y en las asociaciones de personas consumidoras 542

2. Arbitraje

En Arbitraje de consumo se han recibido 1.215 solicitudes, se han emitido 513 laudos. El número de empresas adheridas al arbitraje de consumo ascendió a 13.600

3. Elkarteen bidezko asistentzia juridikoa
Epaiketetan 86 pertsonak hartu dute parte

5. MERKATUAREN KONTROLA.

1. Berrikusketa-kanpainak

12 berrikusketa-kanpaina egin dira:

Aparkalekuak

Bideojokoak

Puerikulturako artikuluen laginak hartzea

Akademiak

Produktu zeliakoen laginak hartzea

Bigarren eskuko ibilgailuak

Argaltzekoak

Publizitate komertziala

Hegazkin-konpainiak

Bitaminadun elikagaiak

Kirol instalazio pribatuak

Jostailuak

2. Berrikusketa-jarduerak

Ikuskaritzak 4.034 arrazoitutako jarduera egin ditu: 2.294 erreklamazioengatik, 664 berrikusketa-kanpainengatik eta 1.126 alerta-sarengatik

3. Alerta-sarea

Alertatutako 88 produktu lokalizatu dira jasotako 2.949 alertetatik. 5.403 unitate kendu dira

4. Zehapen-espedienteak

142 zehapen-espediente zabaldu dira

6. KONTSUMO AGENTEEN SUSTAPENA ETA KOORDINAZIOA.

1. Bilera kopurua

6 bilera egin dira

2. Jarduera bateratuak

3 jarduera bateratu egin dira

3. KUIB eta elkarteak artatzeko bulego kopurua

50 bulego daude

4. KUIBetarako kanpo aholkularitzako zerbitzua

KUIBei aholkularitza juridikoa eman zaie zuzenbidean lizentziatu eta konstumoan kualifikatuak direnen aldetik. 1.084 artatu dira.

5. Laguntzak

Pertsona Kontsumitzaileentzako Informazioko Udal Bulegoei diru-laguntzak eman zaizkie, funtzionamendu eta jarduerak gauzatzeko gastuetarako, orotara, 998.126,32 euro; instalazio-gastuetarako 12.473,21 euro eta berrikusketa-jardueretarako 100.000 euro.

3. Asistencia jurídica a través de las asociaciones
El número de asistencias a juicios han sido de 86

5. CONTROL DE MERCADO

1. Campañas de inspección

Se han realizado 12 campañas de inspección:

Aparcamientos

Videojuegos

Toma de muestras de artículos puericultura

Academias

Toma de muestra de productos celíacos

Vehículos 2ª mano

Adelgazantes

Publicidad comercial

Compañías aéreas

Alimentos con vitaminas

Instalaciones deportivas privadas

Juguetes

2. Actuaciones de inspección

La inspección ha realizado 4.034 actuaciones motivadas: 2.294 por reclamaciones, 664 por campañas de inspección y 1.126 por redes de alerta

3. Red de alerta

Se han localizado 88 productos alertados de las 2.949 alertas recibidas. Las unidades retiradas han ascendido a 5.403

4. Expedientes sancionadores

Se han abiertos 142 expedientes sancionadores

6 FOMENTO Y COORDINACION DE AGENTES DE CONSUMO

1. Nº de reuniones

Se han realizado 6 reuniones

2. Actuaciones conjuntas

Se han realizado 3 actuaciones conjuntas

3. Nº de oficinas de atención deOMICs y asociaciones

El número de oficinas asciende a 50

4. Servicio de asesoramiento externo aOMICs

Se ha proporcionado asesoramiento jurídico a lasOMICs, por parte de licenciados en derecho y cualificados en consumo. Se han atendido 1.084

5. Ayudas

Se han concedido ayudas económicas a las Oficinas Municipales de Información a la Persona Consumidora, destinadas a sufragar los gastos de funcionamiento y realización de actividades por importe de 998.126,32 euros, a los gastos de instalación 12.473,21 euros y a las actividades de inspección 100.000 euros.

Pertsona Kontsumitzaileen elkarteei diru-laguntzak eman zaizkie mantentze eta kontsumo proiektuak egiteko gastuetarako, orotara 500.294,49 euro; eta 36.000 euro 900 eurorainoko ahozko epaiketetako defentsarako.

Se han concedido ayudas a las Organizaciones de Personas Consumidoras para sufragar los gastos de mantenimiento y realización de proyectos de consumo por importe de 500.294,49 euros y 36.000 euros para la defensa en juicios verbales de hasta 900 euros.

7. ARAUEN GARAPENA ETA JOKAEREN AZTERKETA.

7. DESARROLLO NORMATIVO Y ANALISIS DE COMPORTAMIENTOS

“Erreklamazio-Sistemaren Diagnostikoari, Ebaluazioari eta Asebetetze-Maila”-ri buruzko azterketa.

Estudio sobre “Diagnóstico, Evaluación y Nivel de Satisfacción del Sistema de Reclamaciones”

KOSTU / COSTE		AURREKONTU GAIN %a
KAPITULUAK / CAPITULOS	ZENBATEKOA IMPORTE	% SOBRE PRESUPUESTO
	(Milaka Euroak) (Miles de Euros)	
Langile Gastuak 1 - <i>Gastos de Personal</i>	811	99%
Funtzionamendu Gastuak 2 - <i>Gastos de funcionamiento</i>	2.219	99%
Finantza Gastuak 3 - <i>Gastos Financieros</i>	1	100%
Gastu Arruntetarako Transf. eta Dirulaguntzak 4 - <i>Transf. y subv. para gastos corrientes</i>	1.671	94%
Inbertsio Errealak 6 - <i>Inversiones reales</i>	6	22%
Kapital Eragiketetako Transf. eta Dirulaguntzak 7 - <i>Transf. y subv. Con destino a operaciones de capital</i>	12	100%

SARRERAK / INGRESOS		AURREKONTU GAIN %a
KAPITULUAK / CAPITULOS	ZENBATEKOA IMPORTE	% SOBRE PRESUPUESTO
	(Milaka Euroak) (Miles de Euros)	
Tasak, Salneurriak eta Zuzb. Publikoko B. Batzuk 3 - <i>Tasas, precios públ y otros ingresos derecho Público</i>	481	858%