

HAUTANET

APLIKAZIOAREN KUDEAKETA



ERAKUNDEAK

- Sartu IVAPeko web orrian: <http://www.ivap.es>
- Egin ezazu klik **HAUTANET** gunean

- Egin klik berriro **Hautanet** sarbidean, **EAEko Herri Administrazioetako** gunean.

- Sartu **erabiltzailea** eta jaso duzun **pasahitza** (**Nire datuak** gunean alda dezakezu pasahitza). Pasahitza ahaztu bazaizu, sakatu **Sakatu hemen** eta zure posta elektronikoa jasoko duzu.

IVAP Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundea

euskadi.net

Hasiera | Kontakua | Laguntza | Gunearen mapa | Erabilerraztasuna | Identifikatu

eu | es Erakundea ▼ Zerbitzuak ▼ Arloak ▼ Loturak ▼

Hemen zaude: [Hasiera](#) / [Hautaketa](#) / [Hautanet](#)

Nire login-datuak

Sartu erabiltzaile-izena eta pasahitza

"Nire datuak" eremuko datuak

* Erabiltzailea:

* Pasahitza:

[Erabili txartel digitala](#)

Pasahitza ahaztu baduzu, [Sakatu hemen](#). Helbide elektronikorik ez baduzu, IVAPekin harremanetan jarri behar duzu, 945017615 telefono-zenbakira deituta, pasahitza eman diezazuten.

» Legezko Oharra © 2009 · Eusko Jaurlaritza - Gobierno Vasco

Hau da zure gunea:

IVAP Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundea

euskadi.net

Hasiera | Kontakua | Laguntza | Gunearen mapa | Erabilerraztasuna | Identifikatu

eu | es Erakundea ▼ Zerbitzuak ▼ Arloak ▼ Loturak ▼

Hemen zaude: [Hasiera](#) / [Hautaketa](#) / [Hautanet](#)

Herri Administrazioak

- » Nire datuak
- » Nire prozesuak
- » Jakinarazpen telematikoa-ren sistema
- » Solaskidea esleitzea
- » Lankidetzagunea
- » Irten

WSC WAI-AA WCAG 1.0

» Legezko Oharra © 2009 · Eusko Jaurlaritza - Gobierno Vasco

Nire datuak gunean agertuko dira gure Datu Basean daukagun informazioa, erakundeari buruzkoa. Datuak, erabiltzailea eta pasahitza ikusi edota zuzentzeko, sar zaitez gune honetan.

Nahi baduzu, erakundearen solaskidea gehitzeko edota esleitzeko aukera ere baduzu hemen. Ataza hori bera egin daiteke beste leku batetik joanda ere, **solaskidea esleitzea** gunean.

Nire prozesuak gunean agertuko dira erakundeari dagozkion prozesu guztiak.

Hautaketa-prozesuen kontsulta

Pantaila honetan, parte hartzen duzun hautaketa-prozesuak agertzen dira.

Esteka bakoitza sakatuz gero, hautaketa-prozesu bakoitzaren xehetasunak ikusi ahal izango dituzu.

Aukeratu prozesuaren egoera bat eta data bat eta sakatu **bilatu**, hautaketa-prozesuen iragazki bat lortzeko.

Nire prozesuak

Egoera: Data honetatik aurrera: Noiz arte:

Inolako items bilatua. 1 orri

Izena	Espediente-zk.	Egoera	Data	Mota
Ez dago ezer erakusteko				

Eskaera berriak

Epaimahaikideen eskaera:

Aholkularitza-eskaera:

Hemendik kudeatuko dituzu eskaera berriak:

Eskaera

Bete aholkularitza-eskakizun bat bidaltzeko formularioan eskatzen diren datuak.

Bidali botoia sakatuta, inprimakiko datuak balioztatuko dira

Inprimatu botoia sakatuta, inprimakiko datuak balioztatuko dira

Garbitu botoiaren bidez, sartutako formulario-eremuak garbituko dira.

Aholkularitza eskabidea

*Erakundea:

*Gaztelaniazko deialdia:

*Euskarazko deialdia:

*Deskribapena gaztelaniaz:

*Deskribapena euskaraz:

Oinarrien URLa:

Erantsi oinarriak:

*Buletin-mota: Argitaratze-data: Zerbaki:

*Jakinarazpena Telematikoa Posta bidezkoa

LH:

Udalerrria:

Herria:

Kalea:

Ataria: Eskailera: Solairua:

Aldea: Atea: PK:

Posta bidezko hurbilketa:

* E-mail helbidea:

* Jakinarazpeneko Gaztelania Euskara

Zerbitzu-zerrenda agertuko da; beraz, nahi duzun zerbitzua aukeratu, eta hori betetzeko argibideak markatu; ez duzu besterik egin behar.

Zerbitzu-eskaintza

1. DEIALDIAREN OINARRIAK BERRIKUSTEA

Argitaratu baino lehen deialdiaren oinarriak berrikustea da eskaintzen den zerbitzua. Erantsi ezazu oinarrien zirriborroa daukan dokumentua. Erantsi dokumentu bat lanpostuaren eginkizunak eta betekizunak adieraziz.

2. TEST ERAKO AZTERKETAK PRESTATZEA

Erantzun anitzeko galderak dituzten azterketak egitea gai-zerrenda batean oinarrituta. Erantsi deialdiaren oinarriak eta/edo gai-zerrenda. Guk, 48 orduan, enkargua onartzen dugun jakinaraziko dizugu. Proba hori egiteko 30 egun lehenago eskatu beharko duzu

*KONFIDENTZIALTASUN-KONPRMISOA:

*BETE NAHI DEN LANPOSTUA:

*GALDERA KOPURUA:

*LANPOSTUARI DAGOKION TITULU MAILA:

*AURREIKUSITAKO AZTERKETA-DATA:

*PROBAREN HIZKUNTZA:

BESTELAKO OHAR BATZUK:

Azterketak fotokopiatzea. Azterketa IVAPek berak prestatu izan badu bakarrik.

*AZTERKETAK FOTOKOPIATZEA:

*AZTERKETA KOPURUA:

*AZTERKETA KOPURUA:

*AZTERKETA KOPURUA:

*EUSKARAZ:

*BESTELAKO OHAR BATZUK:

Nahi izanez gero, beste zenbait **dokumentu ere erantsi** dezakezu, formatu elektronikoa.

*DEITUTAKO HAUTAGAI KOPURUA:

*SOLASKIDEAREN IZENA:

*SOLASKIDEAREN KARGUA:

*SOLASKIDEAREN TELEFONO ZENBAKIA:

*EU- OTRAS OBSERVACIONES:

7. LAN-POLTSETAKO LANGILEAK ESKATZEA

EAEko Administrazio Orokorreko lan-poltsetako langileak eskatzea. Bete ezazu erantsitako artxiboan dagoen inprimakia ("Informazio gehiago" atalean INP 498).
[Informazio gehiagorako](#)

8. BESTE LANKIDETZA MOTA BATZUK

IVAPek hautaketa-prozesuen beste alderdi batzuetan ere lagun dezake: aholkularitza orokorra, azterketak antolatzea, deialdien ereduak bidaltzea, azterketa ereduak... Adieraz ezazu OHARRAK atalean zein lankidetzat eskatzen duzun.

*OHARRAK:

Beste zenbait dokumentu:

*Deskribapena gaztelaniaz:

*Deskribapena euskaraz:

Dokumentua:

Jakinarazpen telematikoaren sistema gunean kudeatuko dituzu komunikazioak: ikusiko dituzu IVAPek zuri bidalitakoak, eta zureak ere bidali ahal izango dituzu.

Lankidetzagunean aurkituko duzu informazio interesgarria: hautatze-prozesueei buruzkoa zein horiekin lotutako gaiet buruzkoa. Aplikazio honen bidez zeuk ere **bidal dezakezu** interesgarria jotzen duzun informazioa.