

## ENTITATEAK ETA ZENTROAK / ENTIDADES Y CENTROS

### EUSKO JAURLARITZA



### GOBIERNO VASCO

BERDINTASUN, JUSTIZIA  
ETA GIZARTE POLITIKETAKO SAILA

DEPARTAMENTO DE IGUALDAD,  
JUSTICIA Y POLÍTICAS SOCIALES

Arabako  
Foru Aldundia



Diputación  
Foral de Alava



Bizkaiko Foru Aldundia  
Diputación Foral de Bizkaia



Gipuzkoako Foru Aldundia  
Diputación Foral de Gipuzkoa



Galdesorta hau beteta lortuko ditugun datuak "Gizarte-zerbitzuen eta gizarte-ekintzaren estatistika" egiteko erabiliko dira eta datu horiek tratatzeko, fitxategi automatizatu batean sartuko dira. Estatistika-eragiketa hori 061002 zenbakiarekin arautzen du ekainaren 27koa 2019-2022 Euskal Estatistika Planaren 8/2019 Legeak.

EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ESTATISTIKA LEGEA:

-9tik 16ra bitarteko artikulua: Euskal Estatistika Planaren Legearen arabera, behartuta zaude eskatzen zaizun estatistika-informazioa ematera.

-19tik 23ra bitarteko artikulua: emandako datu guztiak estatistika-sekretupean babestuko dira.

Nahi izanez gero, datuetara heltzeko, zuzentzeko eta ezabatzeko eskubideak erabil ditzakezu Eustaten Zuzendaritza Nagusian: Donostia-San Sebastián kalea, 1 - 01010 Vitoria-Gasteiz.

Los datos obtenidos mediante este cuestionario se utilizarán para la "Estadística de Servicios Sociales y Acción Social", operación estadística regulada con el número 061002 en la Ley 8/2019, de 27 de junio, del Plan Vasco de Estadística 2019-2022, y a tal fin, se incorporarán a un fichero automatizado para su tratamiento.

LEY DE ESTADÍSTICA DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EUSKADI:

- Artículos 9 al 16: en relación con la Ley del Plan Vasco de Estadística, Vd. está obligado a suministrar la información estadística que se le requiere.

- Artículos 19 al 23: todos los datos suministrados quedan amparados por el secreto estadístico.

Si lo desea, tiene la posibilidad de ejercitar los derechos de acceso, rectificación y cancelación ante la Dirección General de Eustat, C/ Donostia-San Sebastián, 1 - 01010 Vitoria-Gasteiz

## 1 IDENTIFIKAZIOKO ALDAKETAK / MODIFICACIONES A LA IDENTIFICACIÓN

<b>Kodea:</b> Código:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<b>IFZ / NIF:</b>	<input type="text"/>	<b>Entitatea / Zentroa:</b> Entidad / Centro:	<input type="checkbox"/>
<b>Izena:</b> Nombre:	<input type="text"/>					
<b>Lurraldea:</b> Territorio:	<input type="text"/>	<b>Udalerrria:</b> Municipio:	<input type="text"/>		<b>PK:</b> CP:	<input type="text"/>
<b>Helbidea:</b> Dirección:	<input type="text"/>				<b>Tel.:</b> Tfno.:	<input type="text"/>
<b>Email:</b>	<input type="text"/>					
<b>Web:</b>	<input type="text"/>				<b>Faxa:</b> Fax:	<input type="text"/>
<b>Titular Juridikoa:</b> Titular Jurídico:	<input type="text"/>			<input type="text"/>		
<b>Jarduera nagusia:</b> Actividad principal:	<input type="text"/>			%	<input type="text"/>	

## 2 JARDUERAREN EZAUGARRIAK / CARACTERÍSTICAS DE ACTIVIDAD

ERAKETAKO URTEA (entitateentzat bakarrik) / AÑO DE CONSTITUCIÓN (sólo para entidades):

ZENTRO-MOTA / TIPO DE CENTRO

LAGUNDUTAKO BIZTANLERIA-MOTA / TIPO DE POBLACIÓN ASISTIDA

HASIERAKO URTEA / AÑO DE INICIO

KUDEAKETA / GESTIÓN

ERREGIMENA / RÉGIMEN

### ERABILTZAILEAK / USUARIOS

**Bazkide-kopurua (elkartek eta klubak)**  
Número de socios (asociaciones y clubes)

**Erabiltzaile-kopurua (abenduaren 15ean)**  
Cifra de usuarios (a 15 de diciembre)

**Erabiltzaile-kopurua (urtean)**  
Cifra de usuarios (en el año)

**Betetze-indizea (%)**  
Índice de ocupación (%)

**Urteko erabiltzaile berriak**  
Nuevos usuarios en el año

**Itxaron-zerrendako pertsona kopurua**  
Personas en lista de espera

**Bajak guztira (1/1etik 12/31ra)**  
Total de bajas (del 1/1 al 31/12)

**Heriotzogatik gertatutako bajak (1/1etik 12/31ra)**  
Bajas por fallecimiento (del 1/1 al 31/12)

### GIZARTE PRESTAZIOAK / PRESTACIONES SOCIALES

**Irekitzea jai-egun eta asteburuetan**  **Leihatila-zerbitzua**   
Apertura festivos y fin de semana (80) Servicio de taquillas (63)

**Jangela-zerbitzua**  **Laguntza soziala**   
Servicio de comedor (60) Acompañamiento social (26)

**Mediku-arreta**  **Garbitegia**   
Atención médica (15) Lavandería (62)

**Errehabilitazio mediko-funtzionala**  **Animalien zaintza**   
Rehabilitación médico funcional (10) Guarda animales (64)

**Laguntza juridikoa**  **Gizart./hezk. esku-hartzea**   
Asistencia jurídica (94) Intervención socio-educ. (27)

**Prestakuntza**  **Aisialdiko jarduerak**   
Formación (30) Actividades de ocio (09)

**Boluntarioen sustapena**  **Beste zerbitzu batzuk**   
Promoción voluntariado (95) Otros servicios (describir) (99)

### ONARKETA-BALDINTZAK / CONDICIONES DE ADMISIÓN

**Eremu geografikoa**   
Ámbito geográfico

**Sexua**   
Sexo

**Gehienezko adina**   
Edad máxima

**Gutxienezko adina**   
Edad mínima

**Gehienezko iraupena egunetan**   
Duración máxima en días

**Baldintza ekonomikoak**   
Condiciones económicas

### PLAZAK (ABENDUAN) / PLAZAS A DICIEMBRE

**Egoiliarak ez direnak**   
No residenciales

**Egoiliarak**   
Residenciales

↳ **Sozio-sanitarioak**   
Socio-sanitarias

**Baimendutako plazak**   
Plazas autorizadas

## 2.1. OSTATUAK ETA EGUNEKO ARRETA / ALOJAMIENTOS Y ATENCIÓN DIURNA (1)

OSTATUAK / ALOJAMIENTOS				EGUNEKO ARRETA / ATENCIÓN DIURNA			
Erabiltzaileak abenduaren 15ean / Usuarios a 15 de diciembre				Erabiltzaileak abenduaren 15ean / Usuarios a 15 de diciembre			
GUZTIRA TOTAL	Bere kabuz moldatzen direnak Autónomos	1. Gradua Grado 1	2.,3. Gradua Grado 2 y 3	GUZTIRA TOTAL	Bere kabuz moldatzen direnak Autónomos	1. Gradua Grado 1	2.,3. Gradua Grado 2 y 3
Arnas-egonaldien urteko erabiltzaile-kopurua				Arnas-egonaldien urteko erabiltzaile-kopurua			
Número usuarios de respiro anuales				Número usuarios de respiro anuales			
Plaza itundu guztiak abendura bitartean				Plaza itundu guztiak abendura bitartean			
Total plazas concertadas a diciembre				Total plazas concertadas a diciembre			
Foru-aldundiaren administrazioarenak				Foru-aldundiaren administrazioarenak			
De la administración foral				De la administración foral			
Herri-administrazioarenak				Herri-administrazioarenak			
De la administración municipal				De la administración municipal			
Urteko egonaldi-kopurua				Urteko egonaldi-kopurua			
Número de estancias anuales (días por usuario)				Número de estancias anuales (días por usuario)			
Arnas-egonaldiak				Arnas-egonaldiak			
Estancias de respiro				Estancias de respiro			
Egonaldi zehaztugabeak				Egonaldi zehaztugabeak			
Estancias indefinidas				Estancias indefinidas			
Plazaren prezioa batez-beste eguneko				Plazaren prezioa batez-beste eguneko			
Precio medio plaza/día				Precio medio plaza/día			

### ERABILTZAILEAK ADINKA (Abenduaren 15ean) / USUARIOS POR EDADES (a 15 diciembre)

	95 y +	94-90	89-85	84-80	79-75	74-65	64-55	54-45	44-35	34-25	24-15	14-7	6-0	
	GUZTIRA TOTAL	<= 1927	1928-32	1933-37	1938-42	1943-47	1948-57	1958-67	1968-77	1978-87	1988-97	1998-07	2008-15	2016-22
GUZTIRA TOTAL														
EMAKUMEZKOAK MUJERES														

(1) Soilik euren etxebizitzara bueltatzen diren egonaldi motzak / Solo aquellas cortas estancias que regresan a su domicilio.

**3 LANGILERIARI BURUZKO DATUAK / DATOS SOBRE PERSONAL**

**3.1 BETETAKO LANPOSTUAK (abenduaren 15ean) / PUESTOS DE TRABAJO OCUPADOS (a 15 de diciembre)**

	GUZTIRA TOTAL	EMAKUMEZKOAK MUJER	ASTEKO ORDU-KOP. N ° HORAS/SEM.
<b>GUZTIRA</b>			
TOTAL .....	01		
<b>ADMINISTRAZIOKOA ETA OROKORRA (Organizazioa eta Kudeaketa)</b>			
ADMINISTRACIÓN Y GENERAL (Organización y Gestión) .....	02		
<b>Zuzendariak eta kudeatzaileak</b>			
Dirección y gerencia .....	03		
<b>Administrazioko-teknikariak</b>			
Técnicos de administración .....	04		
<b>Administrariak eta laguntzaileak</b>			
Administrativos y Auxiliares .....	05		
<b>Menpekoak eta mantenimentua</b>			
Subalternos y mantenimiento .....	06		
<b>Ostalaritza-sukaldea</b>			
Hostelería-cocina .....	07		
<b>Garbiketa</b>			
Limpieza .....	08		
<b>Bestelakoak (telefonistak...) (zehaztu)</b>			
Otros servicios generales (telefonistas...) (especificar) .....	09		
<b>LANGILERIA ESPEZIALIZATUA (Zuzeneko arreta)</b>			
PERSONAL ESPECIALIZADO (Atención directa) .....	10		
<b>Medikuak</b>			
Médicos .....	11		
<b>OLT eta Fisioterapeutak</b>			
A.T.S. y Fisioterapeutas .....	12		
<b>Klinika eta geriatrico laguntzaileak</b>			
Auxiliares de clínica y geriatría .....	13		
<b>Psikologoak eta Pedagogok</b>			
Psicólogos y Pedagogos .....	14		
<b>Gizarte-hezitzaileak eta irakasleak</b>			
Educadores sociales y profesores .....	15		
<b>Lanaren bidezko terapeutas</b>			
Terapeutas ocupacionales .....	16		
<b>Gizarte-langileak</b>			
Trabajadores Sociales .....	17		
<b>Droga-menpekotasun prebentziorako teknikariak</b>			
Técnicos Prevención Drogodependencias .....	18		
<b>Begiraleak, kontramaistak eta EZBko buruak</b>			
Monitores, Capataces y Jefes C.E.E., integrador social y técnicos de apoyo .....	19		
<b>Gizarte-kulturako eragileak</b>			
Animadores socio-culturales .....	20		
<b>Zerbitzu pertsonalak (zaintzaileak, etxeko laguntzaileak, etab.)</b>			
Servicios personales (Cuidadores, Asist. Domiciliarios, etc.) .....	21		
<b>Bestelakoak (zehaztu)</b>			
Otro personal especializado (letrados y asesores legales...) (especificar) .....	22		
<b>EZBko LANGILE-ERABILTZAILAK</b>			
PERSONAS TRABAJADORAS Y USUARIAS C.E.E. Y EMPRESAS DE INSERCIÓN .....	23		

**3.2 LANGILEAK ETA URTEAN EGINDAKO ORDUAK / PERSONAL OCUPADO Y HORAS TRABAJADAS EN EL AÑO**

	EKAINA /30 30 JUNIO	ABENDUA /15 15 DICIEMBRE	BATEZBESTEKO LANGILERIA PERSONAL MEDIO	ORDUAK HORAS
<b>JABEAK, AUTONOMOAK, FAMILIA-LAGUNTZAK ETA ORDAINSARIRIK JASOTZEN EZ DUTEN BESTE LANGILE BATZUK (Gutxienez lanegunaren 1/3 lan egiten dutenak)</b>				
PROPIETARIOS, AUTÓNOMOS, AYUDAS FAMILIARES Y OTRO PERSONAL NO REMUNERADO (Que trabajen al menos 1/3 de la jornada laboral).....	01			
<b>SOLDATAKOAK / ASALARIADOS</b> .....	02			
	<b>GIZONEZKOAK VARONES</b>	<b>EMAKUMEZKOAK MUJERES</b>	↓	↓
<b>BATEZBESTEKO LANGILEAK ETA EGINDAKO ORDUAK GUZTIRA</b>				
TOTAL PERSONAL MEDIO ANUAL Y HORAS TRABAJADAS .....	04			
	<b>GIZONEZKOAK VARONES</b>	<b>EMAKUMEZKOAK MUJERES</b>	<b>BATEZBESTEKO LANGILERIA PERSONAL MEDIO</b>	<b>ORDUAK HORAS</b>
<b>LANGILE AZPIKONTRATATUAK GUZTIRA</b>				
TOTAL PERSONAL SUBCONTRATADO .....	01			
<b>LANGILE BOLUNTARIOAK GUZTIRA</b>				
TOTAL PERSONAL VOLUNTARIO .....	02			

**BOLUNTARIOEN DATUEN JUSTIFIKAZIOA / JUSTIFICACIÓN DATOS VOLUNTARIADO**

**DATU EKONOMIKOAK EUROTAN EMATEN DIRA**  
**LOS DATOS ECONÓMICOS SE FACILITAN EN EUROS**  
**ZIFRA ABSOLUTUAK (DEZIMALIK GABE) /CIFRAS ABSOLUTAS (SIN DECIMALES)**

4	SARRERAK / INGRESOS	
<b>SARRERA ARRUNTAK</b> INGRESOS CORRIENTES .....	01	
<b>DIRU-LAGUNTZAK ETA ITUNAK</b> SUBVENCIONES Y CONCIERTOS (C.74)(*) .....	02	
<b>SALMENTAK ETA PRESTAZIOAK</b> VENTAS Y PRESTACIONES (C.70-73) .....	03	
<b>Salmentak</b> Ventas .....	04	
<b>Erabiltzaile-kuotak</b> Cuotas usuarios .....	05	
<b>Erabiltzaileen bestelako ekarpenak</b> Otras aportaciones de usuarios .....	06	
<b>GIZARTE-SARRERAK</b> INGRESOS SOCIALES (C.74) .....	07	
<b>Erakundearen ekarpenak</b> Aportación entidad .....	08	
<b>Diru-bilketak</b> Cuestiones .....	09	
<b>Dohaintzak</b> Donaciones .....	10	
<b>Bazkide ongileak</b> Socios benefactores .....	11	
<b>Bestelakoak</b> Otros .....	12	
<b>FINANTZA-SARRERAK</b> INGRESOS FINANCIEROS (C.76) .....	13	
<b>BESTELAKO-SARRERAK</b> OTROS INGRESOS (C.75) .....	14	
<b>Errentamenduak</b> Arrendamientos (C.752-753) .....	15	
<b>Bestelakoak</b> Otros .....	16	

<b>KAPITAL-SARRERAK</b> INGRESOS DE CAPITAL .....	17	
<b>Diru-laguntza hainbanatuak</b> Subvenciones de capital del ejercicio actual .....	18	
<b>Entitatearen ekarpena</b> Aportación de la entidad .....	19	
<b>Bestelakoak</b> Otros .....	20	

(*) DIRU-LAGUNTZAK ETA ITUNAK SUBVENCIONES Y CONCIERTOS	JATORRI PUBLIKOA ORIGEN PÚBLICO					JATORRI PRIBATUA ORIGEN PRIVADO	
	Ad. Europarretik Ad. Europea	Ad. Zentraletik Ad. Central	Ad. Autonomikotik Ad. Autonómica	Lurralde-Ad.tik Ad. Territorial	Udal-Ad.tik Ad. Municipal	IAG erakundeetatik Instituciones s.f.l.	Bestelakoetatik Otras
<b>DIRU-LAGUNTZAK ETA ITUN ARRUNTAK</b> SUBVENCIONES Y CONCIERTOS CORRIENTES ..... 02							
<b>Gizarte Ongizaterako Sailak:</b> Dptos. de Bienestar Social:							
<b>Diru-laguntzak / Subvenciones</b>							
<b>Itunak / Conciertos</b>							
<b>Beste sail eta erakunde batzuk</b> Otros Departamentos e Instituciones							
<b>Oraingo ekitaldiko kapital- diru-laguntzak</b> Subvención de capital del ejercicio actual ..... 18							
<b>Beste urteekin proportzionalki banatutako kapital- diru-lag.</b> Subvención de capital prorrateada de otros ejercicios ..... 20							

5		GASTU ARRUNTA / GASTO CORRIENTE	
<b>GASTU ARRUNTAK GUZTIRA</b>			
TOTAL GASTOS CORRIENTES .....	01		
<b>EROSKETAK (C. 60)</b>			
COMPRAS .....	02		
<b>Beste enpresa batzuek egindako lanak: azpikontratak (C. 607)</b>			
Trabajos realizados por otras empresas: subcontratas .....	03		
<b>Bestelako erosketak</b>			
Otras compras .....	04		
<b>KANPOKO ZERBITZUAK</b>			
SERVICIOS EXTERIORES .....	05		
<b>Konponketak eta kontserbazioa (C. 622)</b>			
Reparación y conservación .....	06		
<b>Profesional beregainek egindako zerbitzuak (C. 623)</b>			
Servicios de profesionales independientes .....	07		
<b>Hornidurak (C. 628)</b>			
Suministros .....	08		
<b>Bestelako kanpoko zerbitzuak (C. 620, 621, 624-627, 629)</b>			
Otros servicios exteriores .....	09		
<b>ZERGA (C. 63)</b>			
TRIBUTOS .....	10		
<b>PERTSONAL-GASTUAK (C. 64)</b>			
GASTOS DE PERSONAL .....	11		
<b>Soldatak (C. 640)</b>			
Sueldos y salarios .....	12		
<b>Enpresaren kargurako gizarte-segurantza (C. 642)</b>			
Seguridad Social a cargo de la empresa .....	13		
<b>Bestelako pertsonal-gastuak (C. 641, 643, 649)</b>			
Otros gastos de personal .....	14		
<b>FINANTZA-GASTUAK (C. 66)</b>			
GASTOS FINANCIEROS .....	15		
<b>AMORTIZAZIORAKO ZUKIDURAK (C. 68)</b>			
DOTACIONES PARA AMORTIZACIÓN .....	16		
<b>BESTELAKO GASTUAK (C. 61, 65, 67, 69)</b>			
OTROS GASTOS .....	17		

6		TRANSFERENTZIAK / TRANSFERENCIAS	
<b>TRANSFERENTZIA ARRUNTAK GUZTIRA</b>			
TOTAL TRANSFERENCIAS CORRIENTES .....	01		
<b>Familiei</b>			
A familias .....	02		
<b>Zentro propioei</b>			
A centros propios .....	03		
<b>Irabazi-asmorik gabeko entitate edo instituzioei</b>			
A entidades o instituciones sin fin de lucro .....	04		
<b>Instituzio publikoei</b>			
A instituciones públicas .....	05		
<b>KAPITAL-TRANSFERENTZIAK GUZTIRA</b>			
TOTAL TRANSFERENCIAS DE CAPITAL .....	06		
<b>Zentro propioei</b>			
A centros propios .....	07		
<b>Irabazi-asmorik gabeko entitate edo instituzioei</b>			
A entidades o instituciones sin fin de lucro .....	08		
<b>Instituzio publikoei</b>			
A instituciones públicas .....	09		

7		INBERTSIOAK / INVERSIONES	
<b>INBERTSIOAK</b>			
INVERSIONES .....	01		
<b>Ondasun higiezinetan</b>			
Bienes inmuebles .....	02		
<b>Ondasun higigarrietan</b>			
Bienes muebles .....	03		

## JARRAIBIDE OROKORRAK

**INKESTA-UNITATEA:** EAEn kokatutako entitate edo zentro guztiak, pribatua edo publikoa den edo irabazi-asmorik duen edo ez alde batera utzita, gizarte-zerbitzuen arloan urtean zehar jarduera jarraia izan badute.

**ENTITATEA:** erakunde baten atala edo azpiatala, kontabilitate ezberdindua duena, eta bere jarduera gizarte-zerbitzuetakoa bada. Entitateek ez dizkiete zerbitzuak erabiltzaileei zuzenean eskaintzen; baizik eta, euren zentroei eskaintzen dizkiete zerbitzuak.

**ZENTROA:** kokapen independente eta ezaguna duen establezimendu fisikoa, zeinetatik gizarte-prestazioak bideratzen diren. Gizarte-prestazio horiek gizarte-ekintzaren arlo edo azpiarilo bati edo batzuei eman dakizkioke.

## BETETZEKO IRIZPIDEAK

**1. GIZARTE-ZERBITZUEN ARLOA ZENTZU MUGATUAN:** Gizarte-zerbitzuez gain, aldi berean bestelako jarduera batzuk burutzen dituzten entitate eta zentroen kasuan, azken jarduera horiei dagokien informazioa ezabatu egingo da, oharren atalean jarduera horiek zein adarretakoak diren aipatuz (heziketa, osasuna, etab.); jarduera horiek zein neurritakoak diren ere adieraziko da.

**2. HIERARKIZAZIO-IRIZPIDEAK:** zentroak kudeatzen dituen entitatearekin lotuko dira. Honako hau bete beharko da:

- Entitatearentzako galdesorta bat
- Horrek kudeatutako zentro bakoitzarentzako galdesorta bat

**3. INFORMAZIO-BIKOIZKETARIK EZ EGITEA:** ez zenbatu kontzeptu bera zentroen galdesortan eta beroriek kudeatzen dituzten entitateen galdesortan. Horrek, gerora, emaitza orokor bat izaten lagunduko digu. Horretarako, zentro propioetarako transferentziak (entitateen galdesorta) entitatearen ekarpenarekin (zentroen galdesorta) berdinduko da.

**4. INFORMAZIOAREN OINARRIZKO UNITATEEN LEHENTASUNA. ZENTROA:** zentroen galdesortak eskueran dauden ahalik eta datu gehien bildu behar ditu, zentroaren jarduera osotasunean biltzeko asmoz (langileria, gastuak, finantzaketa jatorriaren eta izaeraren arabera, etab.).

Entitateen galdesortan honako hauek azalduko dira: sarrerak, gastuak eta langileak (entitate gisa duen jarduerari dagozkionak) –administrazioa eta zerbitzu orokorrak–, eta zentro bakoitzari zuzenean aplikatu ezin izan zaizkion gainontzekoak (entitateak helburu hori izan ez arren jasotako diru-laguntzak, konpartitutako langileak, etab.).

## INSTRUCCIONES GENERALES

**UNIDAD DE ENCUESTACIÓN:** cada entidad y centro ubicado en la C.A.E que, independientemente de su carácter público o privado, con o sin fines de lucro, desarrollaron su actividad continuada, durante el ejercicio en el ámbito de los Servicios Sociales.

**ENTIDAD:** institución, sección o subdivisión de una institución, caracterizada por disponer de una contabilidad diferenciada cuya actividad está inmersa en el campo de los Servicios Sociales. Las entidades se caracterizan por no ofrecer servicios directos al usuario y ofrecer servicios a sus centros.

**CENTRO:** establecimiento físico, con ubicación independiente e identificable desde el que se instrumentan prestaciones sociales a uno o varios sectores o subsectores del área de acción social.

## CRITERIOS DE CUMPLIMENTACIÓN

**1. ÁMBITO DE SERVICIOS SOCIALES EN SENTIDO ESTRICTO:** en el caso de Entidades y Centros que desarrollen simultáneamente actividades ajenas a los Servicios Sociales se procederá a eliminar la información referente a estas actividades, indicando en el apartado de observaciones a qué rama pertenecen dichas actividades (educación, sanidad ...). Y porcentaje indicativo de dicha actividad.

**2. CRITERIO DE JERARQUIZACIÓN:** los centros son relacionados con la Entidad que los gestiona. Deberá cumplimentarse:

- 1 cuestionario para la Entidad
- 1 cuestionario para cada centro por ella gestionado

**3. NO DUPLICAR LA INFORMACIÓN:** no contabilizar el mismo concepto en el cuestionario de centros y en el de la entidad que los gestiona. Esto nos permitirá obtener a posteriori un resultado conjunto tras compensar transferencias a centros propios (cuestionario de Entidad) con aportación de Entidad (cuestionario de Centros).

**4. PRIORIDAD DE LAS UNIDADES BÁSICAS DE INFORMACIÓN. EL CENTRO:** el cuestionario de centros debe recoger el máximo de datos disponibles, con objeto de reflejar su actividad de forma completa (personal, gastos, financiación por origen y naturaleza, etc.).

En el cuestionario de Entidades aparecerán: ingresos, gastos y personal exclusivos de su actividad como entidad –Administración y Servicios Generales– y aquellos que no ha sido posible aplicar a cada centro directamente (subvenciones recibidas por la entidad no finalistas, personal compartido ...).

**ERANSKINA: ERAKUNDE PUBLIKOAK**  
ANEXO: ENTIDADES PÚBLICAS

<b>A</b>	<b>MENPEKO ERAKUNDE AUTONOMOEN ETA/EDO KIDE DENEKO UDALAZ GAINETIKO ERAKUNDEEN ZERRENDA</b> RELACIÓN ORGANISMOS AUTÓNOMOS DEPENDIENTES Y/O ENTIDADES SUPRAMUNICIPALES DE LAS QUE FORMA PARTE				
Erakunde autonomoa / Organismo autónomo ..... Udalaz gainetiko erakundea / Entidad supramunicipal .....			<b>TRANSFERENTZIAK / TRANSFERENCIAS</b>		
			<b>ARRUNTAK</b> CORRIENTES	<b>KAPITALEKOAK</b> DE CAPITAL	
<b>B</b>	<b>MENDETASUNAREN GRADUAK ABENDUAN</b> GRADOS DE DEPENDENCIA A DICIEMBRE				
<b>Guztira</b> Total	<b>Bere kabuz</b> <b>moldatzen direnak</b> Autónomos	<b>1. Maila</b> Grado 1	<b>2. Maila</b> Grado 2	<b>3. Maila</b> Grado 3	
<b>C</b>	<b>FAMILIEI EMANDAKO TRANFERENTZIAK</b> TRANSFERENCIAS A FAMILIAS				
		<b>Onuradun-kopurua</b> (urtean) Nº beneficiarios (en el año)	<b>Jasotako diru-laguntzak</b> Subvenciones recibidas	<b>Transferentziak / Transferencias</b>	
				<b>Instituzio publikoei</b> A instituciones públicas	<b>Familiei</b> A familias
<b>GUZTIRA</b>					
TOTAL ..... 01					
<b>EGL</b>					
LISMI ..... 02					
<b>KGB / GOF</b>					
PNC / FBS. .... 03					
<b>Gizarte larrialdietarako laguntzak (GLL)</b>					
Ayudas de emergencia social (AES) ..... 04					
<b>Etxebizitzako gastuetarako prestazio osagarria</b>					
Prestación complementaria de vivienda (PCV) ..... 05					
<b>Diru- sarrerak bermatzeko errenta (DBE)</b>					
Renta de garantía de ingresos (RGI) ..... 06					
<b>Zerbitzuari lotutako prestazio-ekonomikoa</b>					
Prestación económica vinculada al servicio ..... 07					
<b>Familien barruko zaintzetarako prestazio-ekonomikoa</b>					
Prestación económica para cuidados en el centro familiar ... 08					
<b>Laguntza pertsonalerako prestazio ekonomikoa</b>					
Prestación económica de asistencia personal ..... 09					
<b>Autonomia pertsonala sustatzeko laguntzak</b>					
Ayudas favorecedoras de la autonomía personal ..... 10					
<b>Alabak eta semeak dituzten familiei</b>					
A familias e hijos ..... 11					
<b>Urgentzia sozialeko laguntzak</b>					
Ayudas de urgencia social ..... 12					
<b>Etxeko tratu txarren eta sexu-erasoen biktimei emandako laguntzak</b>					
Ayudas a víctimas de maltrato doméstico y agresiones sexuales ..... 13					
<b>Bestelakoak (zehaztu)</b>					
Otras (especificar) ..... 14					

**BIDATZ-ORRIA / HOJA DE RUTA**

<b>1 Gorabehera:</b> Incidencia:	<b>Eguneratzea</b> Actualizada	1 <input type="checkbox"/>	<b>Fusionatua</b> Fusionados	8 <input type="checkbox"/>	<b>Kodea</b> Código	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	<b>Hasiera jarduerarik gabe</b> Inicio sin actividad	2 <input type="checkbox"/>	<b>Zentro nagusia</b> Centro raíz	9 <input type="checkbox"/>	→ <b>Zentro kop.</b> Nº de centros	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	<b>Harremanik gabe</b> Sin contacto	3 <input type="checkbox"/>	<b>Sarea</b> Red	10 <input type="checkbox"/>		
	<b>Aurkitu gabea</b> Ilocalizable	4 <input type="checkbox"/>	<b>Direktorioen sarea</b> Red directorios	11 <input type="checkbox"/>	→ <b>Kodea</b> Código	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	<b>Itxia</b> Cerrado	5 <input type="checkbox"/>	<b>Udalekotze-sarea</b> Red municipalización	12 <input type="checkbox"/>		
	<b>Aldi batean itxia</b> Cierre temporal	6 <input type="checkbox"/>	<b>Kalkulatua</b> Estimado	13 <input type="checkbox"/>		
	<b>Ez da gizarte-zerbitzua</b> No ser. sociales	7 <input type="checkbox"/>	<b>Fluxoa</b> Flujo (Osakidetza...)	14 <input type="checkbox"/>	<b>Alta galdera-sorta</b> Alta cuestionario	15 <input type="checkbox"/>
<b>2 Hurrengo urteari begira egindako aurreikuspena:</b> Previsión próximo año:	<b>Eguneratzea</b> Actualizada	1 <input type="checkbox"/>			<b>Udalerrri aldaketa</b> Cambio de municipio	1 <input type="checkbox"/> <b>Si</b> 2 <input type="checkbox"/> <b>No</b>
	<b>Jardueraren hasiera</b> Iniciación actividad	2 <input type="checkbox"/>			<b>Kodea</b> Código	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	<b>Itxia</b> Cerrado	5 <input type="checkbox"/>				
	<b>Aldi batean itxia</b> Cierre temporal	6 <input type="checkbox"/>				
<b>3 Jarduera partziala:</b> Actividad parcial:	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <b>hilabete</b> meses					
<b>4 Establezimendua:</b> Establecimiento:	1 <input type="checkbox"/> <b>Si</b> 2 <input type="checkbox"/> <b>No</b>					
<b>5 Baimena:</b> Permiso:	1 <input type="checkbox"/> <b>Si</b> 2 <input type="checkbox"/> <b>No</b> 3 <input type="checkbox"/> <b>Egiteko dago</b> Pendiente					
<b>6 Jarduera-hitzarmena:</b> Concierto de actividad:	<input type="checkbox"/> <b>Si</b> → <b>Izena, IFZ, Bak. entitatea</b> Nombre, NIF, Cod. entidad					
	<input type="checkbox"/> <b>No</b>					

**Oharrak / Observaciones:**

**Harremanetarako pertsona, galdeketa honi buruz galdetzeko edo argibideak emateko:**  
Persona a quien dirigirse para consultas o aclaraciones sobre este cuestionario:

.....

**Kargua / Cargo** ..... **Tel. / Tfno.** .....

**E-mail:** .....

**Sinadura eta enpresako zigilua**  
Firma y sello de la empresa

....., **2023ko** ..... **ren** .....

..... a ..... de ..... de 2023

**Galderasorta betetzean, edozein zalantza izanez gero, honako pertsonarekin jarri harremanetan:**  
Para cualquier duda en la cumplimentación del cuestionario, ponerse en contacto con: