

**UNIBASQ-EUSKAL UNIBERTSITATE SISTEMAREN KALITATE AGENTZIA-
AGENCIA DE CALIDAD DEL SISTEMA UNIVERSITARIO VASCO**

**AUDITORIA TXOSTENA, URTEKO KONTUAK ETA KUDEAKETA-TXOSTENA /
*INFORME DE AUDITORÍA, CUENTAS ANUALES E INFORME DE GESTIÓN***



AUDITORE INDEPENDENTE BATEK EGINDAKO URTEKO KONTUEN AUDITORETZA-TXOSTENA

UNIBASQ – Agencia de calidad del Sistema Universitario Vasco-Euskal Unibertsitate Sistemaren Kalitate Agentziaren Gobernu Kontseiluari.

Iritzia

UNIBASQ – Agencia de calidad del Sistema Universitario Vasco – Euskal Unibertsitate Sistemaren Kalitate Agentziaren urteko kontu ikuskatu ditugu. Ondorengoak barne hartzen dituzte 2020ko abenduaren 31ko balantzea eta data horretan bukatutako ekitaldiari dagozkion galeren eta irabazien kontua, ondare garbiaren izandako aldaketan egoera, euskudiruen fluxuen egoera eta memoria.

Gure iritziz, erantsitako urteko kontuek, arlo esanguratsu guztietan, 2020ko abenduaren 31n Entearen ondarearen eta egoera finantzarioaren irudi fidela adierazten dute, baita data horretan bukatu den ekitaldiari dagozkion emaitzen eta eskudiru-fluxuena ere, aplikagarria zaion informazio finantzarioaren araudiaren arabera(memoriaren 2 oharrean adierazten dena), bereziki, bertan agertzen diren kontabilitate-printzipioekin eta -arauekin.

Iritzia emateko oinarria

Auditoretza lana, Espainian indarrean dagoen kontu- auditoretzaren arautegia jarraituz egin dugu. Gure erantzukizuna, arau horien arabera, *Urteko Kontuen Auditoretzaren inguruan, auditorearen erantzukizuna* atalean zehazten da.

INFORME DE AUDITORÍA DE CUENTAS ANUALES EMITIDO POR UN AUDITOR INDEPENDIENTE

Al Consejo de Gobierno de UNIBASQ – Euskal Unibertsitate Sistemaren Kalitate Agentzia – Agencia de calidad del Sistema Universitario Vasco.

Opinión

Hemos auditado las cuentas anuales del Ente UNIBASQ – Euskal Unibertsitate Sistemaren Kalitate Agentzia – Agencia de Calidad del Sistema Universitario Vasco, que comprenden el balance a 31 de diciembre de 2020, la cuenta de pérdidas y ganancias, el estado de cambios en el patrimonio neto, el estado de flujos de efectivo y la memoria correspondientes al ejercicio terminado en dicha fecha.

En nuestra opinión, las cuentas anuales adjuntas expresan, en todos los aspectos significativos, la imagen fiel del patrimonio y de la situación financiera del Ente a 31 de diciembre de 2020, así como de sus resultados y flujos de efectivo correspondientes al ejercicio anual terminado en dicha fecha, de conformidad con el marco normativo de información financiera que resulta de aplicación (que se identifica en la nota 2 de la memoria) y, en particular, con los principios y criterios contables contenidos en el mismo.

Fundamento de la opinión

Hemos llevado a cabo nuestra auditoría de conformidad con la normativa reguladora de auditoría de cuentas vigente en España. Nuestras responsabilidades de acuerdo con dichas normas se describen más adelante en la sección *Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de las cuentas anuales* de nuestro informe.

Entearengandik independenteak gara, Espainiako urteko kontuen auditoretzan jarraitu beharreko etika eskakizunen arabera (independentzia eskakizuna barne), urteko kontuen auditoretzaren arautegian xedatutakoarekin bat. Zentzu horretan, ez dugu urteko kontuen auditoretza ez den beste zerbitzurik eman, eta ez da gertatu aipatutako araudi-erregulatzaillearen arabera ezinbestekoa den independentzia arriskuan jarri zezakeen inolako egoerarik.

Somos independientes del Ente de conformidad con los requerimientos de ética, incluidos los de independencia, que son aplicables a nuestra auditoría de las cuentas anuales en España según lo exigido por la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas. En este sentido, no hemos prestado servicios distintos a los de la auditoría de cuentas ni han concurrido situaciones o circunstancias que, de acuerdo con lo establecido en la citada normativa reguladora, hayan afectado a la necesaria independencia de modo que se haya visto comprometida.

Lortu dugun auditoretza-ebidentziarekin, iritzia emateko oinarri nahikoa eta egokia dugula uste dugu.

Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para nuestra opinión.

Auditoretzaren alderdirik garrantzitsuenak

Auditoretzaren alderdirik garrantzitsuenak, gure iritzi profesionalaren arabera, egungo urteko kontuen auditoretzan hutsegite esanguratsuak egoteko arrisku esanguratsuenak bezala hartutakoak izan dira. Arrisku hauek, gure auditoretzaren testuinguruan eta urteko kontuen osotasunean hartu dira kontuan, baita horiei buruzko gure iritzian ere, eta ez dugu arrisku hauei buruzko iritzi berezirik ematen.

Aspectos más relevantes de la auditoría

Los aspectos más relevantes de la auditoría son aquellos que, según nuestro juicio profesional, han sido considerados como los riesgos de incorrección material más significativos en nuestra auditoría de las cuentas anuales del periodo actual. Estos riesgos han sido tratados en el contexto de nuestra auditoría de las cuentas anuales en su conjunto, y en la formación de nuestra opinión sobre éstos, y no expresamos una opinión por separado sobre esos riesgos.

Ondorioztatu dugu ez dagoela ikuskaritzan aintzat hartutako arrisku esanguratsuagorik gure txostenean jakinarazteko.

Hemos determinado que no existen riesgos más significativos considerados en la auditoría que se deban comunicar en nuestro informe.

Bestelako informazioa: kudeaketa-txostena

Bestelako informazioak 2020 ekitaldiko kudeaketa-txostena soilik biltzen du; berau egitea administratzaileen erantzukizuna da eta ez dago urteko kontuen barne.

Otra información: Informe de gestión

La otra información comprende exclusivamente el informe de gestión del ejercicio 2020, cuya formulación es responsabilidad de los administradores del ente y no forma parte integrante de las cuentas anuales.

Urteko kontuei buruzko gure auditoretza-iritziak ez du kudeaketa-txostena kontuan hartzen. Gure erantzukizuna kudeaketa-txostena dela eta, Espainian indarrean dagoen kontuen-auditoretzaren araudiaren arabera, hauxe da: kudeaketa-txostena eta urteko kontuak bat datozen aztertzea eta informatzea aipatutako urteko kontuen auditoretzan lortutako sozietatearen ezagupenean oinarrituz eta gainerako ebidentzia ezberdinik kontuan izan gabe. Halaber, gure erantzukizuna, kudeaketa-txostenaren edukia eta aurkezpena jarraitu beharreko araudiarekin bat datozen ebaluatzea eta informatzea da. Egindako lanean oinarrituz hutsegite esanguratsurik dagoela ondorioztatzen badugu, horren berri emateko beharra dugu.

Egindako lanean oinarrituz, aurreko paragrafoan deskribatutakoa, kudeaketa-txostenak biltzen duen informazioa 2020 ekitaldiko urteko kontuekin bat dator eta bere edukia eta aurkezpenak aplikagarria den araudia jarraitzen du.

Urteko kontuen inguruan, gobernu kontseiluaren erantzukizuna.

Gobernu kontseiluarean erantzukizuna da erantsitako urteko kontuak egitea, Sozietatearen ondarearen, egoera finantzarioaren eta emaitzen irudi fidela adieraziz, sozietateari aplikatu behar zaion Espainian indarrean dagoen informazio finantzarioaren araudia jarraituz. Baita iruzurrengatik edo errakuntzengatik hutsegite esanguratsurik ez daukaten urteko kontuak prestatzeko beraien ustez egokiena den barne kontrola ere.

Nuestra opinión de auditoría sobre las cuentas anuales no cubre el informe de gestión. Nuestra responsabilidad sobre el informe de gestión, de conformidad con lo exigido por la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas, consiste en evaluar e informar sobre la concordancia del informe de gestión con las cuentas anuales, a partir del conocimiento de la entidad obtenido en la realización de la auditoría de las citadas cuentas y sin incluir información distinta de la obtenida como evidencia durante la misma. Asimismo, nuestra responsabilidad consiste en evaluar e informar de si el contenido y presentación del informe de gestión son conformes a la normativa que resulta de aplicación. Si, basándonos en el trabajo que hemos realizado, concluimos que existen incorrecciones materiales estamos obligados a informar de ello.

Sobre la base del trabajo realizado, según lo descrito en el párrafo anterior, la información que contiene el informe de gestión concuerda con la de las cuentas anuales del ejercicio 2020 y su contenido y presentación son conforme a la normativa que resulta de aplicación.

Responsabilidad del consejo de gobierno en relación con las cuentas anuales

El consejo de gobierno es responsable de formular las cuentas anuales adjuntas, de forma que expresen la imagen fiel del patrimonio, de la situación financiera y de los resultados del ente, de conformidad con el marco normativo de información financiera aplicable a la entidad en España, y del control interno que consideren necesario para permitir la preparación de cuentas anuales libres de incorrección material, debida a fraude o error.

Urteko kontuak prestatzean, gobernu kontseiluaren erantzukizuna da funtzionamenduan dagoen enpresa bezala jarraitzeko Enteak duen gaitasuna balioztatzea. Horretarako, dagokionaren arabera, funtzionamenduan dagoen enpresarekin zerikusia duten gaiak adieraziko dituzte funtzionamenduan dagoen enpresaren kontabilitate-printzipioa erabiliz; salbuespena izango da gobernu kontseiluak entea likidatzeko edo eragiketak amaitzeko asmoa dutenean, edo beste aukera errealistatik ez dagoenean.

Urteko kontuen auditoretzaren inguruan, auditorearen erantzukizuna

Gure helburuak hauek dira: urteko kontuek, osotasunean hartuz, iruzurrengatik edo errakuntzengatik hutsegite esanguratsurik ez duten arrazoizko segurtasuna lortzea eta, gure iritzia barneratzen duen auditoretza-txostena igortzea.

Arrazoizko segurtasuna lortzea segurtasun maila altua da, baina ez du bermatzen Espainian indarrean dagoen kontuen-auditoretzaren araudia jarraituz egindako auditoretzak existitu daitekeen hutsegite esanguratsu bat beti antzeman dezakeenik. Hutsegiteak iruzurrengatik edo errakuntzengatik sor daitezke, eta materialtzat hartuko dira, bai banaka bai batuta hartuta, urteko kontuetan oinarrituz erabiltzaileek hartzen dituzten erabaki ekonomikoetan arrazoiki eragiten dutela aurreikusten bada.

En la preparación de las cuentas anuales, el consejo de gobierno es responsable de la valoración de la capacidad del Ente para continuar como empresa en funcionamiento, revelando, según corresponda, las cuestiones relacionadas con la empresa en funcionamiento y utilizando el principio contable de empresa en funcionamiento excepto si el consejo de gobierno tiene intención de liquidar el Ente o de cesar sus operaciones, o bien no exista otra alternativa realista.

Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de las cuentas anuales

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable de que las cuentas anuales en su conjunto están libres de incorrección material, debida a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contiene nuestra opinión.

Seguridad razonable es un alto grado de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con la normativa reguladora de auditoría vigente en España siempre detecte una incorrección material cuando existe. Las incorrecciones pueden deberse a fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o de forma agregada, puede preverse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en las cuentas anuales.

Espanian indarrean dagoen kontuen-auditoretzaren arautegia jarraituz egindako auditoretza lan guztian, eszeptizismoz eta irizpen profesionala aplikatuz jardun dugu. Baita ere:

- Urteko kontuetan, iruzurrengatik edo errakuntzengatik, hutsegite esanguratsuak egoteko arriskuak identifikatu eta balioztatu egiten ditugu; arrisku horiei erantzuna emateko prozedurak diseinatzen eta aplikatzen ditugu; eta ebidentzia nahikoa eta egokia lortzen dugu gure iritzia emateko oinarria izateko. Iruzurrerengatik gerta daitekeen hutsegite esanguratsua ez antzemateko arriskua, errakuntzengatik eman daitekeen hutsegite esanguratsua ez antzematekoa baino altuagoa da, izan ere iruzurrak kolusioaren, faltsutzearen, nahita egindako ez-egitearen, nahita egindako adierazpen okerren, edo barne-kontrolaren saihespenaren ondorioz izan daitezke.
- Auditoretzarako garrantzitsua den barne-kontrolaren ezagupena lortzen dugu, egoeraren arabera egokiak diren auditoretza-prozedurak diseinatzeko helburuarekin; eta ez, erakundearen barne-kontrolaren eraginkortasunari buruzko iritzia emateko helburuarekin.
- Aplikatutako kontabilitate-politikak egokiak diren balioztatzen dugu; baita kontabilitate-estimazioen arrazoigarritasuna eta gobernu kontseiluak emandako informazioa ere.

Como parte de una auditoría de conformidad con la normativa reguladora de auditoría de cuentas en España, aplicamos nuestro juicio profesional y mantenemos una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría. También:

- Identificamos y valoramos los riesgos de incorrección material en las cuentas anuales, debida a fraude o error, diseñamos y aplicamos procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos y obtenemos evidencia de auditoría suficiente y adecuada para proporcionar una base para nuestra opinión. El riesgo de no detectar una incorrección material debida a fraude es más elevado que en el caso de una incorrección material debida a error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones deliberadas, manifestaciones intencionadamente erróneas, o la elusión del control interno.
- Obtenemos conocimiento del control interno relevante para la auditoría con el fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias, y no con la finalidad de expresar una opinión sobre la eficacia del control interno de la entidad.
- Evaluamos si las políticas contables aplicadas son adecuadas y la razonabilidad de las estimaciones contables y la correspondiente información revelada por el consejo de gobierno.

- Gobernu kontseiluak funtzionamenduan dagoen enpresaren kontabilitate-printzipioa egoki erabili duten ondorioztatzen dugu; eta lortutako auditoretza-ebidentzian oinarrituz, funtzionamenduan dagoen enpresa bezala jarraitzeko enteak daukan gaitasuna zalantzan jar dezakeen gertaera edo baldintzekin zerikusia duen ziurgabetasun esanguratsurik dagoen edo ez ondorioztatzen dugu. Ziurgabetasun esanguratsua dagoela ondorioztatzen badugu, gure auditoretza-txostenean urteko kontuetan honi buruz ematen den informazioari arreta jarri behar diogu edo, emandako informazioa ez bada egokia, iritzi-aldatua eman behar dugu. Gure ondorioak, auditoretza-txosteneko datara arte lortutako auditoretza-ebidentzian oinarritzen dira. Hala ere, etorkizuneko gertaeren edo baldintzen ondorioz, enteak funtzionamenduan dagoen enpresa izatez utz dezake.
- Urteko kontuen aurkezpen globala, egitura eta edukia balioztatzen dugu, emandako informazioa barne; baita urteko transakzioak eta hauen inguruko gertaerak irudi fidela erakusteko moduan jasotzen dituzten ere.
- Concluimos sobre si es adecuada la utilización, por el consejo de gobierno, del principio contable de empresa en funcionamiento y, basándonos en la evidencia de auditoría obtenida, concluimos sobre si existe o no una incertidumbre material relacionada con hechos o con condiciones que pueden generar dudas significativas sobre la capacidad del Ente para continuar como empresa en funcionamiento. Si concluimos que existe una incertidumbre material, se requiere que llamemos la atención en nuestro informe de auditoría sobre la correspondiente información revelada en las cuentas anuales o, si dichas revelaciones no son adecuadas, que expresemos una opinión modificada. Nuestras conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe de auditoría. Sin embargo, los hechos o condiciones futuros pueden ser la causa de que el ente deje de ser una empresa en funcionamiento.
- Evaluamos la presentación global, la estructura y el contenido de las cuentas anuales, incluida la información revelada, y si las cuentas anuales representan las transacciones y hechos subyacentes de un modo que logran expresar la imagen fiel.

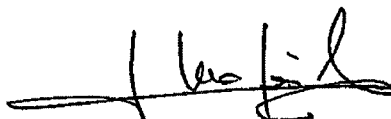
Erakundeko gobernu kontseiluarekin harremanetan egoten gara, besteak beste, planifikatutako auditoretzaren irismena eta egite datak, eta auditoretzan azaldutako arlo esanguratsuak jakinarazteko, baita barne-kontrollean antzemandako balizko gabezia esanguratsuak jakinarazteko ere. Entearen gobernu kontseiluari jakinarazi zaizkien arrisku esanguratsuen artean, egungo urteko kontuen auditoretzan adierazgarrienak direnak zehaztu ditugu, hauek izanik, ondorioz, gure ustez arriskurik garrantzitsuenak.

Nos comunicamos con el consejo de gobierno de la entidad en relación con, entre otras cuestiones, el alcance y el momento de realización de la auditoría planificados y los hallazgos significativos de la auditoría, así como cualquier deficiencia significativa del control interno que identificamos en el transcurso de la auditoría. Entre los riesgos significativos que han sido objeto de comunicación a el consejo de gobierno de la entidad, determinamos los que han sido de la mayor significatividad en la auditoría de las cuentas anuales del periodo actual y que son, en consecuencia, los riesgos considerados más significativos.

Arrisku hauek gure auditoretza-txostenean deskribatzen ditugu, baldin eta legezko edo erregelamenduzko xedapenek gaia argitaratzea debekatzen ez badute.

Describimos esos riesgos en nuestro informe de auditoría salvo que las disposiciones legales o reglamentarias prohíban revelar públicamente la cuestión.

IZE Auditores, S.L.P.
Nº ROAC S-2049



Izpta./Fdo.: M^a Jesús Arias Prieto
(bazkidea/socia)
Nº Roac 18035

Bilbon, 2021eko apirilaren 22a / Bilbao, a 22 de abril de 2021

María Jesús
Arias Prieto

Firmado digitalmente por
María Jesús Arias Prieto
Fecha: 2021.04.30
13:03:45 +02'00'

NOTA ACLARATORIA: "La firma electrónica del informe de auditoría se emite únicamente como justificación y autenticación de su integridad y contenido, así como de la identidad del firmante. La fecha del informe de auditoría de cuentas vigente en España, es la que figura bajo la firma manuscrita del auditor de cuentas responsable que ha realizado el trabajo"

UNIBASQ
Euskal Unibertsitate
Sistemaren Kalitate Agentzia

UNIBASQ
Agencia de Calidad del
Sistema Universitario Vasco

Urteko Kontuak
eta
Kudeaketaren Txostena

Cuentas Anuales
e
Informe de Gestión

2020ko ekitaldia

Ejercicio 2020

**2020ko Ekitaldiaren
Urteko Kontuak**

**Cuentas Anuales
del Ejercicio 2020**

UNIBASQ

2020ko eta 2019ko abenduaren 31ko egoeraren balantzea (eurotan) Balance de Situación al 31 de Diciembre de 2020 y 2019 (expresado en euros)

	Oharra/ Nota	2020	2019
AKTIBO EZ-KORRIENTEA / ACTIVO NO CORRIENTE		668.603	705.214
Ibilgetu ukiezina <i>Inmovilizado intangible</i>	6.	74.102	96.801
Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones Informáticas</i>		74.102	96.801
Ibilgetu materiala <i>Inmovilizado material</i>	5.	594.501	608.413
Lurrak eta eraikuntzak <i>Terrenos y construcciones</i>		577.027	591.454
Instalazio teknikoak eta bestelako ibilgetu materiala <i>Instalaciones técnicas y otro inmovilizado material</i>		17.474	16.959
AKTIBO KORRIENTEA / ACTIVO CORRIENTE		428.174	104.989
Merkataritza zordunak eta kobratzeko bestelako kontuak <i>Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar</i>	13.	2.263	-
Administrazio Publikoekin bestelako hartzekoak <i>Otros créditos con las Administraciones Públicas</i>		2.263	-
Epe laburreko aldizkapenak <i>Periodificaciones a c/p</i>	12.	4.000	-
Diruzaintza eta bestelako aktibo likido baliokideak / <i>Efectivo y otros activos líquidos equivalentes</i>	7.	421.911	104.989
Diruzaintza <i>Tesorería</i>		421.911	104.989
AKTIBOA GUZTIRA / TOTAL ACTIVO		1.096.777	810.203

ONDARE GARBIA / PATRIMONIO NETO		633.394	670.005
Fondo propioak <i>Fondos Propios</i>	8.	542.428	556.854
Fondo soziala <i>Fondo Social</i>		721.286	721.286
Aurreko ekitaldietako emaitzak <i>Resultados de ejercicios anteriores</i>		(164.432)	(142.260)
Ekitaldiko emaitza <i>Resultados del ejercicio</i>	3.	(14.426)	(22.172)
Jasotako diru-laguntzak, dohaintzak eta legatuak <i>Subvenciones, donaciones y legados recibidos</i>	9.	90.965	113.151
PASIBO EZ-KORRIENTEA / PASIVO NO CORRIENTE		5.700	3.500
Epe luzeko hornidurak <i>Provisiones a largo plazo</i>	10.	5.700	3.500
Bestelako erantzukizunetarako hornidura <i>Provisión para otras responsabilidades</i>		5.700	3.500
PASIBO KORRIENTEA / PASIVO CORRIENTE		457.683	136.698
Epe laburreko zorrak <i>Deudas a corto plazo</i>	11.	3.246	25.258
Epe motzeko ibilgetu-hornitzaileak <i>Proveedores de inmovilizado a c/p</i>		905	17.061
Aplikatzeko dauden partidak <i>Partidas pendientes de aplicación</i>		2.341	8.197
Hartzekodun komertzialak eta ord. beharreko kontuak <i>Acreeedores comerciales y otras cuentas a pagar</i>		439.301	91.543
Zenbait hartzekodun <i>Acreeedores varios</i>	11.	67.181	35.312
Herri administrazioekiko beste zor batzuk <i>Otras deudas con las Administraciones Públicas</i>	13.	372.120	56.231
Periodifikatzeagatiko doikuntzak <i>Periodificaciones a c/p</i>	12.	15.136	19.897
ONDARE GARBIA ETA PASIBOA GUZTIRA TOTAL PATRIMONIO NETO Y PASIVO		1.096.777	810.203

UNIBASQ

2020ko eta 2019ko abenduaren 31n amaitutako urtaldiei dagozkien galera eta irabazien kontua (eurotan)

Cuenta de Pérdidas y Ganancias correspondiente a los ejercicios anuales terminados el 31 de diciembre de 2020 y 2019 (expresado en euros)

GALDU-IRABAZIEN KONTUA CUENTA DE PERDIDAS Y GANANCIAS	Oharra/ Nota	2020	2019
Ustiapeneko bestelako sarrerak	14.a	1.087.428	1.357.876
Otros ingresos de explotación			
a) Ekitaldiko emaitzara egotzitako ustiapeneko diru-laguntzak <i>Subvenciones de explotación incorporadas al resultado del ejercicio</i>		1.023.471	1.298.556
b) Tasak <i>Tasas</i>		63.957	59.320
Pertsonal-gastuak	14.b.	(684.240)	(708.923)
Gastos de personal			
a) Soldatak, lansariak eta antzekoak <i>Sueldos, salarios y asimilados</i>		(532.434)	(554.382)
b) Karga sozialak <i>Cargas sociales</i>		(151.807)	(154.540)
Ustiapeneko bestelako gastuak	14.c.	(400.963)	(654.497)
Otros gastos de explotación			
a) Kanpoko zerbitzuak <i>Servicios exteriores</i>		(400.963)	(654.497)
Ibilgetuaren amortizazioa	5. 6.	(48.652)	(51.477)
Amortización de inmovilizado			
a) Ibilgetu ez-materialaren amortizazioa <i>Amortización del inmovilizado intangible</i>		(29.620)	(28.799)
b) Ibilgetu material metatuaren amortizazioa <i>Amortización del inmovilizado material</i>		(19.031)	(22.678)
Ibilgetu ez-finantzarioko diru-laguntzen eta bestelakoen egozpena Imputación de subvenciones de inmovilizado no financiero y otras	9.	34.226	37.051
Beste emaitza batzuk	14.d.	(2.200)	(2.200)
Otros resultados			
a) Aparteko gastuak <i>Gastos excepcionales</i>		(2.837)	(2.200)
b) Aparteko sarrerak <i>Ingresos excepcionales</i>		637	
USTIAPENeko EMAITZA RESULTADO DE EXPLOTACIÓN		(14.401)	(22.169)
Kanbio-diferentziak Diferencias de cambio	15.	(25)	(2)
a) Kanbio-diferentzia negatiboak <i>Diferencias negativas de cambio</i>			(25)
FINANTZARIOA RESULTADO FINANCIERO		(25)	(2)
ZERGA AURREKO EMAITZA RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS		(14.426)	(22.172)
Mozkinen gaineko zerga Impuesto sobre beneficios		-	-
EKITALDIKO EMAITZA RESULTADO DEL EJERCICIO		(14.426)	(22.172)

UNIBASQ

2020ko eta 2019ko abenduaren 31n amaitutako urtaldiei dagokien ondare garbiko aldaketen egoera (eurotan)

Estado de cambios en el patrimonio neto correspondiente a los ejercicios anuales terminados al 31 de diciembre de 2020 y 2019 (expresado en euros)

A) AITORTUTAKO DIRU SARRERA ETA GASTUEN EGOERA (eurotan)
ESTADO DE INGRESOS Y GASTOS RECONOCIDOS (expresados en euros)

	Oharra/ Nota	2020	2019
GALERA ETA IRABAZIEN KONTUAREN EMAITZA		(14.426)	(22.172)
RESULTADO DE LA CUENTA DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS			
ONDARE GARBIARI ZUZENEAN EGOTZITAKO DIRU SARRERA ETA GASTUAK			
<i>INGRESOS Y GASTOS IMPUTADOS DIRECTAMENTE EN EL PATRIMONIO NETO</i>			
Diru-laguntzak, dohaintzat eta jasotako legatuak	9.	12.041	42.141
<i>Subvenciones, donaciones y legados recibidos</i>			
ONDARE GARBIAN ZUZENEAN EGOTZI DIREN DIRU-SARRERA ETA GASTUEN GUZTIZKOA			
TOTAL INGRESOS Y GASTOS IMPUTADOS DIRECTAMENTE EN EL PATRIMONIO NETO		12.041	42.141
TRANSFERENTZIAK GALERA ETA IRABAZIEN KONTURA			
TRANSFERENCIAS A LA CUENTA DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS			
Diru-laguntzak, dohaintzat eta jasotako legatuak	9.	(34.226)	(37.051)
<i>Subvenciones, donaciones y legados recibidos</i>			
TRANSFERENTZIAK GALERA ETA IRABAZIEN KONTURA GUZTIRA			
TOTAL TRANSFERENCIAS A LA CUENTA DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS		(34.226)	(37.051)
AITORTUTAKO DIRU SARRERAK ETA GASTUAK GUZTIRA			
TOTAL INGRESOS Y GASTOS RECONOCIDOS		(36.611)	(17.082)

UNIBASQ

B) ONDARE GARBIKO ALDAKETEN EGOERA GUZTIAK (eurotan) ESTADO TOTAL DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO (expresados en euros)

	Fondo sociala Fondo Social	Diru-laguntzak Subvenciones	Aurreko urtaldietako emaitzak Resultados ejercicios anteriores	Urtaldiaren emaitza Resultado del ejercicio	Guztira Total
SALDOA, 2018 URTEAREN AMAIERAN SALDO, FINAL DEL AÑO 2018	721.286	108.061	(127.834)	(14.426)	687.087
2019 URTE-HASIERAKO SALDO DOITUA SALDO AJUSTADO, INICIO DEL AÑO 2019	721.286	108.061	(127.834)	(14.426)	687.087
Aitortutako diru-sarrerak eta gastuak guztira <i>Total ingresos y gastos reconocidos</i>	-	5.090	-	(22.172)	(17.082)
Ondarearen beste aldaketak <i>Otras variaciones del patrimonio</i>	-	-	(14.426)	14.426	-
SALDOA, 2019 URTEAREN AMAIERAN SALDO, FINAL DEL AÑO 2019	721.286	113.151	(142.260)	(22.172)	670.005
2020 URTE-HASIERAKO SALDO DOITUA SALDO AJUSTADO, INICIO DEL AÑO 2020	721.286	113.151	(142.260)	(22.172)	670.005
Aitortutako diru-sarrerak eta gastuak guztira <i>Total ingresos y gastos reconocidos</i>	-	(22.186)	-	(14.426)	(36.611)
Ondarearen beste aldaketak <i>Otras variaciones del patrimonio</i>	-	-	(22.172)	22.172	-
SALDOA, 2020 URTEAREN AMAIERAN SALDO, FINAL DEL AÑO 2020	721.286	90.965	(164.432)	(14.426)	633.394

UNIBASQ

2020ko eta 2019ko abenduaren 31n amaitutako urtaldiei dagozkien eskudiruaren joan-etorrien egoera (eurotan)

*Estado de flujos de efectivo correspondientes a los ejercicios anuales terminados al 31
de diciembre de 2020 y 2019 (expresado en euros)*

	2020	2019
A) USTIAPEN-JARDUERETAKO DIRU-FLUXUAK FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE EXPLOTACIÓN		
1. Ekitaldiko zerga aurreko emaitza <i>Resultado del ejercicio antes de impuestos</i>	(14.426)	(22.172)
2. Emaitzaren doikuntzak <i>Ajustes del resultado</i>	16.651	16.628
Ibilgetuaren amortizazioa <i>Amortización del inmovilizado</i>	48.652	51.477
Horniduren aldakuntza <i>Variación de provisiones</i>	2.200	2.200
Diru-laguntzen egozpena <i>Imputación de subvenciones</i>	(34.226)	(37.051)
Kanbio-diferentziak <i>Diferencias de cambio</i>	25	2
3. Kapital korrientearen aldaketak <i>Cambios en el capital corriente</i>	330.877	(48.015)
Zordunak eta kobratzeko bestelako kontuak <i>Deudores y otras cuentas a cobrar</i>	(2.263)	-
Bestelako aktibo korronteak <i>Otros activos corrientes</i>	(4.000)	-
Hartzekodunak eta ordaintzeko bestelako kontuak <i>Acreedores y otras cuentas a pagar</i>	347.758	(59.382)
Bestelako pasibo korronteak <i>Otros pasivos corrientes</i>	(10.618)	11.366
5. Ustiapen-jardueretako diru-fluxuak <i>Flujos de efectivo de las actividades de explotación</i>	333.103	(53.559)
B) INBERTSIO-JARDUERETAKO DIRU-FLUXUAK FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE INVERSIÓN		
6. Inbertsioen ordainketak <i>Pagos por inversión</i>	(28.197)	(63.116)
b) Ibilgetu ukiezina <i>Inmovilizado intangible</i>	(23.077)	(57.739)
c) Ibilgetu materiala <i>Inmovilizado material</i>	(5.120)	(5.377)
8. Inbertsio-jardueretako diru-fluxuak <i>Flujos de efectivo de las actividades de inversión</i>	(28.197)	(63.116)
C) FINANTZAKETA-JARDUERETAKO DIRU-FLUXUAK FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN		
9. Ondare-tresnen kobrantzak eta ordainketak <i>Cobros y pagos por instrumentos de patrimonio</i>	12.041	42.141
e) Jasotako diru-laguntzak, dohaintzak eta legatuak <i>Subvenciones, donaciones y legados recibidos</i>	12.041	42.141
12. Finantzaketa-jardueretako diru-fluxuak <i>Flujos de efectivo de las actividades de financiación</i>	12.041	42.141
D) KANBIO-TASEN ALDAKETEN ERAGINA EFFECTO DE LAS VARIACIONES DE LOS TIPOS DE CAMBIO	(25)	(2)
E) ESKUDIRUAREN EDO BALIOKIDEEN GEHIKUNTZA/GUTXITZE GARBIA AUMENTO/DISMINUCIÓN NETA DEL EFECTIVO O EQUIVALENTES	316.922	(74.536)

Eskudirua edo parekoak urtaldiaren hasieran <i>Efectivo o equivalentes al inicio del ejercicio</i>	104.989	179.526
Eskudirua edo parekoak urtaldiaren amaieran <i>Efectivo o equivalentes al final del ejercicio</i>	421.911	104.989

2020ko urtaldiko urteko kontuen memoria

Memoria de las Cuentas Anuales del ejercicio 2020

1. Agentziaren jarduera

Euskal Unibertsitate Sistemaren Kalitate Agentzia (Unibasq) zuzenbide pribatuko erakunde publiko bat da, unibertsitate-arloan eskumenak dituen Eusko Jauriaritzako sailari atxikia eta nortasun juridiko propioa eta jarduteko erabateko ahalmena duena, baita bere eginkizunak betetzeko ondare propioa ere.

Agentziaren jarduerak, kanporako harremanetan, zuzenbide zibileko, merkataritza-zuzenbideko eta lan-zuzenbideko arauetara jarraituko die oro har, ebaluazio-, egiaztapen- eta ziurtatze-egintzetan eta ahal publikoak erabiltzea dakarten egintzetan izan ezik, horiek zuzenbide publikoari jarraituko baitiote.

Euskal unibertsitate-sistemaren eremuan kalitatea ebaluatzea, egiaztatzea eta ziurtatzea da Agentziaren xedea, Espainiako, Europako eta nazioarteko esparrua kontuan izanik.

Agentziaren eginkizunak aurrera eramatean, xede hauek lortu nahi dira:

- a) Euskal unibertsitate-sistemaren esparruan kalitatea eskaini eta bermatzea, Espainiako, Europako eta nazioarteko esparruak aintzat hartuta.
- b) Euskal unibertsitate-sistemaren kalitatea hobetzen laguntzea.
- c) Gizarteari agentziak garatutako jardueren emaitzen berri ematea.
- d) Administrazio publikoei, unibertsitateei eta hezkuntzako beste eragile batzuei edo beste eragile zientifiko-teknologiko batzuei informazioa eta irizpideak ematea agentziak dituen eginkizunen gaineko erabakiak hartzeko prozesuetan.

1. Actividad de la Agencia

La Agencia de Calidad del Sistema Universitario Vasco (Unibasq) es un ente público de derecho privado adscrito al departamento del Gobierno Vasco competente en materia de universidades, con personalidad jurídica propia y plena capacidad de obrar y patrimonio propio para el ejercicio de sus funciones.

La agencia somete su actividad en las relaciones externas, con carácter general, a las normas del Derecho civil, mercantil y laboral que le sean aplicables, excepto en los actos de evaluación, acreditación o certificación y los que impliquen el ejercicio de potestades públicas, los cuales quedan sometidos al Derecho público.

La agencia tiene como objeto la evaluación, acreditación y certificación de la calidad en el ámbito del sistema universitario vasco, considerando el marco español, europeo e internacional.

El desarrollo de las funciones de la agencia tiene como finalidad:

- a) Proporcionar y garantizar la calidad en el ámbito del sistema universitario vasco, considerando el marco español, europeo e internacional.
- b) Contribuir a la mejora de la calidad del sistema universitario vasco.
- c) Proporcionar información a la sociedad sobre el resultado de las actividades de la agencia.
- d) Proporcionar información y criterios a las administraciones públicas, a las universidades y a otros agentes educativos o científico-tecnológicos en sus procesos de toma de decisiones relativas a las funciones que tiene encomendadas la agencia.

Euskal Unibertsitate Sistemaren 3/2004 Legearen 79. artikuluko bidez sortu zen Agentzia. 2005eko apirilaren 4an, Agentziaren Administrazio Kontseilua eratu zen, eta 2006ko ekainaren 1ean bere estatutuak onartu zituen. Estatutu horiek 2006ko uztailaren 10ean argitaratu ziren. 2009. urtean, aldaketa-prozesu bati ekin zitzaion Agentzian, Europako irizpide eta jarraibideetara egokitzeko, eta prozesu horren ondorioz, Agentziaren Estatutuak aldatu ziren eta Unibasq izen berria hartu zen. Ildo horri jarraiki, 2012ko uztailaren 4an Unibasq Euskal Unibertsitate Sistemaren Kalitate Agentziari buruzko ekainaren 28ko 13/2012 Legea argitaratu zen.

Agentziaren helbide soziala eta fiskala honako hau da: San Prudentzio kalea, 8, behea, Gasteiz. Eraikina Eusko Jaurlaritzarena da, eta Unibasqi laga dio bertan bere jardueraren egoitza ezar dezan (5. oharra).

2. Urteko kontuak aurkezteko oinarriak

a) Irudi leiala

Urteko kontuak (balantzea, galdu-irabazien kontua, ondare garbian izandako aldaketen egoera-orria eta eskudiru-fluxuen egoera-orria) eta memoria (hogeitamabi orrialde, eta 1-19. oharra) kontabilitate-erregistroetan oinarrituta prestatu dira, eta kontabilitate-arloan indarrean dauden lege-xedapenak aplikatu dira, ondarearen, finantza-egoeraren, emaitzen, ondare garbian izandako aldaketen eta ekitaldian izandako eskudiru-fluxuen irudi leiala agertzeko.

Urteko kontuetan jasotako zifrak eurotan adierazita daude, aurkakoa adierazten denean izan ezik.

b) Balioespenaren alderdi kritikoak eta ziurgabetasunaren estimazioa.

La Agencia fue creada por el artículo 79 de la Ley 3/2004 del Sistema Universitario Vasco. El 4 de abril de 2005 se constituyó su Consejo de Administración, que con fecha 1 de junio de 2006, aprobó sus estatutos, que fueron publicados el 10 de julio de 2006. En el año 2009 se inició un proceso de cambios en la Agencia para adaptarlos a los Criterios y directrices europeas para las agencias de garantía de calidad, fruto del cual se modificaron los Estatutos de la Agencia y se adoptó la nueva denominación de Unibasq. En esta misma línea, el 4 de julio de 2012 se publicó la Ley 13/2012, de 28 de junio, de Unibasq-Agencia de Calidad del Sistema Universitario Vasco.

La Agencia tiene su domicilio social y fiscal en San Prudentio, 8 bajo, Vitoria-Gasteiz, en un edificio propiedad de Gobierno Vasco y cedido a Unibasq como sede de su actividad (Nota 5).

2. Bases de presentación de las cuentas anuales

a) Imagen fiel

Las cuentas anuales, compuestas por el balance, la cuenta de pérdidas y ganancias, el estado de cambios en el patrimonio neto, el estado de flujos de efectivo y la memoria compuesta por treinta y dos páginas y notas de 1 a 19, se han preparado a partir de los registros contables, habiéndose aplicado las disposiciones legales vigentes en materia contable con el objeto de mostrar la imagen fiel del patrimonio, de la situación financiera, de los resultados, de los cambios en el patrimonio neto y de los flujos de efectivo habidos durante el ejercicio.

Las cifras incluidas en las cuentas anuales están expresadas en euros, salvo que se indique lo contrario.

b) Aspectos críticos de la valoración y estimación de la incertidumbre

Urteko kontuak prestatzeko, etorkizunari begira osatutako estimazio eta judizio jakin batzuk egin behar ditu Gobernu Kontseiluak. Estimazio eta judizio horiek etengabe ebaluatzen dira, eta esperientzia historikoan eta beste faktore batzuetan oinarrituta daude (etorkizuneko gertaerei dagokienez inguruabarren arabera zentzuzkoak diruditen aurreikuspenak barnean hartuta).

La preparación de las cuentas anuales exige la realización por parte del Consejo de Gobierno de ciertas estimaciones y juicios en relación con el futuro que se evalúan continuamente y se basan en la experiencia histórica y otros factores, incluidas las expectativas de sucesos futuros que se creen razonables bajo las circunstancias.

Gobernu Kontseiluak funtzionamenduan dagoen enpresaren printzipiopean landu ditu urteko kontu hauek, COVID-19ren egoera eta agentziaren ekonomian izan ditzakeen ondorioak kontuan hartuta, hurrengo ekitaldian aktiboen edo pasiboen balioan aldaketa esanguratsuak eragin ditzakeen arrisku garrantzitsurik egon gabe.

El Consejo de Gobierno ha formulado las presentes cuentas anuales bajo el principio de empresa en funcionamiento habiendo tenido en consideración la situación del COVID-19 así como sus posibles efectos en la economía de la agencia sin que exista ningún tipo de riesgo importante que pueda suponer cambios significativos en el valor de los activos o pasivos en el ejercicio siguiente.

c) Informazioa alderatzea

b) Comparación de la información

Indarrean dagoen legeriaren arabera, egoera-balantzearen, galdu-irabazien kontuaren, ondare garbiaren aldaketen egoera-orriaren, diru-fluxuen egoera-orriaren eta memoriaren partida bakoitzarekin erkatzeko, 2020ko ekitaldiko zifrak ez ezik, 2019koak ere aurkeztu dira.

De acuerdo con la legislación en vigor se presenta, a efectos comparativos, con cada una de las partidas del balance de situación, de la cuenta de pérdidas y ganancias, del estado de cambios en el patrimonio neto, del estado de flujos de efectivo y de la memoria, además de las cifras del ejercicio 2020, las correspondientes a 2019.

3. Emaitzen banaketa

3. Distribución de resultados

Hona hemen administratzaileek emaitza aplikatzeko egindako proposamena:

La propuesta de aplicación del resultado formulada por los administradores, es la siguiente:

	<u>Eurotan / Euros</u>	
	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Banaketa oinarria - Base de reparto		
Ekitaldiko galerak	(14.426)	(22.172)
<i>Pérdidas del ejercicio</i>		
Banaketa - Distribución		
Aurreko ekitaldietako emaitza negatiboetara	(14.426)	(22.172)
<i>A Resultados negativos de ejercicios anteriores</i>		

4. Erregistro- eta balioespen-arauak

Agentziak urteko kontuak lantzeko erabili dituen erregistro- eta balioespen-arau nagusiak honako hauek dira:

a) Ibilgetu ukiezina

Ibilgetu ukiezina, hasiera batean, bere kostuan balioesten da (hots, eskuratze-prezioan edo produkzio-kostuan). Hasierako aitopenen ondoren, ibilgetu ukiezina bere kostuaren arabera balioesten da, metatutako amortizazioa eta, hala badagokio, erregistratutako narriadurengatik zuzenketen zenbateko metatua izan ezik.

Aktibo ukiezinak bizitza erabilgarri mugatua duten aktiboak dira, eta, beraz, sistematikoki amortizatzen dira, kalkulaturakoaren arabera aktibo horiek duten bizitza erabilgarriaren eta hondar-balioaren arabera. Amortizatzeko aplikatutako metodoak eta aldiak ekitaldi bakoitzaren itxieran berrikusten dira, eta, bidezkoa izanez gero, etorkizunari begira doitzen dira. Ekitaldiaren itxieran gutxienez, narriadura-zantzurik ba ote dagoen ebaluatzen da. Zantzurik izanez gero, berreskura daitezkeen zenbatekoak kalkulatu, eta bidezkoak diren balioespen-zuzenketak egiten dira.

Aplikazio informatikoak

Ibilgetu ukiezinan, programa informatikoen eskuratze-kostuak erregistratzen dira, betiere hainbat ekitalditan erabiliko direla aurreikusten bada. Linealki amortizatzen dira 5 urteko aldi batean.

Bizitza erabilgarria luzatzea ez dakarten konponketak eta mantentze-kostuak galdu-irabazien kontuan kargatzen dira dagokien ekitaldian.

4. Normas de registro y valoración

Las principales normas de registro y valoración utilizados por la Agencia en la elaboración de las cuentas anuales son las que se describen a continuación:

a) Inmovilizado intangible

El inmovilizado intangible se valora inicialmente por su coste, ya sea éste el precio de adquisición o el coste de producción. Después del reconocimiento inicial, el inmovilizado intangible se valora por su coste, menos la amortización acumulada y, en su caso, el importe acumulado de las correcciones por deterioro registradas.

Los activos intangibles son activos de vida útil definida y, por lo tanto, se amortizan sistemáticamente en función de la vida útil estimada de los mismos y de su valor residual. Los métodos y periodos de amortización aplicados son revisados en cada cierre del ejercicio y, si procede, ajustados de forma prospectiva. Al menos al cierre del ejercicio, se evalúa la existencia de indicios de deterioro, en cuyo caso se estiman los importes recuperables, efectuándose las correcciones valorativas que procedan.

Aplicaciones informáticas

Se registran en el inmovilizado intangible los costes de adquisición de programas informáticos, en los casos en que está prevista su utilización en varios ejercicios. Se amortizarán linealmente en un periodo de 5 años.

Las reparaciones que no representan una ampliación de la vida útil y los costes de mantenimiento son cargados en la cuenta

de pérdidas y ganancias en el ejercicio en que se producen.

b) Ibilgetu materiala

Ibilgetu materiala, hasiera batean, bere kostuan balioesten da (hots, eskuratzeko-prezioan edo produkzio-kostuan). Hasierako aitopenen ondoren, ibilgetu materiala bere kostuaren arabera balioesten da, metatutako amortizazioa eta, hala badagokio, erregistratutako nariadurengatik zuzenketen zenbateko metatua izan ezik.

Bizitza erabilgarria luzatzea ez dakarten konponketak eta mantentze-kostuak galduera eta irabazien kontuan kargatzen dira dagokien ekitaldian. Luzatze-kostuak eta hobekuntza-kostuak produkzio-ahalmena handitzea edo ondasunen bizitza erabilgarria luzatzea dakartenean, kostu horiek balio handien gisa txertatzen dira aktiboan.

Ibilgetu materialaren elementuen amortizazioa, abian jartzeko prest dauden unetik aurrera, linealki egiten da kalkulaturako bizitza erabilgarri osoan (honako urteko koefiziente hauek aplikatuta):

Altzariak eta beste instalazio batzuk: %10
Ekipo informatikoak: % 20
Beste instalazio batzuk: % 10
Eraikuntzak: % 2

Ekitaldi bakoitzaren itxieran, Agentziak ibilgetu materialaren hondar-balioak, bizitza erabilgarriak eta amortizazio-metodoak berrikusten ditu, eta, bidezkoa bada, prospektiboki egokitzen dira.

Lokalen gaineko erabilera-eskubideak

Ibilgetu materialak San Prudentzio kaleko 8. zenbakian kokaturako eta Eusko Jaurlaritzak Agentziari egoitza ezartzeko lagatutako lokala erregistratu du. Lokal horren balioespena bat dator EAEko Administrazioak jasota duen kontabilitate-

b) Inmovilizado material

El inmovilizado material se valora inicialmente por su coste, ya sea éste el precio de adquisición o el coste de producción. Después del reconocimiento inicial, el inmovilizado material se valora por su coste, menos la amortización acumulada y, en su caso, el importe acumulado de las correcciones por deterioro registradas.

Las reparaciones que no representan una ampliación de la vida útil y los costes de mantenimiento son cargados en la cuenta de pérdidas y ganancias en el ejercicio en que se producen. Los costes de ampliación o mejora que dan lugar a un aumento de la capacidad productiva o a un alargamiento de la vida útil de los bienes, son incorporados al activo como mayor valor del mismo.

La amortización de los elementos del inmovilizado material se realiza, desde el momento en el que están disponibles para su puesta en funcionamiento, de forma lineal durante su vida útil estimada, equivalente a la aplicación de los siguientes coeficientes anuales:

Mobiliario y otras instalaciones 10%
Equipos informáticos 20%
Otras instalaciones 10%
Construcciones 2%

En cada cierre de ejercicio, la Agencia revisa los valores residuales, las vidas útiles y los métodos de amortización del inmovilizado material y, si procede, se ajustan de forma prospectiva.

Derechos de uso sobre locales

El inmovilizado material registra el local sito en San Prudentio 8 cedido a la Agencia por Gobierno Vasco con destino a sede de la misma. La valoración del mismo se corresponde con el valor neto contable que tiene recogido la

balio garbiarekin (kostua eta lokalaren egokitzearen baliorik handiena eta amortizazioen balio garbia). Erregistro horrek bere kontrapartida dauka egoerabalantzearen "Fondo Propioak" epigrafeko "Fondo Soziala" kontuan (8. oharra).

Elementu hori kalkulaturako bizitza erabilgarriaren arabera amortizatzen da, metodo linealari jarraikiz eta % 2ko ehuneko aplikatuz. Zenbateko horrek ondorioak ditu galdu-irabazien kontuan, eta egindako amortizazioaren zenbateko berdina duen emaitza negatibo bat ematen du.

c) Aktibo ez-finantzarioen balioaren narriadura

Ekitaldiaren itxieran gutxienez, aktibo ez-korronteren bat edo, hala badagokio, eskudirua sortzen duen unitateren bat narriatuta egon daitekeen zantzurik ba ote dagoen ebaluatzen du Agentziak. Zantzurik badago eta, nolanahi ere, merkataritza-fondoetarako eta bizitza erabilgarri mugagabeko aktiboetarako, zenbateko berreskuragarriak kalkulatu dira.

Zenbateko berreskuragarria arrazoizko balioaren (salmenta-kostuak kenduta) eta erabilera-balioaren arteko handiena da. Kontabilitate-balioa zenbateko berreskuragarria baino handiagoa denean, narriaduragatiko galera gertatzen da. Erabilera-balioa espero diren etorkizuneko eskudiru-fluxuen egungo balioa da (arriskurik gabeko merkaturako interes-tasak erabilita eta aktiboari lotutako arrisku espezifikoekin egokituta). Eskudiru-fluxurik sortzen ez duten eta, neurri handi batean, beste aktibo edo aktibo talde batzuen ondoriozkoekiko independenteak diren aktiboen kasuan, eskudirua sortzen duten eta aktibo horienak diren unitateetarako finkatzen da zenbateko berreskuragarria.

Narriaduragatiko balioespen-zuzenketak eta haien itzultzeak galdu-irabazien kontuan kontabilizatzen dira. Narriaduragatiko balioespen-zuzenketak eragin zituzten zirkunstantziak desagertzen direnean, itzuli egiten dira zuzenketa horiek. Narriaduraren itzultzearen muga, nolanahi ere, alde zurretik balioaren narriadura kontuan hartu

Administración de la CAE, formado por el coste, el mayor valor de la adecuación del local, y neto de amortizaciones. Este registro tiene su contrapartida en la cuenta "Fondo Social" del epígrafe del balance de situación "Fondos Propios" (Nota 8).

Dicho elemento se amortiza en función de la vida útil estimada, siguiendo el método lineal y aplicando el porcentaje del 2%. Este importe tiene efecto sobre la cuenta de pérdidas y ganancias, y produce un resultado negativo de importe idéntico al de la amortización practicada.

c) Deterioro del valor de los activos no financieros

Al menos al cierre del ejercicio, la Agencia evalúa si existen indicios de que algún activo no corriente o, en su caso, alguna unidad generadora de efectivo pueda estar deteriorado. Si existen indicios y, en cualquier caso, para los fondos de comercio y los activos intangibles con vida útil indefinida se estiman sus importes recuperables.

El importe recuperable es el mayor entre el valor razonable menos los costes de venta y el valor en uso. Cuando el valor contable es mayor que el importe recuperable se produce una pérdida por deterioro. El valor en uso es el valor actual de los flujos de efectivo futuros esperados, utilizando tipos de interés de mercado sin riesgo, ajustados por los riesgos específicos asociados al activo. Para aquellos activos que no generan flujos de efectivo, en buena medida, independientes de los derivados de otros activos o grupos de activos, el importe recuperable se determina para las unidades generadoras de efectivo a las que pertenecen dichos activos.

Las correcciones valorativas por deterioro y su reversión se contabilizan en la cuenta de pérdidas y ganancias. Las correcciones valorativas por deterioro se revierten cuando las circunstancias que las motivaron dejan de existir. La reversión del deterioro tiene como límite el valor contable del activo que figuraría si no se hubiera reconocido

UNIBASQ

ezean agertuko litzatekeen aktiboaren kontabilitate-balioa da. previamente el correspondiente deterioro del valor.

2020ko ekitaldian, Agentziak ez du erregistratu ibilgetu materialaren eta ukiezinaren narriaduragatiko galerarik. En el ejercicio 2020 la Agencia no ha registrado pérdidas por deterioro del inmovilizado material e intangible.

d) Finantza-pasiboak

d) Pasivos financieros

Zorrak eta ordaindu beharreko partidak

Débitos y partidas a pagar

Agentziaren trafiko-eragiketengatiko ondasun eta zerbitzuak erostean sortutako finantza-pasiboak eta ondoriozko tresnak ez diren eragiketa ez-komertzialengatiko zorrak sartzen dira.

Incluyen los pasivos financieros originados por la compra de bienes y servicios por operaciones de tráfico de la Agencia y los débitos por operaciones no comerciales que no son instrumentos derivados.

Balantzean, hasiera batean, arrazoizko balioaren arabera erregistratzen dira, eta, aurkako ebidentziaren kasuan izan ezik, balio hori jasotako kontraprestazioaren arrazoizko balioa da, zuzenean esleidi daitezkeen transakzio-kostuekin doitua.

En su reconocimiento inicial en el balance, se registran por su valor razonable, que, salvo evidencia en contrario, es el precio de la transacción, que equivale al valor razonable de la contraprestación recibida ajustado por los costes de transacción que les sean directamente atribuibles.

Hasiera batean jaso ondoren, amortizatutako kostuaren arabera balioesten dira finantza-pasibo horiek. Sortutako interesak galdu-irabazien kontuan kontabilizatzen dira, interes-tasa efektiboaren metodoa aplikatuta.

Tras su reconocimiento inicial, estos pasivos financieros se valoran por su coste amortizado. Los intereses devengados se contabilizan en la cuenta de pérdidas y ganancias, aplicando el método del tipo de interés efectivo.

Hala eta guztiz ere, gehienez ere urtebeteko muga-eguna duten eta kontratuzko interes-tasarik ez duten merkataritza-eragiketen ondoriozko zorrak eta hirugarren batzuek partaidetzei dagokienez eskatzen dituzten eta aurreikusitakoaren arabera epe laburrean ordainduko diren diru-jartzeak balio nominalaren arabera balioesten dira, betiere eskudiru-fluxuak ez eguneratzearen ondorioa esanguratsua ez bada.

No obstante, los débitos por operaciones comerciales con vencimiento no superior a un año y que no tengan un tipo de interés contractual, así como los desembolsos exigidos por terceros sobre participaciones, cuyo importe se espera pagar en el corto plazo, se valoran por su valor nominal, cuando el efecto de no actualizar los flujos de efectivo no es significativo.

Ezereztea

Cancelación

Agentziak baja ematen dio finantza-pasibo bati obligazioa desagertzen denean.

La Agencia da de baja un pasivo financiero cuando la obligación se ha extinguido.

Zor-tresnak elkartrukatzen direnean tresna horiek baldintza nabarmen desberdinak badituzte, jatorrizko finantza-pasiboaren

Cuando se produce un intercambio de instrumentos de deuda, siempre que éstos tengan condiciones sustancialmente

baja erregistratzen da, eta sortzen den finantza-pasibo berria jaso. Era berean, finantza-pasibo baten egungo baldintzen funtsezko aldaketa bat erregistratzen da.

Finantza-pasiboak (edo baja eman zaion zatiak) liburuetan duen balioaren eta ordaindutako kontraprestazioaren (esleai daitezkeen transakzio-kostuak eta bere gain hartutako eskudiru edo pasiboaz bestelako lagatako aktibo oro barne) arteko aldea dagokion ekitaldiko galdu-irabazien kontuan jasotzen da.

Zor-tresnak elkartrukatzen direnean tresna horiek baldintza nabarmen desberdinik ez badute, jatorrizko finantza-pasiboari ez zaio baja ematen, eta ordaindutako komisioen zenbatekoa kontabilitate-balioaren doikuntza gisa erregistratzen da. Finantza-pasiboaren kostu amortizatu berria finkatzeko, interes-tasa efektiboa aplikatzen da, hots, finantza-pasiboak aldaketaren datan liburuetan duen balioa baldintza berrien arabera ordaindu beharreko eskudiru-fluxuekin parekatzen duena.

e) Eskudirua eta beste aktibo likido baliokide batzuk

Epigrafe honetan, eskudirua, bankuko kontu korronteak eta honako betekizun hauek guztiak betetzen dituzten aktiboaren aldi baterako eskuratze eta gordailuak daude bilduta:

- Eskudiru bihur daitezke.
- Eskuratzeko unean, epemuga hiru hilabetekoa zen gehienez.
- Ez daude balioa aldatzeko arrisku esanguratsu bati lotuta.
- Agentziaren diruzaintzaren kudeaketa-politika normalaren parte dira.

diferentes, se registra la baja del pasivo financiero original y se reconoce el nuevo pasivo financiero que surja. De la misma forma se registra una modificación sustancial de las condiciones actuales de un pasivo financiero.

La diferencia entre el valor en libros del pasivo financiero, o de la parte del mismo que se haya dado de baja, y la contraprestación pagada, incluidos los costes de transacción atribuibles, y en la que se recoge asimismo cualquier activo cedido diferente del efectivo o pasivo asumido, se reconoce en la cuenta de pérdidas y ganancias del ejercicio en que tenga lugar.

Cuando se produce un intercambio de instrumentos de deuda que no tengan condiciones sustancialmente diferentes, el pasivo financiero original no se da de baja del balance, registrando el importe de las comisiones pagadas como un ajuste de su valor contable. El nuevo coste amortizado del pasivo financiero se determina aplicando el tipo de interés efectivo, que es aquel que iguala el valor en libros del pasivo financiero en la fecha de modificación con los flujos de efectivo a pagar según las nuevas condiciones.

e) Efectivo y otros activos líquidos equivalentes

Este epígrafe incluye el efectivo en caja, las cuentas corrientes bancarias y los depósitos y adquisiciones temporales de activos que cumplen con todos los siguientes requisitos:

- Son convertibles en efectivo.
- En el momento de su adquisición su vencimiento no era superior a tres meses.
- No están sujetos a un riesgo significativo de cambio de valor.
- Forman parte de la política de gestión normal de tesorería de la Agencia.

f) Arrisku eta gastuetarako hornidurak

Agentziako administratzaileek urteko kontuak formulatzen dituztenean, honako bereizketa hau egiten dute:

- **Hornidurak:** igarotako gertaeren ondoriozko egungo obligazioak (legezkoak, kontratuzkoak, implizituak zein tazituak) estaltzen dituzten saldo hartzekodunak, kitatzen direnean baliabide-irteera bat sor dezaketenak, baina zehatzezinak direnak beren zenbatekoari eta/edo kitatzeko uneari dagokionez.
- **Pasibo kontingenteak:** iraganeko gertaeren ondorioz sortutako obligazio posibleak, horien gauzatzea Agentziaren borondateaz kanpoko etorkizuneko gertaera bat edo gehiago gertatzearen edo ez gertatzearen araberakoa denean.

Halaber, hornidura batzuetan obligazioari erantzun behar izateko probabilitatea erantzun behar ez izatekoa baino handiagoa dela aurreikusten denean eta hornidura horien zenbatekoaren arrazoizko zenbatespen bat egin daitekeenean, urteko kontuak hornidura horiek guztiak jasotzen ditu. Balantzearen itxiera-datan iraganeko gertaeren ondorioz sortutako egungo obligazioak egiaztatzen direnean egiten da zuzkidura (haiek desagertzeko, izaerari dagokionez zehatzak baina zenbatekoari edo kitatzeko uneari dagokionez zehaztugabeak diren baliabide jakin batzuk uztea espero da).

Pasibo kontingenteak ez dira urteko kontuetan jasotzen; aitzitik, horiei buruzko informazioa ematen da memoriaren oharretan, urrunekotzat hartzen ez diren neurrian.

Hornidurak, nolanahi ere, obligazioak kitatzeko edo hirugarren bati transferitzeko beharrezkoa den zenbatekoaren zenbatespen posiblearik onenaren egungo balioarekin balioesten dira, gertaeraren eta

f) Provisiones para riesgos y gastos

Los Administradores de la Agencia en la formulación de las cuentas anuales diferencian entre:

- **Provisiones:** saldos acreedores que cubren obligaciones actuales, ya sean legales, contractuales, implícitas o tácitas, derivadas de sucesos pasados, cuya cancelación es probable que origine una salida de recursos, pero que resultan indeterminados en cuanto a su importe y/o momento de cancelación.
- **Pasivos contingentes:** obligaciones posibles surgidas como consecuencia de sucesos pasados, cuya materialización futura está condicionada a que ocurra, o no, uno o más eventos futuros independientes de la voluntad de la Agencia.

Las cuentas anuales recogen todas las provisiones con respecto a las cuales se estima que la probabilidad de que se tenga que atender la obligación es mayor que de lo contrario y que se pueda realizar una estimación razonable del importe de las mismas. Su dotación se efectúa cuando se constatan obligaciones actuales a la fecha de cierre del balance, surgidas como consecuencia de sucesos pasados, para cuya extinción se espera desprenderse de recursos concretos en cuanto a su naturaleza pero indeterminados en cuanto a su importe o al momento de cancelación.

Los pasivos contingentes no se reconocen en las cuentas anuales, sino que se informa sobre los mismos en las notas de la memoria, en la medida en que no sean considerados como remotos.

Las provisiones se valoran por el valor actual de la mejor estimación posible del importe necesario para cancelar o transferir a un tercero las obligaciones, teniendo en cuenta la información

haren ondorioei buruz eskura dagoen informazioa kontuan hartuta, eta berriz kalkulatzeko dira ekitaldi bakoitzaren itxieran.

Hornidurak emaitza bihurtzen dira obligazio hori kitatzeko baliabide-irteera bat gertatuko den aukera kontrako aukera baino txikiagoa denean.

Agentziak 5.700 euroko hornidurak dauzka (10. oharra) "Epe luzerako hornidurak-Beste erantzukizun batzuetarako hornidura" epigrafean erregistratuta, arribidean dauden auzien eta ekitaldia ixtean ebatzeke dauden erreklamazioen ondorioz agian edo seguru sortuko diren erantzukizunak estaltzeko.

g) Jasotako diru-laguntzak, dohaintzak eta legatuak

Agentziak honako irizpide hauek erabiltzen ditu eman zaizkion diru-laguntzak kontabilizatzeko:

Ustiapeneko diru-laguntzak

Emakidaren ondoren, Agentziak emakidan bertan ezarritako baldintzak bete direla ikusten duen unean abonatzen dira emaitzetan, eta, beraz, ez dago kobrantzaren inguruko zentzuzko zalantzarik, eta emaitzei egozten zaizkie, aldi bakoitzean diru-laguntzaren ondoriozko diru-sarreraren eta diruz lagundutako gastuen arteko kontabilitate-korrelazio egokia ziurta dadin.

Agentziak Eusko Jaurlaritzaren transferentzia arruntak jasotzen ditu Agentziaren ustiapen-gastuak finantzatzeko. Transferentzia horien bidez, irailaren 27ko 1/1994 Legegintzako Dekretu bidez araututako interes publikoko jarduerak finantzatzen dira. Dekretu horri jarraikiz, Eusko Jaurlaritzak egiten dituen transferentziek diru-laguntza izaera izango dute, betiere aurrekontuan behar bezala sartu badira, eta egindako gastuen aldean

disponible sobre el suceso y sus consecuencias, y son re-estimadas al cierre de cada ejercicio.

Las provisiones revierten en resultados cuando es menor la posibilidad de ocurrencia de que exista una salida de recursos para cancelar tal obligación que de lo contrario.

La Agencia dispone de provisiones por importe de 5.700 euros (Nota 10) registradas en el epígrafe "Provisiones a largo-plazo-Provisión para otras responsabilidades" en cobertura de responsabilidades probables o ciertas, provenientes de litigios en curso y reclamaciones que a fecha de cierre del ejercicio se encuentran pendientes de resolución.

g) Subvenciones, donaciones y legados recibidos

La Agencia utiliza los siguientes criterios para la contabilización de las subvenciones que le han sido concedidas:

Subvenciones de explotación

Se abonan a resultados en el momento en el que, tras su concesión, la Agencia estima que se han cumplido las condiciones establecidas en la misma y, por consiguiente no existen dudas razonables sobre su cobro, y se imputan a los resultados de forma que se asegure en cada periodo una adecuada correlación contable entre los ingresos derivados de la subvención y los gastos subvencionados.

La Agencia recibe transferencias corrientes del Gobierno Vasco para la financiación de los gastos de explotación de la Agencia, que financian la realización de actividades de interés público, regulados mediante Decreto Legislativo 1/1994, de 27 de septiembre. De conformidad con el citado Decreto, las transferencias que realiza el Gobierno Vasco tendrán la naturaleza de subvención siempre que se encuentren debidamente presupuestadas, resultando

UNIBASQ

jasotako soberakina eskatu eta, beraz, itzuli ahal izango da.

Kapital diru-laguntzak

Kapital diru-laguntzak ekitaldiaren emaitzei egozten zaizkie diru-laguntzekin berekin finantzatutako aktiboei dagokien amortizazioaren proportzioan edo, kasuan kasu, haien besterentze, narriaduragatiko balioespen-zuzenketa edo balantzeko baja gertatzen denean.

Agentziak diru-laguntzak jasotzen ditu Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorreko Aurrekontuetatik ibilgetuan egindako inbertsioak finantzatzeko. Emaitzarako intsuldaketa bidezko amortizazioa diru-laguntza horiekin finantzatutako ondasunen amortizazioaren proportzionala da. Ekitaldiaren itxieran, Euskadiko Aurrekontu Araubideari buruzko 1/1994 Legegintzako Dekretuaren 21. artikulua aplikatuz soberazkoak diren zenbatekoak diru-sarrera txiki gisa kontabilizatzen dira, eta Euskal Autonomia Erkidegoko Diruzaintza Nagusian ("Herri Administrazioekiko beste zor batzuk" atalean) itzuli beharreko zenbatekoak pasiboan erregistratzen dira.

h) Kaleratzeagatiko kalte-ordainak

Indarrean dagoen legeriari jarraikiz, Agentziak kalte-ordainak ordaindu behar dizkie baldintza jakin batzuetan lan-harremana apurtzen zaien langileei. Beraz, zentzuz kuantifikatu daitezkeen kaleratzeagatiko kalte-ordainak gastu gisa erregistratzen dira kaleratzeko erabaki hartzen den ekitaldian.

i) Langileentzako epe luzerako ordainsariengatiko pasiboak

Agentziak Itzarri Borondatezko Gizarte Aurreikuspeneko Erakundeari erretiro-

exigible y por tanto reintegrable el exceso que se haya percibido respecto a los gastos incurridos.

Subvenciones de capital

Las subvenciones de capital se imputan al resultado del ejercicio en proporción a la amortización correspondiente a los activos financiados con las mismas o en su caso, cuando se produzca su enajenación, corrección valorativa por deterioro o baja en balance.

La agencia recibe subvenciones procedentes de los Presupuestos de la Administración General de la Comunidad Autónoma del País Vasco, para la financiación de las inversiones en inmovilizado. Su amortización mediante el traspaso a resultados es proporcional a la amortización de los bienes financiados con dichas subvenciones. Al cierre del ejercicio, las cantidades que pudieran resultar excedentarias, por aplicación del artículo 21 del Decreto Legislativo 1/1994 sobre Régimen Presupuestario de Euskadi, se contabilizan como un menor ingreso, registrándose en el pasivo los importes a reintegrar en la Tesorería General del País Vasco, en el apartado "Otras deudas con las Administraciones públicas".

h) Indemnizaciones por despido

De conformidad con la legislación vigente, la Agencia está obligada al pago de indemnizaciones a aquellos empleados con los que, bajo determinadas condiciones, rescinda sus relaciones laborales. Por tanto, las indemnizaciones por despido susceptibles de cuantificación razonable se registran como gasto en el ejercicio en el que se adopta la decisión del despido.

i) Pasivos por retribuciones a largo plazo al personal

La Sociedad tiene asumido con sus empleados el compromiso de realizar una

kontingentziarako ekarpen mugatu bat egiteko konpromisoa hartu du bere gain langileekin. Ekarpen hori soldataren ehuneko bat izango da.

Agentziak kontzeptu horrengatik egindako ekarpenak galdu-irabazien kontuko "Langile Gastuak – Karga Sozialak" kapituluaren erregistratzen dira (14.b oharra).

j) Atzerriko monetan egindako transakzioak

Euroa da moneta funtzionala eta erakundea aurkezteko erabiltzen dena.

Atzerriko monetan egindako transakzioak bihurtzen dira, beren hasierako balorazioan, transakzioaren egunean indarrean dagoen eskurako kanbio-tasaren arabera.

Atzerriko monetan bildutako monetazko aktibo eta pasiboak, ekitaldia ixten den egunean indarrean dagoen eskurako kanbio-tasaren arabera bihurtzen dira.

Arrazoizko baliora doitzearen ondorioz kanbioan sortzen diren alde positibo edo negatiboak eta ondare-elementu horiek likidatzearen ondorioz sortzen direnak, ekitaldiko galera-irabazien kontuan jasotzen dira.

j) Mozkinen gaineko Zerga

Unibasq salbuetsita dago sozietateen gaineko zergaz.

k) Balio Erantsiaren gaineko Zerga

Unibasqek egiten dituen eragiketak ez daude Balio Erantsiaren gaineko Zergari lotuta, eta, beraz, jasaten duen BEZa ez da kengarria. Jasandako BEZ ez-kengarria inbertsio-ondasunen, zirkulatzailaren eta zerga horrek kargatutako eragiketen xede diren zerbitzuen eskuratze-prezioaren parte dira.

aportación definida para la contingencia de jubilación, consistente en un porcentaje sobre su salario, a la Entidad de Previsión Social Voluntaria Itzarri.

Las aportaciones efectuadas por la agencia por este concepto se registran en el capítulo "Gastos de Personal – Cargas sociales" de la cuenta de pérdidas y ganancias (Nota 14.b).

j) Transacciones en moneda extranjera

La moneda funcional y de presentación de la entidad es el euro.

Las transacciones en moneda extranjera se convierten en su valoración inicial al tipo de cambio de contado vigente en la fecha de la transacción.

Los activos y pasivos monetarios denominados en moneda extranjera se convierten al tipo de cambio de contado vigente en la fecha del cierre del ejercicio. Las diferencias de cambio, tanto positivas como negativas, que se originen por ajustes al valor razonable, así como las que surjan al liquidar dichos elementos patrimoniales se reconocen en la cuenta de pérdidas y ganancias del ejercicio.

j) Impuesto sobre beneficios

Unibasq es una entidad exenta del impuesto sobre sociedades.

k) Impuesto sobre el valor añadido

Las operaciones que realiza Unibasq no están sujetas al Impuesto sobre el Valor Añadido y, en consecuencia, el IVA que soporta no tiene el carácter de deducible. El IVA soportado no deducible forma parte del precio de adquisición de los bienes de inversión, o del circulante, así como de los servicios que son objeto de las operaciones gravadas por el impuesto.

UNIBASQ

l) Aktiboak eta pasiboak korronte gisa sailkatzea

Agentziak aktiboak eta pasiboak korronte eta ez-korronte gisa sailkatuta aurkezten du egoera-balantzea. Horri dagokionez, honako betekizun hauek betetzen dituztenak dira aktibo edo pasibo korronteak:

- Aktiboak korronte gisa sailkatzen dira Agentziaren ustiapenaren ziklo normalean edo itxiera-dataren ondorengo hamabi hilabeteko epearen barruan egitea espero denean, edota eskudirua edo beste aktibo likido baliokide batzuk direnean.
- Pasiboak korrontetzat sailkatzen dira Agentziaren ustiapenaren ziklo normalean edo itxiera-dataren ondorengo hamabi hilabeteko epearen barruan likidatzea espero denean, Agentziak baldintzarik gabeko eskubidea ez duenean pasiboan kitapena geroratzeko ixte-datatik hurrengo hamabi hilabeteetan.

m) Diru-sarrerak eta gastuak

Diru-sarrerak eta gastuak sortzapen-irizpideari jarraiki egozten dira, hau da, xede dituzten ondare- eta zerbitzu-korronte errealaen arabera, diru-sarrera eta gastu horien ondoriozko moneta- edo finantza-korrontea gertatzen den unea edozein izanik ere.

5. Ibilgetu materiala

Azken bi ekitaldietan, ibilgetu materialaren epigrafean izandako aldakuntzak honako hauek dira:

l) Clasificación de activos y pasivos como corrientes

La Agencia presenta el balance de situación clasificando activos y pasivos entre corriente y no corriente. A estos efectos son activos y pasivos corrientes aquellos que cumplan los siguientes requisitos:

- Los activos se clasifican como corrientes cuando se espera realizarlos o en el transcurso del ciclo normal de la explotación de la Agencia, dentro del periodo de los doce meses posteriores a la fecha de cierre o se trata de efectivo u otros medios líquidos equivalentes.
- Los pasivos se clasifican como corrientes cuando se espera liquidarlos en el ciclo normal de explotación de la Agencia, dentro del periodo de doce meses desde la fecha de cierre o la Agencia no tiene el derecho incondicional para aplazar la cancelación de los pasivos durante los doce meses siguientes a la fecha de cierre.

m) Ingresos y gastos

Los ingresos y gastos se imputan siguiendo el criterio del devengo, es decir, en función de la corriente real de bienes y servicios que representan, y con independencia del momento en que se produce la corriente monetaria o financiera derivada de ellos.

5. Inmovilizado material

Las variaciones en el epígrafe inmovilizado material durante los dos últimos ejercicios son las siguientes:

UNIBASQ

Concepto	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	Altzariak <i>Mobiliario</i>	Ekip.informa tikoak Equipos informáticos	Bestelako instalazioak <i>Otras instalaciones</i>	GUZTIRA <i>TOTAL</i>
A) HASIERAKO SALDO GORDINA, 2019KO EKITALDIA / SALDO INICIAL BRUTO, EJERCICIO 2019	721.286	124.579	112.077	15.692	973.634
(+) 2019ko ekitaldiaren sarrerak / <i>Altas ejercicio 2019</i>	-	-	-	-	-
(-) 2019ko ekitaldiaren bajak / <i>Bajas ejercicio 2019</i>	-	-	-	-	-
B) AMAIERAKO SALDO GORDINA, 2019KO EKITALDIA / SALDO FINAL BRUTO, EJERCICIO 2019	721.286	124.579	112.077	15.692	973.634
C) HASIERAKO SALDO GORDINA, 2020KO EKITALDIA / SALDO INICIAL BRUTO, EJERCICIO 2020	721.286	124.579	112.077	15.692	973.634
(+) 2020ko ekitaldiaren sarrerak / <i>Altas ejercicio 2020</i>	-	702	4.418	-	5.120
(-) 2020ko ekitaldiaren bajak / <i>Bajas ejercicio 2020</i>	-	-	-	-	-
D) AMAIERAKO SALDO GORDINA, 2020KO EKITALDIA SALDO FINAL BRUTO, EJERCICIO 2020	721.286	125.281	116.495	15.692	978.754

E) METATUTAKO AMORTIZAZIOA, 2019KO EKITALDIAREN HASIERAKO SALDOA / AMORTIZACIÓN ACUMULADA, SALDO INICIAL EJERCICIO 2019	115.408	111.066	100.948	15.122	342.543
(+) 2019ko ekitaldiko amortizaziorako zuzkidura / <i>Dotación a la amortización del ejercicio 2019</i>	14.426	3.853	3.830	570	22.678
(-) Irteera, baja, murrizketa edo eskualdatzeengatiko gutxitzeak / <i>Disminuciones por salidas, bajas, reducciones o traspasos</i>	-	-	-	-	-
F) METATUTAKO AMORTIZAZIOA, 2019KO EKITALDIAREN AMAIERAKO SALDOA / AMORTIZACIÓN ACUMULADA, SALDO FINAL EJERCICIO 2019	129.834	114.919	104.778	15.692	365.221
G) METATUTAKO AMORTIZAZIOA, 2020KO EKITALDIAREN HASIERAKO SALDOA / AMORTIZACIÓN	129.834	114.919	104.778	15.692	365.221

UNIBASQ

ACUMULADA, SALDO INICIAL EJERCICIO 2020					
(+)2020ko ekitaldiko amortizaziorako zuzkidura / <i>Dotación a la amortización del ejercicio 2020</i>	14.425	1.936	2.669	-	19.032
(-)Irteera, baja, murrizketa edo eskualdatzeengatik gutxitzeak / <i>Disminuciones por salidas, bajas, reducciones o traspasos</i>	-	-	-	-	-
H) METATUTAKO AMORTIZAZIOA, 2020KO EKITALDIAREN AMAIERAKO SALDOA / AMORTIZACIÓN ACUMULADA, SALDO FINAL EJERCICIO 2020	144.259	116.855	107.447	15.692	384.253

KONTABILITATE BALIO GARBIA, 2019KO EKITALDIAREN AMAIERAKO SALDOA / VALOR NETO CONTABLE, SALDO FINAL EJERCICIO 2019	591.452	9.660	7.299	-	608.413
KONTABILITATE BALIO GARBIA, 2020KO EKITALDIAREN AMAIERAKO SALDOA / VALOR NETO CONTABLE, SALDO FINAL EJERCICIO 2020	577.027	8.426	9.048	-	594.501

Agentziak ibilgetu materialaren kontabilitate-balio garbia estaltzen duten aseguru-polizak ditu kontratatuta. Agentziaren egoitza den lokala ere Eusko Jaurlaritzak maila zentralizatuan kudeatzen duen aseguru-poliza batez estalita dago, eta estaldura nahikotzat hartzen da.

La Agencia tiene contratadas pólizas de seguros que cubren el valor neto contable del inmovilizado material. Respecto al local sede de la agencia, éste además está cubierto por una póliza de seguros gestionada a nivel centralizado por Gobierno Vasco, cuya cobertura se considera suficiente.

Erabiltzen diren eta erabat amortizatuta dauden ondasunen zenbatekoa 220.067 euro da (214.177 euro 2019an).

El importe de los bienes que se encuentran en uso y están totalmente amortizados asciende a 220.067 euros (214.177 euros en 2019).

6. Ibilgetu ukiezina

Azken bi ekitaldietan, ibilgetu ukiezinaren epigrafean izandako aldakuntzak honako hauek dira:

6. Inmovilizado intangible

Las variaciones en el epígrafe inmovilizado intangible durante los dos últimos ejercicios son las siguientes:

UNIBASQ

Kontzeptua / <i>Concepto</i>	Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>	GUZTIRA <i>TOTAL</i>
A) HASIERAKO SALDO GORDINA, 2019KO EKITALDIA / SALDO INICIAL BRUTO, EJERCICIO 2019	386.063	386.063
(+) 2019ko ekitaldiaren sarrerak / <i>Altas ejercicio 2019</i>	42.141	42.141
(-) 2019ko ekitaldiaren bajak / <i>Bajas ejercicio 2019</i>	-	-
B) AMAIERAKO SALDO GORDINA, 2019KO EKITALDIA / SALDO FINAL BRUTO, EJERCICIO 2019	428.204	428.204
C) HASIERAKO SALDO GORDINA, 2020KO EKITALDIA / SALDO INICIAL BRUTO, EJERCICIO 2020	428.204	428.204
(+) 2020ko ekitaldiaren sarrerak / <i>Altas ejercicio 2020</i>	6.921	6.921
(-) 2020ko ekitaldiaren bajak / <i>Bajas ejercicio 2020</i>	-	-
D) AMAIERAKO SALDO GORDINA, 2020KO EKITALDIA SALDO FINAL BRUTO, EJERCICIO 2020	435.125	435.125

E) METATUTAKO AMORTIZAZIOA, 2019KO EKITALDIAREN HASIERAKO SALDOA / AMORTIZACIÓN ACUMULADA, SALDO INICIAL EJERCICIO 2019	302.605	302.605
(+) 2019ko ekitaldiko amortizaziorako zuzkidura / <i>Dotación a la amortización del ejercicio 2019</i>	28.799	28.799
(-) Irteera, baja, murrizketa edo eskualdatzeengatiko gutxitzeak / <i>Disminuciones por salidas, bajas, reducciones o traspasos</i>	-	-
F) METATUTAKO AMORTIZAZIOA, 2019KO EKITALDIAREN AMAIERAKO SALDOA / AMORTIZACIÓN ACUMULADA, SALDO FINAL EJERCICIO 2019	331.404	331.404
G) METATUTAKO AMORTIZAZIOA, 2020KO EKITALDIAREN HASIERAKO SALDOA / AMORTIZACIÓN ACUMULADA, SALDO INICIAL EJERCICIO 2020	331.404	331.404
(+) 2020ko ekitaldiko amortizaziorako zuzkidura / <i>Dotación a la amortización del ejercicio 2020</i>	29.620	29.620
(-) Irteera, baja, murrizketa edo eskualdatzeengatiko gutxitzeak / <i>Disminuciones por salidas, bajas, reducciones o traspasos</i>	-	-
H) METATUTAKO AMORTIZAZIOA, 2020KO EKITALDIAREN AMAIERAKO SALDOA / AMORTIZACIÓN ACUMULADA, SALDO FINAL EJERCICIO 2020	361.024	361.024

KONTABILITATE BALIO GARBIA, 2019KO EKITALDIAREN AMAIERAKO SALDOA / VALOR NETO CONTABLE, SALDO FINAL EJERCICIO 2019	96.800	96.800
KONTABILITATE BALIO GARBIA, 2020KO EKITALDIAREN AMAIERAKO SALDOA / VALOR NETO CONTABLE, SALDO FINAL EJERCICIO 2020	74.102	74.102

Erabat amortizatuta dauden aplikazio informatikoen zenbatekoa 303.387 euro da (279.725 euro 2019an).

El importe de las aplicaciones informáticas totalmente amortizadas asciende a 303.387 euros (279.725 euros en 2019).

UNIBASQ

7. Eskudirua eta beste aktibo likido baliokide batzuk

Hona hemen egoera-balantzearen epigrafe honetan jasotzen diren saldoak zehatz-mehatz:

7. Efectivo y otros activos líquidos equivalentes

El detalle de los saldos que se recogen en este epígrafe del balance de situación es el siguiente:

	Eurotan / Euros	
	2020	2019
Kutxa / Caja	427	407
Eskudiruko kontu korrantea / Cuentas corrientes a la vista	421.484	104.582
	421.911	104.989

Kontu korranteek "2020. urtean Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioaren eta kreditu-entitateen arteko finantza-eragiketetan jarraitu beharreko finantza-baldintzetan" kontu mota horietarako jasotako interes-tasa sortzen dute.

Ez dago mugarik saldo horiek erabiltzeko.

Las cuentas corrientes devengan el tipo de interés que para este tipo de cuentas se recogen en las "condiciones financieras que rigen en las operaciones financieras entre la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco y las Entidades de Crédito durante 2020".

No existen restricciones a la disponibilidad de estos saldos.

8. Fondo Propioak

Hona hemen 2020ko eta 2019ko ekitaldietan "Fondo Propioak" kapituluko epigrafeetan izandako mugimendua:

8. Fondos Propios

El movimiento habido en los epígrafes del capítulo "Fondos Propios" durante los ejercicios 2020 y 2019 ha sido el siguiente:

	Fondo Sociala	Ekitaldiko emaitza	Aurreko ekitaldiko emaitzak	GUZTIRA
	Fondo Social	Resultado del ejercicio	Resultado ejercicios anteriores	TOTAL
2018.12.31 saldoa / Saldo al 31.12.2018	721.286	(14.426)	(127.834)	579.026
2018 ekitaldiko galeren ezarpena / Aplicación pérdidas ejercicio 2018	-	14.426	(14.426)	-
2019 ekitaldiko galerak / Pérdidas del ejercicio 2019	-	(22.172)	-	(22.172)

UNIBASQ

2019.12.31 saldoa / Saldo al 31.12.2019	721.286	(22.172)	(142.260)	556.854
2019 ekitaldiko galeren ezarpena / Aplicación pérdidas ejercicio 2019	-	22.172	(22.172)	-
2020 ekitaldiko galerak / Pérdidas del ejercicio 2020	-	(14.426)	-	(14.426)
2020.12.31 saldoa / Saldo al 31.12.2020	721.286	(14.426)	(164.432)	542.428

Fondo Soziala 721.286 euro da, eta Agentziaren egoitza den eta EAEk laga dion lokalari esleitutako balioa islatzen du.

El Fondo Social que asciende a 721.286 euros refleja el valor asignado al local sede de la Agencia cedido por la CAE.

9. Jasotako diru-laguntzak, dohaintzak eta legatuak

Epigrafe honen barruan, ibilgetu-eskuratzeak finantzatzeko jaso diren eta oraindik emaitzei egotzi gabe dauden kapital diru-laguntzak jasotzen dira. Hona hemen amortizatzeke geratzen diren saldoen mugimendua azken bi ekitaldietan:

9. Subvenciones, donaciones y legados recibidos

Dentro de este epígrafe se reconocen las subvenciones de capital recibidas para financiar las adquisiciones de inmovilizado y que aún no han sido imputadas a resultados. El movimiento de los saldos pendientes en el transcurso de los dos últimos ejercicios es el siguiente:

	Eurotan / Euros	
	2020	2019
Hasierako saldoak / Saldos iniciales	113.151	108.061
Jasotako dirulaguntzak / Subvenciones recibidas	43.000	43.000
Soberakina/defizita itzultzeko/konpentsatzeko Excedente/déficit a reintegrar/compensar	(30.959)	(859)
Emaitzari egozte / Imputaciones a resultados	(34.226)	(37.051)
Amaierako saldoak / Saldos finales	90.965	113.151

Diru-laguntzek aktibo ibilgetuaren honako partida hauek finantzatzen dituzte:

Las subvenciones financian las siguientes partidas del activo inmovilizado:

	Eurotan / Euros	
	2020	2019
Ibilgetu ukiezin garbia / Inmovilizado intangible neto	6.921	42.141
Ibilgetu material garbia / Inmovilizado material neto	5.120	-
	12.041	42.141

UNIBASQ

10. Hornidurak

Hona hemen egoera-balantzearen epigrafe honetan jasotzen diren saldoak zehatz-mehatz:

Bestelako erantzukizunetarako hornidura
Provisión para otras responsabilidades

10. Provisiones

El detalle de los saldos que se recogen en este epígrafe del balance de situación es el siguiente:

<u>Eurotan / Euros</u>	
<u>2020</u>	<u>2019</u>
5.700	3.500
<u>5.700</u>	<u>3.500</u>

Eusko Jaurlaritzaren Zerbitzu Juridikoa Antolatzeari buruzko ekainaren 2ko 7/2016 Legearen 13. artikularekin bat etorritik, Agentziak 5.700 euroko hornidura erregistratuta dauka.

La Agencia tiene registrada, de acuerdo al art. 13 de la Ley 7/2016, de 2 de junio, de Ordenación del Servicio Jurídico del Gobierno Vasco, una provisión por importe de 5.700 euros.

11. Finantza-pasiboak

Finantza-pasibo guztiak ordaindu beharreko partidez eta zorrez osatuta daude; hona hemen finantza-pasibo horien osaera 2020ko eta 2019ko ekitaldien amaieran:

11. Pasivos financieros

La totalidad de los pasivos financieros se compone de débitos y partidas a pagar, siendo su composición al cierre de los ejercicios 2020 y 2019 la siguiente:

	<u>Eurotan / Euros</u>	
	<u>2020</u>	<u>2019</u>
PASIBO FINANTZARIO KORRONTEAK		
PASIVOS FINANCIEROS CORRIENTES		
<u>Epe laburreko zorrak / Deudas a corto plazo</u>		
Ibilgailuko hornitzaileak e/m		
<i>Proveedores de inmovilizado a c/p</i>	905	17.061
Aplikatu gabe dauden partidak		
<i>Partidas pendientes de aplicación</i>	2.341	8.197
<u>Hartzekodun komertzialak eta ordaintzeko beste kontu batzuk / Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar</u>		
Bestelako hartzekodunak / <i>Acreedores varios</i>	67.181	35.312
	<u>70.427</u>	<u>60.570</u>

Aplikatzeko dauden partidak irakasleen ebaluazioaren kontzeptuan ordaindutako tasei dagozkie, eta ebazteke daude.

Las partidas pendientes de aplicación corresponden a tasas abonadas en concepto de evaluación de profesorado y que se encuentran pendientes de resolver.

UNIBASQ

12. Epe laburreko aldizkapenak

Ekitaldian kontabilizatutako eta ondorengo edo bestelako ekitaldiei dagozkien diru-sarrerei dagokie kontu honen saldoa. Honela banakatzen da:

12. Periodificaciones

El saldo de esta cuenta corresponde a ingresos contabilizados en el ejercicio y que corresponden al siguiente u otros ejercicios. Su desglose es como sigue:

	Eurotan / Euros	
	2020	2019
Aurreratutako gastuak / <i>Gastos anticipados</i>	4.000	-
Aurreratutako sarrerek / <i>Ingresos anticipados</i>	15.136	19.897
	<u>4.000</u>	<u>19.897</u>

Aurreratutako gastuen partidak jasotzen duen zenbatekoa Deustuko Unibertsitatearekin berdintasunaren arloan 3 urterako proiektu bat finantzatzearen ondorio da.

Los cantidad que recoge la partida de gastos anticipados se debe a la financiación de un proyecto a 3 años con la Universidad de Deusto en materia de igualdad.

Aurreratutako diru-sarreren partida hurrengo ekitaldirako programatuta dauden tasen kontzeptuan ordaindutako zenbatekoei dagokie.

La partida de ingresos anticipados corresponde a cantidades abonadas en concepto de tasas cuya evaluación está programada para el siguiente ejercicio.

13. Zerga-egoera

Agentziak ikuskatzeko ditu aplikagarriak zaizkion zergetarako preskribatu gabeko ekitaldi guztiak. Indarrean dagoen zerga-legeriari buruz egin daitezkeen interpretazioen ondorio gisa, ikuskapen batean pasibo gehigarriak sor litezke. Hala ere, Zuzendaritzaren arabera, pasibo horiek sortzen badira ez dute eragin esanguratsurik izango urteko kontuetan.

13. Situación fiscal

La Agencia tiene pendientes de inspección, todos los ejercicios no prescritos para los impuestos que le son aplicables. Como consecuencia, entre otras, de las posibles diferentes interpretaciones de la legislación fiscal vigente, podrían surgir pasivos adicionales como resultado de una inspección. No obstante, la Dirección considera, que en el caso de que se produzcan, no afectarían de forma significativa a las cuentas anuales.

Hona hemen herri-administrazioekiko saldo zordun eta hartzekodunen osaera:

La composición de los saldos deudores y acreedores con Administraciones Públicas son los siguientes:

UNIBASQ

Administrazio Publikoak / Administraciones Públicas (Eurotan / Euros)

	<i>Zordun / Deudor</i>		<i>Hartzekodun / Acreedor</i>	
	2020	2019	2020	2019
Eusko Jaurlaritza / Gobierno Vasco	-	-	318.612	859
O.P. atxikipenengatik hartzekoduna / <i>Hacienda Pública acreedora por retenciones</i>	-	-	38.712	41.088
Gizarte segurantza / Organismos Seguridad <i>Social</i>	2.263	-	14.796	14.284
	2.263	-	372.120	56.231

Eusko Jaurlaritzarekiko zorra soberako zenbatekoak eta zenbateko defizitarioak doitu ondoren Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrari itzuli beharreko zenbatekoei dagokie, eta honela banatuta dago zehatz-mehatz:

La deuda con el Gobierno Vasco hace referencia a las cantidades a reintegrar a la Administración General de la Comunidad Autónoma del País Vasco, una vez ajustadas las cantidades excedentarias/deficitarias que pudieran existir y de acuerdo con el siguiente detalle:

	<i>Eurotan / Euros</i>	
	2020	2019
Kapitaleko diru-laguntzak <i>Subvenciones de capital</i>	30.959	859
Ustiapeneko diru-laguntzak <i>Subvenciones de explotación</i>	287.653	-
	318.612	859

14. Diru-sarrerak eta gastuak

a) Ustiapeneko diru-sarrerak

Hona hemen ustiapeneko diru-sareren (gehienak diru-laguntzei lotuta daude) banaketa eta erregularizazioa 2020ko eta 2019ko ekitaldietan:

14. Ingresos y gastos

a) Ingresos de explotación

La distribución de los ingresos de explotación, en su mayoría procedentes de subvenciones, así como su regularización en los ejercicios 2020 y 2019, es la siguiente:

UNIBASQ

	Eurotan / Euros	
	2020	2019
EJ-tik jasotako diru-laguntzak <i>Subvenciones recibidas EJ-GV</i>	999.569	1.272.439
Tasak / Tasas	63.957	59.320
Nazioarteko proiektuak / <i>Proyectos Internacionales</i>	10.152	17.407
Hitzarmenak / <i>Convenios</i>	13.750	8.500
Beste batzuk / <i>Otros</i>	-	210
	1.087.428	1.357.876

Euskal Erkidegoko Administrazioaren Tasa eta Prezio publikoei (1/2007 Dekretu Legislatiboa, 13/2019 Legea, abenduaren 27koa, Euskal Autonomia Erkidegoko 2020. urteko aurrekontu orokorrak onartzen dituen aldatuta) buruzko Legea dela eta, egindako ebaluazio eskabideak izapidetzeagatik tasa 47,77 eurotan ezarriko da. 2019ko tasa 46,60 euro izan zen.

De acuerdo a la Ley de Tasas y Precios Públicos de la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco (Decreto Legislativo 1/2007, modificado por Ley 13/2019, de 27 de diciembre, por la que se aprueban los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Euskadi para el ejercicio de 2020, se establece una tasa de 47,77 euros por la tramitación de solicitudes de evaluación, siendo la tasa correspondiente a 2019 de 46,60 euros.

b) Langile-gastuak:

b) Gastos de personal

Hona hemen langile-gastuak zehatz-mehatz:

El detalle de gastos de personal es como sigue:

	Eurotan / Euros	
	2020	2019
Soldatak, lansariak eta kalte ordainak / <i>Sueldos, salarios e indemnizaciones</i>	532.434	554.382
Enpresaren kargu gizarte segurantzal/ <i>Seguridad social a cargo de la empresa</i>	140.452	141.921
Pentsi planen ekarpenak/ <i>Aportaciones a planes de pensiones</i>	8.109	6.075
Beste gastu sozial batzuk/ <i>Otros gastos sociales</i>	3.245	6.545
	684.240	708.923

UNIBASQ

c) Ustiapeneko bestelako gastuak

c) Otros gastos de explotación

Hona hemen "Ustiapeneko bestelako gastuak" partida zehatz-mehatz:

El detalle de la partida "Otros gastos de explotación" es el siguiente:

<u>Kanpo zerbitzuak / Servicios exteriores:</u>	Eurotan / Euros	
	2020	2019
Konponketa eta kontserbazioak / <i>Reparaciones y conservación</i>	4.997	3.766
Kanpo zerbitzu profesionalak / <i>Servicios profesionales independientes</i>	329.133	437.278
Aseguru primak / <i>Primas de seguros</i>	4.193	4.296
Banku zerbitzuak eta antzekoak / <i>Servicios bancarios y similares</i>	156	231
Publizitatea, propaganda eta harreman publikoak / <i>Publicidad propaganda y relaciones públicas</i>	1.190	9.244
Hornidurak / <i>Suministros</i>	3.466	4.074
Beste zerbitzu batzuk / <i>Otros servicios</i>	57.828	195.609
	400.963	654.497

d) Beste emaitza batzuk

d) Otros resultados

Hona hemen "Beste emaitza batzuk" partida zehatz-mehatz:

El detalle de la partida "Otros resultados" es el siguiente:

	Eurotan / Euros	
	2020	2019
Ez ohiko sarrerak / <i>Ingresos excepcionales</i>	637	-
Ez ohiko gastuak / <i>Gastos excepcionales</i>	2.837	2.200
	2.200	2.200

Erregistratutako zenbatekoa bat dator, alde batetik, 10. oharrean azaldutako hornidurarekin, eta bestetik, agentziara sartzeko atea konpontzeko gastuarekin eta aseguruaren ondorengo kalte-ordainarekin.

El importe registrado corresponde, por un lado, con la provisión descrita en la Nota 10 y, por otro lado, con el gasto por la reparación de la puerta de la sede de la agencia y la posterior indemnización del seguro.

UNIBASQ

15. Kanbio-diferentziak

Kanbio-diferentzia negatiboak / *Diferencias negativas de cambio*

15. Diferencias de cambio

Eurotan / Euros	
2020	2019
25	2
25	2

16. Lotutako aldeak (Administratzaileak eta Goi-zuzendaritza)

a) Administratzaileen ordainsaria

Beren karguagatik izendatu ez diren Gobernu Kontseiluko kideek bileretara joateko dietak jasotzen dituzte. 2020. urtean kontzeptu horrengatik ordaindutako zenbatekoa 4.000 eurora iritsi da (4.500 euro 2019an).

b) Goi-zuzendaritzaren ordainsaria

2020. urtean kontzeptu horrengatik (soldata, antzinatasuna eta pentsio-planak) ordaindutako zenbatekoa 92.439 eurora iritsi da, 97.600 euro 2019an (zenbateko horretan, aurreko zuzendaritzak kargua uzteagatiko kalte-ordaina sartzen da). Gainera, agentziako langileek bizi-aseguru bat dute, eta 2020an 83 euroko balorazioa izan dute zuzendaritzaren kasuan (88 euro 2019an).

17. Beste informazio batzuk

a) Hona hemen Agentziako batez besteko plantilla 2020ko eta 2019ko ekitaldietan:

16. Partes Vinculadas (Administradores y Alta dirección)

a) Retribución de los administradores

Los miembros del Consejo de Gobierno que no han sido nombrados por razón de su cargo perciben dietas de asistencia a las reuniones. Las cantidades abonadas en el año 2020 por este concepto ascienden a 4.000 euros (4.500 euros en 2019).

b) Retribución de la alta dirección

Las cantidades abonadas en el año 2020 por este concepto (salario, antigüedad y planes de pensiones) ascienden a 92.439 euros, 97.600 euros en 2019 (cantidad que incluye la indemnización por cese de la anterior dirección). Además el personal de la agencia cuenta con un seguro de vida, cuya valoración en 2020 en el caso de la dirección ha ascendido a 83€ (88€ en 2019).

17. Otra información

a) La plantilla media de la Agencia durante los ejercicios 2020 y 2019 ha sido la siguiente:

UNIBASQ

	2020ko batez- bestekoa / N° medio 2020	2019ko batez- bestekoa / N° medio 2019
Finkoak / <i>Fijos</i>	8,68	8,35
Ez-finkoak / <i>Eventuales</i>	2,78	3,58
	<u>11,46</u>	<u>11,93</u>

Hona hemen Unibasqeko langileen banaketa, sexuaren eta kategorien arabera, 2020ko eta 2019ko ekitaldiak amaitzean:

Al término de los ejercicios 2020 y 2019, la distribución del personal de Unibasq, por sexos y categorías, ha sido la siguiente:

Agentziaren pertsonal banaketa / *Distribución del personal de la Agencia*

	<u>Guztira</u>		<u>Emakumeak</u>		<u>Gizonak</u>	
	<u>Total</u>		<u>Mujeres</u>		<u>Hombres</u>	
	2020	2019	2020	2019	2020	2019
Kontseilariak / <i>Consejeros/as</i>	14	14	4	6	10	8
Zuzendaria <i>Director/a</i>	1	1	-	-	1	1
Zuzendari ondokoa <i>Adjunto/a Dirección</i>	-	-	-	-	-	-
Ebaluazio arduraduna <i>Responsable Evaluación</i>	4	4	4	4	-	-
Finantza arduraduna <i>Responsable Finanzas</i>	1	1	1	1	-	-
Ebaluazio teknikariak <i>Técnicos/as Evaluación</i>	2	3	2	3	-	-
Zuzendari idazkaria <i>Secretaria/o de Dirección</i>	1	1	1	1	-	-
Administrazio laguntzaileak <i>Auxiliares administrativos</i>	3	3	2	2	1	1
	<u>26</u>	<u>27</u>	<u>14</u>	<u>17</u>	<u>12</u>	<u>10</u>

b) 2020ko ekitaldian, kontu-auditorearen zerbitzu-sariak 5.000 eurokoak izan dira, BEZik gabe (5.000 euro 2019an), eta auditoreak eta hari lotutako sozietateek ez dute kontzeptu horrengatik edo beste zerbitzu profesional batzuegatik zenbateko gehigarrik jaso.

b) Los honorarios devengados en el ejercicio 2020 al auditor de cuentas han ascendido, sin IVA, a 5.000 euros (5.000 euros en 2019), no habiéndose percibido por parte del auditor ni por sociedades vinculadas al mismo, cantidad adicional alguna por este concepto u otros servicios profesionales.

18. Hornitzaileei ordainketa geroratzeari buruzko informazioa

Ondoren, uztailaren 5eko 15/2010 Legearen

18. Información sobre aplazamiento de pago a proveedores

A continuación se indica la información

UNIBASQ

hirugarren xedapen gehigarrian eskatutako informazioa adieraziko da:

requerida por la Disposición adicional tercera de la Ley 15/2010 de 5 de julio:

	2020	2019	2020	2019
	Egunak <i>Días</i>	Egunak <i>Días</i>	Zenbatekoa <i>Importe</i> (Eurotan <i>/euros</i>)	Zenbatekoa <i>Importe</i> (Eurotan <i>/euros</i>)
Hornitzaileei ordaintzeko batez besteko epe / <i>Periodo medio de pago a proveedores</i>	13,32	16,30		
Ordaindutako eragiketen ratioa / <i>Ratio de operaciones pagadas</i>	13,78	16,77		
Ordaintzeko geratzen diren eragiketen ratioa / <i>Ratio de operaciones pendientes de pago</i>	10,77	9,11		
Ordaindutakoa guztira / <i>Total pagos realizados</i>			308.793	463.672
Ordaintzeko guztira / <i>Total pagos pendientes</i>			56.489	29.903

2020ko eta 2019ko ekitaldietan, Entitateari aplikatu beharreko gehieneko ordainketa-epea (merkataritza-eragiketetako berankortasunaren aurkako neurriak ezartzeko) 30 egun da, Eusko Jaurlaritzaren 2011ko apirilaren 12ko erabakiari jarraikiz.

En los ejercicios 2020 y 2019 el plazo máximo legal de pago aplicable al Ente por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales es de 30 días, en virtud del acuerdo de Gobierno Vasco del 12 de abril de 2011.

19. Ingurumenari eta berotegi-efektuko gasak emititzeko eskubideei buruzko informazioa

19. Información sobre medio ambiente y derechos de emisión de gases de efecto invernadero

19.1. Ingurumenari buruzko informazioa

19.1. Información sobre medio ambiente

Unibasqek ez du ingurumenaren babesari lotutako gasturik egin. 2020ko abenduaren 31n, ez dauka erregistratuta ingurumen-arriskuengatik hornidurarik, ez baitago ingurumenaren babesari eta hobekuntzari lotutako kontingentzia esanguratsurik.

Unibasq no ha incurrido en gastos relacionados con la protección del medio ambiente. Al 31 de diciembre de 2020 no tiene registradas provisiones por posibles riesgos medio ambientales dado que estima que no existen contingencias significativas relacionadas con la protección y mejora del medio ambiente.

19.2. Berotegi-efektuko gasak emititzeko eskubideei buruzko informazioa

19.2. Información sobre derechos de emisión de gases de efecto invernadero

UNIBASQ

Berotegi-efektuko gasak emititzeko eskubideen erregistro, balioespen eta informaziorako arauak onartzen dituen ICACen 2006ko otsailaren 8ko Ebazpenari jarraikiz barnean hartu beharreko partidarik ez dago.

No existe ninguna partida que deba ser incluida de acuerdo a la Resolución de 8 de febrero de 2006, del ICAC, por las que se aprueban normas para el registro, valoración e información de los derechos de emisión de gases de efecto invernadero.

2020ko ekitaldiko Kudeaketa Txostena

Unibasqen xedea euskal unibertsitate sistema hobetzen eta berritzen laguntzea da, nazioarteko kalitate-estandarrak betez eta gizarteak goi-mailako hezkuntzarekiko duen interesa aintzat hartuz.

Unibasqeko Gobernu Kontseiluak 2020-2023 Plan Estrategikoa eta aldi horretarako Eusko Jaurlaritzarekin egindako Kontratu Programa onartzeaz gain, COVID-19k sortutako pandemiaren ondoriozko ezohiko inguruabarrek 2020ko ekitaldia markatu dute.

Unibasq eta Euskal Unibertsitate Sistemako hainbat eragile elkarlanean aritu dira, Hezkuntza Sailarekin koordinatuta, pandemiaren ondoriozko egoerei erantzuteko

Garrantzitsua da aipatzea COVID-19k mugikortasuna eragotzi badu ere, ez duela eragotzi programatutako jarduera gehienak egitea, eta proiektu berriei ere ekin ahal izan zaiela, besteak beste, Euskampus eta Unibertsitatea-Enpresa-Gizartea proiektuak.

KUDEAKETA OROKORRA: ORGANOAK

Gobernu Kontseilua

2020an, Gobernu Kontseilua hiru aldiz bildu da ohiko moduan (martxoaren 2an, maiatzaren 19an eta urriaren 26an).

Informe de Gestión del ejercicio 2020

Unibasq tiene como misión contribuir a la mejora e innovación del sistema universitario vasco, satisfaciendo estándares internacionales de calidad y atendiendo al interés que la sociedad tiene por la educación superior.

Además de la aprobación por parte del Consejo de Gobierno de Unibasq del Plan Estratégico 2020-2023 y el Contrato-Programa con Gobierno Vasco para dicho período, las circunstancias extraordinarias derivadas de la pandemia generadas por el COVID19 han marcado el ejercicio 2020.

Unibasq junto con los diferentes agentes del Sistema Universitario Vasco (SUV) han trabajado conjuntamente, en coordinación con el departamento de Educación, para atender las circunstancias derivadas de la pandemia.

Es importante mencionar que si bien el COVID-19 ha impedido la movilidad, no ha impedido la realización de la gran mayoría de las actividades programadas, e incluso se han podido abordar nuevos proyectos, entre los que cabe destacar Euskampus y Proyectos Universidad-Empresa-Sociedad.

GESTIÓN GENERAL: ÓRGANOS

Consejo de Gobierno

En el año 2020 el Consejo de Gobierno se ha reunido en 3 ocasiones de manera ordinaria (2 de marzo, 19 de mayo y 26 de octubre). En

Unibasqen webgunean eskuragarri daude bilera horietako akordioen azken laburpen-aktak.

2020an, Jokin Bildarratz Hezkuntza sailburu berria sartu da Gobernu Kontseiluko presidente, Cristina Uriarteren ordeza, baita Asier Núñez ikasle kidea ere, Alma Navaroren ordeza.

Aholku Batzordea

Aholku Batzordeak bilera bakarra egin du 2020an, urriaren 16an. Unibasqen webgunean eskuragarri daude azken aktak laburpenak. Horietan, gaiak eta hartutako erabakiak egiazta daitezke, organo horri dagozkion funtzioen arabera.

Agentziaren 2020ko jarduerari dagokionez, jardura nagusiak honako hauek izan dira:

I. IRAKASLEAK

a) EGIAZTAPENA

Unibasqeko Gobernu Kontseiluak, 2019ko urriaren 21ean egindako bilkuran, 2020rako Egiaztapen Orokorrarerako Deialdia onartu zuen. EHAAn argitaratu zen 2019/11/06an, doktore ikertzaileak, irakasle atxikiak, agregatuak, osoak, ikerketa irakasleak eta unibertsitate pribatuetako irakasle doktoreak ebaluatu eta egiaztatzeko.

la web de Unibasq están disponibles las últimas actas resumen de acuerdos de las citadas reuniones.

En el 2020 se ha incorporado como presidente del Consejo de Gobierno el nuevo Consejero de Educación Jokin Bildarratz, en sustitución de Cristina Uriarte, además del vocal estudiante Asier Núñez, en sustitución de Alma Navarro.

Comisión asesora

La Comisión Asesora se ha reunido en una única sesión en el año 2020, el 16 de octubre. En la web de Unibasq están disponibles los resúmenes de las últimas actas donde puede comprobarse los temas y las decisiones tomadas, de acuerdo a las funciones que le corresponden a este órgano.

En cuanto a la actividad de la agencia en el 2020, las principales actuaciones desarrolladas han sido las siguientes:

I. PROFESORADO

a) ACREDITACIÓN DEL PDI

El Consejo de Gobierno de Unibasq en su sesión del 21 de octubre de 2019 aprobó la Convocatoria de Acreditación General para 2020. Fue publicada en el BOPV el 06/11/2019, con el objetivo de evaluar y acreditar al personal doctor investigador, profesorado adjunto, agregado, pleno, profesorado de investigación y al profesorado doctor de las universidades privadas.

UNIBASQ

Ebaluazioa ekitaldian egin da oso-osorik. 738 eskaera aurkeztu ziren (806 2019an), eta, azkenean, 691 onartu ziren ebaluaziorako (719 2019an), honako taula honetan erakusten den bezala jakintza-arloaren arabera banatuta:

La evaluación se ha realizado íntegramente en el ejercicio. Se presentaron 738 solicitudes (806 en 2019) de las que finalmente fueron admitidas a evaluación 691 (719 en 2019), distribuidas por campo de conocimiento según muestra la tabla siguiente:

	2020	2019
Zientzia Esperimentalak (ZE) / <i>Ciencias Experimentales (CE)</i>	73	130
Medikuntza eta Osasun Zientziak (MZ) / <i>Ciencias Médicas y de la Salud (CM)</i>	77	69
Lege eta Ekonomia Zientziak (LEZ) / <i>Ciencias Jurídicas y Económicas (CJE)</i>	77	78
Gizarte Zientziak (GZ) / <i>Ciencias Sociales (CS)</i>	196	171
Irakaskuntza Teknikoak (IT) / <i>Enseñanzas Técnicas (ET)</i>	145	143
Giza Zientziak (GZ) / <i>Humanidades (H)</i>	123	128
GUZTIRA / TOTAL	691	719

Guztira, 346 eskatzaile egiaztatu dira deialdi honetan (410 2019an), figuraren eta jakintza-arloaren arabera banatuta, emaitzen taula honetan erakusten den bezala:

En total se han acreditado en esta convocatoria 346 solicitantes (410 en 2019), distribuidos por figura y campo de conocimiento, según muestra la siguiente tabla de resultados:

<u>Irakasle mota / Figura acreditada</u>	(ZE)/ (CE)	(LEZ)/ (CJE)	(ZM)/ (CM)	(GZ)/ (CS)	(IT)/ (ET)	(GZ)/ (H)	Guztira/ Total
Atxikia / <i>Adjunto</i>	14	14	20	44	31	34	157
Agregatua / <i>Agregado</i>	10	11	10	29	17	18	95
Osoa / <i>Pleno</i>	1	0	0	0	1	0	2
Ikerketa irakaslea / <i>Profesorado de Investigación</i>	7	2	3	4	16	2	34
Doktore ikertzaileak / <i>Personal doctor investigador</i>	2	0	1	0	0	1	4
Unibertsitate pribatuko doktorea / <i>Doctor Universidad Privada</i>	7	13	3	14	13	4	54
GUZTIRA / TOTAL	41	40	37	91	78	59	346

2020ko urriaren 16an, Unibasqeko Aholku Batzordeak irakasle eta ikertzaile kontratatuak eta doktore-titulua duten unibertsitate pribatuetako irakasleak ebaluatzeko eta egiaztatze protokolo berri bat onartu zuen.

Ondoren, urriaren 26an, Gobernu Kontseiluak 2021eko ohiko deialdia onartu zuen.

b) IKERKUNTZA

SEIURTEKOAK

2020an, 2019ko deialdiko ikerketa-seiurtekoaren ebaluazioa egin da. Bertan, 222 eskaera jaso ziren, eta, azkenean, 193 onartu ziren ebaluaziorako. 193 eskaera horietatik, 189 ebaluazio amaitu dira, eta 4 eskaera ebatzteke geratu dira 2021erako.

Ebaluazio horren emaitzak aldeko 198 ikerketaren seiurtekoak izan dira.

2018ko deialdiko ezagutza transferentziaren eta berrikuntzaren seiurtekoaren ebaluazioari dagokionez, azkenean ezin izan da osatu 2020an, eta 2021ean ebatziko da.

Ebaluazio-prozesua CNEAIk (ANECA) egiten du, erakunde autonomo horrek Unibasqekin sinatutako lankidetzahitzamenaren arabera.

2020ko abenduan beste deialdi bat argitaratu da, eta 2021ean zehar egingo da haren ebaluazioa.

El 16 de octubre de 2020 la Comisión Asesora de Unibasq aprobó un nuevo Protocolo de Evaluación y Acreditación del Personal Docente e Investigador Contratado y del Profesorado de las Universidades Privadas en Posesión del Título de Doctor.

Posteriormente, el 26 de octubre, el Consejo de Gobierno aprobó la convocatoria ordinaria 2021.

b) INVESTIGACIÓN

SEXENIOS

En 2020 se ha realizado la evaluación del sexenio de investigación de la convocatoria 2019, en la que se recibieron 222 solicitudes de las que finalmente fueron admitidas a evaluación 193. De estas 193 solicitudes se ha finalizado un total de 189 evaluaciones, quedando pendiente para 2021 la resolución de 4 solicitudes.

Los resultados de esta evaluación han sido 198 sexenios de investigación evaluados favorablemente.

Respecto a la evaluación del sexenio de transferencia del conocimiento e innovación de la convocatoria 2018, finalmente no se ha podido completar en 2020 y se resolverá en 2021.

El proceso de evaluación lo realiza CNEAI (ANECA) en virtud del convenio de colaboración suscrito con dicho organismo autónomo y Unibasq.

En diciembre de 2020 se ha publicado una nueva convocatoria cuya evaluación se desarrollará a lo largo de 2021.

IKERTRAMOAK

2020an, guztira, MUren 46 eskaera ebaluatu dira. 2020. urtearen amaieran, UPV/EHUren 15 eskaera eta UDren 2 eskaera jaso dira, eta horien ebaluazioa 2021ean egingo da.

IKER22

2020an, EHUK eskatuta, eskaera baten ebaluazioa osatu da.

c) ORDAINSARI OSAGARRIAK

2020an, 2018ko deialdiko 420 eskaera ebaluatu dira, 2019ko irailaren 27ko Ebazpenean (EHAA, 2019ko urriaren 8koa, 191. zk.) ezarritako irizpideen arabera-

II. TITULAZIO OFIZIALAK

EGIAZTATZEA / BAIMENTZEA

Agentziak, 2020an, masterretako 7 proposamenen ebaluazioa egin du (6 UD eta MU 1), baita graduko 3 proposamenena (2 UD eta MU 1) eta MUren doktoregoko proposamen batena ere.

2020. urtearen amaieran, UPV/EHUren master proposamen baten ebaluazioa eskatu da; proposamen horren ebaluazioa 2021ean egingo da.

IKERTRAMOS

En 2020 se han evaluado un total de 46 solicitudes de MU. A finales de 2020 se han recibido 15 solicitudes de UPV/EHU y 2 de UD cuya evaluación se realizará en 2021.

IKER22

En 2020 se ha completado a petición de la UPV/EHU la evaluación de una solicitud.

c) COMPLEMENTOS RETRIBUTIVOS

En 2020 se han evaluado un total de 420 solicitudes de la convocatoria 2018 conforme a los criterios establecidos en la Resolución de 27 de septiembre, de 2019 (BOPV martes 8 de octubre de 2019 nº191).

II. TITULACIONES OFICIALES

VERIFICACIÓN / AUTORIZACIÓN

La Agencia en el 2020 ha realizado la evaluación de 7 propuestas de másteres (6 UD y 1 MU), además de 3 de grado (2 UD y 1 MU) y una de doctorado de MU.

A finales de 2020 se ha solicitado la evaluación de 1 propuesta de máster de la UPV/EHU cuya evaluación se realizará en 2021.

ALDAKUNTZA

2020an, 8 gradu-tituluren (3 MU eta 5 UPV/EHU), 3 masterren (2 UPV/EHU eta 1 UD) ebaluazioa gauzatu da eta dagozkion aldaketa-txostenak igorri dira.

Mu 2 graduren aurretizko ebaluazioa ere egin da, eta 2021ean osatuko da ebaluazioa.

Azkenik, 2020. urtearen amaieran, 3 master proposamen ebaluatzeko eskatu da (2 UPV/EHU eta 1 UD). Proposamen horiek 2021ean ebaluatuko dira.

JARRAIPENA

2020an 271 jarraipen-txosten egin ditu Unibasqek (219 UPV/EHU eta 52 UD), titulazioek aurkeztutako aldatutako errepikatutako bereziki.

EGIAZTAPENA BERRITZEA

2020ko ebaluazioa deialdi hauetan garatu da:

VII. deialdia:

2019ko urrian hasi zen 20 titulu ebaluazioarekin: UPV/EHU 18 master, UD doktorego programa bat eta MU master bat.

Deialdi honen ebaluazioa egiteko 6 bisita-panel izan ziren, eta 2020an egin ziren berrikuntza-txostenak.

MODIFICACIÓN

En 2020 se ha realizado la evaluación de 8 títulos de grado (3 MU y 5 UPV/EHU), 3 másteres (2 UPV/EHU y 1 UD) y se han emitido los correspondientes informes de modificación.

También se ha realizado la evaluación previa de 2 grados de MU cuya evaluación se completará en 2021.

Por último, a finales de 2020 se ha solicitado la evaluación de 3 propuestas de máster (2 UPV/EHU y 1 UD) cuya evaluación se realizará en 2021.

SEGUIMIENTO

En 2020 se han emitido 271 informes de seguimiento desde Unibasq (219 UPV/EHU y 52 UD), centrándose específicamente en las modificaciones presentadas por las titulaciones.

RENOVACIÓN DE LA ACREDITACIÓN

La evaluación en 2020 se ha desarrollado en las siguientes convocatorias:

Convocatoria VII:

Se inició en octubre de 2019 con 20 títulos a evaluación: 18 másteres de UPV/EHU, 1 programa de doctorado de UD y un máster de MU.

Para realizar la evaluación de esta convocatoria se contó con 6 paneles de visita y los informes de renovación se emitieron en 2020.

VIII. deialdia:

2020ko azaroan hasi eta ebaluatzeraz 46 titulu aurkeztu dira: 28 gradu, UPV/EHU 7 master eta 3 doktoretza programa, UD 4 gradu eta 3 master eta MU doktoretza programa bat. Ebaluazioaren lehen fasea egiteko 17 panel izan dira, horietako 5ek 2020an amaitu dute beren lana eta gainerakoak 2021aren hasieran amaituko dira. Berritze-txostenak 2021ean egingo dira.

Bi deialdi horietan, AUDIT batzordeak ebaluazioan parte hartu du, KKSri buruzko 3. irizpidea berrikusita.

DUAL

2020an, graduko eta masterreko unibertsitate-titulu ofizialetarako prestakuntza dualaren aitortzea lortzeko hirugarren protokoloa onartu da.

Gainera, 8 eskabide berri ebaluatu dira, eta, prozesuaren emaitza gisa, 6 tituluak lortu dute "prestakuntza duala edo unibertsitatearen eta erakundearen arteko alternantzia" aitortzea.

NAZIOARTEKOA

2020an, graduko eta masterreko unibertsitate-titulu ofizialetarako nazioartekotze-aitortzea lortzeko protokolo berri bat onartu da.

2020ko bigarren deialdi honetan 10 eskaera ebaluatu dira. Prozesuaren

Convocatoria VIII:

Se ha iniciado en noviembre de 2020 y se han presentado 46 títulos a evaluación: 28 grados, 7 másteres y 3 programas de doctorados de la UPV/EHU, 4 grados y 3 másteres de UD y 1 programa de doctorado de MU. Para realizar la primera fase de la evaluación se ha contado con 17 paneles, 5 de los cuales han completado su labor en 2020 y el resto finalizarán a principios de 2021. Los informes de renovación se emitirán en 2021.

En estas dos convocatorias el comité AUDIT ha participado en la evaluación revisando el criterio 3 relativo a SGC.

DUAL

En el 2020 se ha aprobado un tercer Protocolo para la obtención del reconocimiento de formación dual para títulos universitarios oficiales de Grado y Máster.

Además, se han evaluado 8 nuevas solicitudes y como resultado del proceso 6 títulos han obtenido el reconocimiento de "formación dual o alternancia Universidad-Entidad".

INTERNACIONAL

En el 2020 se ha aprobado un nuevo Protocolo para la obtención del reconocimiento de internacionalización para títulos universitarios oficiales de Grado y Máster.

En esta segunda convocatoria del 2020 se han evaluado 10 solicitudes. Como

emaitza gisa, 2 titulak lortu dute nazioartekotzearen aitopena.

resultado del proceso, 2 títulos han obtenido el reconocimiento de internacionalización.

BEKTOREAK

2020an informazio-gida bat egin da, Euskal Unibertsitate Sistemak eskainitako unibertsitate-titulazio ofizialetako bektoreen kategorizazioaren kanpo-ebaluazioa eta autoebaluazioa egiteko.

VECTORES

En 2020 se ha elaborado una guía informativa para la evaluación externa y la autoevaluación de la categorización de vectores de las titulaciones universitarias oficiales ofertadas por el SUV.

III. I + G + b

UNIBERTSITATEA-ENPRESA-GIZARTEA

UPV/EHUren 2020rako Unibertsitatea-Enpresa-Gizartea proiektuen deialdiaren helburua da kalitatezko ikerketa erraztea, ikerketa-jarduerara bideratutako baliabideak egokitzea eta hobetzea, eta ezagutzaren transferentzia sustatzea, unibertsitateko ikertzaileei jakintza-arlo guztietan laguntzen saiatuz.

Ebaluatu beharreko eskabideak 24 izan ziren.

Ebaluazioak 16 ebaluatzailek egin zituzten.

EUSKAMPUS RESILIENCIA COVID19

Euskampusen bere erakunde patronen (EHU, Tecnalia Research & Innovation Fundazioa (Tecnalia), Donostia International Physics Center eta Bordeleko Unibertsitatea) eta gaitasun osagarriak ematen dituzten beste batzuen arteko

III. I + D + i

UNIVERSIDAD-EMPRESA-SOCIEDAD

La convocatoria de Proyectos Universidad-Empresa-Sociedad de la UPV/EHU correspondiente al año 2020, tiene como finalidad favorecer la investigación de calidad, adecuar y mejorar los recursos destinados a la actividad investigadora y potenciar la transferencia de conocimiento, procurando el apoyo al personal investigador de la universidad en el conjunto de áreas de conocimiento.

El número de solicitudes a evaluar fueron 24 candidaturas.

El número de personas evaluadoras que tomaron parte en la realización de las evaluaciones fue de 16.

EUSKAMPUS RESILIENCIA COVID19

Euskampus planteo activar un programa para apoyar y catalizar proyectos colaborativos entre sus entidades patronas (UPV/EHU, la Fundación Tecnalia Research & Innovation (TECNALIA), el Donostia International

lankidetzaproiektuak babestu eta katalizatzen du, COVID19rekin lotutako erronka espezifikoetara bideratutakoak eta eragin zientifiko, teknologiko, ekonomiko eta sozial handia izango dutenak.

13 proiektu ebaluatu ziren.

Ebaluazioak 10 ebaluatzailek egin zituzten.

EUSKALIT (QIA)

Unibasqek Euskalitekin lankidetzan dihardu unibertsitateetara zabaltzen eta adituak hautatzen, Quality Innovation Award programaren tokiko fasean hautagaitzak ebaluatzeko. 2020an 17 ebaluazio egin dira.

IV. INSTITUZIONALA

AKREDITAZIO INSTITUZIONALA

2020an, akreditazio instituzionaleko 4 txosten egin dira, unibertsitateak eta unibertsitate-zentroak sortu, onartu, baimendu eta egiaztatzeari buruzko 420/2015 Errege Dekretuaren, maiatzaren 29koa, 14. artikuluari jarraiki.

Gainera, akreditazio instituzionala berritzeko gida egin da.

Physics Center, y la Universidad de Burdeos) y otras que aporten capacidades complementarias, orientados a retos específicos relacionados con la COVID19 y que tengan un alto potencial de impacto científico, tecnológico, económico y social.

El número de proyectos a evaluar fueron 13.

El número de personas evaluadoras que formaron parte en la realización de las evaluaciones fue de 10.

EUSKALIT (QIA)

Unibasq colabora con EUSKALIT en la difusión a las universidades y selección de expertos para la evaluación de las candidaturas en la fase local del programa Quality Innovation Award. En 2020 se han realizado 17 evaluaciones.

IV. INSTITUCIONAL

ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL

En 2020 se han emitido 4 informes de acreditación institucional, de acuerdo al art. 14 del RD 420/2015, de 29 de mayo, de creación, reconocimiento, autorización y acreditación de universidades y centros universitarios.

Además, se ha elaborado la guía para la renovación de la acreditación institucional.

AUDIT

AUDIT programaren barruan lau ziurtapen-txosten egin dira (3 UPV/EHU eta 1 UD).

DOCENTIA

2020ko ekitaldian, bi jarraipen-txosten egin dira, MUko eta UDko irakasleen irakaskuntza-jarduera ebaluatzeko ereduaren ezarpenari buruz.

PROGRAMA-KONTRATUAK

Eusko Jaurlaritzak eskatuta, hiru euskal unibertsitateek aurkeztutako txostenak ebaluatu dira, 2019-2022 aldirako Eusko Jaurlaritzak eta Euskal Unibertsitate Sistemako hiru unibertsitateek sinatutako programa-kontratuen betetze-mailari buruz.

IV. NAZIOARTEKOA

2020an nazioartekotzearen arloan egindako jardueren artean, honako hauek nabarmentzen dira:

Proiektuetan parte hartzea:

- "Facilitating implementation of the European Approach for Quality Assurance of Joint Programmes (ImpEA)" proiektua, Europako Batzordeak finantzatua eta 2020ko abenduan amaitua.
- INNOMETH proiektua (Assessment of innovative methodologies in teaching and learning in the Basque University System),

AUDIT

Dentro el programa AUDIT se han emitido cuatro informes de certificación (3 UPV/EHU y 1 UD).

DOCENTIA

En el ejercicio 2020 se han elaborado dos informes de seguimiento de la implantación del modelo de evaluación de la actividad docente del profesorado de MU y de UD.

CONTRATOS-PROGRAMA

Se han evaluado a petición de Gobierno Vasco los informes presentados por las tres universidades vascas sobre el cumplimiento de los contratos-programa firmados entre el Gobierno Vasco y las tres universidades del SUV para el periodo 2019-2022.

IV. INTERNACIONALIZACIÓN

Dentro de las actividades realizadas en internacionalización en 2020 destacan:

Participación en proyectos:

- Proyecto "Facilitating implementation of the European Approach for Quality Assurance of Joint Programmes (ImpEA)", financiado por la CE y finalizado en diciembre 2020.
- Proyecto INNOMETH (Assessment of innovative methodologies in teaching and learning in the Basque University System)

INQAAHEk finantzatu eta 2020ko ekainean amaitua.

financiado por INQAAHE y finalizado en junio de 2020.

Ekitaldietan parte hartzea:

- 2020/02/20 The University Impact Forum: "Peace and Justice: a common question for universities, governments and civil society", Deustuko Unibertsitatearekin lankidetzan.
- 2020/04/21 Coronacrisis support webinar on joining online education organized by EADTU.
- 2020/04/29 ENQA General Assembly.
- 2020/05/19-20 EURASHE – Professional Higher Education response to COVID-19.
- 26/05/2020 ECA webinar Responses to #Covid-19 Pandemic Situation from ECA Agencies".
- 2020/06/3-4 Enhancement themes konferentzia QAA Scotland.
- 2020/06/16 ECA General Assembly.
- 2020/07/22 HEI Summer Forum "Basque University System. A local response to a global challenge", Deustuko Unibertsitateak antolatua.
- 2020/08/27 Webinar, prestakuntza dualaren kalitateari buruzkoa, ApprenticeshipQ proiektuaren esparruan.
- 2020/10/16 Unibasqek "Nazioarteko titulu bateratuen ebaluazioa: baterako programen kalitatea bermatzeko ikuspegi europarra" gaiari buruz emandako online konferentzia, DEVA-k eta Sevillako Unibertsitateak antolatua.
- 2020/10/21 "Goi-mailako hezkuntzaren kalitatea bermatzea: Europako erronkak eta ikuspegiak" webinarra ACSUCYL-ek antolatua.
- 2020/10/22 ENQA General Assembly.
- 2020/10/28-30 EADTU Bridging event.
- 2020/11/12-13 European Quality Assurance Forum "flexible higher education: Implications for QA".
- 2020/12/18 ECA General Assembly.

Participación en eventos:

- 20/02/2020 THE University Impact Forum sobre "Peace and Justice: a common question for universities, governments and civil society" en colaboración con la Universidad de Deusto.
- 21/04/2020 Coronacrisis support webinar on joining online education organized by EADTU.
- 29/04/2020 ENQA General Assembly.
- 19-20/05/2020 EURASHE – Professional Higher Education response to COVID-19.
- 26/05/2020 ECA webinar Responses to #Covid-19 Pandemic Situation from ECA Agencies".
- Enhancement themes QAA Scotland June 2020.
- ECA General Assembly June 2020.
- 22/07/2020 HEI Summer Forum "Basque University System. A local response to a global challenge" organizado por la Universidad de Deusto.
- 27/08/2020 Webinar sobre la calidad de la formación dual en el marco del proyecto ApprenticeshipQ.
- 16/10/2020 Conferencia online impartida por Unibasq sobre la 'Evaluación de títulos conjuntos internacionales: el enfoque europeo para la garantía de la calidad de los programas conjuntos' organizada por DEVA y la Universidad de Sevilla.
- 21/10/2020 Webinar organizado ACSUCYL sobre "Aseguramiento de la Calidad en Educación Superior: retos y perspectivas europeas.
- 22/10/2020 ENQA General Assembly.
- 28-30/10/2020 EADTU Bridging event.
- 12-13/11/2020 2020 European Quality Assurance Forum "Flexible higher education: implications for QA".
- 18/12/2020 ECA General Assembly.

Lantaldeak:

- Elkar aitortzeari eta titulu bateratuei buruzko I. lantaldea (Unibasqek 2017ko ekainetik koordinatzen du talde hori). (ECA)
- Kalitatea bermatzeko eta egiaztatzeko berrikuntzari buruzko II. lantaldea. (ECA)
- Nazioartekotzeko bikaintasuna ziurtatzeko taldea. (ECA)

Grupos de trabajo:

- Grupo de trabajo I sobre reconocimiento mutuo y títulos conjuntos (Unibasq coordina este grupo desde junio de 2017). (ECA)
- Grupo de trabajo II sobre innovación en garantía de calidad y acreditación. (ECA)
- Grupo de certificación de la excelencia en Internacionalización. (ECA)

V. BESTE JARDUERAK

BEREZKO TITULUAK

2020an, UPV/EHUtik jasotako 12 proposamenak ebaluatu dira, Unibertsitatearekin horretarako sinatutako hitzarmenaren arabera.

V. OTRAS ACTIVIDADES

TÍTULOS PROPIOS

En 2020 se han evaluado las 12 propuestas recibidas de la UPV/EHU de acuerdo al convenio suscrito a tal efecto con la Universidad.

REACU

2020an, unibertsitate-kalitatearen Espainiako sarean sartutako ebaluazio-agentzien topaketetan parte hartu da.

REACU

En 2020 se ha participado en los encuentros de las agencias de evaluación integradas en la red española de calidad universitaria.

Covid-19

- Pandemiaren beharrei erantzuteko, Unibasqen eta Euskal Unibertsitate Sistemaren arteko lantalde bat sortu zen 2020ko martxoan, Hezkuntza Sailarekin koordinatuta. Aldizkako bilerak egin dira 2020 osoan zehar.
- Unibasqek nazioartean unibertsitate-kalitateko agentzien eta goi-mailako hezkuntzako beste erakunde batzuen Covid-19 pandemiaren aurrean egindako ekimenak bildu ditu.

Covid-19

- Para atender las necesidades de la pandemia se creó en marzo/2020 un grupo de trabajo conjunto entre Unibasq y el SUV, en coordinación con el departamento de Educación. Se han mantenido reuniones periódicas a lo largo de todo el 2020.
- Unibasq ha recopilado iniciativas de las Agencias de Calidad Universitaria y de otras organizaciones de educación superior frente a la pandemia Covid-19 en el ámbito internacional.

Ikasleen Aholku Batzordea

Ez da prestakuntza-tailerrik egin pandemiaren ondorioz, eta batzordearen helburuak berrikusteko prozesua 2021ean osatuko da.

ICU txostena

Espainiako gainerako agentziekin ere jardun dugu Espainiako Unibertsitateetako kalitateari buruzko 2019ko txostena idazten.

Sinatutako hitzarmenak:

- Mondragon Unibertsitatea eta Unibasqen arteko Lankidetzaren hitzarmena – Ikerketa ebaluatzeko.
- Hitzarmen espezifikoak, Unibasq-UPV/EHU unibertsitatea-enpresa-gizartea proiektuen ebaluazioa egiteko.
- Euskampus fundazioa eta Unibasqen arteko Hitzarmen Espezifikoa.
- Deustuko Unibertsitatearen eta 6i DIRS proiektuan erakunde laguntzailearen arteko lankidetzaren akordioa.
- Hitzarmen espezifikoak, EHU-Unibasq, Osagarrien deialdien gestio lana bide telematikoan egiteko.

Unibasqek antolatutako ekitaldiak:

- 2020/01/27 "Irakasteko eta ikasteko metodologia berritzaileen erabilera eta ikaslea ardatz duen ikaskuntza" gaiari buruzko mintegia INNOMETH proiektuaren barruan, INQAAHEk finantzatua.

Comité Consultivo de Estudiantes

No se ha realizado ningún taller de formación debido a la pandemia y el proceso de revisión de los objetivos del comité se completará en 2021.

Informe ICU

Unibasq ha colaborado con el resto de agencias españolas en la elaboración del informe ICU 2019.

Convenios firmados:

- Convenio de colaboración entre Mondragon Unibertsitatea y Unibasq para la evaluación de la investigación.
- Convenio específico para la evaluación de proyectos Unibasq-UPV/EHU Universidad-empresa-sociedad.
- Convenio Específico entre Euskampus Fundazioa y Unibasq.
- Acuerdo de colaboración entre la Universidad de Deusto y la Entidad Colaboradora en el Proyecto 6i DIRS.
- Convenio específico EHU-Unibasq para la gestión telemática de convocatorias de complementos.

Eventos organizados por Unibasq:

- 27/01/2020 Seminario "Uso de metodologías innovadoras para la enseñanza-aprendizaje y aprendizaje centrado en el alumnado" dentro del proyecto INNOMETH financiado por INQAAHE.

UNIBASQ

- 2020/10/29 Ikasteko metodologia aktiboei buruzko mintegia UPV/EHUren udako ikastaroen esparruan.
- 29/10/2020 Seminario sobre las metodologías activas de aprendizaje en el marco de los cursos de verano de la UPV/EHU.
- 2020/12/10: ImpEA (Facilitating Implementation of the European Approach for Quality Assurance of Joint Programmes) proiektuaren emaitzak aurkezteko online jardunaldia.
- 10/12/2020 Jornada online de presentación de los resultados del proyecto ImpEA (Facilitating Implementation of the European Approach for Quality Assurance of Joint Programmes).
- 2020/12/17 ImpEA Final Conference (online).
- 17/12/2020 ImPEA Final conference (online)

Beste agenzia batzuekin elkarlanean antolatutako ekitaldiak:

- 2020/09/30 "Prestakuntzako erronkak enplegatzaileen kolektiboaren arabera: Erizaintzako unibertsitate-ikasketak", Unibasq, AQU Catalunya, ACPUA, ACSUCYL, DEVA eta ACCUEEK antolatutako webinarra.
- 2020/12/2 "Prestakuntzako erronkak enplegatzaileen kolektiboaren arabera: Turismoko unibertsitate-ikasketak", Unibasq, AQU Catalunya, ACPUA, ACSUCYL, DEVA eta ACCUEEK antolatutako webinarra.

Kudeaketa hobetzea:

Aunque las actividades de mejora interna se han visto dificultadas por las restricciones provocadas por el Covid-19, cabe destacar las siguientes acciones:

a. Baliabide informatikoak

- Unibertsitate Behatokia proiektua birdiseinatzea.

Eventos organizados en colaboración con otras agencias:

- 30/09/2020 Webinar "Retos en la formación según el colectivo empleador: los estudios universitarios de Enfermería" organizado por Unibasq, AQU Catalunya, ACPUA, ACSUCYL, DEVA y ACCUEE.
- 2/12/2020 Webinar "Retos de la formación universitaria según el colectivo empleador: Estudios de turismo" organizado por Unibasq, AQU Catalunya, ACPUA, ACSUCYL, DEVA y ACCUEE.

Mejora de la gestión:

Aunque las actividades de mejora interna se han visto dificultadas por las restricciones provocadas por el Covid-19, cabe destacar las siguientes acciones:

a. Recursos informáticos

- Rediseño proyecto Observatorio Universitario – Behatokia.

UNIBASQ

- | | |
|---|---|
| - Ebaluatzaileak kudeatzeko tresna berria garatzea. | Desarrollo nueva herramienta de gestión de evaluadores. |
| - Agentzia Eusko Jaurlaritzaren sare korporatiboan sartzea. | - Incorporación de la agencia a la red corporativa de Gobierno Vasco. |
| - Eusko Jaurlaritzaren ordainketa-pasabidea ezartzea. | - Implantación de la pasarela de pagos de EJ-GV. |

b. Telelana

Agentzian telelaneko plan pilotu bat jarri da martxan.

b. Teletrabajo

Se ha puesto en marcha un plan piloto de teletrabajo en la agencia.

c. Koordinazioa

Agentziako langileekin telematikoki aldian-aldian bilerak egitea.

c. Coordinación

Reuniones periódicas vía telemática con el personal de la agencia.

d. Euskara

Normalizazio planaren barruan, agentziaren euskara protokoloa berrikusi da, Euskaraldia 2020an eta XEDEA (EJ-GV) proiektuan parte hartu da.

d. Euskera

Dentro del plan de normalización, se ha revisado el protocolo de euskera de la agencia, se ha participado en Euskaraldia 2020 y en el proyecto XEDEA (EJ-GV).

e. Prestakuntza

Agentziako langileek online jardunaldietan, webminarretan eta mintegietan parte hartu dute.

e. Formación

El personal de la agencia ha participado en diferentes jornadas online, webinars y seminarios.

f. Berdintasuna

Unibasqeko berdintasun-planean egindako ekintzen jarraipena egin da.

f. Igualdad

Se ha realizado un seguimiento de las acciones realizadas en el plan de igualdad de Unibasq.

Unibasqek hitzarmen bat sinatu du Deustuko Unibertsitatearekin, eta Gearing-Roles proiektu europarraren erakunde finantzatzailea da, kalitate-agentzietan berdintasun-neurriak ezartzeko.

Unibasq ha firmado un convenio con la Universidad de Deusto, siendo entidad co-financiadora del proyecto europeo Gearing-Roles para implementación de medidas de igualdad en agencias de calidad.

g. Etika eta Bermeen Batzordea

2020an, ebaluazio-prozesuetan irregularitasunak egon daitezkeenean jarduteko prozedura berrikusi da. Komunikazio guztiak telematikoki egin dira.

h. Datuen babesa

Unibasqek 18/2020 Dekretuan aurreikusitakoaren arabera eguneratu du RAT-en informazioa, datuak babesteko eskubideei buruzko guztia hiritarrei errazteko.

Gainera, datuak babesteko klausula berriak sartu dira Unibasqek 2020an sinatutako hitzarmen guztietan.

Komunikazio guztiak telematikoki egin dira.

g. Comité de Ética y Garantías

En el 2020 se ha revisado el procedimiento de actuación ante posibles irregularidades en los procesos de evaluación. Todas las comunicaciones se han realizado vía telemática.

h. Protección de Datos

Unibasq ha actualizado la información del RAT de acuerdo con lo previsto en el Decreto 18/2020, con el objetivo de facilitar a la ciudadanía todo lo concerniente a los derechos en materia de protección de datos.

Además se han introducido nuevas cláusulas de protección de datos en todos los convenios firmados por Unibasq durante el año 2020.

Todas las comunicaciones se han realizado vía telemática.

UNIBASQ

2020 EKITALDIKO URTEKO KONTUEN
FORMULAZIOA ETA KUDEAKETAREN
TXOSTENA

FORMULACIÓN DE LAS CUENTAS
ANUALES E INFORME DE GESTIÓN DEL
EJERCICIO 2020

D. Jokín Bildarratz Sorron Jn.

D. Adolfo Morais Ezquerro Jn.

D. Iñaki Heras Saizarbitoria Jn.

D^a. Eva Ferreira García And.

D. José M^a Guibert Ucín Jn.

D. Vicente Atxa Uribe Jn.

D. Enrique Amezua San Martín Jn.

D^a Belen Urosa Sanz And.

D^a Esther Domínguez Pérez And.

D. Fermín Garmendia Agirre Jn.

D^a Patricia Pol And.

D. José Luis Iriarte Ángel Jn.

D. Asier Núñez Domingo Jn.

D. Paulí Dávila Balsera Jn.

Nik, Adolfo Ancoy Unibasq Euskal Unibertsitate Sistemaren Kalitate Agentziaren Gobernu Kontseiluko kide naizen aldetik, eta Unibasqen Gobernu Kontseiluaren 2021eko apirilaren 21eko Akta jasotako idatzizko eta bilkurarik gabeko bozketaren prozedurari jarraituz, honekin bat egiten dut eta aldeko botoa ematen dut.

- Urteko kontuen formulazioa eta 2020ko kudeaketa-berria.
2020ko abenduaren 31n ibitako ekitaldiko Urteko Kontuak formulatzen dira, honako hauek barne hartzen dituztenak: balantzea (1. orrialdea), Galeren eta Irabazien Kontua (2. orrialdea), Ondare Garbia aldatzeko egoera-erria (3. eta 4. orrialdeak), fluxu efektiboen egoera-erria (5. orrialdea) eta Memoria (6.etik 32.era bitarteko orrialdeak), bai eta abenduaren 31n itxitako ekitaldiaren kudeaketa-berria ere (33.etik 48.era bitarteko orrialdeak).
- 2020ko aurrekontua betetzeari eta legezotasunari buruzko memoria egitea.
2020ko Aurrekontua eta Legezotasuna Betetzeari buruzko Memoria egin da, eta bertan jaso dira ustiapen- eta kapital-aurrekontuak, aurreikusitako helburuak (1.etik 9.era bitarteko orrialdeak), helburu pertsonalak (10.etik 13.era bitarteko orrialdeak) eta Hornitzaileei ordaintzeko etortzuneako konpromisoak eta epeak (13.etik 15.era bitarteko orrialdeak).
- Unibasq-en ondasunen eta eskubideen inbentarioa, 2020-12-31n.

Eta dagozkion ondorioetarako jasota gera dadin, dokumentu hau elektronikoki sinatzen dut.

Adolfo Ancoy (e)n, 2021eko apirilaren 21a

Sin.: 

D./Dña. _____, en calidad de miembro del Consejo de Gobierno de Unibasq Agencia de Calidad del Sistema Universitario Vasco, y siguiendo el procedimiento de votación por escrito y sin sesión recogido en el Acta del 21 de abril de 2021 del Consejo de Gobierno de Unibasq, se adhiere al mismo y emite su voto favorable a los siguientes acuerdos:

- Formulación de Cuentas Anuales e Informe de Gestión 2020.
Se formulan las Cuentas Anuales del ejercicio cerrado al 31 de diciembre de 2020 que comprenden el Balance (página nº 1), la Cuenta de Pérdidas y Ganancias (página nº 2), el Estado de cambios en el Patrimonio Neto (páginas nº 3 y 4), el Estado de Flujos de Efectivo (página nº 5) y la Memoria (páginas nº 6 a 32), así como el Informe de Gestión del ejercicio cerrado al 31 de diciembre de 2020 (páginas nº 33 a 48).
- Formulación de la Memoria de Cumplimiento Presupuestario y de Legalidad 2020.
Se formula la Memoria de Cumplimiento Presupuestario y de Legalidad 2020 que comprende los Presupuestos de Explotación y Capital, así como objetivos previstos (páginas nº 1 a 9), Personal (páginas 10 a 13) y Compromisos futuros y Plazos de Pago a Proveedores (páginas 13 a 15).
- Inventario de bienes y derechos de Unibasq a 31-12-2020.

Y para que conste a los efectos oportunos, firmo electrónicamente el presente documento,

En _____, a 21 de abril de 2021

Fdo.:

Nik, Asier Núñez Domingo, Unibasq Euskal Unibertsitate Sistemaren Kalitate Agentziaren Gobernu Kontseiluko kide naizen aldetik, eta Unibasqen Gobernu Kontseiluaren 2021eko apirilaren 21eko Aktan jasotako idatzizko eta bilkurarik gabeko bozketa-prozedurari jarraituz, honekin bat egiten dut eta aldeko botoa ematen dut.

- Urteko kontuen formulazioa eta 2020ko kudeaketa-txostena.
2020ko abenduaren 31n itxitako ekitaldiko Urteko Kontuak formulatzen dira, honako hauek barne hartzen dituztenak: balantzea (1. orrialdea), Galeren eta Irabazien Kontua (2. orrialdea), Ondare Garbia aldatzeko egoera-orria (3. eta 4. orrialdeak), fluxu efektiboaren egoera-orria (5. orrialdea) eta Memoria (6.etik 32.era bitarteko orrialdeak), bai eta abenduaren 31n itxitako ekitaldiaren kudeaketa-txostena ere (33.etik 48.era bitarteko orrialdeak).
- 2020ko aurrekontua betetzeari eta legezketasunari buruzko memoria egitea.
2020ko Aurrekontua eta Legezketasuna Betetzeari buruzko Memoria egin da, eta bertan jaso dira ustiapen- eta kapital-aurrekontuak, aurreikusitako helburuak (1.etik 9.era bitarteko orrialdeak), helburu pertsonalak (10.etik 13.era bitarteko orrialdeak) eta Hornitzaileei ordaintzeko etorkizuneko konpromisoak eta epeak (13.etik 15.era bitarteko orrialdeak).
- Unibasq-en ondasunen eta eskubideen inbentarioa, 2020-12-31n.

Eta dagozkion ondorioetarako jasota gera dadin, dokumentu hau elektronikoki sinatzen dut,

Mungian, 2021eko apirilaren 21a

Sin.:


Firmado digitalmente
por NUÑEZ DOMINGO
ASIER - 72592101F
Fecha: 2021.04.21
16:33:59 +02'00'

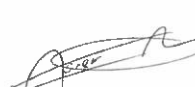
D. Asier Núñez Domingo en calidad de miembro del Consejo de Gobierno de Unibasq Agencia de Calidad del Sistema Universitario Vasco, y siguiendo el procedimiento de votación por escrito y sin sesión recogido en el Acta del 21 de abril de 2021 del Consejo de Gobierno de Unibasq, se adhiere al mismo y emite su voto favorable a los siguientes acuerdos:

- Formulación de Cuentas Anuales e Informe de Gestión 2020.
Se formulan las Cuentas Anuales del ejercicio cerrado al 31 de diciembre de 2020 que comprenden el Balance (página nº 1), la Cuenta de Pérdidas y Ganancias (página nº 2), el Estado de cambios en el Patrimonio Neto (páginas nº 3 y 4), el Estado de Flujos de Efectivo (página nº 5) y la Memoria (páginas nº 6 a 32), así como el Informe de Gestión del ejercicio cerrado al 31 de diciembre de 2020 (páginas nº 33 a 48).
- Formulación de la Memoria de Cumplimiento Presupuestario y de Legalidad 2020.
Se formula la Memoria de Cumplimiento Presupuestario y de Legalidad 2020 que comprende los Presupuestos de Explotación y Capital, así como objetivos previstos (páginas nº 1 a 9), Personal (páginas 10 a 13) y Compromisos futuros y Plazos de Pago a Proveedores (páginas 13 a 15).
- Inventario de bienes y derechos de Unibasq a 31-12-2020.

Y para que conste a los efectos oportunos, firmo electrónicamente el presente documento,

En Mungia, a 21 de abril de 2021

Fdo.:


Firmado digitalmente por
NUÑEZ DOMINGO ASIER -
72592101F
Fecha: 2021.04.21
16:34:15 +02'00'

Nik, Belén Mercedes Urosa Sanz, Unibasq Euskal Unibertsitate Sistemaren Kalitate Agentziaren Gobernu Kontseiluko kide naizen aldetik, eta Unibasqen Gobernu Kontseiluaren 2021eko apirilaren 21eko Aktan jasotako idatzizko eta bilkurarik gabeko bozketa-prozedurari jarraituz, honekin bat egiten dut eta aldeko botoa ematen dut.

- Urteko kontuen formulazioa eta 2020ko kudeaketa-txostena.
2020ko abenduaren 31n itxitako ekitaldiko Urteko Kontuak formulatzen dira, honako hauek barne hartzen dituztenak: balantzea (1. orrialdea), Galeren eta Irabazien Kontua (2. orrialdea), Ondare Garbia aldatzeko egoera-orria (3. eta 4. orrialdeak), fluxu efektiboaren egoera-orria (5. orrialdea) eta Memoria (6.etik 32.era bitarteko orrialdeak), bai eta abenduaren 31n itxitako ekitaldiaren kudeaketa-txostena ere (33.etik 48.era bitarteko orrialdeak).
- 2020ko aurrekontua betetzeari eta legezkatasunari buruzko memoria egitea.
2020ko Aurrekontua eta Legezkatasuna Betetzeari buruzko Memoria egín da, eta bertan jaso dira ustiapen- eta kapital-aurrekontuak, aurreikusitako helburuak (1.etik 9.era bitarteko orrialdeak), helburu pertsonalak (10.etik 13.era bitarteko orrialdeak) eta Hornitzaileei ordaintzeko etorkizuneko konpromisoak eta epeak (13.etik 15.era bitarteko orrialdeak).
- Unibasq-en ondasunen eta eskubideen inbentarioa, 2020-12-31n.

Eta dagozkion ondorioetarako jasota gera dadin, dokumentu hau elektronikoki sinatzen dut,

Madrid (e)n, 2021eko apirilaren 21a

Sin.:

Firmado por UROSA SANZ BELEN MERCEDES - 02853596D el día 21/04/2021 con un certificado emitido por AC FNMT Usuarios

D./Dña. Belén Mercedes Urosa Sanz, en calidad de miembro del Consejo de Gobierno de Unibasq Agencia de Calidad del Sistema Universitario Vasco, y siguiendo el procedimiento de votación por escrito y sin sesión recogida en el Acta del 21 de abril de 2021 del Consejo de Gobierno de Unibasq, se adhiere al mismo y emite su voto favorable a los siguientes acuerdos:

- Formulación de Cuentas Anuales e Informe de Gestión 2020.
Se formulan las Cuentas Anuales del ejercicio cerrado al 31 de diciembre de 2020 que comprenden el Balance (página nº 1), la Cuenta de Pérdidas y Ganancias (página nº 2), el Estado de cambios en el Patrimonio Neto (páginas nº 3 y 4), el Estado de Flujos de Efectivo (página nº 5) y la Memoria (páginas nº 6 a 32), así como el Informe de Gestión del ejercicio cerrado al 31 de diciembre de 2020 (páginas nº 33 a 48).
- Formulación de la Memoria de Cumplimiento Presupuestario y de Legalidad 2020.
Se formula la Memoria de Cumplimiento Presupuestario y de Legalidad 2020 que comprende los Presupuestos de Explotación y Capital, así como objetivos previstos (páginas nº 1 a 9), Personal (páginas 10 a 13) y Compromisos futuros y Plazos de Pago a Proveedores (páginas 13 a 15).
- Inventario de bienes y derechos de Unibasq a 31-12-2020.

Y para que conste a los efectos oportunos, firmo electrónicamente el presente documento,

En Madrid, a 21 de abril de 2021

Fdo.:

Nik, Enrique Amezua San Martín, Unibasq Euskal Unibertsitate Sistemaren Kalitate Agentziaren Gobernu Kontseiluko kide naizen aldetik, eta Unibasqen Gobernu Kontseiluaren 2021eko apirilaren 21eko Aktan jasotako idatzizko eta bilkurarik gabeko bozketa-prozedurari jarraituz, honekin bat egiten dut eta aldeko botoa ematen dut.

- Urteko kontuen formulazioa eta 2020ko kudeaketa-txostena.
2020ko abenduaren 31n itxitako ekitaldiko Urteko Kontuak formulatzen dira, honako hauek barne hartzen dituztenak: balantzea (1. orrialdea), Galeren eta Irabazien Kontua (2. orrialdea), Ondare Garbia aldatzeko egoera-orria (3. eta 4. orrialdeak), fluxu efektiboen egoera-orria (5. orrialdea) eta Memoria (6.etik 32.era bitarteko orrialdeak), bai eta abenduaren 31n itxitako ekitaldiaren kudeaketa-txostena ere (33.etik 48.era bitarteko orrialdeak).
- 2020ko aurrekontua betetzeari eta legezkatasunari buruzko memoria egitea.
2020ko Aurrekontua eta Legezkatasuna Betetzeari buruzko Memoria egin da, eta bertan jaso dira ustiapen- eta kapital-aurrekontuak, aurreikusitako helburuak (1.etik 9.era bitarteko orrialdeak), helburu pertsonalak (10.etik 13.era bitarteko orrialdeak) eta Hornitzaileei ordaintzeko etorkizuneko konpromisoak eta epeak (13.etik 15.era bitarteko orrialdeak).
- Unibasq-en ondasunen eta eskubideen inbentarioa, 2020-12-31n.

Eta dagozkion ondorioetarako jasota gera dadin, dokumentu hau elektronikoki sinatzen dut,

Bilbon, 2021eko apirilaren 21a

Sin.: Enrique Amezua

ENRIQUE
AMEZUA SAN
MARTIN -
30551982R

D. Enrique Amezua San Martín, en calidad de miembro del Consejo de Gobierno de Unibasq Agencia de Calidad del Sistema Universitario Vasco, y siguiendo el procedimiento de votación por escrito y sin sesión recogido en el Acta del 21 de abril de 2021 del Consejo de Gobierno de Unibasq, se adhiere al mismo y emite su voto favorable a los siguientes acuerdos:

- Formulación de Cuentas Anuales e Informe de Gestión 2020.
Se formulan las Cuentas Anuales del ejercicio cerrado al 31 de diciembre de 2020 que comprenden el Balance (página nº 1), la Cuenta de Pérdidas y Ganancias (página nº 2), el Estado de cambios en el Patrimonio Neto (páginas nº 3 y 4), el Estado de Flujos de Efectivo (página nº 5) y la Memoria (páginas nº 6 a 32), así como el Informe de Gestión del ejercicio cerrado al 31 de diciembre de 2020 (páginas nº 33 a 48).
- Formulación de la Memoria de Cumplimiento Presupuestario y de Legalidad 2020.
Se formula la Memoria de Cumplimiento Presupuestario y de Legalidad 2020 que comprende los Presupuestos de Explotación y Capital, así como objetivos previstos (páginas nº 1 a 9), Personal (páginas 10 a 13) y Compromisos futuros y Plazos de Pago a Proveedores (páginas 13 a 15).
- Inventario de bienes y derechos de Unibasq a 31-12-2020.

Y para que conste a los efectos oportunos, firmo electrónicamente el presente documento,

En Bilbao, a 21 de abril de 2021

Fdo.: Enrique Amezua

Firmado digitalmente
por ENRIQUE AMEZUA
SAN MARTIN -
30551982R
Fecha: 2021.04.21
16:28:13 +02'00'

Nik, Esther Domínguez Pérez, Unibasa Euskal Unibertsitate Sistemaren Kalitate Agentziaren Gobernu Kontseiluko kide naizen aldetik, eta Unibasaqen Gobernu Kontseiluaren 2021eko apirilaren 21eko Aktan jasotako idatzizko eta bilkurarik gabeko bozketaren prozedurari jarraituz, honekin bat egiten dut eta aldeto botoa ematen dut.

- Urteko kontuen formulazioa eta 2020ko kudeaketa-txostena.
2020ko abenduaren 31n itxitako ekitaldiko Urteko Kontuak formulatzen dira, honako hauek barne hartzen dituztenak: balantzea (1. orrialdea), Galeren eta Irabazien Kontua (2. orrialdea), Ondare Garbia aldatzeko egoera-erria (3. eta 4. orrialdeak), fluxu efektiboaren egoera-erria (5. orrialdea) eta Memoria (6.etik 32.era bitarteko orrialdeak), bai eta abenduaren 31n itxitako ekitaldiaren kudeaketa-txostena ere (33.etik 48.era bitarteko orrialdeak).
- 2020ko aurrekontua betetzeari eta legezotasunari buruzko memoria egitea.
2020ko Aurrekontua eta Legezotasuna Betetzeari buruzko Memoria egin da, eta bertan jaso dira ustiapen- eta kapital-aurrekontuak, aurreikusitako helburuak (1.etik 9.era bitarteko orrialdeak), helburu pertsonalak (10.etik 13.era bitarteko orrialdeak) eta Hornitzaileei ordaintzeko etorkizuneko konpromisoak eta epeak (13.etik 15.era bitarteko orrialdeak).
- Unibasaq-en ondasunen eta eskubideen inbentarioa, 2020-12-31n.

Eta dagozkion ondorioetarako jasota gera dadin, dokumentu hau elektronikoki sinatzen dut,

Vitoria-Gasteiz(e)n, 2021eko apirilaren 21a

Sin.:

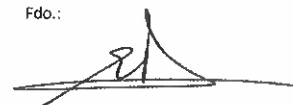
D./Dña. Esther Domínguez Pérez, en calidad de miembro del Consejo de Gobierno de Unibasaq Agencia de Calidad del Sistema Universitario Vasco, y siguiendo el procedimiento de votación por escrito y sin sesión recogida en el Acta del 21 de abril de 2021 del Consejo de Gobierno de Unibasaq, se adhiere al mismo y emite su voto favorable a los siguientes acuerdos:

- Formulación de Cuentas Anuales e Informe de Gestión 2020.
Se formulan las Cuentas Anuales del ejercicio cerrado al 31 de diciembre de 2020 que comprenden el Balance (página nº 1), la Cuenta de Pérdidas y Ganancias (página nº 2), el Estado de cambios en el Patrimonio Neto (páginas nº 3 y 4), el Estado de Flujos de Efectivo (página nº 5) y la Memoria (páginas nº 6 a 32), así como el Informe de Gestión del ejercicio cerrado al 31 de diciembre de 2020 (páginas nº 33 a 48).
- Formulación de la Memoria de Cumplimiento Presupuestario y de Legalidad 2020.
Se formula la Memoria de Cumplimiento Presupuestario y de Legalidad 2020 que comprende los Presupuestos de Explotación y Capital, así como objetivos previstos (páginas nº 1 a 9), Personal (páginas 10 a 13) y Compromisos futuros y Plazos de Pago a Proveedores (páginas 13 a 15).
- Inventario de bienes y derechos de Unibasaq a 31-12-2020.

Y para que conste a los efectos oportunos, firmo electrónicamente el presente documento,

En Vitoria-Gasteiz, a 21 de abril de 2021

Fdo.:



Nik, EVA FERREIRA GARCÍA, Unibasq Euskal Unibertsitate Sistemaren Kalitate Agentziaren Gobernu Kontseiluko kide naizen aldetik, eta Unibasqen Gobernu Kontseiluaren 2021eko apirilaren 21eko Aktan jasotako idatzizko eta bilkurarik gabeko bozketa-prozedurari jarraituz, honekin bat egiten dut eta **aldeko** botoa ematen dut.

- Urteko kontuen formulazioa eta 2020ko kudeaketa-txostena.
2020ko abenduaren 31n itxitako ekitaldiko Urteko Kontuak formulatzen dira, honako hauek barne hartzen dituztenak: balantzea (1. orrialdea), Galeren eta Irabazien Kontua (2. orrialdea), Ondare Garbia aldatzeko egoera-orria (3. eta 4. orrialdeak), fluxu efektiboaren egoera-orria (5. orrialdea) eta Memoria (6.etik 32.era bitarteko orrialdeak), bai eta abenduaren 31n itxitako ekitaldiaren kudeaketa-txostena ere (33.etik 48.era bitarteko orrialdeak).
- 2020ko aurrekontua betetzeari eta legezketasunari buruzko memoria egitea.
2020ko Aurrekontua eta Legezketasuna Betetzeari buruzko Memoria egin da, eta bertan jaso dira ustiapen- eta kapital-aurrekontuak, aurreikusitako helburuak (1.etik 9.era bitarteko orrialdeak), helburu pertsonalak (10.etik 13.era bitarteko orrialdeak) eta Hornitzaileei ordaintzeko etorkizuneko konpromisoak eta epeak (13.etik 15.era bitarteko orrialdeak).
- Unibasq-en ondasunen eta eskubideen inbentarioa, 2020-12-31n.

Eta dagozkion ondorioetarako jasota gera dadin, dokumentu hau elektronikoki sinatzen dut,

Leioa (e)n, 2021eko apirilaren 21a

Sin.:

22726303A MARIA
EVA FERREIRA (R:
Q4818001B)

Firmado digitalmente por
22726303A MARIA EVA
FERREIRA (R: Q4818001B)
Fecha: 2021.04.21
16:44:07 +02'00'

D./Dña. EVA FERREIRA GARCÍA en calidad de miembro del Consejo de Gobierno de Unibasq Agencia de Calidad del Sistema Universitario Vasco, y siguiendo el procedimiento de votación por escrito y sin sesión recogido en el Acta del 21 de abril de 2021 del Consejo de Gobierno de Unibasq, se adhiere al mismo y emite su voto **favorable** a los siguientes acuerdos:

- Formulación de Cuentas Anuales e Informe de Gestión 2020.
Se formulan las Cuentas Anuales del ejercicio cerrado al 31 de diciembre de 2020 que comprenden el Balance (página nº 1), la Cuenta de Pérdidas y Ganancias (página nº 2), el Estado de cambios en el Patrimonio Neto (páginas nº 3 y 4), el Estado de Flujos de Efectivo (página nº 5) y la Memoria (páginas nº 6 a 32), así como el Informe de Gestión del ejercicio cerrado al 31 de diciembre de 2020 (páginas nº 33 a 48).
- Formulación de la Memoria de Cumplimiento Presupuestario y de Legalidad 2020.
Se formula la Memoria de Cumplimiento Presupuestario y de Legalidad 2020 que comprende los Presupuestos de Explotación y Capital, así como objetivos previstos (páginas nº 1 a 9), Personal (páginas 10 a 13) y Compromisos futuros y Plazas de Pago a Proveedores (páginas 13 a 15).
- Inventario de bienes y derechos de Unibasq a 31-12-2020.

Y para que conste a los efectos oportunos, firmo electrónicamente el presente documento,

En Leioa, a 21 de abril de 2021

Fdo.:

Nik, FERMIN GARMENDIA AGIRRE, Unibasaq Euskal Unibertsitate Sistemaren Kalitate Agentziaren Gobernu Kontseiluko kide naizen aldetik, eta Unibasaqen Gobernu Kontseiluaren 2021eko apirilaren 21eko Aktan jasotako idatzizko eta bilkurarik gabeko bozketa-prozedurari jarraituz, honekin bat egiten dut eta **aldeko** botoa ematen dut.

- Urteko kontuen formulazioa eta 2020ko kudeaketa-txostena.
2020ko abenduaren 31n itxitako ekitaldiko Urteko Kontuak formulatzen dira, honako hauek barne hartzen dituztenak: balantzea (1. orrialdea), Galeren eta Irabazien Kontua (2. orrialdea), Ondare Garbia aldatzeko egoera-orria (3. eta 4. orrialdeak), fluxu efektiboaren egoera-orria (5. orrialdea) eta Memoria (6.etik 32.era bitarteko orrialdeak), bai eta abenduaren 31n itxitako ekitaldiaren kudeaketa-txostena ere (33.etik 48.era bitarteko orrialdeak).
- 2020ko aurrekontua betetzeari eta legezketasunari buruzko memoria egitea.
2020ko Aurrekontua eta Legezketasuna Betetzeari buruzko Memoria egin da, eta bertan jaso dira ustiapen- eta kapital-aurrekontuak, aurreikusitako helburuak (1.etik 9.era bitarteko orrialdeak), helburu pertsonalak (10.etik 13.era bitarteko orrialdeak) eta Hornitzaileei ordaintzeko etorkizuneko konpromisoak eta epeak (13.etik 15.era bitarteko orrialdeak).
- Unibasaq-en ondasunen eta eskubideen inbentarioa, 2020-12-31n.

Eta dagozkion ondorioetarako jasota gera dadin, dokumentu hau elektronikoki sinatzen dut,

Donostian, 2021eko apirilaren 21a

Sin.:

FERMIN
GARMENDIA
AGIRRE

Firmado digitalmente por
FERMIN GARMENDIA
AGIRRE
Fecha: 2021.04.21 16:26:22
+02'00'

D./Dña. _____, en calidad de miembro del Consejo de Gobierno de Unibasaq Agencia de Calidad del Sistema Universitario Vasco, y siguiendo el procedimiento de votación por escrito y sin sesión recogido en el Acta del 21 de abril de 2021 del Consejo de Gobierno de Unibasaq, se adhiere al mismo y emite su voto **favorable** a los siguientes acuerdos:

- Formulación de Cuentas Anuales e Informe de Gestión 2020.
Se formulan las Cuentas Anuales del ejercicio cerrado al 31 de diciembre de 2020 que comprenden el Balance (página nº 1), la Cuenta de Pérdidas y Ganancias (página nº 2), el Estado de cambios en el Patrimonio Neto (páginas nº 3 y 4), el Estado de Flujos de Efectivo (página nº 5) y la Memoria (páginas nº 6 a 32), así como el Informe de Gestión del ejercicio cerrado al 31 de diciembre de 2020 (páginas nº 33 a 48).
- Formulación de la Memoria de Cumplimiento Presupuestario y de Legalidad 2020.
Se formula la Memoria de Cumplimiento Presupuestario y de Legalidad 2020 que comprende los Presupuestos de Explotación y Capital, así como objetivos previstos (páginas nº 1 a 9), Personal (páginas 10 a 13) y Compromisos futuros y Plazos de Pago a Proveedores (páginas 13 a 15).
- Inventario de bienes y derechos de Unibasaq a 31-12-2020.

Y para que conste a los efectos oportunos, firmo electrónicamente el presente documento,

En _____, a 21 de abril de 2021

Fdo.:

Nik, Iñaki Heraz Saizarbitoria, Unibasaq Euskal Unibertsitate Sistemaren Kalitate Agentziaren Gobernu Kontseiluko kide naizen aldetik, eta Unibasqen Gobernu Kontseiluaren 2021eko apirilaren 21eko Aktan jasotako idatzizko eta bilkurarik gabeko bozketa-prozedurari jarraituz, honekin bat egiten dut eta aldeko botoa ematen dut.

- Urteko kontuen formulazioa eta 2020ko kudeaketa-txostena.
2020ko abenduaren 31n itxitako ekitaldiko Urteko Kontuak formulatzen dira, honako hauek barne hartzen dituztenak: balantzea (1. orrialdea), Galeren eta Irabazien Kontua (2. orrialdea), Ondare Garbia aldatzeko egoera-orria (3. eta 4. orrialdeak), fluxu efektiboaren egoera-orria (5. orrialdea) eta Memoria (6.etik 32.era bitarteko orrialdeak), bai eta abenduaren 31n itxitako ekitaldiaren kudeaketa-txostena ere (33.etik 48.era bitarteko orrialdeak).
- 2020ko aurrekontua betetzeari eta legezketasunari buruzko memoria egitea.
2020ko Aurrekontua eta Legezketasuna Betetzeari buruzko Memoria egin da, eta bertan jaso dira ustiapen- eta kapital-aurrekontuak, aurreikusitako helburuak (1.etik 9.era bitarteko orrialdeak), helburu pertsonalak (10.etik 13.era bitarteko orrialdeak) eta Hornitzaileei ordaintzeko etorkizuneko konpromisoak eta epeak (13.etik 15.era bitarteko orrialdeak).
- Unibasq-en ondasunen eta eskubideen inbentarioa, 2020-12-31n.

Eta dagozkion ondorioetarako jasota gera dadin, dokumentu hau elektronikoki sinatzen dut,

Vitoria-Gasteiz (e)n, 2021eko apirilaren 21a

Sin.:

IÑAKI HERAS
SAIZARBITO
RIA -
34097761P

Firmado digitalmente por
IÑAKI HERAS
SAIZARBITORIA -
34097761P
Fecha: 2021.04.21
16:56:59 +02'00'

D./Dña. Iñaki Heraz Saizarbitoria, en calidad de miembro del Consejo de Gobierno de Unibasaq Agencia de Calidad del Sistema Universitario Vasco, y siguiendo el procedimiento de votación por escrito y sin sesión recogido en el Acta del 21 de abril de 2021 del Consejo de Gobierno de Unibasaq, se adhiere al mismo y emite su voto favorable a los siguientes acuerdos:

- Formulación de Cuentas Anuales e Informe de Gestión 2020.
Se formulan las Cuentas Anuales del ejercicio cerrado al 31 de diciembre de 2020 que comprenden el Balance (página nº 1), la Cuenta de Pérdidas y Ganancias (página nº 2), el Estado de cambios en el Patrimonio Neto (páginas nº 3 y 4), el Estado de Flujos de Efectivo (página nº 5) y la Memoria (páginas nº 6 a 32), así como el Informe de Gestión del ejercicio cerrado al 31 de diciembre de 2020 (páginas nº 33 a 48).
- Formulación de la Memoria de Cumplimiento Presupuestario y de Legalidad 2020.
Se formula la Memoria de Cumplimiento Presupuestario y de Legalidad 2020 que comprende los Presupuestos de Explotación y Capital, así como objetivos previstos (páginas nº 1 a 9), Personal (páginas 10 a 13) y Compromisos futuros y Plazos de Pago a Proveedores (páginas 13 a 15).
- Inventario de bienes y derechos de Unibasaq a 31-12-2020.

Y para que conste a los efectos oportunos, firmo electrónicamente el presente documento,

En Vitoria-Gasteiz, a 21 de abril de 2021

Fdo.:

Nik, Jokin Bildarratz Sorron jaunak, Unibasq Euskal Unibertsitate Sistemaren Kalitate Agentziaren Gobernu Kontseiluko kide naizen aldetik, eta Unibasqen Gobernu Kontseiluaren 2021eko apirilaren 21eko Aktan jasotako idatzizko eta bitikularik gabeko bozketa-prozedurari jarraituz, honekin bat egiten dut eta aldeko botoa ematen dut.

- Urteko kontuen formulazioa eta 2020ko kudeaketa-txostena.
2020ko abenduaren 31n itxitako ekitaldiko Urteko Kontuak formulatzen dira, honaka hauek barne hortzen dituztenak: balantzea (1. orrialdea), Galeren eta Irabazien Kontua (2. orrialdea), Ondare Garbia aldatzeko egoera-orria (3. eta 4. orrialdeak), fluxu efektiboaren egoera-orria (5. orrialdea) eta Memoria (6.etik 32.era bitarteko orrialdeak), bai eta abenduaren 31n itxitako ekitaldiaren kudeaketa-txostena ere (33.etik 48.era bitarteko orrialdeak).
- 2020ko aurrekontua betetzeari eta legezketasunari buruzko memoria egitea.
2020ko Aurrekontua eta Legezketasuna Betetzeari buruzko Memoria egin da, eta bertan jaso dira ustiapen- eta kapital-aurrekontuak, aurreikusitako helburuak (1.etik 9.era bitarteko orrialdeak), helburu pertsonalak (10.etik 13.era bitarteko orrialdeak) eta Hornitzaileei ordaintzeko etorkizuneko konpromisoak eta epeak (13.etik 15.era bitarteko orrialdeak).
- Unibasq-en ondasunen eta eskubideen inbentarioa, 2020-12-31n.

Eta dagozkion ondorioetarako jasota gera dadin, dokumentu hau elektronikoki sinatzen dut,

Vitoria-Gasteizen, 2021eko apirilaren 21a

Sin.:

JOKIN
BILDARRATZ
SORRON -
15960103N

Firmado digitalmente
por JOKIN BILDARRATZ
SORRON - 15960103N
Fecha: 2021.04.21
16:39:34 +02'00'

D. Jokin Bildarratz Sorron, en calidad de miembro del Consejo de Gobierno de Unibasq Agencia de Calidad del Sistema Universitario Vasco, y siguiendo el procedimiento de votación por escrito y sin sesión recogido en el Acta del 21 de abril de 2021 del Consejo de Gobierno de Unibasq, se adhiere al mismo y emite su voto favorable a los siguientes acuerdos:

- Formulación de Cuentas Anuales e Informe de Gestión 2020.
Se formulan las Cuentas Anuales del ejercicio cerrado al 31 de diciembre de 2020 que comprenden el Balance (página nº 1), la Cuenta de Pérdidas y Ganancias (página nº 2), el Estado de cambios en el Patrimonio Neto (páginas nº 3 y 4), el Estado de Flujos de Efectivo (página nº 5) y la Memoria (páginas nº 6 a 32), así como el Informe de Gestión del ejercicio cerrado al 31 de diciembre de 2020 (páginas nº 33 a 48).
- Formulación de la Memoria de Cumplimiento Presupuestario y de Legalidad 2020.
Se formula la Memoria de Cumplimiento Presupuestario y de Legalidad 2020 que comprende los Presupuestos de Explotación y Capital, así como objetivos previstos (páginas nº 1 a 9), Personal (páginas 10 a 13) y Compromisos futuros y Plazos de Pago a Proveedores (páginas 13 a 15).
- Inventario de bienes y derechos de Unibasq a 31-12-2020.

Y para que conste a los efectos oportunos, firmo electrónicamente el presente documento,

En Vitoria-Gasteiz, a 21 de abril de 2021

Fdo.:

Nik, _____, Unibasa Euska Unibertsitate Sistemaren Kalitate Agentziaren Gobernu Kontseiluko kide naizen aldetik, eta Unibasaqen Gobernu Kontseiluaren 2021eko apirilaren 21eko Aktan jasotako idatzizko eta bilkurarik gabeko bozketa-prozedurari jarraituz, honekin bat egiten dut eta **aldeko/kontrako** botoa ematen dut.

- Urteko kontuen formulazioa eta 2020ko kudeaketa-txostena.
2020ko abenduaren 31n itxitako ekitaldiko Urteko Kontuak formulatzen dira, honako hauek barne hartzen dituztenak: balantzea (1. orrialdea), Galeren eta Irabazien Kontua (2. orrialdea), Ondare Garbia aldatzeko egoera-orria (3. eta 4. orrialdeak), fluxu efektiboen egoera-orria (5. orrialdea) eta Memoria (6.etik 32.era bitarteko orrialdeak), bai eta abenduaren 31n itxitako ekitaldiaren kudeaketa-txostena ere (33.etik 48.era bitarteko orrialdeak).
- 2020ko aurrekontua betetzeari eta legezketasunari buruzko memoria egitea.
2020ko Aurrekontua eta Legezketasuna Betetzeari buruzko Memoria egin da, eta bertan jaso dira ustiapen- eta kapital-aurrekontuak, aurreikusitako helburuak (1.etik 9.era bitarteko orrialdeak), helburu pertsonalak (10.etik 13.era bitarteko orrialdeak) eta Hornitzaileei ordaintzeko etorkizuneko konpromisoak eta epeak (13.etik 15.era bitarteko orrialdeak).
- Unibasaq-en ondasunen eta eskubideen inbentarioa, 2020-12-31n.

Eta dagozkion ondorioetarako jasota gera dādin, dokumentu hau elektronikoki sinatzen dut,

..... (e)n, 2021eko apirilaren 21a

Sin.:

D. José Luis Iriarte Ángel, en calidad de miembro del Consejo de Gobierno de Unibasaq Agencia de Calidad del Sistema Universitario Vasco, y siguiendo el procedimiento de votación por escrito y sin sesión recogido en el Acta del 21 de abril de 2021 del Consejo de Gobierno de Unibasaq, se adhiere al mismo y emite su voto **favorable** a los siguientes acuerdos:

- Formulación de Cuentas Anuales e Informe de Gestión 2020.
Se formulan las Cuentas Anuales del ejercicio cerrado al 31 de diciembre de 2020 que comprenden el Balance (página nº 1), la Cuenta de Pérdidas y Ganancias (página nº 2), el Estado de cambios en el Patrimonio Neto (páginas nº 3 y 4), el Estado de Flujos de Efectivo (página nº 5) y la Memoria (páginas nº 6 a 32), así como el Informe de Gestión del ejercicio cerrado al 31 de diciembre de 2020 (páginas nº 33 a 48).
- Formulación de la Memoria de Cumplimiento Presupuestario y de Legalidad 2020.
Se formula la Memoria de Cumplimiento Presupuestario y de Legalidad 2020 que comprende los Presupuestos de Explotación y Capital, así como objetivos previstos (páginas nº 1 a 9), Personal (páginas 10 a 13) y Compromisos futuros y Plazos de Pago a Proveedores (páginas 13 a 15).
- Inventario de bienes y derechos de Unibasaq a 31-12-2020.

Y para que conste a los efectos oportunos, firmo electrónicamente el presente documento,

En Pamplona, a 21 de abril de 2021

Fdo.:

**IRIARTE ANGEL JOSE
LUIS - DNI 14937458Q**

Firmado digitalmente por IRIARTE ANGEL JOSE LUIS - DNI 14937458Q
Nombre de reconocimiento (DN): cn=ES, o=UNIVERSIDAD PUBLICA DE NAVARRA, ou=CERTIFICADO ELECTRONICO DE EMPLEADO PUBLICO, serialNumber=14937458Q, cn=IRIARTE ANGEL JOSE LUIS - DNI 14937458Q
Fecha: 2021.04.21 16:43:58 +02'00'

Nik, Jose María Guibertek, Unibasq Euskal Unibertsitate Sistemaren Kalitate Agentziaren Gobernu Kontseiluko kide naizen aldetik, eta Unibasqen Gobernu Kontseiluzaren 2021eko apirilaren 21eko Aktan jasotako idatzizko eta bilkurarik gabeko bozketa-prozedurari jarraituz, honekin bat egiten dut eta aldeko botoa ematen dut.

- Urteko kontuen formulazioa eta 2020ko kudeaketa-txostena.
2020ko abenduaren 31n itxitako ekitaldiko Urteko Kontuak formulatzen dira, honaka hauek barne hartzen dituztenak: balantzea (1. orrialdea), Galeren eta Irabazien Kontua (2. orrialdea), Ondare Garbia aldatzeko egoera-orria (3. eta 4. orrialdeak), fluxu efektiboaren egoera-orria (5. orrialdea) eta Memoria (5.etik 32.era bitarteko orrialdeak), bai eta abenduaren 31n itxitako ekitaldiaren kudeaketa-txostena ere (33.etik 48.era bitarteko orrialdeak).
- 2020ko aurrekontua betetzeari eta legezketasunari buruzko memoria egitea.
2020ko Aurrekontua eta Legezketasuna Betetzeari buruzko Memoria egin da, eta bertan jaso dira ustiapen- eta kapital-aurrekontuak, aurreikusitako helburuak (1.etik 9.era bitarteko orrialdeak), helburu pertsonalak (10.etik 13.era bitarteko orrialdeak) eta Hornitzaileei ordaintzeko etorkizuneko konpromisoak eta epeak (13.etik 15.era bitarteko orrialdeak).
- Unibasq-en ondasunen eta eskubideen inentarioa, 2020-12-31n.

Eta dagozkion ondorioetarako jasota gera dadin, dokumentu hau elektronikoki sinatzen dut,

Bilbon, 2021eko apirilaren 21a

Sin.:

15956294K
JOSE MARIA
GUIBERT (R:
R4868004E)

Firmado digitalmente por 15956294K
JOSE MARIA GUIBERT (R:R4868004E)
Nombre de reconocimiento (DN):
2.5.4.13=Ref/AEAT/AEAT0400/
PUESTO 1/37815/31102019123156,
serialNumber=DCEES-15956294K,
givenName=JOSE MARIA,
sn=GUIBERT UCIN, cn=15956294K
JOSE MARIA GUIBERT (R:R4868004E),
2.2.4.17=11YES-R4868004E,
o=UNIVERSIDAD DE LA IGLESIA DE
DEUSTO, c=ES
Fecha: 2021.04.21 12:42:10 +02'00'

D. José María Guibert, en calidad de miembro del Consejo de Gobierno de Unibasq Agencia de Calidad del Sistema Universitario Vasco, y siguiendo el procedimiento de votación por escrito y sin sesión recogido en el Acta del 21 de abril de 2021 del Consejo de Gobierno de Unibasq, se adhiere al mismo y emite su voto favorable a los siguientes acuerdos:

- Formulación de Cuentas Anuales e Informe de Gestión 2020.
Se formulan las Cuentas Anuales del ejercicio cerrado al 31 de diciembre de 2020 que comprenden el Balance (página nº 1), la Cuenta de Pérdidas y Ganancias (página nº 2), el Estado de cambios en el Patrimonio Neto (páginas nº 3 y 4), el Estado de Flujos de Efectivo (página nº 5) y la Memoria (páginas nº 6 a 32), así como el Informe de Gestión del ejercicio cerrado al 31 de diciembre de 2020 (páginas nº 33 a 48).
- Formulación de la Memoria de Cumplimiento Presupuestario y de Legalidad 2020.
Se formula la Memoria de Cumplimiento Presupuestario y de Legalidad 2020 que comprende los Presupuestos de Explotación y Capital, así como objetivos previstos (páginas nº 1 a 9), Personal (páginas 10 a 13) y Compromisos futuros y Plazos de Pago a Proveedores (páginas 13 a 15).
- Inventario de bienes y derechos de Unibasq a 31-12-2020.

Y para que conste a los efectos oportunos, firmo electrónicamente el presente documento,

En Bilbao, a 21 de abril de 2021

Fdo.:

Nik, _____ Patricia Pol____, Unibasq Euskal Unibertsitate Sistemaren Kalitate Agentziaren Gobernu Kontseiluko kide naizen aldetik, eta Unibasqen Gobernu Kontseiluaren 2021eko apirilaren 21eko Aktan jasotako idatzizko eta bilkurarik gabeko bozketa-prozedurari jarraituz, honekin bat egiten dut eta aldeko botoa ematen dut.

- Urteko kontuen formulazioa eta 2020ko kudeaketa-txosten a.
2020ko abenduaren 31n itxitako ekitaldiko Urteko Kontuak formulatzen dira, honako hauek barne hartzen dituztenak: balantzea (1. orrialdea), Galeren eta Irabazien Kontua (2. orrialdea), Ondare Garbia aldatzeko egoera-orria (3. eta 4. orrialdeak), fluxu efektiboan egoera-orria (5. orrialdea) eta Memoria (6.etik 32.era bitarteko orrialdeak), bai eta abenduaren 31n itxitako ekitaldiaren kudeaketa-txostena ere (33.etik 48.era bitarteko orrialdeak).
- 2020ko aurrekontua betetzeari eta legezketasunari buruzko memoria egitea.
2020ko Aurrekontua eta Legezketasuna Betetzeari buruzko Memoria egin da, eta bertan jaso dira ustiapen- eta kapital-aurrekontuak, aurreikusitako helburuak (1.etik 9.era bitarteko orrialdeak), helburu pertsonalak (10.etik 13.era bitarteko orrialdeak) eta Hornitzaileei ordaintzeko etorkizuneko konpromisoak eta epeak (13.etik 15.era bitarteko orrialdeak).
- Unibasq-en ondasunen eta eskubideen inbentarioa, 2020-12-31n.

Eta dagozkion ondorioetarako jasota gera dadin, dokumentu hau elektronikoki sinatzen dut,

.....Paris (e)n, 2021eko apirilaren 21a

Sin.:

D./Dña. _____ Patricia Pol_____, en calidad de miembro del Consejo de Gobierno de Unibasq Agencia de Calidad del Sistema Universitario Vasco, y siguiendo el procedimiento de votación por escrito y sin sesión recogido en el Acta del 21 de abril de 2021 del Consejo de Gobierno de Unibasq, se adhiere al mismo y emite su voto favorable a los siguientes acuerdos:

- Formulación de Cuentas Anuales e Informe de Gestión 2020.
Se formulan las Cuentas Anuales del ejercicio cerrado al 31 de diciembre de 2020 que comprenden el Balance (página nº 1), la Cuenta de Pérdidas y Ganancias (página nº 2), el Estado de cambios en el Patrimonio Neto (páginas nº 3 y 4), el Estado de Flujos de Efectivo (página nº 5) y la Memoria (páginas nº 6 a 32), así como el Informe de Gestión del ejercicio cerrado al 31 de diciembre de 2020 (páginas nº 33 a 48).
- Formulación de la Memoria de Cumplimiento Presupuestario y de Legalidad 2020.
Se formula la Memoria de Cumplimiento Presupuestario y de Legalidad 2020 que comprende los Presupuestos de Explotación y Capital, así como objetivos previstos (páginas nº 1 a 9), Personal (páginas 10 a 13) y Compromisos futuros y Plazos de Pago a Proveedores (páginas 13 a 15).
- Inventario de bienes y derechos de Unibasq a 31-12-2020.

Y para que conste a los efectos oportunos, firmo electrónicamente el presente documento,

EnParis....., a 21 de abril de 2021

Fdo.:

Nik, _____, Unibasq Euskal Unibertsitate Sistemaren Kalitate Agentziaren Gobernu Kontseiluko kide naizen aldetik, eta Unibasqen Gobernu Kontseiluaren 2021eko apirilaren 21eko Aktan jasotako idatzizko eta bilkurarik gabeko bozketa-prozedurari jarraituz, honekin bat egiten dut eta **aldeko/kontrako** botoa ematen dut.

- Urteko kontuen formulazioa eta 2020ko kudeaketa-txostena.
2020ko abenduaren 31n itxitako ekitaldiko Urteko Kontuak formulatzen dira, honako hauek barne hartzen dituztenak: balantzea (1. orrialdea), Galeren eta Irabazien Kontua (2. orrialdea), Ondare Garbia aldatzeko egoera-erria (3. eta 4. orrialdeak), fluxu efektiboaren egoera-erria (5. orrialdea) eta Memoria (6.etik 32.era bitarteko orrialdeak), bai eta abenduaren 31n itxitako ekitaldiaren kudeaketa-txostena ere (33.etik 48.era bitarteko orrialdeak).
- 2020ko aurrekontua betetzeari eta legezketasunari buruzko memoria egitea.
2020ko Aurrekontua eta Legezketasuna Betetzeari buruzko Memoria egin da, eta bertan jaso dira ustiapen- eta kapital-aurrekontuak, aurreikusitoko helburuak (1.etik 9.era bitarteko orrialdeak), helburu pertsonalak (10.etik 13.era bitarteko orrialdeak) eta Hornitzaileei ordaintzeko etorkizuneko konpromisoak eta epeak (13.etik 15.era bitarteko orrialdeak).
- Unibasq-en ondasunen eta eskubideen inbentarioa, 2020-12-31n.

Eta dagozkion ondorioetarako jasota gera dadin, dokumentu hau elektronikoki sinatzen dut,

..... (e)n, 2021eko apirilaren 21a

Sin.:

D. Paulí DAVILA BALSERA, en calidad de miembro del Consejo de Gobierno de Unibasq Agencia de Calidad del Sistema Universitario Vasco, y siguiendo el procedimiento de votación por escrito y sin sesión recogido en el Acta del 21 de abril de 2021 del Consejo de Gobierno de Unibasq, se adhiere al mismo y emite su voto favorable a los siguientes acuerdos:

- Formulación de Cuentas Anuales e Informe de Gestión 2020.
Se formulan las Cuentas Anuales del ejercicio cerrado al 31 de diciembre de 2020 que comprenden el Balance (página nº 1), la Cuenta de Pérdidas y Ganancias (página nº 2), el Estado de cambios en el Patrimonio Neto (páginas nº 3 y 4), el Estado de Flujos de Efectivo (página nº 5) y la Memoria (páginas nº 6 a 32), así como el Informe de Gestión del ejercicio cerrado al 31 de diciembre de 2020 (páginas nº 33 a 48).
- Formulación de la Memoria de Cumplimiento Presupuestario y de Legalidad 2020.
Se formula la Memoria de Cumplimiento Presupuestario y de Legalidad 2020 que comprende los Presupuestos de Explotación y Capital, así como objetivos previstos (páginas nº 1 a 9), Personal (páginas 10 a 13) y Compromisos futuros y Plazos de Pago a Proveedores (páginas 13 a 15).
- Inventario de bienes y derechos de Unibasq a 31-12-2020.

Y para que conste a los efectos oportunos, firmo electrónicamente el presente documento,

En Donostia, a 21 de abril de 2021

Fdo.: P. Dávila Balsera

PAULINO
DAVILA
BALSERA

Firmado digitalmente
por PAULINO DAVILA
BALSERA
Fecha: 2021.04.21
16:32:49 +02'00'

Nik, Vicente Atxa Uribe, Unibasq Euskal Unibertsitate Sistemaren Kalitate Agentziaren Gobernu Kontseiluko kide naizen aldetik, eta Unibasqen Gobernu Kontseiluaren 2021eko apirilaren 21eko Aktan jasotako idatzizko eta bilkurarik gabeko bozketa-prozedurari jarraituz, honekin bat egiten dut eta aldeko botoa ematen dut.

- Urteko kontuen formulazioa eta 2020ko kudeaketa-txostena.
2020ko abenduaren 31n itxitako ekitaldiko Urteko Kontuak formulatzen dira, honako hauek barne hartzen dituztenak: balantzea (1. orrialdea), Galeren eta Irabazien Kontua (2. orrialdea), Ondare Garbia aldatzeko egoera-orria (3. eta 4. orrialdeak), fluxu efektiboen egoera-orria (5. orrialdea) eta Memoria (6.etik 32.era bitarteko orrialdeak), bai eta abenduaren 31n itxitako ekitaldiaren kudeaketa-txostena ere (33.etik 48.era bitarteko orrialdeak).
- 2020ko aurrekontua betetzeari eta legezotasunari buruzko memoria egitea.
2020ko Aurrekontua eta Legezotasuna Betetzeari buruzko Memoria egin da, eta bertan jaso dira ustiapen- eta kapital-aurrekontuak, aurreikusitako helburuak (1.etik 9.era bitarteko orrialdeak), helburu pertsonalak (10.etik 13.era bitarteko orrialdeak) eta Hornitzaileei ordaintzeko etorkizuneko konpromisoak eta epeak (13.etik 15.era bitarteko orrialdeak).
- Unibasq-en ondasunen eta eskubideen inbentarioa, 2020-12-31n.

Eta dagozkion ondorioetarako jasota gera dadin, dokumentu hau elektronikoki sinatzen dut,

Arrasate (e)n, 2021eko apirilaren 21a

Sin.: Vicente Atxa Uribe

15983176Q
VICENTE
ATXA (R:
F20560991)

Firmado
digitalmente por
15983176Q VICENTE
ATXA (R: F20560991)
Fecha: 2021.04.21
10:24:56 +02'00'

D. Vicente Atxa Uribe, en calidad de miembro del Consejo de Gobierno de Unibasq Agencia de Calidad del Sistema Universitario Vasco, y siguiendo el procedimiento de votación por escrito y sin sesión recogido en el Acta del 21 de abril de 2021 del Consejo de Gobierno de Unibasq, se adhiere al mismo y emite su voto favorable a los siguientes acuerdos:

- Formulación de Cuentas Anuales e Informe de Gestión 2020.
Se formulan las Cuentas Anuales del ejercicio cerrado al 31 de diciembre de 2020 que comprenden el Balance (página nº 1), la Cuenta de Pérdidas y Ganancias (página nº 2), el Estado de cambios en el Patrimonio Neto (páginas nº 3 y 4), el Estado de Flujos de Efectivo (página nº 5) y la Memoria (páginas nº 6 a 32), así como el Informe de Gestión del ejercicio cerrado al 31 de diciembre de 2020 (páginas nº 33 a 48).
- Formulación de la Memoria de Cumplimiento Presupuestario y de Legalidad 2020.
Se formula la Memoria de Cumplimiento Presupuestario y de Legalidad 2020 que comprende los Presupuestos de Explotación y Capital, así como objetivos previstos (páginas nº 1 a 9), Personal (páginas 10 a 13) y Compromisos futuros y Plazos de Pago a Proveedores (páginas 13 a 15).
- Inventario de bienes y derechos de Unibasq a 31-12-2020.

Y para que conste a los efectos oportunos, firmo electrónicamente el presente documento,

En Mondragón, a 21 de abril de 2021


Fdo.: Vicente Atxa Uribe

UNIBASQ

Esther Domínguez Pérez andreak, Unibasq Euskal Unibertsitate Sistemaren Kalitate Agentziaren Gobernu Kontseiluaren idazkaria den aldetik, honako hau ziurtatzen du: aurreko sinadurak Agentziako kontseilariak direla eta dokumentu honetan 2020ko ekitaldiari dagozkion Unibasqen Kudeaketa Txostena eta Urteko Kontuak biltzen direla. Dokumentazio hori Agentziaren Gobernu Kontseiluak egin du eta paper arruntean alde bakarretik idatzitako 49 foliotan emana dago, folio guztietan nire sinadura dagoela.

Dña. Esther Domínguez Pérez, Secretaria del Consejo de Gobierno de Unibasq Agencia de Calidad del Sistema Universitario Vasco, certifica que las anteriores firmas de los Consejeros de la Agencia se corresponden con las de aquéllos y que el presente documento comprende las Cuentas Anuales y el Informe de Gestión de Unibasq correspondientes al ejercicio 2020, documentación que ha sido formulada por el Consejo de Gobierno de la Agencia y que se encuentra extendida en 49 folios de papel común, escritos a una sola cara, todos ellos con mi rúbrica.

Vitoria-Gasteizen, 2021eko apirilaren 21ean



Gobernu Kontseiluko Presidentea
Presidente del Consejo de Gobierno

Gobernu Kontseiluko Idazkaria
Secretaria del Consejo de Gobierno

UNIBASQ

Esther Domínguez Pérez andreak, Unibasq Euskal Unibertsitate Sistemaren Kalitate Agentziaren Gobernu Kontseiluaren idazkaria den aldetik, honako hau ziurtatzen du: aurreko sinadurak Agentziako kontseilariak direla eta dokumentu honetan 2020ko ekitaldiari dagozkion Unibasqen Kudeaketa Txostena eta Urteko Kontuak biltzen direla. Dokumentazio hori Agentziaren Gobernu Kontseiluak egin du eta paper arruntean alde bakarretik idatzitako 49 foliotan emana dago, folio guztietan nire sinadura dagoela.

Dña. Esther Domínguez Pérez, Secretaria del Consejo de Gobierno de Unibasq Agencia de Calidad del Sistema Universitario Vasco, certifica que las anteriores firmas de los Consejeros de la Agencia se corresponden con las de aquéllos y que el presente documento comprende las Cuentas Anuales y el Informe de Gestión de Unibasq correspondientes al ejercicio 2020, documentación que ha sido formulada por el Consejo de Gobierno de la Agencia y que se encuentra extendida en 49 folios de papel común, escritos a una sola cara, todos ellos con mi rúbrica.

Vitoria-Gasteizen, 2021eko apirilaren 21ean

**JOKIN
BILDARRATZ
SORRON -
15960103N**

Firmado digitalmente
por JOKIN
BILDARRATZ SORRON
- 15960103N
Fecha: 2021.04.21
16:38:33 +02'00'

Gobernu Kontseiluko Presidentea
Presidente del Consejo de Gobierno

Gobernu Kontseiluko Idazkaria
Secretaria del Consejo de Gobierno

**UNIBASQ-EUSKAL UNIBERTSITATE SISTEMAREN KALITATE AGENTZIA-
AGENCIA DE CALIDAD DEL SISTEMA UNIVERSITARIO VASCO**

**KAPITAL- ETA USTIAPEN-AURREKONTUEN LIKIDAZIOA /
*LIQUIDACIÓN DE LOS PRESUPUESTOS DE CAPITAL Y DE EXPLOTACIÓN***

**AURREKONTUA BETETZEARI ETA
LEGEZKOTASUNARI BURUZKO MEMORIA-
2020 EKITALDIA**

**MEMORIA DE CUMPLIMIENTO
PRESUPUESTARIO Y DE LEGALIDAD-
EJERCICIO 2020**

1.- Ustiapen- eta kapital-aurrekontuak, eta aurreikusitako helburuak

1.- Presupuestos de explotación y capital, así como objetivos previstos

1.a) Ustiapen- eta kapital-aurrekontuen exekuzioa

1.a) Ejecución de los presupuestos de capital y explotación

KAPITAL AURREKONTUA
PRESUPUESTO DE CAPITAL

Euro / Euros

INBERTSIOAK INVERSIONES	AURREKONTUA PRESUPUESTO			EGINDAKO A REALIZADO	ALDEA DIFERENCIA	%
	HASIERAKOA INICIAL	ALDAKETA MODIFICACI.	EGUNERATUA ACTUAL			
II. INBERTSIO UKIEZIN, MATERIAL, ONDASUN HIGIEZIN ETA BESTE BATZUEN GEHIKUNTZA AUMENTO DE INVERSIONES INTANGIBLES, MATERIALES, INMOBILIARIAS Y OTRAS	43.000	----	43.000	12.041	30.959	28
1. IBILGETU UKIEZINA INMOVILIZADO INTANGIBLE	30.000	---	30.000	6.921	23.079	23
2. IBILGETU MATERIALA INMOVILIZADO MATERIAL	13.000	---	13.000	5.120	7.880	39
IV. PASIBO FINANTZARIOKO TRESNEN GUTXITZEA (ITZULKETA ETA AMORTIZAZIOA) DISMINUCIÓN DE INSTRUMENTOS PASIVO FINANCIERO (DEVOLUCIÓN Y AMORTIZACIÓN)	-----	-----	-----	28.197	(28.197)	***
4. BESTELAKO ZORRAK OTRAS DEUDAS	-----	-----	-----	28.197	(28.197)	***
V. KANBIO-TASEN ALDAKETEN ERAGINA EFECTO DE LAS VARIACIONES DE LOS TIPOS DE CAMBIO	-----	-----	-----	25	(25)	***
VI. ESKUDIRUAREN EDO BALIOKIDEEEN GEHIKUNTZA GARBIA AUMENTO NETO DEL EFECTIVO O EQUIVALENTES	-----	-----	-----	316.921	(316.921)	***
INBERTSIOAK GUZTIRA TOTAL INVERSIONES	43.000	-----	43.000	357.184	(314.184)	831

Euro / Euros

Euro / Euros

FINANTZAKETA FINANCIACION	AURREKONTUA PRESUPUESTO			EGINDAKO A REALIZADO	ALDEA DIFERENCIA	%
	HASIERAKOA INICIAL	ALDAKETA MODIFICACI.	EGUNERATUA ACTUAL			
I. USTIAPEN-JARDUERETAKO DIRU-FLUXU POSITIBOAK FLUJOS POSITIVOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE EXPLOTACIÓN	-----	-----	-----	333.102	(333.102)	***
III. JASOKO DIREN TRANSFERENTZIAK, DIRULAGUNTZAK, DOHAINTZAK ETA LEGATUAK TRANSFERENCIAS, SUBVENCIONES, DONACIONES Y LEGADOS A RECIBIR	43.000	-----	43.000	12.041	30.959	28
V. PASIBO FINANTZARIOKO TRESNEN GEHIKUNTZA AUMENTO DE INSTRUMENTOS DE PASIVO FINANCIERO	-----	-----	-----	12.041	(12.041)	***
4. BESTELAKO ZORRAK OTRAS DEUDAS	-----	-----	-----	12.041	(12.041)	***
FINANTZAKETA GUZTIRA TOTAL FINANCIACIÓN	43.000	-----	43.000	357.184	(314.184)	831

USTIAPEN AURREKONTUA
PRESUPUESTO DE EXPLOTACIÓN

Euro / Euros

GASTUAK GASTOS	AURREKONTUA PRESUPUESTO			EGINDAKOA REALIZADO	ALDEA DIFERENCIA	%
	HASIERAKOA INICIAL	ALDAKETA MODIFICACI.	EGUNERATU A ACTUAL			
I. PERTSONAL-GASTUAK GASTOS DE PERSONAL	724.140	----	724.140	684.240	39.900	94
1. SOLDATAK, LANSARIAK ETA ANTZEKOAK SUELDOS, SALARIOS Y ASIMILADOS	566.387	----	566.387	532.434	33.953	94
2. KARGA SOZIALAK ETA BESTE BATZUK CARGAS SOCIALES Y OTROS	157.753	----	157.753	151.806	5.947	96
II. FUNTZIONAMENDU-GASTUAK GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	625.162	----	625.162	401.600	223.562	64
2. KANPOKO ZERBITZUAK SERVICIOS EXTERIORES	625.162	----	625.162	400.963	224.199	64
4. KUDEAKETA ARRUNTEKO BESTELAKO GASTUAK OTROS GASTOS DE GESTIÓN CORRIENTE	----	----	----	637	(637)	***
VI. USTIAPEN-JARDUERETAKO DIRU-FLUXU POSITIBOAK FLUJOS POSITIVOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE EXPLOTACIÓN	----	----	----	333.102	(333.102)	***
GASTUAK GUZTIRA TOTAL GASTOS	1.349.302	----	1.349.302	1.418.942	(69.640)	105

Euro / Euros

DIRU-SARRERAK INGRESOS	AURREKONTUA PRESUPUESTO			EGINDAKOA REALIZADO	ALDEA DIFERENCIA	%
	HASIERAKOA INICIAL	ALDAKETA MODIFICACI.	EGUNERATU A ACTUAL			
II. USTIAPENENKO BESTELAKO DIRU-SARRERAK OTROS INGRESOS DE EXPLOTACIÓN	----	----	----	637	(637)	***
III. ZERGA BIDEZKO DIRU-SARRERAK INGRESOS TRIBUTARIOS	51.260	----	51.260	63.957	(12.697)	125
2. TASAK, PREZIO PUBLIKOAK ETA BESTE BATZUK TASAS, PRECIOS PÚBLICOS Y OTROS	51.260	----	51.260	63.957	(12.697)	125
IV. USTIAPENENKO TRANSFERENTZIAK ETA DIRULAGUNTZAK TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES DE EXPLOTACIÓN	1.298.042	----	1.298.042	1.023.471	274.571	79
VI. ORDAINTEZKO KONTUEN GEHIKETA ETA KOBRATZEKO KONTUEN GUTXITZE GARBIAK AUMENTO CUENTAS A PAGAR Y DISMINUCIÓN CUENTAS A COBRAR NETOS	----	----	----	330.877	(330.877)	***
DIRU-SARRERAK GUZTIRA TOTAL INGRESOS	1.349.302	----	1.349.302	1.418.942	(69.640)	105

**UNIBASQ-EUSKAL UNIBERTSITATE SISTEMAREN KALITATE AGENTZIA-
AGENCIA DE CALIDAD DEL SISTEMA UNIVERSITARIO VASCO**

**PROGRAMATURIKO HELBURUEN BETETZE MAILARI BURUZKO MEMORIA /
*MEMORIA DEL GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS PROGRAMADOS***

Ekitaldirako programatutako helburuen betetze-maila Grado de cumplimiento de los objetivos programados para el ejercicio			
PROGRAMATURIKO HELBURUAK ETA ZENBATESPENA		PROGRAMATURIKO HELBURUAK ZENBATERAINO BETE DIREN	
OBJETIVOS PROGRAMADOS Y SU CUANTIFICACIÓN		GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS PROGRAMADOS	
Heburua / Objetivo Ekintza / Acción Adierazlea / Indicador	Aurreikusitako magnitudea Magnitud prevista	Eskuratutako magnitudea Magnitud obtenida	Desbideratzeei buruzko iruzkinak Comentarios desviaciones
UNIBERTSITATE-IKASKETA OFIZIALEEN EBALUAZIOA EVALUACIÓN DE ENSEÑANZAS UNIVERSITARIAS OFICIALES	<p>• <u>Titulu ofizialen ebaluazio jardueraren antolaketa / Organización de la actividad evaluadora de titulaciones oficiales:</u> Titulazioak ebaluatzeko batzorde kopurua / N. de Comités de Evaluación de Titulaciones constituidos: 6 Titulazioak ebaluatzeko batzordeen kide kopurua / N. de miembros de los Comités: 47 Ebaluatzaile/aholkulari partehartzaile kopurua / N. de Evaluadores y/o Asesores por título: 2-4 Panel bakoitzeko kide kopurua / N. de miembros/Panel: 3-5 Ebaluazio programen berrikusketak / Revisiones de los programas de evaluación: 5 Ebaluatzaile, ikaste eta aholkulariekin prestakuntza jarduerak / Actividades de formac. con evaluadores, estudiantes y asesores: 6</p> <p>• <u>Titulu ofizialak baimentzea-egiaztatzea-aldatzea / Autorización-verificación-modificación de titulaciones oficiales:</u> Aurreikusitako titulu kopurua / N. de títulos previsto: 20</p> <p>• <u>Titulu ofizialen jarraipena (Segimenduan jakinarazitako memoria txostenen aldaketak) / Seguimiento de titulaciones oficiales (Modificaciones de la memoria comunicadas en el seguimiento):</u> Aurreikusitako titulu kopurua / N. de títulos previsto: 80</p> <p>• <u>Zigiluak: Prestakuntza duala eta prestakuntza nazioartekotasunaren ziurtagina / Sellos: Reconocimiento a la formación dual e internacional:</u> Ebaluazio prozesuan titulu kopurua / N. de títulos previsto: 17: Dual (7) - Nazioartekoa (10).</p> <p>Irakaskuntza-berrikuntza zigiluaren protokolo berria egitea / Elaboración de nuevo protocolo del sello en innovación docente: 1</p> <p>• <u>Titulu ofizialen akreditazioa berritzea / Renovación de la acreditación de titulaciones oficiales:</u></p> <p>VII. deialdian: Aurreikusitako titulu kopurua / N. de títulos previsto: 60 Aurreikusitako panel kopurua / N. de paneles de visita previstos: 15</p> <p>• <u>Unibertsitate ikasketak: Bektoreak / Enseñanzas universitarias: Vectores:</u> Bektore aurreratuaren diseinua / Diseño de vector avanzado: 1 Titulu kopurua (metodologia berritzaileen plan pilotua) / N de títulos (Plan piloto metodologías innovadoras): 3-4</p>	<p>• <u>Titulu ofizialen ebaluazio jardueraren antolaketa / Organización de la actividad evaluadora de titulaciones oficiales:</u> Titulazioak ebaluatzeko batzorde kopurua / N. de Comités de Evaluación de Titulaciones constituidos: 6 Titulazioak ebaluatzeko batzordeen kide kopurua / N. de miembros de los Comités: 45 Ebaluatzaile/aholkulari partehartzaile kopurua / N. de Evaluadores y/o Asesores por título: 2-4 Panel bakoitzeko kide kopurua / N. de miembros/Panel: 3-5 Ebaluazio programen berrikusketak / Revisiones de los programas de evaluación: 3 Ebaluatzaile, ikaste eta aholkulariekin prestakuntza jarduerak / Actividades de formac. con evaluadores, estudiantes y asesores:-</p> <p>• <u>Titulu ofizialak baimentzea-egiaztatzea-aldatzea / Autorización-verificación-modificación de titulaciones oficiales:</u> Ebaluatutako titulu kopurua/N. de títulos evaluados (22) - ebaluazio- prozesuan / en proceso de evaluación (3): 25</p> <p>• <u>Titulu ofizialen jarraipena (Segimenduan jakinarazitako memoria txostenen aldaketak) / Seguimiento de titulaciones oficiales (Modificaciones de la memoria comunicadas en el seguimiento):</u> Ebaluatutako titulu kopurua/N. de títulos evaluados: 271</p> <p>• <u>Zigiluak: Prestakuntza duala eta prestakuntza nazioartekotasunaren ziurtagina / Sellos: Reconocimiento a la formación dual e internacional:</u> Ebaluatutako titulu kopurua / N. de títulos evaluados: 18: Dual (8) - Nazioartekoa (10).</p> <p>Dualeko eta Nazioartekotzeko protokolo berriak onartzea / Aprobación de nuevos protocolos de Dual e Internacionalización: 2</p> <p>Metodologia berritzaileen protokoloa egitea (INNOMETH proiektua) / Elaboración protocolo en metodologías innovadoras (proyecto INNOMETH): 1</p> <p>• <u>Titulu ofizialen akreditazioa berritzea / Renovación de la acreditación de titulaciones oficiales:</u> VII. deialdian: Ebaluatutako titulu kopurua / N. de títulos evaluados: 20 Panel Kopurua / N. de paneles: 17 - Aholkulari kopurua / N. de asesores: 47</p> <p>VIII. deialdian: Ebaluazioan dauden titulu kopurua / N. de títulos en evaluación: 46 Bisita talde kopurua / N. de Paneles de Visita: 17</p> <p>• <u>Unibertsitate ikasketak: Bektoreak / Enseñanzas universitarias: Vectores:</u> Bektore aurreratuaren diseinua / Diseño de vector avanzado: 1 Titulu kopurua (metodologia berritzaileen plan pilotua) / N de títulos (Plan piloto metodologías innovadoras): -</p> <p>• <u>Homologagariek ez diren titulu ebaluazioa: / Evaluación de Títulos No Homologables: 1</u></p>	<p>Unibasq-ek 2020an hasitako akreditazioa berritzeko deialdiko 20 titulu ebaluazioa egin du. Gainera, 2020an deialdi berri bat onartu da, 46 tituluarekin, eta 2021ean ebaluatuko da. / Unibasq ha completado la evaluación de los 20 títulos pendientes de la convocatoria 2019 de renovación de la acreditación. Además, en 2020 se ha aprobado una nueva convocatoria con 46 títulos, cuya evaluación se completará en 2021.</p> <p>Bestalde, 2020an prestakuntza duala aitortzeko eta nazioartekotzea ziurtatzeko deialdiak egin dira, eta 18 titulu aurkeztu dira guztira / Además en 2020 se ha realizado convocatorias de dual y para el reconocimiento internacional habiéndose presentado a evaluación 15 títulos en total.</p>

<p>IRAKASLE ETA IKERTZAILIEN EBALUAZIOA ETA EGIAZTAPENA EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DEL PDI</p>	<ul style="list-style-type: none"> <u>Irakasle eta ikertzaileen egiaztapena / Acreditación del PDI:</u> Irakaslegoaren kontratu-irudi ezberdinen egiaztapenerako aurreikusitako deialdi kopurua / N. de convocatorias previstas de acreditación de las diferentes figuras contractuales: 1 Ebaluazio batzorde kopurua / N. de Comités de evaluación: 6 Ebaluatzaile eta/edo aholkulari kopurua / N. de evaluadores y/o asesores: 42 Aurreikusitako eskaera kopurua / N. de solicitudes previstas: 750 I. Fasean ebaluatu beharreko espediente kopurua / N. de expedientes a evaluar en la Fase I de evaluación: 700 I. Fasean aurreikusitako bilera kopurua / Reuniones previstas en la Fase I: 13 <u>FHUko kontratatutako ikertzaile eta irakasleen ikertze-jarduera ebaluazioa (seiurtekoak) / Evaluación de los actividad investigadora (sexenios) del PDI contratado laboral de la UPV/EHU:</u> Ebaluatzeko prozesuan tarte-eskaera kopurua / N. de solicitudes previstas: 300 Ikertze/Investigación (150) – Transferentzia/Transferencia (150). <u>Ikertramoak / Ikertramos:</u> Aurreikusitako ebaluazio kopurua / N. de evaluaciones previstas: 80 <u>Iker22 / Iker22:</u> Aurreikusitako ebaluazio kopurua / N. de evaluaciones previstas: 5-10 <u>Irakasle eta ikertzaileen ordainsari osagaiak / Complementos retributivos del PDI:</u> Aurreikusitako deialdi kopurua / N. de convocatorias previstas: 1 Ebaluazio batzorde kopurua / N. de Comités de evaluación: 6 Ebaluatzaile eta/edo aholkulari kopurua / N. de evaluadores y/o asesores: 40 Aurreikusitako bilera kopurua / N. Reuniones previstas: 8 Aurreikusitako eskaera kopurua / N. solicitudes previstas: 200-400 Ebaluazio-programen berrikusteak / Revisiones de los programas de evaluación: 3 Prestakuntza jarduerak / Actividades/jornadas de formación: 1 	<ul style="list-style-type: none"> <u>Irakasle eta ikertzaileen egiaztapena / Acreditación del PDI:</u> Irakaslegoaren kontratu-irudi ezberdinen egiaztapenerako egindako deialdi kopurua / N. de convocatorias realizadas de acreditación de las diferentes figuras contractuales: 1 Eratutako ebaluazio batzorde kopurua / N. de Comités de evaluación constituidos: 6 Ebaluatzaile kopurua / N. de evaluadores: 42 Jasotako eskaera kopurua / N. de solicitudes recibidas: 738 Ebaluatutako espediente kopurua / N. de expedientes evaluados: 691 Bilera kopurua / N. de Reuniones: 13 Protokolo berria egitea eta onartzea / Elaboración y aprobación de nuevo protocolo: 1. <u>FHUko kontratatutako ikertzaile eta irakasleen ikertze-jarduera ebaluazioa (seiurtekoak) / Evaluación de los actividad investigadora (sexenios) del PDI contratado laboral de la UPV/EHU:</u> Ebaluatutako eskaera kopurua (Ikertze) / N. de solicitudes evaluadas (Investigación): 189 Onarturako deialdi kopurua / N. Convocatorias aprobadas: 1 <u>Ikertramoak / Ikertramos:</u> Ebaluatutako eskaera kopurua / N. de solicitudes evaluadas: 46 <u>Iker22 / Iker22:</u> Ebaluatutako eskaera kopurua / N. de solicitudes evaluadas: 1 <u>Irakasle eta ikertzaileen ordainsari osagaiak / Complementos retributivos del PDI:</u> Burututako deialdi kopurua / N. de convocatorias realizadas: 1 Ebaluatzaile eta/edo aholkulari kopurua / N. de evaluadores y/o asesores: 40 Bilera kopurua / N. Reuniones: 14 Ebaluatutako eskaera kopurua / N. de solicitudes evaluadas: 420 Ebaluazio-programen berrikusteak / Revisiones de los programas de evaluación: 2 Prestakuntza jarduerak / Actividades/jornadas de formación: - 	<p>2018ko deialdiaren transferentzia jardueraren ebaluazioa 2021ean ebatziko da. / La evaluación de la actividad de transferencia de la convocacotia 2018 se resolverá en 2021</p>
<p>IKERKETA, GARAPENA ETA ZIURTATZEA INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN</p>	<ul style="list-style-type: none"> <u>Euskalit-ekin 2020ko Quality Innovation Award-ean lankidetzatza (Ebaluazio kopurua) / Colaboración con Euskalit en el Quality Innovation Award 2020 (N. de evaluaciones):</u> 10 	<ul style="list-style-type: none"> <u>Euskalit-ekin 2020ko Quality Innovation Award-ean lankidetzatza (Ebaluazio kopurua) / Colaboración con Euskalit en el Quality Innovation Award 2020 (N. de evaluaciones):</u> 17 <u>Unibertsitatea-Enpresa-Gizartea proiektuen deialdia (EHU). Ebaluazio kopurua / Convocatoria de proyectos Universidad-Empresa-Sociedad (UPV/EHU). N. de evaluaciones:</u> 24 <u>Euskampus Erresiliencia Covid19 proiektuen ebaluazioa / Evaluación de proyectos Euskampus Resiliencia Covid19:</u> 13 	<p>Proiektu berrien ebaluazioa, I+G+b aricaren barruan / Evaluación de nuevos proyectos, dentro del area de I+D+i</p>

<p>ERAKUNDEAK EBALUATZEA ETA ZIURTATZEA EVALUACIÓN INSTITUCIONAL Y SU CERTIFICACIÓN</p>	<p>• <u>Akreditazio instituzionala / Acreditación Institucional:</u> Akreditazio instituzionalaren berrikuspena: Plan pilotua (Zentro kopurua) / <i>Renovación de la acreditación institucional: Plan piloto (N. de centros):</i> 3 Aurreikusitako egiaztatzeko zentro kopurua (egiaztapen automatikoa) / <i>N de centros previstos para acreditar (acreditación automática):</i> 3-4 • <u>AUDIT programa / Programa AUDIT:</u> Eratutako AUDIT Batzordeko kide kopurua / <i>N. de miembros de la Comisión AUDIT:</i> 6 KBS ezartzearen ziurtagiria / <i>Certificación de la implantación del SGC:</i> 1-3 • <u>DOCENTIA programa / Programa DOCENTIA:</u> Ezartzearen jarraipena / <i>Seguimiento de la implantación:</i> 1 Ezartzearen ziurtagiria / <i>Certificación de la implantación:</i> 1 • Ebaluazio-programen berrikusteak / <i>Revisiones de los programas de evaluación:</i> 3 • Prestakuntza jarduerak / <i>Actividades/jornadas de formación:</i> 3</p>	<p>• <u>Akreditazio instituzionala / Acreditación Institucional:</u> Akreditazio instituzionalaren berrikuspena: Plan pilotua (Zentro kopurua) / <i>Renovación de la acreditación institucional: Plan piloto (N. de centros):</i> - Egiaztatutako zentro kopurua (egiaztapen automatikoa). / <i>N de centros acreditados (acreditación automática):</i> 4 • <u>AUDIT programa / Programa AUDIT:</u> AUDIT Batzordeko kide kopurua / <i>N. de miembros de la Comisión AUDIT:</i> 6 KKS ezartzearen ziurtagiria / <i>Certificación de la implantación del SGC:</i> 4 • <u>DOCENTIA programa / Programa DOCENTIA:</u> Ezartzearen jarraipena / <i>Seguimiento de la implantación:</i> 2 (UD y MU) Ezartzearen ziurtagiria / <i>Certificación de la implantación:</i> - • Ebaluazio-programen berrikusteak / <i>Revisiones de los programas de evaluación:</i> 1 • Prestakuntza jarduerak / <i>Actividades/jornadas de formación:</i> 1</p>	<p>Unibertsitate Zentroen Egiaztapen Instituzionala beritzeko estandarren eta inritzideen gida egitea / <i>Elaboración de la Guía de estándares y criterios para la renovación de la Acreditación Institucional de Centros Universitarios.</i></p>
<p>HEZKUNTZA SAILAK ESKATUTAKO BESTE EBALUAZIO BATZUK OTRAS EVALUACIONES SOLICITADAS POR EL DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN</p>	<p>• <u>Programa-Kontratuak:</u> EAEko unibertsitateekin sinatutako programa-kontratuen berazterketa / <u>Contratos-Programa:</u> <i>Revisión de contratos-programa firmados con las universidades de la CAPV:</i> 3</p>	<p>• <u>Programa-Kontratuak:</u> EAEko unibertsitateekin sinatutako programa-kontratuen berazterketa / <u>Contratos-Programa:</u> <i>Revisión de contratos-programa firmados con las universidades de la CAPV:</i> 3</p>	<p>Desbideratze esanguratsurik gabe. / <i>Sin desviaciones significativas</i></p>
<p>NAZIOARTEKOTZEA INTERNACIONALIZACIÓN</p>	<p>• <u>Nazioarteko agenda / Agenda internacional</u> Ekitaldi eta jardunaldietan parte hartzea (ENQA, EQAR, ECA, INQAAHE) / <i>Participación en jornadas y eventos (ENQA, EQAR, ECA, INQAAHE...):</i> 4-8 ECAko Gobernu Kontseiluko kide bezala bileretara eta ekitaldietara parte hartzea / <i>Participación en reuniones/eventos como miembro del Consejo de Dirección de ECA:</i> 2-4 Europa mailako proiektuak / <i>Proyectos europeos:</i> 1 Nazioarteko azterlanak / <i>Estudios internacionales:</i> 1 ECA-ko lan taldeak / <i>Grupos de trabajo de ECA:</i> 3 Unibertsitate kalitateari buruzko nazioarteko jardura / <i>Jornada internacional de calidad universitaria:</i> 1 • Beste agentzia batzuekin lankidetzan egindako jarduerak / <i>Actividades en colaboración con otras agencias:</i> 2 • Agentziako nazioarteko jardura bultzatzea, bereziki Europan, zenbait erakuderekin kontaktuen bidez / <i>Impulso de la actividad internacional de la agencia, especialmente en Europa, mediante contactos con diversas instituciones</i></p>	<p>• <u>Nazioarteko agenda / Agenda internacional</u> Ekitaldi eta jardunaldietan parte hartzea (ENQA, EQAR, ECA, INQAAHE) / <i>Participación en jornadas y eventos (ENQA, EQAR, ECA, INQAAHE...):</i> 8 ECAko Gobernu Kontseiluko kide bezala bileretara eta ekitaldietara parte hartzea / <i>Participación en reuniones/eventos como miembro del Consejo de Dirección de ECA:</i> 6 Europa/nazioarte mailako proiektuak / <i>Proyectos europeos/internacionales:</i> 2 Nazioarteko azterlanak / <i>Estudios internacionales (INNOMETH):</i> 1 ECA-ko lan taldeak / <i>Grupos de trabajo de ECA:</i> 3 Unibertsitate kalitateari buruzko nazioarteko jardura / <i>Jornada internacional de calidad universitaria:</i> 4 • Beste agentzia batzuekin lankidetzan egindako jarduerak / <i>Actividades en colaboración con otras agencias:</i> 1 • Agentziako nazioarteko jardura bultzatzea, bereziki Europan, zenbait erakuderekin kontaktuen bidez / <i>Impulso de la actividad internacional de la agencia, especialmente en Europa, mediante contactos con diversas instituciones: APPQ Eurashe proiektua / Proyecto APPQ Eurashe</i></p>	<p>Desbideratze esanguratsurik gabe. / <i>Sin desviaciones significativas</i></p>

<p>BESTE EBALUAZIO JARDUERA BATZUK OTRAS ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Berezko tituluen ebaluazioa: / <i>Evaluación de Títulos Propios:</i> Aurreikusitako titulu kopurua / N. de títulos previsto: 20 • Ebaluazio Agentzia Autonomikoen Sarean bameratutako ebaluazio agentzien topaketetan parte hartzea (REACU) / <i>Participación en los encuentros de las agencias de evaluación integradas en la Red de Agencias Autonómicas de Evaluación (REACU):</i> 2-3 • Unibertsitate Kalitatearen Txostena (ICU) egitea / <i>Elaboración del informe de la Calidad Universitaria ICU:</i> 1 	<ul style="list-style-type: none"> • Berezko tituluen ebaluazioa: / <i>Evaluación de Títulos Propios:</i> Ebaluatutako titulu kopurua / N. de títulos evaluados: 12 • Ebaluazio Agentzia Autonomikoen Sarean bameratutako ebaluazio agentzien topaketetan parte hartzea (REACU) / <i>Participación en los encuentros de las agencias de evaluación integradas en la Red de Agencias Autonómicas de Evaluación (REACU):</i> 10 • Unibertsitate Kalitatearen Txostena (ICU) egitea / <i>Elaboración del informe de la Calidad Universitaria ICU:</i> 1 	<p>Covid-19: Unibasq-en eta Euskal Unibertsitate Sistemaren arteko lantaldea sortzea, Hezkuntza Sailarekin koordinatuta. / <i>Creación Grupo de trabajo entre Unibasq y el SUVV, en coordinación con el departamento de Educación.</i></p>
<p>PROSPEKTIBA ETA HEDAPENA PROSPECTIVA Y DIFUSIÓN</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Unibertsitate kalitateari buruzko jardunaldi eta mintzaldiak antolatzea / <i>Organización de Jornadas y seminarios sobre calidad universitaria:</i> 2 • Unibertsitate kalitatearen behatokiaren publikoan eguneratzea eta adierazlearen jarraipena / <i>Actualización del Observatorio de la calidad universitaria y seguimiento de indicadores:</i> 1-1 • Gizarte eragile eta eragile ekonomikoekiko lankidetzak topaketak eta hitzarmenak / <i>Encuentros y convenios de colaboración con agentes sociales y económicos:</i> 3 • Unibasq jardueraren difusio ekintzak / <i>Actividades de difusión de la actividad de Unibasq:</i> 1 	<ul style="list-style-type: none"> • Unibertsitate kalitateari buruzko jardunaldi eta mintzaldiak antolatzea / <i>Organización de Jornadas y seminarios sobre calidad universitaria:</i> 6 • Unibertsitateko kalitatearen behatokia berridiseinatzea / <i>Rediseño del Observatorio de la calidad universitaria:</i> 1 • Gizarte eragile eta eragile ekonomikoekiko lankidetzak topaketak eta hitzarmenak / <i>Encuentros y convenios de colaboración con agentes sociales y económicos:</i> 5 • Unibasq jardueraren difusio ekintzak / <i>Actividades de difusión de la actividad de Unibasq:</i> - 	<p>Desbideratze esanguratsurik gabe / <i>Sin desviaciones significativas</i></p>
<p>KUDEAKETA HOBETZEKO BESTE JARDUERA BATZUK OTRAS ACTIVIDADES PARA LA MEJORA DE LA GESTIÓN</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ebaluatzaile bankurako aplikazio berria garatzea / <i>Desarrollo nuevo aplicativo Banco de Evaluadores:</i> 1 • Agentziaren prestakuntza-planaren garapena (Prestakuntza-jardueren kopurua) / <i>Desarrollo del Plan de Formación de la agencia (Nº de actividades de formación):</i> 5-10 • Urteko jardueraren memoria egitea eta argitaratzea / <i>Elaboración y publicación de memoria anual de actividades:</i> 1 • Ikasleen parte-hartzea bultzatzea, Ikasleen Aholku Batzordearen bidez (bilera kopurua) / <i>Incrementar la participación de estudiantes a través del Comité Consultivo de Estudiantes. (N. reuniones):</i> 3 • Euskara plana. Aurreikusitako ekintzaren jarraipena / <i>Plan de normalización del euskera. Seguimiento de las acciones previstas.</i> • Berdintasun plana. Aurreikusitako ekintzaren jarraipena / <i>Plan de Igualdad. Seguimiento de las acciones previstas:</i> 1 • Etika eta eskubideak. Bilera kopurua / <i>Ética y Garantías (N. de Reuniones):</i> 2 • Datuen babesa. TJE erregistroaren jarraipena / <i>Protección de datos. Seguimiento del RAT:</i> 1 • Administrazio elektronikoaren ezarpena / <i>Implantación de la Administración Electrónica:</i> 1 	<ul style="list-style-type: none"> • Ebaluatzaile bankurako aplikazio berria garatzea / <i>Desarrollo nuevo aplicativo Banco de Evaluadores:</i> 1 • Eusko Jauriaritzaren sare korporatiboan sartzea / <i>Incorporación a la red corporativa de Gobierno Vasco</i> • Telelaneko plan pilotu bat abian jartzea / <i>Puesta en marcha de un plan piloto de teletrabajo</i> • Online jardunaldietan, webminaretan eta mintegietan parte hartzea (Jardueren kopurua) / <i>Participación en diferentes jornadas online, webinars y seminarios (Nº de actividades):</i> 18 • Urteko jardueraren memoria egitea eta argitaratzea / <i>Elaboración y publicación de memoria anual de actividades:</i> 1 • Ikasleen parte-hartzea bultzatzea, Ikasleen Aholku Batzordearen bidez (bilera kopurua) / <i>Incrementar la participación de estudiantes a través del Comité Consultivo de Estudiantes. (N. reuniones):</i> - • Euskara protokoloa berrikustea / <i>Euskaraldia 2020 / Revisión del protocolo de euskera / Euskaraldia 2020</i> • Berdintasun plana. Aurreikusitako ekintzaren jarraipena / <i>Plan de Igualdad. Seguimiento de las acciones previstas:</i> 1 • Hitzarmena Europar Batasuneko Gearing-Roles proiektuarekin, kalitate-agentzietan berdintasun-neurriak ezartzeko / <i>Convenio con UD proyecto europeo Gearing-Roles para implementación de medidas de igualdad en agencias de calidad</i> • Etika eta eskubideak. Bilera kopurua / <i>Ética y Garantías (N. de Reuniones):</i> - • Ebaluazio-prozesuetan egon daitezkeen irregulartasunen aurrean jarduteko prozedura berrikustea / <i>Revisión procedimiento de actuación ante posibles irregularidades en los procesos de evaluación</i> • Datuen babesa. TJE erregistroaren jarraipena / <i>Protección de datos. Seguimiento del RAT:</i> 1 • Administrazio elektronikoaren ezarpena / <i>Implantación de la Administración Electrónica:</i> 1 	<p>Desbideratze esanguratsurik gabe / <i>Sin desviaciones significativas</i></p>