

ANEXO II

Memoria de justificación y memoria económica del proyecto para la mejora de la calidad de vida de las personas enfermas y sus familias 2022

* Campos obligatorios

0 - DATOS DE IDENTIFICACIÓN

Nombre de la asociación*	
Título del proyecto*	
Nº expediente*	

1. INFORMACIÓN GENERAL

1.1. Duración del proyecto

Fecha prevista de inicio	Fecha real de inicio

Si las anteriores fechas no coinciden, explicar el motivo

--

Fecha finalización	Periodo total de ejecución

1.2. Localización detallada (zonas, ciudades, barrios o municipios de la CAPV donde se ha realizado el proyecto)

--

1.3. Funciones realizadas por el personal contratado y voluntario que ha participado en el diseño, ejecución y evaluación del proyecto subvencionado (funciones realizadas, tiempo de dedicación y tipo de contrato)

--

2. SEGUIMIENTO TÉCNICO

2.1. Descripción resumida del desarrollo del proyecto (Actividades desarrolladas. Número de personas beneficiarias por sexo y edad, número de grupos/talleres realizados, número de horas/duración de las sesiones.)

--

2.1.1. Variaciones respecto a lo previsto. Apoyos y dificultades encontradas en su desarrollo.

--

2.2. Consecución del objetivo del proyecto (explicar cómo ha contribuido el proyecto a la consecución del objetivo previsto)

--

2.3. Consecución de resultados (describir el resultado previsto, los indicadores utilizados para su medición y detallar el grado de consecución del mismo)

Resultado	
Indicadores	
Grado de consecución. Comentarios	

2.4. Relación de actividades desarrolladas

Actividad prevista	Concluida	No realizada

2.5. Actualización del cronograma de actividades (enumerar las actividades descritas en el apartado 2.4. y especificar los meses de ejecución de cada actividad)

Actividad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic

3. VALORACIÓN

3.1. Valoración general del proyecto (valorar los aspectos más relevantes del proyecto: la consecución de los resultados y objetivos a través de las actividades realizadas, la ejecución presupuestaria, la participación de las personas destinatarias de la intervención, los aspectos a mejorar para futuras intervenciones, etc.)

3.2. Inclusión de la perspectiva de equidad en el proyecto

3.2.1. Atención a las desigualdades de género (indicar de qué manera a lo largo de todas las fases del proyecto se han incorporado objetivos y actuaciones específicas dirigidas a eliminar las desigualdades y promover la igualdad)

3.2.2. Estrategias para aumentar las oportunidades de beneficiarse del proyecto (indicar de qué manera a lo largo de todas las fases del proyecto se ha favorecido la participación, con independencia de aspectos como el lugar de residencia, edad, diversidad funcional, idioma o situaciones de vulnerabilidad social)

3.2.3. Implicación de las personas afectadas o familiares en el diseño, puesta en marcha y evaluación del proyecto (indicar de qué manera a lo largo de todas las fases del proyecto han participado las personas afectas y/o sus familiares)

3.3. Coordinación con otras instituciones públicas, asociaciones, federaciones o entidades del ámbito comunitario o voluntariado (indicar de qué manera se ha realizado la coordinación con otras entidades privadas o públicas durante la ejecución del proyecto, así como las posibles colaboraciones futuras)

4. MEMORIA DE GASTOS DESGLOSADA DEL PROYECTO

Gastos directos

Concepto	Cuál	Gastos totales del proyecto realizado	Cantidad imputada a esta ayuda
Personal (nóminas y gastos de seguridad social)			
Servicios de profesionales independientes			
Equipamientos y materiales			
Publicaciones y actividades de comunicación			
Otros gastos (detallar)			
Total			

Gastos indirectos

Concepto	Cuál	Gastos totales del proyecto realizado	Cantidad imputada a esta ayuda
Alquileres y arrendamientos			
Dietas y desplazamientos			
Gestión y administración			
Total			

El apartado de costes indirectos imputados representará, como máximo, el 15% de la ayuda recibida

Gastos totales

Total gastos proyecto	Total gastos imputados

Otras fuentes de financiación para el proyecto

Cuáles	Detallar instituciones	Detallar otros ingresos	Importe
De la propia entidad			
Aportaciones de personas usuarias			
Otras instituciones (cuáles)			
Otros ingresos (detallar)			
Total			

La suma del importe concedido en esta convocatoria más el importe de otras fuentes de financiación, no podrá superar el importe total del gasto realizado

5. RELACIÓN DE DOCUMENTOS ACREDITATIVOS DEL GASTO

Relación de todos los documentos acreditativos del gasto por el importe total del presupuesto del proyecto presentado

Gastos directos

Nº	Naturaleza documento	Concepto	Emisor/a	Fecha	Gastos totales del proyecto realizado	Cantidad imputada a esta ayuda
Total						

Gastos indirectos

Nº	Naturaleza documento	Concepto	Emisor/a	Fecha	Gastos totales del proyecto realizado	Cantidad imputada a esta ayuda
Total						

Gastos totales

Total gastos proyecto	Total gastos imputados

Estos documentos de gasto deben corresponderse con los conceptos del presupuesto presentado. Asimismo, deben ajustarse a la proporción de cada uno de los conceptos respecto del total del presupuesto.

Se adjunta este cuadro como documento de referencia, pudiéndose presentar otro formato, siempre y cuando incluya información equivalente.

ADVERTENCIA: se debe adjuntar copias de todas las facturas por el total del importe de la ayuda solicitada.

Documentos aportados

Tipo de documento	Nombre
Justificante	
Documentación de carácter público	
Listas de asistencia	
Facturas agrupadas	